

FULL INSCRIPCIÓ SOCI AMPA 19/20

DADES PERSONALS:

Nom del pare: _____ -Telèfon: _____ correu: _____

Nom de la mare: _____ -Telèfon: _____ correu: _____

Nom i Cognoms:(*alumne*) : _____

Data de naixement: ____ / ____ / ____ **Curs;** _____

Nom i Cognoms:(*alumne*) : _____

Data de naixement: ____ / ____ / ____ **Curs;** _____

Nom i Cognoms:(*alumne*) : _____

Data de naixement: ____ / ____ / ____ **Curs;** _____

Signat (pare, mare o tutor) i

--

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

A. RESPONSABLE:

AMPA SANTA CATERINA (G43571140) amb domicili a Camí de Mont-roig, 4 (43391 Vinyols I Els Arcs) amb correu electrònic ampasantacaterina@gmail.com

B. FINALITATS:

Inscripció a l'activitat extraescolar i/o, en el seu cas, altres serveis que presti l'associació (acollida, menjador, etc)

Gestió de les activitats i/o serveis.

Facturació y cobrament de les activitats i/o serveis.

C. LEGITIMACIÓ:

Execució de l'acord de prestació de serveis.

D. DESTINATARIS:

Entitats necessàries per a l'execució d'activitats i/o serveis.

Entitats bancàries per al cobrament de quotes.

E. CONSERVACIÓ DE LES DADES:

Durant la vigència de l'acord d'activitats i/o serveis.

Finalitzat l'acord es conservaran bloquejades les dades que per imperatiu legal s'hagin de custodiar per atendre possibles responsabilitats.

F. DRETS:

Tot interessat té Dret a sol·licitar l'accés, rectificació, supressió, oposició limitació i portabilitat de les seves dades.

On sol·licitar els seus Drets: Mitjançant un escrit dirigit a les dades de contacte del Responsable.

En cas de divergències en relació amb les seves dades, pot presentar una reclamació davant l'Autoritat de Protecció de Dades (www.agpd.es).

G. CONFIDENCIALITAT:

Tot membre de l'AMPA es compromet a:

1. Complir el deure de secret professional i confidencialitat respecte al tractament de dades personals, fins i tot un cop finalitzada la relació laboral.

2. Accedir a les dades personals dels associats i menors exclusivament per al desenvolupament de les seves funcions dins l'òrgan de govern.

3. Adoptar les mesures de seguretat necessàries per impedir la seva pèrdua, alteració i visualització per part de tercers no autoritzats

4. No utilitzar les dades personals a les quals es tingui accés per a finalitats privades ni realitzar còpies de cap tipus dels fitxers per a ús particular.

5. No comunicar les dades personals a tercers no autoritzats.

6. Garantir, si és possible, que cap altra persona no autoritzada pugui veure la informació sobre dades personals.

7. Comunicar a l'empresa tota sol·licitud d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de dades personals que li comuniqui qualsevol persona.

8. Notificar a l'empresa qualsevol incidència que afecti a la seguretat de les dades.

9. Custodiar i arxivar la documentació de manera que no sigui accessible per persones no autoritzades.

10. No reutilitzar ni llançar documents i papers amb dades personals sense adoptar les mesures necessàries que impedeixin la seva posterior visualització.

NOM I COGNOMS / DNI:

SIGNATURA:

DATA

ORDRE SEPA DE DOMICILIACIÓ DE DÈBIT DIRECTE

Concepte ordre de domiciliació : REBUTS EXTRAESCOLARS-ACOLLIDA MATINAL

NIF del Creditor : G43571140

Nom del Creditor : AMPA SANTA CATERINA

Adreça : CAMI DE MONTROIG 4

Codi Postal/població/Província: 43391 VINYOLS I ELS ARCS (TARRAGONA)

País: ESPANYA

Telèfon/ Adreça Correu electrònic AMPASANTACATERINA@GMAIL.COM

TOTS ELS CAMPS HA DE SER COMPLIMENTATS OBLIGATÒRIAMENT

Nom deutor (titular de la compte): _____

NIF: _____

Adreça : _____

Codi postal/Població/Província/ País : _____

Telèfon / Adreça correu electrònic : _____ // _____

Swift/Bic:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Número de Compte –IBAN:

E	S																		
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Tipus de pagament : Pagament periòdic : ☒ Pagament únic: ☐

Data i localitat de la signatura

Signatura,