



## CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

Les persones sotasignats, la Sra. **Maria Antonia Castillo Hernández**, com a Directora de l' **ESCOLA SALOU** de **SALOU** (Tarragona) i el Sr/Sra   
 com a pare/mare o tutor/a legal de l'alumne/a  reunits a la localitat de **SALOU**, amb data  conscients que l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

### COMPROMISOS

#### Per part del centre

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumne o alumna.
2. Vetllar per fer efectius els drets de l'alumne o alumna en l'àmbit escolar.
3. Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre.
4. Respectar les conviccions de la família, en el marc dels principis i valors educatius establerts en les lleis i protegir la intimitat de l'alumne o alumna.
5. Informar la família i l'alumne o alumna dels criteris que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic, fer-ne una valoració objectiva i, comunicar a la família els resultats de les avaluacions.
6. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumne o alumna i mantenir-ne informada la família.
7. Mantenir comunicació regular amb la família i dur a terme una entrevista personal per informar-la de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne o l'alumna.
8. Comunicar a la família les inassistències no justificades de l'alumne o alumna al centre, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
9. Atendre el més aviat possible les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família, facilitant en la mesura possible la conciliació de l'horari laboral de la família amb l'horari del centre.
10. . Revisar conjuntament amb la família el compliment d'aquests compromisos i, si escau, el contingut d'aquesta carta de compromís educatiu.



## Escola Salou

### Per part de la família

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat i, més específicament, la de l'equip directiu.
2. Compartir amb el centre l'educació del fill o filla i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.
3. Instar el fill o filla a respectar les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
4. Vetllar perquè el fill o filla compleixi el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, i també perquè faci les tasques encomanades a casa pel professorat.
5. Ajudar el fill o filla a organitzar el temps d'estudi a casa i a preparar el material per a l'activitat escolar. Vetllar perquè el fill/a disposi del material necessari i adequat per al desenvolupament de les activitats acadèmiques.
6. Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del fill o filla.
7. Facilitar al centre les informacions del fill o filla que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge.
8. Atendre el més aviat possible les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.
9. Assistir a les reunions, tan informatives com personals que convoqui el centre i el compromís d'avisar al centre en el cas de no poder assistir-hi.
10. Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar del fill o filla.
11. Informar el fill o filla del contingut d'aquests compromisos.
12. Revisar conjuntament amb el centre educatiu el compliment dels compromisos de la carta i, si escau, el contingut.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu

Per part del centre ( la directora):

**Maria Antonia Castillo Hernández**

Signatura

La família (pare, mare, tutor/a)

Signatura

SALOU,

de

de l'any 20