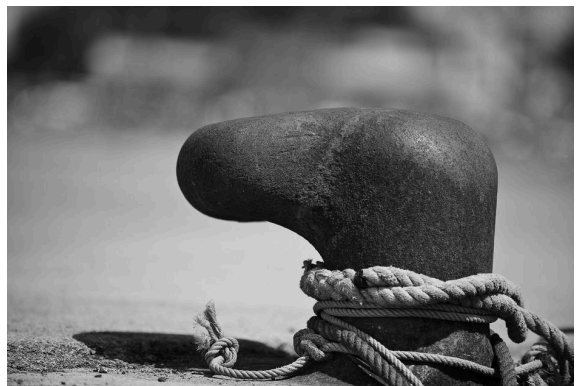


Dossier de benvinguda Escola Norai

curs 2025-2026



Sumari

Introducció

Dades d'identificació del centre

Les persones

Alumnat

Consell de cooperació

Companys i companyes de cordada

Personal

Inspecció

El Consell Escolar i la participació

Funcions

Composició

Comissions participatives

Famílies voluntàries

Persones delegades d'espai

Associació de famílies d'alumnes (AFA)

El calendari

Calendari

Horari

Familiarització

Celebracions

Reunions

Sortides i colònies

Entrevistes amb famílies

El funcionament

Serveis

Pla d'Emergència

Col·laboracions amb el Departament de Salut

Quotes famílies

Centre formador

Algunes normes de funcionament general

Introducció

Aquest curs 2025-2026 iniciem una **nova etapa de direcció a l'Escola Norai**, un moment significatiu per a tota la comunitat educativa. Ho fem amb una **mirada de continuïtat i respecte pel camí recorregut**, però també amb l'energia renovada d'una direcció que es proposa acompanyar el projecte des d'una actitud reflexiva, oberta i compromesa amb la millora constant.

És un curs especialment simbòlic: per primera vegada, l'escola completa la seva etapa educativa amb un el grup d'infants que finalitzarà 6è de primària. Aquesta fita ens convida **a fer una mirada enrere per valorar el camí recorregut, però també a projectar-nos cap al futur amb responsabilitat i ambició educativa**. Aquesta novetat implica un repte important per a l'equip educatiu, que està elaborant els materials i adaptant la proposta pedagògica per donar resposta a les necessitats d'aquest nou nivell. Tot i que l'escola ja estava preparada per créixer, ara ho fa realitat i això suposa una feina col·lectiva intensa, entomada amb il·lusió i compromís.

Ara que hem omplert tots els nivells i espais, l'organització interna de l'escola s'ha vist afectada per la manca estructural d'espais. L'aula de música s'ha convertit enguany en l'aula de sisè (Espai Blanc), i l'especialitat de música es trasllada a la sala de psicomotricitat. Al seu torn, les sessions de psicomotricitat passen a realitzar-se a l'espai que fins ara feia de menjador. Aquesta reorganització, tot i que ens permet donar resposta a les necessitats del moment, fa evident una realitat que fa temps que arrosseguem: **la manca d'espais continua sent un dels principals obstacles per al desenvolupament complet del projecte educatiu i per a la convivència i qualitat del dia a dia escolar**. Per això, un dels objectius fonamentals del curs serà reprendre amb força **la demanda al Departament d'Educació d'una solució estructural**: amb un edifici definitiu o mitjançant l'ampliació amb nous mòduls que no comprometin l'espai exterior tan essencial per als infants.

Ahora, aquest serà també un **curs de revisió i aprofundiment pedagògic**. El fet d'arribar al final de l'etapa permet posar distància crítica per revisar, repensar i consolidar la línia educativa del centre. Volem assegurar que les metodologies, els espais, les avaluacions i els acompanyaments que oferim als infants estan alineats amb els valors que ens defineixen i amb els objectius de millora dels aprenentatges. **Aquesta reflexió, compartida per tot l'equip, té com a finalitat afavorir la qualitat del procés educatiu i l'èxit dels aprenentatges**.

Tot plegat, ho afrontem des del convenciment que el projecte de l'Escola Norai és viu, transformador i compartit. **Iniciem aquest nou cicle amb entusiasme, dedicació i un ferm sentit de la cura.** Amb la confiança que el treball col·lectiu, la implicació de la comunitat i una visió de futur ens permetran continuar fent créixer una escola pública de qualitat, amb una educació pensada per transformar vides.

Dades d'identificació del centre

Nom del centre: Escola Norai

Adreça: Ronda Països Catalans s/n 08390 Montgat

Telèfon: 627558497

correu electrònic: escola-norai-montgat@xtec.cat

pàgina web: <https://agora.xtec.cat/escola-norai-montgat/>

twitter: @escolanorai

instagram: escola_norai_montgat

codi: 08075724

Les personnes

Alumnat

13	14	15	1r	2n	3r	4t	5è	6è
16	19	22	18	26	23	26	25	15
primer nivell 35		segon nivell 40		tercer nivell 49		quart nivell 51		grans 15
petits: 75				mitjans: 99				
total: 190								

Consell de cooperació

Format per infants de 2n, 3r, 4t nivell i grans, es reuneix cada 15 dies: 2 infants per espai i dos membres de l'equip directiu. S'encarreguen de cooperar en arreglar, millorar, repensar espais o materials comuns de l'escola. Fan feines que repercuteixen a millorar l'escola.

Companys i companyes de cordada

Amb l'objectiu de crear vincles entre els infants de l'escola, es generen espais i es comparteixen moments on els més petits són acompanyats per infants més grans.

infants de 3 anys: 16	infants de 7 anys: 26 relació: 1 o 2 grans / 1 petit
infants de 4 anys: 19	infants de 8 anys: 23 relació: 1 o 2 grans / 1 petit
infants de 5 anys: 22	infants de 9 anys: 26 relació: 1 o 2 grans/ 1 petit
infants de 6 anys: 18	infants de 9 anys: 25 relació: 1 o 2 grans /1 petit
infants de 7 anys: 26	infants d'11 anys: 15 relació: relació: 1 gran /1 o 2 petits

Personal

Personal docent

Espais blau i verd: Jordi Pons - Sara Ortega

Espais groc i taronja: Anna Crosas - Eva Pardo

Espais lila i rosa: Núria Catalán - Aida Ahufinger i Natàlia Ribera

Espais vermell i marró: Aina Deulofeu - Mireia Rodríguez

Espai blanc: Mireia Salat

Anglès: Mireia Salat- Raül Jiménez

Música: Txell Bascompte

Treball del cos: Laura Álamo (Judit Ruestes)

Reforç:

Laura Escudero

Ana Dionisio

Noelia Montore

Raül Jiménez

Judit Ruestes

Cristina Sánchez

Consell de direcció

Directora: Laura Escudero

Cap d'Estudis: Ana Dionisio

Secretària: Noelia Montore

Coordinadora infantil: Anna Crosas

Coordinadora primària: Núria Catalán

Coordinadora de llengua, interculturalitat i cohesió social: Mireia Salat

Coordinadora de riscos laborals: Txell Bascompte

Coordinadora digital: Judit Ruestes

Coordinadora d'espais: Sara Ortega

Coordinació de coeducació, convivència i benestar de l'alumnat: Aida Ahufinger

Equip Atenció Psicopedagògica

Èrica Calatayud

La psicòloga de l'Equip d'Atenció Psicopedagògica, que forma part dels Serveis Educatius del Baix Maresme del Departament d'Educació, atén el centre un dia a la setmana. El seu Pla d'Actuació es planifica conjuntament amb la direcció del centre.

Consergeria

Rut Carrasco

Administració

Teresa Alonso

Menjador

Coordinadora: Laura Márquez

Espais blau i verd: Aida Navarrete i Leyre Espin

Espais groc i taronja: Zoe Martínez i Xènia Duran

Espais lila i rosa: Nerea Romero i Nerea Garcia

Espais vermell i marró: Enara Trinitat i Biel López

Espai blanc: Oriol Mellado

Monitor de suport: Laura Pujol

Auxiliar de cuina: Belkis Josefina Rondón

Neteja

Antonia Aguilera

Mari Carmen Egea

Enara Trinitat

Inspecció

L'inspector de la nostra escola és Vicent Roig.

El Consell Escolar i la participació

Funcions

El Consell Escolar del centre és l'òrgan col·legiat de participació de la comunitat escolar en el govern del centre. En el consell escolar hi ha representats tots els col·lectius que intervenen en la comunitat educativa: director, professorat, personal d'administració i serveis, etc.

La funció principal del Consell Escolar és participar en la presa de decisions en relació amb aquells temes importants per al funcionament i organització del centre: el projecte educatiu, la programació general, la gestió econòmica, etc. Els membres del consell escolar són elegits per un període de quatre anys i es renoven per meitats cada dos anys. A l'espai web hi ha una pàgina dedicada al Consell Escolar on es publica el resum dels acords presos a cada sessió.

Composició

Laura Escudero	Presidenta	
Ana Dionisio	Cap d'estudis	
Marta Zorrilla	Representant Ajuntament (Regidora)	
Aida Ahufinger	Representant sector professorat	2023
Anna Crosas	Substitució - Representant sector professorat	2023
Sara Ortega	Representant sector professorat	2021
Núria Catalán	Substitució - Representant sector professorat	2023
Mireia Salat	Representant sector professorat	2023
Carol Moran	Representant sector pares/mares d'alumnes	2021
Marc Ríos	Representant sector pares/mares d'alumnes	2023
Representació deserta	Representant sector pares/mares d'alumnes (baixa família escola)	2023
Anna Taverna	Representant sector pares/mares d'alumnes	2023
Dita Drábková	Representant AFA	

Teresa Alonso	Representant personal d'administració i serveis	2023
Noelia Montore	Secretària	

Representants al Consell Escolar Municipal

Laura Escudero (direcció)

Aida Ahufinger (representant mestres)

Dita Drábková (representant famílies/AFA)

Referent de coeducació: Aida Ahufinger

Del Consell Escolar surten tres comissions específiques que en depenen directament. Aquestes comissions tenen la funció de treballar temes concrets que afecten el funcionament del centre (com ara aspectes econòmics, organitzatiu i convivència) i traslladen les seves conclusions i propostes al Consell Escolar perquè es puguin validar o implementar.

Comissió econòmica

Té com a objectiu la revisió de l'economia del centre i de la presentació del pressupost i la liquidació anuals. Està formada per la directora, la secretària, una família del Consell Escolar, una mestra i la persona representant de l'Ajuntament.

Membres:

Laura Escudero

Ana Dionisio

Marta Zorrilla

Marc Ríos

Noelia Montore

Comissió permanent

Té poder de decisió sobre l'ordre del dia del consell i se li poden delegar aprovacions de temes urgents. Està formada per la directora, la secretària, una família i una mestra.

Membres:

Laura Escudero

Noelia Montore

Núria Catalán

Dita Drábková

Comissió de convivència

El seu objectiu és vetllar per la convivència i la cohesió social al centre i prendre mesures contra actituds que les puguin amenaçar. Està formada per la directora, la secretària, una família i una mestra.

Membres:

Laura Escudero

Ana Dionisio

Noelia Montore

Anna Taverna

Comissions participatives

Paral·lelament, hi ha altres comissions de caràcter participatiu. Aquestes comissions són espais de treball on participen conjuntament famílies, l'AFA i mestres de l'escola, amb l'objectiu de promoure projectes i iniciatives que millorin la vida del centre i la participació de la comunitat educativa.

Per garantir una bona coordinació, en cada comissió participativa hi ha una família que fa de nexa amb l'AFA i una docent que fa de nexa amb l'equip directiu. D'aquesta manera, es facilita la comunicació i es poden prendre decisions de manera consensuada, assegurant que les accions que es porten a terme responguin a les necessitats de tota la comunitat educativa.

Cada comissió estableix el seu horari de reunió i la seva periodicitat, així com el seu funcionament intern. Cada comissió designa també qui n'és el coordinador o coordinadora, que convoca i fa resum de cada reunió.

Comissió de l'espai migdia

Té com a objectiu el control del servei de menjador, vetllar tant per la qualitat de l'alimentació com per l'adequació de la proposta educativa.

Comissió de converses d'escola

Aquesta comissió vol oferir un marc de reflexió, formació i debat a l'entorn de temes educatius, tant per a mestres com per a famílies. Pot impulsar activitats com xerrades, lectura d'articles o llibres, conferències, debats o tertúlies que ens facin reflexionar sobre temes relacionats amb l'educació dels nostres infants.

Comissió d'exterior

L'objectiu és coordinar actuacions de millora i manteniment dels espais exteriors de l'escola al servei del projecte educatiu.

Comissió de lectura

Aquesta comissió ha de vetllar pel manteniment i actualització del fons bibliogràfic de l'escola: biblioteques d'aula i llibres de consulta. També pot impulsar activitats relacionades amb la lectura o la literatura.

Comissió de Coeducació

Amb l'objectiu de promoure la coeducació i la igualtat entre tots els membres de la comunitat educativa, aquest curs s'impulsa la creació d'aquesta comissió. La seva tasca principal serà continuar vetllant per la incorporació de la perspectiva de gènere en les diferents activitats i espais de l'escola, fomentant valors com la igualtat, el respecte, la diversitat i la inclusió. A través de propostes concretes, activitats i campanyes de sensibilització, es treballarà per prevenir actituds i comportaments discriminatoris, promovent un entorn escolar segur i respectuós per a tothom.

Comissió de Graduació

Per tal d'organitzar la festa i el comiat dels i les alumnes de 6è, aquest curs s'ha constituït una nova comissió formada per famílies, una representant de l'AFA i una mestra. Aquesta comissió s'encarregarà de preparar un acte de graduació significatiu que reflecteixi el pas dels infants a una nova etapa educativa, reconeixent els esforços, aprenentatges i experiències viscudes al llarg de l'escolaritat primària.

Comissió Entorn

Amb la voluntat d'obrir l'escola al poble i reforçar els vincles amb la comunitat, aquest curs es posa en marxa aquesta nova comissió. L'objectiu és afavorir la participació de les famílies, entitats locals i altres agents socials en la vida del centre, fomentant un model d'escola oberta, col·laborativa i arrelada al seu entorn. Es promouran activitats conjuntes amb el municipi, es facilitarà la participació de la comunitat educativa en esdeveniments locals i es buscaran sinergies amb associacions, institucions i serveis del

poble per enriquir l'experiència educativa de l'alumnat.

Banc de recursos

A més a més de les comissions, es creen grups de famílies voluntàries per cobrir necessitats puntuals de l'escola:

Hort: Fan planter i en tenen cura. Recullen el que l'hort produeix i ho lliuren a l'escola. Es tracta de tenir en funcionament un petit hort perquè els infants el puguin observar de prop.

Bricolatge: Jornades puntuals organitzades per millorar una part de l'escola. S'organitzen en un dia no lectiu, quan hi ha la necessitat.

Acompanyants sortides: Per tal de millorar l'acompanyament durant les sortides fora de l'escola sovint requerim l'ajut de famílies que puguin venir amb nosaltres.

Persones delegades d'espai

Cada espai compta amb una persona delegada que recull els telèfons, crea un grup de comunicació i manté informat el seu espai. També recull inquietuds de famílies que pot traslladar als òrgans corresponents. La família delegada es tria a la reunió d'inici de curs. Té com a funcions:

- 1** Mantenir el contacte directe amb la tutora de la seva classe per tal de rebre informació dels objectius generals i de les activitats que es duguin a terme amb el grup de referència i trametre les inquietuds i interessos de les famílies del seu grup.
- 2** Motivar els pares i mares del seu curs per tal d'integrar-los en la dinàmica del centre (AFA, reunions, festes, equips de treball, conferències, etc.).
- 3** Assistir a les reunions que pugui convocar la presidenta de l'AFA, quan cregui oportú.
- 4** Col·laborar amb la Junta de l'AFA en tots aquells afers que es decideixi dur a terme en el pla del curs.
- 5** Mantenir informada la Junta de l'AFA de les activitats quotidianes que sorgeixen en el seu col·lectiu.
- 6** Mantenir informat el seu col·lectiu, en base a allò que es determini des d'un òrgan competent (òrgan del centre, AFA, etc.).
- 7** Intercanviar les pròpies opinions amb la resta de delegats/des del centre i revisar la seva tasca amb la periodicitat que estableixi la Junta de l'AFA.

Associació de famílies d'alumnes (AFA)

Les famílies de l'escola poden formar part de l'AFA i hi col·laboren amb una quota anual de 40 €.

El Decret 202/1987, de 19 de maig, pel qual es regulen les associacions de pares i mares d'alumnes, estableix, entre els objectius de les AMPA, col·laborar en les activitats educatives del centre, cooperar amb el consell escolar per programar activitats complementàries, extraescolars o de serveis; promoure les activitats de formació de famílies, tant des del vessant cultural com de l'específic de responsabilització en l'educació familiar, i promoure la participació de pares i mares en la gestió del centre.

Presidenta: Carme Moya

Secretària: Diana Espinosa

Tresorera: Mar Muñoz

Vocals:

Paola Quifer

Montse Pablos

Dita Drabkova

Marni Roth

Mar Blanco

Marta Redondo

Darisbel Correa

Lina Todorova

Daniel Martínez

correu de contacte: afanorai@gmail.com

El calendari

Calendari

Inici classes el **dilluns 8 de setembre**.

Vacances

del 20 de desembre de 2025 al 7 de gener de 2026, ambdós inclosos

del 28 de març al 6 d'abril de 2026, ambdós inclosos

a partir del 20 de juny de 2026.

Dies festius de lliure disposició

10 d'octubre de 2025

3 de novembre de 2025

16 de febrer de 2026

24 d'abril de 2026

Festes locals

23 d'abril de 2026

25 de maig de 2026

Jornada continuada (de 8:45h a 12:45h)

20 de desembre de 2025

del 8 al 19 de juny de 2026

Horari

- Escola de 8:45h-12:15h i de 14:45h-16:15h
- Consergeria de 8 h – 13 h i de 14:45 h – 16:45 h
- Administració de 8 h - 15:30 h
- Espai migdia (2 hores i mitja) s'adapta en cada cas:
 - en horari habitual, de 12:15 h a 14:45 h
 - en horari de jornada continuada, de 12:45 h a 15:15 h
- Entrevistes mestres/famílies: dimecres, de 12:15h a 13:30h
- Atenció equip directiu: dimecres, de 12:15h a 13:30h

Celebracions

Són diades dedicades a fer presents tradicions del lloc on vivim relacionades amb el pas del temps. Vinculen l'infant al territori i li permeten prendre consciència de cicle anual. Dues d'elles* tenen una part oberta a les famílies a partir de les 16:00h per tal de fer visible allò que fem a les aules.

Dia
31 d'octubre dia de tardor
18 de desembre dia d'hivern
27 de març dia de primavera

Diada Norai

Enguany, la diada Norai se celebrarà el darrer dia de curs. És una festa especial per a la nostra comunitat. Divulga i fa present algun valor, principi o fonament del nostre projecte. Busca la participació de les famílies i es planifica conjuntament amb l'AFA. Enguany dedicarem la festa a **l'esport**. Serà el dia **19 de juny**.

Reunions

Aquestes reunions van dirigides a les famílies dels infants. A l'inici de curs en tenim algunes ja de programades:

Dia	Hora	Nivell/Contingut
15 de setembre	17:00	2n nivell 5-6 anys Presentació nou equip directiu, Explicació funcionament, Organització i objectius del curs Designació delegat/da de curs
16 de setembre	17:00	3r nivell 7-8 anys Presentació nou equip directiu, Explicació funcionament, Organització i objectius del curs Designació delegat/da de curs

17 de setembre	17:00	4t nivell 9-10 anys Presentació nou equip directiu, Explicació funcionament, Organització i objectius del curs Designació delegat/da de curs
22 de setembre	17:00	1r nivell 3-4 anys Presentació nou equip directiu, Explicació funcionament, Organització i objectius del curs Designació delegat/da de curs
8 d'octubre	17:00	Grans 11 anys Presentació nou equip directiu, Explicació funcionament, Organització i objectius del curs Designació delegat/da de curs
12 de gener	17:00	1r nivell (només I3) Valoració procés de familiarització
7 d'abril	17:00	infants que van de colònies Organització colònies
2 de juny	17:00	3r nivell 7-8 anys Reunió de valoració i tancament de curs
3 de juny	17:00	4t nivell 9-10 anys Reunió de valoració i tancament de curs

Sortides i colònies

Per tal de completar la formació dels nostres infants, l'escola proposa un pla de sortides i activitats complementàries a la tasca escolar. Al llarg de l'escolaritat, vetllem perquè es realitzin sortides de:

Música

- . Assistència a espectacle de música (1r i 2n nivell)
- . Participació en Fem dansa (3r nivell)
- . Trobada d'Ukeleles (4t nivell)

. Cantània (6è)

Anglès

. Espectacle en anglès a segon i quart nivell

Treball del cos

. Taller de circ (4t nivell)

Art

. Visita d'un museu a tercer nivell

Bany de natura i convivència

. Sortida de natura i convivència (un cim a la festa de tardor a 3r i 4t nivell i el grup de grans)

. Entorn proper a 1r nivell

. Sortida de natura a 2n nivell

. Colònies a tots els nivells

A més a més, es poden organitzar sortides o activitats específiques d'un treball en xarxa per tal d'il·lustrar o complementar els aprenentatges que se'n desprenen.

A més a més, es poden organitzar sortides o activitats específiques d'un treball en xarxa per tal d'il·lustrar o complementar els aprenentatges que se'n desprenen.

Curs	Data	Activitat	Lloc	Horari
3r nivell	31/10 9.00h	convivència i natura	Castell de Burriac	tot el dia
4t nivell	31/10 8.00h	convivència i natura	La Mola	tot el dia
grans	31/10 8.00h	convivència i natura	Montserrat	tot el dia
1r i 2n nivell	26/11 9.30h	espectacle musical	Auditori	tot el dia

2n nivell	13/03	convivència i natura	Parc del corredor	tot el dia
4t nivell	24/03	teatre en anglès	biblioteca	15.15h
2n nivell	17/03	teatre en anglès	biblioteca	15.15h
3r nivell	25/2	museu	MACBA	tot el dia
3r nivell		danses		
4t nivell		trobada ukelele		
4t nivell		taller de circ		
1r nivell	8/05	convivència i natura	Riera d'en Font	tot el dia
Grans	27/05 17h escola	cantània	Auditori	20h
1r-4t nivell	20, 21 i 22/04	Colònies	Vilanova de Sau	
Grans	2, 3, 4 i 5/06	Viatge fi de curs	Blanes	

El funcionament

Serveis

Espai de migdia

Gestionat per l'empresa Com a casa, integrat dins l'horari lectiu.

Com sabeu, el nostre Projecte Educatiu contempla el menjador com un espai educatiu i de convivència. Fins ara, aquest moment comptava amb la presència

de mestres que, de manera voluntària, compartien l'estona de dinar amb els infants. Malauradament, **aquest curs no disposem del nombre de mestres suficient per poder continuar amb aquesta organització.** Per això, a partir d'ara, seran els monitors i monitores de menjador qui acompanyaran els infants en aquest temps, vetllant perquè segueixi sent una estona de benestar, aprenentatge i relació positiva. Continuem treballant amb la mateixa il·lusió perquè l'experiència del menjador sigui enriquidora per a tots els infants.

Després de dinar:

- 1r nivell descansa
- De 2n nivell al grup de grans fan activitats tant als espais interiors com a l'exterior.

Acollida i activitats

L'AFA vetlla per proposar al consell escolar activitats que complementin la tasca docent i ofereixin una ampliació de l'horari de l'escola, tan necessària per a algunes famílies. Les activitats aprovades per al curs vinent són les següents:

L'acollida de matí s'inicia el primer dia lectiu. Les altres activitats començaran a l'octubre. L'escola recomana que els infants de 3 anys no facin activitats extraescolars a l'escola, fora de l'acollida de matí.

Acollida de matí	dilluns-divendres 7.45h-8.45h	50 € soci/60 € no soci (fix) 5 € soci/8 € no soci (esporàdic)
Acollida de tarda	dilluns-divendres 16.15h-17.15h	57 € soci/ 70 € no soci (fix tots els dies) 46 € soci/60 € no soci (fix 4 dies) 36 € soci/ 45 € no soci (fix 3 dies) 24 € soci/30 € no soci (fix 2 dies) 5 € soci/8 € no soci (esporàdic)

Escola	Dia	Nombre Infants	Preu mensual	Edats
Teatre	Dilluns 16.15 h-17.15 h	8-16	32 €/mes	15-5è
Escacs	Dimarts 16.15 h-17.15 h	8-14	19 €/mes	2n-6è
Coral	Dimecres 16.15 h-17.15 h	8-16	18 €/mes	15-6è
Artesania i art	Dijous 16.15 h-17.15 h	8-16	28 €/mes	15-6è
Anglès	Dilluns - dijous 13.30 h-14.30 h *1 sessió a la setmana per nivell	12-14	38 €/mes	15-6è

Esportives fora de l'escola	Dia	Nombre Infants	Preu mensual	Edats
Bàsquet	Dimarts 16.15 h-17.30 h	8-16	26 €/mes	15-6è
Esport en patins	Dimecres 16.15 h-17.30 h	8-16	35 €/mes	15-6è

Vòlei	Dijous 16.15 h-17.30 h	5-8	25 €/mes	2n-6è
Natació	Dijous 16.45 h-17.30 h	fins a 40	177 €/anuals	15-6è

Pla d'Emergència

Cada curs es realitza un simulacre d'evacuació i s'envien els resultats al Departament d'educació perquè n'avalui el funcionament.

Col·laboracions amb el Departament de Salut

Campanya de vacunes a sisè de primària.
Revisions dentals a primer de primària.

Quotes famílies

Les despeses de material i d'activitats i sortides estan socialitzades, això vol dir que, amb la quota de les famílies es farà front a aquestes despeses, excepte les relatives a les colònies.

Mes	Concepte	Quantitat	Data
Octubre	1r pagament material i sortides	100 €	abans del 6 d'octubre
desembre *1r, 2n, 3r i 4t nivell	reserva colònies	50 €	abans del 5 de desembre
desembre *només espai blanc (6è)	viatge fi d'etapa	100 €	abans del 19 de desembre
febrer	2n pagament material i sortides	100 €	abans del 6 de febrer
març *1r, 2n, 3r i 4t nivell	pagament final colònies	segons preu final (aprox. 185 €)	abans del 5 de març
maig	pagament final	segons preu final	abans del 29 d'abril

*només espai blanc (6è)	viatge final d'etapa	(aprox. 250 €)	
juny	3r pagament material i sortides	en funció de les despeses	abans del 5 de juny

Com a novetat d'aquest curs, els pagaments es gestionaran a través de la plataforma **TPV Escola**. Així doncs, **no caldrà fer cap transferència al compte bancari de l'escola ni enviar cap justificant de pagament**.

TPV Escola és una eina digital que permet gestionar els pagaments de manera senzilla, segura i immediata mitjançant una aplicació mòbil o des del web. Des d'aquesta plataforma, es pot consultar els rebuts pendents, rebre notificacions de nous cobraments i efectuar els pagaments directament amb targeta bancària. **També, es gestionaran les autoritzacions i comunicacions per part de l'escola.**

Durant els pròxims dies, rebreu un comunicat amb les instruccions per descarregar l'aplicació, així com les credencials d'accés i les indicacions per fer servir l'aplicació. Serà important que totes **les autoritzacions estiguin signades abans del 9 de setembre**.

La gestió per part de l'escola del val escolar obliga a posar data límit per a la cessió del val. **Abans del 15 de setembre s'ha de fer la cessió del val escolar**. En cas que no s'hagi fet abans de la data esmentada, la quota de material que es generarà a través del TPV serà de 100€.

Centre formador

El nostre centre acull estudiants universitaris i de graus superiors en pràctiques amb l'objectiu de contribuir a la seva formació professional i a la millora de la qualitat educativa. Aquestes pràctiques permeten als futurs mestres i professionals aplicar i complementar els seus coneixements acadèmics en un entorn real, desenvolupant competències docents i coneixent de prop la dinàmica de l'escola.

Alhora, la seva presència enriqueix el centre, fomenta la reflexió pedagògica i impulsa la innovació metodològica. Des del compromís amb la formació, es garanteix un acompanyament proper i personalitzat que assegura una experiència educativa significativa tant per als estudiants com per a la comunitat educativa.

Algunes normes de funcionament general

Relació amb les famílies Familiarització

L'escola començarà amb un procés de familiarització per als infants nous que ens ajudi a iniciar el camí amb tranquil·litat, el primer és que l'infant se senti segur a l'escola. Els tres primers dies farem un horari adaptat a les necessitats d'aquests infants per anar-nos coneixent. L'objectiu d'aquest temps d'adaptació és que aprenguin a quedar-se amb tranquil·litat i confiança i que vosaltres marxeu de l'escola. Per això cal que fometeu que estableixin vincle amb les persones adultes de referència i amb els companys i companyes del grup. Aquest horari és de 9:30 a 11:00.

Entrades

L'hora d'entrada al matí és a les **8:45** i cal ser **puntuals** per tal que els infants puguin portar a terme totes les rutines amb calma. En cas d'arribar més tard d'aquesta hora, es considerarà com a retard. A les 8:45 s'inicien les rotllanes i la docència. Passats 10 minuts, tancarem la porta per poder garantir un bon funcionament i la seguretat necessària en una escola. Us preguem que les persones adultes sortiu de l'escola abans de les 8:55 i que no arribeu passada aquesta hora. Si arribeu tard, les persones que acompanyin l'infant ja no podran entrar a l'escola i dificultareu que la seva entrada sigui tranquil·la i que participi de les activitats de primera hora.

Primer nivell (3 i 4 anys) les famílies podeu entrar fins a la porta dels espais, podeu acompanyar el vostre infant a deixar les coses al seu lloc i a anar a seure a la rotllana, que comença a les 8:45 h (alguns dies és en anglès). Són moments d'entrada i salutacions, ens serveixen per comentar novetats del dia o canvis d'impressions sobre aspectes puntuals. No convé que us quedeu a la classe o al passadís parlant amb altres famílies, això distorsiona l'organització de l'escola.

Segon i tercer nivell (de 5 a 8 anys) les famílies, si voleu, podeu entrar al recinte escolar, però no a l'edifici.

Sortides

Els comiats també volem que siguin tranquils, així que obrirem a les 16:10h per a les famílies de primer nivell (3 i 4 anys) que recolliran els infants a la rampa que hi ha entre mòduls. Són moments per saber com ha anat el dia i saludar mestres, altres famílies i persones del grup. Busquem la comunicació, la complicitat i la sintonia amb les famílies.

La sortida del segon nivell (5 i 6 anys) serà a les 16:10 h a la porta del mòdul, es repartiran des de les escales de l'Espai Àloe.

Els infants de tercer i quart nivell i grans sortiran a les 16:15h sols de l'edifici i cal que tinguin instruccions clares d'on anar o què fer.

Els infants que no siguin passats a buscar a les 16:15 h aniran a "acollida de tarda" que es farà al menjador de l'escola (consulteu preus i horaris). Si arribeu tard, haureu de dirigir-vos a aquest servei.

Dins l'edifici no es poden entrar patinets, bicicletes o similars i intenteu limitar al màxim l'entrada de cotxets per facilitar la circulació dins dels mòduls.

Un cop fora de l'edifici, us preguem que no us quedeu amb els infants dins el recinte de l'escola.

Assistència

L'assistència a l'escola i l'arribada puntual són obligatòries quan s'ocupa una plaça pública i l'escola ha de retre comptes anualment de les faltes d'assistència i dels retards del seu alumnat.

Si us cal recollir un alumne fora de l'horari habitual de sortida haureu d'avisar amb anterioritat per escrit i justificar l'absència. Demanem la vostra complicitat per garantir l'organització i el bon funcionament de l'escola fent coincidint les recollides en horari lectiu amb els horaris d'obertura de l'escola (12.15h i 14.45h)

Si us cal arribar fora de l'horari d'entrada habitual perquè heu d'assistir a una visita mèdica o similar, podreu fer-ho a qualsevol hora, dins l'horari lectiu, i serà imprescindible presentar el justificant escrit.

Les tutores consignen les faltes d'assistència i els retards dels infants. Perquè una falta o retard es considerin justificats heu de presentar un justificant estès per l'organisme

corresponent. Si el motiu de l'absència és d'organització familiar, no es considera justificada.

Comunicació

Com que no totes les famílies podeu acompanyar els vostres fills i filles a l'entrada o sortida de l'escola, tindrem una llibreta que ens servirà per anotar allò que creiem oportú comunicar, tant per part de l'escola com de les famílies. Caldrà revisar cada dia aquesta llibreta a casa.

Aquesta llibreta també serveix com agenda per demanar coses a les famílies i per explicar per escrit el que pot ser interessant saber: el que hem fet el cap de setmana, si hi ha alguna cosa que preocupa a l'infant, si ha fet un aprenentatge important... a la reunió de curs que es farà pròximament us insistirem sobre l'ús d'aquesta llibreta. La llibreta conté l'addenda a la carta de compromís que les famílies signeu en matricular-vos.

També podreu parlar amb la tutora a les entrevistes programades. Aquestes trobades poden ser sol·licitades tant per la família com pel professorat i es realitzaran, si és possible, dins l'horari d'atenció de què disposa la tutora.

Per a qualsevol pregunta, inquietud o aclariment, no dubteu a parlar amb nosaltres, l'educació dels vostres fills i filles és una tasca que compartim i cal buscar la complicitat entre nosaltres.

Esmorzars

Els nens i nenes han d'esmorzar de forma completa a casa i no han de venir en dejú a l'escola. L'esmorzar a casa és un hàbit i, per tant, susceptible de ser educat. I és en aquestes edats que els hàbits s'han d'anar consolidant. Si el nen interioritza l'hàbit d'esmorzar abans d'iniciar la seva activitat, aquest perdurarà al llarg de la seva vida i contribuirà a una vida saludable.

Per fer un esmorzar complet (làctics, farines i fruita) a casa, els infants han de llevar-se amb el temps suficient per rentar-se, vestir-se, esmorzar tranquil·lament i sortir cap a l'escola amb l'energia necessària per emprendre una altra jornada i, si es vol

aconseguir tot això, han de dormir les hores que necessiten, anant a dormir d'hora, per poder despertar-se descansats.

El que portin de menjar a l'escola serveix per trencar el matí, ha de ser fruita o fruita seca sense sal i sense fregir. No es permet la pastisseria industrial ni els sucres, els làctics o similars. Us demanem, si us plau, que no doneu el berenar dins el recinte escolar, si no fa cap activitat a la tarda.

Celebracions d'aniversari i regals

A l'escola no celebrem els aniversaris, tot i que felicitarem els infants el dia que fan anys. No es repartiran invitacions per a festes dins de l'escola, ni es poden donar regals ni obsequis. Tampoc es permeten les llatinades a l'escola.

Imatges

Està prohibida la captació d'imatges dins el recinte escolar o en sortides, sense autorització escrita de la direcció del centre i està prohibida la difusió i publicació d'imatges en televisió, internet, revistes, publicitat, propaganda, llibres o qualsevol altre mitjà de difusió, sense l'autorització per escrit dels pares o tutors dels menors que hi apareixen i s'hi identifiquen clarament. El dret a la pròpia imatge està reconegut a l'article 18.1 de la Constitució i regulat per la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, sobre el dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge i la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Pàgina web i xarxes socials

L'escola disposa d'un espai web on s'explica l'organització i el funcionament de l'escola. S'hi pot trobar informació d'actes, trobades i reunions de la nostra comunitat a la pàgina principal.

Quan els articles contenen fotografies on apareixen infants, l'enllaç estarà protegit per contrasenya (imatges protegides) i només hi podran accedir les persones que tinguin aquesta contrasenya. La contrasenya us arribarà per correu electrònic.

L'escola també està present a les xarxes socials:

instagram https://www.instagram.com/escola_norai_montgat/

twitter <https://twitter.com/escolanorai>

Salut

Quan un nen o una nena presenta símptomes de malaltia cal que es quedi a casa, perquè a l'escola no el podrem atendre amb la deguda atenció i pot ser font de contagi per als seus companys. És important no portar a l'escola el nen o la nena que mostri algun d'aquests símptomes:

- tingui febre o malestar general
- dificultats a l'hora de respirar, tos o mal de coll
- mal d'oïda
- vòmits o diarrea
 - mostri erupcions a la pell (excepte si el metge certifica per escrit que no és contagiós)
- tingui fongs
- estigui infestat de pediculosi (polls)

Com a norma general, no podem donar medicaments a l'escola. Si és totalment necessari, caldrà una prescripció mèdica que indiqui nom del nen o nena, nom del medicament, dosificació i horari d'administració i l'autorització signada de la família (full d'incidències). No deixeu mai un medicament dins la motxilla sense avisar les mestres.

En el cas que un infant tingui febre, podem administrar-li paracetamol, mentre esperem que el vingueu a buscar, sempre que ho hàgiu autoritzat per escrit en el full que us hem lliurat.

Quan un infant presenti símptomes de malaltia o prengui mal en horari escolar es trucarà a la família perquè el vinguin a buscar a l'escola, només se'l portarà al metge en cas d'emergència.

Joguines

Us volem recordar que a l'escola els infants ja disposen de tots els materials i recursos necessaris per al joc i l'aprenentatge en el dia a dia. Per aquest motiu, no cal que portin joguines de casa.

Entenem, però, que en determinades situacions concretes pot ser adequat fer una excepció. En aquests casos, us demanem que ho comenteu prèviament amb la mestra perquè en pugui fer un bon acompanyament.

Aigua

Recomanem que cada infant porti una ampolla d'aigua d'ús individual, a la motxilla. Haureu de garantir que tanca bé i que la sap utilitzar de forma autònoma.