

si treballem junts, tot és possible!



*Escola Municipal
Pau Vila*

CURS ESCOLAR

2021-2022



Dibuix d'en JoanTuru

Joan Manel Imbert, 39

08150 Parets del Vallès

Telèfon: 935621203

Correu electrònic: a8022720@xtec.cat

<https://agora.xtec.cat/escola-municipal-pau-vila>

1. CARACTERÍSTIQUES GENERALS DE L'ESCOLA

L'Escola Municipal Pau Vila és una escola respectuosa amb l'infant i amb el seu procés d'aprenentatge i de desenvolupament.

Escola catalana, arrelada al país, al poble de Parets i a les tradicions, als costums i al folklore propis de la nostra cultura. Oberta a la diversitat cultural de les famílies que s'hi acullen i a la seva participació.

És una escola activa, participativa, integradora, innovadora, solidària, dialogant, coherent, reflexiva i creativa, on es considera bàsica la relació família-escola i dóna resposta al dret que tenen tots els nens a l'educació.

Generadora d'aprenentatge en què l'infant és el centre de la pròpia activitat educativa. Potenciadora de valors com el respecte per a un mateix, pels altres i pel medi; l'autonomia, la responsabilitat, l'autoestima, l'equitat, l'estètica, l'ordre, la cooperació, la solidaritat, la constància i l'esforç, entre d'altres.

A. LLENGUA BASE

La llengua base d'aprenentatge és el català. Els alumnes inicien l'escolarització en llengua catalana. A partir de primer curs de Primària s'introdueix el castellà.

B. LLENGUA ESTRANGERA

A P3 s'inicia l'aprenentatge de l'anglès com a llengua estrangera. Es treballen diferents projectes i centres d'interès adaptats al nivell maduratiu de l'alumnat i fonamenta el procés d'ensenyament/aprenentatge en les necessitats, motivacions i característiques de l'alumnat, respectant la seva pròpia diversitat.

C. ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

Per atendre les necessitats educatives diverses dels nostres alumnes es fan atencions individuals, en petit grup i intervencions a l'aula de les/dels mestres de reforç i d'educació especial. Un cop per setmana tenim el suport del psicopedagog de l'EAP.

També col·laboren amb l'escola: Serveis Socials, el servei del SAPIJ de l'Ajuntament de Parets i altres serveis externs com el CDIAP, el CREDA o el CSMIJ.

D. COMPOSICIÓ I ORGANITZACIÓ DEL CENTRE (ESPAIS).

L'escola es compon de 6 aules d'Educació Infantil i 12 d'Educació Primària (de primer a sisè) i altres aules com informàtica, biblioteca, música, psicomotricitat i usos múltiples: llengua anglesa, atenció a la diversitat i una gran Sala Polivalent.

L'escola disposa, a més a més, de menjador escolar i de cuina pròpia.

2. CALENDARI

A. DIES LECTIUS

- 1r. trimestre, del **13 de setembre al 22 de desembre de 2021**.
- 2n. trimestre, del **10 de gener al 8 d'abril de 2022**.
- 3r. trimestre, del **19 d'abril al 22 de juny de 2022**.

B. HORARI LECTIU

Dues sessions diàries, de **9:00 a 12:30** i de **15 a 16:30** hores.

Una sessió diària, de **9:00 a 13:00** hores, el matí del **22 de desembre de 2021** i del **7 al 22 de juny de 2022**.

C. DIES FESTIUS

1. Festes locals: **24 de gener del 2021** (Festa major d'hivern).
2. Festes de lliure elecció: Cada escola disposa de **quatre o cinc** dies festius de lliure elecció, tal com disposa la normativa del calendari escolar pel curs 21/22. Per aquest curs els dies seran:

- **dilluns, 11 d'octubre de 2021**.
- **dimarts, 7 de desembre de 2021**.
- **dilluns, 28 de febrer de 2022**.
- **divendres, 18 de març de 2022**.

3. ASSISTÈNCIA I PUNTUALITAT. ENTRADES. SORTIDES.

L'escola obre les portes 5 minuts abans de les 9 h. del matí i 5 minuts abans de les 15 h. de la tarda.

Aquest any, seguint les mesures del pla d'obertura del curs 2021-2022, de manera extraordinària:

- L'alumnat d'Educació Infantil entrarà per la porta de l'edifici d'Infantil i l'alumnat de Primària entrarà per la porta de la pista poliesportiva i per la porta del carrer Pedra del Diable.
- Les entrades i sortides fora de les hores establertes es faran per la porta de la rampa, carrer Joan Manuel Imbert núm. 39.
- **A les entrades i les sortides**, els alumnes podran de ser acompanyades **per UN adult**.
 - **El familiar que acompanyi a l'alumnat de primària ho haurà de fer fins a la porta indicada pel seu curs, mantenint les distàncies de seguretat i amb mascareta.**
 - **El familiar que acompanyi a l'alumnat d'infantil, ho farà fins a la porta de la seva classe, mantenint les distàncies de seguretat i amb mascareta; mantenint-se el menys temps possible dins del pati.**
- **Tots els nens i les nenes hauran de dur posada la mascareta per entrar a l'escola i en tots els espais comuns, fins arribar a la seva aula.**

Si un alumne/a, de primària o d'infantil, ha de sortir o entrar de l'escola dins de l'horari escolar, ha d'ésser recollit o portat per un familiar o persona responsable per la rampa d'entrada i en cap cas anirà personalment a la classe.

Serà la conserge l'encarregada d'avisar la/el mestra/e o de portar-lo a la seva classe.

A les sortides, aquells alumnes que hagin d'esperar el germà/na o amic/ga, ho han de fer al pati de l'escola, fora de l'edifici.

En cas de pluja, els alumnes de Cicle Inicial sortiran per la rampa (pel bon funcionament de la sortida els pares s'esperaran a la zona de la rampa, mantenint les distàncies de seguretat i en cap cas dins de l'escola), i els alumnes de Cicle Mitjà i Superior per les portes indicades.

Les portes de l'escola es tancaran 5 minuts després de les 9 h. del matí i 5 minuts després de les 15 h. de la tarda.

És important ser puntuals pel bon funcionament de l'escola.

Els alumnes que arribin tard hauran de justificar el seu retard.

L'assistència a classe és obligatòria per a tots els alumnes.

És molt important ser responsables i respectuosos amb l'estat de salut de l'alumnat. En cas de trobar-se malament és important anar al metge i informar a l'escola.

Quan un alumne no pot venir ha de portar un justificant dels adults responsables explicant els motius de l'absència.

4. PATIS

Els horaris de pati són els següents:

- P3, horari flexible.
- P4 i P5, entre les 10:30 i les 11:30h
- Cicle Inicial, de 10:30 a 11h
- Cicle Mitjà i cicle superior, de 11 a 11:30h

5. TUTORIES I INFORMES

Quadre pedagògic del centre:

ETAPA	NIVELL	GRUP A	GRUP B
I N F A N T I L	P-3	Maite Pérez Cañas	Montserrat Ruiz Agustín
	P-4	Montserrat Morote Millán	Elisenda Comas Porto
	P-5	Glòria González Pons	Sandra Mompарт Pacheco
	Altres mestres del cycle	Glòria Farrés Cervera, Susanna Mora Ortiz, Marta Romero Elena, Lúdia Moreno Ordoñez	
	Tècnica d'Educació Infantil	Eva Jiménez Cardena, Anna Oliveras Calzada	
	Auxiliar d'educació especial	Isabel Alcaraz Puertas	

P R I M À R I A	1r	Vannessa Pérez Cañas	Íngrid Brutau Cubells
	2n	Maria del Mar López González	Laia Rafel Roca
	3r	Núria Duró Albertí / Sílvia Vidal Giménez	Mireia Sánchez Durán
	4t	Judit Samon Guasch	Maria del Mar Valle Tato
	5è	Mayka Juárez Casals	Ana Gómez Franco
	6è	Isabel Hernández Rocabert	Maria Moya Estudillo

A L T E R S	Reforç	Alba Rodríguez Martínez, Júlia Bertolín Durán, Georgina Alcázar Pera, Albert Vicente Teixidor, Sílvia Nogué Benedicto	
	Educació Especial	Lúdia Moreno Ordóñez, Mireia Bach Seguí, Meritxell López Navarro	
	Anglès	Marta Romero Elena, Alba Rodríguez Martínez, Sílvia Vidal Giménez, Susanna Garcia Pons	
	Música	Fèlix de Blas Lorenzo	
	Educació física	Miquel Pascual Díaz, Gina Alcázar Pera, Albert Vicente Teixidor	
	Auxiliar d'educació especial	Mari Carmen Benítez Regordán, Laura Fernández Mojeda	

A. Composició de l'Equip Directiu:

- Directora: Pilar Piernau Ventura
- Cap d'Estudis: Susanna Garcia Pons
- Secretari: Miquel Pascual Díaz

B. Coordinació:

- Educació Infantil: Montserrat Morote Millán
- Educació Primària:
 - Cicle inicial: Íngrid Brutau Cubells
 - Cicle mitjà: Mireia Sánchez Durán
 - Cicle superior: Isabel Hernández Rocabert
- Prevenció i Riscos: Sílvia Vidal Giménez
- CAD: Mireia Bach Seguí
- LICs: Glòria González Pons
- TAC: Núria Duró Albertí

C. Personal no docent:

Conserge: Carme Fernández Alegre

Administrativa: Julia Jiménez García

D. Lliurament d'informes:

INFANTIL - Dos informes.

P3 - al desembre i a final de curs.

P4 i P5- a finals de gener i a final de curs.

PRIMÀRIA - Tres informes que coincideixen amb el final de cada trimestre.

E. Horaris d'entrevistes:

És important la relació de les famílies amb les mestres per afavorir l'educació dels alumnes.

Els canals de comunicació són les reunions i les entrevistes que es poden fer al llarg del curs. Les tutores i les famílies s'entrevistaran sempre que una de les parts ho desitgi concertant prèviament l'hora i el dia.

El dia de visita de les famílies el concretarà cada mestre/a en funció de la disponibilitat del seu horari. Podrà ser presencial o telemàtica.

Fora d'aquest horari les comunicacions puntuals de primària amb els/les mestres es faran a través de l'agenda i el correu electrònic.

6. FESTES POPULARS

A l'escola els mestres treballem amb l'alumnat aquelles festes que millor s'integren en la programació dels continguts curriculars. Aquest curs 2021-22 celebrarem les següents:

- **BENVINGUDA**
- **CASTANYADA**
- **NADAL**
- **CARNAVAL**
- **SANT JORDI**
- **FINAL DE CURS:**
 - **Alumnes**
 - **Famílies**

7. SORTIDES I COLÒNIES

Aquest curs es realitzaran 3 sortides pedagògiques al llarg del curs. Seran comunicades a les famílies i explicades en les reunions de començament de curs i, si cal, en d'altres que es convocaran explícitament. A nivell local es realitzaran les que es considerin adients dins de la programació.

Es realitzaran colònies de P5 a 6è de primària.

8. EDUCACIÓ FÍSICA

Tots l'alumnat ha de portar, obligatòriament, equipació adient els dies corresponents.

Els alumnes de 3r de Primària, en principi, els dimarts al matí, dedicaran una hora setmanal d'educació física a la realització d'un curs de natació a Can Butjosa. Aquesta activitat està subvencionada per l'Ajuntament i està previst que comenci a partir de l'octubre fins a finals de maig. És una **activitat obligatòria**; en cas de no poder-hi anar cal que portin un justificant.

9. ALTRES SERVEIS

L'escola col·labora amb el CAP de Parets del Vallès en les tasques sanitàries que corresponen a cada edat:

- Vacunacions dels alumnes de 6è.
- Revisions dentals a 1r, 3r i 6è.

10. MENJADOR

El menjador és un servei extern. La direcció i la comissió de menjador fan el seguiment del seu funcionament.

Els alumnes que es queden, fixes o esporàdics, a dinar han de domiciliar el pagament de les quotes. El preu per als fixes i per als esporàdics es donarà definitivament al setembre, a les reunions d'inici de curs, per si hi ha modificacions d'última hora.

Els alumnes que es queden a dinar al centre, a partir de les 12:30 h, *estan sota la responsabilitat de les monitores del menjador fins a les 15 hores.*

L'horari de gestió de les comandes diàries de menús és de **9:15 a 10 del matí**, per tant, dins d'aquesta franja horària, els alumnes fixes que un dia determinat no faran ús del servei han d'avisar. Els alumnes esporàdics que es quedin també han de comunicar-ho per tal que se'ls faci la comanda corresponent.

Informació important del menjador:

Empresa de menjador: TENO

Coordinador: Àlex Pina

Tel: 671484796

Email: menjadorpauvilaparets@gmail.com

Oficines:

Encarna Vera

info@teno.cat

Laura Soto

auxadmin@teno.cat

Telèfon: 93 327 84 00 ext. 11

ext. 36

11. ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

Pendents de concretar, seguint la normativa de prevenció davant la pandèmia COVID-19.

12. MATERIAL ALUMNES

El consell escolar ha aprovat per aquest curs 2021/22 les quotes i els terminis de pagament següents:

Etapa	Material aula	Activitats a Can Rajoler + activitats anglès (contes i teatre)	3 sortides	1a quota	2a quota	Total
Infantil i Primària	84 €	16 €	75 €	100	75 €	175 €

- El termini per fer efectiva la 1a quota de material serà del 28 de juny al 9 de juliol de 2021 i el de la 2a del 15 de novembre al 10 de desembre de 2021. Caldrà fer l'ingrés al número de compte de l'escola **ES57 2100 5000 5802 0010 0694**. Un cop fet l'ingrés envieu per mail el justificant del resguard de pagament a8022720@xtec.cat
- Per les **famílies que tenen domiciliat el pagament, els rebuts es passaran a principi de mes, el primer rebut al juliol i el segon al desembre**. Si hi ha una modificació en el número de compte cal que ho notifiqueu a secretaria per correu electrònic a8022720@xtec.cat

13. HORARIS D'ATENCIÓ A LES FAMÍLIES

- **Tutories:** Cada tutor/a programarà com a mínim una reunió amb cadascuna de les famílies. Durant el curs, però, es poden sol·licitar més reunions si es creu convenient amb concertació prèvia de dia i hora.
- **Especialistes, equip directiu i serveis externs:** Cal concertar dia i hora amb antelació per tal de poder oferir la millor atenció possible i evitar inconveniències a les famílies.



Calendari escolar 2021-2022

SETEMBRE						
	1	2	3	4	5	
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

OCTUBRE						
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

NOVEMBRE						
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

DESEMBRE						
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

GENER						
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

FEBRER						
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28						

MARÇ						
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

ABRIL						
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

MAIG						
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

JUNY						
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

- Vacances
- Festa
- Dies lliure disposició
- Jornada sessió única matinal



La **carta de compromís** educatiu és un document que té com a finalitat potenciar la comunicació, la participació, la implicació, el compromís i la **corresponsabilitat** entre el centre i les famílies en l'educació d'infants.

COMPROMISOS PER PART DEL CENTRE

Per part de l'**escola**, ens comprometem a:

1. Oferir un ensenyament de qualitat que garanteixi el ple desenvolupament de les capacitats físiques, intel·lectuals i afectives del nostre alumnat.
2. Informar a la família del Projecte Educatiu (PEC) i de les Normes d'Organització i Funcionament (NOF) de l'escola.
3. Crear un vincle de confiança amb les famílies, que són les primeres en l'educació dels seus fills, per treballar conjuntament en la construcció del seu futur.
4. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de les famílies.
5. Acompanyar l'alumnat en el seu procés d'aprenentatge, des d'una mirada que inclogui totes les estructures familiars, socials i culturals de la seva vida. Orientar-lo i mostrar-li les eines per créixer amb una identitat pròpia i una imatge positiva de si mateix.
6. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de cada alumne o alumna.
7. Informar la família dels criteris i els resultats de les avaluacions, de l'evolució acadèmica i personal del seu fill o filla, fer el seguiment diari de les absències i/o retards, i assessorar-la en estratègies que afavoreixin el seu rendiment i benestar personal.
8. Fixar les reunions i entrevistes per fer un seguiment de l'alumne o alumna.
9. Donar a les famílies totes les informacions necessàries per a un bon desenvolupament del curs: calendari escolar, llibres de text, material, activitats complementàries i extraescolars. Informar també dels terminis de lliurament de documents i pagaments establerts pel Centre i pel Departament; tràmits de gestió acadèmica, documentació de l'expedient, matrícules, beques, etc.
10. Col·laborar amb el Consell Escolar en la presa de decisions importants per al funcionament i l'organització del centre.
11. Fomentar la participació i col·laboració amb l'Associació de Famílies d'Alumnes.
12. Revisar i avaluar les nostres tasques per millorar contínuament la nostra professionalitat i vocació de servei, així com aquests compromisos.

COMPROMISOS PER PART DE LA FAMÍLIA

Per part de la **família**, ens comprometem a:

- 1.** Col·laborar amb l'escola per tal d'afavorir el ple desenvolupament de les capacitats físiques, intel·lectuals i afectives dels nostres fills i filles.
- 2.** Instar el fill o la filla a respectar les normes de funcionament de l'escola, en particular, les que afecten la convivència escolar, el desenvolupament normal de les classes i les activitats complementàries i extraescolars.
- 3.** Contribuir a crear un vincle de confiança mútua amb els professionals de l'escola per a treballar conjuntament en la construcció del futur del nostre fill o filla.
- 4.** Respectar el caràcter propi i la filosofia de l'escola, col·laborant perquè sigui una escola oberta a tothom.
- 5.** Respectar la tasca educativa del personal docent, els criteris d'avaluació establerts pel Centre i els serveis de l'escola, mantenint una relació basada en la cooperació i el diàleg.
- 6.** Vetllar perquè el fill o filla assisteixi puntualment a les classes, compleixi el deure bàsic de l'estudi i faci el lliurament dels treballs en els terminis establerts.
- 7.** Compartir amb l'escola tota la informació que sigui rellevant pel procés d'aprenentatge i progrés personal del nostre fill o filla.
- 8.** Atendre les peticions d'entrevistes i/o de comunicacions que formuli l'escola.
- 9.** Llegir i estar al corrent de totes les informacions que es reben de l'escola.
- 10.** Respectar els terminis de lliurament de documents i pagaments establerts pel Centre, pel Consell escolar i pel Departament: tràmits de gestió acadèmica, documentació de l'expedient, matrícules, beques, etc.
- 11.** Col·laborar amb l'escola en el procés de millora contínua, amb suggeriments i reflexions de tot allò que pugui ser susceptible de ser millorat, a través dels canals establerts (entrevistes, web, correu electrònic...)
- 12.** Revisar conjuntament amb el centre educatiu el compliment d'aquests compromisos i, si escau, el convingut, quan es cregui convenient.



Dibuix d'en JoanTuru

L'art d'ensenyar és l'art d'ajudar a descobrir

MARK VAN DOREN



Escola Municipal Pau Vila

Joan Manel Imbert, 39

93 562 12 03

a8022720@xtec.cat

<https://agora.xtec.cat/escola-municipal-pau-vila/>



Ajuntament de
Parets del Vallès



escola municipal
Pau Vila
PARETS DEL VALLÈS