

**SOL·LICITUD ORDINÀRIA D'AJUT INDIVIDUAL DE MENJADOR A CENTRES EDUCATIUS D'EDUCACIÓ  
INFANTIL (EI), EDUCACIÓ PRIMÀRIA (EP) I EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA (ESO)  
PER AL CURS 2026/2027**

<b>CENTRE EDUCATIU:</b>
<b>MUNICIPI:</b>

**DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT**

Cognoms i nom del pare, mare, tutor o tutor/a			
1r COGNOM	2n COGNOM	NOM	
Carrer / Avinguda / Passeig / etc.	Núm.	Pis / Porta / etc.	Telèfon
DNI / NIE / NIF	Municipi		Codi postal

<b>Autoritza a rebre informació i notificació per mitjans electrònics</b> SI <input type="checkbox"/>	<b>Correu electrònic (LLETRA MAJÚSCULA)</b> 
--	---

**DADES DE L'ALUMNAT SOL·LICITANT DE L'AJUT**

IDALU	DNI / NIE / NIF	COGNOMS	NOM	DATA DE NAIXEMENT	BECA AL CURS 25-26 (SI/NO)	CURS QUE FARÀ
		CG1		/ /		
		CG2				
		CG1		/ /		
		CG2				
		CG1		/ /		
		CG2				
		CG1		/ /		
		CG2				

**DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ACCÉS A DADES I UNITAT FAMILIAR**

La persona que signa aquest document autoritza el Consell Comarcal del Baix Camp i el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya a sol·licitar informació de totes les persones que consten empadronades al domicili de la unitat familiar, de les quals en té el seu consentiment, per a fer-ho. Aquesta autorització s'atorga a l'efecte del reconeixement, seguiment i control de l'ajut, i d'acord amb la Disposició Addicional Quarta de la Llei 40/1998 de 9 de desembre, per la qual es permet, amb l'autorització prèvia de l'interessat, la cessió de les dades tributàries que necessitin les administracions públiques per al desenvolupament de les seves funcions.

La informació serà sol·licitada als següents organismes: *Agència Tributària, Administració Oberta de Catalunya, Padró municipal, SEPE, SOC, INSS, Agència d'habitatge de Catalunya, Departament de Drets Socials (TFM, TFN, grau de discapacitat, acolliment familiar, RGC, IMV, ...)*

• **Consideració dels membres computables de la unitat familiar.**

- ✓ Són membres computables els progenitors (o tutors), el sol·licitant, els germans solters menors de 25 anys i els avis que convisquin al mateix domicili.
- ✓ En el cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb el sol·licitant de l'ajut (cas de **custòdia exclusiva**). Sí es considerarà membre computable, si escau, el nou cònjuge o la nova parella, registrada o no, unida per una relació anàloga, la renda i el patrimoni de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.
- ✓ En el cas d'unitats familiars amb situació de **custòdia compartida**: es consideraran membres de la unitat familiar únicament: el sol·licitant, els seus progenitors, encara que no convisquin, i els fill comuns d'aquests. Si solament ho necessita un dels progenitors/es, es valorarà la renda del progenitor/a sol·licitant i només li correspondrà un ajut pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador. (En el cas que posteriorment a la tramitació de l'ajut amb un sol progenitor l'altre també ho vulgui sol·licitar, es farà una nova valoració atenint-nos al criteri inicial que podria comportar un canvi en el resultat de l'ajut)

**Declaro, sota la meua responsabilitat que conviuen al domicili consignat a la sol·licitud les següents persones i que formen part de la mateixa unitat familiar:**

Cognoms i nom	DNI / NIE / NIF	Parentiu amb l'alumnat sol·licitant de l'ajut (ex: pare, mare, germà, tutor ...)

Nombre de membres de la unitat familiar :

• **Accepto i em comprometo.**

- ✓ Que la mera presentació de la sol·licitud implica el compliment, coneixement i acceptació de les bases així com el barem i la convocatòria vigents per l'atorgament d'ajuts de menjador escolar.
- ✓ Autoritzar al CCBC a cedir les meves dades a les escoles per gestionar l'ajut per l'assistència al menjador escolar.
- ✓ A fer-me càrrec de la despesa no subvencionada del preu del menjador escolar.

El/la sotassinat sol·licita un ajut individual de menjador i declara que totes les dades assenyalades són certes i que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita aquest ajut.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 2026.

SIGNATURA:

## DOCUMENTACIÓ QUE ÉS NECESSARI PRESENTAR

---

- **Assenyaleu les situacions específiques i adjunteu la documentació justificativa que correspongui en cada cas)**
  - En cas de separació o divorci**, ja sigui legal o de fet (document que acrediti la situació, per exemple: sentència judicial, conveni regulador, poders notariais, ... )  
  
**Marcar el tipus de custòdia existent:**  Exclusiva (custòdia d'un únic progenitor)  
 Compartida (sol·liciten l'ajut els **2 progenitors** i es valoraran les **2 rendes**)  
 Compartida (sol·licita l'ajut només **1 progenitor** del qual es valorarà la seva renda i només li correspondrà un ajut pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.)
  - Infants en acolliment: Resolució d'acolliment de la DGAIA.**
  - Cas de viduïtat d'un progenitor/a : Certificat de defunció.**
  - Documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci** (únicament en el cas que no es puguin obtenir dades tributàries de les administracions públiques.)
  - Informe de Serveis Socials** (únicament en el cas d'unitats familiars ateses per serveis socials que mitjançant els creuaments no es poden obtenir ingressos o que cap dels membres tenen un identificador, serà necessari aportar el corresponent informe de serveis socials, en el qual haurà de constar la valoració socioeconòmica de la unitat familiar. En absència d'aquest informe, l'ajut serà denegat)

## INFORMACIÓ I INSTRUCCIONS

---

### TERMINIS DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:

El **termini ordinari** de presentació de les sol·licituds és el **29 de maig (inclòs)** i s'hauran de lliurar al centre educatiu que correspongui a l'alumne/a o al registre general del Consell Comarcal del Baix Camp. Els centres educatius hauran de presentar al registre general del Consell Comarcal del Baix Camp les sol·licituds rebudes, juntament amb la documentació corresponent, fins el **5 de juny (inclòs)**.

La persona sol·licitant també ho podrà tramitar per mitjans telemàtics, si es disposa de certificat digital, fins el mateix **29 de maig (inclòs)**.

Els centres educatius podran presentar les **sol·licituds d'alumnat de nova matrícula** al registre general del Consell Comarcal del Baix Camp, fins el **3 de juliol (inclòs)**.

Durant el curs s'haurà de preveure l'admissió de sol·licituds sobrevingudes (noves matrícules o per canvis de situació quan s'acreditin documentalment situacions sobrevingudes que comportin canvis substancials en la situació socioeconòmica de la unitat familiar).

### RESOLUCIÓ D'ADJUDICACIÓ

La resolució d'atorgament de les sol·licituds presentades en termini ordinari es comunicarà als centres educatius i es podrà consultar a la seu electrònica del Consell Comarcal del Baix Camp durant **el mes de setembre**.

Les famílies beneficiàries podran rebre també comunicació de l'atorgament a través de mitjans electrònics, si se'n facilita l'autorització.

## PUNTUACIÓ ECONÒMICA

Només podran accedir a aquesta línia d'ajuts aquelles famílies els ingressos de les quals durant l'any 2025, com a unitat familiar, es trobin en les circumstàncies següents:

- El llindar es calcularà en funció dels membres de la unitat familiar i per la agregació de les unitats de consum que es detallen a continuació:

Primer adult (sustentadors principals): 13.861,50 €

Segon adult (sustentadors principals) i altres adults que integren la unitat familiar: 6.930,70 €

Per cada nen/a de la unitat familiar: 4.158,45 €

Si la renda familiar anual calculada d'acord amb el que estableixen aquestes bases, no supera aquest llindar, es concedirà un ajut de fins a un 70% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert per Departament d'Educació i Formació Professional, en funció de la durada de l'espai del migdia.

- Si hi ha autònoms a la unitat familiar, que no tinguin un volum de negoci superior a 172.000,00 €.
- No tenir uns rendiments nets reduïts del capital mobiliari, calculats d'acord amb les bases, superiors a 1.900 €.

## COMPACTACIÓ DELS AJUTS MENJADOR

Els beneficiaris d'un ajut parcial de menjador escolar, **podran demanar, compactar l'aprofitament d'aquest ajut**. En aquest cas, s'ha de fer de forma distribuïda, és a dir, es pot compactar en períodes setmanals (p.ex 3 o 4 dies de cada setmana) i no al llarg d'uns mesos (p.ex. de setembre a febrer). Es tindrà en compte un nombre total de fins a 124 dies aquest curs escolar 26-27 i un màxim de 4 dies setmanals.

---

### TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONALS AL FORMULARI DE SOL·LICITUD

D'acord amb l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant, el "RGPD") i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, sobre Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garantia dels Drets Digitals (en endavant, la "LOPDGDD"), li informem que les dades que ens proporciona a través d'aquest formulari del qual aquest document és annexa seran tractades per part del Departament d'Ensenyament del **CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP** (en endavant, CCBC), com a Responsable del Tractament.

La finalitat d'aquest tractament és donar tràmit a la seva sol·licitud d'acord amb el servei en concret que ha sol·licitat a aquest Departament, d'acord amb el formulari adjunt, i realitzar-ne una valoració.

La base legal del tractament es fonamenta en el consentiment de la persona sol·licitant i/o la normativa legal d'aplicació, en aquest cas, en virtut de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en relació amb l'article 10 del Reglament Regulator de l'Administració electrònica del CCBC i la disposició addicional quarta de la Llei 40/1998, de 9 de desembre, per la qual es permet, prèvia autorització de la persona interessada, la cessió de les dades tributàries que requereixin les administracions públiques per al desenvolupament de les seves funcions.

Les dades personals proporcionades no seran facilitades o comunicades a tercers alienes al CCBC, excepte quan siguin necessàries per a la prestació del servei sol·licitat per part del Departament en qüestió o siguin requerides per les autoritats públiques competents, de conformitat amb les disposicions legals aplicables al moment i garantint la seva confidencialitat. Tampoc estan previstes transferències internacionals de dades.

Si fos el cas, la persona sol·licitant d'aquest servei, autoritza el tractament de les dades personals del seu fill/a, menor tutelat o menor incapaç, menor de setze anys amb la finalitat de gestionar les actuacions necessàries per a la tramitació de la seva sol·licitud, en el marc de la gestió adequada dels serveis de la Xarxa i d'acord amb les finalitats previstes.

Aquestes dades es conservaran durant el temps estrictament necessari fins que s'assoleixi la finalitat per a la qual van ser demanades, i sempre que es mantingui la causa que va legitimar el tractament d'aquestes dades personals. Finalitzada la causa que va legitimar el tractament, les dades de caràcter personal seran conservades degudament bloquejades durant el període de temps que sigui oportú en atenció a complir amb els terminis legals de prescripció que pertoquin en cada cas per evitar eventuais infraccions.

Per exercitar els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat o oposició del tractament de les seves dades, inclús per portar a terme una reclamació en cas que consideri que el CCBC està tractant de forma inapropiada les seves dades personals, pot enviar- en els termes del RGPD i de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i de Garantia dels Drets Digitals una comunicació per escrit al domicili social del Consell Comarcal del Baix Camp abans esmentat, a l'adreça de correu electrònic [dpd@baixcamp.cat](mailto:dpd@baixcamp.cat) o a través del "Tràmit en Línia" habilitat al Portal Web, adjuntant fotocòpia de document oficial que l'identifiqui (DNI, NIE o qualsevol altre document d'identificació equivalent).

L'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (<http://apdcat.gencat.cat/>) és l'organisme supervisor que vetlla pel compliment de la legislació vigent en matèria de protecció de dades a l'Administració Pública catalana. Si considera que el CCBC ha incomplert algun dels preceptes establerts en aquesta normativa, pot dirigir-se a aquesta Autoritat de Control per tal d'interposar-hi una reclamació.

Per a més informació respecte al tractament de les seves dades personals, pot consultar la política de privacitat que està a la seva disposició.

Se l'informa que el Responsable del Tractament de les seves dades de caràcter personal és el Consell Comarcal del Baix Camp, amb NIF P-9300003-B i domicili a Carrer Ferran, núm. 8, 43202 Reus. En qualsevol moment, podrà exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició mitjançant un escrit dirigit al Consell Comarcal del Baix Camp, adjuntant còpia del seu DNI o NIE, a la direcció indicada, oenviant un correu electrònic a l'adreça [dpd@baixcamp.cat](mailto:dpd@baixcamp.cat).