

5.1.1.8.1 Normativa d'Ús de Dispositius Digitals per part dels infants i Responsabilitats en Cas de Mal Ús

5.1.1.8.1.1 Ús i Manteniment dels Dispositius Digitals:

a) Carregar els Dispositius:

L'alumnat ha de carregar els dispositius digitals (portàtils, tauletes, etc.) després de fer-los servir si la bateria està a menys del 25%. Aquesta norma també és aplicable al professorat per garantir que els dispositius estiguin sempre operatius.

b) Ús Autoritzat dels Dispositius:

Els alumnes no poden engegar els ordinadors fins que el docent els en doni permís. Això assegura un ús controlat i adequat dels dispositius durant les activitats educatives.

c) Ús d'Auriculars:

Els alumnes poden portar auriculars, però aquests s'han de guardar de manera responsable. L'ús d'auriculars només és permès quan el docent ho autoritzi.

d) Serveis Digitals:

Els alumnes han d'utilitzar els serveis digitals proporcionats pel centre, com el G-Workspace amb el domini del centre educatiu. Aquest ús ha de ser exclusivament per a tasques acadèmiques.

5.1.1.8.1.2 Responsabilitat per Danys en els Dispositius Digitals:

a) Revisió de l'estat dels dispositius

En acabar el curs cada centre farà revisió dels dispositius digitals per tal d'identificar possibles desperfectes.

b) Desperfectes i Sancions:

Vetllarem per promoure que l'alumnat faci un ús adequat i responsable. Qualsevol desperfecte en aquests dispositius derivat d'un mal ús serà objecte de sanció, d'acord amb les següents consideracions:

1. Identificació del Desperfecte:

Els desperfectes en els dispositius digitals poden incloure, però no es limiten a, la pantalla trencada, el teclat danyat, cops o altres danys en l'estructura (com ara frontisses, carcassa posterior, tapa, etc.), pèrdua de carregadors o altres accessoris (ratolí i/o auriculars) i qualsevol altre dany que comprometi el funcionament correcte del dispositiu.

2. Classificació del Desperfecte:

Els desperfectes es classificaran en faltes greus o lleus segons la seva gravetat. Els danys que afectin significativament la funcionalitat del dispositiu (com ara una pantalla) es consideraran faltes greus, mentre que danys menors (com ara petits cops a la carcassa) es consideraran faltes lleus.

En cas de desperfecte lleu s'informarà a la família, i si es dona d'una manera reiterada es pot limitar l'ús a l'infant afectat.

3. Responsabilitat Econòmica:

L'alumnat, amb el suport de les seves famílies, serà responsable de cobrir els costos associats a la reparació o substitució dels dispositius danyats a causa d'un mal ús. Aquesta responsabilitat econòmica serà proporcional al tipus i gravetat del desperfecte ocasionat.

En concret:

- **Pantalla trencada:** Es requerirà una compensació econòmica proporcional al cost de reparació o substitució de la pantalla.
- **Teclat trencat:** Es requerirà una compensació econòmica proporcional al cost de reparació o substitució del teclat.
- **Cops o desperfectes a l'estructura (amb l'equip operatiu):** Es requerirà una compensació econòmica proporcional al dany estètic i funcional causat.
- **Cops o desperfectes a l'estructura (amb l'equip no operatiu):** Es requerirà una compensació econòmica proporcional al cost de reparació o substitució de la peça o l'equip complet, segons sigui necessari.
- **Pèrdua de carregador:** Es requerirà una compensació econòmica proporcional al cost de substitució del carregador.
- **Desperfectes i/o pèrdua de ratolí i/o auriculars:** Es requerirà una compensació econòmica proporcional al cost de substitució del ratolí i /o auriculars.

4. Evidències de Responsabilitat:

Abans d'imposar qualsevol sanció econòmica, serà necessari recollir evidències clares que demostrin la responsabilitat de l'alumnat en el desperfecte del dispositiu. Això inclou informes de professors, testimonis d'altres alumnes, o altres formes de verificació.

5. Responsabilitat Compartida:

En casos on la responsabilitat del desperfecte recau en diversos alumnes, el cost de la reparació o substitució es repartirà de manera equitativa entre els implicats i les seves famílies.

6. Comunicació a les Famílies:

Les famílies seran informades de manera immediata i detallada sobre els desperfectes causats pels seus fills i les sancions econòmiques corresponents. Aquesta comunicació es realitzarà per mitjà de cartes formals, correus electrònics o reunions amb els tutors.

7. Mesures Addicionals per Mal Ús Reiterat:

Si un alumne demostra un patró continuat de mal ús dels dispositius digitals, es poden aplicar mesures addicionals com la restricció de portar el dispositiu a casa. Aquestes mesures seran dissenyades per fomentar un comportament més responsable sense afectar negativament el procés d'aprenentatge de l'alumne.

8. No Retorn dels Dispositius:

En cas de no retorn dels dispositius es comunicarà immediatament a la família i es valorarà la possible responsabilitat econòmica per la substitució del dispositiu.

5.1.1.8.1.3 Ús de Recursos Digitals del Centre:

a) Drive de l'Escola:

Al final de cada curs escolar, es farà una neteja del Drive de l'escola per mantenir només els arxius necessaris i assegurar l'ordre a les carpetes (Canva, fotos, etc.).

b) Drive de ZER, Bloc i Xarxes Socials:

L'ús de la unitat de xarxa de ZER, del bloc del centre i de les xarxes socials ha de seguir les directrius establertes per garantir una gestió adequada i segura dels continguts digitals.

5.1.1.8.1.4. Ús de Dispositius Personals:

Prohibició de Dispositius Mòbils i Relotges Intel·ligents:

No es permet portar dispositius mòbils ni rellotges intel·ligents al centre educatiu. Aquesta mesura té com a objectiu garantir un entorn d'aprenentatge lliure de distraccions i assegurar la seguretat i privacitat de tots els membres de la comunitat escolar.

Si un alumne porta un dispositiu mòbil o rellotge intel·ligent, aquest serà recollit pel professorat i retornat al final de la jornada escolar. Es notificarà a les famílies per tal de prendre mesures addicionals si és necessari.

5.1.1.8.1.5. Límit d'Ús de Pantalles a l'Aula:

Els alumnes no poden utilitzar els dispositius digitals durant els períodes d'esmorzar o altres moments no acadèmics, excepte si tenen autorització del docent.

5.1.1.8.2. Normativa d'Ús de Dispositius Mòbils per Part del Professorat i Altres Adults

5.1.1.8.2.1. Ús dels Dispositius Mòbils per Part del Professorat i Altres Adults:

a) Ús per Motius Pedagògics:

Els mestres i altres adults poden utilitzar dispositius mòbils dins l'aula per motius pedagògics. Aquest ús inclou:

- Utilitzar el mòbil com a càmera per enregistrar activitats educatives, projectes dels alumnes, o per documentar el procés d'aprenentatge.
- Utilitzar el mòbil com a reproductor de vídeos, àudios o altres recursos multimèdia que complementin les activitats didàctiques.
- Accedir a aplicacions educatives, eines de gestió de l'aula o altres recursos digitals que millorin l'experiència d'aprenentatge dels alumnes.

b) Restricció per Motius Personals:

Es restringirà l'ús de dispositius mòbils dins l'aula per motius personals. En cas de necessitat, els mestres i altres adults han de buscar un espai fora de l'aula per fer ús del dispositiu.

De la mateixa manera, es recomana als adults que facin un us responsable dels rellotges intel·ligents, per tal que no generin distorsió dins l'aula.

Aquestes mesures vetllen perquè l'atenció i el focus dins l'aula es mantinguin en les activitats educatives i el benestar dels alumnes.

5.1.1.8.2.2. Normativa d'Ús i Gestió del Drive Compartit de ZER

a) Ordre, Bon Ús i Neteja del Drive Compartit de ZER:

1. Ordre i Organització:

Els mestres han de mantenir una organització clara i coherent dins el Drive compartit de ZER.

2. Neteja i Manteniment:

A finals de cada curs escolar, es durà a terme una neteja del Drive compartit. Aquest procés inclou la revisió i eliminació de continguts obsolets o innecessaris, així com la reorganització de carpetes i arxius per mantenir un entorn digital ordenat i eficient.

Els mestres són responsables de revisar regularment els seus materials i assegurar-se que només es mantinguin aquells que són útils per a les activitats futures.