

ZER EL FRANCOLÍ

# PLA D'OBERTURA PER FASE 2 DE DESESCALADA

---

ESCOLA EL BOSC- ESCOLA DE LA RIBA  
ESCOLA ROCABRUNA – ESCOLA ELS TIL.LERS

CONSELL DE DIRECCIÓ ZER EL FRANCOLÍ

JUNY 2020

El Pla d'Obertura de Centres Educatius en Fase 2 de desescalada, que és la primera que permet l'obertura de centres, incorpora les mesures que els documents específics emesos per les autoritats sanitàries han establert, pel que fa adequació d'espais, mesures de distanciament i higiene i vulnerabilitat d'alumnat i persona



## ÍNDEX

1. MARC NORMATIU	3
2. MARC DE PARTIDA	3
3. ORIENTACIONS I RECOMANACIONS DE LES AUTORITATS SANITÀRIES	4
4. CURS 2019-2020	4
5. ORGANITZACIÓ DE LA ZER EL FRANCOLÍ	5
5.1 PROFESSIONALS QUE PODEN FER ATENCIÓ PRESENCIAL	5
5.2 ORGANITZACIÓ DE L'ACCIÓ EDUCATIVA PRESENCIAL PREVISIÓ ALUMNAT	5
5.2.1 ESCOLA EL BOSC	6
5.2.2 ESCOLA DE LA RIBA	8
5.2.3 ESCOLA ROCABRUNA	10
5.2.4 ESCOLA EL TIL.LERS	12
6. REQUISITS PER L'ASSISTÈNCIA	14
7. MESURES DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ GENERALS	14
7.1 DISTANCIAMENT FÍSIC	14
7.2 RENTAT DE MANS	15
7.3 MASCARETES	15
8. VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ D'ESP AIS	16
8.1 PAUTES DE VENTILACIÓ	16
8.2 PAUTES GENERALS DE NETEJA I DESINFECCIÓ	16
8.3 MATERIAL	16
9. CONTROL DE SÍMPTOMES	16
9.1 PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECCIÓ D'APARICIÓ DE SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB COVID	17
10. RESOLUCIÓ	18



## **1. MARC NORMATIU**

- PLA D'OBERTURA DE CENTRES EDUCATIUS EN FASE 2 DE DESESCALADA EN LA FINALITZACIÓ DEL CURS 2019-2020 I PER A L'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DELS CENTRES I ELS ESTUDIS DEL CURS 2020-2021.
- INSTRUCCIONS PER A L'ORGANITZACIÓ DE L'OBERTURA DELS CENTRES EDUCATIUS.
  - a) El retorn al centre per part dels alumnes és voluntari.
  - b) Aquest pla d'obertura és complementari de l'acció educativa telemàtica tal i com s'està portant a terme fins al final del curs.
  - c) L'activitat docent continuarà en format telemàtic fins el 19 de juny, com fins ara.
  - d) Es fa constar explícitament que es garanteixen totes les mesures de seguretat establertes.

## **2. MARC DE PARTIDA**

Des que el PROCICAT, a proposta del Govern de la Generalitat i amb l'acord del Departament, va ordenar el passat 12 de març el tancament immediat de tots els centres del sistema educatiu no universitari, s'han succeït diverses decisions executives del Govern de l'Estat i del Govern de la Generalitat, avalades quan ha calgut per les respectives cambres legislatives, que són d'obligat compliment per a qualsevol pla de reobertura de centres en el final del curs 2019-2020 i d'organització dels centres i dels estudis en el curs 2020-2021.

En aquest sentit són d'especial rellevància els reials decrets i les ordres del Govern de l'Estat referents a l'estat d'alarma (incloent-hi el Plan para la Transición hacia una Nueva Normalidad) i els diversos acords del PROCICAT presos a petició del Govern de la Generalitat, fonamentalment en tot el que té a veure a les fases de desescalada i les possibilitats limitades de reversió del confinament i els seus efectes que inclouen i normativitzen.

Així, cal recordar que la Fase 1 encara impedeix l'accés d'alumnat als centres, mentre que la fase 2 ho fa de manera limitada i deixa la potestat de regular aquestes limitacions a les autoritats educatives competents. La Fase 3 no és explicitada, pel que fa a les activitats educatives, en cap document fins ara aprovat per les autoritats competents, perquè no és previst que hi pugui arribar cap territori abans de la finalització de l'activitat lectiva del curs 2019-2020.



### **3. ORIENTACIONS I RECOMANACIONS DE LES AUTORITATS SANITÀRIES**

A la vegada, qualsevol decisió que prengui el Departament ha d'estar en consonància amb les orientacions i recomanacions que fins a la data d'avui ens han fet arribar les autoritats sanitàries.

Pel que fa al Departament de Salut:

*-Recomanacions de Salut Pública per a l'obertura d'escoles*, de la Secretaria de Salut Pública del Departament, la Societat Catalana de Pediatria i l'Institut de Salut de Global de Barcelona.

Pel que fa al Ministerio de Sanidad:

*-Medidas de prevención e higiene frente a Covid-19 para la reapertura parcial de centros educativos en el curso 2019-2020*, del Ministerio de Sanidad i el Ministerio de Educación y Formación Profesional

Tampoc no podem obviar altres documents emesos per experts en pediatria i salut escolar, que no tenen en cap cas el caràcter vinculant de les anteriors, però aporten plantejaments que han de ser valorats:

*-Guía de recomendaciones para el reinicio de las clases en los centros educativos (Covid-19)*, de l'Associació Catalana d'Infermeria i Salut Escolar i la Asociación Científica Española de Enfermería y Salud Escolar

*-Propuesta de la AEP en relación a la apertura gradual de las áreas de educación infanto-juvenil*, de la Asociación Española de Pediatría

Així, les autoritats sanitàries ens han dictat mesures estrictes de seguretat, prevenció i higiene pel que fa als espais, el distanciament físic i la vulnerabilitat de tipologies específiques d'alumnat, professorat i personal dels centres.

### **4. CURS 2019-2020**

En el moment de l'ordre de tancament dels centres el 12 de març, el Departament va especificar que s'interrompia l'activitat lectiva, però, com a conseqüència de l'extensió de l'estat d'alarma a partir del 14 d'abril, va donar orientacions i criteris de represa de l'activitat docent de manera telemàtica, a la qual ja ens vam adaptar fins i tot abans d'aquesta data.

Amb les dificultats i incerteses de totes aquestes llargues setmanes de confinament social i tancament dels centres educatius, l'escola ha intentar mantenir la seva funció educativa i el servei a l'alumnat gràcies a la tasca formativa duta a terme pel



claustre de mestres amb el suport inestimable de les famílies.

La fase 2 de desescalada arribarà progressivament als diversos territoris, que serà a partir del dia 1 de juny de 2020 pel que fa a la nostra demarcació. Des del Departament d'Educació se'ns indica que tot i el manteniment prioritari de l'atenció telemàtica, cal oferir la possibilitat d'una atenció personalitzada de forma presencial en aquells moments i per a aquells alumnes que imprescindiblement ho necessitin, recordant però, que en tota actuació s'hauran de garantir, d'una manera extremadament estricta, les condicions de salut i seguretat de l'alumnat i del personal docent i no docent, d'acord amb les exigències de l'autoritat sanitària i de l'atenció a la vulnerabilitat d'alumnat, professorat i altre personal.

Per això, es descarta, en qualsevol cas, la reobertura del servei de menjador abans del proper curs.

## **5. ORGANITZACIÓ DE LA ZER EL FRANCOLÍ**

**El curs continuarà preferentment de manera telemàtica** tal i com està establert, utilitzant els mitjans digitals ja concretats en cada centre educatiu: correu electrònic, google drive, classroom, web centres, i pla d'activitats, combinat amb videoconferències de grup i individuals.

La ZER El Francolí, seguint les instruccions del Departament d'Educació i d'acord amb el que ha aprovat el Consell de Direcció de la ZER, presenta aquest Pla per tal de garantir la continuïtat del procés formatiu dels i les alumnes, el seu acompanyament i la prestació del servei comunitari que se'ns demanda, en les millors condicions de seguretat per a tots els usuaris que es poden oferir en aquestes circumstàncies.

### **5.1 PROFESSIONALS QUE PODEN FER ATENCIÓ PRESENCIAL**

Mestres de les 4 escoles: 12 i Mestres itinerants de ZER : 4

### **5.2 ORGANITZACIÓ DE L'ACCIÓ EDUCATIVA PRESENCIAL PREVISIÓ ALUMNAT**

La ZER El Francolí programarà les següents accions educatives presencials, - **sempre de caràcter voluntari**- i amb les mesures de prevenció i higiene que es detallen més endavant:

- a) Atenció tutorial de tots els grups i nivells
- b) Atenció individual de tots els/les alumnes
- c) Acolliment en la franja de 9 a 13 h, si escau, d'infants de l'etapa d'infantil de famílies els progenitors de les quals, per motius laborals i professionals, hagin de realitzar treball presencial sense possibilitat de flexibilitzar-lo.
- d) Caldrà presentar declaració responsable



## 5.2.1 ESCOLA EL BOSC

ESCOLA EL BOSC DE MONT-RAL		
INFANTIL		
<b>Previsió d'alumnat</b>	Previsió alumnes atesos: 0 Previsió professionals: - Direcció (tutora d'infantil) <b>El treball continuarà telemàticament fins al dia 19 de juny.</b>	
<b>Planificació actuació</b>	Trobada infant si fos el cas	Tutoria individual: seguiment i acompanyament emocional
<b>Horari</b>	A partir del 2 de juny i fins el 19 de juny Hora d'entrada: 9:00h Hora de sortida: 13h	
<b>Espai</b>	El pare/mare/acompanyant lliurarà l'infant a l'entrada del recinte (porta del pati). En aquest punt es retornarà l'infant un cop acabada l'actuació.	Aula Infantil. El/la menor anirà acompanyat/da d'un sol adult. La Directora/tutora el rebrà a l'entrada del recinte (porta del pati)
<p><b>Observacions alumnat d'infantil:</b> A partir del 3 de juny i fins el 19 de juny la resta de famílies amb actuació segons hora concertada: franges de 15 minuts vindran a recollir tot el material escolar.</p> <p>1 adult per família sense entrar al centre, punt de recollida a l'entrada del recinte ( porta del pati)</p> <p><b>Tothom que accedeixi a l'escola ha de portar la declaració responsable.</b></p>		



<b>ESCOLA EL BOSC DE MONT-RAL</b>		
<b>ALUMNAT DE 1R A 5È</b>		
<b>Previsió d'alumnat</b>	Previsió alumnes atesos: 0 Previsió Professionals: Directora <b>El treball continuarà telemàticament fins al dia 19 de juny.</b>	
<b>Planificació actuació</b>	Trobada infants si fos el cas.	Tutoria individual : seguiment i acompanyament emocional
<b>Horari</b>	A partir del dimecres 3 de juny si fos el cas i amb hora i cita concertada. Hora d'entrada 10:00 Hora de sortida: 11:00	
<b>Espai</b>	El pare/mare/acompanyant lliurarà l'infant a l'entrada del recinte (porta del pati). En aquest punt es retornarà l'infant un cop acabada l'actuació.	Aula de primària o infantil en funció de les necessitats. El/la menor anirà acompanyat/da d'un sol adult. La Directora els rebrà a l'entrada del recinte (porta del pati)
<b>Observacions alumnat de 1r a 5è:</b> A partir del 3 de juny i fins el 19 de juny les famílies amb actuació segons hora concertada: franges de 15 minuts vindran a recollir tot el material escolar. 1 adult per família sense entrar al centre, punt de recollida a l'entrada del recinte ( porta del pati) <b>Tothom que accedeixi a l'escola a de portar la declaració responsable.</b>		
<b>ALUMNAT DE 6è</b>		
<b>Previsió d'alumnat</b>	Previsió alumnes atesos al centre: 0 Previsió Professionals: Direcció presencial/ tutora virtual El treball continuarà telemàticament fins al dia 19 de juny.	
<b>Planificació actuació telemàtica</b>	De manera totalment virtual	Seguiment i acompanyament emocional, suport a la finalització d'etapa i acompanyament personalitzat del pas a secundària per la seva tutora.
<b>Horari telemàtic</b>	Dimecres 3 , 10 i 17 de juny . Hora d'inici:10:00 Hora de finalització: 11:00	



**Observacions alumnat de 6è:** A partir del 3 de juny i fins el 19 de juny les famílies amb actuació segons hora concertada: franges de 15 minuts vindran a recollir tot el material escolar.

1 adult per família sense entrar al centre, punt de recollida a l'entrada del recinte ( porta del pati)

**Tothom que accedeixi a l'escola a de portar la declaració responsable.**

## 5.2.2 ESCOLA DE LA RIBA

ESCOLA DE LA RIBA		
INFANTIL		
<b>Previsió d'alumnat</b>	Previsió alumnes atesos en servei d'acollida: 0 Previsió professional: 2 ( membre equip directiu i mestre/a educació infantil) El treball continuarà telemàticament fins al dia 19 de juny.	
<b>Planificació actuació</b>	Servei d'acollida	Tutoria individual: seguiment i acompanyament emocional
<b>Horari</b>	A partir del 2 de juny i fins el 19 de juny Hora d'entrada: 9:00h    Hora de sortida: 13h Totes les hores hauran de ser amb cita prèvia.	
<b>Espai</b>	El pare/mare/acompanyant lliurarà l'infant a l'entrada del recinte. En aquest punt es retornarà l'infant un cop acabada l'actuació.	Aula Infantil / Pati
<p><b>Observacions alumnat d'infantil:</b> A partir del 2 de juny i fins el 19 de juny la resta de famílies no fent ús del servei d'acolliment podran accedir a l'escola amb hora concertada per recollir tot el material escolar.</p> <p>1 adult per família sense entrar al centre, punt de recollida a l'entrada del recinte.</p>		





**Tothom que accedeixi a l'escola a de portar la declaració responsable.**

## ESCOLA DE LA RIBA

### ALUMNAT DE 1r a 5è

<b>Previsió d'alumnat</b>	Previsió alumnes atesos: segons necessitat. Previsió Professionals: Tutor de cicle Inicial i 3r i Tutor de 4t i Cicle Superior i directora. El treball continuarà telemàticament fins al dia 19 de juny.	
<b>Planificació actuació</b>	Tutoria individual amb un familiar.	
<b>Horari</b>	A partir del dimarts 2 de juny si fos el cas i amb hora i cita concertada.	
<b>Espai</b>	El/la menor anirà acompanyat/da d'un sol adult.	Aules corresponents: CI/3r o 4t/CS

**Observacions alumnat de 1r a 5è:** A partir del 2 de juny i fins el 19 de juny les famílies amb actuació segons hora concertada.

**Tothom que accedeixi a l'escola a de portar la declaració responsable.**

### ALUMNAT DE 6è

<b>Previsió d'alumnat</b>	Previsió alumnes atesos al centre: segons necessitat Previsió Professionals: tutor 4t/CS i un membre de l'equip directiu. <b>Tothom que accedeixi a l'escola a de portar la declaració responsable.</b> El treball continuarà telemàticament fins al dia 19 de juny.	
<b>Planificació actuació telemàtica</b>	De manera totalment virtual	Tutoria individual online : seguiment i acompanyament emocional suport a la finalització d'etapa i acompanyament personalitzat del pas a secundària pel seu tutor.



	<p>Recollida de material si fos el cas.</p> <p><b>Tothom que accedeixi a l'escola ha de portar la declaració responsable</b></p>
--	--

### 5.2.3 ESCOLA ROCABRUNA

<b>ESCOLA ROCABRUNA</b>	
<b>INFANTIL</b>	
<b>Previsió d'alumnat</b>	<p>Previsió alumnes atesos en servei d'acollida: 0</p> <p>Previsió Professionals: 1 membre de l'equip directiu i tutora del grup dels petits 1 o 2.</p> <p>El treball continuarà telemàticament fins al dia 19 de juny.</p>
<b>Planificació actuació</b>	<p>Servei d'acollida.</p> <p>1 adult per família sense entrar al centre, punt de recollida a l'entrada del recinte.</p> <p>Tutoria individual amb un familiar: Les famílies que no fan ús del servei d'acolliment podran accedir a l'escola amb hora concertada per recollir tot el material escolar.</p> <p><b>Tothom que accedeixi a l'escola ha de portar la declaració responsable.</b></p>
<b>Horari</b>	<p>A partir de l'1 de juny i fins el 19 de juny</p> <p>Hora d'entrada: 9:00h    Hora de sortida: 13h</p> <p>Divendres 19 de juny: de 10 a 11h ( P-3) i 11 a 12 (P-4)</p>
<b>Espai</b>	<p>Aula Infantil.</p> <p>El pare/mare/acompanyant lliurarà l'infant a l'entrada del recinte.</p> <p>En aquest punt es retornarà l'infant un cop acabada l'actuació.</p>



<b>ALUMNAT DE 1r a 5è</b>	
<b>Previsió d'alumnat</b>	Alumnes atesos: segons necessitat. Previsió Professionals: Tutora del la comunitat petits 2 i mitjans.
<b>Planificació actuació</b>	Recollida de material i entrega de l'informe 3a avaluació i avaluació final. <b>Tothom que accedeixi a l'escola ha de portar la declaració responsable.</b> El treball continuarà telemàticament fins al dia 19 de juny.
<b>Horari</b>	Dimarts 16 de juny de 10 a 11 ( P-5) i de 11 a 12h (1r) Dimecres 17 de juny de 10 a 11 ( 2n) i de 11 a 12h (3r). Dijous 18 de juny de 10 a 11h (4t) i de 11 a 12h (5è)
<b>Espai</b>	Aules: comunitat petits 2 i comunitat mitjans El/la menor anirà acompanyat/da d'un sol adult.
<b>ALUMNAT DE 6è</b>	
<b>Previsió d'alumnat</b>	Previsió alumnat: 4 infants Previsió Professionals: Directora centre.
<b>Planificació actuació</b>	Trobada grup: retrobament amb companys/es. Tutoria: seguiment i acompanyament emocional suport a la finalització d'etapa i acompanyament personalitzat del pas a secundària. <b>Tothom que accedeixi a l'escola ha de portar la declaració responsable.</b> El treball continuarà telemàticament fins al dia 19 de juny.
<b>Horari</b>	Dimecres: 3 de juny de 10 a 11h. Dijous 18 de juny de 11 a 12h.



<b>Espai</b>	<p>Aula del grup dels grans</p> <p>El pare/mare/acompanyant lliurarà l'infant a l'entrada del recinte.          En aquest punt es retornarà l'infant un cop acabada l'actuació.</p>
--------------	---

#### 5.2.4 ESCOLA EL TIL.LERS

<b>ESCOLA ELS TIL.LERS</b>	
<b>INFANTIL</b>	
<b>Previsió d'alumnat</b>	<p>Previsió alumnes atesos en servei d'acollida: 0</p> <p>Previsió Professionals: 1 membre de l'equip directiu, tutora del grup dels petits</p> <p>El treball continuarà telemàticament fins al dia 19 de juny.</p>
<b>Planificació actuació</b>	<p>Servei d'acollida.</p> <p>1 adult per família sense entrar al centre, punt de recollida a l'entrada del recinte.</p>
	<p>Tutoria individual amb un familiar: Les famílies que no fan ús del servei d'acolliment podran accedir a l'escola amb hora concertada per recollir tot el material escolar.</p> <p><b>Tothom que accedeixi a l'escola ha de portar la declaració responsable.</b></p>
<b>Horari</b>	<p>A partir de l'1 de juny i fins el 19 de juny</p> <p>Hora d'entrada: 9:00h      Hora de sortida: 13h</p>
<b>Espai</b>	<p>Aula Infantil.</p> <p>El pare/mare/acompanyant lliurarà l'infant a l'entrada del recinte.</p> <p>En aquest punt es retornarà l'infant un cop acabada l'actuació.</p>



<b>ALUMNAT DE 1r a 5è</b>	
<b>Previsió d'alumnat</b>	Alumnes atesos: segons necessitat. Previsió Professionals: Tutora del grup dels grans i tutora del grup dels petits.
<b>Planificació actuació</b>	Tutoria individual amb un familiar. Recollida de material si fos el cas. <b>Tothom que accedeixi a l'escola ha de portar la declaració responsable.</b> El treball continuarà telemàticament fins al dia 19 de juny.
<b>Horari</b>	A partir del dilluns 1 de juny si fos el cas i amb hora i cita concertada.
<b>Espai</b>	Aules corresponents El/la menor anirà acompanyat/da d'un sol adult.
<b>ALUMNAT DE 6è</b>	
<b>Previsió d'alumnat</b>	Previsió alumnat: 3 infants Previsió Professionals: Tutora del grup dels grans.
<b>Planificació actuació</b>	Trobada grup: retrobament amb companys/es i mestra referent Tutoria: seguiment i acompanyament emocional suport a la finalització d'etapa i acompanyament personalitzat del pas a secundària. <b>Tothom que accedeixi a l'escola ha de portar la declaració responsable.</b> El treball continuarà telemàticament fins al dia 19 de juny.
<b>Horari</b>	Dimecres: 3 i 10 de juny de 10 a 11. Divendres 19 de juny de 10 a 11.
<b>Espai</b>	Aula del grup dels grans El pare/mare/acompanyant lliurarà l'infant a l'entrada del recinte. En aquest punt es retornarà l'infant un cop acabada l'actuació.

## 6. REQUISITS PER L'ASSISTÈNCIA

Per assistir al centre educatiu, infants i personal docent i no docent ha de complir els següents requisits:

- Absència de **simptomatologia** compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció.
- No **convivents** o **contacte estret** amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.
- Calendari vacunal** al dia.

En cas que l'**infant** presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per Covid-19, **NO PODRÀ** assistir a les activitats. Es consideren malalties de risc per a la Covid-19:

- Malalties respiratòries greus que precisen medicació o dispositius de suport ventilatori.
- Malalties cardíaques greus.
- Malalties que afecten al sistema immunitari (per exemple aquells infants que precisen tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

**En el cas del personal docent i no docent** del centre educatiu no podran assistir les persones de risc elevat de malaltia greu per coronavirus.

Les condicions de risc són tenir més de 60 anys i/o patir malalties cròniques, com hipertensió arterial, diabetis, problemes cardíacs, pulmonars, hepàtics o renals, les immunodeficiències i les dones embarassades. El treballador, prèviament, haurà de signar una declaració responsable respecte a la seva inclusió o no en aquests grups vulnerables.

## 7. MESURES DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ GENERALS

### 7.1 DISTANCIAMENT FÍSIC

Es proposa que els infants disposin d'un espai d'uns 4 m<sup>2</sup>. Per facilitar aquest distanciament resulta imprescindible disminuir el nombre d'infants per aula i mantenir grups reduïts i estables. Aquesta mesura també ajudarà a la traçabilitat. Es recomana que el professorat i la resta de personal en contacte amb cada grup d'alumnes sigui sempre el mateix. Així, si apareix un cas, el nombre de persones amb contacte estret és limitat.

Per norma general s'evitaran els espais compartits, els canvis d'aula i desplaçaments per

l'interior del centre. Les entrades i sortides del centre es faran de manera esglaonada i mantenint la distància per evitar aglomeracions. El personal del centre serà responsable de vigilar el compliment d'aquestes distàncies. Els pares i mares no accediran a l'interior del recinte escolar.

ETAPA EDUCATIVA	Nombre màxim d'alumnes recomanat
2n. Cicle d'Educació Infantil (3-6 anys)	P3- 8 infants (sempre mantenint distància) P4 i P5- 10 infants (sempre mantenint distància)
Educació primària (6-12 anys)	13 infants (sempre mantenint distància)

## 7.2 RENTAT DE MANS

En **infants**, es requerirà rentat de mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu.
- Abans i després dels àpats.
- Abans i després d'anar al WC (infants continents).
- Abans i després de les diferents activitats

En el cas del **personal que treballa al centre educatiu**, el rentat de mans es durà a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants.
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis.
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC.
- Abans i després d'anar al WC.
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús).
- Com a mínim una vegada cada **2 hores**.

Hi haurà un punt de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i paper d'un sol ús i solució hidroalcohòlica. El punt de rentat d'entrada serà a la porta d'accés al pati.

Lavabos habilitats: serà el seu lavabo habitual de cada centre educatiu.

## 7.3 MASCARETES

Degut a la impossibilitat de garantir la distància de seguretat en tots els moments, espais i activitats previstes en aquest pla, la mascareta serà d'ús **OBLIGATORI per a TOTS/ES ALUMNES, DOCENTS i altres persones** que hagin d'accedir al recinte escolar.

La mascareta haurà de ser higiènica amb compliment norma UNE. Cal seguir les [normes](#) per a la seva correcta col·locació i retirada.

## **8. VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ D'ESP AIS**

### **8.1 PAUTES DE VENTILACIÓ**

Es **ventilaran** les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels infants i 3 vegades al dia, almenys 10 minuts cada vegada.

Totes les aules han de ser adequadament ventilades.

### **8.2 PAUTES GENERALS DE NETEJA I DESINFECCIÓ**

La neteja i la posterior desinfecció d'espais es realitzarà amb una periodicitat almenys diària. Se seguiran les recomanacions de [Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana](#) i en el cas de que sigui necessari les de [Neteja i desinfecció en espais exteriors de concurrència humana](#).

Caldrà fer un mínim de dues neteges al dia, una de les quals haurà de ser al final de la jornada.

### **8.3 MATERIAL**

El **material individual** (esmorzar i ampolla d'aigua) i **col·lectiu** emprat en les diferents activitats **no podrà ser compartit entre diferents infants**. Serà obligatori que cada infant utilitzi el seu propi material.

## **9. CONTROL DE SÍMPTOMES**

Les famílies o persones tutores **han de presentar el primer dia de retorn al centre educatiu una declaració responsable** per tal de garantir que es comprèn la importància de no portar els infants amb símptomes a l'escola, d'informar al centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de COVID-19 en l'entorn familiar de l'infant i de mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.

Les famílies vigilaran diàriament l'estat de salut dels seus fills i filles **prenent-los la temperatura abans de sortir de casa** per anar al centre educatiu. En el cas que el fill o filla tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la COVID-19, no podrà assistir al centre





## **9.1 PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECCIÓ D'APARICIÓ DE SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB COVID**

Davant la presència d'aquests símptomes, se seguiran les indicacions sanitàries vigents en aquell moment (en el moment d'elaboració d'aquest document pot ser necessari l'aïllament preventiu).

En cas d'aparició de símptomes en un alumne o alumna en la seva presència al centre:

- Aïllar l'alumne o alumna en un espai específic
  - Avisar pares, mares o tutors.
  - Informar a la família que han d'evitar contactes i consultar al centre d'atenció primària o pediatria.
  - Informar al CAP de referència, per tal que activi els protocols previstos
  - Procedir a la desinfecció i a la neteja dels espais del centre.
- En cas d'aparició de símptomes en un treballador o treballadora:
- No assistir al centre
  - Posar-se en contacte amb el seu metge de capçalera

En cas de treballadors i treballadores del Departament d'Educació:

- Informar de la presència de simptomatologia tan aviat com sigui possible a la direcció del centre
- Emplenar la declaració responsable relativa a la vulnerabilitat, casos estrets i simptomatologia COVID-19 per tal d'informar que té símptomes, que està en observació o que ha estat diagnosticat com a cas positiu i per poder fer el seu seguiment per part del personal sanitari de la unitat de PRL així com el dels seus possibles contactes.

## 10. RESOLUCIÓ

### **RESOLUCIÓ de 28 de maig de 2020 per la qual s'aprova el Pla d'Obertura del centres de la ZER El Francolí**

El Pla d'obertura de centres educatius en fase 2 de desescalada en la finalització del curs 2019-2020 i per a l'organització i funcionament dels centres i els estudis del curs 2020-2021 estableix l'elaboració del Pla d'Obertura de centre.

Les Instruccions per a l'organització de l'obertura dels centres educatius estableixen que cada centre educatiu haurà d'elaborar el seu Pla d'Obertura previ a l'inici de les activitats presencials amb els alumnes.

En data 28 de maig de 2020, la directora ha informat el Consell Escolar del contingut Pla d'Obertura.

D'acord amb el que s'ha esmentat,

#### **RESOLC:**

- 1.- Aprovar el Pla d'Obertura de **l'Escola El Bosc de Mont-ral** que s'adjunta a l'annex d'aquesta resolució.
- 2.- Aquest Pla d'Obertura serà publicat a l'espai web del centre.

Mont-ral, 28 de maig de 2020

La directora de l'Escola El Bosc de Mont-ral

(signatura)