

## PLA D'OBERTURA ESCOLA ÀGORA 21-22

### 1.-ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA, EN UNA SITUACIÓ DE PANDÈMIA COM L'ACTUAL I EN CAS DE CONFINAMENT PARCIAL O TANCAMENT DEL CENTRE

- **Les classes presencials començaran el dilluns 13 de setembre**

#### 1.1.Aspectes d'organització pedagògica

- Grups estables de 25 alumnes amb un espai fixe i amb 2 docents la major part de la jornada (docència compartida) per grup. L'alumnat de primària haurà de dur mascareta dins del grup estable sempre que la situació epidemiològica no digui el contrari.
- La nostra organització pedagògica comportarà que el tutor i cotutor i facin totes les matèries tret de l'anglès, música i educació física (a 5è la farà el Xavi)
- Els ambients a infantil i a inicial es faran per grups bombolla i setmanalment en un mateix espai. En el mateix espai podran ser-hi en dies diferents dos grups bombolla

P3 durant el primer trimestre no farà ambients

Rotació ambients cada quatre setmanes:

	obrador	cau	hipàtia
P4	x		
P5		x	
1r			x
2n			x
P4		x	

P5			x
1r	x		
2n	x		
P4			x
P5	x		
1r		x	
2n		x	
P4	x		
P5		x	
1r			x
2n			x

- Entorns de mates dins l'aula amb dos docents
- Pictoescriptura: tota la primària emprarà aquesta metodologia. A partir de CM s'utilitzarà la plataforma digital tant en català . Es globalitzarà al màxim que sigui possible a partir del conte de la picto. Aprofitar quan hi hagi dos docents (CODOCÈNCIA) a l'aula per fer els CREA de la picto.
- A partir de CM i CS capses d'aprenentatge al primer i tercer trimestre.
- Al segon trimestre es farà el temari de manera motivadora
- Treballar el projecte de relacions afectivo-sexuals "Sex afin" des de P4 a 6è
- Globalitzar l'anglès: capses d'aprenentatge
- Fomentar la biblioteca d'aula: fer lots de préstec a les aules.
- Començar el dia amb una franja de 20' de lectura diària
- No es faran padrinatges lectors presencials, però podem buscar estratègies per fer-los digitalment.

- Bibliomaletes: Les lliurarem el dijous i s'hauran de retornar el dilluns al matí. Això podria variar.
- Protagonista: Se l'enduran divendres i el retornaran el dilluns. Es rentarà cada setmana quan el retornin.

### 1.2. El professorat:

- L'especialista de música ( mitja jornada) passa per tots els grups, tret de primer que el cotutor és especialista de música.
- Els especialistes d'anglès:
  - La Mònica farà l'anglès a 4t i CS.
  - El Peter a 2n i 3r
  - La Laura a 1r i P5
- L'especialista de la SIEI entrarà principalment a 2n, P4, P3, 5è i 6è.
- L'auxiliar d'educació especial compartirà la seva jornada amb els grups de P4 i P3.
- L'equip directiu farà reforç als diferents grups.

### Codocència

curs	docent tutor	docent cotutor
P3	Sara R	Alan -TEI
P4	Meritxell	Cristina
P5	Sara C/ 1/3 jornada	Laura
1r	Sandra/Montse(1/3 jornada)	1/2 música
2n	Marta R.	Anna
3r	Aurora	Peter
4t	Carles	Judith
5è	Marina	Dani
6è	Jordi	Mònica M.

El tutor / tutora docent serà el referent de 17 alumnes i el tutor codocent de 8 alumnes.

Entrevistes conjuntes al migdia sempre que es convingui. Conjuntament posaran les notes del grup i elaboraran les observacions. A l'hora d'elaborar l'informe repartiran la tasca segons els alumnes assignats. L'alumnat de comissió social i atès per l'EAP el tindrà el tutor docent.

### 1.1. Activitat no presencial

S'han preparat els dossiers de la "casa com a espai d'aprenentatge". Si es confina un grup es treballarà a partir d'aquest. A partir de CM es pot combinar o bé fer el dossier o bé seguir amb la programació i treballar mitjançant el classroom i la plataforma de pictoescriptura

Durant el primer trimestre es farà formació digital en l'àmbit de claustre, per aprofundir eines i programes adients i resolutius. Es farà compte drive a tot l'alumnat de primer de primària i a l'alumnat de nova incorporació.

S'oferirà formació bàsica d'usuari a les famílies que ho necessiti.

## 2.-ORGANITZACIÓ DE GRUPS D'ALUMNES, PROFESSIONALS ESPAIS

curs	tutor	cotutor	Altres especialistes	Altres professionals	Espai principal	Altres espais
P3 25	Sara R	Alan 25h	Jaume 1.30h	Ana SIEI 4'30h Alba 7'30h	Aula P3	Psico música ambients
P4 23	Meritxell	Cristina 8'30h	Jaume 1.30h	Rosa 7h Anna 3,30h Alba 10h	Aula P4	Psico música ambients
P5 25	Sara C/1/3	Laura 5'30h	Jaume 1.30h	Rosa 4'30h Cristina 3'30h	Aula P5	Psico ambients
1r 25	Sandra/1/3	½ música 12h		Laura 6h vetlladora	Aula 1r	Ambients Pati Gimnàs

				5h		
2n 25	Marta	Anna 7'30h	Jaume 1.30h	Peter...9h vetlladora 2h Jaume..1h	Aula 2n	Ambients Pati Gimnàs
3r 23	Aurora	Peter 11h	Jaume..1h	Xavi..3'20h	Aula 3r	Aula anglès Pati Parc Plaça can ensenyà
4t 25	Carles	Judith 7h	Jaume..1h	Anna.. (SIEI)..2,20h  Xavi..3h Peter 1'20h Mònica M...3h Jaume..1h	Aula 4t	Aula anglès Pati Parc Plaça can ensenyà
5è 26	Marina	Dani 9h	Mònica M 4'15h Jaume..1h Xavi..1'20h	Xavi..1h Anna...2'15h	Aula 5è	Aula reforç Pati Parc Plaça can ensenyà
6è 25	Jordi	Mònica M 4'15h	Jaume..1h	Xavi..3h Judith..5h vetlladora 2h	Aula 6è	Aula reforç Pati Parc Plaça can ensenyà

### 3.- ORGANITZACIÓ D'HORARIS I GESTIÓ D'ENTRADES I SORTIDES

#### 3.1.Patis

Cada grup tindrà assignada una zona i no caldrà l'ús de mascareta, sempre que les condicions epidemiològiques no diguin el contrari.

pati	horari	sorral	porxo	pista	Can ensenya	Parc
P3	10h -10'30h	Dilluns dijous	dimecres	dimarts divendres		
P4	10h -10'30h	Dimarts divendres	Dilluns dijous	dimecres		
P5	10h- 10'30h	dimecres	dimarts divendres	Dilluns dijous		
1r	10'30h- 11h	Dilluns Dimecres dijous		Dimarts divendres		
2n	10'30h- 11h	Dimarts Divendres		Dilluns Dimecres dijous		
3r	11h-11'30h	dijous		dilluns	dimecres divendres	dimarts
4t	11h- 11'30h	dimarts		dimecres dijous	dilluns	divendres
5è	11h-11'30h	dimecres divendres		dimarts		dilluns dijous
6è	11h- 11'30h	dilluns		divendres	dimarts dijous	dimecres

#### 3.2.Entrades i sortides

En entrar al centre i es posaran gel hidroalcohòlic. Hauran de mantenir la distància sanitària i portar la mascareta fins a la seva aula.

Es deixarà penjada o guardada dins d'una ronyonera en els moments que no se l'han de posar. Els infants d'educació infantil la guardaran dins una bossa, a la classe en el lloc corresponent i es posarà per anar al lavabo, ja que serà un moment que pugui coincidir algun infant amb el d'un altre grup.

Cada grup tindrà una franja de 5' per entrar i sortir. Caldrà estar davant la porta corresponent a l'hora indicada. No es podrà estar davant de la porta fins l'hora corresponent, per tal de no coincidir amb altres grups. Un cop l'infant hagi entrat o sortit es deixarà lliure la porta d'entrada. L'alumnat que no arribi a l'hora s'haurà d'esperar que entrin la resta de grups, o que acabi d'entrar tot el següent grup.

**Preguem màxima puntualitat en les entrades i sortides.**

Quan hi hagi una diferència horària de més de 10' en l'entrada entre germans, s'oferirà la possibilitat d'entrar al servei d'acollida que farà l'Alan.

A l'acollida tots els infants hauran de dur mascareta.

Els que vagin a dinar a casa sortiran a les 12,30h. Aniran sortint segons l'ordre dels cursos de la següent manera: fins a 2n per la porta principal i CM i CS per la del pati. A les 15 h tornaran a entrar per la porta que han sortit.

Curs	Porta principal	Porta pati		migdia Porta principal	migdia Porta pati
P3		9,05h 16,35 h		12,30h 3h	
P4	9h 16'30h			12,30h 3h	
P5		9h 16'30h		12,30h 3h	
1r	8,55h 16'25h			12,30h 3h	
2n		8,55h 16'25h		12,30h 3h	
3r	8,50h 16'20h				12,30h 3h
4t		8,50h 16'20h			12,30h 3h
5è	8,45h 16'15h				12,30h 3h
6è		8'45h 16'15h			12,30h 3h

### 3.3 Acollida matinal

Sempre que sigui possible es farà al pati. A l'hora que s'obrin les portes, aniran cap a la pista.

Tant l'alumnat com el personal que els atengui portaran la mascareta, ja que no es pot assegurar la distància de seguretat.

Altres espais: aula de música, psicomotricitat i AFA

Les famílies de l'alumnat que facin ús d'acollida esporàdicament faran l'ingrés al compte corresponent o portaran els diners exactes dins d'un sobre tancat que el lliuraran a la monitora del servei.

L'acollida dels germans la reforçaran l'Ala.

### 3.4. Menjador

- Els infants que es quedin a dinar esporàdicament: el dia abans o al matí les famílies contactaran amb el responsable de menjador via dinantia. Preguem que s'ingressi l'import al número de compte que es facilitarà. En el cas que això no sigui possible es posarà l'import exacte dins d'un sobre que l'infant lliurarà a les responsables de la porta.
- A les 12,20h es recolliran els infants d'infantil a les aules i a les 12,25h els del cycle inicial. Prèviament el professorat haurà rentat les mans.
- L'alumnat de menjador de CM i CS es quedarà a l'aula fins que vingui el monitor o monitora de menjador. Es rentaran les mans, aniran al WC i baixaran per torns al pati entre 12,40 i 12,50h
- Cada grup estable ocuparà una taula i estarà separat de la resta de grups com a mínim 1,5m.
- L'alumnat no podrà sortir del menjador fins que no hagin acabat tots els del grup dins l'horari establert.
- A l'espai del menjador l'alumnat no durà mascareta

### 3.4.1 Es faran dos torns:

- Primer torn: de P3 a 2n
- Segon torn de 3r a 6è

	1r torn 12'30h-13'10h	2n torn 13'20h-14h	Espai esbarjo 12'30h-13'10h	Espai esbarjo 13'30h-14h	Espai esbarjo 14h/ 14'45h
<b>P3</b>	X			dormir	
<b>P4</b>	X			sorral	Sorral
<b>P5</b>	X			sorral	Sorral
<b>1r</b>	X			Porxo/pista	Sorral Porxo
<b>2n</b>	x			Pista/porxo	Porxo Sorral
<b>3r</b>		X	sorral		Pista 1
<b>4t</b>		X	porxo		Pista 2
<b>5è</b>		X	pista		Pista 3
<b>6è</b>		x	pista		Pista 4

\*Aquests espais seran rotatius i ara per ara orientatius. Ja se us lliurarà la documentació pertinent.

\*\*\* annex veure organització menjador



### **3.4.2.Torns i espais per rentar mans**

- P3.....13'10h...lavabos petits
- 3r....13'05h/14h...lavabos planta CM
- 4t...13'10h./14'05h..lavabos CM
- 6è...13'05h./14'05h...lavabos CS
- 5è...13'10h/14'05h..lavabos planta CS
- P4/1r...13'10h...planta baixa i CI
- P5/2n.....13'20h..planta baixa CI

### **3.4.3 Altres consideracions:**

- Professorat ...dinar a partir de les 14'10h, tenint en compte les distàncies i grups de cicle.
- Després de cada torn: desinfectar taules i estris
- L'alumnat d'infantil i inicial se'ls hi prepararan les safates amb tots els estris i es servirà el menjar.
- L'alumnat de CM i CS passarà per la línia de self. El monitor o monitora li posarà els coberts i el got
- S'ha de posar a cada safata el pa i l'amanida. L'aigua l'ha de servir el monitor o monitora o un alumne de cada grup( a primària ho poden fer)
- Aquest curs no es farà el "despertar petits"
- No es farà lliga de futbol, ni es jugarà a futbol. Programar jocs cooperatius ,de taula,...a la pista i al porxo

### **3.5. Pla d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19**

- Aïllar a l'infant al despatx de direcció acompanyat d'un dels mestres de la classe.
- Posar-li la mascareta protectora
- Contactar amb la família
- Informar al referent covid
- En cas el cas que sigui diagnosticat de Covid-19 , des de salut s'indicarà les instruccions a seguir: contactes i traçabilitat i confinar el grup estable i professorat.
- Durant 10 dies es continuarà la docència on line

La família o la persona amb símptomes ha de contactar amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Si es decideix realitzar una PCR per a SARS-CoV-2, l'infant i la família amb qui conviu hauran d'estar en aïllament al domicili fins conèixer-ne el resultat. En cas que finalment es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.

La comunicació entre els serveis territorials d'Educació i salut pública garantirà la coordinació fluida, en última instància, entre el centre educatiu i els serveis territorials de vigilància epidemiològica encarregats de l'estratègia de control de brot que pot incloure, en determinats casos, el tancament total o parcial del centre educatiu. **En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació amb el tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària.**

Els equips d'atenció primària de referència dels centres educatius estaran a disposició dels equips directius dels centres per a mesures de consell sanitari sobre la COVID-19. Han d'identificar una o diverses persones, segons correspongui, responsables d'aquesta interlocució amb l'escola.

### **3.6. Mesures de prevenció personal**

#### **3.6.1. Distanciament**

Segons la Resolució SLT/1429/2020, de 18 de juny, per la qual s'adopten mesures bàsiques de protecció i organitzatives per prevenir el risc de transmissió i afavorir la contenció de la infecció per SARS-CoV-2, la distància física interpersonal de seguretat, tant en espais tancats com a l'aire lliure, s'estableix en 1,5 metres en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de 2,5 m<sup>2</sup> per persona, i és exigible en qualsevol cas excepte entre persones que tinguin un contacte proper molt habitual, com és el cas dels grups de convivència estables. Per tant, en els grups estables no és necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5 metres (o la superfície equivalent de seguretat de 2,5 m<sup>2</sup>). L'organització de l'espai de l'aula d'un grup estable no caldrà guardar distàncies de seguretat.

### 3.6.2 Higiene de mans

Es tracta d'una de les mesures més efectives per preservar la salut dels alumnes així com la del personal docent i no docent. En infants i adolescents, s'ha de requerir el rentat de mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu,
- Abans i després dels àpats,
- Abans i després d'anar al WC
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).

En el cas del personal que treballa al centre, el rentat de mans s'ha de dur a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants,
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis,
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC,
- Abans i després d'anar al WC,
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús),
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

. En punts estratègics (menjador, aules, ambients,..) hi hauran dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal de l'escola.

Promoure el rentat de mans correcte i la seva importància, a través de vídeos i cançons. Es col·locaran cartells i pòsters i cartells informatius explicant els passos per a un correcte rentat de mans en els diversos punts de rentat de mans

### 3.6.3 Ús de mascareta

#### **OBLIGATÒRIA PER A TOTHOM (MENYS PELS INFANTS D'EDUCACIÓ INFANTIL) QUAN LES AUTORITATS SANITÀRIES HO DETERMININ.**

Col·lectiu	Indicacions	Tipus de mascareta
2n cicle d'educació infantil (3-6 anys) No	-No obligatòria dins el grup estable -Obligatòria a acollida matinal ( tothom) i quan vagin al lavabo(P4 i P5)	Higiènica amb compliment de la norma UNE
De 1r a 6è de primària	-No obligatòria si s'està amb el grup de convivència dins de l'aula. -Obligatòria quan les autoritats sanitàries ho requereixin	Higiènica amb compliment de la norma UNE
Professorat	-Obligatòria amb el grup estable fins que les autoritats sanitàries ho requereixin	Higiènica amb compliment de la norma UNE
famílies	-Obligatòria per entrar al centre i a les entrades i sortides	Higiènica amb compliment de la norma UNE FFP2 quan es consideri

En entrar al centre els alumnes i el personal del centre han de portar la mascareta fins a la seva aula. En els passadissos i als lavabos hauran de portar mascareta si coincideixen puntualment amb altres grups estables.

### **3.6.4.Requisits d'accés als centres educatius**

- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecciós..
- No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 10 dies anteriors.
- Totes les famílies hauran d'omplir la declaració responsable, portar-la signada el primer dia d'escola i lliurar-la al tutor o tutora corresponent.
- Les famílies que entrin al centre hauran de dur mascareta FFP2.
- A les reunions presencials amb famílies ,els docents portaran mascareta FFP2

#### **3.6.4.1.Control de símptomes**

- Les famílies han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles. A l'inici del curs, signaran una declaració responsable a través de la qual:
  - Faran constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.
  - Es comprometen a no portar l'infant al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 10 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes.

Les famílies disposaran d'una llista de comprovació de símptomes (es lliurarà al setembre). La família ha de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma. S'implementaran altres mesures addicionals com la presa de temperatura a l'arribada a l'escola.

## 4.NETEJA, DESINFECCIÓ I VENTILACIÓ

L'escola ha de disposar d'una planificació de ventilació, neteja i desinfecció adaptada a les característiques del centre (vegeu l'annex 2). La **ventilació** és una de les principals mesures de prevenció de contagis en un espai interiors. És necessari ventilar les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels alumnes i 3 vegades més durant el dia durant, almenys, 10 minuts. **Les zones exteriors** són espais de baix risc de transmissió del coronavirus. Per aquest motiu, s'aconsella utilitzar espais com el pati per a la realització d'aquelles activitats puguin fer-se a l'aire lliure.

### 4.1 Gestió de residus

Es recomana que els mocadors i tovalloles d'un sol ús utilitzats per a l'assecat de mans o per a la higiene respiratòria es llencin en contenidors amb bosses, preferiblement amb tapa i pedal. El material d'higiene personal, com mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene, són considerats com a fracció resta i, per tant, s'han de llençar al contenidor de rebuig (contenidor gris).

En el cas que alguna persona presenti símptomes mentre està al centre, cal tancar en una bossa tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat la persona i introduir aquesta bossa tancada en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus tal com s'ha indicat al paràgraf anterior.

### 4.2. Pla de ventilació, neteja i desinfecció

(Seguint les indicacions del Departament)

v= ventilació n=neteja D= desinfecció i neteja						
	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
<b>ESPAIS COMUNS I EQUIPAMENTS</b>						
ventilació espais				V		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Manetes i poms de portes i				D		

finestres						
Baranes i passamans, d'escapes				D		
Superfície de taulells i mostradors				D		
Cadires i bancs				D		Especialment en les zones que contacten amb les mans
Grapadores i altres utensilis d'oficina				D		
Aixetes				D		
Ordinadors, sobretot teclats i ratolins				D		Material electrònic : netejar amb un drap humit amb alcohol propílic 70°
Telèfons i comandaments a distància				D		
Interruptors d'aparell electrònics				D		
Fotocopiadores				D		

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
<b>AULES I ESPAIS DE JOC INTERIORS</b>						
ventilació espais				V		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Superfícies o punts de contacte freqüent amb les				D		

mans						
Terra				D		
Materials de jocs		n	D			També si hi ha un canvi de grup d'infants Les joguines de plàstic dur poden rentar-se al rentaplats
Joguines de plàstic		n	D			
Joguines o peces de roba			D			Rentadora ( $\geq 60^{\circ}\text{C}$ )
<b>MENJADOR</b>						
Ventilació de l'espai				V		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Superfícies on es prepara el menjar	D	D				
Plats, gots, coberts...		D				Amb aigua calenta: rentats a elevada temperatura. Sense aigua calenta: desinfecció en dilució de lleixiu al 0,1 %.
Fonts d'aigua				D		
Taules, safates	D	D				
Taulells		D				
Utensilis de cuina		D				
Taules per a usos diversos	D	D				
Terra				D		

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	$\geq 1$ vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
<b>LAVABOS</b>						
ventilació						Mínim 10



espais				V		minuts 3 vegades/dia
Rentamans				D		Especialment després de l'ús massiu (després del pati, després de dinar) i sempre al final de la jornada.
Inodors				D		
Terra i altres superfícies				D		
Cubells de brossa			D			
<b>ZONES DE DESCANS</b>						
Ventilació de l'espai				V		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Llits			D			
Fundes de matalàs ...		D			Rentat a $\geq 60^{\circ}\text{C}$	
Mantes					Rentat a $\geq 60^{\circ}\text{C}$	
Terra			D			

## 5-. ALTRES ASPECTES ORGANITZATIUS

### 5.1.Famílies

- En caràcter general les famílies no podran entrar a l'escola.
- En el cas que es consideri necessari, entrarà un membre de la família i amb mascareta FFP2.
- Les reunions d'inici de curs es farà presencial al porxo i la de febrer es farà on line( si es pogués al centre)
- Es podran fer les entrevistes presencials o on line. Ens posarem d'acord amb les famílies per concretar-ho.
- Es mantindrà periòdicament el vincle amb les famílies amb els canals de comunicació de l'escola: dinantia, agenda, correu electrònic, telefònicament.

## 5.2. Acollida P3

### □ **Recomanacions per als períodes d'acollida a l'educació infantil**

#### **-espai**

- **Aire lliure:** és recomanable que el període d'acollida es realitzi, encara que sigui de manera parcial, en un espai exterior del centre educatiu (pati).
- **Ventilació:** a les aules, caldrà ventilar adequadament, almenys durant 10 minuts 3 vegades al dia i quan canviï el grup de persones que hi ha a l'interior.
- **Ocupació:** en cap cas es podrà superar l'ocupació que preveu que cada persona disposi d'un espai de 2,5 m<sup>2</sup> a l'interior de l'aula, inclosos infants, persones acompanyants i persones educadores.
- **Neteja i desinfecció:** caldrà netejar i desinfectar els espais segons el pla de neteja i desinfecció del centre i quan hi hagi un canvi de grup dins la mateixa aula.

#### **-persona acompanyant**

- **Requisits d'accés:** la persona acompanyant no pot participar en el període d'acollida si presenta símptomes compatibles amb la COVID-19 o els ha presentat en els darrers 10 dies. Tampoc no hi podrà participar si ha tingut contacte estret amb una persona amb la COVID-19 confirmada o amb simptomatologia compatible en els darrers 10 dies.
- **Persones de risc:** aquelles persones acompanyants que pateixin una malaltia de risc davant de la COVID-19 (diabetis, malaltia cardiovascular -inclosa la hipertensió-, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer en fase activa, obesitat mòrbida) així com dones embarassades, hauran d'avaluar la conveniència de participar en el període d'acollida amb el seu equip mèdic de referència.
- **Nombre d'acompanyants:** cada infant només podrà ser acompanyat per una sola persona (que pot canviar durant el període d'adaptació). Els germans que es trobin simultàniament en el període d'acollida podran ser acompanyats per una o dues persones. En aquest cas, sí que hi podrà haver contacte amb la resta de membres de la unitat familiar.

- **Contacte i distància:** la persona acompanyant només podrà tenir contacte amb el seu infant i haurà de mantenir la distància de seguretat (1,5 metres) amb la resta de persones de l'aula (inclosos infants, persones acompanyants i persones educadores).
- **Rentat de mans:** la persona acompanyant s'haurà de rentar les mans amb aigua i sabó o gel hidroalcohòlic abans d'accedir al centre educatiu i també abans d'entrar a l'aula. També es recomana rentat de mans a la sortida del centre educatiu.
- **Mascareta:** la persona acompanyant ha d'accedir al centre educatiu amb una mascareta higiènica o quirúrgica correctament posada

### 5.3. Material escolar i altres

- Cada grup estable tindrà el seu propi material. Quan aquest material s'ha de compartir amb altres grups estables es desinfectarà i estarà un parell de dies sense utilitzar.
- Dins del grup estable, l'alumnat podrà compartir el material.
  - Al CM i CS , com és habitual a l'escola, cada infant porta el seu material dins d'un estoig.
- Tothom ha de portar una **cantimplora o bidonet ple d'aigua**, per tal d'evitar al màxim sortir fora la classe. Cada dia se l'enduran a casa per rentar.
- La **mascareta** l'han de portar posada en entrar i sortir de l'escola. A classe la **guardaran dins d'una ronyonera o bossa de plàstic o paper**, que hauran de portar de casa.

### 5.4. Els lavabos

- L'alumnat de P4 a 6è sempre portarà la mascareta per anar al lavabo ,on poden coincidir amb els d'un altre grup.
- La capacitat màxima dins del lavabo és de 3 infants
- A primària si dins del lavabo hi ha un alumne d'un altre grup, l'infant s'haurà d'esperar fora.
- Abans i després del pati tothom haurà de passar pel lavabo a rentar mans i a fer pipí. Evitar el màxim els desplaçaments per anar al lavabo.

- Fer jocs,... per ensenyar a rentar bé les mans.

### **5.5. Reunions professorat i altres**

- Les reunions de claustre es faran on line
- Es mantindran les reunions presencials entre el professorat en grups reduïts. Tot el professorat ha de dur mascareta.
- Les reunions del Consell de famílies, Consell Escolar i de diferents comissions on intervenen famílies es faran online

### **5.6. Sortides i colònies**

Aquest curs reprendrem les sortides amb metro a espais tancats: teatre, museus,... També es fomentaran les sortides a peu pel barri i voltants. De moment aquest primer trimestre evitarem agafar el metro.

Aprofitar els recursos de l'entorn: Collserola, Torre Baró, Casa de l'aigua, barri de La Guineueta, barri d'Horta,.....

Es preveu fer una sortida per grup estable amb autocar en algun espai natural i a l'aire lliure.

Les colònies de P3 a 4t seran del 20 al 22 d'octubre al Xaloc

Les colònies el CS a vall de Núria del 7 a l'11 de febrer..

## **6-. RECOMANACIONS PER A LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS**

Es concretaran al setembre. Veure annex extraescolars