



PLA D'ORGANITZACIÓ PROVISIONAL

ZER MONTSANT

curs 2021-2022

en el marc de la pandèmia
per COVID-19

Pendent d'Aprovació pel Consell Escolar de la ZER



Índex

1.	Introducció	pàg 4
2.	Organització dels centres de la ZER.....	pàg 4
2.1	Requisits d'accés a les escoles	
2.2	Control de símptomes	
2.3	Mesures de prevenció personal	
2.3.1	Distanciament físic	
2.3.2	Higiene de mans	
2.3.3	Ús de mascareta	
2.3.4	Ventilació, neteja i desinfecció	
2.3.5	Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19	
2.4	Organització dels grups de convivència estables	
2.5	Espais	
2.5.1	Espai classe	
2.5.2	Espais esportius	
2.5.3	Espais de treball per al professorat	
2.5.4	Passadissos i lavabos	
2.6	Entrades i sortides dels centres	
2.7	Organització de l'espai d'esbarjo	
2.8	Activitats complementaries	
2.9	Activitats extraescolars	
2.10	Acollida	
2.11	Entrevistes i reunions amb la comunitat educativa	
3.	Concrecions del pla de treball de centre en confinament	pàg 15
3.1	Docència virtual	
3.2	Estratègies educatives amb alumnat vulnerable	
3.3	Acompanyament emocional i acció tutorial	



4.	Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu	pàg 19
5.	Relació i comunicació amb la comunitat educativa	pàg 19
5.1	Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern	
5.2	Reunions de Consell Escolar	
5.3	Reunions Generals amb les famílies	
5.4	Reunions individuals de seguiment	
6.	Seguiment del pla	pàg 21



1. INTRODUCCIÓ

Aquest Pla d'actuació pretén establir les bases per tal que el curs 2021/22 es pugui reprendre amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre protecció de la salut de les persones als centres educatius, la correcta gestió de la pandèmia i el dret de tots infants a una educació de qualitat.

Aquest Pla es basa en el Pla d'actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia elaborat pel Departament d'Educació. Totes les mesures proposades en el Pla seran vigents al llarg del curs escolar i s'hauran d'adaptar en funció del context epidemiològic i dels avenços en el Pla de vacunació i en la immunitat de grup .

2. ORGANITZACIÓ DELS CENTRES DE LA ZER

El curs començarà de manera presencial el dia 13 de setembre. L'ensenyament serà presencial per a tots els alumnes. Es garantirà que tots els alumnes d'Educació Infantil i Primària puguin seguir el curs de manera presencial sempre que la situació sanitària no obligui a un confinament total o parcial. Com a mesura de control de la propagació de la pandèmia es mantenen els grups de convivència estables per disminuir la transmissió i augmentar la traçabilitat dels casos. Dintre dels grups estables no serà necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5 metres (o la superfície equivalent de seguretat de 2,5 metres). L'organització de l'espai de l'aula d'un grup estable ha d'assegurar la distància interpersonal mínima d'1 metre. En el cas de terceres persones que s'hagin de relacionar amb aquests grups (docents i altres professionals de suport educatiu) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, s'han de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment la ventilació i l'ús de la mascareta.

2.1 Requisits d'accés a les escoles

- **Absència de simptomatologia compatible amb la covid-19** (febre o febrícula per sobre de 37'5 °C, tos, dificultat per respirar, mal de coll*, refredat nasal*, fatiga, dolors musculars i/o mal de cap, mal de panxa amb vòmits o diarrea, pèrdua d'olfacte o gust en infants grans i adolescents) **o amb qualsevol altre quadre infecció. L'absència de simptomatologia ha de ser sense haver pres cap fàrmac.**

*Com que el mal de coll i el refredat nasal (amb o sense mocs) són molt freqüents



en infants, només s'haurien de considerar símptomes potencials de covid-19 si també hi ha febre o altres manifestacions de la llista de símptomes.

- No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 10 dies anteriors.

En cas que l'infant presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat si contreu la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència–, les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu. Es consideren malalties o condicions de risc per a complicacions de la covid-19:

- Malalties greus que afecten el sistema immunitari (per exemple aquells infants que requereixen tractaments immunodepressors);
- Malalties respiratòries greus (fibrosi quística, displàsia broncopulmonar, asma greu...)
- Malalties cardíaques greus (amb repercussió hemodinàmica i/o que necessiten tractament mèdic);
- Altres: diabetis tipus 1 amb mal control metabòlic, diàlisi, drepanocitosi, obesitat greu en adolescents...).

La situació pandèmica demana una resposta educativa personalitzada per a l'alumnat que no s'ha reincorporat als centres educatius. Així s'estableixen aquests criteris* per a l'atenció personalitzada de l'alumnat en temps de pandèmia de la covid-19:

- A) Alumnat amb malalties cròniques complexes d'elevada vulnerabilitat enfront de la covid-19
- B) Alumnat que conviu amb una persona que presenta una malaltia molt greu i d'elevada vulnerabilitat enfront de la covid-19

*En ambdós supòsits l'estat de vacunació de les persones vulnerables pot fer variar el tipus d'atenció a aquest alumnat.

En el cas del personal docent i no docent de l'escola que tingui contacte amb els infants, les persones de risc elevat de malaltia greu per coronavirus rebran una valoració del servei de



prevenció de riscos laborals per valorar si poden estar en contacte amb els infants. Les condicions de risc engloben malalties cròniques, diabetis, hipertensió, obesitat mòrbida o alguna malaltia crònica, com ara una malaltia cardiovascular, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, malaltia neurològica o neuromuscular crònica, immunodeficiència congènita o adquirida (incloent-hi el VIH), o càncer. Les dones embarassades es consideren un col·lectiu d'especial consideració. Les persones del grup de risc han de ser valorades pel servei de prevenció de riscos laborals. També caldrà preveure els requisits d'accés als centres educatius de persones pertanyents a altres entitats o empreses de cara a la gestió de vulnerabilitats i/o contactes.

En tots aquests casos, la vacunació completa pot fer variar la decisió que s'ha de prendre.

2.2 Control de síntomas

Les famílies han de fer-se responsables de l'estat de salut dels fills i filles o de si mateixos. A l'inici del curs, han de signar una declaració responsable a través de la qual:

- Fan constar que són coneixedores de la situació actual de la pandèmia, amb el risc que això comporta, i que, per tant, s'atindran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment;
- Es comprometen a no portar l'infant o adolescent al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la covid-19 o l'hagi presentat en els darrers 10 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre, per tal de poder prendre les mesures necessàries.

Les famílies disposaran d'una llista de comprovació de símptomes (Annex 1). La família ha de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma. En cas que la situació epidemiològica ho requereixi es pot considerar la implementació d'altres mesures addicionals com la presa de temperatura a l'arribada a l'escola.

Es disposa de termòmetres de distància per si un alumne o alumna es troba malament durant la jornada lectiva, però no es considera necessari prendre la temperatura diàriament en el moment de l'accés al centre.



2.3 Mesures de prevenció personal

2.3.1 Distanciament físic

La distància física interpersonal de seguretat, tant en espais tancats com a l'aire lliure, s'estableix en 1'5 metres en general, amb l'equivalent espai de seguretat de 2'5 m2 per persona, i és exigible en qualsevol cas, excepte entre persones que tinguin un contacte proper molt habitual, com és el cas dels grups de convivència estable. Per tant, **en els grups estables no és necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat** establerta en 1'5 metres (o la superfície equivalent de seguretat de 2'5 m2).

2.3.2 Higiene de mans

En infants es requerirà rentat de mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu amb hidrogel. Cada classe realitzarà el rentat amb hidrogel en arribar a l'aula i abans d'abandonar el centre al matí i a la tarda. Cada classe disposarà d'un dosificador d'hidrogel. El mestre tutor serà l'encarregat de garantir que hi hagi hidrogel. Qualsevol persona que entri al centre haurà de rentar-se les mans amb hidrogel. A la porta principal hi ha un dispensador;
- Abans i després dels àpats amb sabó;
- Abans i després d'anar al WC (infants continents) amb sabó;
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati) amb sabó.

En el cas del personal que treballa a l'escola, el rentat de mans es dura a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants amb hidrogel;
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments dels infants i propis amb sabó;
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC amb sabó;
- Abans i després d'anar al WC amb sabó;
- Abans i després de mocar (amb mocadors d'un sol ús) un infant amb sabó;
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

Es garantirà que els lavabos disposin de dosificadors amb sabó i tovalloles d'un sol ús per al rentat de mans. Els dispensadors de **solució hidroalcohòlica** estaran a les aules i a l'entrada.

S'han d'afavorir mesures adaptades a l'edat de l'infant (vídeos, cançons...) per promoure el rentat de mans correcte i la seva importància.



Cal que es col·loquin pòsters i cartells informatius explicant els passos per a un rentat de mans correcte en els diversos punts de rentat de mans.

2.3.3 Ús de mascareta

En funció de la immunitat assolida amb la vacuna, el context epidemiològic i la normativa vigent, l'ús de la mascareta és susceptible de patir variacions de cara al nou curs escolar 2021-2022.

Per a l'alumnat de 2n cicle d'educació infantil no serà obligatòria. Per a l'alumnat de 1r a 6è de primària es valorarà segons el context i normativa.

Per al personal docent i no docent serà obligatòria.

El tipus de mascareta indicada ha de ser la higiènica amb compliment norma UNE.

El Departament d'Educació lliurarà a tots els centres abans de l'inici de curs mascaretes higièniques per a tots els seus professionals, un estoc de mascaretes quirúrgiques per a la gestió de la detecció d'un possible cas de COVID-19 durant l'activitat al centre, un estoc de mascaretes FFP2 per a aquells casos de detecció d'un possible cas covid-19. Les mascaretes i l'estoig per a guardar-les dels alumnes les han de proporcionar les famílies.

2.3.4 Ventilació, neteja i desinfecció

D'acord amb l'evidència científica que la ventilació és una de les principals mesures de prevenció, cal disposar d'una planificació de la ventilació. Cal obrir les finestres 20 centímetres quan es tracta de finestres corredisses o obrir les lamel·les en un angle de 45 graus de manera continuada i mantenir les portes totalment obertes. Els dies ventosos o amb gran diferència de temperatura entre l'exterior i l'interior faciliten la ventilació i permeten obertures menors. És més eficaç obrir de manera parcial diverses finestres que obrir al màxim una sola finestra.

És important ventilar les aules i estances a partir del moment en què arribi l'alumnat, durant l'activitat lectiva i al final de la jornada. Cal tenir en compte que una aula buida i ben ventilada després de la seva darrera ocupació, té l'aire lliure de virus i que la velocitat de renovació de l'aire és molt més gran que la velocitat de pèrdua de càrrega tèrmica a l'aula. Per tal de cercar l'equilibri entre ventilació i confort tèrmic cal escalfar les aules amb les finestres tancades abans de l'arribada dels alumnes, com a mínim una hora. Al final de la jornada cal obrir totes les finestres i les portes de les aules com a mínim 30 minuts.



Durant els descansos i quan l'aula estigui buida cal fer ventilacions totals de 10 minuts per renovar bé l'aire. Un cop passat aquest temps, cal tancar i escalfar l'espai per millorar el confort tèrmic fins que retorni l'alumnat. També cal mantenir les portes i finestres obertes un mínim de 20 centímetres, entre 10 i 15 minuts cada hora lectiva.

En el cas que es portin a terme activitats físiques, tot i que es recomana que aquestes activitats es portin a terme a l'aire lliure, quan això no sigui possible, cal que es mantingui l'espai permanentment ventilat amb totes les portes i finestres obertes.

La nova evidència mostra que la via de transmissió a través de les superfícies és molt menys rellevant del que s'havia considerat inicialment. Per aquest motiu la neteja i posterior desinfecció d'espais es farà diàriament, només al final de la jornada, procurant incidir més en aquelles superfícies de contacte habitual

Els mocadors i les tovalloletes d'un sol ús utilitzats per a l'assecat de mans o per la higiene respiratòria es llençaran en contenidors amb bosses, preferiblement amb tapa i pedal. El material d'higiene personal, com mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene que seran considerats com a fracció resta i, per tant, s'han de llençar al contenidor del rebuig (contenidor gris).

En el cas que alguna persona presenti símptomes mentre està al centre, caldrà tancar en una bossa tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat la persona i introduir aquesta bossa tancada en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus tal com s'ha indicat en el paràgraf anterior.

2.3.5 Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19

Davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:

1. Es portarà a un espai separat d'ús individual. Si es tracta d'un alumne donat que el centre no disposa de personal per poder vigilar-lo en un espai individual, restarà a la classe, mantenint la màxima distància possible de la resta de companys fins que la família el pugui recollir.
2. Es col·locarà una mascareta quirúrgica (tant a la persona que ha iniciat símptomes com a la persona que quedi al seu càrrec).
3. Es contactarà amb la família per tal que vingui a buscar l'infant.



4. En cas de presentar símptomes de gravetat el centre trucarà també al 061.
5. El centre contactarà amb el servei territorial d'Educació per informar de la situació i a través d'ells amb el servei de salut pública.

Davant d'un cas d'un alumne o personal del centre sospitós de covid-19 que roman al seu domicili, l'activitat del centre continuarà amb normalitat a l'espera del resultat.

Si es produeix un positiu, tot el grup estable de convivència haurà de fer aïllament preventiu a casa. A tots se'ls farà una prova PCR el més aviat possible. El resultat negatiu en aquesta prova als membres del grup no eximeix de la necessitat de mantenir l'aïllament domiciliari. En el cas que s'hagi d'aturar l'activitat de forma presencial, la formació es continuarà fent via no presencial, garantint la continuïtat del curs escolar.

En tot cas es seguiran les indicacions sobre la gestió de casos [del document de referència Gestió de casos COVID-19 als centres educatius](#).

Els centres educatius han de tenir disponible un fitxer amb les dades de filiació i contacte dels integrants dels diferents grups estables de convivència per cas que es requerís per part dels sistema sanitari per tal de facilitar la traçabilitat de contagis.

Les famílies han d'haver signat la declaració responsable per la qual es comprometen a seguir les normes establertes davant la covid-19, mantenir el centre informat de qualsevol novetat al respecte i permetre l'intercanvi de dades personals entre el Departament d'Educació i Salut amb la finalitat de fer la traçabilitat de possibles contagis en relació a la gestió de casos.

2.4 Organització dels grups de convivència estables

Es considera l'escola Montsant a l'igual que l'escola El Castell, com a únic grup estable. El grup de convivència estable està compost pels alumnes i dos mestres estables que hi passen la major part de la jornada. El grup estable de les dues escoles es divideixen en subgrups que coincideixen amb els agrupaments de les tres classes del centre. Dins dels subgrups no caldrà obligatòriament mantenir el distanciament físic d'1.5 m ni l'ús de mascareta. Si que caldrà, en canvi entre els subgrups. En el cas d'altres persones que han d'intervenir al centre, especialistes, els professionals dels serveis educatius i professionals



de l'EAP, mestre de religió, poden entrar als centres i a les aules; però hauran de respectar rigorosament les mesures de protecció individual, mantenir la distància física recomanada i portar mascareta.

En els subgrups no es necessària requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5 m, però l'organització de l'espai de l'aula d'un subgrup ha d'assegurar, en la distribució de l'alumnat, una distància interpersonal mínima d'1 metre entre cadira i cadira. En la dinàmica de l'aula, els grups estables no requeriran mantenir aquesta distància física.

GRUP ESTABLE	SUBGRUPS	ALUMNES	ESPAI	PROFESSORAT ESTABLE	ALTRES DOCENTS	PERSONAL ATENCIÓ EDUCATIVA
Escola Montsant	Ed Infantil	10	Entrada	2 Tutores: Ed Infantil i Cicle Mitjà i Superior	5 Especialistes: Anglès Música Ed Física Ed Especial Religió	EAP
	Cicle Inicial	5	Aula Suport			
	Cicle Mitjà i Superior	8	Aula 1			
Escola El Castell	Ed Infantil	4	Aula 1	Tutora Ed Inf	5 Especialistes: Anglès Música Ed Física Ed Especial Religió	EAP vetllador
	Cicle Inicial i Mitjà	9	Aula 2	Tutora Ci i 3r		
	Cicle Superior	5	Aula 3	Tutora 4rt i CS		



2.5 Espais

2.5.1 Espai classe

	Grup petits	Grup mitjans	Grup grans
Escola Montsant	Aula 1 P3, P4 i P5 (10 alumnes)	Aula 2 1r i 2n (5 alumnes)	Aula 3 4r, 5è i 6è (6 alumnes)
Escola El Castell	Aula 1 P4 i P5 (4 alumnes)	Aula 2 passadís 1r, 2n i 3r, (9 alumnes)	Aula 3 4rt, 5è i 6è (5 alumnes)

3.5.2 Espais esportius

Es recomana que l'Educació Física es realitzi a l'aire lliure, al pati o la pista, sempre que sigui possible, evitant la franja horària de més exposició solar durant els mesos de calor. Si l'activitat té lloc a l'exterior no serà necessari l'ús de la mascareta.

2.5.3 Espais de treball per al professorat.

En els espais comuns de treball del professorat s'establiran les mesures necessàries per garantir el distanciament físic de seguretat de 1,5m, essent obligatori l'ús de mascareta si això no pot garantir-se. S'evitarà en la mesura del possible que es comparteixin equips, dispositius, utensilis o demes instruments o accessoris i es prestarà especial atenció a la correcta ventilació de l'espai.

Les reunions, amb caràcter general, han de ser telemàtiques.

2.5.4 Passadissos i lavabos.

S'ha de vetllar perquè no hi hagi aglomeració d'alumnes i perquè estiguin ventilats.

2.6 Entrades i sortides dels centres

L'entrada i la sortida del centre, així com l'entrada i la sortida al pati, es farà per tot l'alumnat a la mateixa hora; però per diferents accessos. Els alumnes es trobaran al seu tutor de referència al lloc indicat. L'entrada al recinte es farà acompanyada pel tutor de referència utilitzant les portes assignades a cada grup.



A la sortida es farà el lliurament dels alumnes seguint el mateix protocol que a l'entrada.

	Entrades	Horari d'entrada	Sortides	Horari de sortida
Escola Montsant	Formant files, Ed Infantil entrarà per la porta d'accés al pati de terral i Ed Primària ho farà per la porta principal.	Matí 09:00 Tarda 15:00	S'utilitzaran els mateixos accessos que per les entrades.	Matí 13:15 Tarda 17:00
Escola El Castell	Cada grup accedirà al centre per una porta diferent. El per la porta principal dreta (que està al costat del museu) Ed Infantil; per la porta principal esquerra (que està al costat de la muralla)..... primer entrarà CS després CI i CM. Les files es realitzaran al pati.	Matí 09:00 Tarda 15:00	S'utilitzaran els mateixos accessos que per les entrades.	Matí 13:15 Tarda 17:00

En entrar al centre els i les alumnes s'han de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic, mantenir la distància sanitària i portar la mascareta posada. Es recomana que pares i mares només accedeixin a l'interior del recinte escolar en cas que ho indiqui el personal del centre, seguint totes les mesures de protecció establertes, utilitzant mascareta i sempre mantenint la distància de seguretat. En qualsevol cas els adults que acompanyin els infants han de ser els mínims possibles per a cadascun d'ells i cal limitar tant com sigui possible la seva estada als accessos del centre

En els passadissos i lavabos no hi coincidiran més d'un grup classe. Si per qualsevol circumstància fos necessari que coincideixen, hauran de mantenir la distància de seguretat de 1.5 m i portar mascareta.



2.7 Organització de l'espai d'esbarjo

No es realitzaran torns de pati a cap de les dues escoles. Tot l'alumnat sortirà a la mateixa hora.

2.8 Activitats complementàries

Es reprendran les sortides, colònies i trobades de ZER, segons l'evolució de la pandèmia.

2.9 Activitats extraescolars

Les activitats extraescolars que organitza l'AMPA són les següents:

ACTIVITAT	NOMBRE D'ALUMNES	PROFESSIONAL	ESPAI
ROBÒTICA (LA BISBAL)	(per concretar)	(per concretar)	CENTRE (MENJADOR)
JUDO (LA BISBAL)	(per concretar)	(per concretar)	EXTERN AL CENTRE
ACROBÀCIES I GIMNÀSTICA (CABACÉS)	(per concretar)	(per concretar)	EXTERN AL CENTRE

2.10 Acollida migdia

L'AMPA de l'Escola Montsant de La Bisbal de Falset organitza un servei d'acollida al migdia que comprèn el període de temps des que finalitzen les classes al matí fins que es reprenen al migdia. En aquest espai d'acollida es contempla la possibilitat de que els alumnes facin l'àpat del migdia, proporcionat per cada família i portat al centre en carmanyola isotèrmica. L'AFA és la responsable de la gestió del servei; però la responsabilitat última recau en la direcció del centre.

El centre ha habilitat un espai que permet mantenir la distància interpersonal d'1'5 metres. Quan els alumnes que han de fer ús d'aquesta acollida arriben al centre (o bé de manera autònoma, o en el cas dels alumnes d'educació Infantil, a través del mestre que en aquell moment estigui al càrrec) portaran la carmanyola a la nevera habilitada a tal ús a l'espai d'acollida. Abans de la finalització de les classes el monitor al càrrec del servei recollirà els alumnes i els portarà a l'espai de menjador on realitzaran l'àpat.



El menjar no és pot compartir i cada alumne portarà la seva pròpia aigua. Cal garantir el rentat de mans abans i després de l'àpat. La persona responsable de l'acollida i els alumnes d'Educació Primària han d'utilitzar obligatòriament la mascareta excepte quan estiguin asseguts a taula fent l'àpat. Els alumnes poden col·laborar en les tasques de neteja i desinfecció com a mesura pedagògica. Les activitats posteriors als àpats s'han de realitzar, preferiblement, a l'aire lliure. Quan això no sigui possible, principalment a causa de les condicions meteorològiques, podran romandre a l'aula d'acollida fer ús dels materials i jocs destinats a aquest espai. En cap cas els alumnes podran circular lliurement per l'escola i la resta d'aules. Quan finalitzi el període d'acollida, els alumnes després de rentar-se les mans seran acompanyats a la seva aula de referència i tant el responsable, com els infants, llevat dels alumnes d'educació Infantil, han de portar mascaretes. Acabat l'horari d'acollida la persona responsable d'atendre als alumnes haurà de ventilar, netejar i desinfectar l'espai i tots els utensilis i objectes utilitzats.

2.11 Entrevistes i reunions amb les famílies i la comunitat educativa.

Es recomana evitar la presència de familiars dels alumnes al centre. Les reunions i entrevistes hauran de ser no presencials. En cas que en algun moment sigui necessari que els progenitors accedeixin al centre (adaptació alumnes de P3 ...), només pot entrar un progenitor, que ha de portar mascareta. Si fos necessari es poden mantenir reunions si s'assegura la distància interpersonal d'1,5 i l'ús de mascareta, però es recomana en totes les relacions amb la comunitat educativa es prioritzin els formats telemàtics.

Sessions de consell escolar. Es poden fer tant de manera presencial com telemàtica. Es recomana el format telemàtic; però també es pot optar pel presencial sempre que es mantinguin les mesures de seguretat.

Comunicació amb les famílies.

Reunions de grups. La trobada d'inici de curs amb les famílies es realitzarà de manera telemàtica durant el primer trimestre. Amb les famílies que això no sigui possible, les organitzarem mantenint la distància de seguretat i, si no és possible, utilitzant la mascareta.

Reunions individuals de seguiment. El seguiment amb les famílies el farem preferentment per telèfon i correu electrònic. En cas de fer una trobada presencial, es farà preferiblement a l'exterior i mantenint les mesures de seguretat.



3. CONCRECIIONS PLA DE TREBALL DE CENTRE EN CONFINAMENT

En el supòsit de confinament tant total de la ZER com parcial d'un dels dos centres en el període de 24 hores després del tancament del centre, l'equip directiu es posarà en contacte amb les famílies pels mitjans especificats prèviament i iniciarà la coordinació amb l'equip docent i s'establirà el calendari amb les actuacions previstes segons el següent criteri:

3.1 Docència virtual

Les escoles de la ZER utilitzaran la plataforma Google Classroom, Eix i Espai Nodes, a part del material habitual (llibres de text, quadernets, ...) per a les activitats de reforç i/o ampliació, tasques encomanades, i en cas de que algun alumne/a no pugui assistir a l'escola.

Els grups de referència seran els agrupament habituals dels centres, és a dir els tres grups de cada escola.

En cas de confinament o quarantena de grup o d'un alumne en concret, el tutor/a del grup serà el responsable de la comunicació i coordinació amb els/les alumnes del seu grup pel que fa a l'acció educativa i de coordinar-se amb la resta de professorat i altres professionals que intervenen en el grup.

En cas de confinament el tutor establirà el calendari setmanal de videoconferències amb el grup, en coordinació amb la resta del professorat i amb el vist-i plau de la direcció.

- Educació Infantil: es realitzarà docència virtual de 3 sessions setmanals de 30' preferiblement en horari matinal amb un calendari fixe establert per a tot el període. El contingut d'aquestes sessions haurà de contemplar el seguiment emocional dels alumnes i la docència basada en activitats lúdiques (lectures de contes, cançons, aprendre poemes o embarbussaments, resoldre enigmes ...) Cadascun dels especialistes d'anglès, música i ed física realitzarà una videoconferència setmanal de 30' amb activitats lúdiques pròpies de la seva especialitat. L'especialista d'Ed Especial, a l'escola de Cabacés realitzarà les videoconferències que depenent de les necessitats, consideri oportunes, d'acord amb la direcció del centre amb un mínim d'una sessió setmanal. Si es creu convenient es pot ampliar aquesta freqüència en funció de les característiques del grup, sense sobrepassar la seva capacitat d'atenció o motivació. A més a més es facilitarà a l'alumnat un seguit de material addicional per tal de que pugui continuar realitzant el treball diari des de casa seva. Es programaran també tutories individuals amb la família si l'equip docent ho considera necessari o a demanda de les famílies.



- Educació Primària Cicle Inicial - Cicle Mitjà: 3 videoconferències setmanals de 45 minuts. En cas de programar sessions més llargues, es farien dos trams amb 30' minuts de descans entre elles. Els tutors/es del grup podran modificar l'horari en funció de les necessitats del seu alumnat. El contingut d'aquestes videoconferències combinarà l'acompanyament emocional i les propostes didàctiques d'activitats com aprendre cançons i poemes, lectures conjuntes, dictats, jocs de llengua, breus píndoles explicatives, jocs de lògica, ... Es realitzaran a més dues sessions de 30' d'anglès i una d'educació física i música també de 30'. L'especialista d'Ed Especial, a l'escola de Cabacés realitzarà les videoconferències que depenent de les necessitats consideri oportunes, d'acord amb la direcció del centre amb un mínim d'una sessió setmanal. A més a més es facilitarà a l'alumnat un seguit de material addicional per tal de que pugui continuar realitzant el treball diari des de casa seva. Es programaran també una tutoria de grup setmanal, un contacte setmanal individual amb l'alumnat que pot ser telefònic per acompanyament i suport, i tutories individuals amb les famílies si l'equip docent ho considera necessari o a demanda de les famílies o dels propis alumnes.

- Educació Primària Cicle Mitjà - Cicle Superior: Com a mínim 3 videoconferències setmanals de 60 minuts. En cas de programar sessions més llargues, es farien dos trams amb 30' minuts de descans entre elles. Els tutors/es del grup podran adaptar l'horari en funció de les necessitats del seu alumnat, d'acord amb la direcció dels centres. El contingut d'aquestes videoconferències combinarà l'acompanyament emocional i les propostes didàctiques d'activitats com aprendre cançons i poemes, lectures conjuntes, dictats, jocs de llengua, exposicions orals, píndoles explicatives de matemàtiques o altres àrees, jocs de lògica, debats i presentacions temàtiques, avaluació conjunta... Es realitzaran a més dues sessions de 45' d'anglès i una d'educació física i música. L'especialista d'Ed Especial, a l'escola de Cabacés realitzarà les videoconferències que depenent de les necessitats consideri oportunes, d'acord amb la direcció del centre amb un mínim d'una sessió setmanal. A més a més es facilitarà a l'alumnat un seguit de material addicional per tal de que pugui continuar realitzant el treball diari des de casa seva. Es programaran també una tutoria de grup setmanal, un contacte setmanal individual amb l'alumnat que pot ser telefònic per acompanyament i suport, i tutories individuals amb les famílies si l'equip docent ho considera necessari o a demanda de les famílies o dels propis alumnes.



Per garantir l'equitat, es faran les gestions necessàries per tal que tot l'alumnat tingui accés a aparells i connectivitat per poder seguir el Pla de Contingència previst.

En casos excepcionals, es podrà fer arribar material en paper a aquell alumnat que li calgui a través dels mitjans disponibles, inclosos els serveis socials, l'Ajuntament i altres.

3.2 Estratègies educatives amb alumnat vulnerable

-Contactar via telemàtica/telefònica per part del tutor per detectar les seves necessitats i trobar els suports necessaris.

-Contactes amb agents externs (EAP, assessora LIC, treballadora social, ...) i mestra EE si és necessari.

-Acompanyament emocional de la tutora i la mestra d'Ed Especial en una sessió de 30' setmanals.

3.3 Acompanyament emocional i acció tutorial

En cas de nous confinaments, per a cada grup s'establirà un horari de:

- Videoconferències individuals o trucada telefònica setmanals amb l'alumnat. En el cas dels alumnes d'Educació Infantil es farà conjuntament amb la família.
- Videoconferències grupals: 1 tutoria setmanal la durada de la qual es determinarà en funció de les necessitats del grup.
- Tutories individuals virtuals amb les famílies. A demanada de les famílies o del professorat.

NIVELL EDUCATIU	DOCÈNCIA VIRTUAL	TUTORIA DE GRUP	CONTACTE INDIVIDUAL ALUMNE	CONTACTE AMB LA FAMÍLIA
Ed Infantil	3 sessions 30' tutora 1 sessió 30' música, ed física, anglès i Ed Especial		1 sessió setmanal de 30' que es realitzarà amb l'acompanyament d'un familiar	A demanda de la família o del professorat
Ed Primària:	3 sessions setmanals 45'	1 sessió setmanal de	1 contacte setmanal	A demanda de la família o



CI - CM	2 sessions 30' anglès 1 sessió 30' ed física i música	45'		del professorat
Ed Primària: CM – CS o CS	3 sessions setmanals 45' 2 sessions 45' anglès 1 sessió 45' ed física i música	1 sessió setmanal de 45'	1 contacte setmanal	1 sessió quinzenal de 30 a 45'

4 CRITERIS ORGANITZATIUS DELS RECURSOS PER A L'ATENCIÓ DE L'ALUMNAT AMB NECESSITAT ESPECÍFICA DE SUPORT EDUCATIU

Com a mesures universals, la metodologia de treball cooperatiu, competencial i basat en l'activitat de l'alumnat, tot això reforçat pel reduït nombre d'alumnes dels diferents agrupaments, permet una atenció individualitzada i facilita donar resposta a les necessitats específiques que es puguin detectar. Com a mesures addicionals i intensives, es tindran en compte les necessitats específiques dels alumnes amb trastorn o retard de l'aprenentatge i es portaran a terme les accions que s'acordin amb el tutor/a, l'especialista d'Ed. Especial, la psicopedagoga de l'EAP i el professorat en el sí de la Comissió CAD telemàtica. A més a més, l'especialista d'Ed Especial, a l'escola de Cabacés realitzarà les videoconferències que depenent de les necessitats consideri oportunes, d'acord amb la direcció del centre amb un mínim d'una sessió setmanal.



5 RELACIÓ I COMUNICACIÓ AMB LA COMUNITAT EDUCATIVA

5.1 Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern

ÒRGANS	TIPUS DE REUNIÓ	FORMAT DE LA REUNIÓ	PERIODICITAT
EQUIP DIRECTIU	Planificació i gestió	Virtual Presencial únicament en casos estrictament necessaris	2 hores setmanals
CLAUSTRE ESCOLA	Coordinació	Virtual	1 hora setmanal
CLAUSTRE ZER	Coordinació	Virtual	2 hores mensuals
COORDINACIÓ PEDAGÒGICA	Establir línies pedagògiques comunes	Virtual	2 hores mensuals
JUNTA AVALUACIÓ	Coordinació i avaluació	Virtual	1 hora trimestral

5.2 Reunions de Consell Escolar. Les reunions de Consell Escolar d'escola i de ZER i de coordinació amb la junta de l'AMPA es portaran a terme de manera telemàtica, mitjançant convocatòria per la plataforma Meet. Les reunions de Consell Escolar seran trimestrals.

5.3 Reunions Generals amb les famílies. Es farà un reunió general a cada escola de manera telemàtica la primera setmana de setembre per informar dels aspectes bàsics del Pla. Amb les famílies que això no sigui possible passarem el resum o la gravació de la reunió i resoldrem de manera telefònica o whatsapp els dubtes que puguin tenir.

Els documents d'autorització que es lliuren a les famílies en aquesta reunió s'enviaran a través del correu electrònic a les famílies que els retornaran signats i si es possible escanejats i retornats per correu electrònic durant les dues primeres setmanes de classe.

En cas de ser necessària alguna reunió general més, la realització de les reunions amb les famílies serà de manera telemàtica.



Per assumptes de caire generals o que corresponen a la direcció, el mitjà de comunicació preferent serà el correu electrònic de cada centre, el telèfon o el grup de Whatssap d'escola. Cada grup classe podrà contactar amb el seu tutor per assumptes corresponents al grup pels mitjà que els tutors acordin amb les famílies. Només en cas estrictament necessari intercanvi d'informació personal a les entrades i sortides del centre.

5.4 Reunions individuals de seguiment. El seguiments del dia a dia amb les famílies es farà preferentment per telèfon i correu electrònic. Les entrevistes personals per informar de l'evolució de l'alumne es faran de manera no presencial, sens perjudici que es puguin fer de manera presencial si la situació permetés. En cas extremadament necessari es faran de manera presencial, però només es permetrà l'accés a un dels dos progenitors, a excepció d'aquelles famílies amb custòdia compartida.

6 SEGUIMENT DEL PLA

Aquest pla es presenta per a la seva difusió a les famílies el dia 2 de juliol. La seva versió definitiva serà lliurada al setembre a tots el membres del Consell Escolar i una vegada aprovat es penjarà als webs dels centres. Es farà també una reunió general virtual per transmetre el seu contingut a les famílies. El responsable del seguiment del pla i la seva avaluació serà la direcció de la ZER, que farà servir, entre altres, els següents indicadors:

- Grau de satisfacció de la Junta de l'AMPA de cadascuna de les escoles amb valor d'acceptació superior a 7 sobre 10. Es recollirà aquesta dada a les trobades de coordinació.
- Grau de percepció d'eficiència del Pla per part de l'equip docent superior a 7 de 10. Recollint aquesta dada a les reunions de claustre
- Valoració mitjana del pares i mares sobre el funcionament/escola, funcionament/confinament. Dada recollida en enquesta telemàtica el mes de desembre de 2021 i, si s'escau, trimestralment. Valor d'acceptació superior a 7 sobre 10, valor de participació per validesa superior al 40 %.