

Carta de compromís educatiu

Les persones sotasignades, Miquel Giménez López, director de l'Escola Marquès de la Pobla de Capellades, i (nom i cognoms),
.....(pare, mare, tutor, tutora) del·l'alumne/a

.....
el mes de..... de 20....., conscients que l'educació dels infants implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents

COMPROMISOS

Per part del centre

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament personal, acadèmic i social de l'alumne o alumna.
2. Vetllar per fer efectius els drets i els deures de l'alumnat en l'àmbit escolar.
3. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumne o alumna.
4. Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre.
5. Informar la família i l'alumne o alumna dels criteris que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic, fer-ne una valoració objectiva i, si escau, explicar a la família els resultats de les avaluacions.
6. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumne o alumna i mantenir-ne informada la família.
7. Mantenir comunicació amb la família una vegada al curs, per informar-la de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne o alumna.
8. Comunicar a la família les inassistències no justificades de l'alumne o alumna al centre i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
9. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família.
10. Revisar conjuntament amb la família el compliment d'aquests compromisos i, el contingut i si escau fer les modificacions oportunes.

Per part de la família

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat i, la de l'equip directiu.
2. Compartir amb el centre l'educació del nostre fill o filla i desenvolupar i afavorir el treball conjunt per aplicar el projecte educatiu del centre.
3. Vetllar perquè el nostre fill o filla respecti i compleixi les normes específiques de funcionament de l'escola.
4. Ajudar que el nostre fill o filla estudiï i assisteixi regularment i puntual a les activitats escolars, i també perquè faci a casa les tasques encomanades pel professorat així com ajudar-lo a organitzar el temps d'estudi i a preparar el material per a l'activitat escolar.
5. Adreçar-se al tutor/a, especialista, equip directiu, per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació a alguna actuació que no s'acabi d'entendre.
6. Facilitar al centre les informacions del nostre fill o filla que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge (salut, modificacions familiars...)
7. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli l'escola.
8. Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar del nostre fill o filla.
9. Afavorir el desenvolupament personal, acadèmic i social del nostre fill o filla.
10. Revisar conjuntament amb el centre el compliment d'aquests compromisos i, el contingut i si escau fer les modificacions oportunes.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

L'escola
Miquel Giménez

La família
(pare, mare o tutor/a)

Signatura

Signatura

Capellades, a de de 20