



CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

La llei d'Educació de Catalunya (12/2009), a l'article 20, estableix que "Els centres, en el marc del que estableix el Títol I i d'acord amb llurs projectes educatius, han de formular una carta de compromís educatiu, en la qual han d'expressar els objectius necessaris per assolir un entorn de convivència i respecte per al desenvolupament de les activitats educatives. En la formulació de la carta participen la comunitat escolar i, particularment, els professionals de l'educació i les famílies".

D'acord amb la llei:

Els sotasignats, Elena Aznar Barrera, directora de l' Institut Escola Magraners de Lleida i (pare/mare/tutor/a) de l'alumne/a conscients que l'educació de l'alumnat implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta, que comporta els compromisos següents:

COMPROMISOS

Per part del centre

1. Facilitar al nostre alumnat una formació de qualitat que contribueixi al desenvolupament integral de la seva personalitat, com a ciutadans i ciutadanes responsables, i crear un clima de convivència que faciliti el sentiment de pertinença a la comunitat educativa i d'identificació amb el centre.
2. Vetllar per fer efectius els drets de l'alumne o alumna en l'àmbit escolar.
3. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i del nostre alumnat.
4. Informar a la família sobre el projecte educatiu del centre i sobre les seves normes específiques d'organització i funcionament.
5. Informar a les famílies i als alumnes dels criteris que s'aplicaran per a l'avaluació del seu rendiment acadèmic, fer-ne una valoració objectiva i, quan calgui, facilitar a la família aclariments respecte als resultats de les avaluacions.
6. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries que convinguin per atendre les necessitats específiques de cada alumne/a i mantenir-ne informada a la família.
7. Mantenir una comunicació regular amb la família (reunió general de principi de curs, diverses tutories durant el curs i sempre que el tutor/a o la família ho consideri necessari) per informar-la de l'evolució acadèmica i personal del nostre alumnat.
8. Comunicar a la família les absències al centre no justificades que hagi fet el/la nostre/a alumne/a, tal com s'estableix en el reglament de règim intern i informar de qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
9. Revisar conjuntament amb la família el compliment d'aquests compromisos i/o el seu contingut, quan s'escaigui.

Per part de la família respecte a l'AMPA

1. Informar-se sobre l'Associació de Mares i Pares, conèixer els avantatges que això comporta (descomptes en els serveis que aquesta entitat organitza - reutilització de llibres de text i resta de material escolar, inclòs el xandall; activitats extraescolars molt econòmiques i col·laboració en els actes i festivitats de l'escola).
2. Saber que per formar part de l'AMPA s'ha d'estar al corrent del pagament anual de la quota fixada per la junta de l'AMPA.
3. Estar disposat/da a col·laborar com a soci/a, si és possible, formant part de la Junta de l'AMPA o ajudant-la en les tasques que normalment realitza, durant el període que el/la seu/va fill/a sigui alumne/a del centre. Cal tenir en compte que és una entitat sense ànim de lucre i que formar part de la Junta no implica cap mena de retribució econòmica.



Per part de la família amb el centre

1. Respectar i reconèixer el caràcter propi del centre, l'autoritat del professorat i, més específicament, la de l'Equip Directiu.
2. Compartir amb l'escola l'educació del/la fill/a i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el Projecte Educatiu del Centre.
3. Conèixer les normes de funcionament del centre, respectant el Reglament de Règim Intern pel que fa referència als drets i deures d'alumnes i les famílies; i instar el nostre fill/a a respectar-les, en especial aquelles que afecten a la convivència escolar i el normal desenvolupament de les classes.
4. Vetllar per tal que compleixi amb el seu deure bàsic d'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, i també per a què faci les tasques encomanades a casa pel professorat.
5. Transmetre-li els valors de l'esforç i de la responsabilitat com a mitjans per a l'adquisició del coneixement i del desenvolupament personal.
6. Adoptar els criteris i mesures que afavoreixin el seu rendiment escolar.
7. Adreçar-se directament al centre quan hi hagi discrepàncies, coincidències o suggeriments en l'aplicació del Projecte Educatiu en relació amb la formació de l'alumnat.
8. Facilitar al centre les informacions (de salut, situacions familiars, canvi de domicili, de números de telèfon, etc.) que siguin rellevants per l'escola.
9. Conèixer la línia educativa del centre i els projectes en els quals està involucrat, per tal de poder aportar la nostra col·laboració.
10. Assistir, sempre que sigui possible, a la reunió general de començament de curs, les tutories, i sempre que sigui sol·licitat/da pel centre.
11. Procurar conèixer la informació que el centre transmet a les famílies i participar en les activitats que organitza durant el curs escolar (sortides, festes escolars, projectes, ...), així com procurar que l'alumne/a porti a l'escola el material necessari per poder aconseguir el rendiment escolar desitjable.
12. Acompanyar la tasca educativa en els principis de convivència, disciplina i bones maneres, que es fomenten des del centre, en tota la franja horària que el centre està obert.
13. Conèixer les normes de funcionament dels serveis externs a l'escola (menjador i transport), afavorint el seu bon funcionament i respectant el personal no docent de l'escola com a col·laboradors en el procés educatiu dels/les alumnes.
14. Informar al/la nostre/a fill/a sobre el contingut d'aquest compromís.
15. Revisar conjuntament amb el centre educatiu el compliment d'aquests compromisos i/o el seu contingut, quan s'escaigui.

Ho signem per tal que consti a tots els efectes, a partir de la data d'avui.

Lleida,

Per part del centre

Per part de la família

(Segell del centre)

La directora
Elena Aznar Barrera

El/a Pare/Mare/Tutor-a legal