



Programació General de Centre

CURS 2025– 2026

ESCOLA JOAN XXIII
Lleida



INDEX

1-2.1. Millorar els resultats educatius	4
2.2. Millorar la cohesió social	8
3.Dades del centre	
3.1.Organització del professorat i PAE (personal d'atenció educativa)	14
3.2. Òrgans de govern i de coordinació	15
3.3.Calendari i horaris del centre	16
Calendari de reunions dels òrgans de govern, de l'equip directiu i del professorat.	17
REUNIONS INICI DE CURS	17
Horaris tutories amb les famílies	17
Calendari CAD (Comissió d'Atenció a la Diversitat)	18
AVALUACIONS	18
VIGILÀNCIA DE PATIS	18
Serveis del Departament d'Ensenyament	19
3.4 Regulació interna de substitució del professorat.	19
3.5. Serveis escolars	19
3.6. Informacions als pares	20
3.7. Activitats extraescolars	20
3.8. Activitats complementàries.	21
3.9.Formació professorat	27
3.10. Relacions externes al centre previstes	29
3.11.Concreció anual dels projectes i plans del centre	29
Resum dels projectes i els seus coordinadors.	31
3.12. Horaris dels mestres	32



1- PRESENTACIÓ

La Programació General Anual que es presenta ha estat elaborada per l'equip directiu de l'escola conjuntament amb l'equip impulsor (coordinadors de cicle) i posteriorment debatuda entre el claustre de l'escola per després portar-la al consell escolar en data:29-10-25.

Així mateix, en la PGA també es troben els objectius que s'implementaran dins del Pla Estratègic de Millora del PROA que tenim concedit pel període 24-28 i també reflecteix els objectius del projecte de direcció que finalitza aquest curs 25-26.

Els objectius i estratègies a portar a terme per aquest curs han sortit de la reflexió de la memòria anual del curs passat per tal de millorar en les nostres actuacions. Així com del treball de l'anàlisi dels resultats educatius focalitzada en els centres amb nivell significatiu de millora realitzat amb la inspectora de l'escola el passat curs.

OBJECTIUS GENERALS DEL CENTRE

2.1. Millorar els resultats educatius

OBJECTIU ESTRATÈGIC 1	Millorar els resultats educatius	CURS: 25/26
RESPONSABLE DE L'OBJECTIU: Equip directiu i coordinador/a de cada cicle		
ESTRATÈGIES		
1.1. Aplicació d'estratègies de comprensió lectora.		
1.2. Aplicació d'estratègies i activitats d'escriptura.		
1.3. Assoliment d'un bon nivell d'autonomia en l'aprenentatge.		
1.4. Potenciació de les Actuacions educatives d'èxit de les Comunitats d'Aprenentatge entre els mestres i les famílies.*		
1.5. Millora de l'atenció a la diversitat.		
1.6. Millora de l'aprenentatge mitjançant tallers internivells i apadrinament lector.*		
1.7. Millora dels resultats d'aprenentatge en l'àrea de matemàtiques amb la participació al programa SIM i del programa PCMAT.		



1.8. Promoció de la cultura de la sostenibilitat.

1.9. Millora de l'aprenentatge del mètode científic.

1.10. Promoció de l'ús de la llengua catalana.

*PROA +

OBJECTIU 1.1.: Millora la comprensió lectora de l'alumnat					
Estratègia 1.1	Aplicació d'estratègies de comprensió lectora.				
Destinatari / Nivell educatiu	Alumnes de primària				
Indicador/s	a) Reducció d' alumnat que no superen les CB de 6è en comprensió lectora tant en català com en castellà. b) Proves ACL a inici de curs i a final de curs des de 3r. a 6è. c) Aplicació d'una prova de CB al grup de sisè a l'inici de curs i al gener per comprovar la millora. d) Aplicació a 4t d'una prova diagnòstica a inici de curs i al març per comprovar la millora. e) Aplicació de les proves APPA a 1r. i 3r. f) Aplicació proves velocitat lectora: Pacbal a 1r-2n, i Galí de 3r. a 6è.	Criteri acceptació: a) Valor inicial 12,5%: valor 8% objectiu en català i en castellà. b) 70% d'alumnat que supera la prova a final de curs. c) d) Índex de millora del 5% de l'inici a la segona prova d) SI/NO d) SI/NO	T 1	T 2	T3
ACTIVITATS					
1.1.1	Recordatori al claustre de la importància d'aplicar estratègies de comprensió lectora. Explicació de la graella del DRIVE on hi ha la taula i els recursos per la seva implementació.		x		
1.1.2	Aplicació a les aules de les estratègies de comprensió lectora en els diferents àmbits.		x	x	x
1.1.3	Seguiment				
1.1.4.	Aplicació de les proves corresponents.		x	x	x



OBJECTIU 1.1.: Millora la comprensió lectora de l'alumnat				
Estratègia 1.1	Aplicació d'estratègies de comprensió lectora.			
Destinatari / Nivell educatiu	Alumnes de primària			
1.1.5	Aplicació de les proves de velocitat lectora.			
1.1.6.	Aplicació de les proves APPA (Accions de prevenció per promoure l'aprenentatge) a 1r. i 3r.		x	x

Els responsables del projecte són el claustre de mestre amb l'equip directiu. En els primers claustres d'inici de curs es recorda on són els materials a treballar per part de l'equip directiu, així mateix es reparteix al claustre un full on estan acordades les estratègies a treballar en cada curs. En les coordinacions de cicle es va recordant les estratègies a aplicar i es resolen dubtes i possibles dificultats.

Pel que fa les proves APPA l'escola ha sol·licitat la seva participació i està a l'espera del resultat. Si ens ho donen es farà el projecte per tal d'assolir els següents objectius:

- Afavorir la detecció primerenca de dificultats per desenvolupar la competència comunicativa oral i la competència lectora.
- Orientar les decisions pedagògiques amb criteris clars i compartits, que permetin establir mesures ajustades a les necessitats reals dels infants.
- Millorar les pràctiques d'aula mitjançant propostes didàctiques que promoguin un aprenentatge actiu i significatiu.

Els responsables seran l'equip directiu i els professionals del programa així com els mestres tutors.



Objectiu 1.2.: Millorar l'expressió escrita					
Estratègia 1.2.		Aplicació d'estratègies i activitats d'escriptura.			
Destinatari / Nivell educatiu		Tot l'alumnat			
Indicador/s	a) Índex de millora en proves externes de llengua catalana i castellana, en l'apartat d'escriptura pel que fa als alumnes que no superen la prova. b) Índex de millora en proves internes de llengua castellana en l'apartat d'escriptura. c) Índex de millora en proves internes de llengua catalana en l'apartat d'escriptura. d) Seguiment dels resultats de l'alumnat al novembre-juny.	Criteri acceptació:	T 1	T 2	T 3
		a) Expressió escrita valor inicial: 28'6 %, valor objectiu: 20 %. b) Percentatge del 30% millora d'inici de curs a final. c) Percentatge del 30% de millora d'inici de curs a final. d) Millorar del 10% d'inici a final de curs.			
ACTIVITATS					
1.2.1	Recordatori i implementació dels acords per cursos de les tipologies textuais així com dels materials a treballar i dels criteris d'avaluació als mestres.		x		
1.2.2 2	Realització d'activitats d'escriptura que donin informació de l'aprenentatge de l'alumnat en aquesta competència a l'inici de curs, a meitat de curs i a final de curs.		x	x	x
1.2.3	Aplicació de les estratègies i activitats acordades pel claustre en el projecte ara escric.		x	x	x
1.2.4	Seguiment del procés en les reunions de coordinació		x	x	x

Els responsables són tot el claustre de mestres i l'equip directiu. A l'inici de curs el cap d'estudis es reunirà amb tots els mestres implicats en l'Ara Escric, i es presentaran els materials i acords per tal de implementar-los.. El seguiment del procés es farà en les reunions de coordinació.

Els responsables del seguiment dels resultats dels alumnes són els mestres que fan l'ara escric així com l'equip directiu.



Objectiu 1.3.: Millorar l'aprenentatge						
Estratègia 1.3		Participació dels alumnes del seu procés d'aprenentatge				
Destinatari / Nivell educatiu		Tots els alumnes del CI, CM i CS				
Indicador/s	a) Enquesta de satisfacció de l'alumnat b) Enquesta de satisfacció dels mestres c) Percentatge d'utilització instruments d'autoavaluació i coavaluació d) Realització de coavaluació al CS	a) Valor inicial 77% valor final 80% b) Valor inicial 82% valor final 87% c) Valor inicial 20% valor final 30% d) SI/NO	T 1	T 2	T 3	
	ACTIVITATS					
1.3.1	Valoració dels seus aprenentatges a partir de l'ús de la rúbrica com a eina de reflexió i anàlisi (què i com seran avaluats)					x x x
1.3.2	Utilització d'instruments d'autoavaluació i coavaluació tot implementant el nou currículum escolar.					x x x
1.3.3.	Reflexió conjunta mestres-alumnes dels objectius d'aprenentatge de les activitats proposades					x x x
1.3.4.	Realització d'activitats emprant bastides de suport per potenciar l'autonomia en l'aprenentatge.					x x x
1.3.5.	Realització de coavaluació al cicle superior abans de cada avaluació mitjançant graelles per a l'alumnat conjuntament.					x x x

Els mestres han de compartir els objectius d'aprenentatge amb els alumnes per tal de fer-los més autònoms i fer-los partícips del procés d'avaluació. Es realitzaran propostes de coavaluació i autoavaluació en: en les tertúlies literàries trimestralment, a la finalització de cada tema en l'àrea de català i matemàtiques, en les sessions de l'Ara Escric un cop per setmana. L'equip directiu i els coordinadors de cicle són els responsables de recordar on és el material per a fer les autoavaluacions i coavaluacions.

En el nou currículum, l'alumne pren encara més protagonisme en el seu propi procés d'aprenentatge així com en l'avaluació per tant s'han d'arribar a acords als equips de cicle per implementar-ho. En el cicle superior, en el segon trimestre, es realitzaran moments de coavaluació.

Els responsables de l'objectiu són el claustre de mestres i l'equip directiu de potenciar que a les reunions de cicle es faci un seguiment de la feina.



Objectiu 1.4. Millora dels resultats educatius tot implementant les Actuacions Educatives d'èxit de les Comunitats d'Aprenentatge.					
Estratègia 1.4	Potenciació de les Actuacions educatives d'èxit de les Comunitats d'Aprenentatge entre els mestres i les famílies.*				
Destinatari / Nivell educatiu	Tots els alumnes de l'escola				
Indicador/s	a) GI b) Tertúlies c) Manteniment del rendiment acadèmic de l'alumnat. d) Reunions comissió mixta 2 cops per trimestre.	a) Realització sessions programades GI. Supera el 85% b) Realització sessions programades tertúlies. Supera el 85% c) Índex del 85 % d) SI/NO	T 1	T 2	T3
	ACTIVITATS				
1.4.1	Explicació de les actuacions Educatives d'èxit a les famílies en les reunions d'inici de curs		x	x	x
1.4.2	Explicació de les AE als mestres nous.		x	x	x
1.4.3	Potenciació de la figura del voluntari en els GI		x	x	x
1.4.4	Realització de formació en Comunitats d'Aprenentatge, tant per mestres com per famílies. *		x	x	x
1.4.5.	Realització de tertúlies dialògiques.*		x	x	x
1.4.6	Realització de GI*		x	x	x

La directora, en les reunions d'inici de curs, farà incís en les actuacions d'èxit de les Comunitats d'Aprenentatge per tal que totes les famílies en siguin coneixedores i puguin participar de les mateixes.

D'altra banda, també a l'inici de curs es farà, per part de l'equip directiu, l'explicació pertinent als mestres nous, i formació d'actualització per tot el claustre en les activitats Educatives d'Èxit de les Comunitats d'Aprenentatge. Així mateix es realitza una formació de centre sobre CA.

Es crearà una comissió mixta de famílies i mestres per a fomentar la participació de les famílies.



Es continuaran realitzant tertúlies literàries i musicals dialògiques. (Activitat palanca PROA+ línia estratègica E4 A403)

També es continuaran fent grups interactius. (Activitat palanca 405 PROA+)

En quan a la formació de mestres l'activitat palanca és A551. Pla de formació de centre, així com visites i participació en activitats relacionades amb les Comunitats d'Aprenentatge

Els responsables de l'objectiu són el claustre i l'equip directiu.

Objectiu 1.5 Millorar l'atenció a la diversitat per tal de millorar els resultats educatius						
Estratègia 1.5		Adequació d'estratègies per tal de millorar l'atenció a la diversitat i potenciació de l'educació inclusiva*				
Destinatari / Nivell educatiu		Tots els alumnes de l'escola especialment aquells que presenten NESE				
Indicador/s	a) Realització de les sessions previstes b) Realització del document c) Aplicació de les propostes del grup impulsor. d) Nombre de reunions previstes/nombre reunions realitzades amb l'EAP i CEEPSIR e) Horaris amb pictogrames f) Manteniment dels reslutats d'alumnat amb PI		a)90% superació b)SI/NO c)Superació si s'apliquen el 75% d)Superació 80% e)SI/NO d)70%	T 1	T 2	T3
	ACTIVITATS					
1.5.1	Seguiment de les propostes de millora de les CAEI amb reunions quinzenals per la subcomissió CAEI (direcció, mestra EE, professionals EAP, TIS).			x	x	x
1.5.2	Revisió i actualització del Pla d'Atenció a la diversitat				x	x
1.5.3	Seguiment de les propostes de millora realitzades pel grup impulsor amb l'assessorament de l'equip de Dinamització de l'escola inclusiva per part de l'equip impulsor.			x	x	x
1.5.4	Seguiment del Pla de treball de l'EAP pel que fa a l'atenció a la diversitat.			x	x	x
1.5.5	Creació d'un equip impulsor per analitzar i implementar les propostes de millora del CEEPSIR seguint la proposta de l'EAP.			x	x	x
1.5.6	Creació dels horaris unificats amb pictogrames per a totes les classes.			x		
1.5.7	Coordinació amb els diferents serveis socials que atenen al nostre alumnat.			x	x	x



A inici de curs es comparteix amb el claustre la proposta de l'equip impulsor d'atenció a la diversitat: revisió de les mesures d'atenció a la diversitat i el seu aprofitament: figura del mestre de reforç a l'aula, els grups interactius, sempre tenint en compte la promoció de l'educació inclusiva.

Es realitzarà un seguiment dels acords presos en la CAEI, la seva evolució i resultats en les reunions quinzenals de la subcomissió, traslladant-ho al DRIVE de les CAEI per tal que tothom en pugui veure l'evolució.

L'equip impulsor de l'escola inclusiva es continuarà trobant per vetllar de complir els acords realitzats el curs passat així com per realitzar un Pla d'atenció a la diversitat.

Així mateix seguint les recomanacions de la psicopedagoga de l'EAP es demana la intervenció del I CEPSIR per a l'atenció de tres alumnes amb NEEA així com la creació d'un equip impulsor que vetllarà per implementar les seves indicacions.

Objectiu 1.6 Millorar l'aprenentatge						
Estratègia 1.6		Promoció de l'aprenentatge internivells a tots els cursos i apadrinament lector I5-5è i 1r-6è. *				
Destinatari / Nivell educatiu		Tot l'alumnat.				
Indicador/s	a)Aplicació (% de les sessions realitzades sobre les programades) b)Impacte: millora del rendiment acadèmic de l'alumnat		a)Superen el 95% ja que el valor inicial és del 90'0% b)objectiu 70 %	T 1	T 2	T3
	ACTIVITATS					
1.761	Realització dels tallers intercicles i l'apadrinament lector.			x	x	x
1.6.2	Planificació de les activitats a realitzar.			x		
1.6.3	Seguiment del procés en les reunions de coordinació			x	x	x

*Activitat palanca. A213: LLEGIM EN PARELLA

Els responsables són tot el claustre de mestres i l'equip directiu. A l'inici de curs el cap d'estudis es reunirà amb tots els mestres i es repassaran les actuacions que es portaran a terme. El seguiment del procés es farà en les reunions de coordinació.

Es realitza un horari per dur a terme l'apadrinament lector I5 amb 5è i 1. amb 6è així com la programació de les activitats.

Pel que fa als tallers internivells s'acorden els tipus de tallers a realitzar a cada cicle i els responsables i activitats que es faran.



Objectiu 1.7 Millorar l'aprenentatge en matemàtiques					
Estratègia 1.7	Millora dels resultats d'aprenentatge de l'alumnat en l'àrea de matemàtiques mitjançant la implementació sistemàtica del programa SIM i el programa PCMAT.				
Destinatari / Nivell educatiu	Alumnat de primària (SIM) i específicament 5è i 6è en el programa PCMAT				
Indicador/s	a)Aplicació (% de les sessions realitzades sobre les programades) b)Impacte: Detriment del % d'alumnat que no supera les competències bàsiques respecte el curs passat en l'apartat de resolució de problemes. c)Impacte: manteniment del 90 % d'alumnat que supera les competències bàsiques en l'àrea. d) Impacte: millora en els resultats de les proves internes	a)Superen el 85% b)Disminució del 5 % c) Inicial 90%- objectiu: 90% d) Valor objectiu: millora d'un 10%	T 1	T 2	T3
	ACTIVITATS				
1.7.1	Planificació de les activitats a realitzar.		x.	x	x
1.7.2	Seguiment del procés en les reunions de coordinació		x	x	x
1.7.3	Realització d'una prova de resolució de problemes a l'octubre, febrer i a final de curs		x		x
1.7.4	Realització de les activitats proposades en el programa PCMAT		x	x	x
1.7.5	Realització de la formació per als mestres de 5è i 6è del programa PCMAT.		x	x	x
1.7.6.	Anomena un coordinador del programa SIM i realització dels objectius pel proper curs 26-27.			x	x

A inici de curs es comparteix amb el claustre la proposta de com introduir les operacions i els passos per la resolució de problemes, així com les proves que es realitzaran a cada curs.

Els responsables són l'equip directiu juntament amb el claustre, es farà seguiment en les coordinacions de cicle per valorar el seu funcionament i possibles dificultats.

Els responsables del programa PCMAT són el cap d'estudis i les tutores de 5è i 6è.

Pel que fa al programa SIM el responsable és el coordinador del mateix i durant aquest curs es prendran acords per implementar els propers cursos.



Objectiu 1.8 Promocionar la cultura de la sostenibilitat.					
Estratègia 1.8	Promoció a tota l'escola de la sostenibilitat				
Destinatari / Nivell educatiu	Tot l'alumnat.				
Indicador/s	a) Realització d'activitats relacionades amb la promoció de l'ideari. b) Mantenir l'ús d'embolcalls reutilitzats a l'escola c) Enquesta de valoració sobre les actuacions realitzades tan a mestres com a alumnes de CS	a) Superació més de 10 sessions trimestrals. b) 87 % c) Superació 80% de satisfacció	T 1	T 2	T3
	ACTIVITATS				
1.8.1	Presentació, promoció i treball amb els alumnes de l'ideari de sostenibilitat del centre.		x	x	x
1.8.2	Implementació a les diferents àrees de la mirada de sostenibilitat			x	x
1.8.3	Sistematització de la recollida selectiva dels residus al centre.		x	x	x
1.8.4	Manteniment del càrrec d'aula dels alumnes de la figura de responsable de la sostenibilitat que vetlla perquè la classe compleixi els acords presos.		x	x	x
1.8.5	Recollida de dades i enquesta de satisfacció				x

Els responsables d'aquest objectiu és tot el personal de l'escola. I de la implementació a l'aula el claustre de mestres.

L'equip directiu és el responsable de promoure que les tasques es realitzen i de recordar en les reunions de cicles de fer el seguiment.



Objectiu 1.9: Millorar de l'aprenentatge del mètode científic					
Estratègia 1.9	Millora de l'aprenentatge del mètode científic.				
Destinatari / Nivell educatiu	Tot l'alumnat de primària				
Indicador/s	a) Acadèmic: Increment del % d'alumnat que mostra domini de mètode científic en les avaluacions internes. b) Acadèmic: disminució del % d'alumnat que es situa en la franja baixa de les competències bàsiques en l'àrea de medi. c) Aplicació (% de les sessions realitzades sobre les programades) d) Increment de l'interès de l'alumnat envers les activitats d'experimentació. e) Realització de la jornada	a) Almenys un 10% d'increment b) Disminució d'un 5% c) 85% d) El 80% de l'alumnat. e) SI/NO	T 1	T 2	T3
	ACTIVITATS				
1.9.1	Programar les activitats a realitzar durant les sessions internivells.		x		
1.9.2	Realitzar experiments guiats per cicles			x	x
1.9.3	Jornada de divulgació científica				x

L'Objectiu general de l'estratègia és potenciar la competència científica de l'alumnat millorant la seva capacitat d'observació, formulació d'hipòtesis, experimentació, anàlisi i comunicació de resultats, aplicant el mètode científic en diferents àrees i contextos.

Objectiu: Aplicar el mètode científic de manera pràctica i progressiva i es treballaran totes les fases del mètode científic: observació, pregunta, hipòtesi, experiment, registre de dades i conclusió.

Es realitzant qüestionaris i observació de l'alumnat per veure l'interès i gaudi per les activitats experimentals.

Aquesta tasca es realitzarà en les sessions de tallers internivells i s'ha comptat amb l'assessorament del CRP.

Els responsables són els mestres que realitzen aquestes sessions de tallers.



Objectiu 1.10. Promocionar la llengua catalana					
Estratègia 1.10		Promoció de la llengua catalana a l'escola			
Destinatari / Nivell educatiu		Tot l'alumnat.			
Indicador/s	a) S'han realitzat les reunions amb el monitoratge. b) Resultats de les proves de llengua oral dels alumnes de sisè c) Nombre de sessions previstes/realitzades	a)SI/NO c) Valor inicial 77 % Valor objectiu 80% c) Superació del 90%	T1	T2	T3
	ACTIVITATS				
1.8.1	Realització de les reunions de famílies d'inici de curs emprant la llengua catalana i només passa al castellà per aclarir algun dubte puntual d'alguna família que no ho entén.		x		
1.8.2	Realització d'una sessió de conscienciació al monitoratge de menjador i d'extraescolars de l'ús del català		x		
1.8.4	Elaboració de jocs de pati i cantarelles en català		x	x	x
1.8.5	Promoció de contextos on desenvolupar les habilitats productives (conte de la castanyada, conte i concert de Nadal, Recital de poemes, tertúlies literàries, escriptura creativa amb ús, grups interactius, lectura a l'aire lliure, lectura en veu alta, apadrinament lector, presentació de projectes, anem a l'hort, visites d'exalumnes, sortides, activitats extraescolars, monitoratge del menjador, música en català - ELIC Lleida spotify-, ...		x	x	x

Els responsables d'aquest objectiu és tot el personal de l'escola. I de la implementació a l'aula el claustre de mestres.

L'equip directiu és el responsable de promoure que les tasques es realitzen i de recordar en les reunions de cicles de fer el seguiment.

Aquest curs s'ha demanat la implicació de l'alumnat de pràctiques del grau de mestre per promocionar els jocs del pati en català. (veure annex)



2.2. Millorar la cohesió social

OBJECTIU ESTRATÈGIC 2	Millorar la cohesió social	CURS: 2025-26
RESPONSABLE DE L'OBJECTIU: Equip directiu, coordinadors i tutors		
ESTRATÈGIES		
2.1	Manteniment de les estratègies per a fomentar la participació de les famílies.*	
2.2	Continuació amb la responsabilitat de la TIS, com a coordinadora de les dinàmiques de cohesió social, i promoció de la norma a tota l'escola així com del Club dels Valents.	
2.3	Accés equitatiu a les sortides escolars.*	
2.4.	Potenciació de l'activitat esportiva de natació dins l'horari escolar*	
2.5.	Potenciació de les activitats complementàries extraescolars.*	
2.6.	Realització d'activitats per potenciar la convivència, la participació i la cohesió entre els alumnes.	

***PROA +**

Objectiu 2.1.	Millorar la cohesió social mitjançant la participació de les famílies a l'escola
Estratègia 2.1	Impuls de la participació de les famílies a l'escola *PROA + (Línia estratègica E1. Activitats per seguir i assegurar condicions d'educabilitat. A103. Famílies a l'escola, escola de famílies i A102. Formació de famílies).
Destinatari / Nivell educatiu	Famílies de l'escola



Indicador/s	Índex de famílies que participen	Criteri acceptació: a) Percentatge de participació en les activitats proposades. Valor inicial: 70% valor objectiu: 75% b) % de participació en les reunions d'inici de curs. Valor inicial: 52 % valor objectiu: 65%	T1	T2	T3
	ACTIVITATS				
2.1.1	Planificació de les activitats de formació i participació de les famílies.		x		
2.1.2	Promoció de les activitats.		x	x	x
2.1.3	Seguiment de la participació de les famílies.		x	x	x
2.1.4	Valoració de les activitats i de la participació de les famílies				x

Responsables: TIS i equip directiu i els mestres.

Es planificaran diferents accions per tal que les famílies participin a l'escola, a les reunions d'inici de curs l'equip directiu explica les formes que hi ha per a les famílies de participar a l'escola (A103. Famílies a l'escola, escola de famílies).

També, a través del PROA+ es farà formació a les famílies, buscant formació adequada en diferents temes: comunitats d'Aprenentatge, parentabilitat positiva.

Pel que fa a les reunions d'inici de curs es mantenen els horaris del curs passat per tal de facilitar l'assistència de les famílies.

OBJECTIUS ANUALS					
Estratègia 2.2. Millorar el clima escolar					
Estratègia 2.2.	Disminució del nombre de conflictes mitjançant les dinàmiques de grup i continuació de la norma i el Club dels valents.				
Destinatari / Nivell educatiu	Alumnat de l'escola				
Indicador/s	a) Índex de conflictes al 1r. i 3r. trimestre.	Criteri acceptació: a) 45 % de reducció	T1	T2	T3
	ACTIVITATS				
2.2.1	Dinàmiques de grup fetes per la TIS del centre.		x	x	x



2.2. 2.	Implementació de la norma i del Club dels valents amb la participació de tota la comunitat educativa.	x	x	x
2.2. 3	Explicació al monitoratge del Club dels valents i seguiment del mateix	x	x	x
2.2. 4.	Realització de reunions presencials amb famílies per continuar aprofundint en la norma.	x	x	x

Les dinàmiques de grup que realitza la TIS pretenen: ajudar els alumnes a millorar l'aprenentatge, tant individual com grupal, de forma participativa; desenvolupar les habilitats cognitives, afectives i socials i integrar la teoria mitjançant l'experiència i la pràctica de jocs grupals; activitats més atractives pels infants. Els continguts de les mateixes són: sentiment de pertinença a un grup (confiança i cohesió grupal), Autoconeixement (Seguretat en un mateix, autoestima, punts forts / punts a millorar), Comunicació i HHSS (escolta activa, comunicació assertiva, empatia), Gestió de les emocions (identificació de les emocions, autogestió emocional), Resolució de conflictes (pensament causal / conseqüencial, pensament alternatiu, pensament de perspectiva, pensament mitjà- fi).

D'altra banda la TIS realitza seguiments individualitzats o en petits grups a alumnat que necessita suport per poder complir la norma. Així com fomenta la participació de les famílies, sobretot d'aquests alumnes.

El claustre de mestres, la TIS, els monitors de menjador i extraescolars són els responsables de portar a terme la norma i fer-la complir. L'equip directiu és el responsable de fer-ne el seu seguiment.

Es continuaran oferint als alumnes diferents espais en el pati per diversificar les activitats a realitzar: cura de l'hort, jocs de taula, joc d'equilibri i espai de lectura (tots aquests en l'espai de l'hort escolar); zumba un cop per setmana

OBJECTIUS ANUALS					
Objectiu 2.3.	Millorar la cohesió social				
Estratègia 2.3	Accés equitatiu a les sortides escolars* (PROA+)				
Destinatari / Nivell educatiu	P3 a 6è				
Indicador/ s	a)Índex d'alumnes sobre el total d'alumnes del centre que han accedit a les sortides escolars.	Criteri acceptació:	T1	T2	T3



	b) Enquesta de satisfacció de les famílies que han pogut accedir a les sortides escolars. c) Enquesta professorat per mesurar l'impacte positiu que ha tingut la participació en les sortides escolars. d) Enquesta satisfacció alumnat fixant-nos en l'apartat de relació amb companys diferents dels habituals	a) Manteniment de l'índex 95% b) manteniment del 89% c) manteniment de l'índex del 90% d) Superen el 50%			
	ACTIVITATS				
2.4.1	Informació al claustre de mestres de la mesura mitjançant el PROA+		x		
2.4.2	Cerca de sortides adequades per a cada curs i promoció entre les famílies		x	x	
2.4.3.	Realització de les sortides programades		x	x	x
2.4.4	Realització en les sortides d'activitats i agrupaments dels alumnes de forma que puguin relacionar-se amb alumnes de l'aula o de l'escola amb els quals no es relacionen habitualment.		x	x	x

Es pretén donar l'oportunitat a tot l'alumnat de poder gaudir de sortides escolars. Tal i com es va fer el curs passat es vol oferir les sortides amb una reducció del preu. Com ja va passar els cursos anteriors, això possibilita garantir l'accés en igualtat d'oportunitats dels infants socioeconòmicament desfavorits a les sortides escolars.

Els responsables són l'equip docent de l'escola i l'equip directiu de fer el seu seguiment.

En totes les sortides es té en compte la cohesió social i es vetlla per a què els alumnes es relacionin amb companys diferents als habituals.

OBJECTIUS ANUALS					
Estratègia 2.4	Potenciació de l'activitat esportiva de natació dins l'horari escolar.(PROA +E2 A230)*				
Destinatari / Nivell educatiu	Alumnes de 1r, 3r i 5è de primària				
Indicador/s	a) L'activitat organitzada s'ha realitzat correctament i s'han realitzat les sessions programades. (10 sessions per grup) b) Els alumnes assisteixen regularment a l'activitat proposada, així com la seva satisfacció	Criteri acceptació: a) SI/NO b) Manteniment de l'índex al 95%	T 1	T 2	T 3



	ACTIVITATS			
2.4.1.	Informació a les famílies de l'activitat .	x		
2.4.2.	Implementació de la natació en horari escolar.		x	x
2.4.3.	Taxa d'alumnes que assisteixen a l'activitat.			x

Igual que el curs passat els alumnes de 1r., 5è i 3r faran classes de natació dins l'horari d'educació física gràcies al programa PROA+ **línia estratègica E2: Accions per a recolzar l'alumnat amb dificultat d'aprenentatge. A2.30 Activitats de reforç per a la millora i l'èxit educatiu per a l'alumnat i famílies** i un altre grup mitjançant el Pla català de l'Esport.

L'equip directiu, conjuntament amb els mestres d'educació física, són els responsables d'organitzar aquesta activitat. Alhora els tutors de 1r, 3r i 5è també són els responsables de promocionar l'activitat entre els alumnes i incentivar a les famílies a apuntar als alumnes a l'activitat.

L'equip directiu és el responsable de recollir els indicadors de l'activitat.

OBJECTIUS ANUALS					
Objectiu 2.5. Millorar la cohesió social: possibilitar la realització d'activitats extraescolars					
Estratègia 2.5	Potenciació de les activitats complementàries extraescolars.* (PROA + E2 A230)				
Destinatari / Nivell educatiu	Alumnes de primària i infantil				
Indicador/s	a) L'activitat organitzada s'ha realitzat correctament i s'han realitzat les sessions programades. b) Percentatge d'alumnat assistent que supera les matèries instrumentals.	Criteri acceptació: a) SI/NO b) valor inicial 72,5% valor objectiu 75% dels assistents	T 1	T 2	T 3
	ACTIVITATS				
2.5.1.	Informació a les famílies de les diferents possibilitats d'extraescolars de l'escola.				
2.5.2.	Implementació de les activitats.				
2.5.3.	Seguiment del funcionament de les activitats.				

L'equip directiu conjuntament amb els mestres d'educació física són els responsables



de col·laborar amb l'AFA en l'organització de les activitats esportives i vetllar pel seu bon funcionament. Alhora els tutors són els responsables de promocionar les activitats.

L'equip directiu també és el responsable de realitzar l'anàlisi dels resultats.

Pel que fa a la resta d'activitats, les organitza l'equip directiu amb la col·laboració de la TIS amb la dotació econòmica del PROA+: **línia estratègica E2: Accions per a recolzar l'alumnat amb dificultat d'aprenentatge. A2.30 Activitats de reforç per a la millora i l'èxit educatiu per a l'alumnat i famílies.**

La previsió és continuar com el curs passat i realitzar activitats de reforç escolar, anglès, activitats TSAE... a un preu reduït, quan sapiguem quina és l'assignació econòmica per aquest curs del programa PROA+.

Les activitats extraescolars que depenen del Pla Educatiu d'Entorn que es realitzen a través de l'AFA (plàstica i teatre) les demana l'AFA de l'escola amb l'ajut de l'equip directiu.

Així mateix aquest curs s'ha demanat una subvenció del Pla Educatiu d'entorn ja que s'ha disminuït la dotació del PROA+ per a realitzar dues activitats extraescolars de suport educatiu .

D'altra banda es realitzen dues activitats esportives amb la subvenció del Pla Català de l'Esport.

OBJECTIUS ANUALS						
Objectiu 2.6. Millorar la cohesió social: realitzar activitats per potenciar la convivència, la participació i la cohesió entre els alumnes						
Estratègia 2.6		Millora de la cohesió social: activitats diverses				
Destinatari / Nivell educatiu		Alumnes de primària i infantil				
Indicador/s		a) S'ha realitzat l'elecció de delegats b) Percentatge assemblees de delegats fetes. c) Percentatge assemblees d'aula d) Percentatge d'activitats realitzades. e) Percentatge d'activitats realitzades f) Índex de conflictes al 1r. i 3r. trimestre.	Criteri acceptació: a)SI/NO b) 85% de realitzades c)85% de realitzades d) 85% de realitzades e) 85% de realitzades f) 45 % de reducció	T 1	T 2	T 3



	ACTIVITATS			
2.6.1	Realització de l'elecció de delegats de classe	x		
2.6.2.	Assemblees trimestrals de delegats	x	x	x
2.6.3	Assemblees d'aula	x	x	x
2.6.4.	Activitats de convivència a l'escola com jocs cooperatius, festes escolars, jocs cooperatius al pati...almenys un cop al mes.	x	x	x
2.6.5.	Tallers internivells, Grups interactius, apadrinament lector on a més de realitzar un aprenentatge es potencia la relació positiva entre els companys/es de diferents nivells.	x	x	x
2.6.6	Participació alumnat sisè en el plenari dels infants de la ciutat	x	x	x

Els responsables d'assolir l'objectiu són l'equip docent.

OBJECTIUS ANUALS					
Objectiu 2.7. Millorar la cohesió social					
Estratègia 2.6	Millora de la cohesió social. Activitats diverses: participació dels alumnes en les trobades esportives amb d'altres centres; participació de representants del centre en les comissions escola-entorn; participació en el festival Enre9 de l'alumnat i mestres de l'escola; coordinacions amb les entitats que atenen als nostres alumnes fora de l'horari escolar; visites als equipaments de la ciutat: ludoteuques, museus... *				
Destinatari / Nivell educatiu	Alumnes de primària, claustre de l'escola				
Indicador/s	a) Participació en les trobades b) Participació en les comissions escola entorn. c) Participació en les activitats d'enre9 d) Coordinació entitats. e) Visites ciutat	Criteri acceptació: a) SI/NO b) assistència 85% de les reunions c) Assistència al 85 % de les activitats planificades d) SI/NO e) Assistència al 85 % de les activitats planificades	T 1	T 2	T 3
	ACTIVITATS				
2.7.1	Participació en les diferents trobades esportives,				
2.7.2.	Participació comissions				



2.7.3	Participació en les activitats d'enre9	x		x
2.7.4.	Coordinació entitats	x	x	x
2.7.5.	Visites escolars als equipaments de la ciutat: ludoteques, biblioteca, museus, auditori, la Canadenca, Escorxador...	x	x	x

*A211: aquestes activitats estan incloses en l'activitat palanca del PEM:
Centre participatiu inclòs en l'entorn.

2- ASPECTES ORGANITZATIUS I DE FUNCIONAMENT DEL CENTRE

3.1.Dades del centre

Codi de centre: 25005430
Denominació oficial: Escola Joan XXIII
Domicili: C. Pius XII, 4
Població: Lleida
Codi postal: 25003
Telèfon: 973119050
Mòbil: 608014588
E-mail: c5005430@xtec.cat
Web: <https://agora.xtec.cat/escjoanxxiiiilleida/>
Direcció: Marta Floresces Rivera

Dades d'escolarització

Ensenyaments que s'imparteixen	Grups
E. Infantil 3-6	3
Educació Primària	6

	Parvulari			C. Inicial		C. Mitjà		C. Superior		Total
	I3	I4	I5	1	2	3	4	5	6	177



Grup A	17	17	15	20	20	20	23	22	22	
--------	----	----	----	----	----	----	----	----	----	--

Organització del professorat i PAE (personal d'atenció educativa)

Cognoms i nom	Lloc	Nomenament
Miranda Costa, Praxedes	Ed. Infantil 3	Infantil
Ricart Rebull, Laia	Ed. Infantil 4	Infantil
Castellò Macià, Marissa	Ed. Infantil 5	Infantil
Ramon Tarragona , Ester	Reforç	Infantil
Torrentó Sisteré, Annabel	2n	Primària
Ruestes De los Santos, Marta	1r	Primària
Valls Castro, Antonienta	Religió/reforç	Religió
Torres Zaragoza, M. Jose	4t	Primària
Castellnou Majós, Laia	3r	Primària
Peirón Borrás, Bibiana	6è	Anglès
Garrido Franquet, Noelia	5è	Primària
López Ortiz, Carles	Reforç	Primària /Robòtica
Abril Barranco, Montse	E. Especial	E. Especial
De Miguel Cabezudo, Juan	E. Musical	E. Musical
Porta Mendiburo, M. Teresa	Anglès	Primària
Pinto Barrieras, Alba	Audió i Llenguatge	Audió i Llenguatge
Jové Serrano, Maribel	Primària	Aula d'acollida
Farran Roure, Anna	Primària	Educació Física
Dalmau Duaigües, Jordi	Cap d'Estudis	Primària
Martínez Villabona, M ^a Àngels	Secretària	E. Física



Floresces Rivera, Marta	Directora	Primària
Costa Garrido, Nadia	TIS	TIS
Mora Castaño, Mireia	TEI	TEI
Lema Ruíz, M. Victoria	Auxiliar E.E	Auxiliar E.E

Acollida mestres nous

A l'inici de curs es realitza l'acollida dels mestres nous per part de l'equip directiu i se'ls expliquen les característiques de la nostra escola i el seu funcionament. Així mateix se'ls adreça a la carpeta del DRIVE on poden trobar tota la informació necessària, així com se'ls lliura la carpeta amb la documentació imprescindible. D'altra banda els coordinadors de cicle actuen d'acompanyants en la tasca d'acollir-los al centre.

Pel que fa als mestres substituïts aquests són rebuts per un membre de l'equip directiu que els explica el seu horari, el funcionament de l'escola... i també se'ls adreça a la carpeta del DRIVE on hi ha tota la informació i se'ls presenta al coordinador per a què realitzi un acompanyament en el seu cicle.

*Activitat palanca A550: pla d'acollida del professorat.

3.2. Òrgans de govern i de coordinació

Equip Directiu

Càrrec	Cognoms i nom
Director/a	Floresces Rivera, Marta
Cap d'Estudis	Dalmau Duaigües, Jordi
Secretari/a	Martínez Villabona, M ^a Àngels

Equip impulsor			
Càrrec	Cognoms i nom	Horari lectiu	Hores de permanència
C. cicle 1	Torrentó Sisteré, Annabel	22	8



C. cicle 2	De Miguel Cabezudo, Juan	22	8
C. TAC	López Ortiz, Carlos	22	8
C. Lingüístic	Ramon Tarragona, Ester	22	8
C. COCOBE	Abril Barranco, Montse	22	8
C. Riscos laborals	Porta Mendiburo, Teresa	14	6

Consell Escolar

Equip Directiu	
Directora	Flores Rivera, Marta
Cap d'estudis	Dalmau Duaigües, Jordi
Secretaria	Martínez Villabona, M ^a Àngels
Representants pares i mares	
	Soto Chavarro, Erika
	Fofana Wouriba
	Achahbar Saida
	Camara, Mame Soda
Representat AMPA	
	Santa Cruz Chans, Mabel
Representants dels mestres	
	Jove Serrano, Maribel
	López Ortiz, Carles
	Peiron Borrás, Bibiana
	Ruestes de los Santos, Marta
	Ramon Tarragona, Ester
Representat personal PAS/PAE	
	Costa Garrido, Nadia



Representant municipal	
	Bosch Vilana, Pilar

3.3. Calendari i horaris del centre

Accés	Grup	Horari entrada	Horari sortida
Principal	1r, 2n i 3r	8:30 h 15:00 h	13:00 h 16:30 h
Rampa del Parc	4t, 5è i 6è	8:30 h 15:00 h	13:00 h 16:30 h
Infantil	P3, P4 i P5	8:30 h 15:00 h	13:00 h 16:30 h
Patis		10:30 h	11:00 h

Horari mestres	Matí (dilluns a dijous)	08:30	14:00
	Divendres	08:30	13:00
	Tarda	15:00	16:30

Festivitats	Data				
Lliure disposició					
Festes locals		29/09/25	11/05/26		
Dies festius	31/10/25	9/12/25	13/02/26	30/04/26	



Calendari de reunions dels òrgans de govern, de l'equip directiu i del professorat.

Activitat	Dilluns	N.	Dimarts	N.	Dimecres	N.	Dijous	N.	Divendres	N.
Formació	16:30 17:30	40								
R. claustre			13:00 14:00	12						
R. nivell/ cicle.					13:00 14:00	34				
Coord. Projecte Escolta'm							13:00 14:00	5		
Coord. Equip Impulsor									12:15 13:00	34

Reunions claustre: el primer dimarts del mes i sempre que sigui necessari.

Reunions de cicle: setmanals

Reunions coordinadors-equip directiu: setmanals.

REUNIÓ FAMÍLIES	Cicle Inicial 15:15-16:30	Educació Infantil 15:15-16:30	Cicle Mitjà 15:15-16:30	Cicle Superior 15:15-16:30
TUTORIES	Preferentment dijous de 13:00 a 14:00 , tot i que a demanda de les famílies es poden fer en d'altres horaris.			



Calendari CAEI

Educació Infantil	19-01-26	23-03-26	08-06-26
Cicle Inicial	17-11-25	02-03-26	01-06-26
Cicle Mitjà	24-11-25	16-03-26	18-05-26
Cicle Superior	01-12-25	23-03-26	18-05-26

Subcomissió CAEI

1r. trimestre	13-10-25	27-10-25	10-11-25
2n. trimestre	12-01-26	23-01-26	
3r. trimestre	13-04-26	27-04-26	

AVALUACIONS

Educació Infantil	16-12-25	17-03-26	09-06-26
Cicle Inicial	10-12-25	18-03-26	10-06-26
Cicle Mitjà.	11-12-25	19-03-26	11-06-26
Cicle Superior	15-12-25	24-03-26	03-06-26
ENTREGA INFORMES AVALUACIÓ A LES FAMÍLIES			
	19-12-25	27-03-26	23/06/26 Presencial de 10h-12h.



VIGILÀNCIA DE PATIS

PRIMÀRIA					
	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
10.30 - 11.00h	MARIBEL M.JOSÉ LAIA NADIA(Z) JORDI	M.ANGELS MARTA F. ANTONIETA JUAN	MARIBEL MONTSE JORDI JUAN	BIBIANA NOELIA JUAN VICTÒRIA CHELO	CARLES ANNABEL JUAN VICTÒRIA CHELO

INFANTIL					
	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
10.30 - 11.00h	LAIA VICTÒRIA MIREIA	MONTSE VICTÒRIA NADIA	MARTA F. VICTÒRIA MARISSA	MARTA F. MIREIA	JORDI PRAXEDES

Serveis del Departament d'Ensenyament			
Servei	Periodicitat	Hores setmana	Alumnes
EAP	setmanal	Psicopedagoga: 5:30 h. TS: quinzenalment: 2h una quinzena/ 5 h una altra quinzena	-
Auxiliar E.E.del Departament	Setmanal	37.5 h.	10
Auxiliar EE empres bàsic	Setmanal	24	10
Altres TEI, TIS,	Setmanal	35 hores cadascuna	-



3.4 Regulació interna de substitució del professorat.

Substitucions d'un dia:

Quan falti un/a mestre/a l'ordre de substitució que s'intentarà seguir serà el següent:

- Professors que tinguin hores de reforç dins de l'aula.
- Professors de grups flexibles.
- Professors que tinguin hores de substitució (cursos més propers)
- Professors que tinguin hores de coordinació.

Substitucions de curta durada (10 /15 dies) (Instr.14-15.Document"Personal docent". Punt 1 de les NOFC)

Tot el professorat haurà de tenir les programacions de les unitats didàctiques i ha de contenir annexat el material curricular necessari per tal que sigui aplicat en el moment de la substitució; aquest material ha d'estar a disposició de l'equip directiu de manera avançada. Posteriorment, el material lliurat als alumnes (un cop corregit) es farà arribar al mestre absent per tal que el tingui en compte en el procés d'avaluació de l'alumne. Els mestres substituïts faran l'horari lectiu amb alumnes. En qualsevol cas, d'acord amb les circumstàncies particulars que es puguin donar en un moment determinat, l'equip directiu del centre matisarà o modificarà, si fos necessari, aquestes indicacions generals (repartiment d'alumnes, modificació ordre...etc.)

3.5. Serveis escolars

Menjador escolar: és un servei força utilitzat, ja que hi ha 200 alumnes que l'utilitzen, d'aquests, 127 estan becats. Aquest curs la majoria de l'alumnat està becat en un 100% (

Centre que presta el servei	El propi centre		
Capacitat màxima:	120	Nombre de torns:	2
Preu del servei / dia:	7'13€	Nombre de beneficiaris beques - ajut:	147
La gestió la fa:	Sercodaga	El dinar s'elabora:	Cuina
El servei de vigilància el realitza:	Monitors		



CURS-NIVELL-GRUP	HORA DE DINAR	ESPAI
I3, I4	13:00	A la seva aula
I5, 1er, 2on, 3er, 4rt	13:00	Menjador
5è, 6è	13:45	Menjador

3.6. Informacions als pares

S'envia per correu electrònic totes les famílies de l'escola un tríptic informatiu amb tota la informació necessària. Al mateix temps, a les reunions d'inici de curs presencials s'ha explicat tota aquesta informació i es recorda que a la pàgina web de l'escola també trobaran la informació, tant referida a les activitats dels alumnes com als documents de funcionament de l'escola com el PEC.

D'altra banda sempre que hi ha qualsevol activitat s'envia un correu electrònic i, si l'activitat és general, es penja un cartell a les portes d'entrada dels edificis, així com, en algunes ocasions, mitjançant notificacions per telèfon.

3.7. Activitats extraescolars

Les activitats extraescolars que es realitzaran amb els diners del PROA +, sempre que sigui possible, seran:

REFORÇ CS, ANGLÈS 1-2 i REFORÇ CM

3.7.3. Altres activitats extraescolars

- **Àrab:** mitjançant el Departament d'Educació i a través del conveni amb el govern marroquí. Encara no sabem els horaris ja que no tenim professor assignat.
- **Plàstica:** es sol·licitarà mitjançant el Pla Educatiu d'Entorn de la Paeria i es realitzarà en horari extraescolar. La proposta és per als grups de 1er i 2on.
- **Teatre:** es sol·licitarà mitjançant el Pla Educatiu d'Entorn de la Paeria i es realitzarà en horari escolar per tal de potenciar l'expressió oral a 3r i 5è.
- **Tallers TSAE de Matemàtiques i Llengua catalana.**



3.7.5. Activitats esportives extraescolars: Escoles esportives municipals 25-26 són multiesports.

Les activitats que es començaran la tercera setmana del d'octubre són: multiesports en dos grups: 1r., 2n., 3r. i un altre grup 4t., 5è i 6è.

3.8. Activitats complementàries.

Les sortides programades poden patir variacions al llarg del curs depenent de les circumstàncies.

Es poden afegir o suprimir sortides al llarg del curs.

L'activitat de sortida de tot el dia serà subvencionada pel PROA + en diferents quantitats segons la dotació que ens donin de PROA +

Cicle 1 (infantil, inicial)				
1r i 2n	GRANJA ESCOLA LA MANREANA			DIMARTS 19 MAIG 2026
1r i 2n		ESCORXADOR anglès	amb	10 febrer 2026 9:30-11h
1r i 2n		ESCORXADOR		2 octubre 2025 9:30-11h
1r	Edu Viària	Guardia Urbana	Reservat	
2n	Museu de l'aigua	Canadiense		16 OCTUBRE 2025 10H
1r	Pinotxo	Museu de LLeida	SI	20 novembre 2025 10h
2n	Animàlia	Museu de LLeida	SI	20 febrer 2026 10h

1r	Visitem la Biblioteca	Biblioteca pública	SI	DIMARTS 21 OCTUBRE 2025 10-11H
1r	Joc reglat	Ludoteca Gardeny		27 gener 2026 9:30-11h
2n	Joc reglat	Ludoteca Gardeny		27 gener 2026 11-12:30h
1r	Joc lliure	Ludoteca Gardeny		9 abril 2026 11-12:30h
2n	Joc lliure	Ludoteca Gardeny		9 abril 2026 9:30-11h
I3	ANEM A LUDOTECA	LA LUDOTECA	CENTRE HISTÒRIC	
I4	ANEM A LUDOTECA	LA LUDOTECA	CENTRE HISTÒRIC	
I5	ANEM A LUDOTECA	LA LUDOTECA	CENTRE HISTÒRIC	
1r i 2n	Teatre amb anglès	Escorxador	SI	15 maig 2025 11h
1r i 2n	Audicions escolars	Auditori de Lleida		30 gener
I3/I4/I5	Sortida Pastora Balaguer	Divina de		

13/14/15	L'aigua i els cinc sentits	Canadiense	
13/14/15	Anem a la ludoteca	Gardeny	
14/15	Anem a la ludoteca	Arenys del Segre	
13/14/15	Visita mossos escola	Pati infantil	
14/15	Audicions escolars	Auditori de Lleida	30 gener

**Cicle 2 (mitjà,
superior)**

CICLE 2	3r	Edu Viària	Guardia Urbana	NO	
CICLE 2	5è	Edu Viària	Guardia Urbana	NO	
CICLE 2	3r i 4t	Teatre Escorxador	Ajuntament de Lleida	SI	13 desembre
CICLE 2	6è	Viu les discapacitats	Ajuntament de Lleida	SI	13 abril
CICLE 2	5è i 6è	Pista de Patinatge	Ajuntament de Lleida	SI	

CICLE 2	5è i 6è	Teatre Anglès	Escorxador	SI	24 març
CICLE 2	3r i 4t	Entrega Premis Pilarín Bayés	Fundació Premis Pilarín Bayés	NO	
CICLE 2	3r i 4t	Sortida Cambrils	Cambrils	NO	
CICLE 2	5è i 6è	Teatre amb anglès	Escorxador		22 de Maig a les 11h
CICLE 2	5è	Audicions escolars	Ajuntament de Lleida	Sí	24 març
CICLE 2	6è	Audicions escolars	Ajuntament de Lleida	Sí	6 novembre
CICLE 2	3r i 4t	Audicions escolars	Ajuntament de Lleida	SI	26 febrer
CICLE 2	3r	La Clika	Orfeó Lleidatà	Sí	
CICLE 2	3r i 4t	Ludoteca Gardeny	Ajuntament de Lleida	SI	26 maig
CICLE 2	5è i 6è	Ludoteca Gardeny	Ajuntament de Lleida	SI	9 juny
CICLE 2	5è i 6è	Jocs amb història	Ajuntament de Lleida	SI	26 novembre

CICLE 2	5è i 6è	Teatre Escorxador	Ajuntament de Lleida	SÍ	28 novembre
CICLE 2	5è i 6è	Teatre Escorxador (Anglès)		SÍ	13 gener
CICLE 2	3r i 4t	Teatre Escorxador (Anglès)		SÍ	3 febrer
CICLE 2	3r 4t 5è i 6è	Teatre Escorxador	Ajuntament de Lleida	SI	26 gener
CICLE 2	3r i 4t	Teatre Escorxador	Ajuntament de Lleida	SI	9 abril
CICLE 2	3r 4t 5è i 6è	ANIMAC Lleida	ANIMAC	SI	16 febrer
CICLE 2	5è i 6è	School Mission	UdL	SÍ	2 desembre
CICLE 2	6è	Portes Obertes	Ins Joan Oró	NO	
CICLE 2	6è	Portes Obertes	Ins Màrius Torres	NO	
CICLE 2	6è	Portes Obertes	Ins Gili i Gaya	NO	
CICLE 2	3r, 4t, 5è i 6è	Enre9 Tardor	Festival Enre9	SI	20 d'octubre
CICLE 2	5è	Taller Setmana de la Ciència	UdL	SI	27 d'octubre
CICLE 2	6è	Taller Setmana de la Ciència	UdL	SI	27 d'octubre

CICLE 2	4t	Batucada pel barri	Enre9	SI	15 maig
CICLE 2	3r i 4t	Activitats físiques	Pla de l'esport	NO	
CICLE 2	5è i 6è	Bike Aventura Vilassana	Bike Aventura	NO	
CICLE 2	5è i 6è	CdA Tremp (Colònies)	CdA Tremp	SI	7 i 8 de maig
CICLE 2	3r, 4t, 5è i 6è	Circ Enre9	Festival Enre9	SI	21 abril
CICLE 2	3r, 4t, 5è i 6è	Jornada de Convivència	Escola Joan XXIII	SI	26 de setembre

3.9. Formació professorat

- **FORMACIÓ EN CENTRE: ***

- **Projecte Escolta'm. Coordinació i acompanyament (XV)**

Activitat dirigida a l'equip de mestres de l'Escola Joan XXIII de Lleida.

Seguiment del projecte Escolta'm per aprofundir, reforçar i continuar amb la formació del professorat del centre.

- **Taller de centre: Actualització Activitats Educatives d'èxit de les Comunitats d'Aprenentatge.**

Es realitza aquest taller per actualitzar la formació del claustre. Encarregats directora i cap d'estudis.

- **Taller de centre: Avaluació: rúbriques i coavaluació.**

Introducció a l'avaluació en el marc de la LOMLOE, centrant-se en l'ús de rúbriques i la coavaluació com a eines per a una avaluació més participativa, inclusiva i formativa. Segon trimestre.

- **FORMACIÓ EXTERNA AL CENTRE**

- Jornada de formació inicial mestres novells Comunitats d'Aprenentatge (Departament d'Educació)**

Les persones del claustre que vulguin assistiran a la formació inicial on centres expliquen les seves experiències en les actuacions educatives d'èxit de les CA.

Formació online mestres en Comunitats d'Aprenentatge a l'inici de setembre on s'han explicat les Actuacions educatives d'èxit.

*Activitat palanca A551: Pla de formació de centre.

3.10. Relacions externes al centre previstes.

- Reunions EAP- mestra Educació Especial, mestra Audició i Llenguatge - quinzenalment els dilluns.

- Reunions escolaritat compartida: la psicopedagoga de l'EAP coordina les reunions entre els centres d'educació especial i els tutors de la nostra escola una trobada trimestral de seguiment dels alumnes d'escolaritat compartida. (online)

- Reunions alumnes que assisteixen al CDIAP, CSMIJ... la psicopedagoga de l'EAP coordina les reunions quan siguin necessàries. (online)

- Reunions serveis socials municipals: la treballadora social de l'escola proposa, quan s'escau, reunions amb aquests serveis. (online)
- Reunions amb casals, entitats que realitzen reforç escolar als nostres alumnes: Esclat Santa Tereseta, Creu Roja, Ciberaulamorerres... Es realitzen un cop per trimestre per tal de col·laborar en la millora dels alumnes. La proposta es realitza a través de la treballadora social de l'EAP o bé a través de TIS de l'escola. Aquesta última és l'encarregada de recollir la informació dels alumnes assistents a través del tutor. Es reuneixen la treballadora social de l'EAP, la TIS, direcció i, si s'escau, la psicopedagoga de l'EAP i algun tutor/a en casos concrets (ja que la informació ja s'ha recollit prèviament i són molts alumnes els que hi assisteixen).

3.11. Concreció anual dels projectes i plans del centre

- **Aplicació de les Actuacions d'èxit de les Comunitats d'Aprenentatge.**
 - **Grups interactius** en diferents àrees: català, anglès i matemàtiques.
 - Aplicació de les **tertúlies literàries** de P5 a 6è: S'aplica aquesta actuació d'èxit per tal de promoure i fomentar la reflexió i el diàleg a partir de les diferents i possibles interpretacions que es deriven d'un mateix text; sempre agafant com a premissa el respecte a les opinions dels altres.
 - **El Club dels Valents:** resolució dels conflictes de forma dialògica. Es fomentarà en els alumnes l'ús de la norma realitzada i la pertinença al club dels valents mitjançant la polsera del club dels valents. A més en les assemblees d'aula es treballaran valors com: que vol dir ser un bon amic, els secrets dolents, els drets i deures de la convivència, prevenció d'abusos sexuals... amb la participació de la TIS a totes les tutories.
 - **Assemblees de Delegats**
Trobada mensual amb els delegats de les classes, el Cap d'Estudis/directora i la TIS, per parlar conjuntament de les inquietuds i problemàtiques que afecten a nivell d'aula-centre.
 - **Participació de les famílies en els GI**
(explicat en l'apartat dels Objectius 1.4 i 2.1)
- Formació de famílies**
Explicat en l'apartat dels Objectius en el 2.1
- **Implementació del treball per projectes** centrat en l'àrea de medi, tot i que la resta d'àrees estan també contemplades.

- **Continuació de la dinamització del pati:**

Es continuaran realitzant accions per tal de fer el pati més divers, variat i amb interacció entre l'alumnat oferint: zona de jocs de taula a l'hort de l'escola, zumba un cop per setmana, utilització de l'agora, oferir jocs cooperatius en català per part dels practicants.

- **Agenda 21 i hort escolar**

Es promou en l'alumnat el reciclatge dels residus dins i fora de l'edifici (aules, passadissos i patis).

D'altra banda, s'utilitza l'hort escolar en l'àrea de medi com a mitjà d'aprenentatge per part dels alumnes.

-Ulls en acció

Es faran les activitats d'optometria a educació infantil per promoure les estratègies viso-manuals que es requereixen per l'aprenentatge de la lecto-escriptura i les matemàtiques.

-Centre formador

La nostra escola és centre formador des de fa molts anys de futurs mestres de la Facultat d'Educació de la UdL principalment i d'altres facultats.

A més a més, també acollim estudiants en pràctiques de l'IES Ronda de diferents cicles formatius: d'Integració social, de Tècnic d'Educació Infantil, i d'Atenció a persones en situació de dependència.

Resum dels projectes i els seus coordinadors.

Programes de l'escola		
Nom del Programa	Dependència	Responsable
Robòtica	D. Educació	Carles López
Agenda 21	Ajuntament Lleida	Juan de Miguel Cabezano
Comunitats d'Aprenentatge	D. Educació	E. Directiu
Escolta'm	ICE de la UB	Ester Ramon
Pla Català de l'Esport	D. Cultura	Anna Farran

Reutilització de llibres	D. Ensenyament	E. Directiu
Centre formador Pràctiques	Univ. de Lleida	Jordi Dalmau
PROA +	D. Educació	Marta Florences Jordi Dalmau
Suport Intensiu Matemàtiques	D. Educació	Carles López
PCMAT	D. Educació	Jordi Dalmau