



## Carta de compromís educatiu (E. Primària)

Les persones sotasignades, Josep M. Torrelles Solé, director de l'escola Joan XXIII de Lleida , i  
..... (nom i cognoms), .....(pare mare,  
tutor, tutora) de l'alumne/a .....,  
reunits a la localitat de Lleida, amb data ....., conscients que  
l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta  
carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

### COMPROMISOS

#### Per part del centre

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumne o alumna.
2. Vetllar per fer efectius els drets i els deures de l'alumne o alumna en l'àmbit escolar.
3. Respectar les conviccions de la família, en el marc dels principis i valors educatius establerts en les lleis i protegir la intimitat de l'alumne o alumna.
4. Informar la família del projecte educatiu (CCAA) i de les normes d'organització i funcionament del centre.
5. Informar la família i l'alumne o alumna dels criteris que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic, fer-ne una valoració objectiva i, si escau, explicar a la família els resultats de les avaluacions.
6. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumne o alumna i mantenir-ne informada la família.
7. Mantenir comunicació regular amb la família. És a dir fer una reunió a començament del curs i una reunió de tutoria durant el curs, com a mínim per informar de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne o l'alumna.



8. Comunicar a la família les inassistències no justificades de l'alumne o alumna al centre, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
9. Atendre les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família.
10. Revisar conjuntament amb la família el compliment d'aquests compromisos.
11. (Altres).....  
.....  
.....

### **Per part de la família**

1. Respectar el projecte educatiu del centre i reconèixer l'autoritat del professorat i, la de l'equip directiu.
2. Compartir amb el centre l'educació del fill o filla i desenvolupar i afavorir les condicions que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.
3. Educar el fill o filla a respectar les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
4. Vetllar perquè el fill o filla disposi del material necessari, compleixi el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, i també perquè faci les tasques encomanades a casa pel professorat.
5. Ajudar el nostre fill o filla a organitzar el temps d'estudi a casa i a preparar el material per a l'activitat escolar.
6. Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del fill o filla.
7. Facilitar al centre les informacions de tipus familiar, mèdiques, socials, del fill o filla que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge.
8. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.



9. Complir els acords i les mesures que proposa l'escola que puguin afavorir el rendiment escolar del fill o filla, tals com:

- Hàbits d'higiene, d'ordre i de puntualitat i l'assistència diària al centre.
- Fomentar el respecte i el bon ús dels materials i de les instal·lacions i el compliment de les normes.
- Fomentar el respecte, la solidaritat i la resolució dialogada de conflictes.
- .....

10. Informar el fill o filla del contingut d'aquests compromisos.

11. Revisar conjuntament amb el centre educatiu el compliment dels compromisos de la carta.

12. (Altres) .....  
.....  
.....

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

El centre

La família  
(pare, mare o tutor/a)

Director/a

Professor/a

Lleida, ..... de ..... de 2011