

PLA D'ORGANITZACIÓ DE CENTRE

- **Organització pedagògica, en una situació de pandèmia com l'actual i en cas de confinament parcial o tancament del centre.**

Durant el confinament vam valorar amb l'equip docent de l'escola la viabilitat d'utilitzar el Moodle, però donada la falta de recursos per part de les famílies de l'escola (la majoria només disposen de telèfon mòbil amb dades), el grau de desconeixement de l'entorn moodle (per part de mestres i alumnat) i tenint en compte el nivell d'alfabetització de les famílies, hem decidit emprar l'espai Àgora (el bloc de l'escola), el telèfon mòbil de l'escola (whatsapp i trucades), així com també el correu electrònic.

Setmanalment, penjàvem activitats (de les diferents àrees) per a l'alumnat distribuïdes per cicles (i curs). Penjàvem les tasques els diumenges vespre i tenien una setmana per retornar les activitats resoltes.

Alhora es va generar un correu electrònic per cada curs, on els alumnes poden donar resposta a les activitats que se'ls proposa al bloc de l'escola (també resoldre dubtes). Els tutors/es i l'equip directiu han contactat amb les famílies via Whatsapp i trucades telefòniques per informar del funcionament del bloc de l'escola, per informar del correu electrònic que s'ha generat, donar assessorament, fer seguiment de l'alumnat i esbrinar les possibilitats de les famílies a nivell d'accés a aquesta informació.

Per a aquest curs a 6è els alumnes disposen de dispositius individuals electrònics, cedits pels departament amb les seves corresponents MIFIs. Disposem de 50 ordinadors i les tauletes adquirides també el passat curs, per a que desenvolupin l'hàbit de treballar en un entorn virtual. Aquest curs seguirem utilitzant l'aula d'informàtica, en franges destinades a cada curs i amb la seva pertinent neteja després de la seva utilització.



Pla de treball del centre educatiu en cas de confinament

NIVELL EDUCATIU	MÈTODE DE TREBALL I RECURSOS DIDÀCTICS PREVISTOS	MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE AMB EL GRUP	MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE INDIVIDUAL AMB L'ALUMNE/A	MITJÀ I PERIODICITAT DE CONTACTE AMB LA FAMÍLIA
Tots	Dossier en format Paper i continguts digitals a la pàgina web de l'escola	diari	Un cop durant el confinament	Un cop durant el confinament



Organització pedagògica al centre.

Dins del nostre projecte educatiu un dels apartats més important són les comunitats d'aprenentatge. El model proposat dins de l'aula ens permet continuar amb la majoria de les actuacions d'èxit del projecte de comunitats d'aprenentatge: club dels valents, tertúlies literàries, grups interactius...

També seguirem la tasca d'altres projectes, com són:

- Escolta'm (treballar la salut emocional)
- Robòtica als cursos de 6è (FIRST LEGO LEAGUE), i la resta de cursos
- L'hort (Agenda 21)
- Optometria a cicle inicial.
- Dinàmiques de grup, per potenciar la convivència que realitza la TIS de l'escola a diferents cursos.

Intentarem treballar amb tot el claustre la utilització de metodologies globalitzades.



• Organització de grups d'alumnes, professionals i espais

GRUPS	ALUMNES	DOCENTS		PAE		ESPAI	
		Estable	Temporal	Estable	Temporal	Estable	Temporal
Curs	Nombre d'alumnes	Nombre i nom	nombre	Nombre i suport	Nombre i suport	nom	Nom(horari)
P3	22	1 Laia	2	0	1 TEI	Aula de P3	Aula de psicomotricitat dilluns de 15:00 a 16:30
P4	22	1 Jessica	2	0	1 TEI	Aula de P4	Aula de psicomotricitat dilmarts de 15:00 a 16:30
P5	22	1 Lluïsa	2	0	0	Aula de P5	Aula de psicomotricitat dimecres 15:00 a 16:30
1er	25	2 Marta, Silvia	5	0	0	Aula de 1er	Aula d'informàtica un cop cada setmanalment
2on	25	1 Xus	5	0	1 auxiliar EE	Aula de 2on	Aula d'informàtica un cop cada setmanalment
3er	25	1 Meritxell	5	0	0	Aula de 3er	Aula d'informàtica un cop cada setmanalment
4rtA	25	1 Carme	5	0	1 auxiliar EE	Aula de 4rtA	Aula d'informàtica un cop cada setmanalment



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació

ESCOLA JOAN XXIII

Lleida

4rtB	25	1 Carles	5	0	0	Aula de 4B	Aula d'informàtica un cop cada setmanalment
5è A	17	2 Teresa, Núria	5	0	0	Aula de 5èA	Aula d'informàtica un cop cada setmanalment
5è B	17	1 Bibiana	5	0	0	Aula de 5èB	Aula d'informàtica un cop cada setmanalment
6è A	16	1 Albert	5	0	0	Aula de 6èA	Aula d'informàtica un cop cada setmanalment
6è B	16	1 Carlos	5	0	0	Aula de 6èB	Aula d'informàtica un cop cada setmanalment



• **Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides**

Accés	Grup	Horari entrada	Horari sortida
Principal	1er, 2on i 3er	8:30 h	13:00 h
		15:00 h	16:30 h
Rampa del Parc	4rtA i 4rtB, 5èA i 5èB 6èA i 6èB	8:30 h	13:00 h
		15:00 h	16:30 h
Infantil	P3,P4,P5	8:30 h	13:00 h
		15:00 h	16:30 h
Patis	P3 P4 i P5	10:30 h	11:00 h
Patis	1er, 2on, 3er i 4rtA i 4rtB	10:30 h	11:00 h
Patis	5èA i 5èB , 6èA i 6èB	11:00h	11:30h

Tenim el pati dividit en 5 espais, a primària i 3 espais a Educació Infantil, que seran utilitzats per un curs diferents cadascun d'ells i seran rotatius.

Relació amb la comunitat educativa

- Les sessions del Consell Escolar es faran de forma telemàtica/presencial depenent de l'evolució de la pandèmia.
- El procediment de difusió i informació del Pla d'Organització a les famílies es farà mitjançant la pàgina web de l'escola i fulls informatius enviats per correu electrònic i lliurats als alumnes en format paper.
- Farem formació adreçada a les famílies (sempre en grups reduïts i mantenint totes les mesures de seguretat vigents en aquell moment) relacionada amb l'ús de les eines de comunicació escollides pel centre, així com també amb les plataformes digitals que utilitza el centre (sempre des de la perspectiva de l'usuari bàsic). Aquesta formació tindrà en compte les eines de les que pot disposar la família (mòbil, ordinador, tauleta..). I, en tot moment, informar sobre les persones de referència al centre que els puguin ajudar en un moment determinat (especialment si es produeix algun període de confinament).
- Trobades d'inici de curs amb les famílies durant el primer trimestre de forma telemàtica/presencial. Les organitzarem, per grups estables, mantenint la distància de seguretat i utilitzant la mascareta, al pati de l'escola (espai obert).
- El seguiment amb les famílies el farem preferentment per videoconferència, telèfon i correu electrònic. En cas de fer una trobada presencial, es farà mantenint les mesures de seguretat.



Servei de menjador

A l'espai de menjador els grups estables han de mantenir-se i garantir que hi hagi una distància de seguretat respecte altres grups estables.

Per poder atendre tots els usuaris de menjador en l'horari habitual, no és suficient fer torns en l'espai de què disposem, per això hem habilitat altres espais que faran la funció de menjador:

CURS-NIVELL-GRUP	HORA DE DINAR	ESPAI
P3, P4, P5	13:00	A la seva aula
1er, 2on,3er	13:00	Menjador
4rtA, 4rtB,5èA i 5èB	13:45	Menjador
6èA i 6èB	13:45	Menjador

Dividirem el menjador en 4 espais diferents, quan acabi un grup haurà d'haver neteja i ventilació, abans no entri el següent grup.

Aquestes dades poden variar en funció de la quantitat alumnes que vulguin disposar del servei de menjador.



Pla de neteja

A la nostra escola, on la competència de la contractació de la neteja correspon a l'ajuntament, aquest pla l'haurà de definir l'ajuntament i fer-lo arribar al centre per tal que l'incorpori al Pla d'Organització.

El centre ha demanat a través del portal System, tovallolletes de paper d'un sol ús per tal d'incorporar-los als lavabos de l'escola, així com papereres pels banys, que fins ara no en disposàvem.

També col·locarem gel hidroalcohòlic a les aules i als espais de pas i ús més habituals.

En qualsevol cas, i dins del conjunt d'actuacions de sensibilització que el centre portarà a terme amb l'alumnat sobre mesures higièniques davant la prevenció de contagi per la Covid-19, es recomana que el mateix alumnat, quan estigui utilitzant un espai que no és el del seu grup estable (cas d'un laboratori, per exemple), aquest col·labori en les actuacions de neteja de superfícies i estris utilitzats abans d'abonar l'espai i possibilitar el seu nou ús en bones condicions.

Tot i això, cal destacar que a l'escola hem distribuït les aules i espais de tal manera que només hi passarà un sol grup al matí i un de diferent a la tarda.



Extraescolars

Les activitats extraescolars i l'espai d'acollida, quan suposin una barreja d'alumnes dels diferents grups estables, caldrà fer-les aplicant la distància de seguretat i utilitzant la mascareta.

Activitats complementàries que es fan al centre:

ACTIVITAT	NOMBRE D'ALUMNES	GRUPS DELS QUALS PROVENEN ELS ALUMNES	PROFESSIONAL RESPONSABLE	ESPAI ON ES REALITZA L'ACTIVITAT
Futbol	15	5è i 6è	monitor	pista futbol pati
Bàsquet	15	3er,4rt,5è i 6è	monitor	pista bàsquet pati
Iniciació esportiva	15	1er i 2on	monitor	pista bàsquet pati
Plàstica	15	P5,1er i 2on	monitor	aula blava
Reforç educatiu	11	1er,2on,3er,4rt,5è i 6è	monitor	A la seva aula
Àrab	15	4rt,5è i 6è	professor d'àrab	aula verda

El trasllat dels alumnes des del lloc de l'activitat extraordinària a l'aula del grup estable o a la inversa, recaurà en el monitor de l'activitat el qual recollirà i entregará els nens al pati de l'escola. En tot cas, durant aquests trasllats sempre caldrà portar mascareta.



Activitats complementàries

Es prioritzaran sortides de només un grup estable acompanyats dels docents de referència, sempre complint totes les mesures de seguretat del centre i del lloc on es fa l'activitat.

Es prioritzaran també aquelles sortides que es puguin fer caminant i no faci falta cap tipus de transport.

En les activitats al propi centre es buscarà un espai on no hagi passat cap grup anteriorment i compleixi les condicions de neteja marcades al pla de neteja (pati, gimnàs, etc...)

Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern

Recomanem la modalitat telemàtica quan siguin reunions amb un nombre més elevat d'onze persones.

ÒRGANS	TIPUS DE REUNIÓ	FORMAT DE LA REUNIÓ	PERIODICITAT/ TEMPORITZACIÓ
Equip directiu	Planificació	Presencial	Dues per setmana
Claustres	Coordinació	Videoconferència/ Presencial(espai exterior)	Quinzenalment
Comissions	Planificació	Presencial	Quinzenalment
Reunions de Cicles	Planificació i coordinació	Presencial/ videoconferència	Dues per setmana

• **Pla d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19**

Davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:

1. Se l'ha de portar a un espai separat d'ús individual (**AULA VERMELLA**)
2. S'ha de col·locar una mascareta quirúrgica (tant a la persona que ha iniciat símptomes com a la persona que quedi al seu càrrec).
3. S'ha de contactar amb la família per tal que vingui a buscar l'infant o adolescent.
4. En cas de presentar símptomes de gravetat s'ha de trucar també al 061.
5. El centre introduirà els casos al TRAÇACOVID.

La família o la persona amb símptomes ha de contactar amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Si es decideix realitzar una PCR per a SARS-CoV-2, l'infant i la família amb qui conviu hauran d'estar en aïllament al domicili fins conèixer-ne el resultat. En cas que finalment es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets. La comunicació entre els serveis territorials d'Educació i salut pública garantirà la coordinació fluïda, en última instància, entre el centre educatiu i els serveis territorials de vigilància epidemiològica encarregats de l'estratègia de control de brot que pot incloure, en determinats casos, el tancament total o parcial del centre educatiu. En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació amb el tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària. Si hi ha un cas positiu se'n farà la comunicació a l'Ajuntament a través dels Serveis Territorials.



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació

ESCOLA JOAN XXIII

Lleida

CASOS POTENCIALS	ESPAI HABILITAT PER A L'ÀILLAMENT	PERSONA RESPONSABLE DE REUBICAR L'ALUMNE/A I CUSTODIAR- LO FINS QUE EL VINGUIN A BUSCAR	PERSONA RESPONSABLE DE TRUCAR A LA FAMÍLIA	PERSONA RESPONSABLE DE COMUNICAR EL CAS ALS SERVEIS TERRITORIALS
Tots els alumnes	Aula Vermella	1 dels 2 docents del grup estable en el moment de la detecció. Sempre que siguin 2 a l'aula, en cas contrari un membre de l'equip directiu	Equip directiu	Equip directiu