



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació i
Formació Professional
Escola Vinyes Verdes



TIPUS DE FALTES I CONSEQÜÈNCIES / SANCIONS



FALTES LLEUS		
Tipus de falta:	Conseqüències/Sancions imposables:	Agents:
ACTITUD PASSIVA		
L1- No portar el material necessari per desenvolupar les activitats. L2- No realitzar les tasques proposades pel mestre/a dins l'aula i/o monitores al menjador . L3- No entregar a temps els exercicis demanats pels docents. L4- Realitzar activitats diferents a les tasques que s'estan portant a terme a l'aula, sense el vistiplau del docent o la monitora .	• Amonestació oral pedagògica i amb un llenguatge coherent. • Fer una nota a l'agenda de l'alumne/a per comunicar-ho a la família. • Prendre nota al full d'incidències. • Realitzar els exercicis demanats durant l'hora de l'esbarjo. • Realitzar una entrevista personal amb l'alumne/a, orientada a fomentar l'actitud de respecte. • Realitzar, en cas necessari, entrevista amb la família.	• Mestres
ACTITUD DISRUPTIVA		
L5- Interrompre constantment la dinàmica de la classe (no guardar silenci quan és necessari, crits, rialles, jugar...) o el servei de menjador . L6- Distreure als companys/es molestant-los; escrivint-los missatges, cridant-los...) L7- No respectar el torn de paraula. L8- Menjar xiclets a l'Escola i durant les activitats complementàries i les extraescolars. L9- Practicar jocs violents i tenir comportaments bruscos		



amb els companys i companyes. L10- Portar complements/joies que posin en risc la pròpia seguretat i la dels altres. L11- Romandre fora dels espais permesos durant l'estona d'esbarjo. LM11- Durant l'estona de menjador no es pot entrar a les aules o passadissos si no és amb el permís de les monitores LM12- S'ha de respectar en tot moment les indicacions de les monitores. Al menjador, en cas de necessitar qualsevol cosa, cal demanar-ho aixecant la mà i amb respecte.		
MANCA DE RESPECTE DE LES INSTAL·LACIONS; MATERIALS I/O DOCUMENTS		
L12- Llençar brossa fora de les papereres. L13- No respectar les pertinences dels altres (llençar-les, trepitjar-les...) L14- Tinença d'aparells electrònics personals (mòbils, tauletes, cigarretes electròniques , videoconsoles portàtils...) LM13- Deteriorament o mal ús del material del servei de menjador(trencant-lo a propòsit , llençant-lo a terra, etc.)	• Realitzar una entrevista personal amb l'alumne/a, orientada a fomentar l'actitud de respecte, valoració i millora de l'entorn. • Realitzar tasques de sensibilització i conscienciació pròpies i cap els altres (cartells, treballs d'investigació...). • L13, L14: Anotar-ho al full d'incidències. • L13,L14: Requirar l'aparell electrònic i custodiar-lo a secretaria fins que la família passi a recollir-lo.	• Mestres implicats • Personal no docent (Conserge, monitors, administració...)



FALTES GREUS

La reiteració de cinc faltes lleus, faran una de greu.

Conflictes greus són les conductes tipificades en l'article 37.1 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol d'educació i, que perjudiquen greument la convivència escolar.

Tipus de falta:	Conseqüències/Sancions imposables:	Agents:
G1- Incompliment d'una mesura correctora/conseqüència aplicada per qualsevol falta anterior. G2- Sortir de l'aula sense el permís del mestre/a. G3- Amagar i/o fer malbé documents dels companys. G4- Falta de respecte greu vers un company/a: a) Amenaces de manera oral i/o gestual. b) No respectar el dret a estudi i concentració dels companys/es, de manera reiterada. c) Injuriar, insultar i/o burlar-se dels companys (gràfic, oral i/o gestual) per raons de gènere, sexe, raça, origen i/o naixença i per qualsevol altre circumstància personal o social de terceres persones que resultin afectades per l'actuació a corregir. G5- Falta de respecte greu vers un adult de la comunitat educativa: a) Actitud desafiant; mantenir la mirada de manera	- Apartant-los del grup: enviant-lo a una altra aula amb la seva feina corresponent. - Deixar-lo/a sense pati. - Omplir el full de reflexió (s'adjunta al darrera del document). Aquest document el guardarà el tutor/a i a final de curs es baixarà a secretaria per guardar-lo a l'expedient de l'alumne/a. - Acompanyar-lo al despatx de Direcció (tutor o del mestre de reforç) * - Prendre nota al full d'incidències. - Citar per escrit a la família a través del correu electrònic i/o per correu certificat i entregar-los la carta on es concretaran les mesures correctores que s'hi aplicaran. La família l'ha de signar en aquell moment.	- Mestres implicats - Equip Directiu - Personal no docent (Conserge, monitors, administració...)



altiva, gestos amb el cos que impliquen menyspreu... • b) Negar-se al compliment d'una ordre donada. G6- No respectar les pertinences dels altres (llençar-les, trepitjar-les, fer-les malbé amb resultats reversibles) G7- Fer malbé el mobiliari i/o les instal·lacions de l'Escola de manera intencionada causant danys reversibles. G8- Ús d'aparells electrònics personals (mòbils, tauletes, cigarretes electròniques, videoconsoles portàtils...)	• Fer tasques de treball comunitari a les hores d'esbarjo (ajudant als petits, endreçar la biblioteca o altres espais de l'escola). • Possibilitat de fer ús del Servei Psicopedagògic (EAP), Servei Socioeducatiu de l'Ajuntament de Masquefa i/o Servei de Mediació del Consell Comarcal de l'Anoia, per aconseguir assessorament. • A la tercera falta greu poden quedar-se sense la sortida, taller i/o activitat complementària següent. • G6/G7- L'alumne/a haurà de reparar els danys ocasionats.	
--	--	--



FALTES MOLT GREUS

La reiteració de tres faltes greus, faran una de molt greu.

Conflictes greus són les conductes tipificades en l'article 37.1 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol d'educació i, que perjudiquen greument la convivència escolar.

Tipus de falta:	Conseqüències/Sancions imposables:	Agents:
MG1- Agressió física a qualsevol membre de la comunitat educativa per raons de gènere, sexe, raça, origen i/o naixença i per qualsevol altre circumstància personal o social de terceres persones que resultin afectades per l'actuació a corregir. MG2- Atemptar greument contra la intimitat i/o integritat personal de qualsevol membre de la comunitat educativa (efectuar tocaments sense el consentiment de la persona que els rep) MG2- Amagar i/o fer malbé documents i/o pertinences dels adults de la comunicat educativa. MG3- Tinença de tabac i/o alcohol i/o objectes considerats armes (navalles,...). MG4- No respectar les pertinences dels altres (llençar-les, trepitjar-les, fer-les malbé amb resultats irreversibles) MG5- Fer malbé el mobiliari i/o les instal·lacions de l'Escola de manera intencionada causant danys irreversibles. MGM5- Fer malbé intencionadament estris o material del servei de menjador.	• Amonestació oral pedagògica i amb un llenguatge coherent. • Prendre nota al full d'incidències. • Acompanyar-lo al despatx de Direcció (tutor o del mestre de reforç) * • Omplir el full de reflexió (s'adjunta al darrera del document). Aquest document el guardarà el tutor/a i a final de curs es baixarà a secretaria per guardar-lo a l'expedient de l'alumne /a. • Citar per escrit a la família a través del correu electrònic i/o per correu certificat i entregar-los la carta on es concretaran les mesures correctores que s'hi aplicaran. La família l'ha de signar en aquell moment.	• Mestres implicats • Equip Directiu • Personal no docent (Conserge, monitors, administració...)



MG6- Enregistrar i fer difusió d'imatges preses al centre i durant activitats complementàries i les extraescolars. MG7- Sostreure materials del centre i/o de qualsevol membre de la comunitat educativa. MG8- Falsificació de signatures de documents; exàmens, resguards d'incidències... MG9- Falta de respecte molt greu vers un adult de la comunitat educativa: insults, ofenses i mentides greus. MG10- Amençar directament i amb aparença real de complir-se, ja sigui de forma gestual, oral i/o gràfica.	• Avisar a la policia local i/o als Mossos d'Esquadra, si procedeix. • Comunicar-ho a Inspecció i/o Serveis Socials. • Possibilitat de fer ús del Servei Psicopedagògic (EAP), Servei Socioeducatiu de l'Ajuntament de Masquefa i/o Servei de Mediació del Consell Comarcal de l'Anoia, per aconseguir assessorament. • MG4, MG5, MGM5- La família o tutors legals, hauran d'assumir les despeses econòmiques de la reparació o substitució del material malmès. • MG7 – L'alumne haurà de retornar el material sostret en perfectes condicions . En cas de retornar-ho en males condicions o la no devolució, la família o tutors legals, hauran d'assumir les despeses econòmiques del material. • Quedar-se sense la següent sortida, taller i/o activitat complementària i si procedeix, no fer-ne cap més durant el curs. • Canvi de grup/classe per un període màxim de quinze dies. • Suspensió del dret d'assistència a determinades	• Policia local/ Mossos • Inspecció • Psicopedagoga (EAP) • Educadors Socials.
---	---	--



	classes durant un màxim de cinc dies lectius. Durant aquestes classes, l'alumne o l'alumna romandrà al centre realitzant altres treballs acadèmics. • Expulsió de l'Escola durant un període màxim de deu dies lectius. • Suspensió del dret a participar en les activitats especials del servei de menjador. • Suspensió del dret a assistir al menjador no superior a 5 dies. En cas de reiteració podria portar a la pèrdua del dret a l'assistència al menjador els dies que es considerin i fins i tot arribar a l'expulsió de la resta del curs.	
--	---	--