



Carta de compromís educatiu (1r cicle d'Ed.Infantil)

Les persones sotasignades, Ingrid Núñez Calvo, directora de l'Escola Vinyes Verdes i (nom i cognoms) (pare, mare, tutor, tutora) de l'alumne/a reunits a la localitat de La Beguda Alta, amb data, conscients que l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

COMPROMISOS

Per part del centre

1. Facilitar al nostre alumnat una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat com a individus i com a ciutadans i ciutadanes, i crear a l'escola un clima de convivència que faciliti el sentiment de pertinença i d'identitat amb el centre i el seu entorn.
2. Vetllar per fer efectius els drets de l'alumne o alumna en l'àmbit escolar.
3. Respectar les conviccions de la família, en el marc dels principis i valors educatius establerts en les lleis i protegir la intimitat de l'alumne o alumna.
4. Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre.
5. Mantenir comunicació regular amb la família i informar del progrés i evolució dels seu fill/a.
6. Adoptar les mesures educatives complementàries o alternatives adients per atendre les necessitats específiques de l'infant i mantenir-ne informada la família.
7. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família.
8. Revisar conjuntament amb la família el compliment d'aquests compromisos i, si escau, el contingut, en el termini que proposi el Consell Escolar del Centre.



Per part de la família

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat i del tot el personal no docent del centre.
2. Compartir amb el centre l'educació del fill o filla. Desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per a respectar, promoure i aplicar els valors reflectits al projecte educatiu del centre.
3. Instar el fill o filla, en funció del seu moment evolutiu, a respectar les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència entre tots els membres de la comunitat escolar i el desenvolupament normal de les activitats educatives.
4. Vetllar i motivar al fill o filla perquè gaudeixi de les activitats escolars i també perquè col·labori activament en les tasques proposades.
5. Vetllar per garantir l'assistència amb regularitat i puntualitat dels fill/es.
6. Aportar el material necessari per a l'activitat escolar.
7. Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del fill o filla. Caldrà adreçar-se en primer lloc a la persona afectada per la queixa, i en segon lloc, i sempre que es cregui necessari, a la Direcció del centre.
8. Facilitar al centre les informacions del fill o filla que siguin rellevants per al seu desenvolupament, estat anímic i procés d'aprenentatge.
9. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre i confirmar l'assistència o la impossibilitat d'assistir a la reunió, tant a l'entrevista individual com a la reunió de grup.
10. Utilitzar els canals de comunicació que disposa el centre sempre que es consideri necessari (agenda escolar, trucades telefòniques per a comunicar absències, correu electrònic, etc.)
11. Revisar conjuntament amb el centre educatiu el compliment dels compromisos de la carta i, si escau, el contingut, en el termini que proposi el Consell Escolar del centre.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

Per part del centre
(Directora del centre)

Per part de la família
(pare, mare o tutor/a)

La Beguda Alta a , de