



PROCEDIMENT A SEGUIR EN CAS D'IMPAGAMENT DE LA QUOTA ANUAL DE MATERIAL I FOTOCÒPIES

Segons l'article 8.2 de la Resolució de 19 d'abril de 2006, de la Secretaria General del Departament d'Educació per la qual es donen instruccions a les direccions dels centres relatives a diversos aspectes de la gestió econòmica dels centres públics del departament d'Educació.

Som un centre que treballa amb material comunitari per tal d'afavorir la inclusió i la cohesió social de l'alumnat.

Per poder adquirir aquest material és necessari l'aportació econòmica per part de les famílies. Des de l'Escola sempre es donen facilitats de pagament a aquelles famílies que ho sol·liciten.

En el cas que les famílies no hagin fet efectiu l'import corresponent al material i fotocòpies del curs anterior, no es proporcionarà ni el material escolar necessari, ni les fotocòpies corresponents al nou curs escolar. Donada aquesta circumstància, es donarà de termini les primeres setmanes de setembre abans del primer dia d'inici de curs dels alumnes per liquidar el deute pendent del curs anterior.

Les famílies que no hagin fet efectiu el pagament en el termini indicat, hauran de signar el document de *renúncia al material escolar i fotocòpies que proporciona el centre* i se'ls facilitarà un llistat amb tot el material escolar necessari que hauran d'aportar a principi de curs.

Tenint en compte aquest supòsit, l'escola també enviarà per correu electrònic a les famílies tots els documents (fitxes, plans de treball, etc.) per a què els fotocopiïn i els portin a mesura que els vagin utilitzant.

En el cas dels alumnes de 6è, el pagament de la quota de material escolar i fotocòpies de l'any en curs s'haurà d'haver abonat abans de l'inici del 2n trimestre.

Queden exemptes d'aquests terminis, les famílies que tenen un seguiment per part de Serveis Socials.