

1. CARACTERÍSTIQUES GENERALS

El servei de menjador escolar s'ofereix **de dilluns a divendres**.

Hi ha **dues franges horàries** diferenciades en **dos tornos**:

- **Primer torn (12:30 – 13:30):** Educació Infantil (I3, I4 i I5) i 1r i 2n de Primària
- **Segon torn (13:30 – 14:30):** De 3r a 6è de Primària

Podeu consultar els menús mensuals a les webs de l'Escola, l'AFA i al bloc del menjador.

2. INSCRIPCIÓ I COBRAMENT

Els usuaris que vulguin fer ús del servei de menjador escolar, tant de forma regular com esporàdica, durant el curs escolar, han de formalitzar la inscripció. **Com a novetat, la inscripció es fa de forma telemàtica** (veure tutorial adjunt per fer inscripcions). Cada nova inscripció ha d'anar acompanyada, de manera imprescindible, del número de compte corrent, ja que el **cobrament d'aquest servei es realitza sempre pel banc, a mes vençut, entre els dies 1 i 6**.

En el cas de beques o ajudes al menjador, la Coordinadora, s'encarregarà d'informar a les famílies dels dies que tindran disponibilitat de les mateixes.

Per fer ús del servei de menjador, tant de manera **regular com esporàdica**, cal formalitzar la inscripció.



Data límit per entregar el formulari d'inscripció: dimecres 2 de setembre.

Els preus del servei son:

PREU MENÚ FIX	PREU MENÚ ESPORÀDIC	ABONAMENT 10 TIKETS MENJADOR
7,83 €	8,61 €	83 €

L'import del rebut serà dels dies d'ús mensual del servei. Es considera fix a l'alumnat que assisteixi al menjador escolar 3 o més dies setmanals dins del mes. La resta de casos es considera ús esporàdic.

() L'Abonament de 10 tiquets de menjador te com a requisit gastar-ne com a mínim 1 abonament al trimestre (De setembre a Nadal; de Nadal a Setmana Santa; de Setmana Santa a final de curs). A final de trimestre, si falta algun tiquet per consumir del 1r abonament, queda anul·lat. Si consumeix més d'un abonament al trimestre, no caduquen al finalitzar el trimestre. L'abonament no es pot compartir amb diferents infants.*



En cas de no utilitzar el servei, **no es cobrarà**, sempre que:

- Es comuniqui l'absència via app abans de les 10 h.
- O es contacti amb la coordinadora dins aquest termini.
- Si cal recollir a l'infant durant l'horari de menjador, cal avisar prèviament la coordinadora.



Si no s'informa, es cobrarà **el servei complet**.

En cas de devolució d'un rebut, es farà arribar a la família una notificació per escrit informant de la incidència. A partir d'aquell moment, disposarà de **3 dies** per regularitzar la situació mitjançant **pagament en efectiu o transferència bancària**. Aquest tràmit comportarà un cost addicional de **5 € en concepte de despeses bancàries**.

INFORMACIÓ SERVEI MENJADOR ESCOLA VICENTE FERRER 2026-27

● Si transcorreguts aquests 3 dies no s'ha efectuat el pagament ni s'ha contactat amb la coordinadora per gestionar la incidència, l'infant no podrà fer ús del servei de menjador fins que la situació estigui regularitzada i els pagaments al dia.

3. AL·LÈRGENS I INTOLERÀNCIES

Cal aportar un **informe mèdic actualitzat** en cas que l'infant pateixi alguna al·lèrgia o intolerància alimentària, independentment de si utilitza el servei de forma fixa o esporàdica.

4. SORTIDES

Els infants **fixes** tenen dret a **pícnic** els dies de sortida de jornada completa. Al formulari d'inscripció podeu marcar si **renuncieu al pícnic durant tot el curs**. En aquest cas, **no es prepararà** menjar els dies de sortida.

✳ Qualsevol canvi s'ha de comunicar **amb 3 dies d'antelació** a la coordinadora.

5. MATERIAL / DESCANS / ACTIVITATS DE LLEURE: Infants d'I3:

- Després de dinar, descansen a la seva aula.
- Cada família ha d'adquirir una **màrfega de descans**, que cal **portar a rentar cada 15 dies**.
- Calen **2 pitets per setmana**:
 - Un es retorna **dimecres** i l'altre **divendres**, per rentar-los.
 - Cal tornar-los **dilluns** (o el primer dia lectiu si dilluns és festiu).
- Tot el material ha d'estar **marcat amb el nom**. No dubteu a contactar amb coordinació si teniu cap dubte!

Resta d'infants (I4 a 6è):

- Participen en **activitats de lleure dirigides** per l'equip de monitors.
- El seguiment de les activitats es podrà consultar a través del **Bloc del Menjador**, accessible des de la web de l'escola i de l'AFA.
- Al formulari d'inscripció podeu **autoritzar o no** els **drets d'imatge** per la publicació de fotografies o vídeos.

6. INFORMES

Els monitors informaran diàriament les famílies dels infants d'I3, tant de l'evolució de com mengen i descansen. Podreu consultar l'informe diari a través de l'App de Controlplay.

Resta d'alumnat: Rebran un informe **per Nadal i abans de les vacances d'estiu**.

📧 En cas de dubtes puntuals, podeu contactar amb la coordinadora. La **reunió d'inici de curs per famílies d'I3** és especialment important per fer un bon traspàs d'informació.

7. DADES DE CONTACTE

☎ Telèfon: **656 308 568**

✉ Correu: menjadorvicenteferrer@gmail.com

🕒 Horari d'atenció i venda de tiquets: **de 9:00 a 10:00 h.**

IMPORTANT!!! TOTES LES COMUNICACIONS S'HAN DE REALITZAR PER L'APP CONTROLPLAY