

## CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

Les persones sotasignades, Queralt Màrquez Sala, com a directora del centre educatiu Escola Santa Maria d'Avià i .....  
..... (pare, mare, tutor, tutora) de l'alumne/a  
....., reunits a la localitat d'Avià, amb data  
....., conscients que l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

### COMPROMISOS

#### Per part del centre

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumne o alumna potenciant els valors que l'afavoreixin.
2. Vetllar per fer efectius els drets de l'alumne o alumna en l'àmbit escolar.
3. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumne o alumna.
4. Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre, incloent-hi els acords de centre sobre l'ús dels telèfons mòbils i rellotges intel·ligents.
5. Afavorir les tasques i les funcions de l'AFA i fomentar-ne la participació de les famílies.
6. Informar sobre les activitats que es desenvolupin en horari escolar, extraescolar i de les tasques d'estudi que cal fer fora de l'horari lectiu.
7. Fomentar la igualtat d'oportunitats, afavorint que tot l'alumnat pugui accedir a totes les activitats que s'organitzen al centre (*Projecte Avui per Tu, demà per mi*).
8. Dissenyar entorns d'aprenentatge flexibles per donar resposta a les necessitats de l'alumnat.
9. Oferir una educació que garanteixi l'assoliment de les capacitats i competències bàsiques de l'alumnat.
10. Mantenir comunicació regular amb la família per informar-la de l'evolució dels aprenentatges i del desenvolupament personal i social del seu fill o filla, a través dels informes i entrevistes.
11. Comunicar a la família qualsevol circumstància que sigui rellevant per al desenvolupament acadèmic i personal de l'alumne o de la alumna, i si cal, les faltes d'assistència que no s'han justificat.
12. Atendre en un termini raonable, les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família, facilitant, en la mesura possible, la conciliació de l'horari laboral de la família amb l'horari del centre.
13. Revisar conjuntament amb la família el compliment d'aquests compromisos quan sigui necessari i establir acords puntuals.



### Per part de la família

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat, la de l'equip directiu i la de la resta de personal del centre.
2. Conèixer i assumir els principis i valors recollits en el projecte educatiu del centre, col·laborant en la seva aplicació i compartint amb el centre l'educació del fill/a.
3. Instar el fill o filla a respectar les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes i la regulació dels telèfons mòbils i rellotges intel·ligents que s'hi especifica.
4. Fomentar el respecte, la solidaritat i la resolució dialogada de conflictes.
5. Vetllar perquè el fill o filla compleixi el deure bàsic de l'estudi i també perquè faci les tasques encomanades a casa, ajudant-lo a organitzar el temps d'estudi i a preparar el material per a l'activitat escolar.
6. Garantir l'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques del fill o filla. Justificar les absències.
7. Fomentar en els fills i filles el respecte i el bon ús dels materials i de les instal·lacions i garantir els hàbits d'higiene i ordre.
8. Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del fill o filla.
9. Facilitar al centre les informacions del fill o filla que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge.
10. Posar els mitjans necessaris perquè el fill o filla pugui participar en totes les activitats del centre.
11. Assistir a les reunions informatives d'inici de curs i a les entrevistes que es convoquin. Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar del fill o filla.
12. Revisar conjuntament amb l'escola el compliment d'aquests compromisos quan sigui necessari i establir acords puntuals.
13. Informar el fill o filla del contingut d'aquests compromisos.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

El centre

La família  
(pare, mare o tutor/a)

Signatura

Signatura

Avià, a .....de ..... de 20.....



## **CARTA D'ACORDS ADDICIONALS**

En/Na .....amb NIF/NIE.....

Pare/mare/tutor de l'alumne/a .....

de mutu acord amb l'escola Santa Maria d'Avià, per la present, es compromet a

.....  
.....  
.....

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

El centre

La família  
(pare, mare o tutor/a)

Signatura

Signatura

Avià, a .....de..... de 20....



En/Na ..... amb NIF/NIE.....

directora de l'escola Santa Maria d'Avià de mutu acord amb la família de

l'alumne/a ..... per la present, es compromet a

.....

.....

.....

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

El centre

La família  
(pare, mare o tutor/a)

Signatura

Signatura

Avià, a .....de..... de 20..

## **CARTA DE COMPROMÍS DE PAGAMENT**

En/Na.....amb DNI.....  
pare/mare de l'alumne/a ..... de mutu acord  
amb l'escola Santa Maria d'Avià, per la present, es compromet a pagar la quota  
de llibres, material escolar i sortides del curs ..... de  
de  
la següent manera:

### ACORD AMB LA FAMÍLIA

IMPORT	DATA ACORDADA	DATA PAGAMENT

Avià, ..... de..... de 20..

Signatura