



Escola Sant Esteve de Guialbes
 Carrer de Creu a General
 17468 Vilademuls
 Tel. 634769204direccio
 Correu escola: b7004153@xtec.cat
 Correu AFA: afa@escolaquialbes.cat

1. ORGANITZACIÓ ALUMNAT, DOCENTS I ESPAIS	3
1.1 DISTRIBUCIÓ DE GRUPS, MESTRES I ESPAIS	3
1.2 CÀRRECS I COORDINACIONS	4
1.3 PERSONAL EXTERN AL CENTRE	4
1.4 COMUNICACIÓ FAMÍLIES - ESCOLA	5
2. ORGANITZACIÓ D'HORARIS (entrades i sortides)	6
2.1 HORARIS	6
2.2 ACCÉS AL RECINTE ESCOLAR	6
2.3 HORARIS ESPAI MIGDIA	7
2.4 ALTRES ASPECTES IMPORTANTS DE LES ENTRADES I SORTIDES	7
3. MATERIAL NECESSARI	8
4. CALENDARI ESCOLAR	9
4.1 CALENDARI REUNIONS PEDAGÒGIQUES	9
4.2 CALENDARI AVALUACIONS	10
4.3 CALENDARI D'AVAUACIONS DIAGNÒSTIQUES EXTERNES	10
5. SERVEIS EXTRES	11
SERVEI D'ACOLLIDA MATINAL	11
ESPAI MIGDIA (MENJADOR ESCOLAR)	11
TRANSPORT ESCOLAR	11
ACTIVITATS EXTRAESCOLARS	11
6. SORTIDES A L'ENTORN I ACTIVITATS PEDAGÒGIQUES	12
7. COL·LABORACIÓ AMB ENTITATS LOCALS I COMARCALS	12
8. CONSELL ESCOLAR	13
8.1 CALENDARI DE REUNIONS DEL CONSELL ESCOLAR	13
9. PARTICIPACIÓ DE LA COMUNITAT EDUCATIVA	14
9.1 L'ASSOCIACIÓ DE FAMÍLIES D'ALUMNES (AFA)	14
9.2 COMISSIONS	14
9.3 VOLUNTARIAT AL CENTRE	15
9.4 FEM TERTÚLIA	15
9.5 ASSEMBLEES DE LA COMUNITAT EDUCATIVA	15
10. ALTRES INFORMACIONS	16
10.1 APORTACIÓ ECONÒMICA	16
10.2 ASPECTES A RECORDAR	16

1. ORGANITZACIÓ ALUMNAT, DOCENTS I ESPAIS

1.1 DISTRIBUCIÓ DE GRUPS, MESTRES I ESPAIS

CURS	Nº ALUMNES	GRUP CLASSE	TUTOR	AULA
I3	5	19	Sònia Serrat	Gafarró
I4	14			
I5	7	7	Gemma Alsina	Cadernera
1r	12	12	Jordi Parés	Blauet
2n	12	12	Marta Juncosa	Rossinyol
3r	11	11	Marga Cabanillas (Isclé Martínez)	Tórtora
4t	13	13	Anaïs Andreu	Verdum
5è	13	13	Maria Cabria	Puput
6è	13	13	Elena Duran	Pit-roig
MESTRES ESPECIALISTES I CODOCÈNCIA				
Música: Anna Pérez				
Psicomotricitat / Educació Física: Andreu Parer i Josep Fernández				
Anglès: Laura Planas (Substitució de Judit Estarriola)				
Codocència: Xell Cabané, Josep Fernández, Albert Serrats, Cheli Chica, Àngels Toboso, Anna Gay i mestres especialistes.				

1.2 CÀRRECS I COORDINACIONS

Coordinació d'educació infantil	Sònia Serrat
Coordinació d'educació primària	Anaïs Andreu
Coordinació biblioteca Coordinació Lingüística i Cohesió Social (LIC)	Elena Duran
Coordinació Coeducació, convivència i benestar (COCOBE)	Marta Juncosa
Coordinació Comissió d'Atenció Educació Inclusiva (CAEI)	Anais Andreu
Coordinació Cultura Digital	Josep Fernàndez
Coordinació riscos laborals	Andreu Parer
Secretària	Àngels Toboso
Cap d'estudis	Anna Pérez
Direcció Coordinació Enfocament restauratiu	Anna Gay

1.3 PERSONAL EXTERN AL CENTRE

EAP (Equip d'assessorament i orientació psicopedagògic)	Clàudia Bueno
LIC (Assessora de llengua, interculturalitat i cohesió social)	Gemma Soler
Serveis Educatius del Pla de l'Estany	Marta Cambray i Jordi Planas
Inspecció educativa	Josep Polanco

1.4 COMUNICACIÓ FAMÍLIES - ESCOLA

Les famílies que vulguin contactar amb qualsevol membre de l'equip docent, hauran de demanar cita prèvia a través de l'agenda o bé escrivint un correu electrònic a l'adreça corresponent:

b7004153@xtec.cat (Equip Directiu)	4t@escolaguialbes.cat
i3i4@escolaguialbes.cat	5e@escolaguialbes.cat
i5@escolaguialbes.cat	6e@escolaguialbes.cat
1r@escolaguialbes.cat	musica@escolaguialbes.cat
2n@escolaguialbes.cat	edfisica@escolaguialbes.cat
3r@escolaguialbes.cat	angles@escolaguialbes.cat

- **Atenció Equip directiu:** Demanar cita prèvia, sempre que sigui possible.
- **Comunicació escola–família:** Via correu electrònic i, ocasionalment, en paper. Les famílies que ho indiquin, podran rebre tota la informació en mà.
- **Ús agenda escolar i carpeta viatgera:** Cal revisar diàriament l'agenda a primària (2n a 6è) i la carpeta viatgera (educació infantil i 1r). En cas que es perdi, la família es fa responsable de comprar-ne una altra.
- **Canvis en les dades:** Comuniquen al centre el més aviat possible qualsevol canvi (domicili, telèfon, correu electrònic...)
- **Publicació d'activitats de l'escola:** Ens podeu seguir a Instagram @escolaguialbes. També mitjançant el Drive, des d'on podreu veure les fotografies i vídeos de diferents moments i activitats de l'escola. L'accés al Drive és restringit només a mestres i famílies.
- **Full d'autorització de drets d'imatge:** En aquest document es podran seleccionar diferents opcions per autoritzar que la imatge del vostre fill/a pugui sortir en fotos o vídeos d'activitats organitzades pel centre. O que el material elaborat per ells pugui ser publicat en espais de comunicació d'àmbit educatiu.
- **Ús intern de correu electrònic d'escola i accés a google classroom:** A partir de 4t.

2. ORGANITZACIÓ D'HORARIS (entrades i sortides)

2.1 HORARIS

HORARI LECTIU		HORARI JORNADA CONTINUADA
Matí de 9h a 12:30h Obertura porta matí: 8:55 h a 9:10h Tarda de 15h a 16:30h Obertura porta tarda: 14:55h		Horari continu de 9h a 13h Servei de menjador: de 13h a 15h Dies jornada continuada 22 de desembre de 2025 Del 8 al 19 de juny de 2026

2.2 ACCÉS AL RECINTE ESCOLAR

- Al matí i a la tarda, un membre de l'equip directiu donarà la benvinguda des del portalet. Rebrà qualsevol tipus d'informació que s'hagi de traslladar al tutor/a.
- A les 9:00h i a les 15:00h, els mestres rebran a l'alumnat a la seva aula amb una bona acollida. L'alumnat de 1r a 6è entren sols fins a l'aula. Les famílies poden acompanyar fins a l'aula als nens i nenes que cursen I3, I4 i I5.
- A les 12:30h, els mestres acompanyaran a l'alumnat que no es queda a dinar a l'escola fins el portalet. I a les 16:30h podreu recollir als infants a la porta corresponent de sortida.

Infantil: rampa d'accés a les aules d'infantil (hort)
1r, 2n i 6è: rampa d'accés a les aules d'infantil (hort). Només accés a les 9h!
1r, 2n i 6è: rampa d'accés a l'escola (menjadora d'ocells). Accés a les 15h i sortida a les 16:30h
3r: porta d'accés a l'aula Tórtora (des del pati)
4t: porta d'accés a l'aula Verdum (des del pati)
5è: porta d'accés a l'aula Puput (des del pati)

- L'alumnat que s'incorpora a I3 pot fer el període d'adaptació que cada família consideri.

2.3 HORARIS ESPAI MIGDIA

- En l'horari de migdia s'utilitzarà el menjador de l'escola i la Sala 1 d'Octubre.
- L'AFA organitza activitats extraescolars en aquesta franja horària.

TORNOS DE MENJADOR		
1r torn	2n torn	3r torn
Alumnes d' 13 a 2n De 12:30h a 13:15h	Alumnes de 3r a 6è De 13:30h a 14:15h	Mestres De 14:15h a 15:00h

2.4 ALTRES ASPECTES IMPORTANTS DE LES ENTRADES I SORTIDES

- Pel bon funcionament del grup i de l'aula, intenteu arribar puntuals.
- En cas de retard o si s'ha de recollir a l'infant abans, podeu entrar per la porta que té el porter automàtic.
- Cal tenir present que l'assistència és obligatòria. Les faltes d'assistència es poden justificar per telèfon, per correu electrònic, personalment o amb una nota a l'agenda.
- Els usuaris de transport escolar arriben a les 8.55h i entren i surten pel portal del bus. Un docent els acompanya fins l'aula i a la sortida també els acompanya fins al bus.
- Si per algun motiu no han d'agafar el transport, cal que ho comuniquin als responsables del transport i que ho portin escrit a l'agenda perquè ho sàpiga el tutor.

3. MATERIAL NECESSARI

Cal que tot estigui marcat amb el nom, per tal d'evitar pèrdues d'objectes!

- Carmanyola amb esmorzar saludable.
- Ampolla o cantimplora amb aigua
- 1 foto de la vostra família de mida 13 x 18, sense marc (podeu enviar-la per correu i la imprimirem des de l'escola)
- Esclops tipus "croc"
- Botes d'aigua
- Impermeable
- Pantalons impermeables
- Muda sencera de recanvi dins d'una capsa de cartró (tipus capsa de sabates) amb una bossa de plàstic a dins (alumnes d'I3 a 2n)
- Muda sencera de recanvi dins d'una bossa de plàstic (alumnes de 3r a 6è)
- 1 capsa de mocadors de paper
- 1 paquet de tovalloletes humides (alumnes d'I3 a 1r)
- Bata (alumnes d'I3 a 1r)
- Bata o samarreta vella per poder-se embrutar (alumnes de 2n a 6è)
- Roba esportiva el dia de psicomotricitat o educació física.
- Samarreta de recanvi pels dies d'educació física (alumnes de 3r a 6è)
- Auriculars (alumnes de 1r a 6è)
- Ukelele soprà (4t, 5è i 6è) Marques recomanades: Maui, Octopus o Kunde.
- 2 llibres de lectura de casa per completar la biblioteca d'aula (aquests llibres s'intercanviaran entre els alumne del grup i es retornaran a final de curs).

4. CALENDARI ESCOLAR

El calendari escolar va ser aprovat pel Claustre i pel Consell Escolar.

Inici del curs escolar: 8 de setembre de 2025 Últim dia del curs: 19 de juny de 2026	
Vacances - Nadal: del 22 de desembre al 7 de gener, ambdós inclosos - Setmana Santa: del 28 de març al 6 d'abril, ambdós inclosos	
Festius 11 de setembre de 2025 8 de desembre de 2025 1 de maig de 2026	Festes locals 20 d'octubre de 2025 → Sant Martíà 2 de febrer de 2026 → Sant Mer
Dies de lliure disposició 13 de febrer de 2026 30 d'abril de 2026 16 de febrer de 2026 18 de maig de 2026	

4.1 CALENDARI REUNIONS PEDAGÒGIQUES

En les reunions d'aula es començarà fent una reunió general per totes les famílies d'infantil i primària, on s'explicarà el projecte pedagògic i els aspectes organitzatius i metodològics que afecten a les etapes d'infantil i primària, respectivament.

Seguidament cada família podrà anar a l'aula del seu fill/a per continuar la reunió amb la tutora. S'explicaran aspectes més concrets que corresponen a cada nivell educatiu.

Reunió pedagògica de l'etapa d'infantil: dilluns 29 de setembre a les 16:45h

Reunió pedagògica de l'etapa de primària: dimecres 1 d'octubre a les 16:45h

4.2 CALENDARI AVALUACIONS

Educació infantil	Educació Primària
Es lliuren dos informes d'avaluació	Es lliuren tres informes d'avaluació.
Calendari d'entrega dels informes d'educació infantil 30 de gener de 2026 → 1r quadrimestre 12 de juny de 2026 → 2n quadrimestre	Calendari d'entrega dels informes d'educació primària 5 de desembre de 2025 → 1r trimestre 13 de març de 2026 → 2n trimestre 12 de juny de 2026 → 3r trimestre

ALTRES ASPECTES IMPORTANTS

- Caldrà tornar l'acusament de rebut signat al mestre tutor, juntament amb la carpeta groga on va l'informe. Us animem a afegir algun comentari de retorn.
- Les entrevistes de curs entre les famílies i els tutors es realitzaran durant dues setmanes del curs en horari de migdia. del 26 de gener al 6 de febrer.
- L'última setmana de juny, les famílies que ho desitgin podran fer una entrevista amb el tutor per fer una valoració global del curs. Us concretarem la data més endavant.

4.3 CALENDARI D'AVALUACIONS DIAGNÒSTIQUES EXTERNES

El Departament d'educació prepara unes proves d'avaluació destinades a l'alumnat de primària amb l'objectiu de comprovar el nivell d'assoliment de les competències bàsiques al llarg de l'etapa. Durant el curs escolar es passaran aquestes proves. A nivell d'escola els resultats ens donen informació del punt en el que es troba cada alumne. Aquestes proves es complementen amb altres que ja tenim instaurades al centre.

- Del 13 al 17 d'abril de 2026 → Proves d'Avaluació Diagnòstica alumnat de 4t
- Del 19 de gener al 20 de febrer de 2026 → Proves de Comunicació Oral alumnat de 6è
- Del 16 al 18 de març de 2026 → Proves de Competències Bàsiques alumnat de 6è

5. SERVEIS EXTRES

SERVEI D'ACOLLIDA MATINAL

- S'ofereix aquest servei des de les 7:30h fins les 9h. Gestionat per l'Ajuntament de Vilademuls.

ESPAI MIGDIA (MENJADOR ESCOLAR)

Gestionat per l'Ajuntament de Vilademuls i l'empresa Àtic Educació (servei de monitoratge i cuiner).

- Quan un alumne que fa ús fixe del servei de menjador no es quedi a dinar, recordeu avisar abans de les 9:30 h.
- Si un alumne es queda a dinar de manera eventual, recordeu avisar també abans de les 9:30 h.
- Adjuntar el certificat mèdic, en cas d'un canvi de menú per intoleràncies o al·lèrgies.

TRANSPORT ESCOLAR

- Servei gestionat pel Consell Comarcal.

LÍNIA	DESTINACIÓ
6P*	Escola Sant Esteve de Guialbes (Vilademuls)

Recorregut i parades	anada	tornada
Orfes	8.31	16.59
Trencall de Parets de Dalt	8.33	16.56
Trencall de Pinsos del Gironès, a Galliners	8.36	16.54
Galliners	8.41	16.49
Vilademuls	8.45	16.45
Escola Sant Esteve de Guialbes	8.55	16.35

ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

- Aquest servei està gestionat per l'AFA. Properament us informaran de les activitats extraescolars que s'ofereixen aquest curs.
- Per posar-vos en contacte, dirigiu-vos a aquest correu electrònic: afa@escolaguialbes.cat

6. SORTIDES A L'ENTORN I ACTIVITATS PEDAGÒGIQUES

Es programen diverses activitats dins i fora de l'escola que complementen les diferents àrees curriculars. Properament us informarem de les **sortides** que farem aquest curs i al llarg del 2n trimestre podreu fer el pagament.

Aprofitem el nostre **entorn** més proper per fer sortides setmanals amb cada grup i planifiquem altres sortides relacionades amb els projectes que s'estan treballant.

Al llarg del curs es fan diverses **bicicletades** per tal de promoure l'educació viària, la mobilitat sostenible, l'esport i el coneixement d'altres espais de l'entorn proper. Se'n fan 2 a infantil i 3 a primària.

En alguna ocasió necessitem familiars acompanyants per les sortides d'entorn o bicicletades. Es gestionarà a través de la Comissió d'Entorn.

Aquest any les **colònies** es faran el 26 i 27 de març de 2026 a la casa de colònies Ca N'Oliver (Pontós). L'alumnat de CS anirà i tornarà en bicicleta i l'alumnat de CM, ho podrà fer, de manera voluntària. La ruta és aproximadament de 15 km.

Amb la intenció d'abaratir el preu de les colònies es fan diverses activitats durant el curs: berenars, panera i altres. Al llarg del 1r trimestre, les famílies interessades podran vendre números per una panera que anirem creant entre tota la comunitat. El sorteig es farà el dia del Festival de Nadal.

7. COL·LABORACIÓ AMB ENTITATS LOCALS I COMARCALS

L'alumnat de 2n, 3r i 4t realitzen 8 sessions al llarg del curs a **Equinoterapia Mas Alba**. Aquesta activitat forma part del Pla d'Acció Tutorial i afavoreix el treball d'educació emocional i la cohesió de grup. Aquesta activitat està subvencionada per l'Ajuntament i Equinoteràpia Mas Alba.

L'alumnat de 5è i 6è realitzen 10 sessions per aprendre les tècniques del **golf a Mas Pagès**. Aquesta activitat també forma part del Pla d'Acció Tutorial i afavoreix el treball de la concentració, l'atenció i la memòria. Subvencionada en la seva totalitat per Mas Pagès.

L'alumnat de primària, per cursos, visiten als infants de la **Llar d'infants del Tractoret** i fan la representació d'un conte. L'alumnat d'I3 i I4 fa varies trobades al llarg del curs i els propis infants de la Llar fan visites a la biblioteca escolar, bicicletades al pati de l'escola i visites de coneixença.

Alguns alumnes de l'**INS Brugulat** de Banyoles col·laboren en l'activitat del Sofà de lectura.

Com a novetat, enguany col·laborem amb la **Residència d'avis Sagrat Cor de Banyoles**. Un cop al mes tot l'alumnat de l'escola, per cursos, visitarà als avis i realitzaran activitats conjuntament.

Esporàdicament, realitzem altres activitats en col·laboració amb professionals del nostre entorn.

8. CONSELL ESCOLAR

El Consell Escolar i el Claustre docent són els òrgans col·legiats de participació de la comunitat escolar. El Consell Escolar està integrat pels diferents sectors de la comunitat educativa i el formen les següents persones:

Anna Gay Mercader	Directora
Anna Pérez Carreras	Cap d'estudis
Àngels Toboso Piñar	Secretària
Alex Terés Cordon	Representant de l'Ajuntament
Anaïs Andreu Palahí	Representant de mestres
Andreu Parer Fort	Representant de mestres
Maria Cabria Aymerich	Representant de mestres
Laura Izquierdo	Representant de l'AFA
Cristina Moles Garcia	Representant de famílies
Santi Nuddelman	Representant de famílies

8.1 CALENDARI DE REUNIONS DEL CONSELL ESCOLAR

1a reunió	2a reunió	3a reunió
13 d'octubre a les 16:45h	23 de febrer a les 16:45h	1 de juny a les 16:45h

9. PARTICIPACIÓ DE LA COMUNITAT EDUCATIVA

L'educació és un factor clau per al futur d'una societat i engloba tots els agents implicats en l'acte educatiu, però principalment la família i l'escola. Davant d'aquesta situació, cal reforçar la família com a primer referent educatiu i responsable del creixement i de l'educació dels fills. És necessari, a més, dur a terme un treball conjunt de l'escola i la família que permeti una acció coherent i coordinada. En aquest sentit, intensificar la relació entre l'escola i la família constitueix una prioritat del Departament d'Educació.

9.1 L'ASSOCIACIÓ DE FAMÍLIES D'ALUMNES (AFA)

Té per finalitat essencial facilitar la participació de les famílies en les activitats del centre. També organitzen activitats extraescolars o de serveis, promouen activitats de formació i lúdiques per famílies, tant des del vessant cultural com de l'específic de responsabilització en l'educació familiar.

Per aquelles activitats de l'escola que requereixen alguna participació puntual de les famílies, hi ha un grup de comunicació via mòbil amb un pare/mare representant de cada aula.

9.2 COMISSIONS

Són grups de treball formats per mestres i famílies que treballen conjuntament per afavorir l'escola.

- Actes i festes: decideixen i organitzen els actes culturals i festius de l'escola.
- Biblioteca: organitzen i dinamitzen l'espai de la biblioteca escolar. Coordinen l'activitat del sofà de lectura i gestionen les parades de llibres de Nadal i Sant Jordi.
- Ambientació i material: decoren i habiliten diferents espais de l'escola.
- Entorn: preparen diferents rutes per l'entorn proper, ajuden a programar activitats per les sortides d'entorn i activitats de bassa i hort.

Si esteu interessats a formar part d'alguna comissió de treball, ho podreu indicar en el qüestionari que us facilitarem mitjançant correu electrònic.

Les reunions inicials de les comissions es faran la setmana del 6 al 10 d'octubre. Properament us informarem de la data i horari concrets.

9.3 VOLUNTARIAT AL CENTRE

Els membres de la comunitat educativa experts en algun tema d'interès per l'educació de l'alumnat poden fer activitats, tallers, xerrades... a l'escola. Per exemple, participar en el sofà de lectura, fent d'auxiliar de conversa en castellà o en anglès, col·laborar en alguna activitat d'aula, participar en els projectes....

Mitjançant el mateix qüestionari que us facilitarem a inici de curs, podreu indicar si esteu interessats a col·laborar.

9.4 FEM TERTÚLIA

Cada mes s'ofereix un espai on es poden compartir temes d'interès relacionats amb l'educació dels infants. Podeu suggerir temes a tractar prèviament a les tertúlies.

Ens trobarem els dilluns o els dimecres a les 15h. Aquestes són les dates previstes:

6 d'octubre	4 de febrer
5 de novembre	2 de març
1 de desembre	8 d'abril
14 de gener	6 de maig

9.5 ASSEMBLEES DE LA COMUNITAT EDUCATIVA

Es fan dues assemblees al llarg del curs on participen el claustre de mestres, les famílies de l'escola i l'ajuntament. A la primera es posa en comú la feina que es fa a les diferents comissions mixtes i es parla de diversos temes que tant mestres, famílies o ajuntament tinguin ganes d'exposar, preguntar o aclarir. A final de curs es fa una altra assemblea de valoració de tot el curs.

1a assemblea	2a assemblea
14 de gener a les 16:45h	3 de juny a les 16:45h

Animem a totes les famílies a formar part d'aquests espais de participació i col·laboració. Entre tots fem escola!

10. ALTRES INFORMACIONS

10.1 APORTACIÓ ECONÒMICA

La **quota de material i llibres** és de **160 €** per alumne. Amb aquests diners es compra tot el material necessari per cada alumne (llibres de text, llibres de lectura, quaderns, fotocòpies, material fungible...).

Aquest pagament s'ha de fer al llarg del 1r trimestre.

La **quota per ser membre de l'AFA** és de 30€ per família.

10.2 ASPECTES A RECORDAR

- **Esmorzar** saludable i equilibrat. Es recomana que els infants esmorzin a casa. A l'escola esmorzen a partir de les 10:30 a educació infantil i a les 11:00 a educació primària. Des de l'escola es recomana portar un esmorzar saludable (fruita o algun entrepà) i fer ús d'envasos reutilitzables.
- **Aniversaris**. Es celebren a l'aula amb els companys. Es canta una cançó, es bufa una espelma i s'entrega una foto de tot el grup amb una dedicatòria de tothom. A Educació Infantil preparen una corona. No cal portar res de casa.
- **Joguines**. A l'escola hi ha joguines per a tot l'alumnat i es demana que no es portin joguines de casa, excepte per activitats puntuals informades prèviament.
- Es recorda que no es pot assistir a l'escola en cas de febre o **malaltia**. Si un infant ha de prendre un medicament, cal comunicar-ho al tutor/a i entregar l'autorització corresponent. La pediculosi (**polls**) es considera una malaltia contagiosa, per tant cal quedar-se a casa fins haver fet el tractament i estar-ne exempts i comunicar-ho a l'escola.
- En cas d'**accident** dins l'horari escolar, es trucarà a la família i segons la gravetat es trucarà al 112. En cas de no localitzar a la família, un docent acompanyarà a l'infant fins al centre d'atenció primària o hospital

