



PROJECTE ESPORTIU DE CENTRE
2024-25



PROJECTE ESPORTIU DE CENTRE

El Projecte Esportiu de Centre és el document que dona coherència a totes les línies d'actuació que repercuteixen en l'activitat física i esportiva dels alumnes de la nostra escola, tant en horari escolar com extraescolar.

 L'esport mou Catalunya

En coordinació amb la programació d'aula dels mestres d'educació física, el document pretén ser una guia que orienti, organitzi i dinamitzi totes les activitats que es faran al centre amb l'objectiu de potenciar la pràctica física i esportiva que contribueixi a la formació personal i cívica del nostre alumnat.



**Pla Català
d'Esport a
l'Escola**

1. Objectius del PES (Projecte esportiu de centre).

- Incrementar la participació en activitats físiques i esportives en horari no lectiu de l'alumnat.
- Aprofitar el gran potencial educatiu i formatiu de les activitats físiques i esportives, cercant la participació per damunt de la competitivitat.
- Potenciar la funció integradora i de cohesió social de l'esport escolar, facilitant l'accés de tots els nens i nenes a la pràctica esportiva escolar, i en especial dels nouvinguts.
- Contribuir mitjançant la pràctica esportiva a la formació en valors com la tolerància, el respecte als altres i a les regles, la confiança en un mateix, l'esforç de superació, l'autocrítica, l'autonomia, la capacitat de decisió, l'autogestió, la cooperació, el treball en equip, entre d'altres.
- Fomentar la pràctica regular d'activitats físiques i esportives i l'adquisició d'hàbits saludables que contribueixin a un millor benestar.

2. Definició i característiques del centre.

L'Escola RIU SEGRE és un centre públic d'educació infantil i primària amb més de 50 anys d'història al municipi.

Està ubicada al barri de Pardinyes, on destaca una gran oferta esportiva, tant pel que fa a clubs (bàsquet, futbol, handbol) o centres esportius, com d'espais, per la pràctica de l'activitat física (rocòdrom, riu Segre, zona de skate, parc "la Mitjana", tir amb arc). Aquest fet que l'alumnat tingui molta facilitat per poder fer activitat física a l'entorn més proper de l'escola.

La nostra escola, cada dia més, és un fidel reflex d'una societat multicultural. D'uns anys ençà, el municipi ha anat rebent onades migratòries procedents de diverses zones geogràfiques foranes (Magrib i Àfrica Subsahariana, Amèrica del Sud i països de l'Est d'Europa, principalment). En aquest sentit, i des del centre, es fomenta el desenvolupament de valors com la solidaritat i el respecte com a principis bàsics de la convivència i la pau i s'accelera la integració dels nouvinguts a partir, entre altres mesures, de l'aplicació personalitzada del Pla d'Acollida i Integració del centre, que cada any la Comissió d'Atenció a la Diversitat va revisant i actualitzant.

La llengua vehicular i d'aprenentatge del centre és el català. Aquesta és la llengua emprada a l'escola en qualsevol mena d'activitat desenvolupada en horari lectiu, tant pel que fa a les activitats escolars com les complementàries. Malgrat que hi ha un clar predomini en l'ús social del castellà entre la població escolar que acollim, resultat de la realitat social i cultural de les seves famílies, es tendeix cap a una progressiva normalització de l'ús del català com a llengua de comunicació (oral, escrita, en l'administració i retolament del centre...). Amb tot, l'escola vetlla per adequar els seus mitjans, recursos i serveis per tal que no es produeixi cap classe de discriminació en l'ús i l'aprenentatge de les dues llengües oficials.

El nostre centre es planteja com a objectiu fonamental la formació integral del seu alumnat i la formació d'alumnat competent, que tingui en compte les diverses dimensions de la personalitat: física, intel·lectual, moral... Així, tot considerant la gran diversitat (de nivells intel·lectuals, de rendiment acadèmic, de motivacions, d'expectatives, de procedència...) existent, té dissenyat tot un protocol d'accions i suports de cara a fer possible la integració acadèmica, cultural, lingüística, social i personal de tots els membres que formen la seva comunitat educativa.

D'acord amb els principis d'igualtat de drets i no discriminació que inspiren la nostra activitat educativa, l'ensenyament que es proporciona als nens i nenes és igualitari i es desenvolupa en un marc de coeducació. Per això, es duen a terme les accions pedagògiques i metodològiques oportunes per tal de promoure la igualtat de sexe en tots els àmbits i eliminar prejudicis i estereotips socials, culturals i lingüístics.

3. La coordinació esportiva de centre.

La persona encarregada en les funcions de coordinar les activitats esportives de centre recau en el coordinador del PCEE.

Aquesta coordinació haurà de tenir en compte les següents tasques a fer:

- Redactar i actualitzar el Projecte Esportiu de Centre escolar.
- Incloure en les NOFC (Normes d'Organització i Funcionament), les regles i normes específiques que regulin les activitats esportives.
- Sensibilitzar a la comunitat educativa per la pràctica regular d'activitat física.
- Elaborar i distribuir temporalment l'oferta d'activitats esportives del centre.
- Supervisar les programacions de les activitats i l'aplicació dels diferents programes.
- Coordinar l'ús dels equipaments esportius escolars dins i fora de l'horari lectiu.
- Vetllar pel bon estat de les instal·lacions i el material, així com per la seguretat dels practicants.
- Difondre les activitats esportives del projecte esportiu i implicar a la comunitat escolar (alumnat, famílies, professorat, PAS).
- Vincular el PES amb les entitats de l'entorn més proper: municipi, clubs esportius, associacions esportives, etc.
- Distribuir els recursos econòmics destinats al pressupost del centre entre les activitats relacionades amb el PES.
- Elaborar l'informe memòria del PCEE. Aquesta memòria, conjuntament o no amb una memòria més descriptiva, hauria de ser inclosa en la memòria anual del centre.

4. Diagnosi inicial.

4.1. Equipaments esportius

- Pista poliesportiva exterior.
- Pati d'Educació Infantil.
- Sala polivalent (interior).
- Piscina (gimnàs Trèvol).

4.2. Recursos humans.

- Mestre especialista Educació Física (Coordinador PCEE).
- Coordinadora d'Activitats extraescolars AFA.
- Equip Directiu.
- Membres de la SEE AFA (4)
- Monitors (1 per grup d'activitat)

4.3. Recursos econòmics.

- Subvenció 1000 € del PCEE.
- Aportació famílies.
- Aportació AFA.

5. Oferta actual d'activitats.

Activitat en horari lectiu	Curs /Cicle	Responsable	Temporització
Bicicletada	C.Superior	Ed.Física	Setmana Cultural
Caminada saludable	C.Superior	Ed.Física	2n trimestre
Lliga bàdminton (pati)	C.Superior	Ed.Física	tot el curs
Trobada Esportiva PCEE	6è	Ed.Física	3r trimestre
Trobada 6è - IES	6è	PEE	3r trimestre
Piragüisme	5è	2 llacs	1r trimestre
Joves Salvant Vides	C. Superior	Ajuntament	2n i 3r trimestre
Tir amb arc	4t	Club Tir amb arc	Setmana Cultural
Trobada Esportiva PEE	4t	PEE	3r trimestre
Xerrada Col·legi fisioterapeutes	4t	Ajuntament	2n trimestre
Taller Sardanes	4t	Grup sardanista	3r trimestre
Taller Suport Vital Bàsic	3r	Ed.Física	Setmana Cultural
Jocs tradicionals amb famílies.	Cicle Inicial	Ed.Física	Setmana Cultural
Natació	2n	Trèvol	3r trimestre
Orientació "Buscar l'espasa de Sant Jordi"	C.Inicial	Ed.Física	Setmana Cultural

Activitat en horari extraescolar	Curs /Cicle	Responsable	Temporització
Zumba, bàsquet, futbol sala, iniciació esportiva, capoeira, bàdminton, dodgeball, patinatge, gimnàstica rítmica.	tots	AFA	Octubre a maig
Natació	tots	Trèvol	
Zumba	famílies	AFA	
Miniatletisme	C.Inicial i Mltjà	Ajuntament	1r trimestre
Lliga Dodgeball (Projecte singular "Acollida Esportiva")	C.Superior	Consell Esportiu Segrià	2n i 3r trimestre

6. Organització de les activitats esportives del centre

Activitats	Agents Implicats
Activitats en horari lectiu	- Coordinador PCEE - Mestres EF - Equip Directiu - Pla Educatiu d'Entorn
Activitats extraescolars	- SEE AFA - Coordinador PCEE - Monitors (inscrits al ROPEC) - Consell Esportiu del Segrià

7. Actuacions complementaries per l'adquisició d'hàbits saludables.

Oferir les següents estratègies i activitats complementàries per difondre hàbits i estils de vida saludables com a valors afegits als implícits aconseguits mitjançant l'activitat física.

- Assegurar que l'alimentació que ofereix l'escola en els menjadors escolars, sigui equilibrada, variada i que cobreix les necessitats energètiques diàries de l'alumnat.
- Penjar als diferents espais el centre educatiu panells informatius sobre com adquirir hàbits posturals correctes: com asseure's en les cadires de l'aula, com asseure's davant de l'ordinador a la sala d'informàtica...
- Penjar al centre, pòsters amb una informació molt visual sobre temes relacionats amb la salut i l'activitat física.
- Recomanar la utilització del transport a peu, amb bicicleta o en patins per al desplaçament de l'alumnat a l'escola per al foment d'un estil de vida actiu.
- Situar un aparcament de bicicletes en l'entrada del centre per afavorir l'ús d'aquest mitjà de transport entre l'alumnat.
- Potenciar els patis actius (lliga Bàdminton, Jocs tradicionals, ASPROS...)
- Vetllar per un ús adequat de les motxilles escolars informant l'alumnat del pes recomanat, com portar-la..., (Xerrada Col·legi fisioterapeutes de Catalunya)

8. Protocol d'actuació en cas d'accident.

ACTUACIONS DE PREVISIÓ:

1. Tramitar al consell esportiu corresponent la documentació necessària per fer l'assegurança esportiva.
2. Revisió del lloc i el material on es farà l'activitat perquè sigui adequat al que es farà.
3. Revisió de la idoneïtat del monitor per l'activitat: titulació, experiència, etc.
4. Previsió farmaciològica.
5. Obrir una fitxa de salut de cada alumne: malalties, lesions....
6. Comunicar el protocol d'actuació individual en els casos que es necessitin (administració de medicaments, etc.).
7. Recollir una autorització de pares/mares per poder fer les actuacions que es considerin necessàries en cas d'accident.
8. Preveure qui es queda amb la resta de nens/es en cas que s'hagi de marxar del lloc.
9. Preveure qui i com s'acompanyarà l'accidentat si és necessari.
10. En cas d'activitat fora del centre: comunicat d'accidents de la mútua i telèfon de la mútua.
11. A la reunió d'inici de curs amb els monitors se'ls hi entregarà un full amb: -Telèfons d'emergència. -Nom i telèfon dels pares d'alumnes inscrit a l'activitat. Nom i telèfon del/s responsables de l'AFA/Centre educatiu.

QUAN ES PRODUEIX L'ACCIDENT

Si un noi/a s'accidenta o es troba malament durant l'horari d'activitat extraescolar:

1. Valorar la gravetat o urgència de l'actuació: Si es tracta d'una indisposició lleu o passatgera: mareig, vòmits, mals de cap,...:
2. Avisar a la família perquè vinguin a buscar l'alumne. Si no pot venir ningú, l'alumne es queda a l'activitat fins que no es trobi millor. En cap cas deixar-lo marxar sol/a.
3. Si es tracta d'una lesió petita: contusió, esquinç, traumatisme lleu..., Fer els primers auxilis: gel, petit embenat, etc.
4. Avisar a la família que vinguin a buscar el noi/a. Si no es pot localitzar o no pot venir ningú, avisar el professorat del centre o coordinador/a de l'AMPA/AEE encarregat de l'activitat extraescolar.
5. Si es tracta d'una lesió greu o una situació que exigeix una actuació immediata: Telefonar al 112 (Emergències). Si no responen per qualsevol circumstància telefonar al 061 (urgències).
6. Telefonar al director del centre o coordinador/a de l'AFA encarregat de l'activitat extraescolar.
7. Romandre amb el noi/a fins que arribi un responsable. En aquest cas és important tenir previst qui es queda amb la resta de practicants.

8. Protocol d'actuació en cas d'accident.

DESPRÉS DE L'ACCIDENT

1. Posar-se en contacte amb el consell esportiu corresponent per tal comunicar l'accident i fer les actuacions oportunes.
2. En tot cas cal comunicar l'incident al responsable de l'AMPA o coordinador de l'activitat perquè en quedi constància.

9. Avaluació del Projecte Esportiu de Centre.

L'avaluació del PES resulta necessària per comprovar que els objectius es compleixin i per aplicar elements correctius, en cas que sigui necessari.

Les accions bàsiques en aquest procés d'avaluació estaran constituïdes per:

- La definició dels indicadors d'avaluació.
- L'elaboració de la memòria anual (informe memòria del PCEE i memòria descriptiva).
- L'avaluació del projecte (punts fort i febles) i la concreció de propostes de millora.

Els responsables d'aquesta avaluació són:

- Coordinador PCEE.
- Membres SEE.
- Equip Directiu.