



Generalitat de Catalunya  
Departament d'Educació  
**Escola Montserrat**

Carrer Afores, s/n.  
17840 Sarrià de Ter  
Tel. 972 170 718  
b7003756@xtec.cat  
<http://www.agora.xtec.cat/esc-montserratsarria>



2023-2024

# PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

ESCOLA MONTSERRAT

<b>1. Introducció i Marc legal</b>	3
<b>2. Característiques del centre</b>	5
<b>3. Objectius del PAD</b>	5
<b>4. Mesures organitzatives i metodològiques d'atenció a la diversitat de l'alumnat.</b>	6
4.1. Mesures i suports universals	6
a. Acció tutorial i orientació:	7
b. Personalització dels aprenentatges.	7
c. Organització flexible del centre.	7
d. Avaluació formativa i formadora:	8
4.2. Mesures i suports addicionals	9
4.3. Mesures i suports intensius	11
<b>5. Pla de Suport Individualitzat</b>	12
5.1. EL PLA DE SUPORT INDIVIDUALITZAT: S'elabora un Pla de suport Individualitzat (PI) quan les adaptacions incorporades a la programació ordinària i les mesures de reforç o ampliació previstes a l'aula no siguin suficients per atendre les característiques d'un alumne/a i que l'EAP hagi elaborat un informe NESE. Per elaborar un PI l'alumnat ha de tenir, com a mínim, un retard de dos cursos.	12
5.2. Elaboració del Pla de suport Individualitzat:	13
5.3. Contingut i avaluació del Pla de Suport Individualitzat:	14
5.4. Aspectes a tenir en compte amb els alumnes que tenen un PI.	14
5.5. Aspectes a tenir en compte amb l'alumnat que repeteix.	15
5.6. Aspectes a tenir en compte amb l'alumnat que s'accelera.	15
<b>6. Adaptacions metodològiques.</b>	15
<b>7. Comissió d'atenció a l'educació inclusiva (CAEI)</b>	16
<b>8. Alumnat NESE/NEE</b>	17
<b>9. Organització de la detecció, la identificació i la valoració de les necessitats, així com el seguiment de l'evolució dels alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu.</b>	18
<b>10. Atenció a l'alumnat nouvingut</b>	19
<b>11. Avaluació del Pla d'atenció a la diversitat</b>	20

## 1. Introducció i Marc legal

Actualment, parlar de diversitat a les escoles és un fet real i irrefutable que es fa visible amb la presència d'alumnes de diferents ètnies i cultures i diferents situacions socioeconòmiques. A més, a aquest mosaic pluricultural que caracteritza al centre s'hi uneix la diversitat d'interessos, motivacions, estils i ritmes d'aprenentatge, natural i consubstancial a l'heterogeneïtat humana i a la vida mateixa.

Una escola en què tothom tingui les mateixes oportunitats significa que tot l'alumnat pugui participar i aprendre en els mateixos entorns escolars i obtingui una resposta ajustada a les seves singulars necessitats. Per tot això, és feina de l'escola trobar una resposta educativa coherent i equitativa per a tot l'alumnat. És un procés de millora constant en el que s'hi ha d'involucrar tota la comunitat educativa.

Viure la diferència com un factor positiu i cercar formes cada cop més adequades de respondre a la diversitat, reduint les barreres que pugui trobar l'alumnat per aprendre, és un repte que implica a les famílies, a les institucions, a l'administració educativa i a tots els professionals de l'educació.

Davant d'aquesta realitat es fa absolutament necessari fer un Pla d'Atenció a la Diversitat que marqui les prioritats i les estratègies a seguir per aconseguir la millora de resultats i la cohesió social.

El Pla d'Atenció a la Diversitat aquí presentat pren com a referents legals els document

✓ Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.  
(BOE núm. 340, de 30.12.2020)

<b>PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT</b>		Versió : 1.0
<b>Escola Montserrat, Sarrià de Ter</b>		
Responsable: Equip de direcció	Aprovació: 02-10-2023	Página   3

- ✓ Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, LEC (DOGC núm. 5422, de 16.07.2009)
- ✓ Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (BOE núm. 106, de 4.5.2006)
- ✓ Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació (BOE núm. 159, de 4.7.1985)
- ✓ Decret 21/2023, de 7 de febrer, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació infantil (DOGC núm. 8851, de 9.2.2023)
- ✓ Decret 175/2022, de 27 de setembre, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació bàsica (DOGC núm. 8762, de 29.9.2022). Aquest decret s'implanta a primer, tercer i cinquè durant l'any acadèmic 2022-2023.
- ✓ DECRET 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu.
- ✓ DECRET 119/2015, de 23 de juny, d'ordenació dels ensenyaments d'educació primària.
- ✓ ORDRE ENS/164/2016, de 14 de juny, per la qual es determinen el procediment i els documents i requisits formals del procés d'avaluació en l'educació primària.
- ✓ ORDRE EDU/484/2009, de 2 de novembre, del procediment i els documents i requisits formals del procés d'avaluació del segon cicle de l'educació infantil.
- ✓ Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius (article 38).

<b>PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT</b>		Versió : 1.0
<b>Escola Montserrat, Sarrià de Ter</b>		
Responsable: Equip de direcció	Aprovació: 02-10-2023	Página   4

## 2. Característiques del centre

Les característiques del Centre estan recollides en el nostre [PEC](#).

## 3. Objectius del PAD

Els objectius prioritaris d'aquest Pla són:

- ✓ Adequar la intervenció educativa a les característiques i necessitats de tot l'alumnat.
- ✓ Establir unes pautes de treball conjunt que marquin l'estratègia a seguir pel Centre per atendre als alumnes respectant la seva diversitat.
- ✓ Planificar mesures organitzatives (desdoblaments, més d'una persona a l'aula, etc) i metodològiques (projectes, racons, espais, grups cooperatius, etc.) per tal que tot l'alumnat tingui l'oportunitat de treballar a classe i ser valorat per les aportacions que fa.
- ✓ Donar resposta a les necessitats educatives de l'alumnat perquè puguin assolir les capacitats i les competències clau en les diferents etapes educatives.
- ✓ Establir una organització de recursos humans i materials per poder desenvolupar les mesures d'atenció a la diversitat més eficients.

Per tot això, els principis que regeixen l'atenció a la diversitat a la nostra escola són:

**Principi d'inclusió:** Tot l'alumnat pot aprendre junt.

**Principi de normalització:** Tot l'alumnat rep un programa educatiu adequat.

Cal tractar tothom segons les seves necessitats, evitant les actituds discriminatòries (tant positives com negatives).

**Principi de personalització:** Tothom és igual, però cadascú d'acord amb les seves característiques personals.

**Principi d'equitat:** Garantir la igualtat de drets i oportunitats distribuint els recursos segons necessitats.

<b>PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT</b>		Versió : 1.0
<b>Escola Montserrat, Sarrià de Ter</b>		
Responsable: Equip de direcció	Aprovació: 02-10-2023	Página   5

#### 4. Mesures organitzatives i metodològiques d'atenció a la diversitat de l'alumnat.

Segons l'Article 7 del Decret d'Inclusió les mesures i suports per a l'atenció educativa de l'alumnat: “Les mesures són les accions i actuacions organitzades pels centres destinades a facilitar l'accés a l'aprenentatge i a la participació, a fi de permetre el progrés de tots els alumnes, prevenir les dificultats de l'aprenentatge i assegurar un millor ajustament entre les capacitats dels alumnes i el context educatiu. Aquestes mesures incideixen en tots els àmbits de l'educació.” i “Els suports són els recursos personals, metodològics i materials — inclosos els tecnològics— i els ajuts contextuals i comunitaris que els centres utilitzen per aconseguir que les mesures planificades siguin efectives i funcionals, i contribueixin a assolir l'èxit educatiu de tots els alumnes. Aquests suports incideixen en tots els àmbits de l'educació”.

Les [mesures i suports](#) que es contemplen en el decret d'inclusió estan distribuïdes en universals, addicionals i intensius.

##### 4.1. Mesures i suports universals

Les mesures i suports universals són accions i pràctiques de caràcter educatiu, preventiu i proactiu, adreçades a **tot l'alumnat**. Aquestes accions permeten flexibilitzar el context de l'aprenentatge, proporcionen estratègies per minimitzar les barreres d'accés als aprenentatges que s'hi presentin i garanteixen l'aprenentatge significatiu, la convivència, el benestar i el compromís de tota la comunitat educativa.

Les apliquen tots els professionals del centre coordinats per l'equip directiu, amb la implicació de tota la comunitat educativa.

<b>PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT</b>		Versió : 1.0
<b>Escola Montserrat, Sarrià de Ter</b>		
Responsable: Equip de direcció	Aprovació: 02-10-2023	Página   6

Es concreten en el Projecte educatiu de centre ([PEC](#)) i en les Normes d'organització i funcionament de centre ([NOFC](#)).

Entre les **mesures i suports universals** que es duen a terme a l'escola, s'hi troben les següents:

#### **a. Acció tutorial i orientació:**

Les mesures d'acció tutorial i orientació es contemplen en el document Pla d'acció tutorial ([PAT](#)) que forma part del PEC.

En el pla d'acció tutorial s'hi agrupen tot una sèrie de mesures i activitats que s'apliquen de manera sistemàtica al llarg de tota l'escolaritat per tal de contribuir al desenvolupament personal de l'alumne i orientar-lo en el seu desenvolupament personal a fi que la seva integració social sigui més fàcil i equitativa.

#### **b. Personalització dels aprenentatges.**

La personalització dels aprenentatges és la individualització (ajustar el ritme d'aprenentatge), la diferenciació (ajustar la metodologia) i la inclusió (eliminar les barreres de l'aprenentatge). Aquesta personalització connecta l'aprenentatge amb els interessos i experiències de l'aprenent.

Per dur a terme aquesta personalització dels aprenentatges a la nostra escola es realitza:

- Treball per espais a Educació Infantil.
- Racons a Educació Primària.
- Treball per projectes/situacions d'aprenentatges a Educació Infantil i Primària.

#### **c. Organització flexible del centre.**

Per tal de poder atendre les necessitats educatives de tot l'alumnat la nostra escola aplica unes mesures organitzatives flexibles, permeables i en constant revisió. Aquestes mesures es planifiquen a l'inici de curs tenint en compte les necessitats de tot l'alumnat, comptant amb tots els recursos de què disposa el

<b>PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT</b>		Versió : 1.0
<b>Escola Montserrat, Sarrià de Ter</b>		
Responsable: Equip de direcció	Aprovació: 02-10-2023	Página   7

centre (personals, d'espais i materials) i preveient que es faran les modificacions i ajustaments necessaris, en el moment que calgui.

Per dur a terme aquesta organització flexible a la nostra escola es realitza:

- **Agrupament flexible de l'alumnat:** Atendre els diferents ritmes d'aprenentatge de l'alumnat amb la finalitat d'afavorir tant els seus interessos com el seu aprenentatge (heterogenis, homogenis, per parelles).
- **Docència compartida:** Dos docents a l'aula implica tenir dues mirades que multipliquen les oportunitats d'aprenentatge, que comparteixen projecte i aprenentatge, dues mirades enriqueixen el context, equivalen a dos docents en igualtat de condicions.
- **Organització de mesures i suports:** L'organització general de totes les mesures, recursos i suports d'un centre ha de facilitar la concreció i optimització dels recursos, per tal de poder aplicar les mesures universals, addicionals i intensives de forma efectiva i que assegurin l'èxit educatiu de tot l'alumnat.
- **Tècniques de gestió de l'aula (gamificació, càrrecs i rutines):** Dissenyar situacions d'aprenentatge motivadores que impliquin una reacció emocional fent ús de la psicologia del joc i les seves mecàniques i dinàmiques. Oferir un context d'aprenentatge que permet gaudir d'entorns comunicatius més rics i reforçar els vincles entre el docent i els alumnes.

#### **d. Avaluació formativa i formadora:**

L'avaluació té una funció reguladora de tot el procés d'aprenentatge, ja que ens permet decidir i adaptar les estratègies pedagògiques a les característiques de l'alumnat.

Avaluar comporta dos funcions fonamentals: comprovar què ha après l'alumnat i ser el mitjà per regular els aprenentatges, mitjançant la recollida de dades, l'anàlisi i emetre judicis i prendre les decisions adients de forma personalitzada. Per regular el procés d'avaluació, comptem amb dos tipus de decisions: ●**Formativa** (si les decisions les pren fonamentalment el professorat). Té l'objectiu d'identificar els progressos i dificultats a l'aprenentatge dels estudiants per poder adaptar els processos didàctics del professorat a aquestes necessitats d'aprenentatge detectades.

<b>PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT</b>		Versió : 1.0
<b>Escola Montserrat, Sarrià de Ter</b>		
Responsable: Equip de direcció	Aprovació: 02-10-2023	Página   8



● **Formadora** (si les decisions les pren l'aprenent). L'objectiu és desenvolupar la capacitat dels alumnes per autoregular-se. No s'avalua l'alumnat, sinó les dificultats detectades. És important que el docent comparteixi els objectius i criteris d'avaluació amb l'alumnat. S'utilitzen tècniques d'avaluació com els diaris de classe, la carpeta d'aprenentatge, l'autoavaluació, rúbriques, mapes conceptuals, resums, esquemes,...

## 4.2. Mesures i suports addicionals

Les mesures i els suports addicionals són actuacions educatives que permeten ajustar la resposta pedagògica de forma flexible i temporal, focalitzant la intervenció educativa en aquells aspectes del procés d'aprenentatge i desenvolupament personal que poden comprometre l'avenç personal i escolar. S'adrecen als alumnes que tenen necessitats específiques de suport educatiu (NESE), alumnes que temporalment necessiten aquest recurs (per raons de salut, judicials o protecció).

Entre les **mesures i suports addicionals** que es duen a terme a l'escola, s'hi troben les següents:

### 1. El suport de les mestres d'educació especial:

- La mestra d'educació especial té assignades les següents funcions:
  - Col·laborar en la detecció de les necessitats de suport específic dels alumnes.
  - Recollir les demandes (previa consulta de l'expedient) que les tutories fan a l'EAP, de diagnòstic, assessorament, derivació,... d'un alumne.
  - Col·laborar amb els tutors en l'elaboració dels plans individualitzats, quan l'alumne ho requereixi, i en la preparació d'activitats i materials didàctics que facilitin l'aprenentatge d'aquests alumnes i la seva participació en les activitats del grup classe ordinari.
  - Donar suport en la participació d'aquest alumnat en les activitats d'aprenentatge tan dins del grup classe ordinari com fora de l'aula ordinària.
  - Impartir les activitats i programes específics que requereixin.

<b>PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT</b>		Versió : 1.0
<b>Escola Montserrat, Sarrià de Ter</b>		
Responsable: Equip de direcció	Aprovació: 02-10-2023	Página   9

- Participar, si és el cas, passant proves i recollint evidències a l'alumnat en casos de derivació a serveis externs.
- Col·laborar en el seguiment i l'avaluació d'aquest alumnat.

L'atenció d'alumnes per part dels mestres especialistes en educació especial ha de facilitar-los oportunitats perquè participin en els entorns i activitats amb la resta dels companys. Quan sigui necessari, es treballarà amb grups reduïts d'alumnes, en situacions d'atenció individual o en altres formes d'agrupament.

- Coordinació amb les tutories:
  - El/la tutor/a parlarà amb la mestra d'educació especial sempre que ho cregui convenient per coordinar la feina a fer amb els alumnes ja detectats o valorats.
  - Quan es detecta un símptoma d'alerta en un/a alumne/a.
- Coordinació amb l'equip directiu:
 

Setmanalment es reuneix amb l'EAP per compartir informacions referents als alumnes de l'escola, per traspasar documents (per exemple: demandes d'intervenció, informes externs,...) i/o per prioritzar l'ordre d'atenció dels alumnes. També es fan reunions setmanals entre direcció i les mestres d'educació especial per crear o modificar els documents de centre o per acordar aspectes que tinguin a veure amb l'atenció a la diversitat. Aquestes reunions eviten que la CAEI s'hagi de reunir cada mes i la feina realitzada es trasllada a la CAEI trimestral.
- Assistir a les reunions trimestrals de la CAEI.

2. **El suport escolar personalitzat (SEP):** Aquesta mesura i suport ha d'aconseguir que tot l'alumnat desenvolupi al màxim els seus aprenentatges bàsics i formatius i ha de permetre la millora del seu grau d'autonomia. El SEP s'avalua a partir d'una graella on hi consten els sabers mínims del curs.

<b>PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT</b>		Versió : 1.0
<b>Escola Montserrat, Sarrià de Ter</b>		
Responsable: Equip de direcció	Aprovació: 02-10-2023	Página   10

3. **El suport lingüístic i social:** L'objectiu és facilitar que aquests alumnes continuïn progressant en el domini de la llengua vehicular de l'escola i del llenguatge acadèmic específic de les matèries, atenent les seves necessitats emocionals, relacionals i d'inclusió escolar i social.
4. **L'atenció domiciliària:** alumnes que temporalment necessiten un recurs que doni resposta a determinades condicions de salut.
5. **Programa de Cooperació Territorial d'Educació Inclusiva (PCTEI):** L'objectiu és una bona estimulació del llenguatge oral per afavorir una bona comunicació i facilitar l'accés als aprenentatges, l'adquisició d'una bona lectoescriptura i fer propostes als docents per enriquir el llenguatge oral de l'alumnat. (Educació Infantil).

Es concreten en les programacions d'aula, consten en les actes d'avaluació i en el pla de suport individualitzat dels alumnes que en tinguin.

Aquestes mesures i suports s'especifiquen a partir de la detecció de les necessitats dels alumnes per part del tutor, la família i l'equip docent.

#### 4.3. Mesures i suports intensius

Les mesures i suports intensius són les actuacions educatives extraordinàries adaptades a la singularitat dels alumnes amb NEE , que permeten ajustar la resposta educativa de forma transversal, amb una freqüència regular i sense límit temporal. Es determinen a partir de l'informe de reconeixement de NESE elaborat per l'Equip d'Assessorament Psicopedagògic (EAP).

Les apliquen tots els docents designats per la direcció del mateix centre, i, en particular, els docents d'educació especial i els professionals de suport educatiu, amb la supervisió de la direcció del centre, en coordinació amb tot l'equip docent i amb la implicació dels agents de la comunitat educativa.

Alumnat amb NEE A són:

<b>PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT</b>		Versió : 1.0
<b>Escola Montserrat, Sarrià de Ter</b>		
Responsable: Equip de direcció	Aprovació: 02-10-2023	Página   11

(article 3 Decret d'inclusió):

- Discapacitats físiques
- Discapacitats intel·lectuals i sensorials
- TEA
- Trastorn greu de conducta
- Trastorn mental
- Malalties degeneratives greus o minoritàries

Les mesures es concreten en el Pla de suport individualitzat de l'alumne i poden disposar dels següents suports: SIEI, SIAL, AIS, CEEPSIR, CREDA, CREDV, CRETDIC, UAO, ...

## **5. Pla de Suport Individualitzat**

Les mesures i suports universals, addicionals i intensives es concreten en el Pla de Suport Individualitzat (PI).

**5.1. EL PLA DE SUPORT INDIVIDUALITZAT: S'elabora un Pla de suport Individualitzat (PI) quan les adaptacions incorporades a la programació ordinària i les mesures de reforç o ampliació previstes a l'aula no siguin suficients per atendre les característiques d'un alumne/a i que l'EAP hagi elaborat un informe NESE. Per elaborar un PI l'alumnat ha de tenir, com a mínim, un retard de dos cursos.**

Segons el Departament d'Educació un pla de suport individualitzat (PI) és un document que recull les valoracions i la presa de decisions dels equips docents —amb la participació de la família i de l'alumne—, sobre la planificació de mesures, actuacions i suports per donar resposta a situacions singulars de determinats alumnes en tots els contextos en què es desenvolupa el projecte educatiu.

<b>PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT</b>		Versió : 1.0
<b>Escola Montserrat, Sarrià de Ter</b>		
Responsable: Equip de direcció	Aprovació: 02-10-2023	Página   12

## 5.2. Elaboració del Pla de suport Individualitzat:

El tutor/a de l'alumne és el responsable d'elaborar el PI i de fer-ne el seguiment, amb la col·laboració de l'equip docent i, si escau, amb l'assessorament dels serveis educatius, i ha d'actuar com a principal interlocutor amb els pares, mares o tutors legals i l'alumne. Les/Els MEE compartiran el model de PI que els tutors/es han d'omplir.

Correspon a la direcció dels centres, amb el **vistiplau de la CAEI**, o l'òrgan equivalent, aprovar el pla, i vetllar per la coordinació i col·laboració dels professionals que hi intervenen, i pel seu compliment.

La família i l'alumne/a han d'estar informats del procés i han de col·laborar en l'elaboració dels acords del PI i en el seguiment d'aquest.

A la nostra escola disposem d'un model de PI que s'aplica a l'alumnat:

- a) Que presenta necessitats educatives especials.
- b) Nouvinguts que s'incorporen tardanament al sistema educatiu a Catalunya.
- c) Que ja no assisteixen a l'aula d'acollida però que reben suport lingüístic i social per seguir el currículum amb el seu grup classe.
- d) Que estan atesos en centres del Departament de Salut, en centres de justícia juvenil del Departament de Justícia, o en centres de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, i no poden assistir als centres educatius regularment.
- e) Al qual es redueix la durada dels estudis en qualsevol etapa.
- f) Sempre que, en el pas de l'educació primària a l'educació secundària, l'EAP ho hagi fet constar en l'informe de l'EAP de reconeixement de necessitats específiques de suport educatiu.
- g) Excepcionalment, aquells que per assolir les competències bàsiques requereixin mesures addicionals.
- h) Sobre els quals s'hagi pres la decisió d'avaluar-los amb criteris d'avaluació inferiors o superiors als del nivell que els correspon.

El PI nou s'ha d'elaborar en el termini màxim de dos mesos:

- Des de l'inici del curs acadèmic.

<b>PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT</b>		Versió : 1.0
<b>Escola Montserrat, Sarrià de Ter</b>		
Responsable: Equip de direcció	Aprovació: 02-10-2023	Página   13

- Des del moment en què la CAEI en determini la necessitat.

El PI de seguiment s'ha de revisar en un termini màxim de 15 dies des de l'inici de curs.

### **5.3. Contingut i avaluació del Pla de Suport Individualitzat:**

El PI ha d'incloure les mesures i els suports adreçats a l'alumne referents a les àrees que afavoreixen l'assoliment de les competències bàsiques, i els criteris d'avaluació que se li han assignat, superiors o inferiors als que corresponen al nivell en què està escolaritzat, i qualsevol altra decisió de l'equip docent quant a la resposta educativa.

Els resultats de l'avaluació de l'alumne que consten en documents oficials d'avaluació responen a l'aplicació dels criteris establerts en el PI, que serà avaluat i actualitzat d'acord amb el progrés personal de l'alumnat. Caldrà revisar-lo de manera periòdica i, com a mínim, cada curs escolar i ha de constar a l'expedient acadèmic de l'alumne. Del contingut i l'avaluació, la família n'ha de ser degudament informada.

El nivell d'assoliment de les àrees avaluades amb un PI és com a màxim Assoliment Satisfactori.

El PI pot finalitzar en qualsevol moment i abans del temps previst inicialment si l'evolució de l'alumne així ho aconsella. Aquesta decisió, a proposta del tutor o tutora de l'alumne, informada la família i amb l'acord de la CAEI, l'ha de prendre, degudament motivada, el director o directora del centre.

### **5.4. Aspectes a tenir en compte amb els alumnes que tenen un PI.**

L'alumnat objecte de PI serà avaluat d'acord amb allò establert prèviament en el pla, el qual pot haver incorporat criteris específics d'avaluació per a les àrees cursades per l'alumne/a. Caldrà que a l'informe trimestral quedi especificat que l'avaluació està feta segons els objectius i/o competències prioritzades en el PI, escrivint a les observacions: "Avaluat segons el PI i el nivell al qual correspon".

<b>PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT</b>		Versió : 1.0
<b>Escola Montserrat, Sarrià de Ter</b>		
Responsable: Equip de direcció	Aprovació: 02-10-2023	Página   14

Si els mestres implicats en el PI de l'alumne/a ho considera necessari es podran modificar els llibres de text i altres materials amb l'objectiu que s'adaptin més a les capacitats i necessitats de l'alumne/a. Aquesta decisió s'haurà de prendre al juny per poder preveure el material pel curs següent i informar a les famílies.

### **5.5. Aspectes a tenir en compte amb l'alumnat que repeteix.**

Es proposa que un alumne/a romangui un any més en un cicle (final de cicle) quan aquesta decisió faciliti que l'infant pugui seguir el ritme del grup acollidor en els diferents continguts, anar més tranquil, assolir més confiança i seguretat en ell mateix, tenir més èxit, integrar-se en el nou col·lectiu de companys/es i establir-hi relacions més positives... En aquest cas caldrà preparar tant al grup de referència com al grup acollidor abans del canvi. Només es pot repetir una vegada a l'etapa de Primària amb el vist-i-plau de la família. La proposta de repetició d'un alumne/a s'ha de valorar en la sessió d'avaluació del segon trimestre.

### **5.6. Aspectes a tenir en compte amb l'alumnat que s'accelera.**

De la mateixa manera que en el cas anterior, s'accelera a un alumne/a amb altes capacitats quan aquesta acceleració pugui afavorir tant a nivell curricular com relacional a l'alumne/a. També caldrà preparar tant al grup de referència com al grup acollidor del canvi. La proposta d'acceleració d'un alumne/a s'ha de valorar en la sessió d'avaluació del segon trimestre.

## **6. Adaptacions metodològiques.**

Pel que fa a les adaptacions metodològiques sense canvis en els objectius ni, per tant, en els criteris d'avaluació, l'alumne s'avalua amb els mateixos criteris que la resta de companys/es. Sí que pot variar la manera d'avaluar i el tipus i modalitat d'avaluació: es poden, per exemple, prioritzar proves orals, proporcionar un espai més tranquil, donar més temps o facilitar determinats ajuts... En aquests casos la informació a l'alumne i als pares sobre els resultats

<b>PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT</b>		Versió : 1.0
<b>Escola Montserrat, Sarrià de Ter</b>		
Responsable: Equip de direcció	Aprovació: 02-10-2023	Página   15

de la seva avaluació s'ha de centrar en el progrés aconseguit en l'assoliment dels objectius ordinaris del curs o àrea, no en l'ús de les adaptacions realitzades. Quan un alumne/a té un informe extern o l'EAP fa una valoració d'una possible TDAH, TEL, dislèxia, discalculia, disgrafia, disortografia .... En el cas de la DLX es farà un tractament durant un període de 10 mesos i després es farà la confirmació de diagnòstic o no.

Es redactarà un PI (retard de dos cursos) si la confirmació del diagnòstic ho recomana i sempre que la CAEI ho aprovi; fins llavors, si és convenient, es realitzaran adaptacions metodològiques que queden reflectides en un document.

## **7. Comissió d'atenció a l'educació inclusiva (CAEI)**

Tal com assenyala l'Article 6 (c) del Decret d'Inclusió les mesures i suports per a l'atenció educativa dels alumnes, correspon als centres educatius constituir la CAEI.

La Comissió d'atenció a l'educació inclusiva del nostre centre està integrada per la Directora, la Cap d'estudis, els coordinadors de cada Cicle, les mestres d'EE, la coordinadora LIC i l'EAP que intervé al centre. Així mateix, intervindran de manera extraordinària els tutors que en un determinat moment siguin requerits per la CAEI.

Els objectius de la CAEI són:

- Establir la concreció de criteris i prioritats per a l'atenció a la diversitat de l'alumnat, l'organització, l'ajustament i seguiment dels recursos de què disposa el centre i de les mesures i suports adoptats; i, el seguiment de l'evolució de l'alumnat amb necessitats educatives específiques.
- Coordinar totes les accions i buscar estratègies organitzatives i educatives que ajudin a millorar l'atenció a l'alumnat i, com a conseqüència, els seus resultats acadèmics.

<b>PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT</b>		Versió : 1.0
<b>Escola Montserrat, Sarrià de Ter</b>		
Responsable: Equip de direcció	Aprovació: 02-10-2023	Página   16



- Coordinar les mesures i els suports addicionals i intensius del centre.
- Fomentar estratègies organitzatives de desdoblament del grup classe dins o fora de l'aula quan hi ha dos mestres a dins prioritant el treball sistemàtic de problemes, produccions escrites, comprensió lectora, ortografia,...

Al nostre centre la CAEI es reuneix a inici de curs i un cop al trimestre. Quinzenalment o sempre que sigui necessari es reuneix una subcomissió de la CAEI.

## 8. Alumnat NESE/NEE

Les **Necessitats Específiques de Suport Educatiu** (NESE) s'identifiquen i s'avaluen considerant el funcionament de l'alumne dins del seu context educatiu, independentment de la seva condició personal i social, amb l'objectiu de proporcionar-li els suports necessaris per afavorir-ne l'aprenentatge en condicions d'equitat. S'han de basar en:

- les àrees de fortaleces de l'alumne
- les competències prèviament adquirides i la modalitat d'aprenentatge més eficaç
- els reptes, els desafiaments curriculars als quals s'enfronta
- les condicions personals o socials que interfereixen en la seva capacitat d'aprendre.

Es considera **Necessitat Educativa Especial** (NEE) el decalatge que es produeix entre les capacitats de l'alumne i les exigències del context. Aquest decalatge afecta substancialment el desenvolupament i l'aprenentatge.

La necessitat de garantir la inclusió de tots els alumnes fa necessària una tasca que sovint, sembla contradictòria amb el sistema inclusiu: designar i definir les categories de necessitats de suport educatiu. Aquestes categories i definicions

<b>PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT</b>		Versió : 1.0
<b>Escola Montserrat, Sarrià de Ter</b>		
Responsable: Equip de direcció	Aprovació: 02-10-2023	Página   17

no defineixen la persona, defineixen condicions temporals o permanents en què es troba la persona. Parlem de categories per ajustar millor les mesures i suports.

Les discapacitats i els trastorns de desenvolupament han de ser considerats des del model social, abordats des del mateix currículum i dedicant-hi esforços per garantir que l'alumne pugui accedir i participar en totes aquelles activitats que resulten imprescindibles per al seu desenvolupament i aprenentatge en societat.

[quadre nese.pdf](#)

### **9. Organització de la detecció, la identificació i la valoració de les necessitats, així com el seguiment de l'evolució dels alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu.**

El centre disposa d'un Protocol d'avaluació psicopedagògica i actuació per quan es detecta un possible cas d'alumnat que pugui tenir dificultats.

Quan un tutor/a detecta que un alumne amb dificultats d'aprenentatge, tot i haver dut a terme les accions prèvies a l'aula ordinària (adaptacions, assolir els objectius marcats al SEP...), continua havent-hi barreres que li dificulten l'accés als aprenentatges del nivell que li correspon, es procedeix a fer una demanda de derivació a l'EAP.

Un cop feta la demanda, la direcció del centre les rep i s'organitzen per ordre de prioritat a la CAEI. Cal tenir en compte que l'ordre va variant al llarg del curs per possibles intervencions urgents.

Des del moment que l'EAP finalitza l'exploració i ha valorat les necessitats de l'alumne/a, elabora l'informe d'intervenció (devolució de l'exploració) juntament amb l'informe NESE si cal. En l'informe d'intervenció s'expliciten les recomanacions d'actuacions per als docents. Si és necessari es realitza una reunió amb el tutor/a i la família.

<b>PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT</b>		Versió : 1.0
<b>Escola Montserrat, Sarrià de Ter</b>		
Responsable: Equip de direcció	Aprovació: 02-10-2023	Página   18

Si es confirma que l'alumne té necessitats específiques de suport educatiu, el/la tutor/a amb la col.laboració de l'equip docent, elabora les adaptacions o el pla individualitzat que s'avalua trimestralment. Si és necessari reben atenció de les MEE dins o fora de l'aula prioritant l'alumnat amb més dificultats.

Al tercer trimestre es reuneix l'equip docent per revisar les mesures adoptades i fer les propostes per al curs que ve.

## 10. Atenció a l'alumnat nouvingut

Es considera "alumne/a nouvingut" aquell alumne/a que s'ha incorporat per primera vegada al sistema educatiu de Catalunya. Les diferències socioculturals i lingüístiques i l'adaptació a la nova realitat social i lingüística, pot comportar a l'alumne patir alts i baixos emocionals que poden afectar als aprenentatges i a les relacions socials.

És per això que les escoles han de tenir un Pla d'acollida amb uns passos a fer per tal que l'alumnat nouvingut s'integri de la manera menys traumàtica possible.

En el nostre pla d'acollida es recullen totes les actuacions que cal dur a terme per atendre qualsevol persona que és nova i no coneix la cultura del centre. És un conjunt d'estratègies que impliquen tot el centre (professorat, personal no docent, pares i alumnes) i que tenen com a finalitat aconseguir que a curt termini la nostra escola esdevingui un Centre Acollidor.

Al nostre centre disposem un dossier d'acollida en el qual es segueixen els següents passos:

**Matriculació:** Rebuda de la família al centre i formalització de la matrícula, entrevista amb la família, proves d'avaluació inicial, visita a les dependències de l'escola i traspàs de la informació de l'avaluació al tutor/a de l'aula ordinària.

<b>PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT</b>		Versió : 1.0
<b>Escola Montserrat, Sarrià de Ter</b>		
Responsable: Equip de direcció	Aprovació: 02-10-2023	Página   19

**Acollida inicial:** entrada a l'aula ordinària i buscar un company/a guia.

**Organització de l'escolarització:** elaboració d'un PI per l'alumnat nouvingut, entrevista amb les famílies i avaluació de l'alumne.

En cas que no hi hagi aula d'acollida les MEE fan suport lingüístic a l'alumnat nouvingut.

## **11. Avaluació del Pla d'atenció a la diversitat**

El Pla d'Atenció a la Diversitat es revisarà sempre que hi hagi la necessitat de modificacions substancials en el contingut del mateix.

<b>PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT</b>		Versió : 1.0
<b>Escola Montserrat, Sarrià de Ter</b>		
Responsable: Equip de direcció	Aprovació: 02-10-2023	Página   20