



DOCUMENT PER L'ACOLLIDA DIGITAL DE L'ALUMNAT I FAMÍLIES.

L'escola Montserrat utilitza eines digitals per comunicar-se internament i externament. Així mateix, els alumnes de la nostra escola utilitzen recursos digitals pel seu aprenentatge. En aquest document hi trobareu tota la informació necessària per conèixer l'entorn, les eines i els recursos digitals del centre.

WEB DE L'ESCOLA MONTSERRAT

🔗 **Accés al web de l'[Escola Montserrat](#).**

Des del web del centre es pot accedir a tota la informació del centre, al Google Classroom, informació de l'AFA, etc.



USUARI

escolamontserratsarria.cat

Tot l'alumnat i personal del centre disposa d'un usuari corporatiu sota el domini @escolamontserratsarria.cat.

Amb aquest usuari els alumnes tenen totes les eines Google disponibles.

Tot l'alumnat rep un document amb usuari i contrasenya per utilitzar el Classroom. Les famílies signen l'autorització pertinent. Aquest usuari serà vàlid durant tota la seva escolaritat al centre.

Al mateix document d'usuari i contrasenya del Classroom, les famílies reben un recull de recomanacions d'ús.

En cas d'algun problema amb l'usuari o contrasenya del centre, enviar un correu al tutor o tutora o al coordinador digital: sebastia@escolamontserratsarria.cat

Introduce tu corr...
| @escolamontserratsarria.cat

EVA DEL CENTRE

L'entorn virtual d'aprenentatge (EVA) del centre és el Google Classroom. Per l'accés al Google Classroom els alumnes tenen un usuari i contrasenya que es dona des de l'escola.



Document:	Acollida digital alumnat i famílies	Elaborat:	Comissió digital	Data d'aprovació:		Pg. 1
------------------	-------------------------------------	------------------	------------------	--------------------------	--	--------------



🔗 **Accés al web:** classroom.google.com

PLATAFORMA SNAPPET

Els alumnes de cicle mitjà i superior fan servir, també, la plataforma Snappet com a eina d'aprenentatge. Al centre, els alumnes utilitzen una tablet proporcionada per la mateixa plataforma per treballar els diferents continguts d'Snappet.

Les famílies, dins les despeses de material de l'escola, paguen un lloguer anual per la tauleta i/o i l'accés als continguts.



Les famílies autoritzen l'entrada de les dades de l'alumne/a a la plataforma signant el document d'autoritzacions.

El mestre/a tutor/a, si cal, assigna a cada alumne/a un usuari i contrasenya per poder treballar amb aquesta plataforma fora del centre.

PORTÀTILS PER A L'ALUMNAT

El Pla d'Educació Digital de Catalunya ha dotat els centres educatius d'ordinadors portàtils per a l'alumnat.

Per aquest motiu, a tot l'alumnat de Cicle Superior se li assignarà un ordinador portàtil per a ús dins el centre. Excepcionalment, si l'alumnat s'emportés l'ordinador i el carregador a casa, els tutors legals seran responsables del seu bon ús i retorn al centre. En cas de pèrdua del carregador, seran els tutors legals qui l'hauran de restituir.

A l'inici de curs, amb les noves assignacions de portàtils, el coordinador digital, juntament amb els/les tutors/es, faran una sessió per enllaçar els portàtils a la wifi de l'escola i els nous usuaris.



Segons les NOFC (Normes d'organització i funcionament del centre), en cas de deteriorament de l'equipament per mal ús de l'alumnat, aquest podria ser sancionat segons la normativa del centre.

Document:	Acollida digital alumnat i famílies	Elaborat:	Comissió digital	Data d'aprovació:		Pg. 2
------------------	-------------------------------------	------------------	------------------	--------------------------	--	--------------



Per tal de rebre aquest equipament, l'alumnat o els seus tutors legals hauran de signar una carta de compromís i retornar-la al tutor/tutora.

Usuari d'inici de sessió del portàtil:

- **Windows:** com a nom d'usuari, un número (IDALU) i la contrasenya que es donarà el mateix dia del lliurament del portàtil. Cal conservar molt bé aquestes dades i no donar-les a ningú.
- A l'inici de curs o a l'assignació del portàtil el tutor o tutora dóna a l'alumnat un document amb l'usuari i contrasenya del portàtil. L'alumne custodia aquest document per poder accedir al portàtil. En cas de pèrdua del document caldrà demanar una còpia al coordinador digital del centre.

És important recordar que s'ha de fer un bon ús del portàtil i, per tant, llegir bé el document: [COM HEM D'UTILITZAR ELS EQUIPAMENTS INFORMÀTICS DE L'ESCOLA?](#)

CONNECTIVITAT

A l'inici de curs, amb les noves assignacions de portàtils, el coordinador digital, juntament amb els tutors, faran una sessió per enllaçar els portàtils a la wifi de l'escola.



DRETS D'IMATGE: INSTAGRAM, CLASSROOM, PÀGINA WEB

Web: <https://agora.xtec.cat/esc-montserratsarria/>

Instagram: @escola_montserrat_sarriadeter

En ser un alumne/a menor de 14 anys cal l'autorització de la mare, pare o tutors legals. Aquesta autorització signada és el consentiment perquè el centre pugui publicar a la xarxa (web i Instagram) alguna imatge en què el menor pugui sortir.

Cada curs se signa l'autorització juntament amb els documents de confirmació de plaça.

El centre publica fotos de les seves activitats educatives en les quals poden aparèixer

Document:	Acollida digital alumnat i famílies	Elaborat:	Comissió digital	Data d'aprovació:		Pg. 3
------------------	-------------------------------------	------------------	------------------	--------------------------	--	--------------



alumnes de qui es disposa l'autorització signada. Aquestes imatges segueixen les recomanacions donades pel Departament d'Educació pel que fa a la seva publicació. Les famílies poden veure algunes de les imatges publicades a internet i altres penjades al Classroom de l'alumnat l'accés del qual és restringit.

Per tal que les famílies puguin veure les publicacions restringides de la web rebran un document amb una contrasenya per cada cicle.

En activitats en les quals els familiars són convidats a participar, aquests no poden fer fotos als nens i nenes del centre, dins el recinte escolar i mentre es fa l'activitat. Els docents faran les fotos que es cregui convenient i les publicaran seguint les pautes acordades pel centre. Així mateix, el centre no es responsabilitza de cap foto penjada a qualsevol xarxa social externa a l'Escola Montserrat.

NORMATIVA DE L'ÀMBIT DIGITAL

Segons les Normes d'organització i funcionament de centre (NOFC), cal tenir presents els següents aspectes en relació amb l'àmbit digital:

Accés a Internet

- *L'alumnat del centre té a la seva disposició accés a Internet a les aules i a determinats espais comuns com la biblioteca. Això no obstant, l'alumnat s'ha de comprometre a fer-ne un ús acadèmic i escolar.*
- *No es permetrà l'accés a determinades pàgines d'Internet que per raó del seu contingut contradiguin l'objectiu educatiu de l'escola.*

A més, és important tenir present aquest [document](#) amb les preguntes més freqüents, relacionades amb internet segura.

Document:	Acollida digital alumnat i famílies	Elaborat:	Comissió digital	Data d'aprovació:		Pg. 4
------------------	-------------------------------------	------------------	------------------	--------------------------	--	--------------