



Benvolgudes famílies,

Ara que ja fa uns dies que hem començat un nou curs escolar, el 2022-2023, volem aprofitar l'avinentsa per saludar-vos ben cordialment i informar-vos d'algunes qüestions del vostre interès.

1. Enguany el **Claustre de Mestres del Centre** està format per les següents persones:

Curs	A	B	C
<b>P3</b>	Sra. Emma Herrera / Clàudia Clarà	Sra. Jordina Claravalls	
<b>P4</b>	Sra. Imma Ferrer	Sra. Mireia Begara/ Margarita Mallorquí	
<b>P5</b>	Sra. Carmina Gamero	Sra. Bibiana Viñallonga	
<b>1r</b>	Sra. Emma Casademunt	Sra. Noelia Agudo	
<b>2n</b>	Sra. Sara Sánchez	Sra. Ana Martínez / Esther Franco	
<b>3r</b>	Sra. Mar Palma	Sra. Irene Aymerich	Sr. Sebastià Toledo
<b>4t</b>	Sr. Carles Lario	Sr. Xènia Martí	
<b>5è</b>	Sra. Maite Agustí	Sra. Èlia Mundet	
<b>6è</b>	Sra. Núria Arbat	Sra. Esther Garmón	
<b>Especialistes</b>	<b>Ll. Anglesa</b> - Sres. Clàudia Clarà, Sandra Compte, Aida Ivars i Montse Asencio. <b>Ed. Especial i suport</b> – Sres. Aida Ivars, Natàlia Serra, Ivette Madorell, Marta Gelada i Montse Xandrich. <b>Ed. Física</b> - Srs. Eduard Gibrat, Sebastià Toledo i Sara Sánchez. <b>Música</b> - Sra. Carla Costa <b>Religió</b> - Sra. Susanna Poch <b>Suport Ed. Inf</b> - Sra. Gemma Juanola i Tània Frigola <b>TEI</b> – Sra. Laura Ribas/ Clàudia Da Rocha		

**Secretària** - Sra. Noelia Agudo **C. d'Estudis** - Sra. Esther Garmon

**Directora** - Sra. Montserrat Xandrich / Montse Asencio

Totes/s restem a la vostra disposició per qualsevol consulta que ens vulgueu fer.

- Horari d'atenció de l'Equip Directiu:** s'haurà de concertar cita prèvia per parlar amb algun dels membres de l'equip directiu, trucant al telèfon de l'escola 972170718.
- La psicòloga de l'EAP** està a disposició de l'escola els divendres al matí. Si us cal fer alguna consulta ho heu de fer a través del tutor o demanar cita prèvia trucant per telèfon a l'escola.

**4. Les reunions de famílies d'inici de curs es faran de manera presencial i seran:**

<b>Educació Infantil: P3</b>	<b>21 de setembre</b> a les 17.00 hores.
<b>Educació Infantil: P4</b>	<b>20 de setembre</b> a les 17.00 hores.
<b>Educació Infantil: P5</b>	<b>22 de setembre</b> a les 17.00 hores.
<b>Educació Primària: 1er</b>	<b>27 de setembre</b> a les 17.00 hores.
<b>Educació Primària: 2n</b>	<b>6 d'octubre</b> a les 17.00 hores.
<b>Educació Primària: 3r i 4rt</b>	<b>4 d'octubre</b> a les 17.00 hores.
<b>Educació Primària: 5è i 6è</b>	<b>5 d'octubre</b> a les 17.00 hores.



5. Les **aportacions per a material, sortides i colònies** cal que es realitzin a **través de transferència bancària** al compte de l'escola de "Caixabank" en **dos terminis**. Us farem arribar mitjançant correu electrònic el document per fer el pagament.

El termini per a ingressar:

- l'import de la quota de material és el **14 d'octubre**.
- l'import de la quota de sortides és el **25 de novembre**.
- l'import de les colònies el **mes de març (a concretar)**.

Una vegada realitzat l'ingrés, lliureu una còpia del resguard al/la tutor/a del vostre fill/a o feu-lo arribar per correu electrònic.

Això farà que tots els ingressos i pagaments per aquests conceptes, figurin en la comptabilitat de l'escola que aprova el Consell Escolar (pressupost i balanç).

*Les colònies, es duran a terme si el nombre d'alumnes és suficient i la situació sanitària ho permet.*

A la **reunió de famílies** se us detallarà aquesta informació.

#### 6. Menjador:

Podeu consultar cada mes el menú escolar al bloc de l'AMPA. L'adreça és: <http://ampaceipmontserrat.blogspot.com/>

Si heu de fer ús del menjador de manera puntual, heu de trucar el mateix dia a partir de les 10.30h al telèfon 972170156.

#### 7. Entrades i sortides:

Al matí, s'obrirà la porta principal i la porta de les escales del bosc a les 8.50h per tal que els alumnes vagin entrant a les aules de manera tranquil·la i ordenada.

No es faran files a l'entrada de l'escola: a mida que vagin arribant els alumnes aniran entrant a les aules, on els esperaran els tutors.

Les famílies poden acompanyar els alumnes fins al pati, però no poden entrar amb ells fins a l'aula.

Hi haurà alguns mestres distribuïts pel pati per tal d'acompanyar o guiar els alumnes quan es fa l'entrada.

A les 16.30h els alumnes que van amb autobús marxaran en fila per la porta del davant. Els alumnes que marxen a peu sortiran per la porta de les escales del bosc. Les famílies els han de venir a buscar al porxo del darrere de l'escola.

**Perquè un alumne pugui marxar sol a casa, cal que el pare, la mare o tutor legal signi una autorització.** Per a fer aquesta autorització heu de demanar hora al despatx de direcció.

#### 8. Transport escolar:

El nombre d'autobusos, pels usuaris del transport escolar que **gestiona el Consell Comarcal del Gironès**, serà de 7. Novament s'han modificat les rutes per poder encabir els alumnes amb el mínim d'autobusos i agilitzar el servei.

#### Rutes noves:

Ruta	Color botó Ed. Infantil	Parades	Alumnes
SA01- 1	Groc	Garatge Autopista Cooperativa / Xuncla	Tots 4t i 5è
SA02-2	Verd	Montagut Bòbila La Rasa	Tots Tots Tots



SA03-3	Marró	Pla de Vinyers	P3, P5, 2n i 4t
SA04-4	Rosa	Cooperativa / Xuncla	P3, P4, P5, 1r, 2n, 3r i 6è
SA05-5	Blau	Firal 10 (antic Carrilet) Emília Xargay	Tots Tots
SA06-6	Taronja	Pla de Vinyers	P4, 1r, 3r i 5è
NX01-7	Vermell	Pla de l'Horta Pla de Vinyers	Tots 6è

Aquestes modificacions es mantindran si no hi ha variacions que hi obliguin.

## **Funcionament del transport escolar.**

**És obligatori l'ús de la mascareta en el transport escolar.**

Per a la utilització d'aquest servei cal haver omplert la fitxa d'inscripció, segons el lloc de residència. Els usuaris del transport escolar són els alumnes del nostre municipi.

**A final de cada curs s'ha de renovar, online, la fitxa d'inscripció al servei de TEC i és llavors quan poden sol·licitar un canvi de parada.**

**El Consell Comarcal no facilita carnets de transport individuals, per tant, heu de facilitar als vostres fills una còpia de qualsevol document oficial que els permeti acreditar-se (DNI, Targeta Sanitària, ...) i que aquest el duguin a la bossa.**

En el cas que el vostre fill o filla no utilitzi el transport escolar durant un període consecutiu superior a un mes, sense causa justificada, l'alumne podrà ser donat de baixa del servei de transport per la resta del curs.

**Els usuaris han d'utilitzar la parada i ruta durant tot el curs. Els canvis de parada durant el curs, degudament justificats (cert. d'empadronament), hauran de ser autoritzats pel Consell Comarcal.**

**En cap cas, es pot pujar amb un autobús i baixar amb un altre.**

Si us cal un **canvi de parada** ho heu de manifestar quan renoveu la inscripció a final de curs pel curs següent aportant la justificació corresponent.

**Si durant el curs s'ha de demanar i es concedeix una alta de transport o canvi de parada, no es pot fer efectiu fins que se li comunica a l'usuari, ja que el Consell Comarcal ha de donar el vistiplau.**

**Tal i com queda regulat al Decret 161/1996 del servei escolar de transport, quan l'alumne no sigui recollit/da a la seva parada, l'acompanyant, havent trucat als familiars de l'alumne i passat un temps d'espera prudencial, es posarà a disposició dels cossos i forces de seguretat (Mossos d'esquadra), fora que donada la seva edat i amb l'autorització expressa dels pares pugui quedar sol a la parada.**

El **pagament** d'aquest servei es realitza trimestralment, per avançat, amb les quotes que estipula el Consell Comarcal anualment.

Us preguem insistiu als/les vostres fill/es que han de **guardar sempre un comportament correcte dins l'autocar i un tracte considerat amb els companys, conductor i acompanyant.**

**Transport i assistència dels alumnes d'Ed. Infantil.**

Les **monitores**, al matí, acompanyaran als **alumnes d'Ed. Infantil** fins a la **porta** de l'edifici d'Educació Infantil.

Així mateix, les acompanyants del transport, diran cada dia a les mestres de l'entrada els alumnes que no han pujat a l'autobús. La mestra tutora s'assegura que l'absència de l'alumne és justificada i així **no cal que els pares truquin**, tan sols justificar-ho per escrit al final de l'absència.

A la tarda, les mestres acompanyaran als alumnes fins a la porta de l'autobús.



## Normes.

Es seguiran les següents normes, aprovades pel consell escolar el dia 26 de juny de 2002:

- Cada **alumne tindrà un lloc o seient assignat**, el mateix per a tot el curs, que només es podrà canviar si l'acompanyant ho autoritza o bé ho disposa.
- Si l'alumne **comet 5 faltes d'ordre** (s'aixeca del seu seient, molesta als companys, insulta, no fa cas de l'acompanyant,...) estarà **una setmana sense poder utilitzar aquest servei**.
- Els alumnes de primària sortiran de l'escola, per torns, acompanyats del/de la mestre/a que hagin tingut a última hora, tranquil·lament, en fila i sense córrer, ja que tothom té el seu seient i seguiran el camí marcat amb pas de zebra fins a l'autobús.
- A les 16:20h pujaran els alumnes d'educació infantil. Les acompanyants es quedaran a l'autobús per no deixar els alumnes d'educació infantil sols. A les 16:30 sortiran per ordre la resta d'alumnes de Primària.

**A les 16:35h no pot quedar cap alumne a les aules.**

**Aquestes informacions i recordatoris juntament amb les que trobaran a l'agenda, ben segur facilitaran la convivència dins la comunitat escolar. Recordeu que el civisme és la millor mostra d'una bona educació.**

**Si voleu conèixer una mica més l'escola podeu visitar la nostra pàgina web:**

<http://www.escolamontserratsarria.cat/>

**on també trobareu aquesta mateixa carta.**

**Amb el desig d'un bon curs escolar per a tots, rebeu una cordial salutació.**

**EQUIP DIRECTIU I CLAUSTRE DE MESTRES**

**Sarrià de Ter, 12 de setembre de 2022**

