

ORGANITZACIÓ DE L'ALUMNAT

La nostra escola és d'una línia. Al centre hi ha 9 nivells diferents, dividits en dues etapes educatives (3 nivells d'educació infantil i 6 nivells d'educació primària). Els alumnes estan agrupats en grups-classe d'un mateix nivell educatiu i tenen com a referència un/a tutor/a. Quan es consideri convenient es podrà compartir la tutoria entre dos professors.

1. ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

L'atenció a la diversitat ens continua semblant una de les principals eines per a la millora del l'assoliment de les capacitats i competències bàsiques, i un bon recurs per a fomentar una escola inclusiva.

Els objectius i l'organització general de l'atenció a la diversitat continuen en la línia establerta en cursos anteriors.

Els **recursos organitzatius** que dediquem a l'atenció continuen essent:

- Diversificació d'activitats
- Reforç en petit grup i/o individual.
- Desdoblaments.
- Atenció als/a les alumnes de Necessitats Educatives Especials.
- Atenció més individualitzada a través de la mestra d'educació especial.
- Atenció especialitzada per part de vetlladors, logopedes, fisioterapeuta,...
- SEP
- Espai personal
- Talleret
- Atenció especialitzada per part de l'EAP.

2. ACCIÓ TUTORIAL

L'acció tutorial (article 15 del Decret 102/2010, d'autonomia dels centres educatius) comporta el seguiment individual i col·lectiu dels alumnes en els termes establerts en el projecte educatiu i les normes d'organització i funcionament del centre amb la finalitat de contribuir al desenvolupament de llur personalitat i prestar-los l'orientació de caràcter personal i acadèmic que els ajudi a assolir la maduresa personal i la integració social. Per facilitar a les famílies l'exercici del dret i el deure de participar i d'implicar-se en el procés educatiu de llurs fills, els centres han d'establir els procediments de relació i cooperació amb les famílies previstos a la carta de compromís educatiu, i els han de facilitar informació sobre l'evolució escolar i personal de llurs fills (article 57.7 de la Llei d'educació).

L'acció tutorial incorpora elements que permetin la implicació dels alumnes en llur procés educatiu. En particular, contribueix al desenvolupament d'una dinàmica positiva en el grup classe i a la implicació dels alumnes i de les seves famílies en la dinàmica del centre. L'acció tutorial integra les funcions del tutor/a i les coordinacions i actuacions d'altres professionals i òrgans (mestres, equips de cicle, comissions, etc.).

En l'educació primària, una de les hores disponibles per completar l'organització del currículum s'ha de destinar al desenvolupament d'activitats d'acció tutorial amb el grup classe. En el seguiment de l'alumne/a, s'ha de vetllar especialment pels seus aspectes emocionals i, per l'assoliment progressiu de les competències bàsiques, per la detecció de les dificultats de l'alumne/a en el moment en què es produeixen. També es vetllarà per la coordinació, als efectes de prendre les mesures necessàries perquè l'alumne/a pugui continuar el seu procés d'aprenentatge, de tots els mestres que incideixen en un mateix alumne/a.

També és propi de la tutoria, i sens perjudici de la capacitat d'autoorganització del centre, la realització ordinària d'entrevistes i reunions amb pares i mares o tutors legals, el seguiment de la documentació acadèmica i la coordinació de l'elaboració d'adaptacions de la programació a les necessitats i a les característiques de l'alumne/a. Segons les característiques de les entrevistes el tutor pot sol·licitar que hi participin altres mestres.

A nostra escola considerem positivament la continuïtat del mateix tutor al llarg del cicle.

L'organització del centre ha de preveure, normalment a través de l'equip docent de cada cicle, la planificació, la coordinació i la coherència de les actuacions tutorialis al llarg de tota l'etapa, el seguiment de la seva aplicació i l'avaluació dels resultats que s'hi obtenen.

Durant el mes de setembre es realitza el traspàs d'informació entre l'antic i nou tutor de classe. En cas necessari també participa la mestra d'educació especial. Si el mestre anterior no continua al centre, el cap d'estudis garantirà aquest traspàs.

3. PLANS INDIVIDUALITZATS

S'ha d'elaborar un pla individualitzat per a un alumne/a (article 5.2 de l'Ordre EDU/296/2008) quan es consideri que per al seu progrés són insuficients les adaptacions incorporades a la programació ordinària i les mesures de reforç o ampliació previstes. El pla individualitzat recull el conjunt d'ajudes, suports i adaptacions que l'alumne/a pugui necessitar en els diferents moments i contextos escolars.

En el centre s'han de promoure les mesures d'informació general, ajuda i assessorament al tutor/a-coordinador/a del pla i a l'equip de professors per a la seva elaboració i aplicació, funcions que raonablement haurà d'assumir la comissió d'atenció a la diversitat o òrgan equivalent.

La proposta d'elaborar un pla individualitzat pot sorgir d'un dictamen d'escolarització, d'un informe psicopedagògic o a demanda d'un tutor/a, o de qualsevol altre mestre/a o professor/a de l'equip docent si identifiquen que per al progrés d'un alumne/a no són suficients les mesures d'atenció a la diversitat planificades per al centre en general o per al seu grup classe en particular. L'elaboració d'un pla individualitzat s'ha de fer sempre des de la perspectiva inclusiva i pot requerir la revisió de com s'organitzen els

recursos disponibles de l'aula i del centre. Aquest document l'ha d'elaborar el tutor, amb l'assessorament dels especialistes implicats, la mestra d'educació especial i l'EAP. Es disposa d'orientacions i d'informació complementària per a la seva elaboració al web Currículum i organització, a Àmbits > Atenció a la diversitat > Plans individualitzats.

Si les circumstàncies ho aconsellen, es pot finalitzar un pla individualitzat en qualsevol moment i abans del temps inicialment previst, a proposta del tutor o tutora de l'alumne/a o del coordinador o coordinadora del pla i amb l'acord de l'equip que el porta a terme i escoltada la família. Si és a demanda dels pares, mares o tutors legals, la comissió d'atenció a la diversitat, o òrgan equivalent, del centre estudia la sol·licitud raonada de la família i el tutor/a-coordinador/a informa el director/a de la conveniència de continuar o no amb el pla individualitzat de l'alumne/a. La decisió motivada de finalitzar anticipadament un pla individualitzat l'ha de prendre i signar el director/a, hi ha de constar el coneixement de la família i es farà constar en el document del pla i en l'expedient acadèmic de l'alumne/a.

4. ATENCIÓ ALUMNES AMB NEE

En el marc dels principis generals de l'educació inclusiva, l'atenció als alumnes ha de tenir lloc, sempre que per les seves característiques sigui possible i adequat, en entorns escolars ordinaris, proporcionant-los el suport necessari per possibilitar-los la participació en les activitats generals i els aprenentatges escolars i l'assoliment de les competències bàsiques.

L'aprenentatge cooperatiu, la intervenció de més d'un professional a l'aula, la planificació de la participació de tots els alumnes en les activitats d'aula i la resolució col·laborativa de conflictes, entre altres, afavoreixen la inclusió de tots els alumnes a l'aula ordinària.

Les escoles han de prioritzar que els mestres d'educació especial facin atenció directa als alumnes amb necessitats educatives especials greus en els entorns escolars

ordinaris i donin suport als professors en la participació d'aquests alumnes a l'aula ordinària.

L'avaluació dels processos d'aprenentatge dels alumnes amb necessitats educatives especials ha de seguir el mateix procés que la resta dels alumnes. Els plans individualitzats, per a aquells alumnes que en disposin, han d'esdevenir el referent per a l'avaluació d'aquests alumnes, tenint en compte —en el marc dels objectius del curs, del cicle i de l'etapa— l'assoliment de les competències bàsiques, l'autonomia personal i social (adaptació a l'aula ordinària, grup específic, grup reduït) i l'adquisició d'hàbits de treball i d'aprenentatge.

Per als alumnes amb necessitats educatives especials que disposin d'un pla individualitzat, els resultats de les avaluacions de les àrees es referiran a aquest pla, i a l'apartat d'observacions de l'acta d'avaluació es resumirà la informació que sigui rellevant sobre els objectius del pla de l'alumne/a. L'avaluació qualitativa recollirà bàsicament el grau d'assoliment de les competències bàsiques.

La comissió d'avaluació, amb la col·laboració de l'EAP, ha de fer el seguiment dels aprenentatges dels alumnes i adoptar les decisions que corresponguin en relació amb l'atenció educativa que es dona a l'alumne/a, procurant sempre la màxima participació dels alumnes en els entorns i grups ordinaris.

5. ESCOLARITAT COMPARTIDA

D'acord amb la Resolució ENS/226/2011, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matrícula de l'alumnat als centres educatius per al curs 2011-2012 (DOGC núm. 5811, de 4.2.2011), els alumnes que s'escolaritzin de manera compartida entre un centre ordinari i un centre d'educació especial es matricularan al centre en el qual s'estiguin més temps, segons la resolució de la direcció dels serveis territorials o de l'òrgan competent del Consorci d'Educació de Barcelona. Aquest centre tindrà la custòdia de la documentació acadèmica corresponent.

L'escolaritat compartida requereix la coordinació entre els professionals dels centres educatius que atendran l'alumne/a. A fi de garantir la coherència i la complementarietat de les actuacions, cal que, abans de l'inici de curs, els professionals d'ambdós centres que participin en l'atenció educativa a l'alumne/a, conjuntament amb l'EAP, concretin l'atenció que es donarà a l'alumne/a en un pla individualitzat – prioritats educatives, emplaçaments en què es duran a terme i criteris per al seguiment i l'avaluació (per a detalls d'aquests plans, vegeu l'apartat d'aquest document corresponent als plans individualitzats)– i es facin els ajustaments horaris que correspongui. Tal com s'estableix en l'article 20.2 de la Resolució ENS/226/2011, aquesta escolarització no pot comportar el trasllat de l'alumne/a entre els dos centres durant l'horari lectiu.

El seguiment de l'evolució de l'alumne/a i de l'ajustament del seu pla individualitzat, i la introducció, si escau, de modificacions en la seva atenció educativa, s'ha de fer conjuntament, i com a mínim, per un professional de cada centre i el professional de l'EAP corresponent. El coordinador/a del pla individualitzat serà un/a mestre/a o un/a professor/a del centre on l'alumne/a està matriculat. Els professors i els professionals d'ambdós centres que atenguin l'alumne/a aportaran a l'equip docent informació sobre la seva evolució i els seus aprenentatges.

La comissió d'atenció a la diversitat del centre ordinari vetllarà per l'elaboració, l'aplicació i el seguiment del pla individualitzat dels alumnes amb escolaritat compartida entre centre d'educació especial i centre ordinari. El director/a del centre on l'alumne/a està matriculat aprova el pla individualitzat a proposta de la comissió d'atenció a la diversitat.

La coordinació entre els dos centres es realitza com a mínim una vegada al llarg del curs. En aquesta coordinació s'aixeca una acta dels assumptes tractats. Hi participen els EAP's i representants dels dos centres.

Ambdós centres han de realitzar entrevistes amb la família i comunicar a l'altre centre els acords que en resultin.

6. ATENCIÓ ALUMNES NOUINGUTS

Es considera alumne/a nouvingut l'alumne/a que s'ha incorporat per primera vegada al sistema educatiu, en un moment posterior a l'inici de l'educació primària, en els darrers vint-i-quatre mesos o, excepcionalment, en els darrers trenta-sis mesos si procedeix d'àmbits lingüístics i culturals molt allunyats del nostre.

Davant el xoc emocional que en aquest alumne o alumna pot representar l'arribada a un entorn social i cultural completament nou, el centre preveu mesures específiques per tal que pugui sentir-se ben acollit i percebre el respecte de la comunitat educativa envers la seva llengua i cultura. S'organitzen els recursos i estratègies adequats perquè, al més ràpidament possible, pugui seguir amb normalitat el currículum i adquirir l'autonomia personal dins l'àmbit escolar o social.

El centre dóna una resposta personalitzada per garantir l'aprenentatge de la llengua, l'accés al currículum comú i els processos de socialització d'aquest alumne/a, i estableix els criteris metodològics i els materials curriculars que facilitin la integració a les aules ordinàries des del primer moment. Correspon al centre determinar les actuacions que es duran a terme per atendre les necessitats educatives d'aquests alumnes, així com els trets tècnics de les formes organitzatives i dels criteris metodològics que es considerin més apropiats.

L'aprenentatge de la llengua de l'escola és una de les primeres necessitats de l'alumne/a que, sense conèixer-la, s'incorpora als centres educatius de Catalunya. Per això, a més de les activitats docents dedicades directament a l'ensenyament de la llengua catalana, tota la comunitat educativa vetllarà especialment per facilitar-ne l'aprenentatge.

L'especificitat del procés d'aprenentatge d'aquest alumne/a, sovint incorporat durant el curs escolar, amb situacions singulars fruit de la diversitat d'edats, procedències i processos d'escolarització previs i especialment el fet de compartir el temps escolar entre l'aula d'acollida o altres estructures de suport i l'aula ordinària, fa necessària

l'elaboració d'un pla individualitzat. Vegeu el protocol orientatiu al model "Elaboració de plans individualitzats per als alumnes nouvinguts en l'etapa d'educació primària".

Aquest document recull la informació obtinguda amb l'avaluació inicial de l'alumne/a nouvingut, prioritza les necessitats educatives a treballar i estableix els mecanismes de planificació, seguiment i avaluació del procés d'acceleració del seu aprenentatge, que li han de permetre incorporar-se plenament, al més aviat possible, a la dinàmica habitual del seu grup classe de referència. I tot això es fa tenint en compte la diversitat dels alumnes i la corresponsabilitat de tots els agents que intervenen en el seu aprenentatge i l'aplicació de criteris de coherència pel que fa a la planificació curricular de les àrees.

Els plans individualitzats expliciten les característiques o situació de l'alumne/a, les prioritats educatives, la proposta curricular i els emplaçaments en què es durà a terme, el calendari d'adaptació, així com els criteris per al seguiment i l'avaluació dels aprenentatges d'aquests alumnes. Es preveuran la dotació dels suports necessaris amb tots els recursos del centre per als alumnes amb una escolarització prèvia deficient. Un cop elaborat s'informarà a la família de les característiques de l'escolarització del seu fill/a en aquest període d'adaptació.

L'avaluació dels processos d'aprenentatge dels alumnes nouvinguts es durà a terme amb relació als objectius del seu pla individualitzat i a les adaptacions realitzades del currículum. L'avaluació serà contínua, amb observació sistemàtica i visió global del seu progrés d'aprenentatge, integrant les aportacions i les observacions efectuades en cada una de les àrees.

7. SEP

✓ Organització i funcionament

El SEP es realitza dins del grup classe i/o en ampliació horària, en grups reduïts i de manera individualitzada, en funció de les activitats i de les necessitats de l'alumne.

En cap cas s'utilitzaran aquestes hores per organitzar desdoblaments de nivell o cicle.

A l'escola quan es realitza en ampliació horària es fa en de dues sessions per cicle de 0,45h en horari de 12,30h a 13,15h.

Els mestres que ofereixen aquest suport han de formar part de l'equip docent que atén directament els alumnes i ha de participar amb el seu tutor en el disseny de la programació, en la realització d'activitats d'ensenyament i aprenentatge i en la seva avaluació.

En relació amb l'organització del SEP, l'equip directiu ha de garantir:

- a. Limitar el nombre de mestres que intervindran en cada grup/classe. A l'educació infantil i al cicle inicial de l'educació primària els alumnes han d'identificar clarament quin mestre guia el seu procés d'aprenentatge.
- b. Concretar les activitats que requereixen suport a l'aula amb l'atenció de dos mestres, les de grups reduïts, les individuals i les d'ampliació horària, amb l'assignació dels recursos humans corresponents.
- c. Identificar en l'horari del centre les hores i la distribució horària de l'aplicació del suport escolar personalitzat.
- d. Recollir en la programació general anual les actuacions corresponents al seguiment i avaluació del suport escolar personalitzat.
- e. Establir els criteris d'organització del treball de l'equip docent, per tal de possibilitar la coordinació a diferents nivells del SEP.
- f. Identificar els alumnes que han de rebre aquest suport personalitzat d'acord amb la informació recollida.

La Inspecció d'Educació ha de donar suport al director del centre en l'organització i l'avaluació de l'organització i l'efectivitat del suport escolar personalitzat.

Si escau, es pot demanar ajut als professionals de l'equip d'assessorament i orientació psicopedagògica (EAP) per a la identificació, avaluació psicopedagògica, planificació de les activitats i seguiment dels alumnes.

En els casos que el SEP suposi una ampliació horària, el cap d'estudis informarà a les famílies que donaran el seu vist-i-plau. A les sessions d'avaluació s'analitzarà individualment l'aprofitament que fa cada alumne del recurs i es decidirà la seva continuïtat, o no, així com la incorporació d'altres alumnes.

✓ **Alumnes que han de rebre SEP**

A. Alumnes que presenten endarreriments o retard d'aprenentatge en:

- a) L'adquisició del procés de la lectura i l'escriptura
- b) L'assoliment d'habilitats matemàtiques
- c) L'adquisició d'hàbits de treball, d'organització i d'estudi

B. Alumnes amb altes capacitats que necessiten una atenció personalitzada.

Es prioritzaran els alumnes del cicle inicial i del cicle superior de l'educació primària, sens detriment que es pugui oferir a alumnes d'altres cursos. S'aconsella que el suport als alumnes d'educació infantil es faci dins del seu horari lectiu. La durada de les sessions és de mitja hora.

El suport als alumnes amb necessitats educatives especials es diferencia del SEP perquè aquest últim s'adreça als alumnes amb dificultats temporals, de seguiment dels aprenentatges, i als alumnes amb altes capacitats.

8. ESPAI PERSONAL.

L'objectiu general és acollir i gestionar el malestar de l'alumne amb problemes conductuals o emocionals, donant-li un espai i un temps social dins el propi centre.

S'adreça a alumnat amb inestabilitat emocional o problemes conductuals. Serà la CAD qui farà la proposta.

✓ **Objectius específics**

- Crear un espai on els professionals aprenguin a estar amb aquests alumnes i a deixar-se orientar pels mateixos

- Que l'alumne capti la disponibilitat sincera de l'adult.
- Ajudar a l'alumne a sostenir la tensió implicada en els seus conflictes.
- Escoltar el malestar de l'alumne i donar temps per a pensar i per a que ell decideixi què fer.

L'espai personal és un espai de trobada setmanal en un lloc del centre, lliure d'interrupcions, prèviament seleccionat on adult i alumne puguin estar junts. L'alumne escollirà si vol o no participar en l'activitat i es respectarà la seva decisió. Cal dir que la proposta ha de comptar amb el vist-i-plau familiar.

El principi bàsic de la proposta és que no hi haurà demanda educativa ni cap demanda per part de l'adult, tot i que sempre es pot proposar una activitat sense insistir-hi.

A l'espai serà l'alumne qui planteja les seves pròpies demandes. A partir d'aquí es tracta d'escoltar a l'alumne, sense intervenció terapèutica, sense valoracions,... acompanyant-lo en la gestió dels seus conflictes.

9. DESDOBLAMENTS

L'alumnat s'organitza en mitjos grups en el treball d'algunes àrees curriculars (especialment les àrees instrumentals), com a recurs bàsic d'atenció a la diversitat a la nostra escola, tant a l'etapa d'Educació Infantil com a l'etapa d'Educació Primària.

Els objectius i l'organització generals dels desdoblaments seran els habituals, tal com queden especificats en actes i PGCs de cursos anteriors.

✓ Àrees

Educació Infantil:

No tutors: Psicomotricitat, Música, Anglès P-5, llenguatge oral, ambients d'aprenentatge	Tallers plàstics.
Tutors: Intercomunicació i llenguatges.	Ambients d'aprenentatge

Educació Primària:

Cicle Inicial	No tutors: Anglès, TAC, Música, EF. Tutors: Català, Matemàtiques, Projectes	Espais d'aprenentatge i projectes (diverses àrees)
Cicle Mitjà	No tutors: Anglès, TAC. Tutors: Català, Matemàtiques, Projectes	
Cicle Superior	No tutors: Anglès, TAC, EF. Tutors: Català, Matemàtiques, Projectes	

10. REFORÇOS

✓ Educació Infantil

El reforç d'Infantil el realitza la mestra de suport. Els alumnes que necessiten una atenció més individualitzada fan un reforç en petit grup a l'aula dels Ossets. En aquest suport es prioritza el treball de la comunicació oral i de la lectoescriptura. Tot i així, segons les necessitats dels alumnes també es treballaran habilitats matemàtiques.

Setmanalment es fa una sessió de 90 minuts on es desdobra el grup per fer un treball sistemàtic de llengua oral. Així mateix, setmanalment també es fa una sessió de 90 minuts on la tutora i la mestra de suport realitzen racons d'aprenentatge dins l'aula (grafisme, lectoescriptura, racó matemàtic, d'experimentació...).

Diàriament de 11 a 11.30h es realitza un suport de llengua oral pels alumnes amb més dificultats. Aquest reforç és obert i variable.

✓ Educació Primària:

El reforç repercutirà en els nens i nenes que són de necessitats educatives especials i en aquells/es alumnes que tenen dificultats en l'aprenentatge. Tal i com s'indica en les instruccions donades pel Departament el reforç es centra en el Cicle Inicial i Cicle Superior, tot i que també es dediquen alguns reforços al Cicle Mitjà.