



# Reunió de delegades

18 octubre 2022

# Consell escolar

## QUÈ ÉS?

- El consell escolar del centre és l'òrgan col·legiat de participació de la comunitat escolar en el govern del centre. En el consell escolar hi ha representats tots els col·lectius que intervenen en la comunitat educativa: director o directora, professorat, alumnes, personal d'administració i serveis, etc.
- En els centres públics, la funció principal del consell escolar és participar en la presa de decisions en relació amb aquells temes importants per al funcionament i l'organització del centre: el projecte educatiu, la programació general, la gestió econòmica, etc. En el cas dels centres privats concertats, el consell escolar debat, avalua, analitza i pren decisions sobre els temes proposats pel titular del centre.
- Els membres del consell escolar són elegits per un període de quatre anys i es renoven per meitats cada dos anys.

# Consell escolar

## ACTUAL COMPOSICIÓ DEL CONSELL ESCOLAR DE L'ESCOLA JOAN MARAGALL:

SECTOR	MEMBRE
<b>Mestres</b>	Susanna Josep
	Lidia Mor Valero
	Rosa Montserrat Roig
	Meritxell Alonso
	M <sup>a</sup> Àngels Anfruns
<b>Membres nats</b>	Maria Asensio
	Gemma Abad
	Bàrbara Aguiló

SECTOR	MEMBRE
<b>Pares, Mares, Tutors</b>	Gemma Ruiz
	Sonia Neri
	Milors Maresma
	Francesc García
<b>AFA</b>	Miriam Haba
<b>PAS</b>	Jordi Jordan
<b>Ajuntament</b>	Miriam Puig (Regidoria)

# Associació de Famílies d'Alumnes (AFA)

## Funcions de l'AFA:

- Donar suport a les activitats docents de tots els alumnes (comprant material educatiu pel centre, col·laborant amb la mostra de teatre de l'escola, etc).
- Gestionar les activitats extraescolars, el servei d'acollida i el del menjador.
- Col·laborar en l'organització de les festes de l'escola (Castanyada, Nadal, Carnestoltes i Fi de curs).
- Organitzar activitats per a les famílies (xerrades formatives, gimcanes, etc.).
- Realitzar inversions de millora al centre.



## Organització interna i col·laboracions:

- Junta de l'AFA: presidenta, secretària, tesorera i vocals
- Delegats d'aula
- Famílies col·laboradores (festes)
- Comissions (comunicació, festes,...)

# Funcions delegat/da

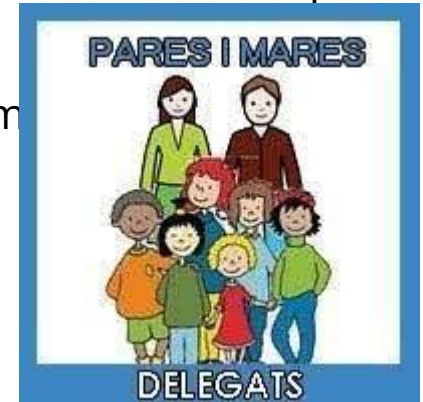
El delegat o delegada de classe és un pare, mare o tutor legal que exerceix el paper d'enllaç entre les famílies d'un grup-classe, el tutor o tutora del grup, l'escola i l'AFA

## Funcions

### 1. Col·laboració amb el tutor/a:

**1.A.** Fer **d'enllaç** entre el tutor o tutora i les famílies del grup en temes d'interès per a la classe

**1. B. Detectar** inquietuds o necessitats de les famílies en relació amb el centre: expectatives, interessos formatius de les famílies, etc.



## 2. Dinamització de les famílies del grup-classe:



**2.1. Fomentar** la **convivència** i el bon clima escolar, promoure els canals de comunicació del centre i el seu bon ús .

**2.2. Motivar** i **dinamitzar** els pares i mares i afavorir que participin en activitats organitzades pel centre, AFA o les famílies

**2.3. Acollir** les noves famílies que s'incorporin al grup-classe i ajudar-les en el seu procés d'inclusió en la comunitat educativa

**2.4. Promoure** accions cohesionadores entre les famílies del grup-classe

### 3.Col·laboració amb l'AFA:

**3.1.Fomentar** la participació de les famílies en les diferents comissions de l'AFA

**3.2.Detectar** necessitats de formació o inquietuds de les famílies

**3.3.Recollir** propostes de millora en relació amb els serveis que gestiona l'AFA

**3.4 Difondre** comunicacions de l'AFA

#### 4.Coordinació amb els altres delegats:

**4.1.Assistir a** les reunions de coordinació de delegats

**No correspon als pares i mares delegats de classe:** intervenir en la relació personal d'un alumne i/o dels seus familiars amb el tutor i/o la direcció del centre intervenir en qüestions pedagògiques , fiscalitzar la tasca dels professionals dels centre , fer de mediador, en cas de conflicte, entre famílies, o entre famílies i docents



# Famílies acollida

Idealment una o més famílies acollidores per aula per **acompanyar les famílies noves a l'escola**. Alternativament, hi ha la persona d'acollida de centre (Marta Pardo)

## FUNCIONS

- Explicar l'**AFA** i les seves activitats
- Respondre dubtes que puguin tenir sobre el **poble o la comunitat educativa**
- Si és necessari, assegurar-se que tenen **accés a la comunicació escolar**, per exemple:
  - Acompanyar en la comprensió del català en les comunicacions
  - Acompanyar en l'accés a les informacions digitals i el seu funcionament (app de l'escola, whatsapp de la classe...)

En general, es tracta de **detectar les necessitats de la família que s'aculli i actuar segons aquestes en la mesura que es pugui i vulgui**.

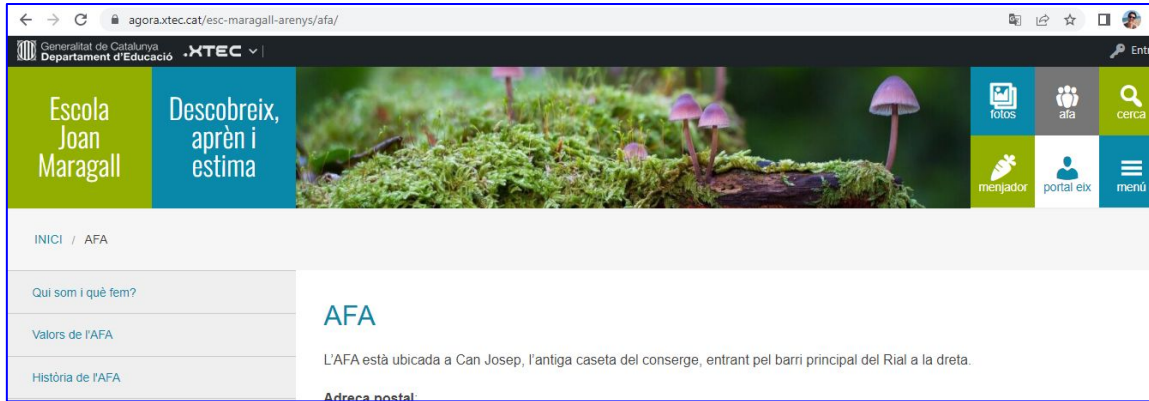
La persona delegada hauria de fer crida a les famílies per saber qui s'ofereix i que s'activi el contacte quan es detecti un/a nou/va alumne/a a l'aula.



# Dubtes, inquietuds, preguntes

[En aquest link trobareu el resum](#) de l'acta elaborada amb les preguntes i respostes.

# Per tenir més informació sobre l'AFA



Ens trobaràs  
al web de  
l'escola



A l'instagram, amb  
un link que us  
dirigeix a l'apartat  
AFA que es troba al  
web de l'escola

# Per tenir més informació sobre l'AFA

A l'app de  
l'escola, apartat  
taulell.



El nostre logo us dirigeix  
a l'apartat AFA que es  
troba al web de l'escola

**Escola Joan Maragall  
Arenys**



**Escola Joan Maragall  
ARENYS DE MAR**

