



## 1. PLA D'ORGANITZACIÓ DE CENTRE

En el marc de l'autonomia de centre i amb l'acompanyament de la Inspecció educativa, i seguint les instruccions del Pla d'actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia (Departament d'Educació i Departament de Salut, Agost 2021), hem elaborat el següent pla d'organització bàsic i provisional (espais, esglaonaments d'entrades i sortides, franges, utilització dels patis, extraescolars...). Deixem constància que un cop especificades les concrecions del nostre centre, la resta del pla inclou cites textuais del document esmentat anteriorment.

Aquest pla ha estat aprovat pel consell escolar del centre a inici del curs lectiu, i esdevé un element clau de la nostra programació general anual. Conté la informació següent:

- Organització pedagògica, en una situació de pandèmia com l'actual i en cas de confinament parcial o tancament del centre.
- Organització de grups d'alumnes, de professionals i d'espais.
- Organització d'horaris i gestió d'entrades i de sortides.

Aquest pla d'organització del centre està a disposició de la Inspecció d'Educació, i publicat a la nostra web (<https://agora.xtec.cat/esc-lamerce-tortosa/>). Si al llarg del curs es modifica, caldrà que s'aprovi pel consell escolar.

### 1.1. Organització i marc pedagògic en una situació de pandèmia com l'actual i en cas de confinament parcial o tancament del centre

#### 1.1.1. Pla de contingència: mesures organitzatives (Educació Infantil i Primària)

En el marc de l'algoritme de gestió de contactes en centres educatius, publicat al Portal de Centres, les concrecions organitzatives a la nostra escola són les següents:

ALUMNAT educació infantil, ed. primària **no immunitzat** **immunitzat (covid últims 6 mesos i/o vacunació completa)**

DOCENTS ed. infantil, ed. primària **no immunitzat** **immunitzat (covid últims 6 mesos i/o pauta vacunació completa)**

## Dia 0 (Dia que es confirma cas positiu en un grup de convivència estable)

---

Donarem les indicacions en funció del grup al qual pertany cada alumne/a:

Alumnat no immunitzat: se'ls dona la **carta informativa A** en la qual s'indica que cal iniciar la quarantena. Es farà prova diagnòstica (preferentment PCR) entre els dies 4 i 6. A la carta s'especificarà el **lloc, dia i hora de la prova diagnòstica** que seran facilitats pel RECO. Si en el moment de lliurar-la no es té la informació es comunicarà posteriorment. Si les proves es fan al centre educatiu, caldrà assegurar que tots els infants disposen d'una autorització signada per la mare, pare o tutor/a. El professorat no immunitzat que forma part del GCE també inicia quarantena i s'haurà de fer la prova diagnòstica seguint les mateixes indicacions. L'equi directiu i les TIS reforçant aquesta tasca mitjançant trucades i reunions si s'escau.

Professorat que està immunitzat: es genera automàticament la **petició de test d'antigen ràpid (TAR)** per anar a la farmàcia. Han d'acudir el més aviat possible (en horari no lectiu) a qualsevol de les farmàcies que participen al Programa de TAR supervisat a les OF i **no han de fer quarantena**. Es podran descarregar el resultat del TAR a La Meva Salut. Si és necessari, el RECO pot generar manualment peticions de TAR complementàries per a la farmàcia a d'altres contactes estrets (per exemple, per indicació del Servei de Vigilància Epidemiològica).

Alumnat d'educació infantil i educació primària que està immunitzat: se'ls lliura la **carta informativa C**. Hauran d'assistir el més aviat possible a fer-se el TAR al punt centralitzat o centre d'atenció primària que escullin. **No han de fer quarantena**. L'equi directiu i les TIS reforçant aquesta tasca mitjançant trucades i reunions si s'escau.

## Dia 0 - 1

---

Professorat immunitzat: cada persona va a la farmàcia del **Programa TAR supervisat a les oficines de farmàcia** que esculli i es fa el TAR. Si el resultat és negatiu continuen anant al centre. Si és positiu, ho hauran de comunicar al centre i iniciar l'aïllament.

Alumnat d'educació infantil i educació primària immunitzat: va a fer-se el TAR al **punt centralitzat o CAP escollit**. **No cal cita prèvia**. Si el resultat és negatiu, continuarà anant al centre. Si és positiu, s'ha de comunicar al centre educatiu i iniciar l'aïllament. L'alumnat ha d'anar a fer-se la prova acompanyat d'un adult responsable. L'equi directiu i les TIS reforçant aquesta tasca mitjançant trucades i reunions si s'escau.

## Dia 4 - 6

---

Alumnat i professorat no immunitzat: han d'anar al lloc i hora indicats per a fer-se la **prova diagnòstica** i seguidament continuar amb el període de quarantena. En el cas que es faci una PCR els resultats es rebran en les 24-48 hores següents. Independentment del resultat hauran de completar el període de quarantena.

## Dia 10

---

Últim dia de quarantena per a l'alumnat/professorat no immunitzat.

## Dia 11

---

Alumnat i professorat no immunitzat: es reincorporen al centre educatiu.

## QUADRE RESUM CIRCUITS GRUPS DE CONVIVÈNCIA ESTABLE (GCE)\*

	ALUMNAT		PROFESSORAT	
	IMMUNITZAT (haver passat covid-19 darrers 6 mesos)	NO IMMUNITZAT (no haver passat covid-19 darrers 6 mesos)	IMMUNITZAT (haver passat covid-19 darrers 6 mesos i/o pauta vacunació completa)	NO IMMUNITZAT (no haver passat covid-19 darrers 6 mesos ni pauta vacunació completa)
Educació Infantil	Circuit C	Circuit A	Circuit B	Circuit A
Educació Primària	Circuit C	Circuit A	Circuit B	Circuit A

**CIRCUIT A:** Quarantena 10 dies + prova diagnòstica dia 4-6 (punt centralitzat, CAP o lloc on s'indiqui des de l'Atenció Primària del territori)

**CIRCUIT B:** No quarantena + TAR a farmàcia programa TAR escollida dia 0-1

**CIRCUIT C:** No quarantena + TAR a qualsevol CAP o punt centralitzat de TAR dia 0-1

\* Es consideraran contactes estrets tots els membres del GCE que hagin tingut contacte amb el cas positiu des de les 48 hores abans de l'inici dels símptomes o des del dia de realització de la prova diagnòstica (que ha estat positiva) si es tracta d'un cas sense símptomes.

Qualsevol alumne/a o professor/a que sigui contacte i iniciï símptomes en aquest període s'ha de posar en contacte amb el seu CAP de referència.

## 1.1.2. Pla de contingència: mesures pedagògiques

### EDUCACIÓ INFANTIL

#### PLANIFICACIÓ

- Acompanyament, orientació i suport als alumnes i a les seves famílies per part de la docent
- Els alumnes s'enduran a casa el material i els quaderns que tinguin a l'aula en el moment de confinar el grup
- Cada dilluns es penjaran les tasques setmanals a per mitjà de les xarxes socials i whatsapp de les famílies

#### TIPOLOGIA

- Es realitzaran vídeos de contes per part de les mestres per a poder fer possible un procés d'ensenyament - aprenentatge més proper.
- Orientar a les famílies per poder compaginar:
  - Temps de joc autònom en què l'infant decideixi què vol fer i com, amb temps i activitats compartides amb l'adult. Per al temps de joc autònom hem de posar a l'abast de l'infant materials diversos amb els quals pugui elaborar el seu joc: materials per fer construccions, objectes o robes que serveixin per disfressar-se, materials inespecífics (conquilles, bastons, peces de fusta, envasos...), titelles, nines, cuinetes, contes, fulls, estris d'escriptura...
  - Activitats compartides amb l'adult:
    - Activitats de comunicació
    - Activitats que impliquin moviment
    - Activitats d'experimentació
    - Activitats en entorns digitals
    - Col·laborar en les tasques de la llar

#### SEGUIMENT I RETORN

- Les mestres faran un seguiment del retorn de les tasques a través d'unes graelles personalitzades per a cada classe, on es durà un control del retorn de les activitats i de la gestió emocional del confinament
- Trucades telefòniques per poder realitzar acompanyament emocional als alumnes i a les seves famílies.
- Es comunicarà a les famílies consells referents amb els hàbits d'estudi i rutines diàries per poder fer el confinament més amè.
- Si la connectivitat de les famílies ho permet, també, es donarà l'opció a que els alumnes puguin enviar els seus propis contes gravats a les seves mestres corresponents.

## AVALUACIÓ

- **Avaluació formadora:** observació sistemàtica diària individual i setmanal a nivell col·lectiu.
- **Feedback:** element clau per poder acompanyar i guiar en el procés d'E/A
- **Registres d'avaluació:** seguiment del retorn de les tasques dels alumnes.
- **Informació a les famílies:** trimestralment i sempre que es creï la necessitat.
- **Sistematització i personalització:** establir rutines i orientacions ja esmentades. En el cas dels alumnes amb necessitats educatives especials ens coordinem amb l'EAP.

## EDUCACIÓ PRIMÀRIA

### PLANIFICACIÓ:

- En cas de confinament les propostes d'activitats es faran setmanalment. Seran publicades els dilluns. Busquem no només implicar a l'alumnat sinó motivar-lo. Per tant seran activitats que posin en valor experiències, moments, entorn... a part de les pròpies d'aula que puguin reforçar-se des de casa. El seu compromís inclourà una dedicació horària el més semblant possible al del centre. En el treball presencial s'hauran d'incloure activitats utilitzant l'EVA en tots els àmbits
- Els alumnes s'enduran a casa el material i els quaderns (Tot Tallers, Llengua anglesa, de pròpia elaboració) que tinguin a l'aula en el moment de confinar el grup. Mirarem d'incloure activitats, si la realitat ho permet, amb telèfons mòbils  
*(En cas de confinament de llarga durada, l'alumnat de 6è s'endurà els portàtils nominals del centre per fer el treball des de casa)*
- Del mateix mode, el/la tutor/a haurà de vetllar per a què les activitats respectin el ritme personal d'aprenentatge de l'alumnat, intentant establir diferents opcions de treball dins d'una mateixa tasca
- El treball globalitzat ha d'incloure, de forma OBLIGATÒRIA, els àmbits d'Educació Física i l'Artístic, així com rutines diàries de lectura
- Si algun/a alumne/a no ha de complir quarentena en cas de confinament del seu GCE, seguirà el model

pedagògic de la resta de companys/es des del propi centre. Puntualment podrà realitzar altres tasques educatives relacionades amb diferents projectes del centre (ODS, Escola Verda, àmbit artístic, àmbit educació física...)

- En cas de confinament, el/la tutor/a segueix el PAT, garantint el màxim contacte possible per facilitar a l'alumnat les seves tasques diàries

## TIPOLOGIA:

### Activitats amb l'alumnat:

La tipologia de les activitats que treballarem al centre vindrà determinada segons les diferents en franges horàries definides:

1. Entrada relaxada la primera mitja hora del matí
2. Franja de tallers d'àmbit lingüístic i matemàtic
3. Franja de contextos d'aprenentatge de la resta d'àmbits (incloent els d'aprendre a aprendre i autonomia i iniciativa personal)
4. Franja de repte setmanal
5. Franja de 6a hora

Les programacions d'aula han de fer possible el trasllat d'aquesta estructura horària a treball virtual des de casa.

Per fer aquestes tasques globalitzades des d'una perspectiva restaurativa i tenint present en tot moment els 3 pilars sobre els quals es recolza la nostra línia de centre (Educar per liderar, Els 7 principis d'Aprenentatge i els ODS), ens centrarem en el treball dels continguts clau i dels criteris d'avaluació marcats en el currículum.

### Activitats amb les famílies, que tot i fer-se al centre algunes són amb la col·laboració d'altres entitats:

- Tallers Créixer en Família
- Curs d'Apoderament de dones migrades
- Acompanyament digital

En tots els casos tenim entrades i sortides minuts després i abans de l'alumnat, per evitar que coincideixin. Tenim una aula totalment equipada al respecte i sempre seguint les mesures específiques COVID en tots els aspectes. En cas de confinament mirarem si es pot treballar amb telèfons mòbils i algun quadern si s'escau, ja que amb portàtils no ens serà viable. Mantindrem el contacte amb normalitat mentre duri la quarentena, respectant però les prioritats que tinguin com a persones adultes i responsables de família.

## SEGUIMENT I RETORN:

**Resolució de dubtes:** individualment quan esdevingui necessari. Col·lectivament 1 cop cada setmana

**Periodicitat del seguiment:** setmanal

**Registre de seguiment:** graelles d' anotació disponibles al Drive

**Lliurament d'activitats:** cada divendres

**Tutories virtuals:** en la mesura del possible 1 VC setmanal mitjançant Meet corporatiu i si no és viable una trucada telefònica

**Comunicació a la família:** setmanal i/o diària mitjançant les eines esmentades

## AVALUACIÓ:

**Avaluació versus qualificació:** Prioritzem acompanyar i qualifiquem posant en valor aprenentatges assolits i establint pautes de millora quan es necessiti

**Feedback:** element clau per poder acompanyar i guiar en el procés d'E/A

**Avaluació formadora:** diària a nivell individual i setmanal a nivell col·lectiu

**Autoavaluació i coavaluació:** sumades a l'avaluació de les pròpies famílies

**Informació a les famílies:** com a mínim trimestralment. Però la nostra realitat inclou un marc de relacions, trobades, formacions i reunions més continuat

**Sistematització i personalització:** establim rutines i les mesures ja mencionades

---

## 1.2. Organització de grups d'alumnes, de professionals i d'espais

L'organització dels professionals del centre seguirà el següent criteri, sempre i quan no canviï la normativa vigent:

**Format telemàtic:** reunions de tot el claustre / equip professional, reunions amb altres entitats, etc.

**Format presencial:** reunions entre professionals, amb famílies i amb altres entitats respectant la distància de seguretat, els espais i el nombre d'usuaris que marqui la normativa corresponent.



**Formació de centre:** pel seu contingut, es prioritza fer-la de manera presencial en espais oberts amb les mesures COVID corresponents.

En la següent taula tenim la distribució d'alumnat, professionals i espais.

GRUPS	ALUMNES	DOCENTS		PAE		ESPAI	
		ESTABLE	TEMPORAL	ESTABLE	TEMPORAL	ESTABLE	TEMPORAL
P3	23	Anna Pla	Neus Villalba Esther Castells	TEI	<u>Masu Reverté</u>	Aula P3	Aula Polivalent
P4	17	<u>Alba Canalda</u>	Neus Villalba Esther Castells		<u>Masu Reverté</u>	Aula P3 + P4	Aula Polivalent
P4 - P5	17	<u>Paula Curto</u>	Neus Villalba Esther Castells		<u>Masu Reverté</u>	Aula P4 + P5	Aula Polivalent
P5	17	Maribel Fabregat	Neus Villalba Esther Castells		<u>Masu Reverté</u>	Aula P5	Aula Polivalent
1r	24	Andrea González	<u>Aurelia Subirats</u>		Yolanda Masip	Aula 1r	<u>Steam - Digital Biblioteca</u>
2n	25	Luisa Mayor	Rosa M <sup>a</sup> <u>Uris</u>		Yolanda Masip	Aula 2n	<u>Steam - Digital Biblioteca</u>
3r	25	Lorena López	Vanesa Querol		<u>Masu Reverté</u>	Aula 3r	<u>Steam - Digital Biblioteca</u>
4t	25	<u>Miriam Monllau</u>	<u>Àngela Caballer</u>		<u>Masu Reverté</u>	Aula 4t	<u>Steam - Digital Biblioteca</u>
5è A	15	<u>Gonçal Vicens</u>	Rosa Barrera		Yolanda Masip	Aula 5è A	<u>Steam - Digital Biblioteca</u>
5è B	14	Maribel Aguilar	Christian Garcia		Yolanda Masip	Aula 5è B	<u>Steam - Digital Biblioteca</u>
6è A		Ma Jesús Marqués	Ramon Cid Josep Ferré		Yolanda Masip	Aula 6è A	<u>Steam - Digital Biblioteca</u>
6è B		Anna Cases	Ramon Cid Josep Ferré		Yolanda Masip	Aula 6è B	<u>Steam - Digital Biblioteca</u>

### 1.2.1. L'espai migdia

Hi ha previsió de dos torns de menjador de 45 minuts (EI+CI 13:30 - 14:15 h / CM+CS 14:15 - 15:00 h), deixant el temps necessari si algun alumne/a ho necessita. Si per organització es pot fer tot amb un torn, es portarà a terme complint sempre amb els protocols COVID.

Hi ha tres espais: dues sales de menjador i la zona de pati (aquest ampliable en dies de pluja)

Quan el primer torn menja el segon gaudeix de l'espai lúdicoeducatiu, i viceversa.

El servei de menjador el gestiona el Consell Comarcal del Baix Ebre, aportant; monitoratge, servei de càtering i aportació de beques. També rebem beques des de Càritas i Educo.

Sempre hi ha personal de l'equip directiu i de la plantilla professional del centre durant l'espai migdia.

És mantenen els grups estables a l'hora de menjar P3, P4, P4-P5, P5, 1r, 2n, 3r, 4t, 5è A, 5è B, 6è A, 6è B.

Tenim una previsió inicial de 150 alumnes usuaris d'aquest servei.

Si arriben aportacions extraordinàries de diferents programes (PMOE, POEFA, Pla Educatiu d'Entorn, etc) incrementarem l'oferta de serveis per fer d'aquest espai migdia: activitats multiesportives, incorporació de referents comunitaris...

### 1.3. Organització d'horaris, gestió d'entrades i de sortides, extraescolars i activitats amb famílies

ACCÉS	GRUP	MATINS		TARDES	
		HORARI ENTRADA	HORARI SORTIDA	HORARI ENTRADA	HORARI SORTIDA
ENTRADA PRINCIPAL	P3	08:55	13:25	14:55	16:25
	P4	09:00	13:30	15:00	15:30
	3r	09:05	13:35	15:05	16:35
	4t	09:10	13:40	15:10	16:40
	ACOLLIDA				16:40
ESCALES INFANTIL	ACOLLIDA	08:40			
	P4 - P5	08:55	13:25	14:55	16:25
	P5	09:00	13:30	15:00	16:30
	6è A	09:05	13:35	15:05	16:35
	6è B	09:10	13:40	15:10	16:40
ACCÉS RAMPA	1r	08:55	13:25	14:55	16:25
	2n	09:00	13:30	15:00	16:30
	5è A	09:05	13:35	15:05	16:35
	5è B	09:10	13:40	15:10	16:40

En aquesta taula observem l'organització de les entrades i sortides esglaonades de tots els GCE pels 3 accessos del centre, així com l'acollida de les famílies nombroses tant al matí com a la tarda.

A la Programació General Anual (PGA) preveiem algunes sortides educatives, així com la realització d'activitats extraescolars (veure següent taula) i d'altres amb famílies.

En tots tres casos seguim la normativa establerta, prioritzant a més, sempre que es pugui, la realització de les mateixes en espais oberts.

**Activitats extraescolars:**

HORARI	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	OBSERVACIONS
16:45 - 17:45	Futbol Sala Femení	Futbol Sala Masculí	Handbol Mixte	Futbol Sala Masculí	Sempre hi ha presència d'un membre de l'equip directiu i/o claustre docent a disposició de les entitats quan l'activitat es fa dins del centre.  Alguna d'aquestes activitats pot incloure competicions fora del centre entre setmana i en cap de setmana.
	3r - 4t / 5è - 6è	5è - 6è	3r - 4t / 5è - 6è	5è - 6è	
	Futsal Tortosa	Futsal Tortosa	CE Tortosa	Futsal Tortosa	
			Zumba		
			1r - 2n		
			Laia Sabatés Caballero		

Seguirem treballant per ampliar l'oferta d'activitats extraescolar en el marc de les possibilitats que ens ofereix el Pla de Millora d'Oportunitats Educatives (PMOE).

La normativa vigent pel que fa a les extraescolars, sortides i celebracions la podeu consultar seguint aquest [enllaç](#).

## 2. MESURES ESPECÍFIQUES

### 2.1. Grups de convivència estable (GCE)

Es manté la proposta de l'organització entorn a grups de convivència estable (GCE). Es tracta de grups estables d'alumnes (en el cas del nostre centre, 4 GCE a Educació Infantil i 8 a Educació Primària), en el marc dels quals es produeix la socialització de les persones que l'integren. En tots els GCE, la persona tutora forma part del grup estable. De manera general, els mestres especialistes d'infantil i primària i el personal de suport educatiu i d'educació inclusiva no formen part de cap grup estable, tot i que en poden formar si la major part de la seva jornada laboral transcorre en aquest grup. Aquesta estructura està definida al Traçacovid.

Es tracta, per tant, d'un grup de persones que tenen una relació propera i molt quotidiana. Això permet que no sigui necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5 metres (o la superfície equivalent de seguretat de 2,5 m<sup>2</sup>) en aquests grups de convivència estable. Té molta importància fer esforços organitzatius garantint l'estabilitat i l'estanqueïtat del GCE, amb la finalitat de preservar la capacitat de traçabilitat.

En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (docents i altres professionals de suport educatiu) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, s'han de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment la ventilació i l'ús de la mascareta.

---

### 2.2. Mesures de prevenció personal

#### 2.2.1. Distanciament físic

La distància física interpersonal de seguretat, tant en espais tancats com a l'aire lliure, s'estableix en 1,5 metres, en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de 2,5 m<sup>2</sup> per persona, i és exigible en qualsevol cas, excepte entre persones que tinguin un contacte proper molt habitual, com és el cas dels grups de convivència estables. Per tant, en els grups estables no és necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5 metres (o la superfície equivalent de seguretat de 2,5 m<sup>2</sup>).

### **2.2.2. Higiene de mans**

Es tracta d'una de les mesures més efectives per preservar la salut dels alumnes, així com la del personal docent i no docent. En infants i adolescents, es requereix el rentat de mans:

- a l'arribada i a la sortida del centre educatiu;
- abans i després dels àpats;
- abans i després d'anar al lavabo (infants continents), i
- abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).

En el cas del personal que treballa al centre, el rentat de mans es du a terme:

- a l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants;
- abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis;
- abans i després d'acompanyar un infant al lavabo;
- abans i després d'anar al lavabo;
- abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús), i
- com a mínim una vegada cada 2 hores.

Es garanteix l'existència de diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús. En punts estratègics (menjador, zona d'aules...) hi ha col·locats dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal de l'escola.

S'afavoreixen mesures adaptades a l'edat de l'infant (vídeos, cançons...) per promoure el rentat de mans correcte i la seva importància.

### **2.2.3. Ús de la mascareta**

En funció de la immunitat assolida amb la vacunació, el context epidemiològic i la normativa vigent, l'ús de la mascareta per a l'inici del curs 2021-2022 és la que es mostra en la taula següent. Aquesta mesura pot

ser susceptible de canvis al llarg del curs segons l'evolució de la pandèmia i l'augment dels percentatges de vacunació.

COL·LECTIU	INDICACIÓ
2n Cicle d'Educació Infantil (3 - 6 anys)	No obligatòria
De 1r a 6è d'Educació Primària	Obligatòria
Personal docent i no docent	Obligatòria

A més, i de manera particular, es lliurarà material complementari (pantalles de protecció facial, mampares, mascaretes amb visió de llavis, mascaretes FFP2...) per a situacions específiques.

#### 2.2.4. Requisits d'accés als centres educatius

- Absència de simptomatologia compatible amb la covid-19 (febre o febrícula per sobre de 37,5 °C, tos, dificultat per respirar, mal de coll\*, refredat nasal\*, fatiga, dolors musculars i/o mal de cap, mal de panxa amb vòmits o diarrea, pèrdua d'olfacte o gust en infants grans i adolescents) o amb qualsevol altre quadre infeccios.
- No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 10 dies anteriors.

En cas que l'alumne o alumna presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, s'ha de valorar de manera conjunta —amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència—, les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu.

En el cas del personal docent i no docent de l'escola que tingui contacte amb els infants, les persones de risc elevat de malaltia greu per coronavirus han de ser avaluades pel servei de prevenció de riscos laborals de titularitat del centre per valorar si poden estar en contacte amb els infants.

### **2.2.5. Control de síntomas**

Les famílies han de fer-se responsables de l'estat de salut dels fills i filles o de si mateixos. A l'inici del curs, han de signar una declaració responsable a través de la qual: han de fer constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia, amb el risc que això comporta, i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment; es comprometen a no portar l'infant al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la covid-19 o l'hagi presentat en els darrers 10 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu, per poder prendre les mesures oportunes.

Les famílies disposen d'una llista de comprovació de símptomes. La família o, si escau, el mateix alumne o alumna, ha de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma. En cas que la situació epidemiològica ho requerís es podria considerar la implementació d'altres mesures addicionals com la presa de temperatura a l'arribada a l'escola.

Els centres disposen de termòmetres de distància incorporats a la farmaciola per si un infant es troba malament durant la jornada lectiva, però no es considera necessari prendre la temperatura diàriament en el moment de l'accés al centre.

---

### **2.3. Ventilació, neteja i desinfecció**

L'escola disposa d'una planificació de ventilació, neteja i desinfecció adaptada a les característiques del centre. D'acord amb l'evidència científica més recent, la ventilació és una de les principals mesures de prevenció de contagis en espais interiors.

Durant el curs 2021-2022 no serà necessària l'aplicació dels protocols de neteja establerts per al curs 2020-2021.

La neteja i la posterior desinfecció d'espais s'ha de fer amb una periodicitat diària al final de la jornada, procurant incidir més en aquelles superfícies de contacte habitual.

No és necessària la desinfecció d'espais dins l'horari lectiu tot i que es valora la importància d'incloure-la dins l'aprenentatge pedagògic d'ordre i neteja d'espais.

Es permet que els alumnes comparteixin materials portats de casa sempre que compleixin condicions d'higiene.

### **2.3.1. Gestió de residus**

Els mocadors i tovalloles d'un sol ús utilitzats per a l'assecat de mans o per a la higiene respiratòria es llencen en contenidors amb bosses, preferiblement amb tapa i pedal. El material d'higiene personal, com mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene, són considerats com a fracció resta i, per tant, s'han de llençar al contenidor de rebuig (contenidor gris).

En el cas que alguna persona presenti símptomes mentre està al centre, cal tancar en una bossa tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat la persona i introduir-lo en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus, tal com s'ha indicat al paràgraf anterior.

---

## **2.4. Promoció de la salut i suport emocional**

La pandèmia actual brinda una oportunitat única per consolidar alguns hàbits i conductes que són imprescindibles en qualsevol context:

- Tenir cura d'un mateix i de les persones que l'envolten.
- Actuar amb responsabilitat per protegir els més vulnerables.
- Aplicar les mesures de protecció i prevenció de manera sistemàtica.



A la nostra escola treballarem des d'un Enfocament Global Restauratiu, posant l'alumnat al centre de la presa de decisions, al centre de l'aprenentatge i vetllant perquè les seves condicions d'educabilitat estiguin el màxim cobertes possible. Totes aquestes mesures queden recollides al nostre PAT, al Projecte de Convivència i al Quadern Docent.