



PREINSCRIPCIÓ I MATRÍCULA CURS 2024-2025

Documentació

* Per fer la sol·licitud de preinscripció cal presentar tota la documentació necessària per acreditar la identitat de les famílies sol·licitants i l'acompliment de criteris de prioritats d'assignació de places.

* Com la preinscripció es realitza de forma telemàtica, cal escanejar o fotografiar tots els documents demanats per ambdues cares i tenir-los disponibles en el dispositiu per poder adjuntar-los quan empleu el formulari de preinscripció:

- Document escanejat/fotografia del **DNI, passaport** o altres documents d'identitat del **pare, mare o tutor/a legal del sol·licitant**.
- Document escanejat/fotografia del **DNI de l'alumne/a (si enté)**.
- Document escanejat/fotografia del **llibre de família** (tots els fulls que estiguin omplerts) o altres documents relatius a la filiació.

Els documents necessaris per acreditar els criteris prioritaris són:

- **Per justificar la proximitat del domicili habitual a l'escola.** En enviar la sol·licitud cal clicar l'opció del padró perquè confirmi l'adreça del domicili familiar. Si no es poden obtenir les dades del padró, cal acreditar la residència adjuntant un certificat o volant de convivència on aparegui l'alumne/a i, almenys, un dels dos progenitors.
- **Per acreditar la proximitat del lloc de treball del pare, la mare o el tutor legal a l'escola.** Es pot aportar el contracte laboral o un certificat emès per l'empresa. En el cas de ser treballadora o treballador autònom, s'haurà de presentar el model de l'Agència tributària 036 o 037.
- **Per justificar la renda garantida de ciutadania. Aportació de documents com la certificació o la resolució emesa pel Departament de Drets Socials.**

Els documents necessaris per acreditar els criteris complementaris són:

- **Per acreditar que l'alumne forma part d'una família nombrosa,** aquesta informació es validarà mitjançant consultes interadministratives quan es faci la sol·licitud de preinscripció. Només quan no sigui possible validar-ho caldrà presentar el títol de família nombrosa.
- **Per acreditar que l'alumne forma part d'una família monoparental,** aquesta informació es validarà mitjançant consultes interadministratives quan es faci la sol·licitud de preinscripció. Només quan no sigui possible validar-ho caldrà adjuntar el títol de família monoparental.
- **El fet d'haver nascut en un part múltiple** s'acredita amb el llibre de família.
- La **situació d'acolliment familiar** s'acredita amb la resolució d'acolliment del Departament de Drets Socials.
- **Per acreditar que un membre de la unitat familiar té una discapacitat.** Aquest supòsit inclou la discapacitat igual o superior al 33 % de l'alumne, del pare o la mare o d'algun germà/na, i es valida mitjançant consultes interadministratives. Si no es pot validar, cal presentar el certificat o la targeta acreditativa de discapacitat que emet el Departament de Drets.
- **La condició de víctima de violència de gènere o de terrorisme** s'acredita amb la sentència judicial de qualsevol ordre jurisdiccional, l'ordre de protecció vigent, o l'informe dels serveis socials o el certificat que acredita la condició de víctima de terrorisme que emet la Subdirecció General de Apoyo a Víctimas del Terrorismo del Ministeri de l'Interior.

* Un cop tramitada la sol·licitud, rebreu un resguard de preinscripció per correu electrònic. Reviseu que la documentació s'hagi validat correctament i que no cal que adjunteu cap altra. Podeu adjuntar documents a la sol·licitud mentre estigui obert el període de presentació de documentació.