



RESUM DE L'ESTRATÈGIA DIGITAL DE CENTRE

EEE JOAN RIU

17005406

Data d'actualització

Juny de 2023

Finançat per



ÍNDEX

INTRODUCCIÓ	3
Enllaç a l'estratègia digital de centre (EDC)	3
Context: Dades bàsiques del centre	3
Context i entorn geogràfic	4
Infraestructura	5
Pràctiques del centre d'ús i aplicació de la tecnologia	6
Procés d'elaboració	6
Integració de l'Estratègia Digital de Centre al Projecte Educatiu del Centre	7
PEC	7
NOFC (Normes d'Organització i Funcionament de centre)	9
DIAGNOSI	10
Eines utilitzades en la diagnosi	10
Aspectes destacats de la diagnosi	10
ANÀLISI DE LA SITUACIÓ DEL CENTRE	11
Punts forts i punts febles detectats en la diagnosi	11
OBJECTIUS	11
ACTIVITATS A DESENVOLUPAR	13
PROPOSTA DE TEMPORITZACIÓ DELS OBJECTIUS I DE LES ACTIVITATS	16
AVALUACIÓ	17

INTRODUCCIÓ

Enllaç a l'estratègia digital de centre (EDC)

L'Escola d'Educació Especial Joan Riu ha elaborat la seva Estratègia Digital de Centre en el marc del Pla d'Educació Digital impulsat pel Departament d'Educació de Catalunya. El contingut de l'EDC està recollit en l'apartat de la web que es pot consultar en el següent enllaç:

<https://agora.xtec.cat/esc-eeejoanriu/lescola/estrategia-digital-de-centre-edc/>

Context: Dades bàsiques del centre

L'Escola d'Educació Especial Joan Riu, és una escola privada de la Fundació Privada Joan Riu que està concertada amb el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. El centre atén a infants i adolescents amb necessitats educatives especials derivades de trastorns neurològics, sensorials, físics i psíquics presentats en diferents moments de la seva etapa evolutiva, de 3 a 18 anys i, excepcionalment fins als vint anys.

Els infants i adolescents escolaritzats al centre hi arriben per les seves necessitats educatives especials i característiques personals, amb l'informe elaborat per l'EAP, de reconeixement de necessitats específiques de suport educatiu i amb el vistiplau de la Inspecció i la Resolució de la delegació Territorial d'Educació, que dictaminen l'ingrés a un centre d'Educació Especial. La finalitat és que l'alumne disposi de totes aquelles mesures i suports específics i adaptacions que garanteixin un ensenyament adequat i de qualitat.

Per altra banda, l'EEE Joan Riu és un servei gestionat pel CONSORCI SANT GREGORI, entitat del sector públic adscrita al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, creat pel decret Llei 5/1992, de 20 de gener. Formalment constituït el 7 de febrer de 1992, com a consorci administratiu sense fi lucratiu, va quedar inscrit en el Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, com Entitat Pública d'Iniciativa Social amb número E01528, del mateix any.

El CONSORCI SANT GREGORI és un centre de serveis per a la discapacitat i la dependència que disposa de diferents serveis assistencials: Centre d'Atenció Especialitzada (CAE), Centre residencial d'adults "Els Roures", Centre residencial per a menors Joan Riu, Servei de Valoració i Orientació de la Discapacitat (CAD), Servei Especialitzat de Valoració d'Atenció a la Dependència (SEVAD) i Servei de Centre de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç (CDIAP).



L'escola dona resposta educativa als alumnes amb edats compreses dins l'escolaritat obligatòria. La majoria dels alumnes fan tota l'escolaritat a l'escola. Això no obstant, s'ofereix l'escolarització compartida entre el centre d'educació especial i el centre ordinari, per tal que l'alumne sigui atès alternament en les dues modalitats d'escolarització. L'escolaritat compartida requereix la coordinació entre els professionals dels dos centres que atenen a l'alumne.

La majoria dels alumnes no viuen a Sant Gregori sinó que provenen de diferents municipis de la província de Girona.

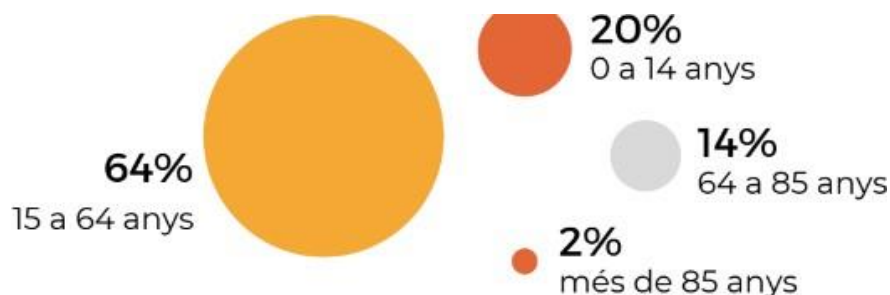
Pel que fa al nivell socioeconòmic de les famílies, majoritàriament és un nivell baix. A més, com que la majoria d'alumnes provenen de països estrangers, hi ha una certa dificultat de les famílies per accedir a determinats recursos, cosa que comporta un difícil accés a la tecnologia fora del centre.

Context i entorn geogràfic

L'Escola d'Educació Especial JOAN RIU està situada a la carretera de les Planes s/n - 17150 - Sant Gregori (Girona) <https://bit.ly/3nWWFk6>

Sant Gregori és un municipi de la província de Girona, ubicat a 7 km de la capital i pertany a la comarca del gironès. Té una extensió de 49,17 km² i està situat a 112 metres sobre el nivell del mar. Conformava el primer poble d'entrada a la Vall del Llémena. El municipi inclou els pobles de Cartellà, Sant Medir, Taialà, Ginestar, Constantins i part del nucli de Domeny.

Actualment, té una població de 3.740 habitants (1.916 homes i 1.824 dones).



Des del punt de vista econòmic els seus ingressos provenen, principalment, de l'activitat agrícola amb cultiu de cereals i farratges, ramaderia i activitat forestal. El seu territori està cobert per boscos d'alzines, pins, roures, sureres, pollancre i plàtans, entre d'altres.

El municipi compta amb diverses entitats culturals, educatives, empresarials, esportives, socials, relacionades amb el medi ambient i protecció civil que donen servei a la població.

En l'àmbit educatiu, disposa en el seu entorn de l'institut Vall de Llèmena, l'Escola Agustí Gifre, la Llar d'infants els Escarlets i l'Escola d'educació especial Joan Riu.

Infraestructura

Pel que fa als espais i equipaments, l'escola disposa de:

- 1 sala d'estimulació (Sala dels somnis), que és de tipus interactiu. Hi ha un projector, connectat a un ordinador que té un programari específic (Sistema SHX). El sistema interconnecta tots els aparells d'estimulació sensorial inclosos en la sala (Columna de llum i bombolles, sac vibratori, ventilador, aparell de bombolles de sabó, micròfon que permet regular llums mitjançant so). També hi ha un cub i un aparell commutador amb sis botons que es vinculen a sis imatges que surten en pantalla i permeten activar el contingut relacionat.

Els alumnes poden treballar de manera alternativa a l'aula amb una tauleta, que té instal·lat el programa Luminea.

- Les aules de tutoria tenen totes un ordinador de sobretaula.
- L'escola disposa d'un monitor interactiu (Clevvertouch), que es va utilitzant a les classes segons un horari preestablert. També hi ha un kit amb un projector i una pantalla mòbil, que es va traslladant segons necessitats.
- El centre té en propietat 3 tauletes, que es van reservant segons necessitats. També hi ha el cas de dos alumnes que estan tutelats, a cadascun dels quals s'ha comprat una tauleta amb l'assignació econòmica que reben.
- La logopeda del centre disposa d'una tauleta per a la seva tasca específica.
- En el centre hi ha 3 mòbils, que es fan servir per fer les fotografies de les activitats.
- La previsió és que el centre adquireixi 10 tauletes més pròximament.
- En els despatxos del centre, hi ha 6 ordinadors de sobretaula i un portàtil, que són els dispositius de treball dels docents professionals. A més, també compta d'un ordinador específic per a direcció.



El manteniment tècnic es gestiona passant primer les incidències a la coordinadora digital, per un sistema de registre manual. Aquesta mira de solucionar-ho pel seu compte i, en cas que no sigui possible, s'avisarà l'informàtic que el consorci té contractat. Quant a la xarxa, està contractada pel Consorci Sant Gregori i la comparteixen tots els serveis.

Pràctiques del centre d'ús i aplicació de la tecnologia

El nostre centre té interès a utilitzar les possibilitats de la tecnologia digital, tant en l'activitat docent, com per millorar la gestió i la comunicació amb els grups d'interès del CEE. En la gestió de l'àmbit digital, es té una cura especial en la seguretat i protecció de les dades. El Consorci Sant Gregori està acreditat en gestió de la qualitat i dona les pautes per regular aquesta qüestió a tota l'organització, a partir de les orientacions del departament d'Educació per a l'escola.

L'àmbit digital del centre es gestiona a través de:

- Coordinació Digital
- Comissió d'Estratègia Digital de Centre

Pel que fa als alumnes, el seu nivell, en la majoria dels casos, no permet que treballin de forma autònoma amb els dispositius. Per tant, quan fan servir les tauletes o el monitor, es realitza una supervisió constant. S'hi treballen sobretot els temes d'atenció i l'estimulació de la comunicació. En algun cas, es poden utilitzar programes de reforç de continguts escolars (números, lletres, vocabulari, conceptes com ara els colors, nocions espacials...). Tant amb la tauleta, com amb el monitor, es treballa el grafisme amb aplicacions tàctils. S'està introduint el programa Asterics Grid, que és un programa gratuït de comunicació amb pictogrames; per això, es demanarà a les famílies que si poden portin tauletes perquè funcionin com a comunicador.

L'altre recurs és la Sala dels Somnis, on es treballa tant l'estimulació sensorial, com els conceptes.

Procés d'elaboració

per la Coordinadora Digital i la Cap d'Estudis com a membre representant de l'Equip Directiu. Aquesta comissió es reuneix un cop al mes i té una durada d'1:30 h. En cas de necessitat es convoquen les reunions necessàries.

La Comissió ha elaborat la documentació d'Estratègia Digital que està disponible a la web del centre, on es poden consultar els objectius de l'EDC, el Pla de Comunicació, els Plans d'Acollida Digital (famílies i professorat) i els objectius que el centre es planteja de treball de la competència digital amb cadascun dels grups d'alumnes del centre

Integració de l'Estratègia Digital de Centre al Projecte Educatiu del Centre

L'Equip Directiu ha introduït els objectius generals fixats a l'Estratègia digital de Centre en el Projecte Educatiu de Centre (PEC) i també figuraran en la Programació anual de centre els objectius específics de cada curs. Seguint les recomanacions del Departament d'Educació, s'ha regulat l'ús de tot el material digital al centre en el document de les NOFC. El contingut d'aquests documents s'ha aprovat per Consell Escolar.

El contingut dels documents citats anteriorment en relació amb l'Estratègia Digital que s'ha aprovat és el que s'exposa a continuació:

PEC

L'àmbit digital del centre es gestiona a través de:

1. Coordinació Digital:

- Coordinar la comissió EDC i les reunions pertinents.
- Desenvolupar el desplegament de l'EDC al centre.
- Formar i assessorar a l'equip educatiu en l'ús didàctic i inclusiu de les tecnologies digitals, així com orientar-los sobre la formació en competències digitals, amb la col·laboració dels serveis educatius de la zona.
- Vetllar pel manteniment de les instal·lacions i dels equipaments digitals del centre.
- Vetllar pel compliment de la reglamentació normativa i dels estàndards tecnològics.
- Utilitzar preferentment programari i recursos digitals en català.
- Assessorar les famílies del centre en l'ús de les eines tecnològiques emprades.
- Configurar dels dispositius electrònics (tauletes, ordinadors, portàtils, Sala dels Somnis, mòbils...).
- Gestionar usuaris (correus electrònics, permisos digitals...)
- Recopilar i posar a disposició del professorat recursos TAC per treballar a l'aula.



- Establir una estructura sòlida de documents compartits (Xarxa).
- Actualitzar les fotografies dels alumnes (plafons, Xarxa, programes informàtics...).
- Supervisar la gestió de les Xarxes Socials de l'Escola (Instagram, Facebook)
- Realitzar el seguiment de la gestió de la web de l'escola (Blog)
- Garantir el compliment dels Drets d'Imatge dels alumnes.
- Elaborar els horaris d'utilització dels espais i els dispositius electrònics i fer el seguiment del seu ús.
- Altres gestions relacionades amb l'àrea Digital que la direcció del centre li encomani d'acord amb les directrius del Departament d'Educació.

2. Comissió d'Estratègia Digital de Centre:

- Dinamitzar la comunitat educativa, especialment l'equip educatiu perquè desenvolupi les línies d'acció acordades per la mateixa comissió.
- Traslladar les línies de treball acordades amb tota la comunitat educativa.
- Elaborar l'Estratègia Digital de Centre.
- Revisar periòdicament les normes d'organització i funcionament del centre (NOFC) per tal d'adequar-les als usos i a la normativa sobre privacitat i protecció de dades que el centre faci de les tecnologies digitals i dels dispositius personals.
- Potenciar que les tecnologies digitals impregnin les programacions amb una mirada inclusiva.
- Vetllar per l'optimització dels recursos tecnològics del centre, assegurant-ne el bon ús i manteniment, d'acord amb els procediments i les eines disponibles
- Promoure l'ús de les tecnologies digitals en la pràctica educativa a l'aula.
- Vetllar per l'optimització de l'ús dels recursos tecnològics del centre.
- Vetllar perquè es garanteixi la inclusió digital de tot l'alumnat en els centres, tant pel que fa a l'accés als equipaments tecnològics com a les fonts d'informació i comunicació.



- Promoure l'aplicació de mesures de protecció de continguts inadequats en l'accés a Internet, tant dels equipaments del centre com dels dispositius dels alumnes.
- Dinamitzar la presència a Internet del centre utilitzant, dins del que és possible, plataformes de programari lliure que siguin respectuoses amb la privacitat de les dades (Blog, etc.).
- Vetllar pel compliment del sistema de comunicació digital del centre amb les famílies.
- Vetllar per l'aplicació de les polítiques de privacitat i seguretat de les dades i per les infraestructures digitals del centre educatiu.
- Vetllar perquè les famílies rebin la informació sobre les normes del centre pel que fa als dispositius digitals (usos, control parental, bona preservació, etc.).
- Tenir cura que els materials digitals difosos pel centre siguin accessibles en línia, respectin els drets d'autoria i les llicències d'ús dels diferents elements que els integren (imatges, esquemes, textos, àudio, vídeo, etc.), donant prioritat a l'ús de materials amb llicències lliures o que permetin un ús compartit i vetllin per l'ús d'un llenguatge plural que respecti la diversitat de gènere.

NOFC (Normes d'Organització i Funcionament de centre)

1. Marc Normatiu

La LEC recull a diferents articles la normativa general referida a les sancions en els centres educatius d'acords amb les quals s'han de concretar a les NOFC. Malgrat el que estableix la LEC en qüestió de sancions en els centres educatius, s'ha considerat que en el nostre centre no escau regular aquesta qüestió per la tipologia d'alumnat que tenim.

2. Ús de dispositius digitals

El punts que s'han regulat a les NOFC sobre ús dels dispositius són els que es llisten a continuació.

- Normes Generals

- 2.1. Gestió i ús de mòbils

- 2.2. Gestió i ús de càmera fotogràfica

- 2.3. Gestió i ús d'ordinadors

- 2.4. Gestió de tauletes



2.5. Gestió de monitors digitals interactius

2.6. Gestió del projector i la pantalla

2.7. Gestió de la Sala dels Somnis

3. *Gestió dels comptes corporatius*

4. *Gestió del tractament de les dades i els drets d'imatge*

DIAGNOSI

Eines utilitzades en la diagnosi

L'eina que s'ha fet servir a la diagnosi és la Selfie. La va contestar el 100% de l'equip directiu i el 78% del claustre. Per la tipologia de l'alumnat, es va considerar que ells/es no realitzarien l'enquesta.

Aspectes destacats de la diagnosi

Un primer aspecte a destacar és que la puntuació de la majoria de les àrees ha sigut alta o molt alta en els dos grups d'interès, amb alguna excepció que comentarem.

Amb puntuacions superiors a 3,5 per part dels dos grups d'interès trobem Lideratge, Infraestructura i equips i Pedagogia suport i recursos.

Amb puntuacions superiors a 3,5 per part d'un grup d'interès hi ha Desenvolupament professional continu i Pedagogia implementació a l'aula.

Amb puntuació per sobre de 2,5 hi ha Col·laboració i xarxes.

Les àrees amb menys valoració han estat Pràctiques d'avaluació, amb un 2,3 per part de tots dos grups i Competència digital de l'alumnat (amb puntuacions d'1,8 i 2,2 punts, respectivament). Aquestes puntuacions són coherents amb la tipologia d'alumnat del centre.

Com a valoració general, destaquem:

Es percep una valoració positiva en general per part d'equip directiu i de professorat.

Les puntuacions de l'equip directiu van en la mateixa línia que el claustre, però són una mica més altes.

Es destaca sobretot la manca de temps i la falta de pressupost com a factors limitants. També troben a faltar espais de debat sobre l'ús de la tecnologia en el centre.

ANÀLISI DE LA SITUACIÓ DEL CENTRE

Punts forts i punts febles detectats en la diagnosi

PUNTS FORTS	PUNTS FEBLES
- El centre té un claustre estable i compromès. - L'escola té una bona organització, tant pel que fa a les infraestructures com a la part pedagògica. - Els espais i les aules són amplis i tenen l'adotació mínima. - Hi ha un blog i unes xarxes socials actives i actualitzades. - Durant els últims cursos s'ha fet formació relacionada amb l'àmbit digital. - Hi ha iniciativa per buscar col·laboradors i patrocinadors privats que proporcionin recursos per al centre (com, per exemple, l'aula interactiva Sala dels Somnis)	- Manca de recursos digitals suficients per a la totalitat dels alumnes. - Dificultat per part d'alguns professionals en el domini d'aquest tipus de recursos. - Dificultat per part de l'alumnat en assolir els objectius en Competència Digital que els correspon per nivell a causa de la seva tipologia.

OBJECTIUS

Els objectius que el centre ha plantejat a la seva Estratègia digital són els següents:

Objectiu 1: Concretar el desplegament de la competència digital de l'alumnat

Indicador Objectiu 1: Percentatge d'activitats programades vinculades a l'objectiu que han arribat a l'assoliment del criteri d'èxit

Criteri d'acompliment: 100% d'activitats programades vinculades a l'objectiu que han arribat a l'assoliment del criteri d'èxit

Responsable: Direcció



Objectiu 2: Fomentar/millorar la competència digital del professorat

Indicador Objectiu 2: Percentatge d'activitats programades vinculades a l'objectiu que han arribat a l'assoliment del criteri d'èxit

Criteri d'acompliment: 100% d'activitats programades vinculades a l'objectiu que han arribat a l'assoliment del criteri d'èxit

Responsable: Direcció

Objectiu 3: Aplicar les tecnologies digitals per millorar la gestió del centre

Indicador Objectiu 3: Percentatge d'activitats programades vinculades a l'objectiu que han arribat a l'assoliment del criteri d'èxit

Criteri d'acompliment: 100% d'activitats programades vinculades a l'objectiu que han arribat a l'assoliment del criteri d'èxit

Responsable: Direcció

Objectiu 4: Disposar d'una comissió digital operativa

Indicador Objectiu 4: Percentatge d'activitats programades vinculades a l'objectiu que han arribat a l'assoliment del criteri d'èxit

Criteri d'acompliment: 100% d'activitats programades vinculades a l'objectiu que han arribat a l'assoliment del criteri d'èxit

Responsable: Direcció

ACTIVITATS A DESENVOLUPAR

Els objectius de l'Estratègia digital de centre s'han concretat en activitats cadascun d'ells. En la taula següent es mostren les actuacions planificades amb els indicadors d'execució (o abast) i de qualitat, i els seus criteris d'èxit., així com els responsables i els destinataris de cada activitat.

E.E.E. JOAN RIU						
Objectius de l'EDC		Indicador	Criteri	Criteri d'èxit	Responsable	Destinatari
OBJECTIU 1. Concretar el desplegament de la competènciadigital de l'alumnat		% d'activitats programades vinculades a l'objectiu que han arribat a l'assoliment del criteri d'èxit	1-100	100%	Direcció	
1.1	Definir els objectius i els criteris d'avaluació de la competència digital de cada alumne dins el PSI segons les seves necessitats.	Document elaborat amb els objectius i els criteris d'avaluació referents a la competència digital que es pretén que assoleixin els alumnes.	Fet-No fet	Fet	Tutoria	Alumnat
1.2	Incorporar la competència digital en els projectes d'aula.	% de projectes d'aula que incorporen la competència digital.	1-100	100%	Tutoria	Alumnat
1.3	Promoure l'ús de comunicadors digitalitzats amb els alumnes que ho requereixin.	% d'alumnes que utilitzen comunicadors digitalitzats	1-100	100%	Logopèdia	Alumnat
OBJECTIU 2. Fomentar/millorar la competència digital del professorat		% d'activitats programades vinculades a l'objectiu que han arribat a l'assoliment del criteri d'èxit	1-100	100%	Direcció	
2.1	Potenciar la creació d'activitats per utilitzar a la Sala dels Somnis i amb el panell digital interactiu	% d'aules que incorporen una activitat de competència digital per trimestre	1-100	100%	Comissió Digital	Docents

E.E.E. JOAN RIU						
Objectius de l'EDC		Indicador	Criteri	Criteri d'èxit	Responsable	Destinatari
2.2	Regular el treball que es fa a la Sala dels Somnis i amb l'ús d'altres dispositius digitals del centre.	Document elaborat amb els objectius i els criteris d'avaluació referents a la competència digital que es pretén que assolixin els alumnes.	Fet-No fet	Fet	Comissió Digital	Docents
2.3	Garantir l'ús correcte de tots els equipaments digitals.	% d'incidències als equipaments registrades segons el procediment comunicat.	1-100	100%	Comissió Digital	Docents
OBJECTIU 3. Aplicar les tecnologies digitals per millorar la gestió del centre		% d'activitats programades vinculades a l'objectiu que han arribat a l'assoliment del criteri d'èxit	1-100	100%	Direcció	
3.1	Creació d'un sistema de reserves de tots els dispositius digitals del centre (Sala Somnis, Clevertouch, tauletes, projector).	Tenir creat el sistema de reserva dels dispositius digitals del centre.	Fet-No fet	Fet	Comissió Digital	Docents
3.2	Implementar i incentivar el professorat en l'ús del sistema de reserves creat.	Percentatge de personal que fa la reserva de manera prèvia a l'ús de l'aula.	1-100	100%	Comissió Digital	Docents
3.3	Incorporar un aplicatiu per la gestió de centre.	Tenir creat l'aplicatiu per la gestió de centre.	Fet-No fet	Fet	Comissió Digital	Docents
OBJECTIU 4. Disposar d'una comissió digital operativa		% d'activitats programades vinculades a l'objectiu que han arribat a l'assoliment del criteri d'èxit	1-100	100%	Direcció	
4.1	Documentar el procediment de funcionament de la comissió digital (qui en forma part, freqüència de reunions, tasques, presència equip directiu, hores de dedicació necessàries)	Elaboració del document on es mostrin els objectius i la seva avaluació.	Fet-No fet	Fet	Coordinació Digital	Comissió Digital

E.E.E. JOAN RIU

Objectius de l'EDC		Indicador	Criteri	Criteri d'èxit	Responsable	Destinatari
4.2	Registrar en actes l'activitat de la comissió digital	Disposar a la carpeta de comissió de Drive de les actes de les reunions de la comissió digital (mínim 1 per trimestre)	1-100	100%	Coordinació Digital	Comissió Digital
4.3	Impulsar la tasca pedagògica (recursos, espais de compartició d'experiències) per part de la comissió digital	Accions documentades a les actes	1-100	100%	Comissió Digital	Docents
4.4	Realitzar el seguiment del compliment dels objectius i activitats de l'Estratègia digital de centre	Acta de reunions de valoració i seguiment d'objectius	1-100	100%	Coordinació Digital	Comissió Digital

PROPOSTA DE TEMPORITZACIÓ DELS OBJECTIUS I DE LES ACTIVITATS

A continuació es mostra una taula amb els objectius i les activitats i els períodes d'execució previstos per a cadascuna:

E.E.E. JOAN RIU							
Objectius de l'EDC		23-24			24-25		
1. Concretar el desplegament de la competència digital de l'alumnat		1T	2T	3T	1T	2T	3T
1.1	Definir els objectius i els criteris d'avaluació de la competència digital de cada alumne dins el PSI segons les seves necessitats.	X	X	X			
1.2	Incorporar la competència digital en els projectes d'aula.	X					
1.3	Promoure l'ús de comunicadors digitalitzats amb els alumnes que ho requereixin.	X	X	X			
2. Fomentar/millorar la competència digital del professorat		1T	2T	3T	1T	2T	3T
2.1	Potenciar la creació d'activitats per utilitzar a la Sala dels Somnis i amb el panell digital interactiu	X	X	X			
2.2	Regular el treball que es realitza a la Sala dels Somnis i amb l'ús d'altres dispositius digitals del centre.	X	X	X			
2.3	Garantir l'ús correcte de tots els equipaments digitals	X	X	X			
3. Aplicar les tecnologies digitals per millorar la gestió del centre		1T	2T	3T	1T	2T	3T
3.1	Creació d'un sistema de reserves de tots els dispositius digitals del centre (Sala somnis, clevertouch, tauletes, projector).			X			
3.2	Implementar i incentivar el professorat en l'ús del sistema de reserves creat.				X	X	X



E.E.E. JOAN RIU							
Objectius de l'EDC		23-24			24-25		
3.3	Incorporar un aplicatiu per la gestió de centre.	X					
4. Disposar d'una comissió digital operativa		1T	2T	3T	1T	2T	3T
4.1	Documentar el procediment de funcionament de la comissió digital (qui en forma part, freqüència de reunions, tasques, presència equip directiu, hores de dedicació necessàries).	X					
4.2	Registrar en actes l'activitat de la comissió digital.	X	X	X	X	X	X
4.3	Impulsar la tasca pedagògica (recursos, espais de compartició d'experiències) per part de la comissió digital.	X	X	X	X	X	X
4.4	Realitzar el seguiment del compliment dels objectius i activitats de l'Estratègia digital de centre		X	X	X	X	X

AVALUACIÓ

Per a tots els objectius i activitats s'ha definit un indicador i un criteri d'assoliment, així com en qui recau la responsabilitat de la seva gestió.

La Comissió Digital de la qual forma part la Cap d'Estudis, té establert un procediment de revisió i de valoració de l'assoliment a finals de cada trimestre del curs escolar. En finalitzar el curs es farà una revisió conjuntament amb l'Equip Directiu, que servirà per anar reformulant l'Estratègia Digital de Centre. Tots els canvis aprovats i el plantejament de nous objectius i activitats (amb els elements requerits) es reflectiran en els documents corresponents.

Les actes de les reunions de la comissió i els documents de centre recolliran el resultat de l'avaluació.