

Blank lined area for document content.

▶ PE.C C.E. L'AZINA

[Escriba el subtítulo del documento]

Iturbe Escobar, Xavier ▶ Generalitat de Catalunya ▶ 11/27/2018

Índex

1. Context.....	Pàg. 1
2. Marc Legal d'actuació.....	Pàg. 2
3. Finalitat del centre i principis d'actuació generals.....	Pàg. 3
4. Característiques del centre. L'escola (unitat docent).....	Pàg. 9
5. Els alumnes.....	Pàg. 14
6. El currículum.....	Pàg.18
7. Organització.....	Pàg. 22
8. Els fluxos d'informació.....	Pàg. 24
9. Organigrama i funcions.....	Pàg. 26
10. L'orientació i la tutoria.....	Pàg. 33
11. Annexes.....	Pàg.34

1 CONTEXT

1.1 Història

El centre va ser inaugurat el 8 de febrer de 1986 amb la presència del President de la Generalitat de Catalunya Sr. Jordi Pujol i Soley. El centre es va crear amb la finalitat de donar resposta als menors de 12 a 16 anys, la conflictivitat del quals impedia que poguessin ser atesos en la resta dels recursos de medi obert i institucions de la que, en aquells moments era la Direcció General de Protecció i Tutela de Menors. Es tractava de poder atendre en un centre tancat menors que requerien uns elevats nivells de contenció sense caure en una estructura de característiques penitenciàries, posant l'accent en els continguts educatius del projecte.

El centre, en el decurs del temps, ha anat consolidant i ampliant tant els aspectes educatius com de tractament i de seguretat. A nivell d'infraestructura, es va construir a l'any 1996 un nou edifici per ubicar les aules escolars i els tallers de Formació Ocupacional. A l'any 2001, amb l'aprovació de la Llei 5/2000 de Responsabilitat penal del menor es van construir dos grups educatius, per ampliar en 20 places la capacitat del Centre. També en aquesta ampliació es va construir un nou edifici on estan ubicades, la nova entrada al Centre, porteria, control de seguretat, i les sales de visites pels interns.

A nivell de la intervenció dels professionals del centre s'han anat especialitzant tan els rols com les funcions, amb una definició més acurada en els rols d'atenció que en un primer moment s'assumien. En aquest sentit, es va anar dissenyant una especialització dels equips d'intervenció: Equips tècnics, mestres de taller per la Formació Ocupacional, un gerent, un coordinador de cap de setmana i un equip de vigilants de seguretat; i a partir de convenis amb d'altres Departaments: mestres d'educació, metge, DUI i un equip de salut mental de l'ESMIA (Equip de Salut Mental i Addiccions, Hospital Sant Joan de Deu).

1.2 Situació

El Centre Educatiu L'Alzina a nivell territorial està ubicat en el carrer de Garraf s/n, en el municipi de Palau-solità i Plegamans, comarca del Vallès Oriental, província de Barcelona. El centre està construït en una zona de bosc, allunyat del nucli urbà però sense quedar totalment aïllat, a una distància de 2 km i 10 minuts per un carretera asfaltada.

Es pot arribar al municipi per la carretera de Mollet a Moià, fins a Mollet. S'hi arriba amb l'A-7, tant des de la sortida sud com des de la nord hi ha un enllaç fins a Palau-

solità i Plegamans. Per carretera es comunica amb els següents nuclis de població importants:

- Barcelona 28 km, 30 minuts
- Sabadell 14 km, 15 minuts
- Granollers 15 km, 20 minuts

Les comunicacions són bàsicament per carretera: transports públics i privat, majoritàriament

aquest últim. Pel que fa a les comunicacions per transport públic es realitza amb una línia regular d'autobusos que uneix Palau i Barcelona amb una freqüència de mitja hora.

Transport públic

- Tren. Renfe fins a les estacions de Granollers o Mollet i des d'allà enllaçar amb l'autobús que uneix Palau-solità i Plegamans.
- Autobús. L'empresa Sagalés enllaça Mollet amb Barcelona, Granollers i altres municipis del Vallès.

2 MARC LEGAL D'ACTUACIÓ.

2.1 Dependència orgànica del centre

El centre educatiu l'Alzina és un centre de titularitat pública de la Generalitat de Catalunya, adscrit al Departament de Justícia, sota la dependència de la Direcció General d'Execució Penal a la Comunitat i Justícia Juvenil. El centre té l'encàrrec d'acollir a menors i joves infractors preferentment amb edats compreses entre els 16 i 21 anys, amb delictes greus i molt greus i en conseqüència mesures llargues; menors i joves conflictius d'altres centres; i cautelars que es pressuposa que la seva estada serà llarga.

2.2 Referència a la normativa legal i reglamentaria vigent

L'actuació del centre està sotmesa a l'ordenament jurídic i, particularment, al marc normatiu i reglamentari vigent de la justícia juvenil que, en síntesi, és el següent:

Justícia juvenil

- La Llei Orgànica 5/2000, de 12 de gener, reguladora de la responsabilitat penal dels menors.

- La Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de Reforma de l'Estatut d'autonomia de Catalunya que en l'article 166.3 estableix la competència exclusiva de la Generalitat en matèria de menors infractors, respectant la legislació penal.
- El Reial Decret 1774/2004, de 30 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei Orgànica 5/2000.
- La Llei 27/2001, de 31 de desembre, de justícia juvenil.
- Circular 1/2008, de la Direcció General d'Execució Penal a la Comunitat i de Justícia Juvenil, sobre disposicions comunes de funcionament de Justícia Juvenil.

Educació

- Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre LOMCE (Llei orgànica per la millora de la qualitat educativa).
- Llei 12/2009, del 10 de juliol , d'educació. Generalitat de Catalunya
- DECRET 187/2015, de 25 d'agost, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació secundària obligatòria.
- Concreció i desenvolupament del Currículum de l'ESO (26/06/2015)
- Resolució EDU/2047/2008, de 22 de juliol per la qual s'aproven les instruccions per al funcionament de les unitat de docents als centres de justícia juvenil.
- Documents per a l'organització i gestió de Centres (documents de la inspecció Educativa).

3 FINALITAT DEL CENTRE I PRINCIPIS D'ACTUACIÓ GENERALS.

3.1 Finalitat.

El centre educatiu l'Alzina té com a finalitat l'execució de les mesures d'internament acordades pels Jutjats de Menors que li hagin estat derivades, amb l'objectiu de promoure la integració i la reinserció social dels menors i joves atesos i de garantir la seva custòdia.

3.2 Principis d'actuació en el marc del Centre.

Són principis rectors de l'actuació del centre els establerts, amb caràcter general, en els articles 4 i 16 de la Llei 27/2001, de 31 de desembre, de justícia juvenil:

D'acord amb l'article 4 de la Llei 27/2001, són principis rectors:

- El respecte al lliure desenvolupament de la personalitat, i també dels senyals d'identitat propis i de les característiques individuals i col·lectives.
- La informació sobre llurs drets i l'assistència necessària per a poder exercir-los.
- La prevalença de l'interès superior dels menors d'edat sobre qualsevol altre interès concurrent.
- L'adequació de les actuacions a l'edat, la psicologia, la personalitat i les circumstàncies personals i socials dels menors i dels joves.
- L'aplicació de programes fonamentalment educatius, promotors i no repressius, que fomentin el sentit de la responsabilitat, el respecte dels drets i la llibertat dels altres i una actitud constructiva envers la societat.
- La prioritat dels programes d'actuació en l'entorn familiar i social propi, sempre que no sigui perjudicial per als interessos dels menors i els joves.
- El foment de la col·laboració i la responsabilització dels pares, els tutors o els representants legals en les actuacions administratives, i la subsidiarietat d'aquestes actuacions respecte a les funcions del pare i de la mare, quan s'intervingui en relació amb persones menors d'edat.
- El caràcter preferentment col·legiat i interdisciplinari en la presa de decisions que afecten o poden afectar l'esfera personal, familiar o social dels menors i els joves.
- La confidencialitat, la reserva oportuna i l'absència d'ingerències innecessàries en la vida privada dels menors i els joves o de les famílies respectives, en les actuacions professionals que es duguin a terme.
- La coordinació i la col·laboració de les actuacions amb altres òrgans de la mateixa administració o d'una altra administració que intervinguin en l'àmbit dels menors i els joves.
- La promoció de la solidaritat i la sensibilitat social vers els menors i els joves amb problemàtiques de delinqüència o que viuen situacions d'inadaptació o conflicte social, i el foment de la participació de la iniciativa social en els programes impulsats per les administracions públiques per a atendre aquestes problemàtiques.

D'acord amb l'article 16 de la Llei 27/2001, son criteris d'actuació dels centres:

- La vida en el centre ha de prendre com a referència la vida en llibertat, i ha de reduir al màxim els efectes negatius que l'internament pot comportar per als menors o els joves o per a les famílies respectives.
- L'afavoriment d'una relació adequada dels menors i els joves amb llurs familiars i coneguts, sempre que no sigui en detriment dels interessos propis, per evitar el trencament dels vincles familiars i socials i facilitar-los la integració posterior.

- La promoció de la col·laboració i la participació de les institucions comunitàries, públiques i privades, especialment de les més properes geogràficament i culturalment, d'acord amb els principis establerts per l'article 1 de la Llei, en el procés d'integració social dels menors i els joves interns.

3.3 Principis generals d'actuació en el marc de La Unitat Docent:

El sistema educatiu, en el marc dels valors definits per la Constitució i per l'Estatut, es regeix pels principis generals següents:

- a) El respecte dels drets i els deures que deriven de la Constitució, l'Estatut i la resta de legislació vigent.
- b) La transmissió i la consolidació dels valors propis d'una societat democràtica: la llibertat personal, la responsabilitat, la solidaritat, el respecte i la igualtat.
- c) La universalitat i l'equitat com a garantia d'igualtat d'oportunitats i la integració de tots els col·lectius, basada en la coresponsabilitat de tots els centres sostinguts amb fons públics.
- d) El pluralisme.
- e) La inclusió escolar i la cohesió social.
- f) La qualitat de l'educació, que possibilita l'assoliment de les competències bàsiques i la consecució de l'excel·lència, en un context d'equitat.
- g) L'arrelament dels alumnes al país a partir del coneixement del mateix.
- h) El foment de la pau i el respecte dels drets humans.
- i) El respecte i la preservació del medi ambient i dels recursos naturals.
- j) El foment de la igualtat real i efectiva entre dones i homes.
- k) L'afavoriment de l'educació més enllà de l'escola.
- l) L'educació al llarg de la vida.
- m) L'exclusió de qualsevol mena de proselitisme o adoctrinament, tan per part dels alumnes com dels professionals.

3.4 Principis específics d'actuació en el marc de La Unitat Docent:

- a) La formació integral de les capacitats intel·lectuals, ètiques, físiques, emocionals i socials dels alumnes que els permeti el ple desenvolupament de la personalitat, que ha d'ésser laic, d'acord amb l'Estatut en els centres públics.
- b) La vinculació entre pensament, emoció i acció que contribueixi a un bon aprenentatge i condueixi els alumnes a la maduresa i la satisfacció personals.
- c) La capacitació cultural, científica i tècnica que permeti als alumnes la plena integració social i laboral.
- d) L'habilitació per a l'aprenentatge permanent.
- e) L'estímul i el reconeixement de l'esforç i la valoració del rigor, l'honestedat i la constància en el treball.
- f) La capacitació per a exercir activament la ciutadania.
- g) L'aplicació general de criteris i procediments d'avaluació.
- h) La competència per a la utilització autònoma i creativa de les eines TIC a l'abast dels nois atenent les característiques pròpies del centre per tal de desenvolupar les competències digitals mínimes per a la vida quotidiana.

3.5 Principis organitzatius de La Unitat Docent:

El sistema educatiu es regeix pels principis organitzatius següents:

- a) El funcionament integrat i la gestió descentralitzada.
- b) La flexibilitat suficient per anar-se adaptant a les necessitats canviants de l'alumnat, la societat,...
- c) L'autonomia del centre.
- d) La participació de la comunitat educativa.
- e) La promoció del reconeixement social i professional del professorat.
- f) Afavorir el compromís de les famílies en el procés educatiu i l'estímul i el suport per a fer-lo possible.
- g) La col·laboració, la cooperació i la coresponsabilització amb altres institucions (Ajuntaments, ONG's, escoles, INS...)

3.6 Caràcter propi de La Unitat Docent:

- a) Atenció a la diversitat respecte de la mesura judicial, l'edat, l'origen cultural, nivell acadèmic,...
- b) De caràcter inclusiu.
- c) Obert a la innovació pedagògica.
- d) Amb flexibilitat per adaptar-se als canvis constants.
- e) Que fomenta l'adquisició de valors.
- f) Afavorir la reinserció a partir de l'educació.
- g) Fomenta el treball col·laboratiu i participatiu amb l'equip multidisciplinar.
- h) Fomenta la cooperació i col·laboració amb altres entitats.
- i) Que respecta les idees i les creences dels alumnes.
- j) Que fomenta l'adquisició d'actituds responsables davant de la presa de decisions.
- k) Atenció individualitzada degut a la ràtio per mestre.
- l) Que promou l'adquisició d'hàbits de treball i socialització.
- m) Potenciem el treball cooperatiu, per projectes i de forma competencial.

3.7 Plantejament institucional: missió, visió i valors

3.7.1 Missió

L'exercici del dret a l'educació dels nostres alumnes, tot i estar privats de llibertat, és la nostra raó de ser, el que imprimeix el nostre caràcter particular i diferenciador.

L'objectiu principal és el de «**formar** a través d'una **educació integral** els alumnes perquè es realitzin com a persones, desenvolupant les seves potencialitats, habilitats i aptituds a partir de ser **competents en l'àmbit lingüístic, matemàtic i l'educació en valors**. Procurant que el seu comportament es basi en principis cívics i actituds positives, perquè puguin reinserir-se d'una manera òptima a la societat, com a ciutadans, per poder participar activa i responsablement en la vida social del seu entorn.»

L'escola del nostre centre **esdevé un ens viu**, és per això que **som un grup de mestres oberts als canvis que vivim permanentment**, en una realitat canviant que **ens obliga a ser flexibles i saber adaptar-nos a les circumstàncies personals i individuals dels nostres alumnes**, per tal de poder oferir a cadascun d'ells els recursos i les oportunitats pertinents.

El fet de tenir una ràtio de 6 alumnes per aula, afavoreix aquesta flexibilitat i ens dóna l'oportunitat de poder oferir una atenció individualitzada que permet treballar amb cada noi de forma personal i atenent les seves necessitats concretes **dissenyant un pla de treball flexible** que ajudi a la millora de la motivació, l'autoestima i el canvi personal, oferint canviar també les seves perspectives de futur, així com treballar la responsabilitat personal i individual en la presa de decisions.

Creiem necessari i imprescindible **col·locar els alumnes en el centre del procés educatiu**, partint de la seva realitat, ajudant-los a créixer mitjançant múltiples propostes educatives, de la **creació i adaptació de recursos materials necessaris i facilitadors del procés d'aprenentatge** per tal d'**assegurar-ne la participació, motivació i compromís personal**. Dotant-los d'aquesta manera **d'eines que els permetin implicar-se en l'assoliment de la responsabilitat en/de les seves accions i decisions ajudant-los a comprendre que tot acte i decisió té les seves conseqüències**.

En definitiva, **pretén fomentar, en els alumnes, l'adquisició d'hàbits, tant de convivència, com de treball; perquè gradualment adquireixin autonomia personal i siguin responsables en accions i decisions. Amb la finalitat de potenciar un canvi personal afavorint la inclusió social, oferint així, canviar les seves perspectives de futur acostant-los a la realitat del món exterior**.

3.7.2 Visió

El nostre centre es planteja grans reptes de futur. Pretén anar implementant poc a poc, un nou model d'escola, i per tant, una nova manera de veure, entendre i treballar a les nostres aules fent-les més properes, significatives, reals i adequades a les característiques dels nostres alumnes. Sense perdre de vista les característiques tan específiques que ens marquen com

a centre. Així mateix apostem fermament per la innovació i el constant aprenentatge de tots i totes les mestres. És per això que cal mantenir els cercles de qualitat derivats de l'avaluació interna i constant de tot el claustre en tot allò que implica la nostra tasca docent.

3.7.3 Valors

- Educació integral de l'alumnat: socialització i integració, bona convivència, diàleg, treball cooperatiu.
- Aprenentatge reflexiu.
- Innovacions en tots els camps i adaptació a la realitat canviant, tot potenciant la interdisciplinarietat.
- Estímul de la curiositat cultural i de la creativitat.
- Compromís, rigor i exigència.
- Participació positiva i responsable.
- Català com a llengua de referència en tots els àmbits de la vida escolar.

4 CARACTERÍSTIQUES DEL CENTRE. L'ESCOLA (UNITAT DOCENT).

4.1 Introducció.

L'escola del " Centre Educatiu l'Alzina", unitat orgànica depèn de Justícia Juvenil, del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya, es va crear l'any 1995, moment en què tots el centres de la Direcció General de Justícia Juvenil se'ls va dotar de mestres del "Departament d'Ensenyament", per impartir la formació reglada amb una adaptació curricular.

L'escola depèn de la resolució EDU/2407/2008, de 22 de Juliol, per la qual s'aprova les instruccions per al funcionament de les unitats docents en els centres educatius del Direcció General d'Execució Penal a la Comunitat i de Justícia Juvenil, i el procediment de traspàs d'informació de l'avaluació de l'alumnat als Instituts de Secundària Obligatoria i als centres i aules de formació de persones adultes.

4.2 Descripció de les infraestructures i equipaments del centre

El centre s'expandeix de forma horitzontal i consta dels següents equipaments:

Edifici de recepció. Consta de: vestíbul, un espai de porteria, de control, d'àrea, vestidors per a professionals, bugaderia, 3 sales de visites, 2 habitacions per a visites íntimes, dos locutoris i un espai per a escorcolls.

Edifici d'administració de dues plantes i un soterrani. La primera planta consta de: cuina, magatzem d'aliments, menjador de personal, despatx de coordinadors, despatx de tècnics, sala de professors, una sala amb ordinadors

amb connexió a la base de dades i Internet i una sala de reunions. A la segona planta es troben, el despatx del director, del subdirector, del gerent, del cap d'oficina i dels administratius. Al soterrani es troba l'espai del manteniment del centre que consta d'un taller i d'un magatzem.

Edificis de les unitats de convivència. El centre consta de 6 unitats de convivència (UC) i una unitat per al compliment de sancions de separació de grup definitives o cautelars i per a aïllaments provisionals: zona d'intervenció puntual (ZIP); que es troben distribuïdes en quatre edificacions.

En un edifici es troben dos UC i la ZIP: Anoia, Besòs i la ZIP.

En un segon edifici es troben dos UC: Congost i Daró.

En un tercer edifici es troba la UC Ebre.

En un quart edifici es troba la UC Fluvià.

Equipaments d'aules i taller. Edifici d'aules i tallers que consta de dues plantes i tres mòduls prefabricats. A la planta superior es troben 4 aules d'ensenyament. A la planta inferior es troben 2 tallers ocupacionals, 3 mòduls prefabricats per a tallers ocupacionals i 3 mòduls prefabricats per a aules d'ensenyament. Ubicades a l'edifici de les UC Anoia i Besòs, però separades físicament, tenim una aula d'ensenyament.

Equipament sanitari. Ubicat a l'edifici de la UC Fluvià però separat físicament, consta d'una sala de consultes, una sala de cures i un magatzem. Al mateix espai es troba un despatx que utilitza el ESMIA.

Equipaments esportius. Un camp petit de terra, un frontó, una pista poliesportiva, una piscina descoberta i una sala de musculació ubicada a l'edifici de la UC Ebre però separada físicament.

Altres equipaments. Una biblioteca ubicada a l'edifici on es troben les UC Daró i Congost però separada físicament. Un espai per a programes ubicat a l'edifici de la UC Ebre però separat físicament que consta de dues sales i dos despatxos per a entrevistes. Despatx de vídeo conferències ubicat a l'edifici de la UC Fluvià, però separat físicament.

4.3 Metodologia de treball de l'escola.

Està basada en tot moment en una adaptació a les necessitats educatives dels alumnes i als recursos reals del centre. Es procurarà tenir en compte les diferències i potenciar les característiques i possibilitats de cadascú dels alumnes.

Es potenciarà la combinació de treball individual i grupal. Atenent a la diversitat i singularitat de l'alumne, així com el treball en grup i cooperatiu com a eixos metodològics en l'adquisició i construcció del coneixement i el desenvolupament de la sociabilitat de l'alumne

La pràctica educativa estarà orientada cap a l'aproximació dels continguts a la realitat i que els alumnes vegin la funcionalitat del mateixos. A més es procurarà que siguin transversals i el més competencials possibles.

Es promourà la necessitat de convertir l'aprenentatge en una eina bàsica pel desenvolupament personal (ensenyar a aprendre)

Una metodologia activa i dinàmica que desperti la curiositat i les ganes per aprendre, entenent-se aquest aspecte com a un element motivador molt important.

Es realitzaran diferents agrupaments entre alumnes de diferents aules per tal d'afavorir l'intercanvi d'experiències i aprenentatges a diferents nivells en el marc del treball cooperatiu. D'aquesta manera es posaran en joc, no només els aspectes més acadèmics i relatius als aprenentatges curriculars, sinó que el fet de compartir uns mateixos objectius i un mateix espai té una sèrie d'avantatges (aprenentatges entre iguals) a més d'una millora en el desenvolupament social de l'alumne.

4.4 Objectius bàsics de l'escola.

- Despertar l'interès per l'aprenentatge, implicant als alumnes en la seva pròpia formació, fent que desenvolupin les competències necessàries per al creixement personal i la integració a la societat.
- Procurar garantir el millor nivell acadèmic, d'acord amb les seves possibilitats i expectatives per aconseguir amb èxit, els estudis futurs i/o integració laboral.

- Fomentar i promoure el treball en valors, per a una millor convivència amb vista d'una millor integració social.

4.5 Organització de les aules.

A les aules de la Unitat Docent assisteixen tots els joves interns. Consta de vuit aules per atendre a la totalitat dels alumnes del centre. El nombre màxim d'alumnes per aula és de 6. La distribució dels mateixos es fa a partir del seu nivell acadèmic, detectat en la prova de nivell que realitzen els alumnes al arribar al centre per part de la coordinació docent.

Els nivells reals curriculars s'agrupen de la següent manera:

- Alfabetització, neolectors castellà i català per estrangers (llengües d'acollida).
- Reforç àrees instrumentals.
- ESO
- Batxillerat a distància (ICO) Institut Obert de Catalunya
- Formació de Persones adultes (GESO)
- Cicles Formatius a distància (IOC).
 - Preparació a proves lliures (CFGM, GESO, Proves de català).

4.6 Els recursos humans de l'escola.

La plantilla del centre està composta per:

- 8 mestres a jornada completa
 - 1 Coordinador docent.
- 2 mestres (educació física) mitja jornada

4.7 Sistema de coordinació docent.

La figura del coordinador d'aules serveix per comunicar, aplicar i controlar el funcionament dins les aules davant d'un currículum adaptat entre els centres externs i les aules sota una normativa interna. Aquest procés comporta la coordinació amb diversos professionals i institucions.

Professionals:

- Amb l'equip directiu de Justícia Juvenil.
- Amb mestres de les unitats docents.

Institucions:

- IES Ramon Cases de Palau- sòlita i Plegamans.
- CFA La Concòrdia de Sabadell.
- Els diferents centres de Justícia Juvenil de Catalunya.
- Institut Obert de Catalunya (IOC).
- Departament d'Ensenyament.

La coordinació docent interacciona amb l'equip a través de les reunions de despatx diari i de Consell directiu, amb els mestres en les reunions de Claustre. Els mestres també es relacionen amb els educadors en les reunions d'equip multidisciplinar.

Les matrícules anuals es fan amb l'IES Ramon Cases i Carbó (ESO), amb el CFA La Concòrdia (GES) i amb el institut Obert de Catalunya (CFGM i Batxillerat).

Les matrícules a proves lliures de Certificat de Formació Instrumental, GES i PACFGM organitzades pel Departament d'Educació es fan un cop surten les convocatòries, que poden ser una o dues a l'any.

4.8 Particularitats i especificacions.

Els alumnes estan ingressats per un mesura judicial d'internament. Aquesta mesura és generalment en règim tancat o semiobert. Cada alumne està sotmès a tutela judicial qui aprovarà o denegarà el Pla de treball que té assignat a petició de l'equip multidisciplinar del centre. L'assistència a l'escola és obligatòria dels menors de 16 anys, així com la de tots aquells menors i joves que no tinguin un nivell de formació instrumental. També s'han d'incorporar al programa tots aquells joves que el seu PTI (Pla de treball individualitzat) així ho consideri. El alumnes ingressen per un temps determinat i no sempre coincidint a l'inici del curs escolar, per aquesta raó la unitat docent ha de ser flexible per tal de què s'adapti a les necessitats formatives dels joves.

L'origen i procedència és completament heterogeni. Una gran part dels alumnes són immigrants de diferents parts de món. L'àmbit d'actuació és tota Catalunya.

La unitat docent forma part d'allò que es denomina institució total, aquesta regula la vida durant 24 hores la vida dels joves, l'escola participa en aquest context. Això vol dir que, a més de tenir associada una funció molt específica com és la transmissió de coneixements, l'escola i per extensió els docents són models referencials educatius que han de tenir molt present aquesta dimensió

educativa. D'altra banda, els mestres a més de l'avaluació pròpia de la seva acció educativa també avaluen determinades conductes en funció dels criteris que estableix el sistema motivacional i Reglament de Règim intern on la seva finalitat és la regulació de la vida quotidiana i diària del centre.

5 ELS ALUMNES.

El joves que ingressen en el centre són persones de procedència (60% estrangers i 40% nacionals, encara que aquesta proporció pot fluctuar) i llengües diverses, de cultures diverses, en general de famílies desestructurades, alguns han viscut la pobresa, altres provenen d'entorns socials més afavorits, altres han abandonat el nucli familiar a unes edats molt primerenques. N'hi ha que s'han desenvolupat en ambients mancats de límits i altres han crescut sota una autoritat molt estricta dels seus familiars adults, però sense una regulació coherent de les normes imposades. Les seves històries personals, d'alguns d'ells, són molt dures i traumàtiques, amb dols sense resoldre, abandonaments i maltractaments. "Buscar-se la vida", sobreviure ha estat el seu principal objectiu i per això han necessitat d'un conjunt d'habilitats com negociar, enginyar, dissenyar, planificar, resistir.. Tot aquest conjunt els ha configurat una manera de veure/entendre la vida i de relacionar-se. El fet d'estar mancats d'una estructura social, familiar i educatiu fort que els doni suport, ha donat lloc a que entrin en situació de conflicte amb el seu entorn social, a vegades familiar i el que és més important, amb ells mateixos, fet que, en molts casos, hagin buscat una evasió de la seva realitat amb l'abús en el consum de tòxics, de fet, molt d'ells, presenten problemes d'addiccions vàries.

A nivell maduratiu/evolutiu es troben immersos en una etapa clau en la seva formació com a persona: l'adolescència. Aquesta etapa, entre d'altres aspectes, es caracteritza per ser una etapa d'inestabilitat emocional i de grans conflictes personals en la configuració de la seua pròpia jo. La confrontació amb l'altre és un mecanisme pel qual es va construint la seua pròpia identitat; si aquest mecanisme coincideix amb models d'identificació negatius (com és el cas) i no tenen les habilitats i capacitats adequades per discernir una realitat en concordança amb la norma social amb una oposició distorsionada que s'allunya del marc social. En aquest sentit, els trastorns de conducta són el reflex d'alteracions en el desenvolupament evolutiu integral/relacional, de manca d'una maduració emocional i un retard en el desenvolupament social.

Per fer-nos una idea podríem assenyalar unes característiques generals que descriuen la personalitat del joves del centre: impulsius (pensament irreflexiu, passar del desig a l'acció) , manca d'empatia, amb nivells molts baixos d'autoestima, inestables emocionalment, de baix o nul nivell acadèmic (alguns no han estat escolaritzats en els

seus països d'origen), consumidors de substàncies tòxiques i alguns casos amb greus problemes d'addiccions, amb una predisposició cap a l'ús de la violència, baixa tolerància a la frustració, alguns amb greus trastorns psicològics: trastorns de personalitat en els majors d'edat, trastorns de comportament, simptomatologia d'ansietat que es manifesta a nivell de comportament, manca de control d'impulsos,... d'altres amb retràs mental lleu.

En quant a la seva formació, la gran majoria parteixen d'una experiència negativa en relació amb la seva escolarització: absentisme, dificultats d'aprenentatge, estigmatització de conductes distorsionades, en definitiva, fracàs escolar.

La major part d'aquest alumnat presenta retards quant als aprenentatges escolars. Una part dels alumnes desconeixen les llengües oficials, tant respecte a la competència oral com pel que fa a l'escrita, d'altres són analfabets funcionals i mostren rebuig escolar i tenen actituds agressives i conductes de risc.

Pel que fa a l'hora d'abordar aprenentatges escolars presenten conductes d'evitació per por al fracàs. L'aparició d'aquest tipus de conductes són una manera d'evitar l'esforç per afrontar la percepció d'autoeficàcia. Tot allò produeix una reacció anticipada d'evitació del fracàs que suposa no intentar realitzar tasques o no finalitzar-les amb èxit, d'aquesta manera el jove mostra una manca d'esforç. Com a resultat d'això és una postura defensiva que es basa en atribuir el fracàs a la pròpia capacitat i que aconsegueix o se'n deriva una pèrdua d'autoestima.

D'altra banda, cal ressaltar que presenten un dèficit motivacional important degut en gran part a la manca de coneixement bàsics (dificultat en l'abordatge de nous aprenentatges), hàbits de treball o també a una situació d'indefensió adquirida respecte a les possibilitats d'èxit en el seu rendiment. El resultat d'aquest tipus d'atribució (indefensió apresada) respecte al fracàs és una pèrdua d'autoestima, incapacitat per superar la situació, ansietat i evasió.

La manca de recursos i d'hàbits de treball autònom suposa dependre de l'estructura de la tasca i el control d'elements externs, que com a conseqüència és una fragilitat per mantenir la atenció (dèficit en l'atenció) per realitzar les tasques escolars.

Com a conclusió, les característiques rellevants en relació als aspectes fins ara exposats són:

Tipologia de delictes

- Delictes amb violència sobre les persones (homicidis, lesions)

- Delictes contra la llibertat sexual (abusos i agressions sexuals)
- Delictes contra la propietat amb grau d'alta freqüència i amb alta intimidació.

Aspectes de salut i hàbits (salut física, mental, hàbits bàsics: higiene, alimentació,...)

- Problemes de salut mental.
- Emocionals (principalment conseqüència del mateix internament i els problemes que aquest internament els hi genera).
- Ansietat.
- Conductuals (control d'impulsos, dissocialitat,...).
- Trastorns per consum de tòxics.
- Trastorns de caire més psicopatològic (principalment en el seu inici de malaltia psicòtica).

Val a dir que els problemes de salut mental es presenten més en trets simptomatològics, que van derivant en un diagnòstic psicopatològic al llarg de l'internament.

- Problemes de consum de tòxics.
- Els problemes de salut física a nivell de malaltia contagiosa no són rellevants en l'actualitat, però si els derivats d'una manca d'hàbits higiènics, dèficits en la nutrició i lesions d'una pràctica esportiva no adequada en el seu procés evolutiu.

Aspectes socials i culturals (documentació, idioma, religió, família, valors...)

- Desestructuració familiar.
- Relació amb grups marginals i delinqüencials.
- Diferents nacionalitats i/o països de procedència (dificultats d'idioma,...) de regularització administrativa,...).
- Dificultats en la relació "normalitzada" (xenofòbia, acceptació de la diversitat,...).
- Diversitat d'ideologia religiosa.
- Dificultats en les diferents intervencions socials (EAIA; DGAIA i UBASP,...).

Aspectes de formació i experiències laborals

- Experiències de rebuig i fracàs escolar (expulsions, absències perllongades, canvis d'escola freqüents).
- Baixa o nul·la escolarització (principalment en la població immigrant).

- Analfabets.
- Baixa o nul·la experiència laboral.
- Experiències de rebuig i fracàs laboral (abandonament, baixes,...).
- Falta de motivació per nous aprenentatges.
- Nombroses experiències frustrants en els aprenentatges escolars. Això fa que neguin les seves capacitats com a mecanisme de defensa.

Aspectes relacionats amb el desenvolupament personal (autonomia, autocontrol, autoestima...)

- Dèficit en la major part de les àrees de la competència social (pensament lateral, resolució de problemes, desenvolupament de valors, autocontrol, habilitats socials,...).
- Baixa autoestima.
- Alta influenciabilitat.
- Impulsivitat.
- Problemes relacionats amb l'etapa de l'adolescència i de la joventut.
- Baixa perspectiva social.

Greus problemes de socialització

La falta d'autoconeixement de si mateix i un baix nivell d'autoconcepte fan que la perspectiva social serà distorsionada, generant-se un conflicte entre el jo i els valors socials. Aquesta confrontació genera problemes d'adaptació i regulació de tipus:

- Utilització d'una agressivitat inadequada per manca d'habilitats de negociació, cooperació, solució de problemes,...
- Conductes antisocials.
- Baixa de tolerància a la frustració.
- Carència d'habilitats en la presa d'una perspectiva social. Posar-se en lloc de l'altre.
- Atribucions d'hostilitat dels demés cap a un mateix.
- Dèficit d'autocontrol.
- Dèficit en els mecanismes d'autoavaluació, autodirecció i planificació de la conducta.
- Pensament irreflexiu, falta de meditació de la persona. Passar del desig a l'acció.
- Mentalitat molt rígida i un raonament poc estructurat, dirigint les accions fins a la immediatesa.
- Dificultats d'empatització. Baix nivell de perspectiva social
- Dèficit motivacional.

Com a conclusió podrien dir que totes les característiques que s'han anomenat marquen la inadaptació social i viceversa; és a dir, la inadaptació social marca també, d'alguna manera aquelles característiques. Per tant, podem assegurar que totes elles estan englobades en un mateix esquema processual: el baix nivell de sociabilitat té com a conseqüència un baix nivell emocional o afectiu que determina un baix nivell cognitiu i aquest, alhora, determina un baix nivell social. En suma, la dificultat per relacionar-se és la causa de la dificultat d'autoavaluar-se.

En contraposició al que acabem de relatar, cal fer referència a que són persones amb una enorme vitalitat, amb grans potencialitats, que han sabut sobreviure en ambients molt hostils, que han desenvolupat moltes habilitats per posar en joc en situacions adverses. En els assumptes que lis interessin mostren motivació per aprendre. Són solidaris i que es senten escoltats i atesos, ho agraeixen i poden arribar a establir un bon vincle personal i emocional que permet poder treballar amb ells.

6 EL CURRÍCULUM.

6.1 Criteris d'organització pedagògica.

6.1.1 Criteris per a la confecció dels grups.

Per a realitzar la confecció dels diferents grups-classe s'hauran de tenir els següents criteris en consideració per tal de poder realitzar les diferents agrupacions per afavorir al màxim els aprenentatges dels nostres alumnes.

Així doncs els criteris que s'hauran de tenir en compte són:

- Itinerari formatiu reglat que pugui i vulgui fer el noi mentre estigui amb nosaltres.
- Nivell acadèmic inicial al entrar al centre.
- Temporalitat prevista d'internament.
- Motivació del jove.
- L'edat del noi.
- Disponibilitat d'espais/ràtio de la suposada aula a la que hauria d'anar.
- L'edat cronològica dels alumnes.
- Situació judicial i criteris de seguretat establert en el centre.

Amb tota aquesta informació el coordinador docent farà una proposta als mestres de la possible ubicació dels nous alumnes.

6.1.2 Assignació de tutors/es als grups-classe.

Els mestres tutors canviaran cada dos anys de cicle de treball per tal de garantir, en la mesura del possible, el no "acomodament" dins de la feina que han de realitzar, així com "trencar" possibles situacions de confiança que no ajudin a la realització de la nostra feina.

A partir d'aquesta premissa, es distribuïran els mestres en funció de les característiques personals de cada mestre amb les tasques de gestió del grup atenent el seu itinerari formatiu o característiques de l'"estàndard" del grup.

6.2 Itineraris formatius.

Des de l'escola del C.E. l'Alzina i donades les seves característiques ha d'estar sempre oberta a realitzar qualsevol canvi ja sigui per incorporar com per treure qualsevol dels itineraris formatius dels que oferta el Departament d'Ensenyament, per tal d'oferir sempre els itineraris formatius reglats que més s'adaptin a la realitat dels alumnes que atenem, i atenent a uns criteris molt concrets:

- Temporalitats de l'internament.
- Edats.
- Criteri de realitat del jove.
- Possibilitats tècniques de l'escola.

Els itineraris formatius reglats dels que actualment disposa el centre són:

- **ESO**
 - Centre de referència INS Ramon Casas i Carbó (Palau-solità i Plegamans).
- **GES**
 - Centre de referència CFA La Concòrdia (Sabadell).
- **CFGM / Batxillerat**
 - IOC (Institut Obert de Catalunya).
- **PFI auxiliar de pintura**
 - Centre de referència INS Ramon Casas i Carbó (Palau-solità i Plegamans). Malgrat que la gestió del mateix és interna.

Pel que fa a la resta de formacions reglades des del centre no es poden oferir, degut a la privació de la llibertat dels joves.

És cert, però, que existeix la possibilitat de poder realitzar la formació reglada a l'exterior, però només en aquells casos que la mesura judicial, el procés de l'alumne i la decisió de l'equip multidisciplinar del centre així ho decideixi.

6.3 El projecte Lingüístic

El projecte lingüístic del C.E. l'Alzina, està desenvolupat i explicitat en ***l'annex 5*** d'aquest mateix document.

6.4 Projecte Pla Lector del centre.

El Pla Lector al nostre centre escolar neix de la necessitat de millorar la competència lingüística, entenent la lectura com a base de tots els aprenentatges. L'aprenentatge de vocabulari nou, noves estructures gramaticals, noves tipologies textuais, la recerca d'informació... Aquestes experiències van proporcionalment lligades a la millora de l'expressió oral i escrita en totes dues llengües, incrementant la competència lectora i millorant el seu rendiment escolar.

El tret característic i diferenciador del nostre Pla Lector es la inclusió del mateix dins dels projectes escolars i multidisciplinars que permet treballar la lectura no sols a nivell competencial sinó també a nivell transversal.

(Veure Annex 1)

6.5 Projecte Pla d'escriptura.

(Encara no se'n disposa)

6.6 El projecte curricular

Per entendre el nostre projecte curricular s'ha de tenir present la població a la qual atenem i a la variabilitat d'aquesta al llarg d'un curs escolar. És per això que no seria realista seguir un currículum estandarditzat elaborat pel Departament d'Ensenyament, ja que seria poc realista i estaríem abocats al fracàs. Això no vol dir que no tinguem molt present i ens serveixi com a guia per emmarcar, en tot moment, la nostra actuació docent. És per això que des del claustre i l'experiència en aquest àmbit educatiu que ens donen els

anys de treball en el mateix hem realitzat una adaptació curricular per tal de fer una aproximació molt més realista als alumnes als quals atenem.

Cal dir, però, que com que la població que tenim al centre, ens arriba amb una història acadèmica i personal molt diferent entre si, hem de ser prou flexibles i sensibles en tot moment a la realitat que ens envolta per tal d'adaptar-nos sempre a les necessitats dels nostres alumnes.

Així és com hem arribat a la conclusió, dins del claustre de mestres, i partint de la modificació i evolució del propi sistema educatiu que calia fer la nostra pròpia adaptació curricular a través d'un Programa de Diversificació Curricular(<https://agora.xtec.cat/esc-cealzina/wp-content/uploads/usu1566/2020/10/Programa-Diversificacio-Curricu.pdf>)

6.7 Grups flexibles

Els agrupaments flexibles, des d'una perspectiva constructivista dels processos d'ensenyament i aprenentatge, constitueix una metodologia, estratègia organitzativa i curricular per a atendre la diversitat de ritmes d'aprenentatge, d'interessos i característiques de l'alumnat, que trenca l'estructura de grup-classe. En molts centres suposa una resposta a l'esforç de l'equip docent per plantejar-se organitzacions metodològiques que afavoreixin l'aprenentatge de tothom i ajudin el professorat a fer front a la diversitat de situacions (socials, lingüístiques, culturals, curriculars...).

Com ja hem dit, la finalitat per la qual vam crear els Agrupaments Flexibles va ser per tal de poder donar una atenció més individualitzada a l'alumnat ja que la inclusió d'un mestre més implica la reducció de la ràtio de cada aula podent atendre més específicament a cada alumne.

Un cop fet aquest plantejament inicial vam reflexionar sobre a on s'havia de fer i quina seria la millor manera de formar aquests agrupaments; arribant a la idea de poder repartir aquestes hores en dues franges setmanals, la primera en aules de cycle 1, en les que el coordinador docent agafava una aula tota la tarda per a realitzar el projecte de l'hort i l'hivernacle i són els mestres tutors de les aules els que s'agrupen de forma flexible. I en la segona franja, on s'entrava a l'aula del cycle 2 que es cregués convenient per a realitzar una atenció més individualitzada als alumnes d'aquesta.

Aquesta organització actual, no està tancada a canvis ni modificacions, perquè considerem que la pràctica diària al nostre centre és prou canviant de mes a

mes, i que per tant, la reflexió sobre el centre en tot moment ens marqui l'esdevenir de les dinàmiques dels diferents agrupaments flexibles.

Franja horària dels agrupaments flexibles: Sempre es faran per la tarda els dilluns, dimarts i dijous.

Característiques específiques:

- Respecte a l'agrupament grup-classe i en relació al tractament de la diversitat, es caracteritza per ser grups d'alumnes més reduïts, passant a treballar amb grups de 3 o dos mestres a la mateixa aula.
- Ofereixen més oportunitats d'atenció personal a l'alumne i augmenten la satisfacció del mestre, ja que el treball s'ajusta més a les seves possibilitats d'acció i pot realitzar un millor treball docent.

7 L'ORGANITZACIÓ.

7.1 Recursos humans del C.E. l'Alzina.

- *Equip directiu*
 - Director 1
 - Sotsdirector 1
 - Gerent 1
 - Coordinador Unitats Convivència 6
- *Equip tècnic*
 - Psicòleg 3
 - Treballador social 3
- *Equip administratiu*
 - Responsable d'oficina 1
 - Tècnic de gestió 1
 - Administratiu 1
 - Administratiu 3
- *Equip educatiu*
 - Educadors socials 67 (Torns: matí, tarda, nit i cap de setmana)
 - Mestres d'educació primària (docent)
 - Professors d'educació física 2 (a ½ jornada)
 - Coordinador docent
 - Formador de formació professional per a l'ocupació 6 (amb les següents especialitats
 - Monitors de formació ocupacional: construccions metàl·liques; edificació i obres públiques – pintura; edificació i obres públiques – construcció; jardineria – agrària; lampisteria i polivalent)
 - Monitor de taller productiu 2 (a ½ jornada)

- *Equip sanitari*
 - Metge 1
 - DUI 1
 - Atenció psiquiàtrica a càrrec de l'Equip de Salut Mental i Addiccions de Sant Joan de Déu(ESMIA)
- *Personal propi de serveis*
 - Manteniment 2
 - Xofer 3
 - Porter i recepció 5
 - Bugaderia, cuina i neteja
- *Equip de seguretat*
 - Vigilants de seguretat. Empresa de seguretat.

7.2 Criteris que defineixen l'estructura organitzativa (Org. Aules, cicles,...)

Les aules estan organitzades en dues franges horàries: matí i tarda.

Els alumnes que assisteixen a la franja de matí són tots aquells que estan matriculats en algun itinerari formatiu reglat pel Departament d'Ensenyament.

Mentre que els alumnes de la franja de tarda, són aquells que, o bé perquè des de l'escola no se'ls pot oferir cap itinerari formatiu reglat que puguin realitzar dins del centre o bé perquè per voluntat pròpia no volen realitzar cap formació reglada oferta pel Departament d'Ensenyament.

Un cop establerta aquesta diferència, cal incidir en la organització de cada franja, on hi ha una organització diferent. En primer lloc destacar que per a ser més operatius dins de la pròpia escola, aquesta està dividida en dos cicles. El cicle 1 consta de les aules 1, 2 i 3 i el cicle 2 són les aules 4, 5 (només a la tarda), 6 i 7.

Ara cal mirar l'organització interna de cada cicle... En el cicle 1, s'organitzen de la mateixa forma al matí i a la tarda, doncs estan organitzats de més a menys nivell d'adquisició de competències bàsiques, on l'aula 1 és la de més nivell i la 3 la de menys.

Pel que fa al cicle 2, al matí i a la tarda s'organitzen de forma diferent. Al matí les aules 6 i 7 són les aules de GES (CFA La Concòrdia), mentre que la 4 són Llengües d'Acollida i alumnes d'un nivell molt baix que estan matriculats a l'ESO.

I a la tarda, sí que estan ordenats per nivell d'adquisició de competències bàsiques, en les que l'aula 5 és l'aula d'analfabets, i la resta segueixen per ordre de nivell competencial seguint el següent ordre: Aula 5, Aula 6, aula 7 i Aula 4.

8 ELS FLUXOS D'INFORMACIÓ

La informació ha de poder circular entre els diferents grups involucrats en el procés d'ensenyament-aprenentatge en diversos nivells, a banda del canal tradicional que conformen els diferents cicles o les mateixes reunions de claustre, tal com s'explica en els següents apartats.

8.1 Flux d'informació entre el claustre i l'equip directiu

Aquest és el camí natural, més habitual i formal en el dia a dia del centre. Durant la reunió setmanal del claustre docent, la coordinació docent traspasa la informació de l'equip directiu cap als equips docents i coordina les activitats d'ensenyament-aprenentatge. La coordinació també recull les aportacions dels diferents equips docents que ha de coordinar i les fa saber a l'equip directiu.

8.2 Flux d'informació entre els cicles i la coordinació docent.

Els diferents cicles es reuniran un cop alumnes per tal d'establir els objectius a treballar de cadascun dels alumnes que atenen. D'aquesta manera tots els mestres són coneixedors dels objectius ha treballar i exigir a cadascun dels seus alumnes, siguin o no, tutorats seus.

El resultat d'aquestes reunions es tradueix en els informes mensuals de les REM's (*explicats breument en l'apartat següent*) que, un cop elaborats, els mestres imprimeixen per tal de donar-los a la coordinació docent i que aquesta sigui coneixedora dels diferents moments dels alumnes i dels aspectes individuals a treballar amb cadascun d'ells.

Serà també la coordinació docent l'encarregada de revisar els diferents objectius i plans de treball de cadascun dels alumnes per tal d'ajustar al màxim els diferents objectius a les demandes i necessitats del centre en quan a l'atenció directa dels alumnes/joves.

8.3 Flux d'informació entre claustre i educadors-tutors

En aquest apartat podem diferenciar entre dos tipus d'informacions, una de caire més organitzatiu i l'altre sobre aspectes dels alumnes/joves tutorats entre les diferents parts de la institució.

Pel que fa a la primera, aquesta es fa arribar als educadors i a les diferents Unitats de Convivència mitjançant comunicats informatius que seran elaborats i repartits per la coordinació docent amb suficient temps d'antelació (en la mesura del possible) a les gavetes de les diferents Unitats i personal del centre que puguin veure's afectats per la informació que s'ha de donar.

Pel que fa a la segona, aquesta es pot resumir en dos aspectes, una de formal i l'altre de més informal.

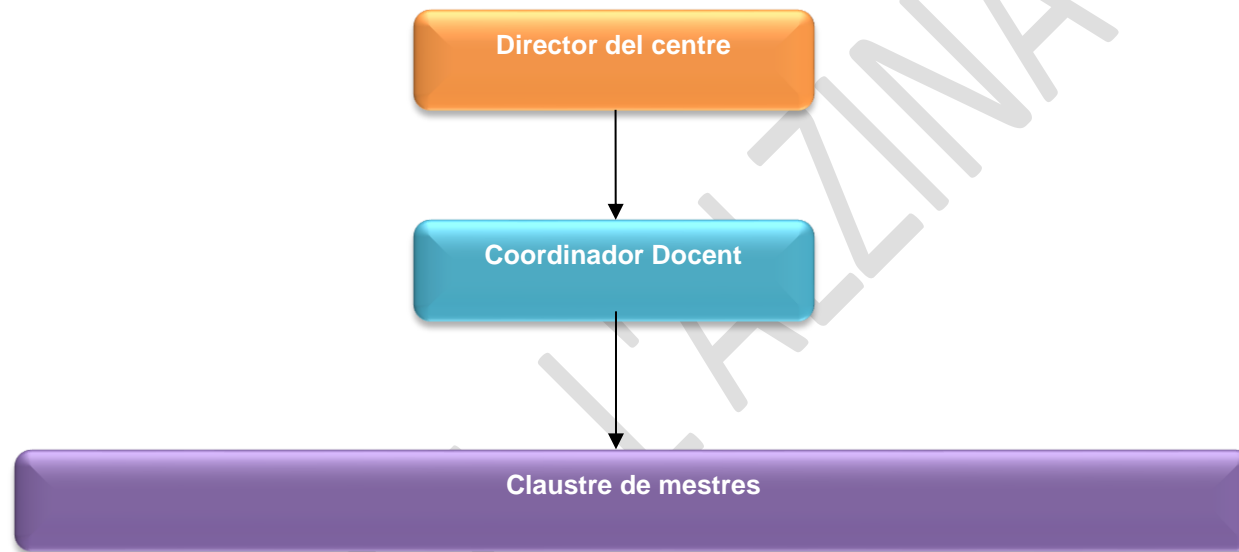
Pel que fa a la més informal es fa mitjançant trobades personals amb els educadors quan la situació personal del jove així ho requereix i els diferents professionals així ho creuen pertinent.

D'altra banda, i pel que fa al flux d'informació més formal, es trasllada a través de l'informe REM mensual per escrit de cada un dels alumnes que té cada mestre-tutor i en la mesura del possible, els mestres tutors acudeixen a les reunions d'equip multidisciplinar que es realitzen setmanalment i en la que es troben coordinadors de les UC, psicòlegs, treballadors socials, educadors-tutors, integradora social i mestres d'aula. En aquestes reunions s'estableix el programa personal individualitzat a seguir amb el jove al centre i per poder avaluar el seu procés al centre.

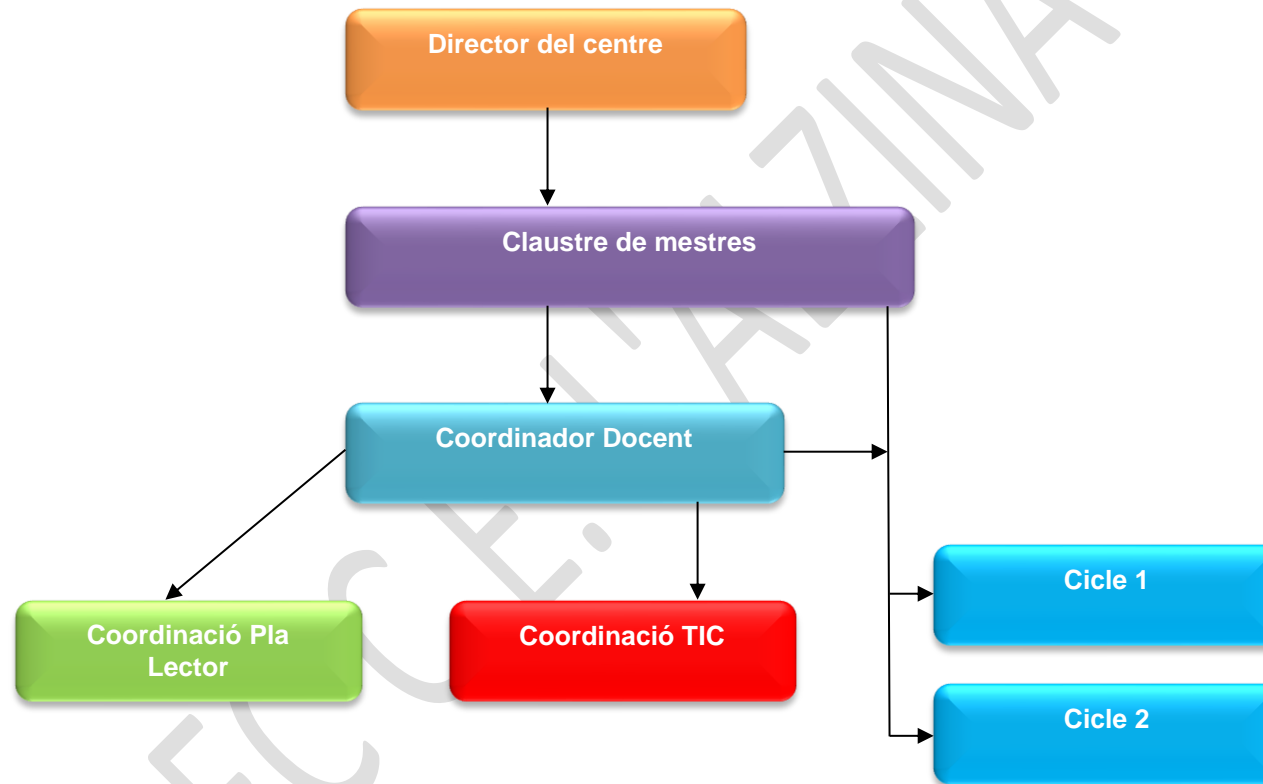
PEC C.F. L'ALZINA

9 ORGANIGRAMA i FUNCIONS.

9.1 Gestió de govern.



9.2 Organigrama funcional de la unitat docent.



9.3 Coordinació pedagògica (Funcions)

Els centres amb quatre o més unitats han de tenir un coordinador docent amb les funcions següents:

a) Coordinar l'organització de les unitats i dels equips docents:

- Garantir l'elaboració del Projecte educatiu, el Pla i la Memòria anual de les unitats docents i vetllar pel seu compliment.
- Gestionar el repartiment de tasques i organitzar la feina quan es produeixin absències o baixes de docents.
- Gestionar la documentació acadèmica i matricular els alumnes als estudis que correspongui (instituts, centres de formació de persones adultes, proves lliures,...).
- Exercir la representació de les unitats docents en les relacions amb el Departament d'Ensenyament i amb els centres educatius on estan matriculats els alumnes.
- Lliurar a la direcció del centre els informes de seguiment i avaluació dels alumnes.

b) Coordinar l'activitat de les unitats docents del centre de Justícia Juvenil, a què estan adscrites:

- Compartir amb la direcció del centre el Pla anual de les unitats docents per tal que arribi a la resta de professionals del centre.
- Comunicar a la direcció del centre les necessitats formatives del personal docent, les necessitats de material didàctic, fungible i informàtic, així com altres demandes dels equips docents de les unitats.
- Dinamitzar activitats conjuntes entre les unitats docents, els tallers i altres espais educatius del centre.
- Controlar l'aplicació de la normativa de funcionament intern del centre dins les unitats docents, segons les instruccions de la direcció del centre.
- Altres funcions relacionades amb l'activitat docent que li assignin la direcció del centre i el Departament d'Ensenyament.

http://educacio.gencat.cat/documents/IPCNormativa/DisposicionsInternes/Instruccions_justicia_maig_2015.pdf

(Veure annex 2: Gestió coordinador docent Unitats docents C.E. l'Alzina)

9.4 Reunió d'avaluació trimestral i final.

Aquestes reunions es duran a terme un cop al trimestre (sempre en acabar l'avaluació pertinent), i es realitzarà l'avaluació pertinent dels joves i per a

que així en quedi constància s'aixecarà acta (**veure annex 3: Model acta d'avaluació**), en la que es faran constar totes les notes dels alumnes.

Cal diferenciar entre dues avaluacions trimestrals/finals de l'ESO, GES i Llengües d'Acollida.

Pel que fa a la primera, caldrà tenir en compte que es pot tenir alumnat matriculat al nostre INS de referència (INS Ramon Casas i Carbó) i l'alumnat que manté la matrícula al seu INS de referència.

El primer dels casos, es realitzarà una única acta d'avaluació per a cada uns dels diferents cursos d'ESO, en la que apareixeran els diferents alumnes matriculats a l'INS Ramon Casas i Carbó. D'altra banda i degut a la confidencialitat de les dades personals, es realitzarà una acta d'avaluació diferent i única per a cada un dels alumnes que mantinguin la seva matrícula al seu INS de referència.

Un cop aixecada acta, aquesta s'haurà de firmar per part dels diferents mestres implicats, per la coordinació docent i per la direcció del centre. Un cop estigui tot firmat i segellat, s'haurà d'enviar per correu electrònic als diferents INS i portar presencialment al INS Ramon Casas i Carbó. En el cas de que hi hagi un INS que demani còpia física se'ls farà arribar per carta certificada.

En el cas de la formació del GES i Llengües d'Acollida, també caldrà aixecar acta i entregar presencialment a la direcció del CFA La Concòrdia de Sabadell, ja que aquest és el nostre centre de referència pel que fa a la formació de persones adultes.

A més a més, caldrà portar una llista de seguiment de les diferents assignatures que s'han cursat del GES per tal que els alumnes coneguin en tot moment en quin moment es troben dins del seu itinerari formatiu.

9.5 Altres reunions (Claustres, Pla Lector, Pedagògiques,...).

9.5.1 Claustres.

Les reunions de claustre es realitzaran de forma setmanal. I es procurarà donar la informació rellevant del centre així com per tal d'establir acords de funcionament generals de l'escola.

Caldrà aixecar acta (llibre d'actes de l'escola) de tots els acords presos a la reunió i que aquesta es signi un cop aprovada en el claustre següent per part de la coordinació docent i el mestre que hagi escrit l'acta a aprovar.

Les votacions i aprovacions de les decisions del claustre es realitzaran sempre per majoria simple. Al tractar-se d'un òrgan legislatiu, és obligatori realitzar la votació personal i oberta de totes les decisions a prendre. En cas que hi hagi empat en la decisió, el vot de la coordinació docent desfarà l'empat emprant el seu vot de qualitat.

9.5.2 Pedagògiques

9.5.2.1 Reunions de Cicle.

Un cop al mes, els mestres de cada cicle es reuniran per parlar sobre els nois i dels objectius que se'ls posarà per treballar durant les següents setmanes i que es posaran en coneixement dels tutors-educadors a través dels informes REM.

9.5.2.2 Pla Lector.

La coordinació docent, es reunirà de forma quinzenal amb el/la mestre/a encarregat/da de dur a terme el pla lector al centre, per tal de revisar l'elaboració / revisió del pla lector.

També es parlarà de l'enfocament d'aquest dins de les diferents aules / grups per mirar de millorar l'atenció educativa en tot moment, així com per coordinar-se per realitzar activitats de millora o propostes d'activitats puntuals per enriquir al màxim aquest aspecte.

9.5.2.3 De l'escola.

Un cop a la setmana es realitzaran sessions de treball de tot el claustre, d'una hora aproximadament per tal, on es parlarà i s'establirà un debat de caire pedagògic amb l'objectiu d'analitzar i millorar la tasca docent i l'atenció dels nostres alumnes.

Aquestes sessions de treball quedaran registrades en un llibre en el que hi haurà el recull de documents que acrediten els acords que s'hagin establert en dites reunions.

9.6 Mestres nous al centre i mestres d'estiu.

Protocol d'acollida mestres nous i mestres d'estiu

- **Objectius**

- Donar a conèixer, als mestres de nova incorporació, la cultura de la nostra organització a través del coneixement dels objectius, organització, funcionament, valors... Això es tradueix en compartir un codi comú a més a més d'establir un conjunt de significats comuns.
- Aconseguir que els nous mestres de nova incorporació es sentin integrats, generant una actitud positiva de pertinença a la mateixa institució.

Aquests objectius es tractaran d'assolir a través de les següents línies d'acció:

- Projectat al mestre de nova incorporació, una bona imatge de la nostra organització, generant confiança i benestar.
- Potenciant el coneixement i la informació, al mestre de nova incorporació, sobre el lloc de treball, amb l'objectiu de millorar el desenvolupament de les activitats inherents al mateix.
- Creant una cultura organitzativa de valor cap als professionals.

- **Procés**

Fases del procés d'acollida.

Inicial:

El coordinador farà una:

- Presentació de la informació (material de suport)

- Explicació de les funcions, protocols i organització de la unitat docent.

Seguiment:

- Sessions de seguiment que variaran segons dels necessitats i particularitats del nou mestre.

Temporalitat de la acollida.

2 sessions presencials:

- Reunió individual amb el coordinador docent.
- Reunió amb tots els mestres.

• **Informació d'acollida**

Al nou mestre se li facilitarà la següent informació i documentació:

- Documentació:
 - Sistema motivacional
 - Funcionament de la unitat docent.
 - PEC de la unitat docent.
 - Document funcionament TIC/TAC.
 - Altres.
- Informació :
 - Organigrama del centre.
 - Organització del centre.
 - El projecte educatiu del centre:
 - l'atenció individualitzada.
 - la relació educativa.
 - els programes educatius.
 - Característiques de la població.
 - Protocols de seguretat.
 - Altres.

<https://agora.xtec.cat/esc-cealzina/wp-content/uploads/usu1566/2020/02/Pladacollida-del-professorat-del-C.E.-lAlzina.pdf>

10 L'ORIENTACIÓ I LA TUTORIA

El nostre projecte educatiu planifica l'orientació educativa i la tutoria perquè afavoreixin l'acompanyament de cadascun dels alumnes en el procés d'aprenentatge i escolarització.

És per això que s'ha elaborat i redactat un Pla d'acció tutorial (PLA) des del claustre de mestres de les Unitats Docents. Donada la nostra estructura i les característiques tan diferenciadores respecte d'altres centres ordinaris, creiem que és important i necessari tenir establerta i protocol·litzada la tasca tutorial des de les aules docents del centre.

PAT (Annex 4)

PEC C.F. L'ALZINA