

Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament
Escola d'Educació Infantil i Primària
Mare de Déu del Priorat
Avinguda Verge del Priorat, s/núm.
43711 Banyeres del Penedès
Tel. 977 67 07 43
e3005133@xtec.cat

DOSSIER

INFORMATIU

Famílies

Banyeres del Penedès



Curs 2020-2021

ÍNDIX

0. INTRODUCCIÓ	3
1. ORGANITZACIÓ GENERAL D'ESCOLA	4
1.1 Professorat.....	4
1.2. El consell escolar.....	5
1.3 Administrativa.....	5
1.4 Consergeria.....	5
1.5 Direcció.....	5
1.6 Reunions família-escola.....	5
1.7 Informes.....	6
1.8 Horari.....	6
1.9 Recinte escolar.....	7
1.10 Calendari escolar.....	7
1.11 Sanitat	8
1.12 Sortides i/ Colònies.....	9
1.13 Festes.....	9
1.14 Esmorzars.....	9
1.15 Ajuts i beques.....	10
1.16 Gestió econòmica de les activitats, sortides i material cooperatiu de classe.....	10
1.17 Material Escolar.....	10
1.18 Material d'Educació Física.....	10
1.19 Normativa general.....	11
1.20 Drets i deures dels alumnes.....	11
1.21 Ús d'imatges d'alumnes.....	15
1.22 Religió Catòlica.....	15
1.23 Projecte d'innovació de llengües estrangeres.....	15
1.24 Projecte de socialització.....	16
1.25 Projecte de convivència.....	19
1.26 Carta de compromís educatiu.....	19
1.27 Seguiment i acompanyament a casa.....	22
1.28 Llistats de material per nivells.....	24
1.29 Llibres per nivells.....	29

INTRODUCCIÓ

A partir d'aquest dossier us fem arribar la informació general del centre corresponent al curs escolar 2020-2021.

Escola Mare de Déu del Priorat.

1. ORGANITZACIÓ GENERAL D'ESCOLA

1.1. PROFESSORAT

P-3	Glòria Basagañas/Montse Rafecas
P-4/ secretària	M. Carmen Navarro
P-5	Carol Ruano
Suport infantil	Jessica Tejedor
TEI	Montse Sánchez
1r A	Pilar Ortiz
1r B	Montse Moreno
2n	Dani Quintana
3r	Toni Talens
Suport mitjans	Àngels Mallofré
4t	Eva Torras
5è	Joan Ramón Romero
6è	Bea Colomé
Suport grans	Roser Sonet/Violant Lillo/ Toni Beltran
Anglès	Esther Vilar/ Sole Cuenca
Religió	Toni Beltran
Directora	Esther Vilar
Cap d'Estudis	Àngels Mallofré
Secretaria:	M. Carmen Navarro
Administrativa	Cristina Martí
Conserge	Pere Almendárez
EAP	Paqui Ruiz
Logopeda i psicopedagoga	Chus de Castro /Andrea García
AMPA:	Laura Dillet
Vetlladora:	Isabel Juarez/ Conchi Alfonso

1.2. EL CONSELL ESCOLAR

És l'òrgan de participació en el control i la gestió del centre dels diferents sectors que constitueixen la comunitat educativa. Està compost pels membres següents:

- a. La directora, que n'és la presidenta (Esther Vilar Garcés)
- b. La cap d'estudis (Àngels Mallofré Mata)
- c. La secretària (M. Carmen Navarro Corral)
- d. 5 mestres (Dani Quintana , Pilar Ortiz, Bea Colomer, Jéssica Tejedor i Glòria Basagañas)
- e. 4 pares / mares (Ester Sanahuja, Piedad Iglesias, Ignacio Portillo i Natàlia Vives)
- f. Representant de l'AMPA (Laura Dillet)
- g. Representant de l'Ajuntament (Albert Romero)

1.3. ADMINISTRATIVA

L'administrativa del centre és una persona enviada pel Departament d'Educació. L'horari d'atenció al públic és: Tots els matins de 9:00 a 12:45h .

1.4. CONSERGERIA

El conserge actual és el Pere Almendàrez amb l'horari següent: de 7h a 13h i de 15h a 17h.

1.5. DIRECCIÓ

Hores convingudes.

1.6. REUNIONS FAMÍLIA-ESCOLA

Reunió abans d'iniciar el curs:

P3: dilluns 7 de setembre a les 17h

P4: dimarts 8 de setembre a les 17.30h

P5: dimarts 8 de setembre a les 16h

1rA i B: dimecres 9 de setembre a les 16.30h

2n: dimecres 9 de setembre a les 16.30h

3r: dimecres 9 de setembre a les 18h

4t: dimecres 9 de setembre a les 19h

5è: dijous 10 de setembre a les 17h

6è: dijous 10 de setembre a les 16h

Degut al COVID-19 aquestes reunions es realitzaran de forma telemàtica dirigides pel tutor/a que explicaran el funcionament de l'escola i de la classe.

Entrevistes:

Per concertar entrevistes amb el tutor/a , cal que envieu una nota per escrit a l'agenda a través del vostre fill/a o des del correu corporatiu de cada mestre/a. **El/la tutor/a dels/de les vostres fills/filles informarà de l'hora d'atenció a les famílies.**

Aquest curs les entrevistes seran telemàtiques, exceptuant els casos que no sigui possible.

1.7. INFORMES

L'avaluació del procés d'aprenentatge dels alumnes serà global i contínua, tenint en compte l'atenció a la diversitat i els alumnes amb necessitats educatives especials.

Es lliuraran informes amb els resultats de l'avaluació als pares, mares i/o tutors dels infants.

Educació Infantil

Primer quadrimestre: **11/02/21**

Segon quadrimestre: **22/06/21**

Educació Primària

Primer trimestre: **21/12/20**

Segon trimestre: **26/03/21**

Tercer trimestre: **22/06/21**

1.8. HORARI

L'horari lectiu és de 9 a 12:30 del matí i de 15 a 16:30 de la tarda.

L'escola obrirà les portes a les 9:00 i a les 15:00 h. L'alumnat no pot entrar al recinte escolar abans d'aquesta hora. Només podran fer-ho els que utilitzin el servei d'acollida de l'AMPA.

Pel que fa a la sortida de la tarda, és responsabilitat de l'escola organitzar-la i de les famílies ésser puntuals en recollir els seus fills i filles a les 16:30h .

1.9. RECINTE ESCOLAR

Fora de l'horari lectiu l'alumnat no pot romandre en el centre a no ser que facin alguna activitat extra-escolar.

Organització d'entrades i sortides:

P3: entra i surt per la porta d'infantil

P4: entra i surt per la porta d'infantil

P5: entra i surt per la porta principal

1r: entra i surt per la porta de primària

2n: entra i surt per la porta gran del parc

3r: entra i surt per la porta principal

4t: entra i surt per la porta corredissa del menjador

5è: entra i surt per la porta de primària

6è: entra i surt per la porta gran del parc

ELS PARES D'INFANTIL I PRIMÀRIA NO ENTREN AL RECINTE ESCOLAR (EXCEPTE ELS PARES DE L'ALUMNAT DE P-3)

Files:

-P3: els nens i nenes esperen als pares i mares davant la classe de P3.

-P4: els nens i nenes esperen als pares i mares en el pati d'infantil (sota la finestra de la classe de suport de P4).

-P5: a l'entrada de l'escola (a la dreta), al costat de la tanca.

-1r: al costat de la paret, davant dels bancals.

-2n: al costat de la tanca (part esquerre) de la porta gran del parc.

-3r: no fan fila, entren sols fins a la seva classe

-4t: no fan fila, entren sols fins a la seva classe

-5è: no fan fila, entren sols fins a la seva classe

-6è: no fan fila, entren sols fins a la classe

El **dies de pluja** els pares i mares no podran accedir dins el recinte escolar, i s'organitzarà de la següent manera:

GRUPS	SORTIDA (EN CAS DE PLUJA)
P3	Per la porta d'infantil. Les famílies s'esperen al pati davant de la porta de sortida de P3.
P4	Per la porta d'infantil. Les famílies s'esperen al pati davant de la porta de P4.
P5	Per la porta principal. L'alumnat s'espera a la secretaria del centre (taulell del conserge) i les famílies entren fins a les escales de l'entrada principal.
1r	Per la porta primària. L'alumnat s'espera a l'entrada del passadís de 5è, i les famílies s'esperen fora del recinte escolar.
2n	Per la porta d'accés entre la biblioteca i l'administrativa. Les famílies s'esperen al porxo fins que els tutors entreguin a l'alumnat. *En cas de pluja intensa, les famílies entraran per la porta corredissa del menjador i no per la del parc.
3r	Per la porta principal. L'alumnat s'espera a la secretaria del centre (taulell de l'administrativa) i les famílies entren fins a les escales de l'entrada principal.
4t	Per la porta d'accés entre la biblioteca i l'administrativa. Les famílies s'esperen al porxo fins que els tutors entreguin a l'alumnat.
5è	Per la porta de primària. L'alumnat s'espera a l'entrada del passadís de 5è, i les famílies s'esperen fora del recinte escolar).
6è	Per la porta d'accés entre la biblioteca i l'administrativa. Les famílies s'esperen al porxo fins que els tutors entreguin a l'alumnat. *En cas de pluja intensa, les famílies entraran per la porta corredissa del menjador i no per la del parc.

És imprescindible la col·laboració de tothom en el compliment de l'organització prevista.

1.10. CALENDARI ESCOLAR

Vacances de Nadal.	22 de desembre al 7 de gener
---------------------------	------------------------------

Vacances de Setmana Santa.	29 de març al 5 d'abril
Els alumnes acaben les classes.	22 de juny
Dies festius	12 d'octubre, 8 de desembre del 2020
Dies festius de lliure disposició, aprovats pel Consell Escolar del Centre:	7 de desembre del 2020 15 de febrer, 30 d'abril i 24 de maig del 2021
Festa local:	12 de febrer de 2021 (Santa Eulàlia)
Jornada intensiva	21 de desembre 2020 i del 7 al 22 de juny 2021

1.11. SANITAT

Cal informar els pares de qualsevol incident o accident que s'hagi produït en horari escolar i, si es creu convenient la intervenció mèdica, trucar immediatament a la família. S'ha d'informar a direcció dels incidents o accidents que es produeixin sobretot si ha estat necessària la intervenció mèdica.

No s'han de subministrar medicaments sense la corresponent còpia de la recepta o informe mèdic i l'autorització signada dels pares.

S'aconsella la no assistència a l'escola quan l'alumne presenti:

- Febre (temperatura superior a 37°).
- Diarrees líquides.
- Erupcions i altres alteracions de la pell (tret si duen informe del pediatre amb el diagnòstic i indicant que no són contagioses).
- Conjuntivitis sense tractament.
- Polls. Quan es detecten cal iniciar el tractament i extreure totes les llémenes possibles per evitar la reproducció. Es aconsellable que fins la desaparició de les llémenes no es vingui a l'escola.

En qualsevol cas de malaltia, consultar el pediatre i respectar el període de baixa que fixi.

En cas d'accident o de no trobar-se bé un alumne, s'avisarà als pares o parents més propers. Si no s'hi pot establir comunicació, el tutor l'atendrà en primera instància. Si hi ha gravetat aparent, ens posarem en contacte amb el Cap de l'Arboç i es procedirà segons les instruccions donades.

No es podrà accedir al centre si presenta alguns dels símptomes del **COVID-19**:

- Febre o febrícula >37,5°C

- Tos
- Dificultat per a respirar
- Mal de coll *
- Refredat nasal *
- Fatiga, dolors musculars i/o mal de cap
- Mal de panxa amb vòmits o diarrea
- Pèrdua d'olfacte o gust (infants grans o adolescents)

*Si van acompanyats d'altres símptomes

El mal de coll o refredat nasal de l'alumnat es consideraran indicatius de COVID-19 si s'acompanyen de febre o algun dels altres símptomes de la malaltia.

Vacunacions

El departament de Promoció de la Salut acudirà al centre per administrar les vacunes corresponents a l'edat.

Medicació

Aquesta responsabilitat no pertoca al centre, sinó a les famílies. Els tractaments mèdics especials, esporàdics i estrictament necessaris, hauran de ser comunicats, per escrit, al tutor/a. Aquest es posarà d'acord amb la família. Cal posar el nom al medicament, omplir un full de dades que us facilitarem i adjuntar prescripció i/o recepta mèdica. Sense aquest full i la prescripció mèdica no s'administrarà cap medicament.

1.12. SORTIDES I COLÒNIES.

El centre, en iniciar el curs, programa sortides d'un dia o bé de mitja jornada per tal de complementar el treball d'aula. Per a cadascuna d'aquestes activitats rebreu, amb el full d'autorització corresponent, tota la informació necessària, excepte les que es facin pel terme municipal i rodalies que ja estan aprovades pel Consell Escolar. **Aquest document tindrà validesa, fins que els pares/mares, no comuniquin el contrari al centre per escrit.**

Els i les alumnes que cursin P5, 2n, 4t i 6è aniran de colònies. Com excepció, aquest curs 2020-21 l'alumnat de 1r, 3r i 5è també anirà de colònies per tal de compensar les colònies que no es van poder realitzar durant el curs 2019-20, a causa del COVID-19.

Les sortides estan pendents de confirmar.

Les colònies es realitzaran els següents dies:

P5, 2n i 4t els dies 27 i 28 d'abril de 2021 a Casa de colònies Món Serè (Les Piles).

1r, 3r i 5è els dies 18 i 19 de febrer de 2021 a La Granja (Santa Maria de Palautordera).

6è els dies 14,15 i 16 de juny de 2021 a La Granja (Santa Maria de Palautordera).

L'alumne que no porti el full d'autorització signada no podrà fer l'activitat.

1.13. FESTES

Castanyada 30 d'octubre de 2020

Dia de la Música: 23 de novembre de 2020

Nadal 21 de desembre de 2020

L'escola junt amb l'AMPA col·labora en la MARATÓ, fent petites manualitats per vendre-les. Aquest curs queda pendent de realitzar aquest acte en funció de les autoritats sanitàries.

Dia de la Pau: 29 de gener de 2021

Dijous Gras 11 de febrer de 2021

Carnaval: 11 de febrer de 2021

Sant Jordi: 23 d'abril de 2021

Festa fi de curs 22 de juny de 2021

1.14. ESMORZARS

- Esmorzar fruita un cop a la setmana, s'ha decidit dijous per tota l'escola.
- Paper d'alumini que s'ha de substituir per carmanyoles o boc'n roll, etc
- No portar aliments envasats en tetrabriks per la seva composició alta en alumini, ni actimels, ni plàstics. Els alumnes d'educació infantil poden portar iogurts però no: sucs, ...

Aniversaris

Aquest curs 2020-21, degut al COVID-19 i per tal d'assegurar les mesures de seguretat no es podrà portar cap tipus d'aliment a l'escola per celebrar les festes d'aniversari.

1.15. AJUTS I BEQUES

El Departament d'Ensenyament i el consell comarcal n'atorga les següents:

- * Ajuts d'educació especial
- * Ajuts individuals de menjador
- * Ajuts individuals de llibres

El centre envia informació a les famílies.

1.16. GESTIÓ ECONÒMICA DE LES ACTIVITATS, SORTIDES I MATERIAL COOPERATIU DE CLASSE.

Les sortides i el material cooperatiu de classe estan gestionades pel professorat del centre i aprovades pel Consell Escolar.

Activitats, sortides i material cooperatiu de classe es cobraran a l'escola mitjançant targeta bancària i/o transferència bancària i es donarà, sempre un resguard de pagament, als tutors corresponents. (ALUMNES NO SOCIALITZATS)

Caixa Agrària BBVA **ES95 0182 2968 5102 0004 5680**

HORARI PAGAMENT SECRETARIA

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9h-9h30'	X		X		X
12-12h30'	X		X		X
15h-15h30'	X			X	
16h-16h30'	X			X	

1.17. MATERIAL ESCOLAR

Alumnes no socialitzats

Les famílies fan una aportació econòmica de 75€ (material fungible i no fungible).

Els alumnes dels PETITS (socialitzats i no socialitzats) només hauran de portar el material personal ja que seran les tutores les encarregades de comprar el material necessari a l'aula ja que ho posen tot en comú.

1.18. MATERIAL D'EDUCACIÓ FÍSICA

És de caràcter obligatori que els alumnes de Primària portin xandall i sabatilles esportives.

Aquest curs 2020-21, a causa del COVID-19 no es poden utilitzar els vestuaris i per tant no és necessari que l'alumnat porti samarreta de recanvi i necessari.

1.19. NORMATIVA GENERAL

Com a normativa general del centre no es poden portar a l'escola diners, llaminadures, objectes de valor, mp3, mp4, ipad, joguines, jocs electrònics ni estris de caire perillós i/o que no tinguin res a veure amb l'activitat escolar. L'escola no se'n farà responsable.

No es pot portar cap calçat amb rodes, ja que s'ha detectat que les utilitzen per les classes i pel passadís i, a més, ocasiona males postures corporals en la mobilitat del nen/a.

Us recordem que com a normativa general del centre no es pot portar telèfons mòbils a l'escola.

Si us veieu obligats o per necessitat a que el vostre fill/a l'hagués de dur caldria que ens ho comunicéssiu per escrit degudament justificat. En aquest cas, l'alumne l'ha de donar amb el tutor/a a l'entrada, i a la sortida se li retornaria.

Si s'observa que el seu fill/a té el telèfon mòbil i no es té constància escrita per part dels pares, o bé, tenint el consentiment per escrit i el seu fill/a no el dona al tutor/a, se li requisarà i es retindrà el telèfon mòbil fins que els pares el vinguin a buscar a direcció, a més suposarà que no se li permeti portar cap dia més el telèfon mòbil a l'escola.

1.20. DRETS I DEURES DELS ALUMNES

Drets dels alumnes

Article 21. Drets dels alumnes

1. Els alumnes, com a protagonistes del procés educatiu, tenen dret a rebre una educació integral i de qualitat.
2. Els alumnes, a més dels drets reconeguts per la Constitució, l'Estatut i la regulació orgànica del dret a l'educació, tenen dret a:
 - a. Accedir a l'educació en condicions d'equitat i gaudir d'igualtat d'oportunitats.
 - b. Accedir a la formació permanent.
 - c. Rebre una educació que n'estimuli les capacitats, en tingui en compte el ritme d'aprenentatge i n'incentivi i en valori l'esforç i el rendiment.
 - d. Rebre una valoració objectiva de llur rendiment escolar i de llur progrés personal.
 - e. Ésser informats dels criteris i els procediments d'avaluació.
 - f. Ésser educats en la responsabilitat.

- g. Gaudir d'una convivència respectuosa i pacífica, amb l'estímul permanent d'hàbits de diàleg i de cooperació.
- h. Ésser educats en el discurs audiovisual.
- i. Ésser atesos amb pràctiques educatives inclusives i, si escau, de compensació.
- j. Rebre una atenció especial si es troben en una situació de risc que eventualment pugui donar lloc a situacions de desemparament.
- k. Participar individualment i col·lectivament en la vida del centre.
- l. Reunir-se i, si escau, associar-se, en el marc de la legislació vigent.
- m. Rebre orientació, particularment en els àmbits educatiu i professional.
- n. Gaudir de condicions saludables i d'accessibilitat en l'àmbit educatiu.
- o. Gaudir de protecció social, en l'àmbit educatiu, en els casos d'infortuni familiar o accident.

Deures dels alumnes

1. Estudiar per aprendre és el deure principal dels alumnes i comporta els deures següents:
 - a. Assistir a classe.
 - b. Participar en les activitats educatives del centre.
 - c. Esforçar-se en l'aprenentatge i en el desenvolupament de les capacitats personals.
 - d. Respectar els altres alumnes i l'autoritat del professorat.
2. Els alumnes, a més dels deures que especifica l'apartat 1, i sens perjudici de les obligacions que els imposa la normativa vigent, tenen els deures següents:
 - a. Respectar i no discriminar els membres de la comunitat educativa
 - b. Complir les normes de convivència del centre.
 - c. Contribuir al desenvolupament correcte de les activitats del centre.
 - d. Respectar el projecte educatiu i, si escau, el caràcter propi del centre.
 - e. Fer un bon ús de les instal·lacions i el material didàctic del centre

NORMES GENERALS

1. Els alumnes no podran ser privats del seu dret a l'educació i a l'escolaritat.
2. En cap cas no podran imposar-se mesures correctores ni sancions contra la integritat física i la dignitat personal de l'alumne.
3. La imposició als alumnes de mesures correctores i de sancions ha de tenir en compte el nivell escolar en què es troba i les seves circumstàncies personals, familiars i socials, ha de ser proporcionada a la seva conducta i ha de contribuir al manteniment i la millora del seu procés educatiu.

4. Es podran corregir i sancionar els actes contraris a les normes de convivència del Centre, així com les conductes greument perjudicials per a la convivència realitzades pels alumnes dins el recinte escolar o durant la realització d'activitats complementàries i extraescolars i en el servei de menjador. Igualment, poden corregir-se les actuacions que, encara que dutes a terme fora del recinte escolar, estiguin motivades o directament relacionades amb la vida escolar i afectin als seus companys/es o altres membres de la comunitat educativa.
5. Les conductes estan regulades en l'article 35 de la LEC i es classifiquen en:
 - Conductes i actes que no perjudiquen greument la convivència o conductes contràries a la convivència. Irregularitats.
 - Conductes i actes greument perjudicials per a la convivència. Faltes.
6. Es consideren circumstàncies que poden disminuir la gravetat de l'actuació de l'alumnat:
 - a. El reconeixement espontani de la seva conducta incorrecta
 - b. No haver comès amb anterioritat faltes ni conductes contràries a la convivència del Centre.
 - c. La petició d'excuses en els casos d'injúries, ofenses i alteració del desenvolupament de les activitats del Centre.
 - d. L'oferiment d'actuacions compensadores del dany causat.
 - e. La manca d'intencionalitat.
 - f. Els supòsits previstos a l'article 28.5 del Decret sobre drets i deures.
7. S'han de considerar circumstàncies que poden intensificar la gravetat de l'actuació de l'alumnat:
 - a. Que l'acte atempti contra el deure de no discriminar a cap membre de la comunitat educativa per raó de naixement, raça, sexe, religió o per qualsevol altra circumstància personal o social.
 - b. Que l'acte comès comporti danys, injúries o ofenses als companys d'edat inferior o als incorporats recentment al Centre.
 - c. La premeditació i la reiteració.
 - d. Col·lectivitat i/o publicitat manifesta.
8. Quan es produeixi una falta lleu o greu el tutor o tutora ha de deixar constància escrita.
9. Si es produeix una falta lleu es comunica als pares o tutors legals mitjançant agenda o oral
10. Els alumnes que reiteradament acumulen faltes lleus es comunicarà als pares la conducta dels seus fills mitjançant una graella de control setmanal. És signat pel director i per la família.
11. A la tercera falta lleu suposarà una de greu.
12. Si es produeix una falta greu es comunicarà a la família: cicle superior mitjançant un model amb el qual el mateix alumne escriu els drets que ha vulnerat dels seus companys i

recorda els deures que ha de complir com alumne. És signat pel director i pels pares o tutor legal. Els altres cicles serà el tutor l'encarregat de transmetre la informació.

13. Si es produeixen tres faltes greus en una mateixa àrea l'alumne quedarà privat d'aquella àrea durant el temps acordat, no superior a dues setmanes. Si succeeix en àrees d'especialistes l'alumne es queda sota la tutela del tutor. Si succeeix en àrees del tutor es queda sota la tutela de direcció.
14. Si arriba a la sisena falta greu, s'aprovarà si s'escau la suspensió al dret d'assistir al centre o a determinades classes, per un període màxim de tres mesos. El centre seguirà els passos que determini la legislació.
15. Les dues parts, família i direcció, posaran tots els mitjans per tal de que l'alumne s'adapti a la normativa pautada i no s'arribin a aplicar les mesures descrites anteriorment.

Es consideraran conductes contràries a les normes de convivència del centre són les següents:

- a. Els actes d'incorrecció o desconsideració amb els altres membres de la Comunitat Educativa.
- b. Els actes injustificats que alterin el desenvolupament normal del centre.
- c. Els actes d'indisciplina i les injúries o les ofenses contra els membres de la comunitat Educativa.
- d. El deteriorament, causat intencionadament, de les dependències del Centre, del material d'aquest o de la Comunitat Educativa.
- e. Qualsevol altre incorrecció que alteri el normal desenvolupament del centre.

Les mesures correctores per a les normes de convivència del centre són les següents:

- a. Amonestació oral.
- b. Privació del temps d'esbarjo.
- c. Compareixença immediata davant del Cap d'Estudis o del Director del Centre.
- d. La reparació econòmica dels danys causats en el punt **d**.
- e. Serveis a la Comunitat.

L'aplicació de les mesures correctores correspon a qualsevol mestre.

Es consideraran faltes greus les següents conductes perjudicials per a la convivència del centre:

- a. Els actes greus d'indisciplina, injúries o ofenses contra membres de la Comunitat Educativa.
- b. L'agressió física o amenaces contra altres membres de la Comunitat Educativa.

- c. El deteriorament greu, causat intencionadament, del material d'aquest o dels objectes i les pertinences dels altres membres de la Comunitat Educativa.
- d. Els actes injustificats que alterin greument el desenvolupament normal de les activitats del centre.
- e. Sortir de les dependències del Centre sense permís del mestre, del tutor o de l'Equip Directiu.
- f. La reiterada i sistemàtica **(tres faltes)** comissió de conductes contràries a les normes de convivència en el Centre.
 - Quan s'hagin de **sancionar** aquestes faltes, primerament es procedirà al reconeixement i acceptació de la sanció
 - Aquestes faltes prescriuran a final de curs.
 - Les faltes del punt **c** comportaran, a més, la reparació econòmica dels danys causats.
 - Les faltes **molt greus** comeses en els apartats **a, b i e** del punt anterior es comunicaran per escrit a la Comissió Permanent. Aquestes faltes es sancionaran amb l'expulsió del centre o la suspensió del dret a assistir a determinades classes per un període màxim de tres mesos.
 - Els pares o tutors podran reclamar, en un termini no superior a dos dies, contra les mesures correctores que se li hagin imposat. La Comissió Permanent del Consell Escolar serà l'encarregada de revisar-la.

1.21. ÚS D'IMATGES D'ALUMNES

Donat que el dret a la pròpia imatge està reconegut en la constitució es fa necessari prèviament a la publicació d'imatges l'autorització dels pares o tutors legals. **Aquest document tindrà validesa, fins que els pares/mares, no comuniquin el contrari al centre per escrit.**

Adreça per accedir al blog de l'escola: <http://agora.xtec.cat/esc-banyeres/>

1.22. RELIGIÓ CATÒLICA

Els alumnes realitzaran durant tot el curs l'opció que prèviament s'hagi demanat: Religió o Alternativa a la religió.

No es podrà donar d'alta o de baixa cap alumne/a a meitat de curs, al fi de cicle tindrà la possibilitat de canviar d'opció.

Si per al curs vinent es vol canviar d'opció, s'haurà de comunicar per escrit a la direcció del centre **durant el mes d'abril**. En cas contrari, s'entendrà que l'alumne/a continuarà amb l'opció escollida inicialment.

1.23. PROJECTE D'INNOVACIÓ DE LLENGÜES ESTRANGERES

El Departament d'Educació va aprovar per al cursos 2009-2012 el projecte d'innovació de llengües estrangeres presentat pel centre. Aquest projecte suposa l'aprenentatge de la llengua anglesa en un altre àrea curricular, en aquest cas de l'àrea de medi natural. El projecte està dirigit per als alumnes de cicle superior (6è). Encara que aquest projecte ja ha finalitzat, continuem treballant en la línia d'aquest.

1.24. PROJECTE DE SOCIALITZACIÓ

El centre, juntament amb l'AMPA, col·labora en el projecte de socialització.

Reglament del Projecte de Socialització

El projecte de Socialització és una iniciativa compartida entre l'Escola i l'AMPA.

Per tirar endavant aquest projecte és imprescindible el compromís de tota la comunitat educativa: mestres, famílies i alumnes.

Mestres: Triaran els llibres per cada curs, com fins ara, tenint en compte els criteris pedagògics, el material necessari i el lloc i objectiu de les sortides que es realitzaran al llarg del curs.

Famílies: La implicació de les famílies és vetllar des de casa que els seus fills i filles tinguin cura de tots els llibres i del material escolar, així com participar en la revisió dels llibres al final de cada curs. També animaran als fills i filles a assistir a les sortides escolars realitzades durant el curs.

Alumnes: Són els veritables protagonistes del projecte. Tenen un paper fonamental en la conservació i manteniment de llibres que tenen "en préstec". Tenen l'obligació d'aprofitar al màxim l'oportunitat de gaudir de les sortides i colònies organitzades per l'escola.

És fonamental fer incidència que es tracta d'un projecte d'escola en què tots hi participem (AMPA, Escola, Pares/Mares i Alumnes)

OBJECTIUS

Continuar amb la filosofia de l'Escola que fomenta el respecte pel material, la responsabilitat individual i el fet de compartir amb els companys.

Fomentar les actituds i valors que giren al voltant del reciclatge i el respecte pel medi ambient.

Estalviar diners en el global de la despesa anual.

Facilitar l'assistència del global de l'alumnat a totes les sortides i colònies escolars.

Millorar l'autonomia i convivència dels alumnes, tant a les sortides com a les colònies.

ALUMNAT QUE PARTICIPA EN EL PROJECTE

Tots els alumnes matriculats a l'Escola Mare de Déu del Priorat que estiguin associats a l'AMPA de l'escola i que abonin la quota anual corresponent a la socialització.

QUÈ INCLOU LA QUOTA DE SOCIALITZACIÓ?

- **Quota material (d'aula i fungible)**
- **Quota ampa (30 euros)**
- **Excursions: Tots els cursos fan una sortida per trimestre. Les excursions són organitzades per l'escola.**
- **Llibres: Els llibres fungibles són nous cada any i els reutilitzables es canvien en funció del seu estat.**
- **Quota colònies**

Els cursos que gaudiran de les colònies seran els de final de cicle (P5, 2n, 4t i 6è).

L'import de les colònies per cicle està valorat en 90 euros.

El pagament d'aquest import es fracciona de la següent manera:

P3	30 euros	
p4	30 euros	
p5	30 euros	
		Total 90 euros*
1r	45 euros	
2n	45 euros	
		Total 90 euros*
3r	45 euros	
4t	45 euros	
		Total 90 euros*
5è	45 euros	
6è	45 euros	
		Total 90 euros**

*En cas que la totalitat de les colònies sigui superior a 90 euros, les famílies assumiran la diferència.

**La quota de les colònies de 6è pot variar en funció de les nits que estiguin fora.

PREU DE LA SOCIALITZACIÓ

Els preus de la socialització (aprovades en l'última assemblea general) pel curs 2019-2020 seran:

Cicle Petits P3 - P4 - P5	150 €
Cicle Mitjans 1r - 2n - 3r	220 €
Cicle Grans 4t - 5è - 6è	220 €

Es dona per entès que realitzant el pagament de la quota anual les famílies es comprometen a participar en el Projecte de Socialització que organitza i promou l'Escola i seguir amb el reglament de socialització establert per l'Assemblea General de l'AMPA.

FORMES DE PAGAMENT

El pagament de la quota es podrà realitzar de dues maneres:

- **Un sol pagament: abans del 9 de juliol del total de la quota.**
- **Dos pagaments del 50%: un abans del 9 de juliol i l'altre abans del 7 de Setembre.**

És molt important indicar el NOM DE L'ALUMNE/A I EL CURS.

El pagament es podrà realitzar:

- Al caixer electrònic mitjançant el codi de barres.
- Mitjançant Pagament a tercers (clients línia oberta)
 - Entitat: 0510897
- Per transferència bancària.
 - ES6721004774870100034232

NORMES

Els llibres de text reutilitzables són propietat de la Comunitat Educativa i es deixen en préstec als alumnes durant el curs escolar.

Els/les alumnes i les seves famílies es comprometen a retornar els llibres el dia que determini l'AMPA. Aquestes dates consten esmentades al reglament i a la vegada es recordaran a través dels grups de delegats de classe.

Els alumnes hauran de tornar els llibres en bon estat:

No poden estar escrits (s'haurà d'esborrar i netejar).

Han d'estar folrats

Han d'estar nets, sense cap etiqueta amb el nom a la portada dels llibres

No poden estar trencats.

Es farà una revisió exhaustiva dels llibres al moment de ser entregats. En cas de no estar en condicions òptimes per poder reutilitzar-ho, s'haurà de abonar l'import del llibre per poder tramitar la nova comanda.

En cas d'haver llibres de nova adquisició, les famílies seran les encarregades de folrar-los.

ACCIONS DAVANT DEL DEUTE

S'estableixen dues dates límit per efectuar els dos pagaments i tenir cobert el total de la quota de socialització:

- **Un sol pagament abans del 9 de juliol de la totalitat de la quota.**
- **Dos pagaments del 50%: un abans del 9 de juliol i l'altre abans del 7 de Setembre**

En cas que el dia **1 d'octubre de 2019** algun soci no tingui coberta la totalitat dels dos pagaments, ni cap comunicació per part de serveis socials, es prendran les següents mesures:

1. L'AMPA no assumirà el preu de les sortides, en tot cas l'alumne les haurà de pagar de forma individual.
2. L'AMPA no assumirà el preu de les colònies, en tot cas l'alumne ho haurà de pagar de forma individual
3. El soci relacionat amb un impagament quedarà exclòs de l'AMPA pel proper curs.

L'AMPA donarà, com ha fet fins ara, totes les facilitats de pagament a aquelles famílies amb dificultats econòmiques, però sempre tenint en compte que la família compleixi amb els nous terminis acordats. Es considerarà l'expulsió de l'associació en cas d'un incompliment de pagament.

CLÀUSULES


1. *Per l'alumnat que ja estigui estudiant a la nostra escola: per poder adherir-se al projecte de socialització és imprescindible haver estat soci d'AMPA l'any anterior.*
En cas contrari haurà d'abonar la quota del curs anterior (30 euros)
2. *S'informa als alumnes que s'adhereixen al projecte de socialització, per primer cop al curs 2019-2020, en un dels cursos detallats, hauran de pagar la diferència següent per poder anar de colònies. S'indicarà el termini de pagament.*
 - Alumne nou de P5---- 60 euros
 - Alumne nou de 2n---- 45 euros
 - Alumne nou de 4t----- 45 euros
 - Alumne nou de 6è-----la diferència amb el preu que s'estableixi.

LA QUOTA DE LA SOCIALITZACIÓ ESTÀ SUBVENCIONADA PER L'AJUNTAMENT DE BANYERES DEL PENEDÈS, MITJANÇANT L'AMPA DE L'ESCOLA

1.25. CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

La directora i les famílies del centre hauran de signar una carta de compromís educatiu, en la qual s'exposen una sèrie de compromisos que s'han de realitzar en el centre i en les famílies per

a fomentar molt més la responsabilitat i l'esforç dels alumnes.

 Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament
Escola Mare de Déu del Priorat



Avinguda Verge del Priorat, s/núm.
43711 Banyeres del Penedès
Tel. 977 67 07 43
e3005133@xtec.cat

CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

La Llei d'Educació Catalana, a l'article 20, demana a les famílies i a les escoles que signin un compromís educatiu. La família i l'escola no s'haurien de plantejar res més que no fos la col·laboració per millorar el benestar de l'infant. És per això que en aquest document **ens hem esforçat a posar l'accent en la confiança**. Desitgem que tothom l'assumeixi amb la naturalitat d'una encaixada de mans, d'una mirada de coresponsabilitat i no pas amb la recança d'estar-se controlant mútuament.

Tot i això hem redactat aquesta carta com una manera de fer explícit el que mirem de fer realitat cada dia.

Les persones sotasignants

ESTHER VILAR GARCÉS, DIRECTORA DE L'ESCOLA MARE DE DEU DEL PRIORAT DE BANYERES
l....., REUNIDES A BANYERES, EL DIA DE
..... DE 20.....

S'EXPOSA EL SEGÜENT:

Si ens situem en el temps, la família és la primera institució d'acollida de l'infant i l'escola, la segona. Les dues institucions són responsables de la qualitat d'aquesta acollida i de la qualitat de l'acompanyament en el descobriment del món.

Família i escola representem el món davant dels ulls dels infants, som testimonis davant d'ells i d'alguna manera escoltem què ens volen dir i procurem donar resposta a la seves necessitats, a tot allò que els serà útil per viure i per conviure a la societat que anem construint entre tots.

Estem convençuts de la importància que té que les dues institucions coordinem la nostra acció educativa, **en un marc de compromís i diàleg mutu per situar les necessitats dels infants per sobre d'altres consideracions i resoldre les possibles diferències dins d'aquest marc.** Per això hem decidit assumir conjuntament els apartats que apareixen en la carta de compromís educatiu següent:

COMPROMISOS COMUNS

1. Reconèixer i vetllar per la singularitat de cada nen i de cada nena, pel seu nom, pel seu rostre, per la seva història i per la seva identitat.
2. Ajudar els nens i les nenes a construir el seu projecte de vida, a compartir la seva experiència humana i a fer-se responsables de la pròpia vida i de la dels altres.
3. Donar-los a conèixer els seus drets reconeguts a la Convenció dels Drets dels Infants i els seus deures, a mesura que van creixent i poden anar assumint responsabilitats.
4. Mostrar-los el món i ajudar-los a prendre les seves decisions amb responsabilitat.
5. Ajudar-los a mirar-se, a mirar els altres i a mirar el món d'una manera crítica i responsable.
6. Valorar la diversitat sempre que no generi noves desigualtats, respectar els ritmes d'aprenentatge i de maduració de cada nen i de cada nena i fer créixer al màxim les seves potencialitats.
7. Respectar les estones de descans i de joc, ajudar-los a organitzar aquest temps i vetllar perquè el temps i els espais no lectius siguin educatius.
8. Ajudar-los a conèixer, expressar i gestionar les seves emocions i reconèixer les de les altres persones.
9. Ajudar-los a entendre que han de ser subjectes actius en la construcció d'una societat de tots.
10. Ajudar-los a adquirir els valors lligats al respecte del medi ambient.
11. Consolar-los quan convingui, riure amb ells i escoltar-los amb respecte i atenció.
12. Ajudar-los a resoldre els conflictes d'una manera pacífica, tot mostrant-los estratègies de mediació i de cultura de la pau.
13. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de les famílies que configuren la nostra comunitat educativa.
14. Transmetre'ls els valors de l'esforç i de la responsabilitat com a mitjans per a l'adquisició del coneixement i del desenvolupament personal.
15. Fomentar hàbits d'higiene i estils de vida saludables.
16. Respectar el projecte educatiu de l'escola i les normes de convivència que hem decidit assumir entre tots.

COMPROMISOS DE L'EQUIP DOCENT

1. Valorar totes les àrees, les seves interrelacions i procurar que els nens i les nenes s'il·lusionin pel coneixement i per la descoberta de tots els aspectes del món.
2. Avaluar-los globalment entenent l'avaluació com un procés d'aprenentatge i informar-los i informar les famílies sobre els criteris d'avaluació i els seus progressos.
3. Valorar tots els llenguatges i totes les llengües com a instruments de comunicació, d'expressió i de coneixement del món.
4. Informar les famílies del projecte educatiu de l'escola, del document sobre la convivència i de les normes de funcionament i d'organització i convidar-les a participar en la seva millora.
5. Fomentar la participació de les famílies com a agents actius del procés educatiu dels seus fills i filles.
6. Compartir amb les famílies aquella informació que pot ajudar a conèixer, entendre i ajudar millor la criatura, respectant sempre el dret a la seva intimitat i a la seva bona imatge.
7. Oferir assessorament en l'adopció de criteris i mesures que afavoreixin l'evolució dels alumnes i el seu rendiment escolar, en particular per mitjà de la tutoria.
8. Vetllar d'una manera preferent pels nens i nenes amb necessitats educatives especials i fer conscient d'aquesta realitat la resta de l'escola.
9. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista. Utilitzant l'agenda a Educació Primària i una nota per escrit a Educació Infantil.

COMPROMISOS DE LES FAMÍLIES

1. Respectar i participar en els debats sobre el projecte educatiu de l'escola i sobre els altres documents que la defineixen.
2. Col·laborar i compartir amb l'escola tot allò que fa referència a l'aprenentatge dels nens i de les nenes.
3. Vetllar per tal que els nens i les nenes compleixin amb el seu deure bàsic d'estudi, l'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques i que respectin les normes del centre i participin en l'assoliment d'un clima positiu de convivència.
4. Respectar i promoure els valors i normes de convivència del centre.
5. Fomentar en els fills el respecte i el bon ús dels materials i de les instal·lacions i el compliment de les normes.
6. Fomentar en els fills la resolució dialogada de conflictes.
7. Adreçar-se al tutor o tutora de cada criatura per resoldre els conflictes que puguin sorgir. Si és necessari, parlar-ho amb la direcció de l'escola.
8. Assistir a les reunions que convoqui l'escola. Si no és possible, avisar el tutor o la tutora.
9. Donar a l'escola la informació necessària que permeti que els equips de mestres coneguin millor la criatura, respectant sempre el dret a la intimitat i a la bona imatge.
10. Col·laborar amb l'AMPA de l'escola.
11. Donar valor a la feina que es fa a l'escola.
12. Adoptar les mesures que afavoreixin el rendiment escolar dels nens i de les nenes.
13. Portar el material i col·laborar en la socialització dels materials i recursos que es necessiten.

COVID-19:

14. Portar al seu/va fill/a amb absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecciós¹ .

15. Portar al seu/va fill/a sempre que no sigui convivent o contacte estret amb un positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.

Aquesta carta de compromís educatiu es revisarà cada tres anys.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

El centre

La família

Esther Vilar

1.26. SEGUIMENT I ACOMPANYAMENT A CASA

3 a 6 anys

En aquesta edat comencen a anar al parvulari, on el treball d'hàbits i rutines es combina amb l'aprenentatge d'alguns continguts, juntament amb valors i normes de convivència. En aquest sentit, és bo que conegueu allò que es fa a l'escola i com reforçar des de casa els objectius que el centre proposa. Compartir els plantejaments aporta una continuïtat i coherència educatives que afavoriran l'èxit escolar dels vostres fills. La connexió entre pares i docents és important al llarg de tota l'etapa, i és bo aprofitar les ocasions com les entrades i sortides, reunions, entrevistes, jornades o celebracions per mantenir el contacte i intercanviar les informacions pertinents per al seguiment escolar dels fills.

En general, per fer un seguiment escolar adequat dels vostres fills és convenient que:

- Mantingueu una bona comunicació i coordinació amb l'escola, per treballar conjuntament els hàbits i rutines que es treballen a l'aula.
- Parleu amb l'escola per actuar de forma coordinada i coherent respecte de com potenciar i consolidar els aprenentatges escolars dels vostres fills.
- Disposeu d'un lloc adequat, que identifiquin clarament, on puguin guardar i tenir a mà els seus llibres, contes, joguines o estris per dibuixar.
- Els acompanyeu a la biblioteca per mirar i llegir contes, o assistir a activitats com el conta contes o titelles, perquè s'hi vagin familiaritzant.
- Els ensenyeu a marcar-se petits objectius respecte dels hàbits i rutines treballades a classe, com escriure el seu nom, classificar i endreçar els estris i objectes, identificar colors, posar-se i treure's la jaqueta, cordar-se les sabates, rentar-se les mans. Cal que els acompanyeu perquè els aconseguixin.
- Reforceu els nous aprenentatges que fan a l'escola (colors, lletres, nombres, lectoescriptura de paraules...) amb activitats lúdiques relacionades amb el dia a dia.

- Els guieu en les petites responsabilitats diàries que els donen a l'escola, com ara buscar fotos per a un tema de treball de la classe, dibuixar, llegir un conte, escriure lletres i nombres o copiar paraules.
- Valoreu, amb demostracions d'afecte, l'esforç i el progrés dels vostres fills en assolir nous aprenentatges: nou vocabulari, lletres, nombres...
- Reforceu en les activitats diàries a casa els aprenentatges que fan a l'escola: comptar joguines, fruites; reconèixer lletres en llibres i diaris; reconèixer nombres en diferents llocs de la casa i del carrer; observar elements de la natura.
- Us interesseu pel que aprenen a l'escola, els temes que treballen, les sortides que fan, les dificultats que puguin tenir.
- Us interesseu per les seves relacions amb els companys de classe, mestres i monitors de menjador.
- Parleu amb els vostres fills sobre la importància d'aprendre coses noves.
- Parleu amb els vostres fills sobre la importància de posar atenció en allò que explica el mestre, així li doneu valor i reforceu el respecte i l'autoritat que li és pròpia.
- Els inicieu en el gust per la lectura: llegiu en veu alta, poseu al seu abast llibres de contes, faules, llegendes que tinguin petits textos que estimulin les ganes per aprendre a llegir.

6 a 12 anys

En aquesta etapa, els vostres fills comencen l'ensenyament obligatori. Tenen més obligacions i responsabilitats derivades de l'escola: estudi, deures, projectes.

És necessari que al començament els ajudeu a marcar rutines, hàbits i horaris d'estudi. Convé també que els ensenyeu a planificar-se les feines, a valorar l'ordre en el seu material o la necessitat de treballar en un lloc adequat, sense soroll. Cal que notin el vostre interès i com valoreu tot el que fan.

És molt important no confondre l'acompanyament escolar amb assumir tasques que no us són pròpies, com fer-los els deures. És beneficiós per a ells fer-los sols; d'aquesta manera, i de mica en mica, s'aniran fent més responsables i autònoms en la realització de les seves tasques escolars, i aniran assolint uns bons hàbits d'estudi. Un bon acompanyament per part vostra suposa que us assegureu que fan els deures, però al mateix temps que reforceu els continguts escolars amb activitats diàries (portar-los a comprar, llegir amb ells abans d'anar a dormir...).

És molt important també que us mantingueu en contacte i col·laboreu amb el centre, i en concret amb el tutor mitjançant l'agenda, que participeu en reunions de classe, entrevistes i altres actes

escolars. No només l'intercanvi d'informacions amb el centre ajuda les famílies a fer un millor seguiment del procés escolar dels fills, també el fet de posar-se d'acord i compartir criteris i pautes dóna una continuïtat i coherència educatives que afavoriran l'èxit escolar dels vostres fills.

En general, per fer un seguiment escolar adequat dels vostres fills és convenient que:

- Mantingueu una bona comunicació i coordinació amb l'escola per treballar conjuntament l'adquisició d'hàbits d'estudi i potenciar i consolidar els aprenentatges.
- Disposeu d'un lloc per estudiar a casa que reuneixi unes condicions mínimes: espai ben il·luminat, sense sorolls ni objectes que els puguin distreure.
- Els acompanyeu a la biblioteca, perquè en facin ús.
- Els ajudeu a marcar-se objectius a curt i mitjà termini quant als seus estudis (hàbits de treball, preparació d'exàmens, deures...) i a planificar-se per aconseguir-los.
- Els ajudeu a planificar-se el temps per fer els deures i estudiar, utilitzant l'agenda escolar per ser cada cop més autònoms i responsables.
- Establiu normes adequades perquè compleixin les seves responsabilitats escolars (fer els deures, llegir, estudiar...) i n'exigiu el compliment.
- Valoreu amb afecte i reflexions positives l'esforç, la constància, la dedicació i el progrés escolar dels vostres fills.
- Apliqueu en el dia a dia els temes que han estudiat a l'escola: portar els comptes a l'hora de comprar, redactar el menú de la setmana, ajudar a preparar un viatge...
- Us interesseu pel que aprenen a l'escola, per quins treballs estan fent, les sortides que tenen, els exàmens previstos, els resultats que estan obtenint, les dificultats amb què es troben.
- Us interesseu per les seves relacions amb els companys de classe, mestres i monitors de menjador.
- Els feu reflexionar sobre la importància d'aprendre, com a element bàsic en tots els àmbits de la vida, i la necessitat que escoltin les explicacions i mostrin una actitud positiva i respectuosa.
- Els parleu sobre la importància de posar atenció en allò que explica el mestre, així li doneu valor i reforceu el respecte i l'autoritat que li és pròpia.
- Estimuleu el gust per la lectura: escolliu llibres amb ells, els llegiu junts, us interesseu per les seves lectures de classe o busqueu activitats de lleure familiar per dedicar a aquesta activitat, com anar a la biblioteca plegats.

1.27. LLISTATS DE MATERIAL PER NIVELLS

EDUCACIÓ INFANTIL P3- P4- P5

Per a una correcta organització de l'aula i per a poder utilitzar el material col·lectivament, cal que els infants d'Educació Infantil portin:

MATERIAL PERSONAL

- Bata amb botons i traus grans, cordada al davant, goma a les mànigues, nom i beta llarga per penjar (20cm)
- 1 **bosseta** de roba petita amb el nom per posar l'esmorzar. **NO MOTXILLES!!**
- 1 tovalló de roba amb el nom dins la bosseta de l'esmorzar.
- 1 muda sencera dins una bossa de roba marcada amb el nom.
- 1 bossa de roba gran per portar bata i mitjons per psicomotricitat. **NO MOTXILLES!!**
- Totes les peces de **roba** de posar i treure (jaquetes, bufandes, guants...) **han d'anar marcades amb el nom i una beta llarga per poder-les penjar.**
- Una cantimplora o ampolla d'aigua reutilitzable marcada amb el nom.
- 1 foto o fotocòpia en color mida carnet (actuals).
- 2 caps de cartró de mocadors de paper (no paquets individuals de "kleenex").
- 1 paquet de tovallolletes humides.

DATES IMPORTANTS:

Dilluns 7 de Setembre, reunió pares **P3, grup 1** (16,30) presencial i **grup 2** (18h) presencial.

Dimarts 8 de Setembre a les **16h** reunió informativa **P5** d'inici de curs via telemàtica.

Dimarts 8 de Setembre, a les **17,30h** reunió informativa **P4** d'inici de curs via telemàtica.

Portar material el dia **9 de Setembre** a l'hora que us assignarà la tutora.

ALUMNES NO SOCIALITZATS

El **material d'aula i material comunitari**, seran les mestres d'educació infantil encarregades de comprar-ho tot. Per aquest motiu, hem estimat un pressupost de **75€ (45€ per material comunitari i 30€ per material d'aula)**: retoladors, plastidecors, llapis, plastilines... i material didàctic (treballarem sense llibre però necessitem material de manipulació...).

El pagament del material s'ha de fer amb una transferència al nº de compte de l'escola o pagar a l'escola amb targeta bancària.

Especificar a l'imprès del banc les següents dades:

- Nom de l'alumne/a:
- Nivell:
- Concepte: material escolar 2020-21
- No es recolliran diners en efectiu per part dels docents

Portar el resguard de pagament el dia que porteu material.

EDUCACIÓ PRIMÀRIA

MITJANS

1r Cicle de Mitjans

MATERIAL D'AULA 1r (TOT ALUMNAT)

- 6 llapis STAEDLER del nº 2
- 6 gomes MILAN 430
- 1 capsa de 24 colors de ceres MANLEY
- 1 estoig d'aquarel·les de 12 colors
- 1 capsa de 12 colors de plastidecor
- 1 capsa de 12 colors de fusta ALPINO
- 1 capsa de 12 retoladors de punta fina STAEDLER
- 1 capsa de 12 retoladors de punta gruixuda STAEDLER
- 1 carpeta mida foli de plàstic i de color blau
- 1 carpeta mida foli de plàstic i de color vermell
- 1 maquineta de metall per fer punta.
- 2 barres de pegament INSTANT 40 gr.
- 1 tisores MAPED)
- 1 llibreta d'esprial LAMELA ISBN 8412855161317
- 1 paquet de 100 folis blancs DIN –A4
- 4 fundes de plàstic transparent DIN A4
- 1 carpeta multifunda (40 fundes).
- 1 paquet de 10 full de dibuix DIN A3 "GUARRO"
- 1 arxivador de dues anelles (vertical).
- 2 paquets de plastilina de 350gr (color indiferent)

MATERIAL PERSONAL (TOT ALUMNAT)

- 1 cantimplora per l'aigua
- **1 motxilla GRAN, on hi càpiga una carpeta DIN A4 (NO SERVEIX UNA MOTXILLA PETITA)**
- 1 estoig de roba de 3 cremalleres **(AMB 3 DEPARTAMENTS)**
- 1 bata cordada al davant, amb el nom i amb una beta per poder-la penjar
- 1 capsa de mocadors de paper (no cal posar el nom del nen/a)
- 1 capsa de sabates (22cm d'amplada màxim x 11 cm d'alçada màxim x 30 cm de profunditat màxim) buida per poder guardar el material: pegament, retoladors, regle...
- **1 necesser per Educació Física QUE HI CONTINGUI:** tovallola petita, una ampolla petita de sabó (que no sigui de vidre), desodorant roll on (no spray ni vidre) i samarreta de recanvi.

MATERIAL COMUNITARI (ALUMNES NO SOCIALITZATS)

- 40 € per a material fungible i fotocòpies, entre d'altres. Aquesta quota de material s'ha d'ingressar al nº de compte: Caixa Agrària BBVA **ES95 0182 2968 5102 0004 5680**

Per transferència bancària i/o a l'escola amb targeta bancària.

Cal especificar a l'imprès del banc les següents dades:

- Nom de l'alumne/a:
- Nivell:
- Concepte : material escolar curs 2020-21
- No es recolliran diners en efectiu per part dels docents ni personal administratiu del centre.

2n CICLE DE MITJANS

MATERIAL D'AULA

- 6 llapis STAEDLER del nº 2
- 6 gomes MILAN 430
- 1 capsa de 24 colors de ceres MANLEY **(PUJA DE 1r)**
- 1 estoig d'aquarel·les de 12 colors. **(PUJA DE 1r)**

- 1 capsa de 12 colors de plastidecor
- 1 capsa de 12 colors de fusta ALPINO. (PUJA DE 1R)
- 1 capsa de 12 retoladors de punta fina STAEDLER
- 1 capsa de 12 retoladors de punta gruixuda STADLER (**PUJA DE 1r**)
- 1 carpeta mida foli de plàstic de color blau (**PUJA DE 1r**)
- 1 carpeta mida foli de plàstic i de color vermell (**PUJA DE 1R**)
- 2 maquineta de metall per fer punta.
- 2 barres de pegament INSTANT 40 gr.
- 1 tissors MAPED (**PUJA DE 1R**)
- 1 regle de 30 cm.
- 1 llibreta d'espiral LAMELA ISBN 8412855161317 (**PUJA DE 1r**)
- 1 paquet de 100 folis blancs DIN –A4
- 6 fundes de plàstic transparent DIN A4
- 1 arxivador de dues anelles (**PUJA DE 1r**)
- 1 carpeta multifunda (40 fundes) (**PUJA DE 1r**)
- 1 paquet de 10 full de dibuix DIN A3 “GUARRO” (**PUJA DE 1R**)

MATERIAL PERSONAL (TOT ALUMNAT)

- 1 cantimplora per l'aigua
- 1 bata cordada al davant, amb el nom i amb una beta per poder-la penjar
- 1 capsas de mocadors de paper
- 1 capsa de sabates (22cm d'amplada màxim x 11 cm d'alçada màxim x 30 cm de profunditat màxim) buida per poder guardar el material: pegament, retoladors, regle...
- 1 estoig de roba de 3 cremalleres (**AMB 3 DEPARTAMENTS**)
- **1 motxilla GRAN, on hi càpiga una carpeta DIN A4 (NO SERVEIX UNA MOTXILLA PETITA)**
- **1 necesser per Educació Física QUE HI CONTINGUI:** tovallola petita, una ampolla petita de sabó (que no sigui de vidre), desodorant roll on (no spray ni vidre) i samarreta de recanvi.

MATERIAL COMUNITARI (ALUMNES NO SOCIALITZATS)

- 40 € per a material fungible i fotocòpies, entre d'altres. Aquesta quota de material s'ha d'ingressar al nº de compte

Caixa Agrària BBVA **ES95 0182 2968 5102 0004 5680**

Per transferència bancària i/o a l'escola amb targeta bancària.

Cal especificar a l' imprès del banc les següents dades:

- Nom de l'alumne/a:
- Nivell:
- Concepte : material escolar curs 2020-21
- No es recolliran diners en efectiu per part dels docents ni personal administratiu del centre.

3R CICLE DE MITJANS

MATERIAL D'AULA

- 6 llapis STAEDLER del n. 2
- 6 gomes MILAN 430
- 1 capsa de 24 colors de ceres MANLEY (PUJA DE 2N) .
- 1 estoig d'aquarel.les de 12 colors (PUJA DE 2n)
- 1 capsa de 12 retoladors de punta fina STAEDLER
- 1 capsa de 12 colors de fusta ALPINO (PUJA DE 2n)
- 1 capsa de 12 colors plastidecor
- 2 maquinetes de ferro.
- 1 tissors MAPED (PUJA DE 2N)
- 1 regle de 30 cm (PUJA DE 2N)
- 1 regle de 15 cm
- 2 bolígrafs de color blau.

- 1 bolígrafs de color vermell.
- 1 bolígraf de color negre.
- 10 làmines "paper guarro" tamany A-3.
- 2 barres de pegament PRITT 40 gr.
- 1 llibreta de 100 fulls d'una línia de color vermell.
- 1 llibreta de 100 fulls d'una línia de color groga.(llibreta d'anglès s'utilitza de 3r a 6è)
- 1 llibreta de 100 fulls quadrículats grans de color blau. 6mm
- 4 fundes de plàstic transparent DIN A4
- 1 Carpeta classificadora
- 1 carpeta mida foli de plàstic i de color blau(PUJA DE 2N)
- 1 arxivador de dues anelles (PUJA DE 2N)
- 100 fulls blancs mida A-4.
- 1 carpeta multifundes (40 fundes).PUJA DE 2N

MATERIAL PERSONAL (TOT ALUMNAT)

- 1 cantimplora per l'aigua
- 1 bata cordada al davant, amb el nom i amb una beta per poder-la penjar
- 1 caps de mocadors de paper
- 1 caps de sabates (22cm d'amplada màxim x 11 cm d'alçada màxim x 30 cm de profunditat màxim) buida per poder guardar el material: pegament, retoladors, regle...
- 1 estoig de roba de 3 cremalleres **(AMB 3 DEPARTAMENTS)**
- **1 necesser per Educació Física QUE HI CONTINGUI:** tovallola petita, una ampolla petita de sabó (que no sigui de vidre), desodorant roll on (no spray ni vidre) i samarreta de recanvi.

MATERIAL COMUNITARI (ALUMNES NO SOCIALITZATS)

- **40 €** per a material fungible i fotocòpies, entre d'altres. Aquesta quota de material s'ha d'ingressar al nº de compte: Caixa Agrària BBVA **ES95 0182 2968 5102 0004 5680**
Per transferència bancària i/o a l'escola amb targeta bancària.

Cal especificar a l' imprès del banc les següents dades:

- Nom de l'alumne/a:
- Nivell:
- Concepte : material escolar curs 2020-21
- No es recolliran diners en efectiu per part dels docents ni personal administratiu del centre.

Gràcies per la vostra col·laboració.

MATERIAL CURS 2020-21 4t, 5è i 6è

MATERIAL INDIVIDUAL (NECESSARI EL PRIMER DIA DE CURS):

Estoig de roba petit amb: TOT ALUMNAT	Estoig de roba amb: TOT ALUMNAT	Capsa de sabates TOT ALUMNAT
<ul style="list-style-type: none"> - 3 bolígraf blau - 3 bolígraf negre - 3 bolígraf vermell - 3 llapis - 3 goma - 1 maquineta de ferro 	<ul style="list-style-type: none"> - 1 tisores (Només alumnat nou) - 1 barra pegament 40 g (Pritt). - Retoladors fins - Retoladors gruixuts (Només alumnat nou i 4t) - Colors de fusta 	<ul style="list-style-type: none"> - 1 compàs * - 1 regle de 30 cm* (només alumnat nou) - 1 regle de 15 cm *(només alumnat nou) - 1 escaire * - 1 cartabó * - 1 transportador * - 1 calculadora * - Ceres marca Manley o Dacs. 12 unitats

- 1 carpeta classificadora tapa dura. Marca: liderpapel CG59 Cod 58609 (Només alumnat nou) .
- 1 carpeta multifundes (40 fundes) [\(Només alumnat nou\)](#).
- 1 llibreta d'una sola línia (sense troquelar) de color groc, com a màxim de 100 fulls de tapa fina. [\(Només alumnat 5è i alumnat nou\)](#), per anglès.
- 2 llibretes d'una sola línia (sense troquelar), per català i castellà, de color taronja i vermella. [\(només 4t i 6è i alumnat nou\)](#).
- 1 llibreta de quadres de color blau (mida 0,4 cm) (sense troquelar) com a màxim de 100 fulls tapa fina (matemàtiques).
- 1 llibreta de quadres de color blau (mida 0,4 cm) (sense troquelar) com a màxim de 100 fulls tapa fina (matemàtiques).(6è)
- 10 fundes de plàstic perforades mida foli.
- 10 làmines “paper guarro” tamany A-3.
- 3 pinzells (prim, mitjà i gruixut) *.
- Arxivador (4 anelles amb subjecta papers) amb 10 separadors de colors *.
- 1 agenda escolar.
- 1 pendrive de 16Gb *.
- 1 paquet de folis blancs DinA4 de 100 .

(Tot el material que està marcat amb * es lliurarà a quart i ha de durar fins a sisè, si es perd o es trenca la família l'haurà de reposar)

MATERIAL PERSONAL (TOT ALUMNAT)

- 1 cantimplora (no ampolles d'aigua de plàstic) amb el nom
- 1 capsa mocadors individuals amb el nom
- 1 capsa de sabates (22cm d'amplada màxim x 11 cm d'alçada màxim x 30 cm de profunditat màxim) buida per poder guardar el material: pegament, retoladors, regle...
- 1 estoig de roba de 3 cremalleres (AMB 3 DEPARTAMENTS)
- 1 necesser per Educació Física QUE HI CONTINGUI: tovallola petita, una ampolla petita de sabó (que no sigui de vidre), desodorant roll on (no spray ni vidre) i samarreta de recanvi.

La capsa de sabates *, l'estoig de roba petit i gran, més 1 capses de mocadors de paper és material personal que tant els socialitzats com els no socialitzats han de portar de casa.

MATERIAL COMUNITARI: ALUMNES NO SOCIALITZATS

La quota de material és de **30 euros** i es pot pagar a l'escola amb targeta bancària i/o per transferència bancària al n. de compte: **Caixa Agrària BBVA – ES95 0182 2968 5102 0004 5680**
Especificar a l'imprès del banc les següents dades:

Nom de l'alumne/a:

Nivell:

Concepte : material escolars curs 2020-21

No es recolliran diners en efectiu per part dels docents ni personal administratiu del centre.

El primer dia de curs, cal portar a les respectives tutores el resguard de pagament. **És molt important que TOT el material que portin vagi marcat amb el nom.**

1.28. LLIBRES PER NIVELLS

CICLE MITJANS PRIMER

ISBN	NOM	EDITORIAL
978-84-412-2242-7	ORTOGRUP TARONJA LLENGUA CATALANA	TEXT LA GALERA
978-84-489-4438-4	MATEMÀTIQUES 1 PROGRAMA CONNEXIONS	BARCANOVA
978-84-236-8842-5	CAL·LIGRAFIA 2	EDEBÉ
978-84-236-8843-2	CAL·LIGRAFIA 3	EDEBÉ
9781380011176	NEW TIGER 1 PUPIL BOOK	MACMILLAN

CICLE MITJANS SEGON

ISBN	NOM	EDITORIAL
978-84-412-2243-4	ORTOGRUP BLAU LLENGUA CATALANA	TEXT-LA GALERA
978-84-489-4445-2	MATEMÀTIQUES 2 PROGRAMA CONNEXIONS	BARCANOVA
9781380011183	NEW TIGER 2 PUPIL BOOK	MACMILLAN
8423688526	CAL·LIGRAFIA 12	EDEBÉ

CICLE MITJANS TERCER

ISBN	NOM	EDITORIAL
978-84-412-2244-1	ORTOGRUP GROC LLENGUA CATALANA	LA GALERA

978-84-489-4453-7	MATEMÀTIQUES 3 DOSSIER D'APRENTATGE	BARCANOVA
9781380014627	TIGER PUPIL BOOK *	MACMILLAN
9781380011251	TIGER NEW 3 ACTIVITY BOOK	MACMILLAN

CICLE GRANS QUART

ISBN	NOM	EDITORIAL
9788441221109	TRAM 2.0 LLENGUA CATALANA 4 *	TEXT LA GALERA
9788441221147	TRAM 2.0 LENGUA CASTELLANA 4 *	TEXT LA GALERA
9788441231689	TOT TALLERS 4	TEXT LA GALERA
9788441221222	TRAM 2.0 MATEMÀTIQUES 4 *	TEXT LA GALERA
9788441221239	TRAM 2.0 MATEMÀTIQUES 4 (QUADERN ACT.)	TEXT LA GALERA
9781380014634	TIGER 4 PUPIL BOOK *	MACMILLAN
978138001126-8	NEW TIGER ACTIVITY BOOK	MACMILLAN

CICLE GRANS CINQUÈ

ISBN	NOM	EDITORIAL
9788468214733	ACTIVITATS MATEMÀTIQUES	VICENS VIVES
9788468219639	MATEMÀTIQUES 5 *	VICENS VIVES
9788441231931	TOT TALLERS 5	TEXT LA GALERA
9788441221956	LLENGUA 5 *	TEXT LA GALERA
9781380014641	TIGER 5 Pb *	Macmillan
978138001127-5	NEW TIGER 5 Activity book	Macmillan

CICLE GRANS SISÈ

ISBN	NOM	EDITORIAL
9788468215778	ACTIVITATS MATEMÀTIQUES	VICENS VIVES

9788468215761	MATEMÀTIQUES 6 *	VICENS VIVES
9788441231948	TOT TALLERS 6	TEXT LA GALERA
9788441221970	LLENGUA 6 *	TEXT LA GALERA
9781380014658	TIGER 6 Pb *	Macmillan
978138001128-2	NEW TIGER 6 Activity book	Macmillan