



**escola**

*Antonio Machado*

**GUIA DE CURS**

**2022 - 2023**

# CALENDARI



## DIES LECTIUS

**1r Trimestre:** del 5 de setembre al 21 de desembre de 2022

**2n Trimestre:** del 9 de gener al 31 de març de 2023

**3r Trimestre:** de l'11 d'abril al 22 de juny de 2023

## VACANCES NADAL

Del 23 de desembre de 2022 al 8 de gener de 2023 (ambdós inclosos)

## VACANCES PASQUA

De l'1 al 10 d'abril de 2023 (ambdós inclosos)

## DIES FESTIUS

- 12 d'octubre (dimecres)
- 1 de novembre (dimarts)
- 6 i 8 de desembre (dimarts i dijous)
- 1 de maig (dilluns)
- 29 de maig (dilluns)

Aquest curs escolar 2022-2023 disposem de 5 dies de lliure disposició repartits al llarg del curs de la següent manera:

- 31 d'octubre (dilluns)
- 9 de desembre (divendres)
- 20 i 21 de febrer (dilluns i dimarts)
- 10 de març (divendres)

## JORNADA INTENSIVA

El 22 de desembre de 2022 (darrer dia del primer trimestre)

De 5 al 22 de juny de 2023 (tres darreres setmanes de curs)

# HORARI ESCOLAR



- Del 5 i 30 de setembre 2022:
  - **Matí:** de 9h a 13h
  - **Tarda:** de 15:30h a 16:30h (opcional i amb inscripció prèvia al servei de SANED)
- A partir del 3 d'octubre del 2022:
  - **Matí:** de 9h a 12:30 h
  - **Tarda:** de 15h a 16:30h

# ENTRADES i SORTIDES



## INFANTIL\*

- **Entrades:** a les 9h i a les 15h per la porta principal de la plaça Antonio Machado. La de ferro i de vidre dretes (si ens col·loquem mirant a l'escola i d'esquenes al parc).
  - **P3:** les famílies entren amb els infants fins l'aula durant tot el curs.
  - **P4:** les famílies entren amb els infants fins l'aula durant les 2 primeres setmanes. Després, els infants entraran sol/es des de la porta de vidre, fins l'aula.
  - **P5:** els infants entren sols des de la porta de vidre, fins l'aula.
- **Sortides:** a les 12:30h i 16:30h totes les famílies de P3, P4 i P5 entren per les portes de ferro i vidre dretes fins les aules per recollir els infants.

## PRIMÀRIA\*

- **Entrades:** a les 9h i a les 15h (en horari d'intensiva a les 9h) per la porta del C/Marià Ribas, 69 o bé per la porta principal de la pl. Antonio Machado. La de ferro i de vidre esquerres (si ens col·loquem mirant a l'escola i d'esquenes al parc).
- **Sortides:** a les 12:30h i 16:30h (en horari d'intensiva a les 13h), per la porta principal de la pl. Antonio Machado. La de vidre i de ferro esquerres (si ens col·loquem mirant a l'escola i d'esquenes al parc).
  - Totes les famílies de 1r i 2n entren per les portes de ferro i vidre esquerres fins les aules per recollir els infants.
  - L'alumnat a partir de 3r sortirà sol de l'aula (en cas contrari, cal que informeu a la tutora o tutor).

*\*No es deixarà sortir cap alumne/a sol/a en horari lectiu.*

# CANALS DE COMUNICACIÓ



L'escola disposa de diferents canals de comunicació que podeu utilitzar per compartir informació amb la tutora, tutor o amb l'especialista de música, anglès, psicomotricitat o educació física.

- ✓ **Correu d'aula i d'especialitat:** se us farà arribar a l'inici del mes de setembre quan la tutora o tutor es posi en contacte amb vosaltres en el moment que es presenti. També us compartirà el correu electrònic de les especialitats de música, anglès, psicomotricitat i/o educació física.
  - *En cas que, com a família, canvieu el correu cal que ho comuniquem a la tutora o tutor i a la secretaria de l'escola.*
- ✓ **Entrevistes individualitzades:** Almenys un cop al curs, haureu de trobar-vos amb la tutora o tutor del vostre fill/a. L'horari és dilluns i dimecres de 12:30h a 13:30h.
- ✓ **Telèfon de l'escola:** podeu trucar a l'escola de dilluns a divendres de 8h a 13h i de 14:45h a 18h al número 93 758 90 60.
- ✓ **Grups de WhatsApp:** Totes les aules disposen d'un grup de WhatsApp en el que es troba una delegada o delegat d'aula. Aquesta famílies fa de pont entre l'escola, l'AFA i les famílies del grup.

# SALUT I MEDICAMENTS



## Administració de medicaments a l'alumnat dins l'horari lectiu:

És obligatori que el pare, mare o tutor/a legal aprovi:

- Un informe mèdic on consti el nom de l'alumne o alumna, el nom del medicament que ha de prendre i la pauta d'administració.
- Una autorització on es permet l'administració al fill o filla del medicament prescrit d'acord amb les pautes que constin en l'informe esmentat anteriorment, i se n'autoritzi l'administració als professionals del centre.

## Administració de Paracetamol en sortides fora del centre i colònies:

Per administrar el paracetamol als infants, cal tenir l'autorització del pare, mare o tutor. Aquesta només serà vàlida per les sortides i les colònies, no per l'horari lectiu dins del centre. En aquests casos, caldrà que la família se'n faci càrrec des del primer moment.

Davant d'un infant amb febre de 38 °C o més, l'escola ha de contactar amb el pare, mare o tutor i demanar-li que el reculli tan aviat com pugui. Mentrestant, si la febre és igual o superior a 38 °C es recomana administrar un antitèrmic/analgèsic.

# FALTES D'ASSISTÈNCIA



Per al bon desenvolupament dels nens i de les nenes a l'escola és necessari l'assistència diària a l'escola, si no hi ha raons de força major que ho impedeixen.

Segons estableix la normativa vigent l'escolaritat és obligatòria entre els 6 i els 16 anys i el mateix tracte s'aplica a les edats que corresponen a l'educació infantil (P3, P4 i P5). De manera que les tutories i especialitats realitzen un seguiment diari (matí i tarda) i durant tot el curs, de l'assistència de l'alumnat.

Correspon als pares la justificació de les faltes d'assistència i de la puntualitat a través del correu electrònic d'aula o telefònicament. No es podrà fer ús dels grups de WhatsApp d'aula per comunicar-ho. Cada final de trimestre us informarem del nombre de faltes acumulades al llarg dels mesos corresponents, ja siguin justificades o no.

# OBJECTES PERDUTS



Tots aquells objectes perduts a l'escola es desen a consergeria durant tot el curs. En acabar aquest període, tot allò que no ha estat reclamat, és lliurat a Càritas. Tanmateix, us demanem que si us trobeu un objecte cal dur-lo tan aviat com sigui possible a consergeria.

En el moment que trobeu a faltar algunaz cosa, dirigiu-vos a la consergeria i pregunteu a l'Eva. Tot i així és molt important que marqueu amb nom i cognom la roba dels vostres fills/es, així com la motxilla o altres materials que pugui necessitar portar per, en cas de pèrdua, facilitar la seva identificació.

Cada final de mes col·loquem a l'entrada principal de l'escola (Pl. Antonio Machado) una taula amb els objectes perduts acumulats fins la data. Així durant aquell dia podreu recuperar-ho.

# INFORMES TRIMESTRALS



Al llarg del curs a l'escola els/les mestres tutors/es juntament amb les aportacions d'especialistes i altres membres del cicle, redactaran 1 informe per alumne/a que coincidirà amb el final de cada trimestre: 3 informes a primària i 2 a infantil.

INFORME 1 – Infantil i Primària	INFORME 2 - Primària	INFORME 3 – Infantil i Primària
Darrer dia del 1r trimestre	Darrer dia del 2n trimestre	Darrer dia del 3r trimestre

# TUTORIES. ESPECIALITATS i CÀRRECS

## Tutories

<b>P3A</b>	Mireia Alum o Anna Subirà	<b>P3B</b>	Mireia Alum o Anna Subirà
<b>TEI</b>	*		
<b>P4A</b>	Natalia Vázquez + ½ *	<b>P4B</b>	Lourdes Garcia + ½ *
<b>P5A</b>	Minerva Hidalgo	<b>P5B</b>	Laura Ruiz
<b>1rA</b>	Laia Cirera	<b>1rB</b>	Marta Gómez
<b>2nA</b>	Mireia Oliveras	<b>2nB</b>	Mari Hernández
<b>3rA</b>	Eva Hernández	<b>3rB</b>	Dani Bermúdez
<b>4tA</b>	Mariona Torres	<b>4tB</b>	Laura Garcia
<b>5èA</b>	Ricard Martínez	<b>5èB</b>	Judith Espejo
<b>6èA</b>	Aura Boix	<b>6èB</b>	Sandra Travé

## Especialitats

<b>Atenció Diversitat C.Petit</b>	Noemí Torta		
<b>Atenció Diversitat C.Mig</b>	Jennifer Bernat		
<b>Atenció Diversitat C.Gran</b>	Roser Cabanillas		
<b>Anglès Cicle Petit, 1r, 2n i 3rA</b>	Alicia Martínez	<b>Música Cicle P3 i P4</b>	*
<b>Anglès 3rB i Cicle Gran</b>	Diego Garcia	<b>Música P5 i Primària</b>	Anna Capdaigua
<b>Psicomotricitat P3 i P4</b>	*	<b>Psico P5 i Ed. Física 1r i 2n</b>	*
<b>Ed. Física 3r, 4t, 5è i 6è</b>	Cristina Vacas		

## Coordinacions

<b>Coordinació de Riscos Laborals</b>	Aura Boix	<b>Coordinació Digital</b>	Anna Subirà
<b>Coordinació LIC (Llengua, intercultralitat i Cohesió social)</b>	Laura Garcia		Alicia Martínez

## Consell de Direcció

<b>Directora</b>	Eli Terré	<b>Coordinació C.Petit</b>	Mireia Alum
<b>Cap d'Estudis</b>	Vanessa Ruiz	<b>Coordinació C.Mig</b>	Marta Gómez
<b>Secretari</b>	Rubén Garcia	<b>Coordinació C.Gran</b>	Roser Cabanillas

## Administració i Consergeria

<b>Administració</b>	Ana Vila	<b>Consergeria</b>	Eva Garcia
	Dilluns a divendres 9h a 13h - <i>Amb cita prèvia</i>		Dilluns a divendres 8h a 12:45h i de 14:45h a 18h

\*La plantilla estarà completa a 1 de setembre de 2022 ja que ve condicionada pel sistema de provisió de plantilles a les escoles públiques del Departament d'Educació.

## ALTRES INFORMACIONS



- Per garantir l'estabilitat dels grups, almenys dos anys consecutius, es va acordar en Claustre i informar al consell escolar, que el curs 2022-2023 tot l'alumnat de P4 a 6è continuarà amb el mateix grup que el curs 2021-2022. No es faran barreges d'alumnes.
- L'alumnat podrà continuar portant una ampolla petita d'aigua.

## QUAN ENS TORNEM A TROBAR?



- El proper divendres 2 de setembre de 9h a 12h totes les famílies de l'escola acompanyats dels vostres fills i filles podreu venir a l'escola a conèixer les tutores i tutors, veure les aules, ...

# AFA



L'**AFA (Associació de Familiars dels Alumnes)** de l'Escola Antonio Machado és l'entitat que agrupa les famílies de l'escola amb l'objectiu de promoure una **escola pública de qualitat** des d'una col·laboració permanent entre les famílies, els mestres i l'Equip Directiu.

La quota de soci de l'AFA és de 20€ per família i curs. El pagament es realitza per transferència bancària.

#### Dades de contacte:

- Adreça electrònica: [afaescolaantoniomachado@gmail.com](mailto:afaescolaantoniomachado@gmail.com)
- Web: <https://agora.xtec.cat/esc-antoniomachado/families/>

## SERVEIS



L'**associació d'Esport i Lleure (AEILL)** és l'entitat que realitza les activitats extraescolars de l'escola, sota la gestió i supervisió de l'AFA i l'equip directiu de l'escola, així com el servei d'acollida matinal.

Les activitats extraescolars són un complement de lleure en sintonia amb el línia pedagògica de l'escola. Des del curs 2016-17, l'Associació d'Esport i Lleure de Cerdanyola realitza les aquestes activitats a l'escola.

- Adreça electrònica: [machado.aeill@gmail.com](mailto:machado.aeill@gmail.com)
- Telèfon de contacte: 683 526 829
- Coordinador: Javi

**SANED** és l'empresa que gestiona el servei de menjador de l'escola, sota la supervisió de l'AFA i l'equip directiu de l'escola.

- Adreça electrònica: [saned@saned.net](mailto:saned@saned.net)
- Telèfon de contacte: 625 453 037
- Coordinador: Judit



