



Generalitat de Catalunya
**Departament d'Agricultura,
Ramaderia, Pesca i Alimentació**
Escola Agrària del Solsonès

PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE ESCOLA AGRÀRIA DEL SOLSONÈS

Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès





ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ	4
2. L'ESCOLA I L'ENTORN	4
3. MISSIÓ I VISIÓ DE L'ESCOLA	7
3.1. ESPECIALITZACIÓ	7
3.2. ELS VALORS	8
4. EL SISTEMA DE GESTIÓ INTEGRAT	10
4.1. POLÍTICA I ABAST DEL SGI (DE QUALITAT I AMBIENTAL)	10
4.2. OBJECTIUS I SEGUIMENT	11
4.3. GRUPS D'INTERÈS I ELS SEUS REQUISITS	11
5. OFERTA FORMATIVA	12
5.1. OFERTA FORMATIVA	12
5.2. INNOVACIÓ I DESENVOLUPAMENT CURRICULAR	12
5.3. EL PROJECTE LINGÜÍSTIC	13
5.4. PLA D'ACCIÓ TUTORIAL I ORIENTACIÓ	14
5.5. CONVIVÈNCIA, COEDUCACIÓ I NO VIOLÈNCIA	14
5.6. CULTURA DIGITAL DE CENTRE	14
6. PROJECTE CURRICULAR DE LA FORMACIÓ INICIAL	15
6.1. CICLES FORMATIUS QUE S'IMPARTEIXEN A L'EA DEL SOLSONÈS	15
6.2. HORES DE LLIURE DISPOSICIÓ/MÒDULS OPTATIUS I DISTRIBUCIÓ DELS MÒDULS	15
6.3. ORGANITZACIÓ DEL MÒDUL DE FORMACIÓ EN CENTRES DE TREBALL (FCT)/ESTADES EN EMPRESA	20
6.4. HORARI DELS CICLES FORMATIUS	20
6.5. CALENDARI ESCOLAR DEL CURS	21
6.6. ORGANITZACIÓ DELS RECURSOS MATERIALS	21
6.7. ORGANITZACIÓ DELS RECURSOS HUMANS	22
6.8. PRINCIPIS PEDAGÒGICS DE L'ESCOLA AGRÀRIA DEL SOLSONÈS	22
6.9. CRITERIS METODOLÒGICS GENERALS I ESTRATÈGIES DE L'ACCIÓ EDUCATIVA	23
6.10. AVALUACIÓ I RECUPERACIÓ DELS MÒDULS	24
7. PROJECTE CURRICULAR DE LA FORMACIÓ CONTÍNUA	25
7.1. JUSTIFICACIÓ I MARC LEGAL	25
7.2. OBJECTIUS	25
7.3. ORGANITZACIÓ DE LA FORMACIÓ PERMANENT	26
7.4. CURSOS DE FORMACIÓ CONTÍNUA I ACTIVITATS DE TRANSFERÈNCIA TECNOLÒGICA	26
7.5. VALIDACIÓ DE CURSOS I ACTIVITATS DE TRANSFERÈNCIA TECNOLÒGICA	28
7.6. CURSOS A DISTÀNCIA (FAD)	29
7.7. TUTORATGE DE JOVES QUE ES VOLEN INCORPORAR AL SECTOR. MENTORIA.	29
8. PLANIFICACIÓ DIDÀCTICA DEL CERTIFICAT PROFESSIONAL	30



9. AVALUACIÓ	31
10. CONTROL DE CANVIS	32



1. INTRODUCCIÓ

El Projecte Educatiu de Centre (PEC) de l'Escola Agrària del Solsonès, s'ha elaborat, amb la intenció d'aconseguir un ensenyament de qualitat i per tal d'organitzar i gestionar la nostra escola de manera eficaç, amb una acció coherent, coordinada i solidària de tots els membres de la comunitat educativa i compromesa amb el medi ambient.. El PEC ha de ser un instrument actiu de gestió, de dinamització i de millora dels plantejaments de l'escola.

Els eixos que han orientat la concreció d'aquest Projecte Educatiu han estat d'una banda, l'experiència acumulada, des dels anys setanta, d'impartir formació al món rural i, de l'altra, la voluntat de millora de la nostra tasca docent.

El PEC ens permetrà:

- Dotar a l'escola d' identitat.
- Reflectir la missió i visió de l'escola.
- Orientar els objectius de l'escola.
- Establir l'educació que pretenem.
- Definir l'abast del sistema de gestió, la política, els objectius del sistema de gestió integrat (qualitat i medi ambient) i els grups d'interès
- Desenvolupar la concreció curricular de la formació

2. L'ESCOLA I L'ENTORN

L'Escola Agrària del Solsonès és un centre públic que forma part de la xarxa de quinze escoles del Servei de Formació Agrària del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya.

Aquestes escoles es regeixen per un marc d'actuació comú. En aquest context, materialitzen, en l'àmbit de la formació i d'acord amb la legislació vigent, les línies d'actuació del DARPA.

Trajectòria

A principis dels anys setanta, des de l'Oficina d'Extensió Agrària del Solsonès, es va anar forjant la idea d'impartir una formació professional agrària atès el pes del sector rural a la comarca.

La formació professional de 1r grau es va iniciar el curs 1975-1976. A partir de llavors el camí ha estat llarg i no sempre fàcil: canvis d'ubicació, instal·lacions provisionals,... Han estat reptes que ha calgut superar. Però malgrat les mancances que en un principi hi va haver, la voluntat i la professionalitat dels diferents equips directius i del professorat, recolzats per les famílies dels alumnes, ajuntaments de la comarca, organitzacions professionals, entitats i pel mateix Departament d'Agricultura, van fer possible la construcció de la nova escola que, a partir del curs 1991-1992, té la comarca del Solsonès i Catalunya.

Un cop ubicats a les noves instal·lacions al Pi de Sant Just, del municipi d'Olius, es va ampliar l'oferta formativa amb el 3r i 4rt curs d'FP II (títol de Capatàs Agrícola) i augmenta de manera significativa l'oferta de cursos de reciclatge per al sector rural.



Amb l'arribada de la Reforma Educativa (LOGSE), l'escola va continuar sent fidel a la vocació de formar a les persones que volen desenvolupar la seva vida professional gestionant una explotació rural com la majoria que es troben a la comarca amb conreus, ramaderia, boscos... Això es materialitza a partir del curs 1998-1999, amb la impartició de dos cicles formatius de grau superiors:

- Gestió i organització d'empreses agropecuàries.
- Gestió i organització dels recursos naturals i paisatgístics.

A conseqüència de la "Ley Orgànica de Educación" (LOE) es deixen d'impartir progressivament els anteriors cicles per donar pas als nous cicles també superiors:

- Gestió forestal i del medi natural (inici setembre 2012). El curs 2018-19 i per demanda del sector, aquest cicle es comença a impartir en dual, sent el primer en tot l'estat espanyol.
- Paisatgisme i medi rural, perfil professional de gestió agropecuària (inici setembre 2015).

El 2024 l'escola és nomenada Centre de Formació Professional Integrada (CFPI) d'àmbit forestal, en una agrupació junt a les escoles de Santa Coloma de Farners i del Pirineu, sent la del Solsonès el centre coordinador. D'aquesta manera es comencen a oferir nous serveis:

- Orientació i acreditació de competències
- Certificats professionals, concretament CP de nivell II d'Aprofitaments Forestals

Paral·lelament a la formació professional inicial, des de l'escola s'imparteixen cursos de formació contínua per a professionals del sector rural i activitats de transferència tecnològica. També es realitza la tutoria a joves que es volen incorporar a l'empresa agrària, dissenyant-los l'itinerari formatiu i fer-los hi el seguiment de la formació. En el curs 2012-2013 s'inicia la participació a la Formació Agrària a Distància (FAD) que es duu a terme de manera intermitent.

Recursos humans i materials

Els recursos humans de l'escola són els següents:

- 10 places de professorat, 1 administrativa, 1 treballador de manteniment.

Els recursos materials amb què compta l'escola són:

- 4 aules, aula de pràctiques, laboratori, aula d'informàtica, biblioteca, sala d'actes, taller mecanització, magatzem de maquinària agrícola i forestal, sala d'alumnes i de professors
- finca de 4 ha amb diferents conreus, viver i petita explotació ramadera

Per a l'ensenyament de temàtica forestal, l'escola disposa d'un conveni amb una finca veïna i compta amb varies finques forestals col·laboradores.

A nivell ambiental, es van fent millores a les instal·lacions.

El nostre entorn

L'escola Agrària del Solsonès es troba situada al terme municipal d'Olius, i tal com el seu nom indica, a la comarca del Solsonès. Aquesta és una comarca de transició entre la muntanya i les planes de la Catalunya Central, que es troba entre dues grans conques hidrogràfiques: la del Segre i la del Llobregat. Més del deu per cent de la superfície està inclosa dins el Pla d'espais d'interès natural.



Una quarta part de la superfície del Solsonès està ocupada per terreny agrari, dominant els conreus de cereal i farratge. La ramaderia també és molt important, tant la intensiva com l'extensiva. La major part de les explotacions combinen les produccions agrícola i ramadera amb la silvicultura. Darrerament també s'ha anat tendint cap a diversificar les rendes amb turisme rural, transformacions agroalimentàries, ...

Gairebé tres quartes parts de la superfície comarcal són terreny forestal, la major part arbrat i de propietat privada. Aquestes dades són lleugerament superiors a la mitjana catalana. Tot i els incendis dels darrers anys i el desenvolupament urbanístic, els boscos de Catalunya estan augmentant degut a l'abandonament de l'activitat agropecuària.

Els dos sectors, l'agrari i el forestal, s'han d'adaptar a una situació nova que fa uns anys ni se'n parlava: la plurifuncionalitat, és a dir que, a part de la funció productiva, el món rural té unes altres funcions que cada vegada prenen major importància: la social i la mediambiental.

L'estructura de la població de la comarca és molt característica: aquesta es troba distribuïda en dos nuclis urbans i la resta, aproximadament una quarta part, viu en masies disseminades o petits nuclis, quant a Catalunya està al voltant del dos per cent. La tendència actual és el creixement dels centres urbans i la regressió del disseminat. Per al conjunt de la comarca, la densitat de població és baixa.

El sector serveis és el més important i ha experimentat un creixement constant en els darrers anys. El segueix en importància la indústria i la construcció. Davant aquesta terciarització de l'economia comarcal, tenim un clar retrocés en l'activitat agrària que, tot i mantenir-se molt superior a la mitjana catalana, ha sofert una clara davallada en els darrers anys.

Més enllà del nostre entorn més proper cal tenir molt en compte, i ara més que mai, factors més globals que ens afecten com organització, sent el més important el canvi climàtic. Es un fet científic demostrat que l'escalfament accelerat que està patint el planeta terra degut a l'activitat humana tindrà conseqüències sobre:

- Onades de calor i onades de fred: Es creu que Catalunya tindrà la mateixa temperatura que té actualment Sevilla (s'espera un increment de 1,4°C més en la mitjana de T^a), amb un increment d'entre 20-30 nits tropicals i una pèrdua d'entre 30-40 nits de gelada. També implicarà un increment en la freqüència i durada de les sequeres, especialment a la primavera i estiu amb un efecte directe sobre la freqüència de grans incendis forestals.
- Sequeres i pluges torrencials: S'esperen períodes de sequera més freqüents i més llargs, especialment a l'estiu, així com pluges torrencials (distribució anormal de la precipitació), amb una reducció d'un 10% en la precipitació a la primavera, estiu i tardor i un escenari futur de escassetat d'aigua:

Aquests canvis tindran efectes directes sobre la nostra manera de viure, de relacionar-nos, de desplaçar-nos, d'alimentar-nos, produir, estudiar,...així que com organització caldrà avaluar-ne els efectes, minimitzar les conseqüències i mitigar-ne la nostra influència.



3. MISSIÓ I VISIÓ DE L'ESCOLA

Missió

La nostra missió consisteix en contribuir a la qualificació professional de les persones que volen desenvolupar o desenvolupen la seva activitat en el sector rural, agrari i forestal, mitjançant una formació integral que els faciliti la inserció en el món laboral i els capaciti per continuar formant-se i afrontar amb competitivitat la seva tasca com a professionals d'aquest sector.

Aquest projecte de formació es fonamenta en la integració dels àmbits de la formació inicial, formació ocupacional, formació contínua, transferència tecnològica, assessorament i acreditació de competències, sota directrius i criteris d'innovació i de qualitat i millora contínua.

Visió

Volem ser un centre integrat de formació i transferència tecnològica, especialitzat en **formació agropecuària i forestal sostenibles**, connectat amb l'entorn i de referència per al sector agroforestal de Catalunya.

Volem ser un centre on puguem gaudir d'un entorn de treball agradable, participatiu i motivador, i on l'equip humà s'impliqui en els projectes i el funcionament del centre.

3.1. Especialització

L'Escola Agrària del Solsonès és un centre especialitzat en agricultura extensiva, ramaderia sostenible i gestió forestal i del medi natural.

Amb aquesta especialització pretenem contribuir a la modernització i a la competitivitat del sector agroforestal i al desenvolupament sostenible del medi rural, mitjançant la formació i la transferència tecnològica.

Justificació:

Sintetitzant els punts exposats anteriorment, podem extreure que:

- Estem en una comarca amb elevat pes agrari.
- Part important del territori de Catalunya i de la nostra comarca és forestal, i aquest va en augment.
- En comarques com la nostra és habitual combinar l'activitat agropecuària amb la forestal.
- Som una escola del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació.
- Existeix un elevat risc d'incendis en superfície forestal i agrària.
- El medi rural ha d'entrar en la multifuncionalitat (funció productiva, social i mediambiental).
- Les explotacions agràries han de ser competitives, respectuoses amb el medi ambient i econòmicament diversificades.
- En el context de canvi climàtic considerem imprescindible un requisit de sostenibilitat en el medi rural en general (tant al món forestal com a l'agropecuari, ...).
- Actualment es dona una creixent demanda de "consum de natura" per part de la societat, prenent especial importància el paisatge i la seva gestió.

El fet de combinar l'activitat agropecuària amb la forestal no només és habitual sinó que en molts casos és necessari per diversificar la producció i complementar rendes, podent donar sortida així a



explotacions que d'altra manera no serien viables. A més, creiem que ambdues activitats molts cops van lligades. Per altra banda cal tenir en compte que l'activitat agropecuària i forestal es desenvolupa dins el medi natural, aprofitant-ne recursos propis i introduint-ne de nous. Amb els coneixements actuals sabem que aquest ús del medi natural s'ha de fer de forma respectuosa per tal de garantir la seva sostenibilitat. A més hi ha el factor, que va en augment, de l'ús del medi natural i rural per part de la societat. Aquest fet, igual que la introducció de conceptes mediambientals, s'han de tenir en compte en la gestió d'explotacions agroforestals. Per això hem optat per especialitzar-nos en temes agroforestals i de gestió del medi natural.

Les característiques del Solsonès fan que aquesta comarca sigui idònia per dur a terme aquesta especialitat i ser un bon referent pel territori català que tingui trets semblants.

3.2. Els valors

El valors de l'Escola Agrària del Solsonès han de considerar-se com a una declaració institucional del centre, l'ideari o el caràcter propi on s'expressen i expliciten els principis educatius que han de regir el funcionament i la gestió del centre.

La formació per a la incorporació dels estudiants a la vida activa.

- L'escola és conscient que la societat ha de disposar de ciutadans i ciutadanes altament qualificats que satisfacin les necessitats del mercat laboral tant pel que fa al grau de preparació tecnològica-pràctica, com a la capacitat d'adaptar-se a les necessitats de l'empresa, de la seva organització i/o del seu sistema productiu.
- L'escola potencia els factors d'ocupació dels seus alumnes: competències, capacitats i habilitats.
- Es canalitzen les ofertes de feina de les empreses a través de la "borsa de treball" amb la finalitat de fer una tasca d'intermediació i facilitar així la inserció dels alumnes a la vida activa.
- S'orienta i es forma els alumnes en els processos de recerca activa de treball i es potencia la seva formació cap a l'autoocupació.
- S'acrediten les competències professionals.

Convivència a l'Escola i compromís social

- La dinàmica del centre i el procés educatiu s'ha de dur a terme en un ambient agradable, de sana convivència, i de respecte a la dignitat de les persones, en un clima d'estudi i treball on les relacions interpersonals siguin mútuament respectuoses fomentant la igualtat de gènere, el respecte a la diversitat i el creixement com a persona.
- L'escola ha de promoure el civisme i el comportament racional en la vida del centre, per això pretenem:
 - Afavorir una actitud pacífica i reflexiva en situacions conflictives.
 - Propiciar el diàleg, la comunicació i el consens entre els membres de la comunitat educativa.
 - Respectar el patrimoni comú, i particular, per oferir un espai agradable de convivència.

Compromís mediambiental

- L'activitat diària de l'escola i dels seus professionals es fa sempre des del màxim respecte al medi ambient, la biodiversitat i els ecosistemes naturals.



- L'entitat creu que el futur del sector passa per potenciar la introducció de conceptes mediambientals en la gestió d'explotacions agropecuàries i forestals per millorar la seva competitivitat i modernització. L'oferta formativa del centre es configura prenent com a base aquesta premissa, que guia i sustenta els continguts i activitats desenvolupades pels docents.
- El respecte ambiental i la sostenibilitat són dos pilars essencials per a l'actuació del centre, que advoca per a la divulgació de la producció sostenible i responsable, la sensibilització del compliment de la normativa ambiental i la formació en sostenibilitat. A partir del curs 2024-25 i arran del Reial decret 659/2023 de 18 de juliol s'imparteix en tots els cicles formatius un mòdul de sostenibilitat aplicada al sistema productiu de 33 hores.

Projecció exterior i relacions amb empreses i institucions del sector.

- La formació professional específica ha d'anar lligada a les exigències del mercat laboral. Les empreses han de ser coparticipants, conjuntament amb l'Escola, en la formació dels futurs professionals.
- Es potencia la col·laboració amb empreses i institucions per facilitar i promoure el contacte de l'alumnat amb la realitat del sector. Això es materialitza a partir de xerrades, visites tècniques, pràctiques puntuals a les empreses, estades de formació pràctica en empreses, formació dual i altres activitats que puguin sorgir.
- Es facilita l'ús dels espais i de les instal·lacions del centre, sense perjudici del normal desenvolupament de les classes, a institucions, organitzacions, empreses, sindicats, etc., que col·laborin en diversos àmbits amb l'Escola.



4. EL SISTEMA DE GESTIÓ INTEGRAT

La qualitat ha estat i segueix estant per nosaltres un important element dinamitzador, que ens ha portat a la millora del servei. El respecte al medi ambient i gestió sostenible de recursos són pilars essencials de l'EA del Solsonès. Per això, el sistema de gestió de l'escola es basa en la integració de la qualitat, acreditada amb les normes UNE-EN ISO 9001:2015 de qualitat, i ISO 14001:2015, de gestió ambiental.

4.1. Política i abast del SGI (de qualitat i ambiental)

L'actuació de l'escola, d'acord amb el projecte educatiu del centre, està dirigida a:

- Contribuir a la qualificació professional de les persones que volen desenvolupar o desenvolupen la seva activitat en el sector rural, agrari, ramader i forestal.
- Desenvolupar i implicar el conjunt de l'equip humà que forma part de l'escola per tal d'assegurar un alt nivell de satisfacció de tota la comunitat educativa.
- Fomentar la millora contínua de les activitats i els serveis que es desenvolupen a l'escola i del sistema de gestió integrat de qualitat i gestió ambiental.
- Promoure la protecció i el respecte al medi ambient en totes les activitats de l'escola i fomentar una gestió sostenible dels recursos i del medi natural, així com l'adaptació i mitigació del canvi climàtic.

El compromís amb la qualitat i el medi ambient afecta tota l'organització, i la millora contínua és una responsabilitat de tot l'equip professional del centre.

L'equip directiu vetlla perquè la política del Sistema de Gestió Integrat sigui compresa dins l'organització i d'aquesta manera s'assoleixen els objectius de la qualitat i ambientals. Aquests objectius s'aniran revisant de forma continuada igual que la política de qualitat i ambiental, per tal d'anar-se adaptant a noves situacions.

L'escola es compromet a complir els requisits legals i reglamentaris que apliquin.

Política actualitzada el 30 de juny de 2023

El sistema de gestió de la qualitat que l'Escola Agrària del Solsonès té el següent abast quant a servei:

Ensenyament / aprenentatge de l'alumnat en formació inicial: formació professional

Ensenyament / aprenentatge de l'alumnat en formació permanent

Disseny d'activitats de formació contínua

Certificació UNE-EN ISO 9001:2015 de 20 de gener de 2012 renovat anualment

Certificació UNE-EN ISO 14001:2015 de 5 de gener de 2024

L'abast del sistema de gestió inclou tant els serveis de l'escola com les seves instal·lacions.



4.2. Objectius i seguiment

D'acord amb la política de la qualitat i medi ambient de l'Escola Agrària del Solsonès i el seu compromís per a la millora contínua, s'estableixen uns objectius estratègics i anuals que han de permetre desenvolupar el Projecte educatiu.

Els Plans estratègics, amb una durada de 4 anys, defineixen objectius estratègics i línies d'actuació. La concreció del Pla estratègic és a través del Pla anual, amb els seus objectius anuals. El grau d'assoliment dels objectius es controla amb indicadors.

Aquests objectius són proposats per l'equip directiu i la comissió de la qualitat de l'escola, es presenten al claustre de professors que actua com a òrgan consultiu i fa aportacions. Posteriorment es fa el mateix amb el Consell escolar. Anualment es rendeix comptes a la comunitat educativa.

Com a CFPI, l'escola ha de disposar d'un projecte funcional, que ve a ser com un pla estratègic però del conjunt de centres de l'agrupació. El projecte funcional l'aprova el consell de Formació i Empresa.

El sistema de gestió està basat en processos, on el seu seguiment, com també el dels indicadors, es realitza a les revisions del sistema.

4.3. Grups d'interès i els seus requisits

L'escola té identificats els grups d'interès i els seus requisits. Es poden veure en l'annex a aquest document.



5. OFERTA FORMATIVA

5.1. Oferta formativa

a) Formació inicial

Actualment a l'escola s'imparteixen dos cicles formatius de grau superior, ambdós en modalitat dual:

- Paisatge i medi rural, perfil professional de gestió agropecuària
- Gestió forestal i del medi natural

b) Formació contínua

Donat que vivim en una època de globalització, de competència, d'implantació de noves tecnologies i evolució constant, som conscients que la formació ha de ser un procés permanent al llarg de la vida per poder fer front a canvis continuats en la trajectòria laboral.

Les activitats de formació permanent al sector rural que es porten a terme a l'escola són:

- Cursos, poden ser de caire tecnològic o relacionats amb activitats complementàries. Al món rural, a part de la formació tècnica, també cal incidir en la formació social i personal
- Activitats de transferència tecnològica: jornades puntuals de temes diversos, innovadors i d'interès per al sector agropecuari.
- Participació en cursos a distància (FAD) del Servei de Formació Agrària.
- Tutoratge de joves que es volen incorporar a l'agricultura al Solsonès, Berguedà i altres comarques limítrofes.

Pel caràcter disseminat de la població, aquests cursos, a més de ser una font de coneixements, també són un punt de trobada on les persones poden compartir experiències.

c) Formació ocupacional

L'acreditació de CFPI fa que es comencin a oferir dos nous serveis:

- Certificat professional de nivell II d'aprofitaments forestals
- Orientació i acreditació de competències

5.2. Innovació i desenvolupament curricular

L'escola està compromesa amb la innovació metodològica en els processos d'ensenyament i aprenentatge i amb la lluita contra el canvi climàtic, per això es planteja tres grans reptes:

- treball amb experiències innovadores als cicles formatius. Exemples d'aquestes són el treball per projectes i col·laboratiu o la formació semipresencial.
- Introducció de noves tecnologies com agricultura 5.0 i mecanització al sector forestal. A partir del curs 2024-25 i arran del Reial decret 659/2023 de 18 de juliol s'imparteix en tots els cicles formatius un mòdul de digitalització aplicat al sistema productiu de 33 hores.
- Sensibilització ambiental i ambientalització dels currículums (*tot i que cal tenir en compte que la "naturalesa" dels nostres estudis ja ho porten implícit*)



Estratègia digital de centre

Paral·lelament es vetlla per la competència digital de l'alumnat, treballant tant en aplicacions d'ofimàtica com amb programes específics de cada cicle formatiu. L'escola compta amb Google suite for education, facilitant la comunicació entre professorat i alumnat a través de la plataforma Google Classroom, amb usuaris personalitzats per a cada un d'ells dins el compte @easolsones.cat.

Les tecnologies d'informació i comunicació estan presents a l'escola tant a nivell de difusió com de comunicació amb la comunitat educativa.

La internacionalització

Creiem en la participació de programes europeus adreçats a alumnat i professorat per l'intercanvi d'experiències pedagògiques i coneixement d'altres cultures i societats.

Potenciem la realització de les estades en empreses a altres països de la Unió Europea, per això participem en projectes com Erasmus +.

Desenvolupament curricular

La concreció, el desenvolupament dels currículums i l'organització pedagògica es concreten en:

- El Projecte Curricular de la Formació Inicial
- El Projecte Curricular de la Formació Contínua
- La planificació didàctica del certificat professional

5.3. El projecte lingüístic

El projecte lingüístic de l'escola té en compte la normativa vigent i la realitat sociolingüística de l'entorn. L'escola es troba situada al Solsonès, comarca on la llengua predominant és el català, sobretot a l'entorn rural. L'escola també acull alumnat d'altres comarques i fins i tot de fora de Catalunya (Andorra principalment), en aquests casos la llengua predominant també acostuma a ser el català.

El català, llengua pròpia de Catalunya, és la llengua normalment emprada com a llengua vehicular i d'aprenentatge, també com a llengua d'acollida de l'alumnat. Tot i així, des de l'escola és té total respecte a la diversitat cultural i lingüística, per això, es pot introduir el castellà quan hi hagi algun alumne que ho necessiti.

El castellà s'introdueix en alguns continguts curriculars i educatius, sobretot pel que fa al llenguatge tècnic i específic d'algunes matèries.

En els currículums a extingir, l'anglès s'introdueix en algunes UF per donar a conèixer vocabulari tècnic i ajudar a l'alumnat a desenvolupar-se en aquesta llengua.

Amb la implantació dels nous currículums derivats de la Llei orgànica 3/2022, d'ordenació i integració de la formació professional i del Real Decreto 659/2023, d'ordenació del Sistema d'FP, s'introdueix el mòdul d'anglès professional als cicles formatius. La finalitat és desenvolupar les competències de comunicació en contextos plurilingües.



5.4. Pla d'acció tutorial i orientació

El document es troba desenvolupat al Pla anual. S'estructura en uns objectius generals a partir dels quals es proposen accions que contribueixin al desenvolupament de l'alumnat en els àmbits personal, social, acadèmic, professional i mediambiental.

Cada any es duen a terme les següents activitats: jornada d'acollida, activitats d'orientació acadèmica, orientació professional, reunions de grup amb els tutors al final de cada avaluació, informació sobre la FCT/DUAL i dinàmiques relacionades amb el respecte a la diversitat i al medi ambient.

A més a més s'inclouen activitats complementàries que varien anualment en funció de les característiques del grup classe i de necessitats detectades per tutors i professors.

5.5. Convivència, coeducació i no violència

L'escola disposa d'un projecte de convivència que reflecteix les accions que l'escola desenvolupa per capacitar tot l'alumnat i la resta de la comunitat educativa per a la convivència i la gestió positiva dels conflictes.

El Departament d'Educació posa a disposició de la comunitat educativa la Unitat de Suport a la Convivència Escolar (USCE), que ofereix assessorament a qualsevol membre de la comunitat escolar en situacions de conflicte relacionades amb la convivència escolar que no s'hagin pogut resoldre de manera satisfactòria pels canals ordinaris.

Amb la creació, per part del Departament d'Educació, del pla Les escoles lliures de violències i la Unitat de Suport a l'Alumnat en Situació de Violència (USAV) es pretén prevenir i donar resposta a situacions de violència que es donen als centres educatius.

Des del Consell Comarcal del Solsonès, el SIAD dona suport a l'escola a nivell de formació, adreçada a alumnat i professorat, sobre diversitat i gèneres.

La coeducació, la igualtat de gènere i la no violència són valors de l'escola. Per vetllar per fer-ho efectiu, es nomena una persona referent de coeducació i perspectiva de gènere, una persona referent de violència zero entre l'alumnat, i una persona impulsora de la igualtat del consell escolar.

5.6. Cultura digital de centre

L'escola parteix d'una cultura digital, tant pel que fa a l'accés a dispositius i eines tecnològiques com a recursos digitals. Es disposa d'un entorn virtual d'aprenentatge per a ús docent.

El 2023 es va elaborar l'estratègia digital de centre per planificar l'increment de les tecnologies digitals en els àmbits educatiu, administratiu i comunicatiu.

L'estratègia ens ha de permetre incrementar les competències digitals tant de l'alumnat com del personal de l'escola. L'estratègia digital es pot consultar en aquest enllaç: <https://agora.xtec.cat/ecasolsones/estrategia-digital/>



6. PROJECTE CURRICULAR DE LA FORMACIÓ INICIAL

6.1. Cicles Formatius que s'imparteixen a l'EA del Solsonès

Distribució de les hores en els cicles, nous currículums:

	Família	Cursos	Duració total	Hores centre	Hores empresa	
					Curriculars	Reals
Dual general	Activitats Agràries	2	2.000	1.485	515	515
Dual intensiva				1287	713	1.000

6.2. Hores de lliure disposició/mòduls optatius i distribució dels mòduls

Dins de la durada establerta per a aquests cicles formatius, el centre disposa d'hores lectives per completar cadascun dels currículums establerts.

En el cicle de **gestió forestal i del medi natural** els mòduls optatius s'han distribuït atenent-nos als criteris següents:

- Segons les hores definides al currículum corresponent
- Creació de dos mòduls (Gestió forestal aplicada i Abatiment i desembosc) per completar la formació en aquests àmbits donat que amb el nou currículum han perdut hores i que considerem bàsics.

En el cicle de **paisatge i medi rural** les hores de lliure disposició s'han distribuït atenent-nos als criteris següents:

- Segons les hores definides al currículum corresponent
- Creació de dos mòduls (Gestió de l'Empresa Agrària) per adaptar-lo a la formació requerida en el procés d'incorporació de joves a una empresa agrària i Ramaderia aplicada per completar la formació en ramaderia

Les diferents programacions dels mòduls dels diferents cicles formen part dels annexes d'aquest PEC i es troben arxivades al servidor de l'escola (*Intercanvi de documents*) donat que es modifiquen sovint.

En els quadres següents es distribueixen els mòduls per cursos i les hores optatives.



Cicle: ARA0 Gestió forestal i del medi natural (DUAL)

Aquest curs escolar només s'imparteix el segon curs donat que entren en vigor els nous currículums de la FP

CURS PRIMER

MÒDUL	HORES CURRICULARS	HORES LLIURE DISPOSICIÓ	TOTAL MÒDUL
01 Topografia agrària	66		66
02 Maquinària i instal·lacions agroforestals	132		132
03 Gestió dels aprofitaments del medi forestal	132	33	165
04 Gestió i organització del viver forestal	99		99
07 Gestió de forests	132	33	165
08 Gestió de la conservació del medi natural	99		99
09 Defensa contra incendis forestals	66		66
11 Botànica agronòmica	66		66
13 Formació i orientació laboral	66		66
16 Formació en centres de treball	208		208
17. Gestió empresa agrària	0	33	33
TOTAL HORES			1165

CURS SEGON

MÒDUL	HORES CURRICULARS	HORES LLIURE DISPOSICIÓ	TOTAL MÒDUL
05 Gestió cinegètica	66		66
06 Gestió de la pesca continental	66		66
10 Fitopatologia	99		99
12 Tècniques d'educació ambiental	66		66
14 Empresa i iniciativa emprenedora	66		66
15 Projecte de gestió forestal i conservació del medi	264		264
16 Formació en centres de treball	208		208
TOTAL HORES			835



Cicle: ARA0 Gestió forestal i del medi natural (DUAL)

Aquest curs escolar només s'imparteix el primer curs

CURS PRIMER

MÒDUL	Hores curriculars	Hores estada en empresa	Total mòdul
0693 Topografia agrària	66	33	99
0694 Maquinària i instal·lacions agroforestals	99	99	198
0810 Gestió dels aprofitaments del medi forestal	99	66	165
0811 Gestió i organització del viver forestal	66	33	99
0814 Gestió de forests	99	66	165
0815 Gestió de la conservació del medi natural	66	33	99
0816 Defensa contra incendis forestals	66	33	99
0690 Botànica agronòmica	66		66
1709 Itinerari per a l'ocupabilitat I	99		99
0179 Anglès professional	66		66
1708. Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	33		33
OPT1 Gestió forestal aplicada	66		66
Total hores	891	363	1254

CURS SEGON

MÒDUL	Hores curriculars	Hores estada en empresa	Total mòdul
0692 Fitopatologia	66	53	119
0790 Tècniques d'educació ambiental	66		66
0812 Gestió cinegètica	66	33	99
0813 Gestió de la pesca continental	66	66	132
1665 Digitalització aplicada als sectors productius	33		33
1710 Itinerari per a l'ocupabilitat II	66		66
0817 Projecte intermodular	198		198
OPT2 Abatiment i desembosc aplicat	33		33
Total hores	594	152	746



Cicle: ARB2 Paisatgisme i medi rural, perfil professional de gestió agropecuària

Aquest curs escolar només s'imparteix el segon curs donat que entren en vigor els nous currículums de la FP

Curs A (2n curs)

MÒDUL	HORES CURRICULARS	HORES LLIURE DISPOSICIÓ	TOTAL MÒDUL
MP 3: Gestió i organització del viver	115		115
MP 5: Gestió de cultius	115		115
MP 7: Conservació de jardins i gespes esportives	85	14	99
MP 8: Fitopatologia	99		99
MP13 FCT	208		208
MP15: Gestió de la producció animal	129		129
TOTAL HORES			765

Curs B (1r curs)

MP 1: Topografia agrària	50		50
MP 2: Maquinària i instal·lacions agroforestals	110		110
MP 4: Planificació de cultius	105		105
MP 6: Disseny de jardins i restauració del paisatge	80	19	99
MP 9: Botànica agronòmica	66		66
MP13 FCT	208		208
MP14: Organització i control de la reproducció i cria	135		135
MP 16: Instal·lacions ramaderes i eliminació de residus	33		33
TOTAL HORES			806

Mòduls que es cursen a 1r curs

MP 10: Formació i orientació laboral	66		66
MP 11: Empresa i iniciativa emprenedora	66		66
MP 17: Gestió de l'empresa agrària		33	33
TOTAL HORES			165

Mòduls que es cursen a 2n curs

MP 12: Projecte de paisatgisme i medi rural	264		264
TOTAL HORES			264



Cicle: ARB2 Paisatgisme i medi rural, perfil professional de gestió agropecuària

Aquest curs escolar només s'imparteix el primer curs

PRIMER CURS

MÒDUL	Hores curriculars	Hores estada en empresa	Total mòdul
0693 Topografia agrària	45	33	78
0694 Maquinària i instal·lacions agroforestals	99	99	198
0695 Planificació de cultius	86	66	152
0695 Disseny de jardins i restauració del paisatge	66	33	99
0690 Botànica agronòmica	45		45
0179 Anglès professional	66		66
1708 Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	33		33
1274 Organització i control de la reproducció i cria	115		115
1709 Itinerari per l'ocupabilitat I	99		99
CO14 Instal·lacions ramaderes i eliminació de residus	33		33
OPT1 Gestió de l'empresa agrària	33		33
Total hores	720	231	951

SEGON CURS

MÒDUL	Hores curriculars	Hores estada en empresa	Total mòdul
0691 Gestió i organització el viver	99	66	165
0692 Fitopatologia	66	53	119
0696 Gestió de cultius	99	99	198
0698 Conservació de jardins i gespes esportives	66	66	132
1275 Gestió de la producció animal	105		105
1665 Digitalització aplicada als sectors productius	33		33
1710 Itinerari per a l'ocupabilitat II	66		66
0699 Projecte intermodular	198		198
OPT2 Ramaderia aplicada	33		33
Total hores	765	284	1049



6.3. Organització del mòdul de Formació en Centres de Treball (FCT)/Estades en empresa

Anualment el Departament d'Educació publica una normativa de la formació pràctica en centres de treball (FCT)/Estades en empresa que recull les instruccions per les persones que tenen responsabilitat en el desenvolupament de les pràctiques i així obtenir una resposta ràpida i guiada per a qualsevol qüestió que es pugui plantejar.

El seguiment de les pràctiques dels alumnes es fa mitjançant l'aplicació qBID i s'organitzen seguint el model mixt:

- La cap de programes dóna d'alta els alumnes, coordina les pràctiques, gestiona convenis especials i recull la informació documental (format paper o digital)
- El tutor/a dóna d'alta les empreses i els convenis, i en fa el seguiment.
- El secretari custodia la informació documental (format paper o digital)
- La directora signa els convenis, tramita convenis especials i autoritza les exempcions

La distribució de les hores de la FCT (416h) o de les hores d'Estada a l'empresa (515h) en els diferents cicles i cursos s'especifica a continuació:

- **Alumnes que realitzen el projecte intermodular a l'escola i la dual general:** Poden realitzar les hores de pràctiques a partir de la finalització del període lectiu presencial de 1r i 2n curs sempre i quan compleixin els requisits d'accés fixats pel claustre de docents (70% de les hores matriculades aprovades). Tenen llibertat per distribuir-se les hores en un o varis períodes d'estada a l'empresa.
- **Alumnes que realitzen la dual intensiva:** En aquest cas realitzaran la totalitat de les hores de pràctiques (900 a 1200 hores) en els períodes establerts en els convenis duals amb les empreses)
- **Alumnes de segon curs:** segueixen segons el detallat en l'anterior PEC.

6.4. Horari dels cicles formatius

S'impartiran 28 hores de classe setmanals més una de tutoria (*tot i que pot haver-hi setmanes que aquesta distribució estàndard variï segons les necessitats fixades al PATO*).

Les sessions de classe són de 60 minuts

Sempre que sigui possible, les visites tècniques es programaran els dijous. Depenent de la durada de la visita i de la distància d'aquesta, l'horari serà flexible: es pot marxar abans de l'hora d'entrada i/o tornar després de l'hora de sortida que indica l'horari general. En tot cas el professor del mòdul que organitza la visita comunicarà amb antelació als alumnes l'hora de sortida i l'hora aproximada prevista de tornada.

Al quadre següent s'indica la distribució horària setmanal. L'hora de l'inici de les classes, i en conseqüència l'hora d'acabament, poden variar uns minuts, d'un any a l'altre, en funció dels horaris del transport públic



	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
8:15 a 9:15					
9:15 a 10:15					
10:15 a 10:40	D E S C A N S				
10:40 a 11:40					
11:40 a 12:40					
12:40 a 12:50	D E S C A N S				
12:50 a 13:50					
13:50 a 14:50					

6.5. Calendari escolar del curs

Per establir el calendari escolar del curs ens basarem en l'ordre que el Departament d'Educació publica anualment. També es tindrà en compte:

- La durada del curs acadèmic dels CF.
- Les festivitats prescriptives i els dies de lliure disposició aprovats pel Consell Escolar.
- La distribució de les avaluacions.
- L'organització i temporalització en el calendari del mòdul de projecte i de l'FCT o estada a l'empresa.
- Estadades a les empreses de la formació DUAL
- La recuperació extraordinària.

El calendari actualitzat de cada curs **es pot consultar al DIG corresponent**.

6.6. Organització dels recursos materials

La finca, l'explotació ramadera, les infraestructures (hivernacle, taller, laboratori, aula de pràctiques, aula d'informàtica, etc.), la maquinària i la resta de recursos materials de l'Escola, estan al servei de l'aprenentatge dels alumnes. La seva utilització es fa en base a les activitats que es porten a terme en els diferents mòduls.

Per acabar d'assolir els objectius dels mòduls i del cicle, s'utilitzen els recursos que les empreses i institucions posen a disposició de l'Escola. Aquests recursos permeten, a més, posar en contacte l'alumne amb la realitat del sector.



6.7. Organització dels recursos humans

Tots els professors/es de l'Escola poden impartir classes al CF, tenint en compte la seva especialitat i formació.

Els professors del centre tenen assignades diferents tasques a altres projectes del Servei de Formació Agrària per la qual cosa el nombre d'hores lectives de cada professor estarà en funció no solament de les necessitats dels CF, sinó també de la dedicació que puguin tenir a altres projectes que tinguin encomanats.

Per completar les hores de classe dels cicles que no es cobreixen amb el propi professorat de l'Escola i per temes innovadors, molt especialitzats o que requereixen experiència, es compta amb la col·laboració puntual o continuada de professionals del sector.

Per assegurar el servei de les activitats d'ensenyament-aprenentatge, el cap de programes, setmanalment, farà els canvis d'horaris pertinents per substituir aquells professors que per alguna circumstància no puguin atendre el grup classe. L'objectiu d'aquest sistema de treball és que els alumnes tinguin sempre un professor i així s'assoleixin els continguts que marca el currículum del cicle.

6.8. Principis pedagògics de l'Escola Agrària del Solsonès

- L'organització general de l'Escola s'orientarà a la consecució dels objectius prioritaris del sistema educatiu a Catalunya.
- El Centre es compromet amb la utilització i la potenciació de metodologies didàctiques actives, motivadores, enriquidores, funcionals i modernes, compromès amb una actitud participativa amb capacitat de discussió i crítica, que permetin a l'alumne una actitud curiosa i investigadora, dins de la diversitat de ritmes evolutius i capacitats intel·lectuals.
- La totalitat del professorat s'ha d'implicar en l'aprenentatge significatiu. Els continguts s'adequaran a la realitat més propera, els quals es basaran en la reflexió, en la memorització comprensiva i no merament repetitiva o mecànica.
- La promoció d'una actitud raonadora i crítica en l'adquisició i el coneixement dels fets, conceptes i procediments.
- Els alumnes han de ser subjectes actius del procés educatiu i el centre utilitzarà les tècniques més adequades per afavorir la seva motivació i l'activitat eficaç.
- El Centre mantindrà i impulsarà en les seves actuacions metodològiques una línia d'actualització, de renovació pedagògica i de revisió dels recursos didàctics, en què la formació constant i contínua del professorat juga un paper cabdal.
- Es fomentarà la capacitat d'observació i d'anàlisi crítica de la realitat, així com l'adquisició d'hàbits de treball intel·lectual, mitjançant el impuls d'un ensenyament actiu en què es pugui desenvolupar plenament la creativitat i la iniciativa de l'alumne.
- Les programacions s'estructuraran en funció dels objectius assolibles amb activitats precises i determinades, amb seqüència lògica i coherent dels continguts que s'ensenyen i amb avaluació dels resultats. Així mateix les programacions dels mòduls dels cicles de formació



professional tindran en compte els objectius previstos a les unitats de competències del cicle corresponent i que, en la metodologia emprada, estigui present l'articulació dels aspectes actitudinals i procedimentals, la seqüència que se segueix al llarg del procés formatiu dels alumnes, la interrelació de continguts conceptuals i procedimentals evitant que hi hagi desconexió entre la teoria i la pràctica.

- Els diferents professors dels cicles formatius es coordinaran per tal d'homogeneïtzar i harmonitzar els continguts impartits i dels criteris d'avaluació.
- El Centre potenciarà la metodologia activa que asseguri la participació de l'alumnat, mitjançant els aspectes següents:
 - Estimulant l'interès per l'estudi i una actitud participativa en les dinàmiques del centre.
 - Orientarem la nostra acció educativa en la direcció que tots aprenguem a viure junts, treballant en la línia de solucionar conflictes.
 - El desenvolupament dels valors i principis bàsics de la capacitat creativa, la iniciativa personal i l'esperit emprenedor.
 - Potenciant el pensament formal, la reflexió, l'interès per saber, el treball i l'autonomia personal en la mesura que contribueix a l'autoaprenentatge.
 - Promovent la capacitat de discussió raonada dels alumnes.
 - El desenvolupament del raonament lògic i de l'esperit crític no reductor.
 - La potenciació del treball en equip per aconseguir, entre altres coses, una actitud solidària i cooperativa.
 - El desenvolupament de la responsabilitat i de la valoració de l'esforç com a mitjà de superació personal.
 - Que l'alumne sigui capaç d'aprendre a aprendre.
- El Centre ha d'aconseguir fer de l'avaluació, tant per part de l'alumnat com del professorat, una anàlisi de tot el procés educatiu en general i de cadascun dels alumnes en particular, ensems que cal que l'avaluació sigui un instrument de motivació i d'autoestima.
- Obtenir una millor participació, tot transmetent als alumnes els objectius, els continguts, la metodologia a emprar, els criteris d'avaluació i de recuperació a aplicar de les diferents matèries o crèdits i escoltant i/o admetent a estudi i reflexió les seves aportacions i opinions vàlides que estiguin motivades.
- L'ordre, el rigor, la metodologia i la disciplina curricular són factors necessaris per a realitzar les tasques abans esmentades.
- La sostenibilitat i el respecte al medi ambient són valors transversals que s'inclouran en tota l'activitat de l'escola.

6.9. Criteris metodològics generals i estratègies de l'acció educativa

En l'apartat anterior s'explica de forma clara la línia metodològica emprada a l'Escola Agrària del Solsonès però en aquest punt es concreten uns criteris metodològics i estratègies de l'acció educativa generals, que es **caldran concretar dins de les programacions dels diferents mòduls professionals**.

1. Metodologies **actives**, amb les quals el/la professor/a actuï de conductor i mediador i l'alumnat sigui el subjecte actiu del procés d'aprenentatge.



2. Metodologies **motivadores** que permetin treure a la llum les capacitats de l'alumnat.
3. Metodologies **enriquidores** ja que a més de la transmissió dels coneixements conceptuals necessaris, s'ha d'insistir de manera especial en els continguts de procediments i d'actitud ja que l'alumnat ha de poder comprovar la utilitat del que va aprenent. L'adquisició de coneixements no ha de ser tant una finalitat en si com una manera de potenciar la seva aplicació pràctica.
4. Metodologies **funcionals** que permeti adaptar l'aprenentatge als fets propis de l'entorn social i laboral en què es mourà l'alumnat. Aquesta funcionalitat pot d'incloure un ampli ventall de sortides, que han de significar una ampliació dels procediments de treball.
5. Metodologies **modernitzades** que permeti utilitzar els avenços tècnics adients, tant pel que fa a les explicacions teòriques com a l'execució dels treballs pràctics.

6.10. Avaluació i recuperació dels mòduls

El procés d'avaluació dels mòduls es durà a terme basant-se en les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres docents públics d'educació secundària de Catalunya, que publica el Departament d'Educació cada inici de curs. Així doncs també es tindrà en compte l'apartat referent a l'Avaluació de les NOFC de l'Escola Agrària del Solsonès.

Els instruments que s'utilitzaran per avaluar i/o recuperar un mòdul (*proves orals, proves escrites, qüestionaris, lliurament de treballs, exercicis, resolució de problemes, observació sistemàtica de les activitats desenvolupades pels alumnes, etc*) els determinarà cada professor i quedaran reflectits, per escrit, en la programació del mòdul. També s'hi especificarà, si s'utilitza més d'un instrument, el percentatge de puntuació que correspon a cada un d'ells. Aquesta informació es donarà per escrit als alumnes a través del Dossier d'Informació General (DIG) que es lliura a l'inici de curs.



7. PROJECTE CURRICULAR DE LA FORMACIÓ CONTÍNUA

7.1. Justificació i Marc Legal

El Decret 270/2013, de 23 de desembre, de reestructuració del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, atribueix al Servei de Formació Agrària les funcions d'executar els plans i els programes de capacitació professional agrària del Departament tant en l'àmbit de la formació inicial com del reciclatge de coneixements i la **formació permanent dels agricultors i en general del món rural**, i fer-ne el seguiment i la coordinació. També li atribueix la funció de supervisar el funcionament de les escoles i centres de capacitació agrària

El Decret 09/2014, de 22 de juliol, que regula el sistema de formació, transferència tecnològica i innovació en el sector agroalimentari a Catalunya fixa, en l'article 12, que les escoles agràries tenen, entre altres, com a funcions:

- **Millorar les competències professionals** de les persones que s'incorporen al sector i de tots els professionals que treballen en el món rural a través de la formació professional i de la formació per a l'ocupació.
- **Promoure, coordinar i impartir programes de formació professional per a l'ocupació** per a persones que s'incorporen a l'empresa agroalimentària i rural, i per als professionals del sector, analitzant les especials necessitats de les dones en la incorporació a aquest sector.
- **Detectar necessitats** per impartir programes de formació i transferència tecnològica adaptats al territori.

En l'article 13 del mateix Decret 09/2014 fixa que a les escoles agràries es poden impartir els ensenyaments següents:

- Programes de formació per a l'ocupació, dirigits als professionals del sector en totes les seves modalitats: presencial, semipresencial, a distància, i d'altres que es puguin establir.
- Altres possibles programes de formació, destinats al món agroalimentari i rural.

I altres activitats com:

- Tutorització en l'àmbit formatiu dels joves empresaris i empresàries que s'incorporen al sector.
- Dinamització i formació de les persones emprenedores del sector.
- Participació en la detecció de necessitats per impartir programes de formació i transferència tecnològica adaptats al territori.

7.2. Objectius

La Formació permanent comprèn un conjunt d'ensenyaments que proporcionen a les persones del sector rural la formació necessària per tal d'aconseguir:

- El ple desenvolupament personal i social.
- Una major professionalització.
- Una permanent actualització de les tècniques i coneixements necessaris per afrontar els canvis i els reptes de futur.
- Una major rendibilitat de les explotacions.



- Una optimització de les condicions de seguretat per tal de prevenir els riscos laborals.
- Una major sensibilitat per desenvolupar les seves activitats professionals respectant el medi ambient.
- Les ajudes de la UE pels joves que s'incorporen al sector agrari.

Enguany, amb les perspectives de ser centre integrat forestal, s'iniciaran els tràmits per dur a terme aquest projecte, elaborant l'estratègia i amb la voluntat d'incloure nous serveis com poden ser:

- Acreditació de competències
- Certificats de professionalitat

7.3. Organització de la formació permanent

Les activitats de formació permanent al sector rural que es porten a terme a l'escola són:

- Cursos de formació permanent
- Activitats de transferència tecnològica (ATT)
- Cursos a distància (FAD)
- Tutoratge de joves que es volen incorporar al sector
- Validació de cursos d'altres entitats

Donat que l'escola té un sistema de gestió de l'escola que es basa en la qualitat i està acreditat amb la norma UNE-EN ISO 9001:2015, s'ha definit un procés (PR C2, ENSENYAMENT/APRENTATGE FC) que té com objectiu organitzar el desenvolupament de les activitats d'ensenyament/aprenentatge de la formació contínua per tal de contribuir a la formació del sector agrorural.

7.4. Cursos de formació contínua i Activitats de transferència tecnològica

Temàtiques

L'oferta de cursos de formació permanent i activitats de transferència tecnològica s'estructura en diferents blocs de coneixement:

- Tecnològic
- Activitats complementàries
- Gestió empresarial
- Desenvolupament personal i social

Organització temporal

La organització temporal de cursos de formació permanent i activitats de transferència tecnològica té en compte els següents criteris:

- La programació de cursos i activitats de transferència es farà per anys naturals.
- Els períodes dels cursos s'adaptaran a les èpoques de menys càrrega laboral dels alumnes, donada l'estacionalitat de les feines del sector.
- La distribució anual i l'horari lectiu d'impartició de cada curs està condicionat per la disponibilitat d'aules de l'Escola.
- Les franges horàries de les sessions formatives es trobaran entre les 9:00 i les 20:00 h. La majoria de cursos es realitzen en sessions de tarda.



- Quan les sessions tinguin una durada superior a tres hores tindran un període de descans.

Organització dels recursos materials

Totes les infraestructures (*hivernacles, finca, taller, laboratori, aula d'informàtica, aula de pràctiques, cuina i menjador, sala d'actes, etc.*) i recursos materials de l'Escola estan al servei de l'aprenentatge dels alumnes.

Alguns dels cursos de formació permanent i ATT, per incrementar la seva qualitat, es poden realitzar, tot o en part, en altres escoles del SFA o es poden realitzar pràctiques o visites tècniques a finques o instal·lacions de diferents empreses.

Organització dels recursos humans

El personal de l'Escola podrà realitzar diferents tasques en l'organització, coordinació o impartició de cursos de formació permanent i activitats de transferència tecnològica. Les seves funcions (relacionades amb la permanent i ATT) estan recollides al NOFC.

Es vetllarà perquè el professorat encarregat d'impartir els continguts tècnics, tant sigui de l'escola com contractats per a tal finalitat, siguin especialistes en la matèria.

Detecció de necessitats

Per tal de poder programar els cursos i les activitats de transferència més adients al sector, s'han de conèixer quines són les seves necessitats de formació. És per això que cada any, entre juny i finals d'any, els professors de l'Escola elaboren una proposta de formació a impartir durant el següent any basada en:

- Les prioritats marcades pel DARPA
- Les informacions al respecte que tenen les oficines comarcals del DARPA
- Els suggeriments i propostes d'altres organismes i professionals lligats al sector i al món rural, que es recullen en el consell de centre de l'Escola al qual estan convocats
- Els suggeriments i propostes d'entitats i professionals lligats al sector i al món rural, que es recullen a partir de contacte directe
- Les propostes dels professors de l'Escola
- Les necessitats formatives dels joves que s'han d'incorporar en una empresa agropecuària.
- Altres.

Accés a la formació contínua i activitats de transferència de tecnologia

Els requisits d'accés i la documentació a aportar per part de l'alumnat ve marcat per la forma de finançament de l'activitat.

El cost per a l'alumnat dels cursos és un preu públic que estableix el DARPA i es publica al DOGC.

L'alumnat s'ha d'inscriure en les dates acordades i ha d'estar vinculat al món rural.

Principis pedagògics, criteris metodològics generals, estratègies de l'acció educativa per cursos de formació permanent

Els principis pedagògics, criteris metodològics i estratègies de l'acció educativa per la impartició dels cursos de formació permanent són els mateixos que els definits per a la formació reglada (punt 6.8 i



6.9). La concreció d'aquest principis, criteris i estratègies la trobem en els dissenys de cada curs. Els dissenys dels cursos es poden trobar al Servidor de l'Escola.

Avaluació de l'activitat formativa

1. **Cursos i Activitats de Transferència de Tecnologia amb certificat d'assistència:**
L'alumnat rebrà un certificat d'assistència sempre i quan superi el 80% d'assistència a les activitats formatives.
2. **Cursos amb prova final:** En alguns cursos obligatoris, per desenvolupar determinades activitats professionals, s'exigeix una avaluació final a l'alumnat per obtenir la certificació. Podran presentar-se a la prova tots aquells alumnes que com a mínim hagin superat el 80% d'assistència.
Per superar aquesta prova, s'aplicaran els criteris del Servei de Formació Agrària que s'especifiquen en cada prova objectiva.
En el cas de no superar la prova es tindrà dret a la seva revisió i si aquesta encara resulta no superada, es podrà realitzar una segona prova en el termini màxim d'un mes, quan sigui convocada pel coordinador.
Cas de no superar la segona prova l'alumne haurà de repetir el curs.
Els alumnes que hagin resultat APTES, rebran de l'Escola el corresponent certificat acreditatiu i, en el cas de cursos oficials, el certificat pot ser del DARPA.
El responsable de passar les proves i corregir-les serà el coordinador del curs.

Valoració de la formació contínua i activitats de transferència de tecnologia

La valoració de l'activitat de la formació contínua es fa mitjançant una enquesta de satisfacció de l'alumnat, comuna per a tots els centres i elaborada pels SSCC del SFA (cursos) i SIA (ATT) del DARPA.

Gestió de la documentació

Els cursos es gestionen mitjançant l'aplicació ECA/GEA. La documentació administrativa és generada per aquesta aplicació. L'Escola es queda una còpia de la documentació que s'arxiva a la carpeta de cada curs. L'aplicació ECA/GEA genera els certificats d'assistència i aprofitament de l'alumnat.

La documentació de les jornades de transferència no es gestiona directament des de l'escola.

7.5. Validació de cursos i activitats de transferència tecnològica

A més a més dels cursos i activitat de TT organitzades directament per l'escola, es porta a terme la validació a terceres entitats que organitzen aquesta formació.

L'ordre AAM/7/2015, de 13 de gener, sobre el procediment per a la validació de cursos per a la millora de la qualificació professional agroalimentària i del medi rural detalla la finalitat del procediment, les modalitats de cursos, els aspectes a valorar així com el procediment a seguir.

La finalitat de la validació de cursos i Activitats de Transferència Tecnològica (ATT), promoguts per altres organitzacions externes al SFA del DARPA, és assegurar la idoneïtat dels programes, dels continguts, del seu desenvolupament i de l'aprofitament acadèmic de l'alumnat.



7.6. Cursos a distància (FAD)

La nostra Escola informa sobre la Formació a Distància (FAD) que promou el Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació i el Servei de Formació Agrària.

El Servei de Formació Agrària ofereix una àmplia oferta de cursos a distància adaptats a les necessitats del sector agrorural. Aquesta formació complementa els cursos que organitzen de forma presencial les escoles agràries.

La FAD s'ofereix en format cursos de diferent durada a través de Internet i concretament mitjançant el portal RuralCat. La proposta de cursos és anual i surt publicada al gener.

Els destinataris de la FAD són els professionals del sector agrari i els joves que volen incorporar-se.

L'alumnat disposa del suport d'una persona que el tutoritza al llarg de tot el curs, les funcions del tutor/a de cursos de formació a distància queden recollides al NOFC de la nostra Escola

7.7. Tutoratge de joves que es volen incorporar al sector. Mentoria.

La nostra Escola també participa en el tutoratge de joves que es volen incorporar al sector agroalimentari, ramader o forestal. Promogut pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació.

En el procés d'incorporació el tutor segueix les instruccions d'actuació que marca el Servei de Formació Agrària, aquest procés s'estructura en dues fases:

1. Coneixement del jove i elaboració de l'itinerari formatiu (IF). Màxim 400 hores.
2. Acompanyament del jove i seguiment de la formació prevista a l'IF. El tutor orienta i motiva al jove durant la seva formació per un període aproximat a 2 anys.

Una modalitat de la incorporació és la mentoria, consisteix en que el/la jove realitzi una part de la formació en una l'empresa del mateix sector i tipologia a la de l'incorporant. Aquest aprèn al costat d'un/a professional que l'ensenya i assessora en temes tècnics, organitzatius i de gestió. La durada és al voltant de les 40 hores.



8. PLANIFICACIÓ DIDÀCTICA DEL CERTIFICAT PROFESSIONAL

A Catalunya, els certificats professionals (CP) estan regulats pel Servei d'Ocupació de Catalunya. Els documents de planificació de cada CP són els següents:

Projecte formatiu:

1. Dades del centre
2. Caracterització de l'acció formativa
3. Organització i gestió de l'acció formativa
 - 3.1 Selecció de l'alumnat
 - 3.2 Perfil del personal tutor-formador que intervenen
 - 3.3 Recursos materials i humans
 - 3.4 Sistemes de gestió de la qualitat de la formació
 - 3.5 Titularitat del centre i de les instal·lacions equips, tallers o camps de pràctica
 - objecte d'acreditació
 - 3.6 Reconeixement per part d'altra Administració o Organisme

Procés formatiu:

1. Planificació didàctica: distribució dels mòduls en unitats formatives i temporització
2. Programació didàctica: per cada unitat formativa, objectius, criteris d'avaluació, continguts, estratègies metodològiques, recursos didàctics, espais, instal·lacions i equipaments.
3. Planificació de l'avaluació: per cada unitat formativa, activitats i instruments d'avaluació, amb la seva temporització

L'escola té aprovats pel SOC i disposa de projecte formatiu i procés formatiu dels següents CP:

- Nivell II d'Aprofitaments forestals
- Nivell III de Gestió dels aprofitaments forestals



9. AVALUACIÓ

L'avaluació és una eina que permet conèixer l'estat de l'escola i proporciona eines per a la millora contínua.

L'escola disposa de diverses eines d'avaluació:

- Pla estratègic (4 anys) i plans anuals, amb objectius estratègics i objectius operatius o anuals
- Indicadors: l'escola està certificada en qualitat segons la ISO 9001 i es realitza un seguiment exhaustiu dels indicadors
- Avaluacions internes del sistema de gestió ambiental
- Enquestes de satisfacció: es realitzen a l'alumnat de cicles formatius, de formació contínua, empreses col·laboradores en la formació i al personal de l'escola

A part d'aquestes eines, l'activitat de l'escola és seguida per organismes externs:

- Departament d'Educació
- Servei de formació agrària del DARPA
- Organismes d'avaluació del sistema de qualitat i gestió ambiental

Els resultats de les diferents avaluacions proporcionen informació sobre l'estat i necessitat de recursos, l'eficiència dels processos, resultats de l'alumnat, satisfacció de grups d'interès, resultats obtinguts i grau d'assoliment dels objectius.

Aquesta informació és rellevant per a la presa de decisions i millora contínua.



10. CONTROL DE CANVIS

Versió	Data	Elaboració	Descripció
0	17/11/09	Isabel Rovira	Aprovació pel Consell escolar
1	02/02/11		Canvi capçalera i peu de pàgina. Canvi del nom del Departament. Inclusió data de revisió pel Claustre. Canvi de "principis d'identitat" per "valors". Revisió dels valors suprimint la "formació al llarg de la vida" per entendre que està inclosa en el punt "Un centre agrorural de formació integrat".
2	13/06/12		Canvi peu pàgina: logo ISO i escola. Revisió dels valors. Substitució CFS Gestió i organització de recursos naturals i paisatgístics pel de Gestió forestal i del medi natural.
3	20/11/13	Carme Solà Isabel Rovira	Eliminació de cuiner i auxiliar de cuina del personal. Introducció dels nous cicles formatius LOE. En el punt de la formació permanent, afegir la FAD, incorporació, assessorament i reconeixement. Documents que concreten el PEC. Control de canvis al final. Unificar els valors de projecció i relacions exteriors.
4	09/06/15	Isabel Rovira	Canvi nom escola. Introducció del nou cicle: Paisatgisme i medi rural, perfil de gestió agropecuària
5	06/06/16	Isabel Rovira	Canvi nom Departament. Gestió i organització d'empreses agropecuàries: compleció. Supressió del valor coeducació.
6	06/06/17	Isabel Rovira	Es deixa de fer assessorament i reconeixement. Abast SGQ. Política i objectius de qualitat Grups d'interès. Canvi logo Aprovació per directora. Innovació i desenvolupament curricular.
7	25/07/18	Isabel Rovira	Objectius en línia el PEC i el Pla estratègic, seguiment. Inici del CF de GF en dual. Innovació metodològica. Desenvolupament projectes curriculars.
		Oscar García	Afegir i revisar el PCC de FR i FC al PEC.
8	09/07/19	Oscar García Isabel Rovira	Política de qualitat, eliminació xarxa Activa FP, Actualitzar el PCC de FR (Implantació "total" del cicle dual i canvis en la FCT DUAL a l'empresa)
9	04/09/20	Oscar García Isabel Rovira	Adaptació als currículums 2020. Canvis en el mòdul GEA Actualització del logo de l'escola. Data a la política de qualitat
10	1/12/21	Alba Reguant Isabel Rovira Oscar Garcia	Canvi nom Departament. Visió, missió, Sistema de Gestió integrat (qualitat i mediambiental). Política. Adaptació nous currículums. Nou apartat PATO. Nous grups d'interès.



11	28/12/22	Isabel Rovira Pilar Casas	Ampliació projecte lingüístic, PATO, Convivència, coeducació i no violència, Cultura digital i Avaluació de centre. Distribució de mòduls per curs i FP circular al cicle de PiMR. Semipresencialitat al cicle de PiMR. Mentoria de joves incorporants.
12	9/10/2023	Isabel Rovira Pilar Casas	Ampliació aspectes mediambientals, política i abast. Canvi terme formació permanent per formació contínua. Inclusió de nous serveis: acreditació de competències i certificats de professionalitat.
13	11/11/2024	Isabel Rovira Pilar Casas	Canvi del nom del Departament, ISO 14001, CFPI d'àmbit forestal, nous serveis: orientació i acreditació de competències, CP. Nous currículums derivats de la llei 2022 d'ordenació i integració de l'FP. Projecte lingüístic. Parts interessades.

Darrera versió	Realitzat per:	Revisat per :	Aprobat per:
Nom	Isabel Rovira, Pilar Casas	Claustre de professors	Consell escolar
Càrrec	Directora, Cap de programes		Directora
Data	Octubre 2024	28/10/2024	11/11/2024



Annex: Parts interessades rellevants per al SGI

Part interessada	Requisits	
	Necessitats	Expectatives
Alumnat FI	Formació Orientació Acompanyament	Títol oficial Aprenentatge, creixement personal, inserció al mercat de treball Compromís mediambiental
Alumnat FC: cursos + ATT	Formació Atenció i informació	Certificat Aprenentatge, creixement personal, inserció al mercat de treball (o no) Compromís mediambiental
Alumnat incorporació	Orientació Formació Acompanyament	Certificat final, ajut Aprenentatge Compromís mediambiental
Alumnat CP	Formació Orientació Acompanyament	Títol oficial Aprenentatge, creixement personal, inserció al mercat de treball Compromís mediambiental
Persones que demanen orientació i acreditació de competències	Orientació Acreditació de competències	Certificat d'acreditació de competències
Empreses validació cursos	Oficialitzar la seva formació	Certificats per al seu alumnat
Professorat i PAS	Recursos materials Formació permanent Comunicació Reconeixement	Estabilitat laboral Distribució adequada de tasques Bon ambient de treball Recolzament Compromís mediambiental
Empreses i entitats	Actualització de coneixements Alumnes en pràctiques i dual Alumnes ben formats per inserir-se Comunicació	Formació a mida Transferència de tecnologia i bones pràctiques Futurs treballadors ben formats
Societat	Formació i transferència Comunicació Instal·lacions Conscienciació ambiental	Integració del centre amb l'entorn i respecte al medi ambient. Formació que té en compte el canvi climàtic.



SFA - DARPA	Desenvolupament activitat prevista Tramesa de documentació dins termini	Satisfacció de les necessitats del sector rural Escola integrada amb l'entorn Integració gestió mediambiental
Departament d'Educació	Desenvolupament activitat prevista Tramesa de documentació dins termini	Activitats desenvolupades segons planificació
Servei d'Ocupació de Catalunya	Centes formadors per a l'ocupació	Incrementar la inserció laboral
Altres centres educatius	Informació Col·laboracions puntuals	Continuïtat acadèmica Activitats de suport i col·laboratives
Proveïdors / empreses de serveis	Vendre el seu producte o realitzar el seu servei	Tenir clares les condicions econòmiques, ambientals i altres

El control de la informació sobre les parts interessades es fa de manera periòdica amb enquestes, avaluacions en el cas de FR, i contacte directe. La revisió es fa a la reunió de Revisió per direcció.

Els seus requisits es revisen anualment, al revisar el PEC.