

 Generalitat de Catalunya Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació Escola Agrària de Gandesa	DOSSIER D'INFORMACIÓ GENERAL CFGS Vitivinicultura	CODI: C02_P01_R24
--	---	--

DOSSIER D'INFORMACIÓ GENERAL

CFGS Vitivinicultura (MP: Elaboració oli d'oliva de qualitat)

Escola Agrària de Gandesa

PRIMER CURS 2024/2025

	Versió: 2	Arxiu: OneDrive	Pàgina 1 de 31
	Aprovat en Comissió de qualitat en data 26/10/2024		 

 Generalitat de Catalunya Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació Escola Agrària de Gandesa	DOSSIER D'INFORMACIÓ GENERAL CFGS Vitivinicultura	CODI: C02_P01_R24
---	--	--

	Versió: 2	Arxiu: OneDrive	Pàgina 2 de 31
	Aprovat en Comissió de qualitat en data 26/10/2024		 

 Generalitat de Catalunya Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació Escola Agrària de Gandesa	DOSSIER D'INFORMACIÓ GENERAL CFGS Vitivinicultura	CODI: C02_P01_R24
---	---	--

Índex

0. Carta de benvinguda del director	6
1. L'escola	7
1.1. Dades de l'escola	7
1.2. Horari d'atenció al públic	8
1.3. Horari d'atenció a l'alumnat.....	8
1.4. Professorat	8
1.5. Personal d'administració i serveis (PAS)	10
1.6. Composició del Consell escolar	10
1.7. Principals instal·lacions de l'EA de Gandesa.....	11
1.8. Transport	12
1.9. Beques i ajuts	12
2. Organització del CFGS Vitivinicultura	14
2.1. Horari lectiu	14
2.2. Distribució horària setmanal.....	14
2.3. Calendari per al curs 2024/2025	15
2.4. Organització dels continguts en mòduls professionals	16
2.5. Distribució dels mòduls professionals al llarg dels dos cursos	17
2.6. Tutoria i orientació	18
2.7. Formació pràctica en centres de treball	18
3. Avaluació del CFGS Vitivinicultura	21
3.1. Objectius de l'avaluació.....	21
3.2. Avaluació contínua i avaluació extraordinària.....	21
3.3. Criteris d'avaluació i qualificació dels mòduls professionals.....	22
3.4. Criteris de promoció de curs	23
3.5. Càlcul de la qualificació final del cicle	23
4. Promoció acadèmica i professional	24
4.1. Titulació que s'obté	24
4.2. Formacions complementàries a la titulació	24
4.3. Accés a d'altres cicles formatius de grau superior.....	24
4.4. Accés a estudis universitaris	25
4.5. Accés als cicles formatius de grau superior.....	25
5. L'Escola i la gestió integrada de la qualitat i medi ambient	26
5.1. Política de la qualitat i Medi Ambient	26
5.2. Gestió eficient dels residus	26
5.3. Ús responsable dels recursos	27
5.4. Gestió de les emergències.....	28
6. Adreces útils	29
7. Annexes.....	31

	Versió: 2	Arxiu: OneDrive	Pàgina 3 de 31
	Aprovat en Comissió de qualitat en data 26/10/2024		 

 Generalitat de Catalunya Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació Escola Agrària de Gandesa	DOSSIER D'INFORMACIÓ GENERAL CFGS Vitivinicultura	CODI: C02_P01_R24
---	--	---------------------------------

0. CONTROL DE CANVIS

	Realitzat per	Revisat per:	Aprovació:
Nom i cognom	Eulàlia Villalta	Eulàlia Villalta	Núria Galende
Càrrec	Cap de programes	Cap de programes	Director/Gerent
Data	09/09/2024		

Llistat de modificacions		
Versió	Data	Modificacions
1	04/11/2015	Creació del document
2	04/11/2015	Afegir logos i capçalares
3	04/09/2018	Afegir logos i capçalares
4	04/09/2019	Afegir logos i capçalares
5	09/09/2024	Afegir logos i canvi de capçalera

	Versió: 2	Arxiu: OneDrive	Pàgina 4 de 31
	Aprovat en Comissió de qualitat en data 26/10/2024		 

 Generalitat de Catalunya Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació Escola Agrària de Gandesa	DOSSIER D'INFORMACIÓ GENERAL CFGS Vitivinicultura	CODI: C02_P01_R24
---	--	--

0. Carta de benvinguda del director

Benvolguts, benvolgudes!

L'Escola Agrària de Gandesa forma part de la xarxa d'escoles del Departament, que depèn del Servei de Formació Agrària.

Va obrir les seves portes el curs escolar 1973-74 i de manera ininterrompuda ha impartit formació reglada i continua al món agrari.

Actualment oferim formació reglada amb titulació oficial, que es pot acollir als ajuts del Departament d'Educació.

Els cicles que oferim son:

- Cicle Formatiu de Grau Mitjà d'Elaboració d'Olis i Vins (2 cursos acadèmics).
- Cicle Formatiu de Grau Superior de Vitivinicultura amb un nou mòdul professional d' "Elaboració d'olis d'oliva de qualitat" (2 cursos acadèmics).

Avui inaugurem el curs amb il·lusió i una dosi extra de confiança, gràcies a la experiència de l'equip humà que forma part de la nostra Escola.

En aquest dossier disposeu de tota la informació necessària per a la vostra estada a l'Escola.

A tots els nouvinguts i els qui tinc moltes ganes de retrobar-vos, us dono la benvinguda al curs 2024-2025!

Núria Galende Vives

Directora de l'EA de Gandesa

	Versió: 2	Arxiu: OneDrive	Pàgina 5 de 31
	Aprovat en Comissió de qualitat en data 26/10/2024		 

 Generalitat de Catalunya Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació Escola Agrària de Gandesa	DOSSIER D'INFORMACIÓ GENERAL CFGS Vitivinicultura	CODI: C02_P01_R24
---	---	--

1. L'escola

1.1. Dades de l'escola

L'Escola Agrària de Gandesa és un centre educatiu públic, que pertany al Servei de Formació Agrària del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya.

- ✓ Adreça Escola Agrària de Gandesa
C. Teresa Borràs i Domènech, s/n - 43780 Gandesa
- ✓ Telèfon 977420164
- ✓ Fax 977420607
- ✓ Correu electrònic aecagan.daam@gencat.cat

- ✓ Adreça web
<https://agora.xtec.cat/eca-gandesa/>

- ✓ Xarxes socials:
 - Instagram: @eagandesa
 - Canal eAgora: Escola Agrària de Gandesa

- ✓ Canal de comunicació amb alumnat – famílies – escola → **EDVOICE**

A més del telèfon de l'escola, el canal de comunicació entre famílies/alumnat i escola serà l'edvoice. Aquest canal s'utilitzarà per a que les famílies i alumnat en tot moment puguin fer un seguiment d' assistències i retards. També per donar informació important sobre el centre i els mòduls professionals.

És responsabilitat de l'alumnat o de la família disposar d'aquesta aplicació gratuïta per tal d'estar al corrent de la informació que es pugui donar.

	Versió: 2	Arxiu: OneDrive	Pàgina 6 de 31
	Aprovat en Comissió de qualitat en data 26/10/2024		 

 Generalitat de Catalunya Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació Escola Agrària de Gandesa	DOSSIER D'INFORMACIÓ GENERAL CFGS Vitivinicultura	CODI: C02_P01_R24
--	---	---------------------------------

1.2. Horari d'atenció al públic

De dilluns a divendres de 9.00h a 14.00h.

1.3. Horari d'atenció a l'alumnat

L'horari de servei de fotocòpies i d'impressió de treballs per a l'alumnat és de dilluns a divendres de 11:10h a 11:40h. El preu pel servei d'impressió o fotocòpia és de 0,05€ per cada unitat DIN A4.

1.4. Professorat

El claustre de professors/es està format pels següents membres:

Professorat	Ocupació
Sra. Núria Galende	• Directora • Responsable de màrqueting • Responsable ERASMUS+ • Tutora de la formació de joves que s'incorporen a l'empresa agrària • Docent
Sra. Lúdia Munté	• Secretària • Responsable de qualitat (ISO 9001:2015) • Responsable de sostenibilitat (ISO 14001) • Tutora de la FCT i DUAL del CFGM i CFGS • Responsable ERASMUS+ • Orientadora escolar • Docent
Sra. Eulàlia Villalta	• Cap de programes • Tutora de la formació de joves que s'incorporen a l'empresa agrària • Responsable de magatzem • Coordinadora de la FCT i DUAL • Docent

	Versió: 2	Arxiu: OneDrive	Pàgina 7 de 31
	Aprovat en Comissió de qualitat en data 26/10/2024		 

 Generalitat de Catalunya Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació Escola Agrària de Gandesa	DOSSIER D'INFORMACIÓ GENERAL CFGS Vitivinicultura	CODI: C02_P01_R24
---	---	--

Sr. Ivan Busquet	• Coordinador digital del centre • Responsable de riscos laborals del centre • Responsable de la cerveseria • Tutor de 1er curs del Cicle Formatiu de Grau Mig • Docent
Sra. Patricia Hernández	• Cap d'explotació • Responsable de celler • Docent
Sra. Noemí Descarrega	• Responsable de les xarxes socials • Tutora de la FCT i DUAL del CFGM i CFGS • Responsable ERASMUS+ • Responsable d'almàssera • Responsable de laboratori • Orientadora escolar • Tutora de 2n curs del Cicle Formatiu de Grau Mig • Docent
Sr. Joaquim Bielsa	• Responsable de laboratori • Responsable de comandes • Tutor de 1er curs del Cicle Formatiu de Grau Superior • Docent
Sra. Noèlia Margalef	• Responsable de fires i concursos • Tutora de 2n curs del Cicle Formatiu de Grau Superior • Docent
Sr. Francesc Blanch (col·laborador extern)	• Docent del Mòdul Professional: Vitivinicultura (CFGS)
Sr. Toni Beltran (col·laborador extern)	• Docent del Mòdul Professional: Elaboració d'oli d'oliva de qualitat (CFGS)

 Generalitat de Catalunya Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació Escola Agrària de Gandesa	DOSSIER D'INFORMACIÓ GENERAL CFGS Vitivinicultura	CODI: C02_P01_R24
--	---	---------------------------------

1.5. Personal d'administració i serveis (PAS)

El personal d'administració i serveis de l'Escola Agrària de Gandesa es compon de tres persones: una d'elles encarregada de les tasques administratives i les altres dues del manteniment de la finca-explotació.

Personal d'administració i serveis	Ocupació
Nati Roca Casanova	Auxiliar administrativa
Francesc Blanch Batiste	Tècnic de camp
Francisco Jaén i Clua (temps parcial)	Oficial de camp

1.6. Composició del Consell escolar

El Consell escolar decideix sobre les qüestions fonamentals d'un centre educatiu, entre d'altres:

- Elecció del director
- Admissió de l'alumnat
- Resolució de conflictes disciplinaris
- Programació anual i trimestral

Els membres del Consell escolar es reuneixen trimestralment i, actualment, el Consell escolar de l'EA de Gandesa el componen les següents persones:

✓ El director	<i>Núria Galende Vives</i>
✓ El Secretari (amb veu i sense vot)	<i>Lídia Munté Clua</i>
✓ La cap de programes	<i>Eulàlia Villalta Quintana</i>
✓ Tres representants del claustre de professors	<i>Noemí Descarrega</i> <i>Patrícia Hernández</i> <i>Noèlia Margalef</i>
✓ Un representant de les mares i pares de l'alumnat	<i>Janina García</i>

	Versió: 2	Arxiu: OneDrive	Pàgina 9 de 31
	Aprovat en Comissió de qualitat en data 26/10/2024		 

 Generalitat de Catalunya Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació Escola Agrària de Gandesa	DOSSIER D'INFORMACIÓ GENERAL CFGS Vitivinicultura	CODI: C02_P01_R24
--	---	---------------------------------

- | | |
|--|-----------------------|
| ✓ Quatre representants de l'alumnat | <i>Oriol Martí</i> |
| | <i>Víctor Peig</i> |
| | <i>Àlex Lao</i> |
| | <i>Àlex Moya</i> |
| ✓ Un representant de l'Ajuntament de Gandesa | <i>Pilar Ferrando</i> |
| ✓ Un representant del DAAC | Ramon Anguera Rué |

1.7. Principals instal·lacions de l'EA de Gandesa

1.7.1. Explotació agrària

L'escola disposa d'una finca agrícola de 2 hectàrees de superfície de vinya i olivera i d'una de 15 hectàrees de superfície amb més de 4 ha de vinya i olivera, on l'alumnat realitza les pràctiques agropecuàries.

1.7.2. Celler

Aula destinada a les pràctiques d'elaboració de vins. Està dotada de modernes instal·lacions, on s'apliquen tant tècniques tradicionals com les més avançades.

1.7.3. Almàssera

Així mateix, l'escola disposa d'una almàssera, destinada a les pràctiques d'elaboració d'olis. Disposa d'un molí de 2 fases de darrera generació, així com els equipaments per netejar les fulles i restes de les olives.

1.7.4. Cerveseria

L'escola disposa d'una cerveseria per tal de poder realitzar diferents tipus de cerveses artesanes.

	Versió: 2	Arxiu: OneDrive	Pàgina 10 de 31
	Aprovat en Comissió de qualitat en data 26/10/2024		 

 Generalitat de Catalunya Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació Escola Agrària de Gandesa	DOSSIER D'INFORMACIÓ GENERAL CFGS Vitivinicultura	CODI: C02_P01_R24
---	--	--

1.7.5. Laboratori

El laboratori es troba situat a la primera planta de l'edifici (pis superior). Es tracta d'una eina imprescindible per realitzar la totalitat de les anàlisis dels vins i dels olis. També s'utilitza per fer els cupatges.

1.7.6. Aula d'informàtica

L'escola disposa d'una aula d'informàtica amb catorze ordinadors amb connexió de fibra i impressora en xarxa, per als mòduls professionals que requereixen del seu ús. L'EA de Gandesa és un centre pioner en la implantació de noves tecnologies i participa en el programa ACTIC d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació.

1.7.7. Sala de tast

L'anàlisi sensorial és un dels mòduls professionals troncal del Cicle. En aquesta moderna aula, disposem dels equipaments per fer els tastos dels vins, olis, cerveses, licors, etc., sempre seguint els criteris i normes del tast amb menors d'edat.

1.8. Transport

La companyia d'autobusos HIFE ofereix el transport escolar per als estudiants de la comarca de la Terra Alta. L'alumnat de la nostra escola i de l'Institut Terra Alta utilitzen conjuntament aquest transport escolar.

Els/les alumnes de la Ribera d'Ebre també disposaran de transport escolar des de Móra d'Ebre fins a l'estació d'autobusos de Gandesa. Igualment, amb l'alumnat de Baix Ebre.

1.9. Beques i ajuts

L'alumnat que realitza el cicle formatiu a la nostra escola pot accedir a les Beques i ajuts per estudiar Formació Professional i Ajuts per a l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu del *Ministerio de Educación, Formación profesional y Deportes*.

	Versió: 2	Arxiu: OneDrive	Pàgina 11 de 31
	Aprovat en Comissió de qualitat en data 26/10/2024		 

 Generalitat de Catalunya Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació Escola Agrària de Gandesa	DOSSIER D'INFORMACIÓ GENERAL CFGS Vitivinicultura	CODI: C02_P01_R24
--	---	---------------------------------

Les sol·licituds es realitzen online, a través del web del *Ministerio de Educación, Formación profesional y Deportes* i, des de l'escola, recolzem l'alumnat en els tràmits per a la sol·licitud d'aquestes beques i ajuts a l'estudi.

	Versió: 2	Arxiu: OneDrive	Pàgina 12 de 31
	Aprovat en Comissió de qualitat en data 26/10/2024		 

 Generalitat de Catalunya Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació Escola Agrària de Gandesa	DOSSIER D'INFORMACIÓ GENERAL CFGS Vitivinicultura	CODI: C02_P01_R24
---	--	---------------------------------

2. Organització del CFGS Vitivinicultura

2.1. Horari lectiu

La durada de les classes és de 55 minuts i l'horari lectiu és el següent:

		Hora d'inici i final de classe
De dilluns a divendres	1 ^a classe	9.20 – 10.15
	2 ^a classe	10.15 – 11.10
	Esbarjo	11.10 – 11.40
	3 ^a classe	11.40 – 12.35
	4 ^a classe	12.35 – 13.30
	5 ^a classe	13.30 – 14.25

L'alumnat té el deure de ser puntual. El professorat cada hora passarà llista a través de l'aplicació *edvoice*. Es permetrà l'entrada a la classe durant els primers 5 minuts i es marcarà com a retard a l'*edvoice*. Passats aquests 5 primers minuts de l'inici de la classe, l'alumne NO podrà accedir a l'aula i s'haurà d'esperar a la següent hora per poder entrar-hi seguint els mateixos criteris. Es marcarà a l'*edvoice* com a falta i no es podrà justificar. Les famílies dels/les alumnes menors d'edat, podran veure a través d'aquesta aplicació si el seu fill/a s'ha presentat o no a la classe.

És responsabilitat del propi alumne, fer cas de les indicacions del/la professor/a durant el temps que no pugui accedir a l'aula.

2.2. Distribució horària setmanal

Al final del dossier s'annexa la distribució horària setmanal **del 1r trimestre** dels diferents mòduls professionals del cicle formatiu.

En cas de canvis en l'horari es notificarà a tot l'alumnat a través de l'*edvoice*.

	Versió: 2	Arxiu: OneDrive	Pàgina 13 de 31
	Aprovat en Comissió de qualitat en data 26/10/2024		 

 Generalitat de Catalunya Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació Escola Agrària de Gandesa	DOSSIER D'INFORMACIÓ GENERAL CFGS Vitivinicultura	CODI: C02_P01_R24
---	---	--

2.3. Calendari per al curs 2024/2025

El calendari del *CFGS Vitivinicultura* per a aquest curs 2024/25 és el següent:

- ✓ **Presentació del curs:** 9 de setembre de 2024
- ✓ **Inici de les classes:** 12 de setembre de 2024
- ✓ **Acabament de classes:** 30 de maig de 2025 / **Acabament de curs:** 20 de juny de 2025
- ✓ **Vacances de Nadal:** del 21 de desembre de 2024 al 7 de gener de 2025, ambdós inclosos.
- ✓ **Vacances de Setmana Santa:** del 14 d'abril al 21 d'abril de 2025, ambdós inclosos.
- ✓ **Dies festius:** 1 de novembre (Tots Sants), 6 de desembre (Dia de la Constitució) i 1 de maig (Festa del Treball).
- ✓ **Dies de lliure disposició:**
 - 4 de novembre de 2024
 - 5 de desembre de 2024
 - 28 de febrer de 2025
 - 3 de març de 2025
 - 22 d'abril de 2025
 - 2 de maig de 2025.

Veure Annex I. Calendari curs 2024/25 del *CFGS Vitivinicultura*.

	Versió: 2	Arxiu: OneDrive	Pàgina 14 de 31
	Aprovat en Comissió de qualitat en data 26/10/2024		 

 Generalitat de Catalunya Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació Escola Agrària de Gandesa	DOSSIER D'INFORMACIÓ GENERAL CFGS Vitivinicultura	CODI: C02_P01_R24
---	--	---------------------------------

2.4. Organització dels continguts en mòduls professionals

Els continguts del CFGS Vitivinicultura s'organitzen en mòduls professionals i resultats d'aprenentatge. A continuació es presenten els mòduls professionals i la seva durada, així com les hores de cadascun a realitzar en el centre educatiu i l'estada a l'empresa, si escau.

Mòduls Professionals	Hores a realitzar en el centre educatiu	Hores d'estada a l'empresa	Hores totals
0077. Vitivinicultura.	132	66	198
0078. Vinificacions.	132	99	231
0079. Processos bioquímics.	99		99
0080. Estabilització, criança i envasat.	99	99	198
0081. Anàlisi enològica	99	53	152
0082. Indústries derivades.	66	33	99
0083. Tast i cultura vitivinícola.	66	33	99
0084. Comercialització i logística en la indústria alimentària.	66	33	99
0085. Legislació vitícola i seguretat alimentària.	66	33	99
0086. Gestió de qualitat i ambiental en la indústria alimentària	66	66	132
0179. Anglès professional.	66		66
1665. Digitalització aplicada als sectors productius.	33		33
1708. Sostenibilitat aplicada al sistema productiu.	33		33
1709. Itinerari personal per a l'ocupabilitat I.	99		99
1710. Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	66		66
1713. Projecte intermodular.	198		198
Mòdul optatiu: Elaboració oli d'oliva de qualitat	99		99

	Versió: 2	Arxiu: OneDrive	Pàgina 15 de 31
	Aprovat en Comissió de qualitat en data 26/10/2024		 

 Generalitat de Catalunya Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació Escola Agrària de Gandesa	DOSSIER D'INFORMACIÓ GENERAL CFGS Vitivinicultura	CODI: C02_P01_R24
---	---	---------------------------------

2.5. Distribució dels mòduls professionals al llarg dels dos cursos

El cicle té una durada de 2.000 hores i es divideix en dos cursos lectius. La distribució dels mòduls professionals per al curs 2024/2025 és la següent:

▪ 1r curs

Vitivinicultura

Vinificacions

Estabilització, criança i envasat

Anàlisi enològica

Comercialització i logística en la indústria alimentària

Gestió de qualitat i ambiental en la indústria alimentària

Itinerari per l'ocupabilitat I

Mòdul optatiu: Elaboració olis oliva qualitat

▪ 2n curs

Processos bioquímics

Indústries derivades

Tast i cultura vitivinícola

Legislació vitícola i seguretat alimentària

Anglès professional

Digitalització aplicada als sectors productius

Sostenibilitat aplicada al sistema productiu

Itinerari per l'ocupabilitat II

Projecte Intermodular (en cas de cursar la Dual general)

	Versió: 2	Arxiu: OneDrive	Pàgina 16 de 31
	Aprovat en Comissió de qualitat en data 26/10/2024		 

 Generalitat de Catalunya Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació Escola Agrària de Gandesa	DOSSIER D'INFORMACIÓ GENERAL CFGS Vitivinicultura	CODI: C02_P01_R24
---	--	---------------------------------

2.6. Tutoria i orientació

L'alumnat disposa d'una hora setmanal dedicada a tutoria i orientació escolar, per tal d'assegurar una formació integral i personalitzada per a cada alumne/a.

L'acció tutorial i orientació té la funció de recolzar l'estudiant en tots els àmbits de la seva vida: personal, acadèmic i professional.

2.7. Formació pràctica en centres de treball

2.7.1. Objectiu de les pràctiques

La realització de les pràctiques en centres de treball, suposa per a l'alumne/a:

- El coneixement del món laboral i de l'empresa, i la possibilitat d'estar en contacte amb tecnologies més avançades.
- Completar la seva formació professional, per tal de capacitar-se per a la incorporació al treball i adaptada a llocs de treball específics.
- L'apropament a la cultura d'empresa i experiència en el món del treball, com a pas previ a la primera feina.
- L'inici del seu historial professional.

2.7.2. Període de realització

La formació en l'empresa es podrà dur a terme en dos modalitats diferents:

- Dual general:

Amb aquesta modalitat la durada de l'estada a l'empresa dels diferents mòduls professionals, en total, és de 515 hores.

De manera general, estarà integrada en cadascun dels mòduls professionals i contribuirà a la qualificació final del mòdul professional en un 10%.

	Versió: 2	Arxiu: OneDrive	Pàgina 17 de 31
	Aprovat en Comissió de qualitat en data 26/10/2024		 

 Generalitat de Catalunya Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació Escola Agrària de Gandesa	DOSSIER D'INFORMACIÓ GENERAL CFGS Vitivinicultura	CODI: C02_P01_R24
---	---	--

L'estada a l'empresa, en el cas de que un mòdul professional de primer curs la incorpori, haurà de realitzar-se preferentment a primer curs però també serà possible realitzar-la a segons curs.

- **Dual intensiva:** Estada a l'empresa d'aproximadament 1.000 hores.
Aquesta modalitat inclou l'estada a l'empresa dual general més el mòdul de Projecte Intermodular. L'alumnat anirà realitzant aquestes hores a finals de primer curs, estiu i durant el segon curs.

2.7.3. Requisits per a la realització de les estades en empresa

Per tal de poder realitzar les estades en empresa, tant en modalitat general com intensiva, és requisit tenir aprovat el resultat d'aprenentatge *RA2. Assoleix les competències necessàries per a l'obtenció del títol de Tècnic Bàsic en Prevenció de Riscos Laborals* del mòdul professional *Itinerari per a l'ocupació I*.

A més, per a poder realitzar la Formació en Dual Intensiva (1.000h d'estada a l'empresa), l'alumnat ha de complir aquests requisits:

- Haver superat el 80% de les hores realitzades dels mòduls professionals a 1r curs.
- Obtenir una valoració positiva per part del claustre tenint en compte els criteris marcats a les NOFC del centre.

2.7.4. Empreses o institucions col·laboradores

La tutora de pràctiques en empresa i de Formació en Dual, parlarà amb l'alumnat per tal de decidir quin serà el seu lloc per realitzar l'estada de pràctiques.

	Versió: 2	Arxiu: OneDrive	Pàgina 18 de 31
	Aprovat en Comissió de qualitat en data 26/10/2024		 

 Generalitat de Catalunya Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació Escola Agrària de Gandesa	DOSSIER D'INFORMACIÓ GENERAL CFGS Vitivinicultura	CODI: C02_P01_R24
--	---	---------------------------------

2.7.5. Exempcions totals i parcials

L'exempció de pràctiques en empresa, sempre s'ha de considerar com una excepcionalitat, ja que es tracta d'un mòdul essencial en la formació professional de l'alumnat, perquè completa l'adquisició de la competència professional assolida durant el cicle formatiu i facilita la incorporació de l'alumnat al món laboral.

No obstant això, l'alumnat que acrediti haver assolit aquests objectius bàsics de manera parcial o total, mitjançant la seva experiència laboral, podrà demanar l'exempció total o parcial de l'estada a l'empresa

	Versió: 2	Arxiu: OneDrive	Pàgina 19 de 31
	Aprovat en Comissió de qualitat en data 26/10/2024		 

 Generalitat de Catalunya Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació Escola Agrària de Gandesa	DOSSIER D'INFORMACIÓ GENERAL CFGS Vitivinicultura	CODI: C02_P01_R24
---	--	--

3. Avaluació del CFGS Vitivinicultura

3.1. Objectius de l'avaluació

El currículum del cicle formatiu de grau mitjà d'olis d'oliva i vins s'estableix en el Decret 177/2013, de 4 de juny. L'avaluació del cicle té els següents objectius:

- Valorar el desplegament del cicle formatiu en general i, en particular, la coordinació entre l'equip docent, la seqüenciació i l'adequació de la programació a les necessitats formatives i l'actitud i la motivació general de l'alumnat.
- Modificar les deficiències apreciades en el procés d'aprenentatge.
- Valorar el grau d'assoliment dels objectius generals i terminals del cicle formatiu.
- Avaluar resultats d'aprenentatge per tal de qualificar els mòduls professionals corresponents.

3.2. Avaluació contínua i avaluació extraordinària

Els alumnes que cursin 1er curs tindran dret a dues convocatòries d'avaluació anuals: l'avaluació contínua al llarg del curs i l'avaluació extraordinària al juny. En cas de no superar l'avaluació contínua d'algun mòdul professional, l'alumne/a té l'oportunitat de recuperar-ho a les proves extraordinàries del mes de juny.

Tenint en compte que es poden produir ocasionalment faltes per part de l'alumnat, l'Escola Agrària de Gandesa determina que l'assistència, per a no perdre l'avaluació contínua, és obligatòria al 80% de les hores previstes de cada Mòdul Professional que cursi, si es tracta de faltes injustificades.

Els alumnes que cursin 2n curs però que tinguin mòduls a recuperar de 1er curs tindran dret a dues convocatòries anuals: una convocatòria extraordinària al desembre i una altra al juny.

	Versió: 2	Arxiu: OneDrive	Pàgina 20 de 31
	Aprovat en Comissió de qualitat en data 26/10/2024		 

 Generalitat de Catalunya Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació Escola Agrària de Gandesa	DOSSIER D'INFORMACIÓ GENERAL CFGS Vitivinicultura	CODI: C02_P01_R24
---	--	--

Tot i que l'avaluació de cada alumne/a és contínua al llarg de tot el curs, al final de cada trimestre hi ha un període d'exàmens on s'acostumen a concentrar un nombre superior de proves.

Al calendari annexat al final, podreu veure les avaluacions finals de maig i les avaluacions extraordinàries.

Cal tenir en compte que a l'Escola Agrària de Gandesa realitzem formació presencial. Per tant, i segons la "RESOLUCIÓ EDU/465/2024, de 22 de febrer, per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matrícula d'alumnes als centres del Servei d'Educació de Catalunya i altres centres educatius, en els diversos ensenyaments sostinguts amb fons públics, per al curs 2024-2025" en els ensenyaments post-obligatoris, l'alumne/a perd la plaça si no s'incorpora al centre o si deixa d'assistir-hi sense una causa justificada en el termini de quinze dies des del moment en què se'n tingui coneixement.

3.3. Criteris d'avaluació i qualificació dels mòduls professionals

El professorat comunica a l'alumnat els criteris d'avaluació i qualificació de cadascun dels mòduls professionals. S'avaluaran els diferents resultats d'aprenentatge que determina el currículum per a cada mòdul professional i s'han d'assolir tots ells per a poder superar-lo. L'estada d'empresa (en cas que en tingui associada) tindrà una contribució del 10% en el càlcul de la qualificació del mòdul i seran el tutor d'empresa i el tutor del centre educatiu responsable de l'estada qui ho qualifiquin.

La qualificació dels resultats d'aprenentatge i de l'estada a l'empresa és la següent:

"Assolit-10; Assolit-9; Assolit-8; Assolit-7; Assolit-6; Assolit-5"

"No assolit"

"Exempt" (únicament per a l'estada a l'empresa)

Els resultats d'aprenentatge, l'estada a l'empresa i els mòduls professionals se superen amb una qualificació de 5 punts o superior. El fet de no superar un resultat d'aprenentatge o l'estada a l'empresa comporta la no superació del mòdul professional.

	Versió: 2	Arxiu: OneDrive	Pàgina 21 de 31
	Aprovat en Comissió de qualitat en data 26/10/2024		 

 Generalitat de Catalunya Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació Escola Agrària de Gandesa	DOSSIER D'INFORMACIÓ GENERAL CFGS Vitivinicultura	CODI: C02_P01_R24
---	--	--

La qualificació final de cada mòdul professional s'obté com a mitjana ponderada de les qualificacions de cada resultat d'aprenentatge, en funció del pes (ponderació) que es dona a cadascun d'aquests, d'acord amb la decisió prèvia adoptada per l'equip docent.

A final de curs, es lliurarà el butlletí de notes oficial, amb les qualificacions finals dels mòduls. Els mòduls que tenen associada estada a l'empresa quedaran qualificats quan s'hagi realitzat i superat l'estada a l'empresa, sinó quedaran com a Pendants de Qualificar (PQ).

Les notes de final *de curs o de cicle* s'entregaran als/les alumnes màxim el dia 20 de juny del 2025.

3.4. Càlcul de la qualificació final del cicle

La superació del cicle requereix la superació de tots els mòduls professionals que el componen. La qualificació final del cicle, que s'expressa amb dos decimals, s'obté com a mitjana aritmètica de les qualificacions de cada mòdul professional, ponderades en funció del nombre d'hores que té assignat.

3.5. Criteris de promoció de curs

- **L'alumnat ha d'haver superat, com a mínim, un nombre de mòduls professionals amb càrrega horària superior al 60% del conjunt planificat en 1er curs per poder matricular-se a 2n curs, però haurà de cursar també els mòduls professionals no superats a 1er curs.**
- **En cas contrari, s'haurà de matricular en els mòduls professionals no superats del 1er curs.**

	Versió: 2	Arxiu: OneDrive	Pàgina 22 de 31
	Aprovat en Comissió de qualitat en data 26/10/2024		 

 Generalitat de Catalunya Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació Escola Agrària de Gandesa	DOSSIER D'INFORMACIÓ GENERAL CFGS Vitivinicultura	CODI: C02_P01_R24
---	---	--

Queden fora de les consideracions anteriors els mòduls professionals que no han estat qualificats positivament per no haver-se desenvolupat l'estada a l'empresa (Pendent de Qualificar). En aquest cas l'alumnat, sempre i quan hagi superat tots els resultats d'aprenentatge del mòdul professional, s'haurà de matricular de nou del mòdul professional sense ocupar plaça per poder realitzar l'estada a l'empresa a 2n curs i se li conservaran les qualificacions dels resultats d'aprenentatge.

4. Promoció acadèmica i professional

4.1. Titulació que s'obté

Tècnic/a superior en Vitivinicultura (Decret 53/2013, de 22 de gener, modificació en tramitació).

(Reial decret 1688/2007, de 14 de desembre, modificació en tramitació)

4.2. Formacions complementàries a la titulació

L'alumnat que superi el cicle formatiu, a més d'obtenir la titulació de *Tècnic/a superior en Vitivinicultura*, realitzarà una formació equivalent al *Curs bàsic de seguretat i prevenció de riscos laborals (30 hores)* i al *Curs qualificat de manipulador i aplicador de productes fitosanitaris (60 hores)*.

4.3. Accés a d'altres cicles formatius de grau superior

A l'alumnat que superi el *CFGS Vitivinicultura* i tingui la intenció de realitzar un altre cicle formatiu de grau superior, se li podran convalidar els dos mòduls professionals transversals de:

- Itinerari per l'ocupabilitat I
- Itinerari per l'ocupabilitat II

	Versió: 2	Arxiu: OneDrive	Pàgina 23 de 31
	Aprovat en Comissió de qualitat en data 26/10/2024		 

 Generalitat de Catalunya Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació Escola Agrària de Gandesa	DOSSIER D'INFORMACIÓ GENERAL CFGS Vitivinicultura	CODI: C02_P01_R24
--	---	---------------------------------

Així mateix, a l'alumnat que cursi un altre cicle formatiu de grau mitjà de la família professional d'Indústries alimentàries se li podran convalidar mòduls professionals afins.

4.4. Accés a estudis universitaris

Els/les alumnes que superin el *CFGS Vitivinicultura* podran accedir a qualsevol estudi universitari.

4.5. Accés als cicles formatius de grau superior

Així mateix, l'alumnat que superi el cicle formatiu de grau superior, podrà accedir a altres estudis de formació professional de grau superior i se li realitzaran les convalidacions que corresponguin.

	Versió: 2	Arxiu: OneDrive	Pàgina 24 de 31
	Aprovat en Comissió de qualitat en data 26/10/2024		 

 Generalitat de Catalunya Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació Escola Agrària de Gandesa	DOSSIER D'INFORMACIÓ GENERAL CFGS Vitivinicultura	CODI: C02_P01_R24
---	---	---------------------------------

5. L'Escola i la gestió integrada de la qualitat i medi ambient

5.1. Política de la qualitat i Medi Ambient

L'escola agrària de Gandesa ha implantat un sistema de gestió de la qualitat basat en la norma **ISO 9001:2015** i **ISO 14001:2015** i en la gestió per processos, que abasta totes les activitats de l'Àmbit de la formació reglada i contínua.

La qualitat i el Medi Ambient és la part **fonamental i prioritària** de la seva **filosofia i estratègia**.

L'escola es compromet a complir els requisits legals i reglamentaris del DAAC, i del Departament d'Educació.

5.1.1. Objectius de la qualitat i medi ambient

D'acord amb la política de la qualitat de l'Escola Agrària de Gandesa i el seu compromís per a la millora contínua, la direcció estableix uns objectius de la qualitat anuals per a tot l'escola.

Aquests objectius són proposats per l'equip directiu i la comissió de la qualitat de l'escola, es presenten al claustre de professors i fa aportacions. Es troben recollits en el Pla anual de l'escola.

5.2. Gestió eficient dels residus

L'escola Agrària de Gandesa i la finca organitzen els espais de recollida selectiva d'escombraries mitjançant illes. Aquestes queden indicades en *l'Annex II_ Plànols i identificació de les illes de recollida selectiva d'escombraries*.

En el cas concret de la finca, aquestes es troben en una habitació tancada i amb ventilació, situada a l'interior del magatzem de la mateixa instal·lació.

Les illes distribuïdes a l'escola, es troben en les diferents plantes, i concretament:

- **Soterranis**: En aquestes plantes es troben el moli, magatzem i celler, i hi ha identificades 3 illes:
 - *Magatzem de residus Perillosos*, on tan sols l'equip humà hi té accés.

	Versió: 2	Arxiu: OneDrive	Pàgina 25 de 31
	Aprovat en Comissió de qualitat en data 26/10/2024		

 Generalitat de Catalunya Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació Escola Agrària de Gandesa	DOSSIER D'INFORMACIÓ GENERAL CFGS Vitivinicultura	CODI: C02_P01_R24
---	---	--

- *Illa de contenidors situada al costat del celler:* consta dels contenidors de recollida d'orgànic, paper i cartró, envasos buits de productes peril·losos, plàstic, rebuig i vidre.
- *Illa de contenidors situada al magatzem,* al costat del producte acabat. Consta dels contenidors de plàstic, rebuig, paper i cartró, vidre i envasos buits de productes peril·losos.
- **Planta Baixa:** En aquesta planta es troben els despatxos i sala d'actes. Hi ha un contenidor de rebuig en cada despatx, un a la sala d'actes, un contenidor de paper i cartró a Secretaria, i una illa de contenidors davant de Secretaria, a l'abast de tota la comunitat educativa de l'escola. Aquesta illa consta dels contenidors de paper i cartró, plàstic, rebuig i piles.
- **Planta primera:** en aquesta planta es troben les aules, aula d'informàtica i laboratori. Hi ha identificades 2 illes:
 - *Laboratori,* on es disposa d'un punt de recollida de residus líquids peril·losos, plàstic, rebuig i residus de laboratori i vidre contaminat.
 - *Illa d'aules:* Enmig de les aules d'informàtica i Aula1. Aquesta illa consta dels contenidors de paper i cartró, rebuig i plàstic.

Valorem molt la gestió eficient dels residus generats en l'escola, i és una tasca pedagògica més, vetllar pel bon funcionament i gestió d'aquests.

5.3. Ús responsable dels recursos

L'escola vetlla per a que en les seves instal·lacions es dugui a terme un ús responsable dels recursos.

Concretament, es pretén satisfer les necessitats de la comunitat educativa sense generar un gran impacte ambiental. Entenem que som indústria alimentària i és difícil satisfer aquesta voluntat, però ens hem compromès i ho hem de fer possible.

L'energia elèctrica que es consumeix és verda, amb la voluntat de generar el menor impacte ambiental possible. En la gestió de l'aigua, es vol minimitzar el seu ús aplicant tecnologia que ens permeti reduir volums, però també, amb la conscienciació de totes i tots, adquirint hàbits que ens facin gastar menys.

	Versió: 2	Arxiu: OneDrive	Pàgina 26 de 31
	Aprovat en Comissió de qualitat en data 26/10/2024		 

 Generalitat de Catalunya Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació Escola Agrària de Gandesa	DOSSIER D'INFORMACIÓ GENERAL CFGS Vitivinicultura	CODI: C02_P01_R24
---	---	--

Així doncs, en la part pràctica sempre cal adquirir un esperit crític i fer un ús responsable de tots els recursos.

Us demanem, doncs, que seguiu les indicacions del professorat i ens acompanyeu en la sensibilització i respecte pel medi ambient.

5.4. Gestió de les emergències

L'escola Agrària, com a centre docent que és, està sotmès a uns riscos, que poden venir de dins de l'edifici (el cas d'un incendi) o de fora (casos de contaminació, inundació...). Per aquesta raó, es disposa d'un pla d'emergència on estan identificats els possibles riscos i com actuar enfront d'aquests.

L'objectiu del document "Prevenió de Riscos" és que el centre docent disposi d'una eina per vetllar per la seguretat i la protecció de tot el col·lectiu. Però perquè aquest objectiu s'acompleixi, hi ha de participar tothom, i cal que ens posem en contacte amb el responsable de PRL de l'escola.

Anualment es fan dos simulacres, un de caire ambiental, i un altre d'incendis. Aquest segon es duu a terme al primer trimestre, i en Claustre s'explica i es dirigeix l'actuació que cal dur a terme.

Per a més informació, es pot consultar el següent enllaç web:

[Prevenió de riscos laborals - Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural \(gencat.cat\)](#)

	Versió: 2	Arxiu: OneDrive	Pàgina 27 de 31
	Aprovat en Comissió de qualitat en data 26/10/2024		 

 Generalitat de Catalunya Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació Escola Agrària de Gandesa	DOSSIER D'INFORMACIÓ GENERAL CFGS Vitivinicultura	CODI: C02_P01_R24
---	--	--

6. Adreces útils

▪ Departament d'Ensenyament

Serveis centrals:

Via Augusta, 202-226

08021 Barcelona

Tel.: 93 400 69 00 / Fax: 932 415 342

Adreça web: <http://www.gencat.cat/ensenyament>

Serveis territorials d'Ensenyament a les Terres de l'Ebre:

Carrer de la Mare de Déu de la Providència, 5-9

43500 Tortosa

Tel.: 977 44 87 11 / Fax: 977 44 87 18

▪ Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya

Serveis centrals:

Gran Via de les Corts Catalanes, 612-614

08007 Barcelona

Tel. d'informació: 933 046 776

Tel.: 933 046 700 / Fax: 933 046 707

Seu principal:

C. Camp de Mart, 35

25004 Lleida

Tel.: 973 246 650 / Fax: 973 248 929 - 973 239 064

Oficina comarcal de la Terra Alta:

Avinguda de Catalunya, 31

43780 Gandesa

Tel.: 977 42 01 46 / Fax: 977 42 12 75

Adreça electrònica: atalta.dar@gencat.cat

▪ Departament d'Empresa i Ocupació

Seu central:

Passeig de Gràcia, 105 (Torre Muñoz)

08008 Barcelona

Tel.: 93 484 95 00

<http://www.gencat.cat/empresaocupacio>

Secretaria d'Ocupació i Relacions Laborals:

C. Sepúlveda, 148-150

08011 Barcelona

Tel.: 93 228 57 57

<http://www.gencat.cat/empresaocupacio>

	Versió: 2	Arxiu: OneDrive	Pàgina 28 de 31
	Aprovat en Comissió de qualitat en data 26/10/2024		 

 Generalitat de Catalunya Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació Escola Agrària de Gandesa	DOSSIER D'INFORMACIÓ GENERAL CFGS Vitivinicultura	CODI: C02_P01_R24
---	---	---------------------------------

Serveis Territorials d'Empresa i Ocupació a les Terres de l'Ebre - Àmbit ocupació:

Carrer de la Rosa, 9

43500 Tortosa

Tel.: 977 44 81 01 / 977 44 19 43

▪ **Consell Comarcal de la Terra Alta**

Dades generals:

C. Bassa d'en Gaire, 1

43780 Gandesa

Tel.: 977 420 018 / Fax: 977 420 395

Adreça electrònica: ccterra-alta@altanet.org

Adreça web: www.terra-alta.cat

Borsa de treball:

Adreça web: <http://treball.joveterraalta.org/>

▪ **DOP Oli de Terra Alta**

Dades generals:

C. Bassa d'en Gaire, 1

43780 Gandesa

Tel.: 977 42 00 18 / Fax: 977 42 03 95

Adreça electrònica: info@dopoliterraalta.com

Adreça web: <http://www.dopoliterraalta.com>

▪ **DO Terra Alta**

Dades generals:

Ctra. Vilalba, 31

43780 Gandesa

Tel.: 977 421 278 / Fax: 977 421 623

Adreça electrònica: info@doterraalta.com

Adreça web: <http://www.doterraalta.com/#/home>

	Versió: 2	Arxiu: OneDrive	Pàgina 29 de 31
	Aprovat en Comissió de qualitat en data 26/10/2024		

 Generalitat de Catalunya Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació Escola Agrària de Gandesa	DOSSIER D'INFORMACIÓ GENERAL CFGS Vitivinicultura	CODI: C02_P01_R24
--	---	--

7. Annexes

- Annex I. Calendari curs 2024/25 del *CFGS Vitivinicultura*
- Annex II. Plànols i identificació de les illes de recollida selectiva d'escombraries.
- Annex III. Autorització d'ús d'imatges.
- Annex IV. Autorització per a sortides a fora del centre.
- Annex V. Autorització de comunicació amb el pare, mare o tutor d'alumnat major d'edat.
- Annex VI. Autorització d'utilització d'EPI's i mesures de seguretat.
- Annex VII. Autorització trasllat Centre d'Atenció Primària.
- Annex VIII. Autorització borsa de treball.
- Annex IX. Disponibilitat equipaments TIC.
- Annex X. Confidencialitat Formació Dual.
- Annex XI. Recepció Dossier d'Informació General.

	Versió: 2	Arxiu: OneDrive	Pàgina 30 de 31
	Aprovat en Comissió de qualitat en data 26/10/2024		 

Annex I. Calendari 2024/25 del CFGS Vitivinicultura



CALENDARI ALUMNAT CURS 2024-2025 ESCOLA AGRÀRIA DE GANDESA

Setembre 2024						
dll	dm	dc	dj	dv	ds	diu
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

Octubre 2024						
dll	dm	dc	dj	dv	ds	diu
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Novembre 2024						
dll	dm	dc	dj	dv	ds	diu
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

| | | | | | | |

Desembre 2024						
dll	dm	dc	dj	dv	ds	diu
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Gener 2025						
dll	dm	dc	dj	dv	ds	diu
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Febrer 2025						
dll	dm	dc	dj	dv	ds	diu
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29

| | | | | | | |

Març 2025						
dll	dm	dc	dj	dv	ds	diu
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Abril 2025						
dll	dm	dc	dj	dv	ds	diu
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Maig 2025						
dll	dm	dc	dj	dv	ds	diu
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

| | | | | | | |

Juny 2025						
dll	dm	dc	dj	dv	ds	diu
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

	INICI I FI DE CURS
	PRESENTACIONS PROJECTE CFGS
	DIES DE LLUIRE DISPOSICIÓ
	AVALUACIÓ
	VACANCES
	AVALUACIÓ EXTRAORDINÀRIA