



**NORMES DE CONVIVÈNCIA I
FUNCIONAMENT
ESO**

CURS 2023-2024

El Col·legi Sagrat Cor té com a objectiu la formació integral dels nostres alumnes. Volem ajudar els alumnes a descobrir i potenciar les seves pròpies possibilitats físiques, expressives, afectives, intel·lectuals i socials, i conèixer i acceptar les pròpies aptituds i limitacions.

L'objectiu de l'escola és aconseguir alumnes conscients, competents i compromesos amb l'entorn i el medi ambient.

ENTRADES, SORTIDES, ABSÈNCIES I RETARDS

La puntualitat és una qualitat que la nostra societat exigeix. Tothom ha d'arribar puntual a les classes i a qualsevol altra activitat del Col·legi.

Els retards hauran de ser justificats.

Durant l'horari escolar l'alumnat ha d'estar al Centre, excepte en casos justificats.

Les absències s'hauran de comunicar al Col·legi. Si els alumnes arriben quan la classe està començada serà considerat retard d'aquella matèria i repercutirà a la nota final.

En el cas que s'arribi tard sense cap justificació a la realització d'un examen, tindran només per a resoldre'l el temps restant de classe.

PRESENTACIÓ DE TREBALLS I EXÀMENS

Els exàmens i treballs són obligatoris per a tots els alumnes. La presentació, la cal·ligrafia, l'ortografia i el respecte als marges són importants. Els exàmens s'han de fer sempre amb bolígraf blau o negre. En els exàmens caldrà que hi constin les dades personals (nom i cognom) i la data.

Només es podrà utilitzar tipp-ex en exercicis d'aula.

Quan un alumne/a no pot assistir a un examen ho ha de justificar. En cas d'absència el dia de l'examen, l'haurà de fer el més aviat possible.

Els treballs s'han de presentar el dia assenyalat. La presentació fora de termini (com a màxim una setmana més tard) equivaldrà a seguir un altre criteri d'avaluació: el grau màxim d'assoliment serà un AS. La no presentació suposarà un NA d'aquest treball.

RECINTE ESCOLAR

Tal i com mana la Legislació vigent a Catalunya, està totalment prohibit fumar en tot el centre, ni tampoc quan participen d'activitats fora de l'escola.

No es pot menjar a l'aula; ni menjar xiclet ni altres llaminadures en tot el centre.

L'aula i el recinte escolar sempre han de quedar nets i en ordre.

Els alumnes no podran entrar a la sala de professors/es, despatx de direcció, dependència d'administració i fotocopiadora sense permís. En cas de fer-ho seran sancionats amb un "parte" o aniran a la Comissió de Convivència.

El Col·legi no es pot fer responsable dels objectes desapareguts o bé extraviats a les seves instal·lacions.

Cal que tots els alumnes es responsabilitzin del seu material i dels seus objectes personals.

MATERIAL

Cal respectar el mobiliari i el material, tant escolar, personal com dels altres companys. S'ha de tenir cura especial amb els materials, màquines i eines específics de cada espai. Si per ús indegut es fa malbé el material de l'escola, l'alumne/a haurà d'abonar els desperfectes causats.

Cal que tots els llibres de text i quaderns estiguin marcats amb el nom i el cognom de l'alumne.

S'ha de conservar l'agenda i la carpeta en perfecte estat, sense dibuixos de continguts grollers, ofensius i xenòfobs. En cas de trobar-ne una en males condicions, es retirarà i caldrà substituir-la.

No es poden utilitzar "taker" ni tipp-ex inadequadament. En cas contrari, es retiraran sense retorn.

TREBALL A CLASSE

El començament de les classes ha de ser puntual i àgil per tal d'afavorir l'aprofitament del temps.

És imprescindible que durant les hores de classe hi hagi silenci per tal de poder escoltar tant les explicacions dels professors/es com les participacions que puguin fer els companys/es.

Per a un bon funcionament de les classes, és important que tothom es responsabilitzi de tenir el material necessari en el moment adequat.

RELACIÓ ALUMNES-PROFESSORS I PERSONAL NO DOCENT

Cal ser respectuós amb tot el personal del centre: companys/es, personal no docent i mestres. Cal entendre que és important ser educats amb tots per a poder crear un clima de convivència indispensable que possibiliti que tothom se senti a gust. Per això, la cura del nostre vocabulari serà un element imprescindible per aconseguir-ho.

VESTIT I IMATGE

La importància del treball escolar exigeix una forma de vestir adient i una presentació personal acurada.

L'equip d'esport és obligatori per a la classe d'Educació Física.

Estan prohibides les robes amb al·lusions irreverents i ofensives, així com els signes d'ideologia racista, xenòfoba, homòfona i masclista.

Tampoc no estan permesos els tops, les gorres, ni la roba de vestir excessivament curta i/o escotada.

La higiene personal és una mostra de respecte per a un mateix i envers els altres.

SORTIDES CULTURALS

Les sortides culturals seran d'assistència obligatòria. La no participació ha de tenir un motiu justificat. Els educadors/es responsables poden decidir la no assistència d'algun alumne si ho consideren oportú.

La programació de les sortides està recollida en el Pla General Anual.

MOBILITAT DINS DEL COL·LEGI

L'accés a les aules i altres dependències del Col·legi es farà amb ordre.

Quan s'hagi de canviar d'aula o de lloc de treball cal fer-ho amb la màxima agilitat possible i sense molestar.

Durant el canvi de classe dels professors/es s'ha d'estar dins l'aula.

PATIS I ESBARJOS

A l'hora del pati no podrà quedar ningú a les aules.

La zona de pati cal mantenir-la neta.

S'han d'evitar sempre els jocs violents i les actituds agressives.

No es poden fer servir pilotes dures (no cuir).

NORMATIVA D'ÚS DE DISPOSITIUS AMB CONNECTIVITAT

1. No es poden utilitzar telèfons mòbils, aparells d'escoltar música ni altres que no siguin d'ús escolar en cap dependència del Col·legi, inclòs el pati. Els mòbils seran recollits a l'entrada de l'escola i retornats al finalitzar.
2. L'ús de tauletes, ordinadors i mòbils ha d'afavorir la responsabilitat de l'alumnat i potenciar les activitats al servei de l'aprenentatge. S'exclouen tots els usos que les interfereixen o en redueixen el seu potencial.
3. Usos permesos d'ordinadors i tauletes dins de l'escola:
 - Consulta
 - Edició
 - Processament
 - Comunicació de documentació textual, sonora o visual

El seu ús estarà sempre vinculat directament a les activitats d'aprenentatge, realitzats en els diversos espais del centre amb l'autorització del professorat, durant les sessions de classe.

4. En casos i activitats puntuals, el professor/a pot decidir l'ús del mòbil en activitats realitzades al centre, sempre per a usos educatius. En aquest cas caldrà fer-ne un ús adequat i responsable tal com indica l'apartat anterior.
5. Usos prohibits:
 - Gravació
 - Reproducció
 - Comunicació
 - Difusió de contingut textual, sonor o visual dins del centre

sense l'autorització expressa del professorat per a l'acompliment dels objectius de les activitats d'aprenentatge. En cap cas les actuacions han d'atemptar contra el dret a la intimitat.

6. El dispositiu mòbil, en accedir l'alumnat a l'escola, ha d'estar completament apagat, sense cap tipus de connexió o servei en funcionament. Això inclou totes les notificacions del diversos serveis que incorpora, inclosos els de rellotge i alarma.
7. L'alumnat no pot realitzar trucades de veu des del seu telèfon mòbil. El centre facilita aquest servei. Excepcionalment, per causa molt justificada, el professorat podrà autoritzar que l'alumne faci una trucada.
8. L'ús de dispositius mòbils fora de l'escola és una responsabilitat de l'alumnat i de les seves famílies .
9. Si es fa un mal ús dels ordinadors o tauletes no es podran utilitzar les eines informàtiques un mínim de 15 dies. Si el mal ús comporta un desperfecte en el dispositiu, caldrà assumir el seu cost econòmic.

FALTES DE CONVIVÈNCIA

En cas que es produeixin conductes contràries a les normes de convivència del centre, s'activarà la Comissió de Convivència i es farà arribar un avís a les famílies.

En cas de conductes greus, se'ls obrirà un expedient d'aula i la Comissió de Convivència decidirà la sanció corresponent.

Quan hi hagi reiteració en les actituds negatives que alterin greument el desenvolupament normal de les activitats escolars, el cas passarà a la Comissió de Convivència del Consell Escolar i constarà a l'expedient acadèmic de l'alumne/a.