

PLA D'ORGANITZACIÓ

CFA VILA-SECA

CURS 2021-2022



Data elaboració: 22 juliol 2020

Actualitzat : 10/09/2020

2a actualització: 28/09/2020

3a actualització: 15/10/2020

4a actualització: 06/11/2020

5a actualització: 24/09/2021



ÍNDEX

1.INTRODUCCIÓ	3
1.1. RELLEVÀNCIA DE LA PANDÈMIA	3
2. OBJECTIU DEL DOCUMENT	5
3. VALORS EN QUÈ ES BASA LA PROPOSTA	5
3.1. SEGURETAT	5
3.2. SALUT	5
3.3. EQUITAT	6
3.4. VIGÈNCIA	6
4. PRINCIPIS BÀSICS DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT	6
4.1. GRUPS DE CONVIVÈNCIA I SOCIALITZACIÓ MOLT ESTABLES	7
4.2. MESURES DE PREVENCIÓ PERSONAL	8
4.3. PLA DE NETEJA, DESINFECCIÓ I VENTILACIÓ	10
4.4. REQUISITS D'ACCÉS ALS CENTRES EDUCATIUS	13
4.4.1 CONTROL DE SÍMPTOMES	14
4.5. GESTIÓ DE POSSIBLES CASOS DE COVID-19	15
5. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE	17
5.1. ALUMNAT	17
5.2. PERSONAL DEL CENTRE: PROFESSORAT I PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS	18
5.3. GRUPS ESTABLES	18
5.4. ESPAIS	20
5.5. FLUXOS DE CIRCULACIÓ	21
5.5.1. ENTRADES I SORTIDES	21
5.5.2. CIRCULACIÓ DINS DEL CENTRE	22
5.5.3. ASCENSORS	22
6. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA	22
MODEL 1 - 100% PRESENCIAL	22
MODEL 2 - HÍBRID	22
MODEL 3 - TANCAMENT DEL CENTRE	22
6.1. ALTRES ACTIVITATS	23
7. SEGUIMENT DEL PLA	23
ANNEXOS	24
ANNEX 1.a - NETEJA I DESINFECCIÓ AULA	24
ANNEX 1.b - NETEJA I DESINFECCIÓ SALA PROFESSORS I ADMINISTRACIÓ	24
ANNEX 2 - CONTROL SÍMPTOMES (alumnes menors d'edat)	25
ANNEX 3 - COMPROVACIÓ CENTRE INICI DE CURS	26



ANNEX 4 - NETEJA I DESINFECCIÓ EN ESTABLIMENTS I LOCALS DE CONCURRÈNCIA HUMANA	28
ANNEX 5 - CARTELL INFORMATIU NETEJA DE MANS	29
ANNEX 6 - OBERTURA I TANCAMENT CENTRE	30
ANNEX 7 - DECLARACIÓ RESPONSABLE	31
ANNEX 8 - ALGORITME DE GESTIÓ DE CASOS	32
ANNEX 9 - OCUPACIÓ D'AULES	34
ANNEX 10 - DOCUMENTACIÓ DE REFERÈNCIA	35

1.INTRODUCCIÓ

1.1. RELLEVÀNCIA DE LA PANDÈMIA

L'afrontament de la pandèmia per la COVID-19 ha implicat en la majoria dels països l'aplicació de mesures que han cercat contenir la transmissió del virus a través de la reducció de les interaccions socials, entre elles el tancament de les escoles. L'actual evolució favorable de la pandèmia, així com la importància de garantir el dret a l'educació i a la protecció de l'alumnat fan que l'obertura amb la màxima normalitat possible dels centres educatius sigui una prioritat. El marc és un sistema educatiu inclusiu, que té la finalitat d'afavorir el desenvolupament personal i social de tot l'alumnat, mitjançant l'activitat educativa adreçada a atendre la diversitat de l'alumnat i l'assoliment d'una igualtat d'oportunitats i d'accessibilitat.

L'obertura dels centres educatius és alhora una necessitat i un repte. Aquests efectes poden ser més grans en aquells de nivell socioeconòmic més desafavorit o en aquells que tenen una dificultat d'aprenentatge. En el cas concret dels Centres de Formació d'Adults, les conseqüències d'aquesta pandèmia afecten especialment a l'alumnat d'Ensenyaments Inicials i Bàsics (CFI, Nivells inicial i bàsic de llengües i GESO), on l'escletxa educativa s'agreuja en la mesura que l'alumnat perd el dret a una formació presencial i manca de recursos i coneixements digitals per poder fer un seguiment de les matèries de forma telemàtica.

La continuïtat de la situació de crisi sanitària ha fet necessària l'aplicació continuada d'una sèrie de mesures que canvien de manera notable el funcionament de la societat i també del sistema educatiu. Responsables, famílies, persones educadores i la resta del personal de les escoles s'han involucrat i s'han compromès per garantir els dos grans pilars per fer front a la pandèmia: les mesures de protecció i la traçabilitat. El sistema de salut s'ha bolcat en el diagnòstic precoç de la malaltia i l'àgil estudi dels contactes estrets, aplicant totes les mesures epidemiològiques que han estat necessàries.

Amb la cinquena onada hem tingut un nou repte, que ha estat la variant delta del SARSCoV-2, molt més contagiosa, de manera que ha donat lloc a una disseminació ràpida i important de casos. D'altra banda, també hi ha un percentatge important de població vacunada i la possibilitat de vacunació per tota la població de 12 anys o més.

La realitat de l'alumnat dels Centres de Formació d'Adults segons les dades oficials del Ministerio de Sanitat, a data de redacció d'aquest Pla d'Organització ens ajuden a identificar la realitat als nostres centres:

- Als CFAs l'alumnat és majoritàriament > 20 anys, franja a partir de la qual es detecta una major incidència de la COVID 19, essent el número de contagis a partir dels 20 anys 6 vegades superior a l'índex de contagiats en menors de 20 anys i fins a 10 vegades més contagiats en el cas dels alumnes > de 60 anys.
- Parlant en termes d'hospitalitzacions, les dades d'ingressats també es disparen quan se supera la franja dels 10-19 anys.
- Es considera, per tant, que l'alumnat dels CFAs esdevé un grup molt sensible i amb alt risc de contagi i posterior hospitalització per COVID 19.
- L'anàlisi d'aquestes dades junt amb altres peculiaritats del centre, són els factors determinants per les mesures que s'adoptaran al present Pla d'organització del centre i que es concretaran als apartats posteriors.



Tabla 2. Distribución de casos hospitalizados, ingresados en UCI y fallecidos por grupos de edad a 22.03.20.

	Confirmados	Hospitalizados totales		UCI		Fallecidos		
	n	n	%	n	%	n	%	Letalidad(%)
0-9	129	34	0,50	1	0,21	0	0,00	0,00
10-19	221	15	0,22	0	0,00	1	0,12	0,45
20-29	1285	183	2,69	8	1,65	4	0,50	0,31
30-39	2208	365	5,36	15	3,10	3	0,37	0,14
40-49	2919	663	9,73	40	8,26	9	1,12	0,31
50-59	3129	936	13,74	89	18,39	20	2,48	0,64
60-69	2916	1230	18,05	132	27,27	63	7,83	2,16
70-79	3132	1678	24,63	165	34,09	164	20,37	5,24
80 y +	3020	1710	25,10	34	7,02	541	67,20	17,91

Datos obtenidos del análisis sobre 18.959 casos notificados con información de edad.

Actualización nº 52. Enfermedad por el coronavirus (COVID-19). 22.03.2020 (datos consolidados a las 21:00 horas del 21.03.2020)

https://www.mscbs.gob.es/en/profesionales/saludPublica/ccayes/alertasActual/nCov-China/documentos/Actualizacion_52_COVID-19.pdf

És per això que l'obertura dels centres educatius es farà tenint en compte les dades d'incidència de la malaltia i sempre d'acord amb les activitats permeses segons la situació sanitària de la pandèmia i seguint la normativa existent.

Tot l'alumnat del CFA Vila-seca així com pares i mares o tutors legals dels alumnes menors d'edat, rebran a l'inici del curs escolar 2021-2022 informació de les mesures adoptades en relació amb la prevenció i control de la COVID-19.

2. OBJECTIU DEL DOCUMENT

Aquest Pla d'organització per al curs 2021-2022 pretén establir les bases per tal que el curs es pugui reprendre amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre protecció de la salut de les persones als centres educatius, la correcta gestió de la pandèmia i el dret de tot l'alumnat a una **educació equitativa de qualitat , garantint la funció social de l'educació i en un entorn de seguretat, amb estratègies i protocols ben definits per una correcta identificació i traçabilitat dels casos.**

El centre elaborarà, en el marc de l'autonomia i amb l'acompanyament de la inspecció educativa, un Pla d'organització (espais, esglaonaments d'entrades i sortides, franges, utilització dels patis, extraescolars...).

Aquest pla definitiu haurà de ser aprovat pel consell escolar del centre i serà un element clau de la PGA del centre.

Tot i el caràcter definitiu d'aquest document, es preveuen possibles modificacions dins el context i evolució de la pandèmia. Es tractarà per tant d'un Pla flexible i adaptable a les recomanacions que les Autoritats Sanitàries realitzaran per tal de donar resposta a la nova realitat en què ens situarà cada fase de la pandèmia.

El pla d'organització de cada centre ha de establir, com a mínim, la informació següent:

- Organització pedagògica, en una situació de pandèmia com l'actual (setembre 2021)
- Organització de grups d'alumnes, professionals i espais. (setembre 2021)
- Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides. (setembre 2021)
- Pla d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19
- Pla de ventilació, neteja i desinfecció

3. VALORS EN QUÈ ES BASA LA PROPOSTA

3.1. SEGURETAT

Amb les mesures que es proposen i la col·laboració imprescindible de tots els integrants de la comunitat educativa, els centres educatius han de continuar sent espais on l'activitat educativa es pugui dur a terme d'una manera segura i confortable.

Serà molt important, en aquest sentit, la definició acurada i compliment de protocols de **distància física, higiene, neteja i ús de mascareta higiènica** al CFA Vila-seca donades les característiques de risc de gran part de l'alumnat . (Annexos 1,2,3)

3.2. SALUT

La salut de l'alumnat, docents i altres persones treballadores dels centres educatius és una prioritat per als Departaments d'Educació i de Salut. Totes les mesures estan adreçades a reduir la transmissió del virus i a millorar la traçabilitat de casos i contactes.

3.3. EQUITAT

El període de confinament ha tingut efectes desiguals en els diferents grups de població. Sovint, aquelles persones pertanyents a col·lectius de major vulnerabilitat, n'han patit o n'estan patint les conseqüències d'una manera més acusada.

El tancament de les escoles ha fet palesa la bretxa digital i cognitiva existent entre alumnes. Al mateix temps l'afrontament de la pandèmia ha requerit la discontinuació d'uns serveis presencials d'atenció a les dificultats d'aprenentatge i desenvolupament.

Per tot plegat, la proposta actual vol afavorir la presencialitat sense renunciar a la seguretat d'alumnat i personal docent i no docent dels centres educatius.

3.4. VIGÈNCIA

Totes les mesures proposades seran vigents al llarg del curs escolar i en coherència amb la realitat dels centres educatius del seu entorn, tot i tenint en compte que el marc que es proposa ha de ser fàcilment adaptable si canvia el context epidemiològic.

4. PRINCIPIS BÀSICS DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT

Els dos pilars en el moment actual de control de la pandèmia són la **disminució de la transmissió del virus** i l'**augment de la traçabilitat dels casos**.

Degut a les característiques específiques de l'ensenyament d'adults, en què la majoria dels alumnes implicats són població adulta i molts d'edat avançada, i per tant potencialment de risc, es fa especialment important la prevenció dels contagis. És per això que durant tota l'activitat lectiva i de permanència en qualsevol dels espais del centre educatiu, serà obligatori l'ús de la **mascareta higiènica per tots els membres** de la comunitat educativa i el respecte de la **distància de seguretat de 1,5 m**.

4.1. GRUPS DE CONVIVÈNCIA I SOCIALITZACIÓ MOLT ESTABLES

Tal i com es recull a la diversa documentació facilitada per a l'elaboració del Pla d'organització, en l'ensenyament d'adults els grups tenen la consideració de grups estables de convivència. S'han de mantenir per tant, les mesures de prevenció adients durant les classes i la resta d'activitats al centre educatiu per tots els agents implicats: **mascareta, distància d'1,5 m i ventilació.**

Degut a l'organització d'ensenyaments i especialistes als CFAs per àmbits no es pot garantir l'exclusivitat d'un professor només amb un grup.

La distribució d'ensenyaments i professors es farà per àmbits de manera que el nombre de professors que imparteixen classe al mateix ensenyament sigui el menor possible, essent inevitable la participació de com a mínim 4 professors als ensenyaments de GESO i 4 a PACFGS, estudis amb matèries de tots tres àmbits.

L'estructura de professors i repartiment de grups serà la següent:

Professor	Grup estable convivència
Primària (Laura Mendoza)	Castellà inicial Castellà bàsic Català inicial I GES 1
Sec. Comunicació (Inmaculada Sanmartín Míguez)	Anglès Funcional 2 GESO 2 PACFGS
Sec. Comunicació II (Elisenda Martínez)	GESO 1 GESO 2 PACFGS Anglès Funcional 3
Sec. Científicotecnològic I (Natalia Real García)	PACFGS COMPETIC 3
Sec. Científicotecnològic II (Julia Ramos Bonillo)	COMPETIC 2 COMPETIC 1 GESO 2
Sec. Socials (Marta Balado Gil)	GESO 1 GESO 2 PACFGS

El fet de que a l'ensenyament d'adults hi hagi dobles i triples matrícules, implica que els grups poden ser considerats com a "grups de matèries optatives d'educació secundària", ja que hi ha un nombre considerable d'alumnes que passen per més d'un grup de manera habitual. Aquest fet de **no poder garantir grups estables de convivència** a tots els ensenyaments del centre, és una de les causes que motiva l'ús obligatori de mascareta per part de tota la comunitat educativa (higiènica homologada segons la norma UNE-0065 i UNE-0064 en cas de l'alumnat i professorat no de risc i FFP2 en cas del professorat amb avaluació positiva de personal vulnerable per la Secció de Riscos Laborals i Salut del Departament d'Educació), a més de la distància de seguretat establerta per l'ensenyament d'adults i seguir el protocol de ventilació.

En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (altres docents no habituals al grup i altres professionals de suport educatiu) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, s'han de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment el manteniment de la distància física de seguretat d'1,5 metres i l'ús de la mascareta.

4.2. MESURES DE PREVENCIÓ PERSONAL

a) Distanciament físic

Segons el *Pla d'actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia*, la distància física interpersonal de seguretat, tant en espais tancats com a l'aire lliure, s'estableix en **1,5 metres en general**, amb l'equivalent a un espai de seguretat de **2,5 m² per persona**, i és exigible en qualsevol cas excepte entre persones que tinguin un contacte proper molt habitual, com és el cas dels grups de convivència estables.

Per tant, en el cas del CFA Vila-seca, i tal i com s'ha explicat a l'apartat anterior no es pot respectar l'estanqueïtat els grups estables de convivència, motiu pel qual s'estableix la distància física interpersonal i espai de seguretat esmentats a l'apartat anterior.

Seguint aquest criteri, l'ocupació màxima d'aules serà la següent:

	AULA 1	AULA 2	AULA 3	AUTOF.	INFOR.	ALTRES (ADMIN.)	ALTRES (SALA PROF.)
SUPERFICIE AULES (m2)	26,06	61,56	49,59	AULA 3-AULA 2 (COMPARTIDA)	49,56	12,56	13,13
CAPACITAT MÀXIMA ABANS COVID-19	20	35	27	13	16	4	4
CAPACITAT MÀXIMA DESPRÈS COVID-19	15	25	20	(2+7)	10	2	2

MATRÍCULA ENSENYAMENTS	CATALÀ	CASTELLÀ	ANGLÈS
GRUPS	2	2	2
ALUMNES <small>*ocupació màxima aules per COVID 19</small>	CAT 1-(20*) CAT 2- (20*)	CAST 1-(25*) CAST 2- (25*)	ANG 2-25 (25*) ANG 3-20 (10*)
AULA ASSIGNADA (CAPACITAT)	AULA 2 (25)	AULA 2 (25)	ANG 2- AULA 2 (25) ANG 3- AULA INFO (10)

MATRÍCULA ENSENYAMENTS	COMPETIC	GESO	PROVES ACCÉS CFGS
GRUPS	3	2	2
ALUMNES <small>*ocupació màxima aules per COVID 19</small>	COMP1-16 (10*) COMP2-16 (10*) COMP3-16 (10*)	GES 1-20 (15*) GES 2-25 (20*)	PACFGSmatí-25 (20*) PACFGSvespre-25 (15*)
AULA ASSIGNADA (CAPACITAT)	AULA INFO (10)	GES 1 AULA 1 (15) GES 2 AULA 3 (20)	PACFGSmatí AULA 3 (20) PACFGSvespre-25 AULA 1 (15)

b) Higiene de mans

Es tracta d'una de les mesures més efectives per preservar la salut dels alumnes així com la del personal docent i no docent.

El centre no facilitarà equips de protecció individual a l'alumnat, tret d'aquells que garanteixen una correcta higiene de mans i desinfecció dels espais.

Els alumnes, han de rentar-se les mans, com a mínim:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu
- Abans i després d'anar al WC
- Abans i després d'utilitzar qualsevol dispositiu compartit al centre (ordinadors, llibres de consulta, etc.)
- Abans de començar una activitat resolta en paper que requereixi la correcció per part del professorat

En el cas del personal que treballa al centre, el rentat de mans s'ha de dur a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb l'alumnat
- Abans i després d'anar al WC



- Abans i després d'utilitzar qualsevol dispositiu compartit al centre (fotocopiadores, ordinadors d'aula, microones, armaris i arxivadors, material fungible al centre i magatzems).
- Com a mínim una vegada cada 2 hores

Per tal de garantir el rentat de mans freqüent, a totes les aules es disposarà d'un dispensador de gel hidroalcohòlic i tovallons de paper i als lavabos sabó i tovallons de paper.

També hi haurà aquests dispensadors en punts estratègics per a ús del personal de l'escola (administració, sala de professors, entrada/sortida del centre).

Cal que es col·loquin pòsters i cartells informatius explicant els passos per a un correcte rentat de mans en els diversos punts de rentat de mans (annex 6).

c) Ús de mascareta

L'ús de mascareta higiènica serà obligatori per totes les activitats realitzades al centre educatiu per part dels alumnes, no només a l'interior del centre, sinó també a l'accés a l'edifici i espais compartits amb la resta de comunitat educativa.

S'informarà convenientment a l'alumnat i la resta de personal de la seva col·locació adient i de la necessitat de la seva utilització i s'haurà de fer un ús correcte de la mateixa.

S'utilitzarà mascareta quirúrgica, en la gestió d'un possible cas, tal i com es detalla més endavant.

L'ús de **mascareta higiènica, quirúrgica o FFP2 serà obligatori per al personal docent i personal PAS** a tot el centre. Es recomana l'ús addicional de pantalla de protecció si el professor ho considera necessari.

El Departament d'Educació lliurarà a tots els centres de la seva titularitat, abans de l'inici de curs mascaretes higièniques per a tots els seus professionals, un estoc de mascaretes quirúrgiques per a la gestió de la detecció d'un possible cas de COVID-19 durant l'activitat al centre, un estoc de guants per a activitats concretes, gel hidroalcohòlic i dispensadors, i un termòmetre de distància per a incorporar-lo a la farmaciola.

A més, i de manera particular, es lliurarà material complementari (pantalles de protecció facial, mampares, mascaretes amb visió de llavis, mascaretes FFP2...) per a situacions específiques.

d) Altres

Es recomana de fer el màxim d'activitats de manera telemàtica, per tal que hi hagi el mínim intercanvi possible de materials entre l'alumnat i el professorat.

Es reduirà en la mesura del possible l'ús de materials en format físic, el centre i el professorat vetllaran per facilitar l'ús de mitjans digitals i l'accés al espais d'autoformació.



L'alumnat assistirà al centre només en l'**horari assignat** i **sense acompanyants**. Les comunicacions amb el centre, tutor...es farà prioritàriament de forma **telefònica o telemàtica** en els horaris habilitats a tal efecte.

En fer ús del lavabo, s'ha d'estirar de la cadena amb la tapa baixada per evitar la generació d'aerosols.

4.3. PLA DE NETEJA, DESINFECCIÓ I VENTILACIÓ

Ventilació:

Preferiblement, es faran les classes amb les finestres parcialment obertes, durant totes les sessions i procurant que hi hagi circulació, és a dir amb finestres situades en costats oposats i amb la porta oberta.

És necessari ventilar les instal·lacions interiors (aules) com a mínim **abans de l'entrada i la sortida** dels alumnes i 3 vegades més durant el dia durant, almenys, **10 minuts** cada vegada. Per **sessions de més d'1h30'** caldrà ventilar 10 minuts durant el desenvolupament de la sessió (1 cop / hora).

S'establirà el criteri comú de ventilar a meitat de les sessions durant 10 minuts.

Totes les aules han de poder ser adequadament ventilades. Si és possible, es deixaran les finestres obertes durant les classes.

Com que hi ha espais al centre educatiu que no disposen de finestres, s'utilitzarà el sistema de **renovació d'aire** del que disposa el sistema de climatització almenys durant **15 minuts cada 2 hores**.

Neteja i desinfecció:

La neteja i la posterior desinfecció d'espais (aules, despatxos, lavabos...) s'ha de realitzar amb una periodicitat almenys diària. S'han de seguir les recomanacions del document de l'Annex 5 *Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana* .

Cal garantir la desinfecció freqüent d'aquelles superfícies d'ús més comú com el poms de les portes, les baranes de les escales, etc.

Es recomana, sempre que sigui possible, mantenir les portes obertes, evitant així més contacte en les manetes de les portes.

La nova evidència mostra que la via de transmissió a través de les superfícies és molt menys rellevant del que s'havia considerat inicialment. Per aquest motiu, durant el curs 2021-2022 no serà necessària l'aplicació dels protocols de neteja establerts per al curs 2020-2021.



La neteja i la posterior desinfecció d'espais s'ha de fer amb una periodicitat diària al final de la jornada, procurant incidir més en aquelles superfícies de contacte habitual.

No és necessària la desinfecció d'espais dins l'horari lectiu tot i que es valora la importància d'incloure-la dins l'aprenentatge pedagògic d'ordre i neteja d'espais.

Es permet que els alumnes comparteixin materials portats de casa sempre que compleixin condicions d'higiene.

Excepcionalment i donada la casuística dels CFAs on el mateix espai és ocupat per diferents grups al llarg de cada jornada lectiva, es recomana que:

Els alumnes i professorat col·laboraran netejant els seus espais de treball abans del començament de l'activitat lectiva, amb els productes que estaran a disposició en cada aula per a tal fi:

- Els professors disposaran d'un joc de retoladors propi i hauran de desinfectar la seva taula, cadira, ordinador (i qualsevol perifèric utilitzat d'ús comú) i l'esborrador, així com qualsevol altre objecte d'ús compartit.
- La resta de professionals del centre també desinfectaran el material d'ús compartit que ha estat utilitzat (ordinador, taula...).
- Les taules estaran distribuïdes en fileres de forma individual, disposició que s'haurà de respectar mentre es mantigui aquest pla d'organització, així com netejar-les després de fer ús de les mateixes. També hauran de netejar el material informàtic utilitzat i qualsevol objecte d'ús compartit.
- El material informàtic i electrònic (ordinadors, tauletes, teclats, ratolins..), serà netejat amb un drap humit amb alcohol propílic 70°.

Es vetllarà per la seguretat de l'alumnat i dels professionals que treballen al centre, tenint en compte en la selecció de productes viricides de desinfecció autoritzats les possibles al·lèrgies o sensibilitat que puguin presentar, les quals han de ser comunicades a l'equip directiu per tal que en tingui constància.

El professorat tindrà accés a un formulari informàtic per fer el seguiment del protocol de ventilació i desinfecció de les aules que podrà consultar i actualitzar des de qualsevol dispositiu mòbil que recollirà la informació de l'**Annex 1a i 1b**.

En el cas que es detectés manca de gel hidroalcohòlic, tovallons d'un sol ús o altre material de desinfecció a l'aula, seria l'encarregat de reposar-lo.

Pel que fa a la neteja i desinfecció de l'aula del professorat i els espais d'administració, el professorat encarregat de tancar el centre vetllarà per la reposició del material que falti (gel hidroalcohòlic...).

Gestió de residus:

Els mocadors i tovalloles d'un sol ús utilitzats per a l'assecat de mans o per a la higiene respiratòria es llençaran en contenidors amb bosses, preferiblement amb tapa i pedal.

Cada aula comptarà amb gel hidroalcohòlic, productes desinfectants, tovallons d'un sol ús i paperera amb tapa i pedal i bossa.

El material d'higiene personal, com mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene, són considerats com a fracció resta i, per tant, s'han de llençar al contenidor de rebuig (contenidor gris).

En el cas que alguna persona presenti símptomes mentre està al centre, cal tancar en una bossa tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat la persona i introduir aquesta bossa tancada en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus tal com s'ha indicat al paràgraf anterior.

4.4. REQUISITS D'ACCÉS ALS CENTRES EDUCATIUS

Els alumnes poden assistir al centre:

- En absència de simptomatologia compatible amb la covid-19 (febre o febrícula per sobre de 37,5 °C, tos, dificultat per respirar, mal de coll*, refredat nasal*, fatiga, dolors musculars i/o mal de cap, mal de panxa amb vòmits o diarrea, pèrdua d'olfacte o gust en infants grans i adolescents) o amb qualsevol altre quadre infecciós.
- Sí que poden anar al centre educatiu els contactes de contactes estrets; és a dir, els
- infants o professionals de l'àmbit educatiu que conviuen amb una persona que està fent quarantena perquè és contacte estret d'un cas positiu. Per exemple, els fills de docents en quarantena i també els germans d'alumnes en quarantena poden fer vida normal, a diferència dels convivents d'un cas positiu.

Els alumnes no poden assistir al centre si:

- Estan a l'espera del resultat d'una prova PCR o altra prova de diagnòstic per determinar la malaltia.
- Els infants, adolescents o les persones adultes que es trobin en aïllament perquè han estat positius de covid-19 no poden anar al centre escolar.
- Tampoc no hi poden anar les persones sense la pauta de vacunació completa (si tenen una dosi i han passat la covid-19 en els darrers 6 mesos, es considera pauta completa) que presenten alguna de les situacions següents:
 - Estan a l'espera del resultat d'una PCR o d'una altra prova de diagnòstic molecular (excepte si ha estat un cribatge poblacional o un cribatge a tot el centre educatiu).
 - Conviuen amb una persona diagnosticada de covid-19 (Són convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 10 dies anteriors).
 - Conviuen amb una persona que està a l'espera del resultat d'una PCR o d'una altra prova de diagnòstic molecular perquè són un cas sospitós (no si es tracta d'un contacte estret asimptomàtic o s'ha fet una PCR per a cribatge).

- Es troben en període de quarantena domiciliària perquè han estat identificades com a contacte estret d'alguna persona diagnosticada de covid-19.

** Com que el mal de coll i el refredat nasal (amb o sense mocs) són molt habituals en els infants, només s'haurien de considerar símptomes potencials de covid-19 quan també hi ha febre o altres manifestacions de la llista de símptomes.*

Els alumnes o el personal del centre educatiu que presentin simptomatologia compatible amb la covid-19 i hagin tingut una infecció confirmada per SARS-CoV-2 els 90 dies previs a l'aparició de la simptomatologia no s'han de considerar casos sospitosos de nou, tret que hi hagi prou indicis clínics que alertin d'una possible reinfecció.

En cas que l'alumne o alumna presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, s'ha de valorar de manera conjunta —amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència—, les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu. Malgrat que l'evidència és escassa, en infants, es consideren malalties o condicions de risc per a complicacions de la covid-19:

- malalties que afecten el sistema immunitari (per exemple aquells infants que requereixen tractaments immunosupressors);
- malalties respiratòries greus (fibrosi quística, displàsia broncopulmonar, asma greu...);
- malalties cardíques greus (amb repercussió hemodinàmica i/o que necessiten tractament mèdic);
- altres: diabetis tipus 1 amb mal control metabòlic, diàlisi, drepanocitosi, obesitat greu en adolescents...).

En el cas del personal docent i no docent de l'escola que tingui contacte amb els infants, les persones de risc elevat de malaltia greu per coronavirus han de ser avaluades pel servei de prevenció de riscos laborals de titularitat del centre per valorar si poden estar en contacte amb els infants. Les condicions de risc engloben les malalties cròniques, diabetis, hipertensió, obesitat mòrbida o alguna malaltia crònica, com ara una malaltia cardiovascular, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, malaltia neurològica o neuromuscular crònica, immunodeficiència congènita o adquirida (incloent-hi el VIH), o càncer. Les dones embarassades es consideren un col·lectiu d'especial consideració. Les persones del grup de risc han de ser valorades pel servei de prevenció de riscos laborals, propi o extern, de cada titularitat. També caldrà preveure els requisits d'accés als centres educatius de persones pertanyents a altres entitats o empreses de cara a la gestió de vulnerabilitats i/o contactes.

En tots aquests casos, la vacunació completa pot fer variar l'actitud a prendre.

4.4.1 CONTROL DE SÍMPTOMES

Les famílies, o directament l'alumne o alumna si té 16 anys o més, han de fer-se responsables de l'estat de salut dels fills i filles o de si mateixos. A l'inici del curs, han de signar una declaració responsable a través de la qual:

- han de fer constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia, amb el risc que això comporta, i que, per tant, s'atindran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment;
- es comprometen a no assistir al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la covid-19 o l'hagi presentat en els darrers 10 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu, per poder prendre les mesures oportunes.

L'alumnat disposarà d'una llista de comprovació de símptomes (vegeu l'annex 2). En cas que la situació epidemiològica ho requerís es podria considerar la implementació d'altres mesures addicionals com la presa de temperatura a l'arribada a l'escola.

Els centres disposen de termòmetres de distància incorporats a la farmaciola per si un infant o adolescent es troba malament durant la jornada lectiva, però **no es considera necessari prendre la temperatura diàriament en el moment de l'accés al centre.**

4.5. GESTIÓ DE POSSIBLES CASOS DE COVID-19

El responsable de la coordinació i la gestió de la COVID-19 al centre és la Directora i amb el suport de la Cap d'Estudis.

Les famílies i els alumnes majors d'edat disposaran d'una llista de comprovació de símptomes que han de verificar sense utilitzar prèviament cap medicació (**Annex 2**). La família i/o l'alumne/a ha de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma.

En cas que la situació epidemiològica ho requerís es podria considerar la implementació d'altres mesures addicionals com la presa de temperatura abans de la l'arribada al centre educatiu. Aquesta presa de temperatura es farà fora del centre educatiu.

Si la temperatura és igual o superior al 37,5°, es farà una segona presa i en cas de tornar a superar aquesta temperatura, s'informarà a l'alumne del protocol a seguir i s'instarà a marxar cap a casa. També s'avisarà a la directora o coordinadora COVID-19 del centre. **Es considera febre una temperatura igual o superior a 37,5°.**

No han d'assistir al centre l'alumnat, els docents i altres professionals que:

- tinguin símptomes compatibles amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea) o qualsevol altre quadre infecció (veure annex 2),
- es troben en aïllament per diagnòstic de COVID-19
- es troben en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona confirmada o amb simptomatologia compatible amb la COVID-19 en els 14 dies anteriors
- estigui a l'espera del resultat d'una prova PCR o altra per determinar la malaltia.
- convisqui amb un malalt de COVID-19

L'alumnat haurà d'informar quan accedeix al centre si ell o alguna persona del seu entorn ha presentat símptomes compatibles amb COVID-19.



El professorat i altres professionals del centre educatiu, hauran de comprovar cada dia abans d'accedir al centre que no ha patit cap símptoma compatible amb COVID 19 i en cas afirmatiu informar a l'equip directiu.

En cas de que un alumne, docent o altre professional del centre presenti símptomes compatibles amb la COVID-19 durant el desenvolupament de l'activitat lectiva se seguirà el protocol següent:

1. Se'l portarà a un espai separat d'ús individual (a l'aula esplai i s'haurà d'obrir la finestra en cas que no ho estigui).
2. Es trucarà a la directora del centre, coordinador COVID o a un altre membre de l'equip directiu.
3. S'ha de col·locar una mascareta quirúrgica (tant a la persona que ha iniciat símptomes com a la persona que quedi al seu càrrec). Per al professor acompanyant, es recomana, a més de la mascareta quirúrgica (OBLIGATÒRIA) l'ús de pantalla facial.
4. Si la persona afectada no pogués utilitzar la mascareta quirúrgica, el professor acompanyant haurà de posar-se mascareta FFP2 sense vàlvula, pantalla facial i bata d'un sol ús. El departament subministrarà aquest material (mascareta FFP2 i bata).
5. En cas de què l'afectat sigui menor d'edat, s'ha de contactar amb la família per tal que el vingui a buscar.
6. En cas de presentar símptomes de gravetat s'ha de trucar al 061.
7. El director, coordinador COVID del centre o un altre membre de l'equip directiu o en el seu defecte, un professor, recomanarà a la persona o a la família (en el cas d'un/a menor) que contactin amb el seu centre d'atenció primària de referència. Es recomana que sigui el CAP de referència de la persona. La cita s'ha de concertar abans de 24 hores.
8. El gestor COVID del CFA contactarà amb el servei territorial d'Educació i amb el gestor COVID del CAP per informar de la situació i a través d'ells amb el servei de salut pública.

Les dades del gestor COVID del CAP de Vila-seca són:

Sra Eva Esteruelas (9h - 16h)

Telèfon: 648482702

covidescolavilaseca@xarxatecla.cat

Sra Eva Pagès Abellà (Fora horari escolar)

Telèfon: 629965179

epages@xarxatecla.cat

En el cas que alguna persona presenti símptomes mentre està al centre, cal tancar en una bossa tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat la persona i introduir aquesta bossa tancada en una segona bossa abans de dipositar-la en els contenidors rebuig (contenedor gris).

La persona encarregada d'aïllar la persona afectada i custodiar-la serà **el professor** que en moment de detecció dels símptomes estigui assignat al grup-classe. El director o coordinador COVID 19 serà l'encarregat de contactar amb la família en el cas de que la persona afectada sigui menor d'edat i d'informar de la necessitat de trucar al CAP de referència.

També haurà d'emplenar el full de seguiment telemàtic i fer signar la persona afectada o la família de que ha estat informada, així com informar a algun membre de l'equip directiu.

La persona encarregada de trucar al servei territorial d'Educació per informar de la situació serà la directora del centre educatiu o una altre membre de l'equip directiu.

La persona referent del centre pels contactes amb Salut serà la directora i s'encarregarà de fer el seguiment dels possibles casos i actualitzar la informació a l'aplicació TRAÇACOVID.

Els equips d'atenció primària de referència dels centres educatius estaran a disposició dels equips directius dels centres per a mesures de consell sanitari sobre la COVID-19, a través de la figura del GESTOR COVID ESCOLAR. Per tant, els equips d'atenció primària han d'identificar una o diverses persones, segons correspongui, responsables d'aquesta interlocució amb els centres educatius que, preferiblement, podran ser les infermeres del Programa Salut i Escola.

En el cas que el centre no en tingui, ho serà la direcció.

5. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE

L'Ordre EDU/119/2021, de 28 de maig, per la qual s'estableix el calendari escolar del curs 2021-2022 per als centres educatius no universitaris de Catalunya, es concreta que per als Centres de Formació d'Adults el curs començarà de manera presencial el dia 20 de setembre.

Prèviament, des del 2 de setembre a la data oficial d'inici de l'activitat lectiva, es programaran diferents actuacions relacionades amb l'inici del curs 2021-2022 com ara la matrícula, orientació i proves de nivell, prioritzant en tots aquests processos l'atenció individualitzada i telemàtica i reduint l'assistència presencial al centre d'aquells alumnes en risc d'exclusió i dins el principi d'accés al sistema educatiu de forma equitativa.



5.1. ALUMNAT

El [Pla d'actuació per al curs 2021-2022](#) estableix a l'Apartat 5, el curs començarà en modalitat presencial per a tots els ensenyaments.

En el cas de la incorporació d'un nou alumne al centre, se li assignarà a un grup estable existent tot i tenint en compte la detecció de necessitats de l'alumnat i la disponibilitat de vacants del centre.

5.2. PERSONAL DEL CENTRE: PROFESSORAT I PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS

El Departament d'Educació determinarà i comunicarà la plantilla de professorat, de personal de suport educatiu i d'administració i serveis assignada a cada centre finançat amb fons públics, tenint en compte les directrius del Departament en el marc de la COVID-19.

El servei sanitari del servei de prevenció de riscos laborals de la titularitat del centre, haurà d'avaluar la presència de personal treballador especialment sensible a la COVID-19, en el marc de referència vigent a cada moment, i en base a aquest coneixement establir, si s'escau, mesures específiques de protecció.

El Departament d'Educació ha encarregat la valoració de les persones que han resultat vulnerables a la "Declaració Responsable", al Servei de Prevenció Aliè (SPA) GEFA Preven.

En cas que la valoració sigui urgent, perquè cal en aquests moments el treball presencial al centre de la persona requerida, la podeu sol·licitar mitjançant una e-valisa adreçada al director dels Serveis Territorials d'Educació a Tarragona, senyor Joan Manel Audí Gil, amb còpia a la metgessa de la secció de Prevenció de Riscos Laborals, senyora Carme Corsellas Corbella.

5.3. GRUPS ESTABLES

A partir del nombre d'alumnes i del nombre de docents el centre organitzarà els **grups estables d'alumnes amb un tutor o tutora i un espai referent**.

S'entendrà per grup estable cadascun dels grups ordinaris i desdoblaments que es dissenyaran al mes de setembre seguint criteris d'igualtat i equitat d'assistència al centre.

Els grups estables no podran modificar-se un cop definits, per tant, caldrà fer una detecció inicial molt acurada dels professors, alumnes, espais i franges per tal de dotar de la major continuïtat possible a aquests agrupaments i afavorir la traçabilitat

d'eventuals contagis.

En aquesta detecció realitzada a través d'entrevistes individualitzades també s'haurà de detectar el nivell en competència digital i dispositius de què disposa l'alumnat.

El grup estable està format per un conjunt d'alumnes, amb el seu tutor o tutora o professor coordinador de cada ensenyament. Poden formar part d'aquest grup estable altres docents si la major part de la seva jornada laboral transcorre en aquest grup. Un docent i un professional de suport educatiu només pot formar part d'un únic grup estable.

Als centres de formació de persones adultes, el grup estable s'ha de mantenir junt en el màxim horari possible. A l'interior de l'edifici es recomana que el grup ocupi el mateix espai físic, i en cas que ocupi un espai diferent (sala d'autoformació, informàtica...) cal assegurar que cada vegada que marxa un grup es neteja i desinfecta l'espai.

Serà responsabilitat de l'alumnat assistir al centre en el grup/torn assignat i respectar el protocol de desinfecció i neteja de la seva taula, cadira i/o equip informàtic. D'altra banda, serà responsabilitat del professorat fer el seguiment de l'assistència de l'alumnat i del compliment i supervisió dels protocols de neteja i desinfecció.

Tutores	Grup de tutoria
Laura Mendoza Sans	Castellà inicial Castellà bàsic Català inicial Català bàsic GESO 1
Inmaculada Sanmartín Míguez	Anglès funcional 2 PACFGS Matí i tarda
Natalia Real García	COMPETIC 3
Elisenda Martínez Rovira	GES 2 Anglès funcional 3
Marta Balado Gil	-
Julia Ramos Bonillo	COMPETIC 2 COMPETIC 1

Els alumnes seran sempre els mateixos. **Els docents** que es relacionen amb més d'un grup estable, **cal que portin mascareta** tot i mantenint la diistància d'1,5 metres amb els alumnes. Es recomana reduir al màxim el nombre de professors de cada grup i el nombre de grups que atengui cada professor.

L'alumnat dels grups estables també estarà obligat a utilitzar mascareta com ja s'ha justificat a l'Apartat 4.

L'organització de l'espai de l'aula d'un grup estable ha d'assegurar, en la distribució de l'alumnat, una **distància interpersonal mínima d'1,5 metres**.

En tot moment, tant l'alumnat com el professorat ha de tenir informació clara sobre a quin grup/taula pertany, respectant en tot moment que **cada alumne sempre ocuparà la mateixa taula, aula i grup estable**.

5.4. ESPAIS

Segons el *Pla d'actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia*, la **distància física interpersonal de seguretat, tant en espais tancats com a l'aire lliure, s'estableix en 1,5 metres en general**, amb l'equivalent a un espai de seguretat de **2,5 m² per persona**, i és exigible en qualsevol cas excepte entre persones que tinguin un contacte proper molt habitual, com és el cas dels grups de convivència estables.

Per tant, en el cas del CFA Vila-seca, i tal i com s'ha explicat a l'apartat anterior no es pot respectar l'estanqueïtat els grups estables de convivència, motiu pel qual s'estableix la distància física interpersonal i espai de seguretat esmentats a l'apartat anterior.

Seguint aquest criteri, l'ocupació màxima d'aules serà la següent:

	AULA 1	AULA 2	AULA 3	AUTOF.	INFOR.	ALTRES (ADMIN.)	ALTRES (SALA PROF.)
SUPERFICIE AULES (m²)	26,06	61,56	49,59	AULA 3-AULA 2 (COMPARTIDA)	49,56	12,56	13,13
CAPACITAT MÀXIMA ABANS COVID-19	20	35	27	13	16	4	4
CAPACITAT MÀXIMA DESPRÈS COVID-19	15	25	20	(2+7)	10	2	2

MATRÍCULA ENSENYAMENTS	CATALÀ	CASTELLÀ	ANGLÈS
GRUPS	2	2	2
ALUMNES <small>*ocupació màxima aules per COVID 19</small>	CAT 1-(20*) CAT 2- (20*)	CAST 1-(25*) CAST 2- (25*)	ANG 2-25 (25*) ANG 3-20 (10*)
AULA ASSIGNADA (CAPACITAT)	AULA 2 (25)	AULA 2 (25)	ANG 2- AULA 2 (25) ANG 3- AULA INFO (10)

MATRÍCULA ENSENYAMENTS	COMPETIC	GESO	PROVES ACCÉS CFGS
GRUPS	3	2	2
ALUMNES <i>*ocupació màxima aules per COVID 19</i>	COMP1-16 (10*) COMP2-16 (10*) COMP3-16 (10*)	GES 1-20 (15*) GES 2-25 (20*)	PACFGSmatí-25 (20*) PACFGSvespre-25 (15*)
AULA ASSIGNADA (CAPACITAT)	AULA INFO (10)	GES 1 AULA 1 (15) GES 2 AULA 3 (20)	PACFGSmatí AULA 3 (20) PACFGSvespre-25 AULA 1 (15)

ALTRES ESPAIS:

- **SALA ADMINISTRACIÓ:** Podran ocupar aquest espai com a màxim 2 persones.
- **SALA DE PROFESSORS:** Capacitat **màxima 2 persones**. S'evitarà en la mesura del possible romandre en hores de permanència al centre en aquest espai, per motius de seguretat ja que manca de ventilació natural i el sistema de climatització és mecànic. Serà, per tant, un lloc de pas per accedir als materials personals i serveis de la sala de professors.
- A tots els espais del centre (excepte als lavabos) **les portes romandran obertes** per evitar el contacte i desinfecció constant dels panys.

ESCALES I PASSADÍS

- Donat que ni a les escales del CFA ni al passadís interior es podrà respectar la distància mínima (radi inferior a 1,5 m), l'accés i sortida del centre s'haurà de fer de forma organitzada, vetllant perquè es respectin les distàncies als espais comuns.

5.5. FLUXOS DE CIRCULACIÓ

Com a conseqüència de la distribució del CFA Vila-seca, no es podran dissenyar circuits d'accés i sortida del centre, sinó que es dissenyarà un protocol d'entrada i sortida esglaonada del qual professors i alumnat n'hauran d'estar assabentats i que caldrà que respectin en tot moment.

Com a norma general s'estableix:

5.5.1. ENTRADES I SORTIDES

Les entrades i sortides del centre s'han de fer de manera esglaonada, tenint en compte el nombre d'accessos i el nombre de grups estables.

De manera general, en el cas d'estudis que comparteixen aules, són consecutius i comparteixen el mateix accés, les classes acabaran 10 minuts abans per donar temps a sortir als alumnes. D'aquesta manera, s'evita que els alumnes coincideixin a les escales i puguin entrar en contacte.

El dimecres, els alumnes de PACFGS de matí, sortiran 10 minuts abans per tal de no coincidir amb l'entrada dels alumnes de GES1.

- **Accés al centre alumnat COMPETIC** - Porta fusta C/Sant Pere, 25.
- **Accés resta alumnat:** a través de la porta de vidre i pujada per les escales, situant-se a la part dreta de les escales i evitant el contacte amb la barana. En cas de coincidir amb alguna altra persona o grup, s'utilitzaran els replans com a distribuïdos per cedir el pas, es prioritzarà el pas dels alumnes que descendeixen per les escales.
- **Personal PAS, professorat i alumnat amb justificació mèdica** : podrà accedir al centre utilitzant l'ascensor.
- L'ús de la mascareta serà obligatori des del moment en què s'accedeix a l'edifici i fins que l'alumne finalitzi la seva estada al centre.
- Informació i recollida de certificats. Només s'atendran amb cita prèvia. L'accés al centre es farà amb mascareta i material propi.

En aquest apartat, cal assenyalar la necessitat de coordinar els fluxos de circulació i ús d'espais compartits de l'edifici amb la Regidoria d'Ensenyament i la Regidoria de Cultura de l'Ajuntament de Vila-seca. No s'ha confirmat cap Pla d'organització municipal a la data de redacció d'aquest Pla.

Els descansos es faran majoritàriament a l'aula, podent sortir d'un en un el temps imprescindible per anar al lavabo.

5.5.2. CIRCULACIÓ DINS DEL CENTRE

Consultar apartat 5.4.

5.5.3. ASCENSORS

L'ús de l'ascensor del centre quedarà restringit al professorat, personal PAS i a aquells alumnes que amb causa justificada necessitin fer-ne ús per accedir al centre, amb una ocupació màxima de 2 persones.

6. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA

En el context de la situació actual de la pandèmia es preveuen els següents models pedagògics adaptats a les diferents realitats de l'alumnat del centre:

MODEL 1 - 100% PRESENCIAL

Durant el curs 2021-2022, l'ensenyament serà presencial per a tot l'alumnat de tots els ensenyaments des d'educació infantil fins als ensenyaments postobligatoris.

En el cas de la incorporació d'un nou alumne o alumna al centre, se li assignarà a un grup estable existent.

- Entrada i sortida esglaonada
- Grups estables
- Alumnes i professorat al centre amb mascareta
- Materials de suport a les plataformes Google Classroom
- Es recomana la realització d'activitats en format digital prioritzant-les sobre formats físics.

MODEL 2 - HÍBRID

Només en el cas d'alumnat en quarantena es facilitarà el seguiment de les classes a través d'entorns virtuals d'aprenentatge.

MODEL 3 - TANCAMENT DEL CENTRE

En el cas que l'evolució de la pandèmia obligui al tancament del centre se seguirà aquest model organitzatiu:

- El professorat garantirà l'acompanyament i seguiment de les sessions lectives a través de mitjans i plataformes digitals almenys en un 50% de l'horari establert per a cada grup. Es respectaran les franges horàries reservades per a cada ensenyament.
- Aquestes sessions serviran tant per impartir continguts, com per la resolució de dubtes i activitats i realització de proves.
- Es dissenyaran formularis telemàtics de seguiment de l'alumnat.
- Les diferents propostes i activitats seran públics a les plataformes digitals del centre.
- Es podran implementar propostes curriculars competencials i interdisciplinars coordinades dels 3 àmbits als ensenyaments del GESO.
- Pel que fa a l'alumnat en risc d'esclatxa digital, s'incrementarà a les programacions l'ús de les TAC i es promourà la incorporació d'aplicacions de missatgeria instantània per tal de no perdre la comunicació i millorar el seu acompanyament.

6.1. ALTRES ACTIVITATS

Els centres poden dur terme les activitats previstes en la seva programació general anual, pel que fa a sortides i colònies, amb les adaptacions que calgui, ateses les mesures de prevenció i seguretat sanitàries, d'acord amb el pla sectorial vigent.

Pel que fa a la participació en programes de formació i col·laboracions externes (EFEC, xerrades...), es promourà la realització i participació del centre en aquestes activitats per mitjans telemàtics.

7. SEGUIMENT DEL PLA

S'estableixen les següents fases de seguiment del Pla:

QUÈ?	QUI?	QUAN?
Elaboració Pla d'organització	Equip Directiu	Abans del 20 de setembre 2021
Informació	Claustre Consell Escolar	Abans del 27 de setembre
Seguiment protocols ventilació i neteja	Professorat	Diari
Seguiment protocols	Equip Directiu	Setmanal
Seguiment alumnes amb símptomes	Equip Directiu	Segons evolució
Actualització del Pla	Equip Directiu	Segons evolució pandèmia

ANNEXOS

ANNEX 1.a - NETEJA I DESINFECCIÓ AULA

Acció	SÍ	NO
S'ha efectuat la ventilació de l'aula i durant un mínim de 10 minuts a l'entrada i sortida?		
El dispensador de l'aula té més d'un 25% de gel hidroalcohòlic?		
Hi ha tovalloles d'un sol ús a l'aula?		
S'ha dut a terme la neteja i desinfecció de les superfícies de les taules i cadires ocupades durant la sessió?		
S'ha realitzat la neteja i desinfecció dels equips informàtics? (teclat, ratolí, pantalla, comandament projector, comandament climatització i radiadors)		
S'ha realitzat la neteja i desinfecció del material escolar? (només casos excepcionals)		
S'ha realitzat la neteja i desinfecció d'altres materials fungibles? (esborrador, tisoires...)		

ANNEX 1.b - NETEJA I DESINFECCIÓ SALA PROFESSORS I ADMINISTRACIÓ

Acció	SÍ	NO
S'ha activat la renovació d'aire al menys durant 15 ' cada 2h?		
El dispensador té més d'un 25% de gel hidroalcohòlic?		
Hi ha tovalloles d'un sol ús a la sala?		
S'ha dut a terme la neteja i desinfecció de les superfícies de les taules i cadires ocupades durant la sessió de treball?		
S'ha realitzat la neteja i desinfecció dels equips informàtics? (teclat, ratolí, pantalla, comandament projector, fotocopiadora, telèfon)		
S'ha realitzat la neteja i desinfecció d'altres materials fungibles? (esborrador, tisoires, grapadora...)		

ANNEX 2 - CONTROL SÍMPTOMES (alumnes menors d'edat)

Annex 1. Llista de comprovació de símptomes per a les famílies

Si el vostre fill, filla o infant o adolescent tutelat no es troba bé, marqueu* amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- Febre o febrícula (per sobre de 37,5 °C)
- Mal de coll**
- Refredat nasal**
- Tos
- Dificultat per respirar
- Fatiga, dolors musculars i/o mal de cap
- Mal de panxa amb vòmits o diarrea
- Pèrdua d'olfacte o gust (infants grans i adolescents)

32

Si a casa hi ha alguna persona adulta¹ que no es troba bé, marqueu* amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- Febre o febrícula
- Tos seca
- Dificultat per respirar
- Falta d'olfacte i/o de gust
- Mal de coll
- Mal de cap
- Vòmits i diarrees
- Fatiga
- Pèrdua de gana
- Dolor generalitzat a les articulacions i/o musculatura
- Refredat nasal

* Si heu marcat una o diverses caselles **cal que eviteu portar l'infant** a l'escola i que us poseu en contacte amb els/les responsables del centre educatiu per comunicar-ho. En l'horari d'atenció del vostre centre d'atenció primària, poseu-vos en contacte telefònic amb el vostre **equip de pediatria** o de **capçalera**. En cas contrari, truqueu al **061**.

** Com que el mal de coll i el refredat nasal (amb o sense mocs) són molt habituals en els infants, només s'haurien de considerar símptomes potencials de covid-19 quan també hi ha febre o altres manifestacions de la llista de símptomes.

Aquesta llista de símptomes pot patir variacions en funció de l'estat vacunal de les persones i el context epidemiològic del moment.

¹ Si es tracta d'un altre infant o adolescent de la unitat familiar utilitzeu la primera llista.

ANNEX 3 - COMPROVACIÓ CENTRE INICI DE CURS

Acció	SÍ	NO
Es disposa d'un pla de ventilació, neteja i desinfecció?		
Es disposa del pla d'actuació davant d'un cas sospitos?		
S'ha demanat a totes les persones treballadores del centre educatiu que les que presentin condicions considerades de risc o que estiguin embarassades es posin en contacte amb el Servei de Prevenció de Riscos Laborals?		
El personal docent i no docent del centre ha rebut els equips de protecció (mascaretes)?		
Tots els espais habilitats per a les activitats lectives disposen de ventilació?		
S'ha realitzat la neteja i manteniment dels equips de climatització?		
El personal docent i no docent ha rebut tota la informació necessària respecte de les mesures de protecció i prevenció?		
Les famílies/ alumnes han rebut tota la informació necessària respecte de les mesures de protecció i prevenció?		
Tots els alumnes han signat la declaració responsable?		
S'ha organitzat un pla per evitar les aglomeracions de persones durant les entrades i les sortides del centre educatiu?		
Es disposa d'un pla alternatiu davant d'un hipotètic canvi d'escenari epidemiològic?		
Es disposa de material educatiu suficient per a poder garantir l'educació a distància en cas d'un nou confinament?		



ANNEX 4 - NETEJA I DESINFECCIÓ EN ESTABLIMENTS I LOCALS DE CONCURRÈNCIA HUMANA

[Neteja i desinfecció-recomanacions salut](#)



ANNEX 5 - CARTELL INFORMATIU NETEJA DE MANS

[higiene mans tecnica rentat mans sabo 2020.pdf](#)

[higiene mans tecnica friccio preparats alcohol 2020.pdf](#)

ANNEX 6 - OBERTURA I TANCAMENT CENTRE

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
OBRE	Inmaculada Sanmartín	Julia Ramos Laura Mendoza	Natalia Real	Inmaculada Sanmartín Marta Balado	Marta Balado Elisenda Martínez
Llums					
Ventilació 10'					
Climatització					
Ordinadors i fotocopiadores					
Tovallons i gel hidroalcohòlic					
TANCA	Julia Ramos Natalia Real	Elisenda Martínez Inmaculada Sanmartín	Inmaculada Sanmartín Julia Ramos	Natalia Real Laura Mendoza	
Llums					
Ventilació 10'					
Climatització					
Ordinadors i fotocopiadores					
Tovallons i gel hidroalcohòlic					



ANNEX 7 - DECLARACIÓ RESPONSABLE

<https://agora.xtec.cat/cfavilaseca/declaracio-responsable/>

ANNEX 8 - ALGORITME DE GESTIÓ DE CASOS

<https://drive.google.com/file/d/1zpiLmRACCd1UglaiwLD5Qn3yVhZVGTDo/view?usp=sharing>

ALGORITME GESTIÓ DE CONTACTES EN CENTRES EDUCATIUS

ALUMNAT educació infantil, ed. primària, ed. especial	■ no immunitzat	■ immunitzat (covid últims 6 mesos i/o vacunació completa)
ALUMNAT ESO, batxillerat, FP, altres ensenyaments	■ no immunitzat	■ immunitzat (covid últims 6 mesos i/o pauta vacunació completa)
PROFESSORAT ed. infantil, ed. primària, ed. especial	■ no immunitzat	■ immunitzat (covid últims 6 mesos i/o pauta vacunació completa)

Dia 0 (Dia que es confirma cas positiu en un grup de convivència estable)

El centre educatiu donarà les indicacions en funció del grup al qual pertany cada alumne/a:

Alumnat no immunitzat: se'ls dona la **carta informativa A** en la qual s'indica que cal iniciar la quarantena. Es farà prova diagnòstica (preferentment PCR) entre els dies 4 i 6. A la carta s'especificarà el lloc, dia i hora de la prova diagnòstica que seran facilitats pel RECO. Si en el moment de lliurar-la no es té la informació es comunicarà posteriorment. Si les proves es fan al centre educatiu, caldrà assegurar que tots els infants /adolescents menors de 16 anys disposen d'una autorització signada per la mare, pare o tutor/a. El professorat no immunitzat que forma part del GCE també inicia quarantena i s'haurà de fer la prova diagnòstica seguint les mateixes indicacions.

Alumnat d'ESO, batxillerat, FP i altres ensenyaments i professorat que està immunitzat: es genera automàticament la petició de test d'antigen ràpid (TAR) per anar a la farmàcia. El centre educatiu lliura **carta informativa B** a l'alumnat immunitzat. Alumnat i professorat han d'acudir el més aviat possible (en horari no lectiu) a la farmàcia (qualsevol de les farmàcies que participen al Programa de TAR supervisat a les OF) i **no han de fer quarantena**. Es podran descarregar el resultat del TAR a La Meva Salut.

Si és necessari, el RECO pot generar manualment peticions de TAR complementàries per a la farmàcia a d'altres contactes estrets (per exemple, si el cas positiu es dona al transport escolar o bé per indicació del Servei de Vigilància Epidemiològica).

Alumnat d'educació infantil, ed. primària i d'escoles d'educació especial que està immunitzat: se'ls lliura la **carta informativa C**. Hauran d'assistir el més aviat possible a fer-se el TAR al punt centralitzat o centre d'atenció primària que escullin. **No han de fer quarantena**.

Dia 0-1

Alumnat d'ESO, batxillerat, FP i altres ensenyaments i professorat immunitzat: cada persona va a la farmàcia del Programa TAR supervisat a les oficines de farmàcia que esculli i es fa el TAR. Si el resultat és negatiu continuen anant al centre. Si és positiu, ho hauran de comunicar al centre i iniciar l'aïllament. L'alumnat menor de 16 anys ha d'anar a fer-se la prova acompanyat d'un adult responsable. El TAR no tindrà cap cost per l'usuari.

Alumnat d'educació infantil, ed. primària i d'escoles d'educació especial immunitzat: va a fer-se el TAR al punt centralitzat o CAP escollit. **No cal cita prèvia**. Si el resultat és negatiu, continuarà anant al centre. Si és positiu, s'ha de comunicar al centre educatiu i iniciar l'aïllament. L'alumnat menor de 16 anys (o incapacitat) ha d'anar a fer-se la prova acompanyat d'un adult responsable.

Dia 4-6

Alumnat i professorat no immunitzat: han d'anar al lloc i hora indicats per a fer-se la prova diagnòstica i seguidament continuar amb el període de quarantena. En el cas que es faci una PCR els resultats es rebran en les 24-48 hores següents. Independentment del resultat hauran de completar el període de quarantena.

Dia 10

Últim dia de quarantena per a l'alumnat/professorat no immunitzat.

Dia 11

Alumnat i professorat no immunitzat: es reincorporen al centre educatiu.

QUADRE RESUM CIRCUITS_ESTUDI GRUPS DE CONVIVÈNCIA ESTABLE (GCE)*

	ALUMNAT		PROFESSORAT	
	IMMUNITZAT (haver passat covid-19 darrers 6 mesos i/o pauta vacunació completa)	NO IMMUNITZAT (no pauta de vacunació completa ni covid-19 darrers 6 mesos)	IMMUNITZAT (haver passat covid-19 darrers 6 mesos i/o pauta vacunació completa)	NO IMMUNITZAT (no pauta de vacunació completa ni covid-19 darrers 6 mesos)
Educació especial	Circuit C	Circuit A	Circuit B	Circuit A
Educació infantil 0-3	Circuit C	Circuit A	Circuit B	Circuit A
Educació infantil 3-6	Circuit C	Circuit A	Circuit B	Circuit A
Educació primària	Circuit C	Circuit A	Circuit B	Circuit A
ESO	Circuit B	Circuit A	<i>No forma part del GCE</i>	
Batxillerat/FP/altres	Circuit B	Circuit A	<i>No forma part del GCE</i>	

CIRCUIT A: Quarantena 10 dies + prova diagnòstica dia 4-6 (punt centralitzat, CAP o lloc on s'indiqui des de l'Atenció Primària del territori)

CIRCUIT B: No quarantena + TAR a farmàcia programa TAR escollida dia 0-1

CIRCUIT C: No quarantena + TAR a qualsevol CAP o punt centralitzat de TAR dia 0-1

*Es consideraran contactes estrets tots els membres del GCE que hagin tingut contacte amb el cas positiu des de les 48 hores abans de l'inici dels símptomes o des del dia de realització de la prova diagnòstica (que ha estat positiva) si es tracta d'un cas sense símptomes.

Qualsevol alumne/a o professor/a que sigui contacte i iniciï símptomes en aquest període s'ha de posar en contacte amb el seu CAP de referència.

- Carta quarantena: [carta_quarantena_positiu_covid19.pdf](#)
- Autorització PCR [Autoritzacions_Families_Inici_curs_21_22.pdf](#)
- Carta del test ràpid d'antígens (TAR) de les farmàcies (pendent publicació)



ANNEX 9 - OCUPACIÓ D'AULES



ANNEX 10 - DOCUMENTACIÓ DE REFERÈNCIA

1. [Gestió de casos de covid-19 als centres educatius. Curs 2021-2022](#)
2. [Pla d'actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia](#)