



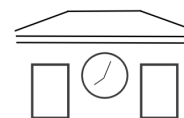
Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació

CFA VILA-SECA
C/Sant Pere, 25
43480 Vila-seca
977.39.18.11



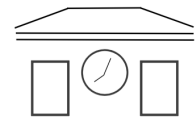
PLA D'ORIENTACIÓ EDUCATIVA

DATA APROVACIÓ: 30 juny 2021



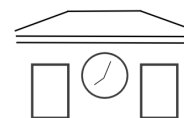
DADES DEL CENTRE

NOM	CFA VILA-SECA
CODI CENTRE	43010086
ADREÇA	C/SANT PERE, 25
MUNICIPI	VILA-SECA
TELÈFON	977.39.18.11
e-mail	e3010086@xtec.cat



ÍNDEX

Introducció	4
Justificació	5
Punt de partida del Pla d'Acció d'Orientació Educativa	7
Concreció del pla	8
Objectius	8
Disseny	10
Actuacions	12
Seguiment i avaluació del Pla	15
Desplegament del Pla d'Orientació	17
Documents	17
Annexos	18
Annex 1. Models d'entrevistes inicials	18
Annex 2. Materials multimèdia	19



1. Introducció

Fa gairebé quatre dècades, a l'octubre de 1982, va néixer l'escola d'adults de Vila-seca però no és fins l'any 2005 que l'AFA Vila-seca queda adscrita al Centre de Formació d'Adults Tarragona i tots els CFAs tornen a ser gestionats pel Departament d'Educació a partir d'aquest any.

L'any 2015, davant la cessió d'ús de l'edifici de les Escoles Velles per part de l'Ajuntament de Vila-seca al Departament d'Educació, l'AFA va guanyar autonomia i va consolidar la seva activitat com a CFA (Centre de Formació d'Adults) amb autonomia econòmica i equip directiu propi. Vila-seca va complementar així l'oferta formativa al municipi que ja comptava amb llars d'infants, escoles, instituts i conservatori de música.

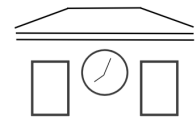
La formació al llarg de la vida, és però, un dels més importants esglaons al Sistema Educatiu en una societat marcada per la diversitat cultural, de gènere, identitat religiosa i cultural i diversitat de nivells educatius.

En aquest sentit, des del CFA Vila-seca es promou la formació al llarg de la vida de les persones adultes no només en format presencial en:

- estudis inicials i bàsics
- ensenyaments reglats
- ensenyaments transprofessionals
- i com a centre de Suport de l'IOC, per la modalitat de GES no presencial.

Sinó que, a més a més, més enllà de la formació i creixement individual de l'alumnat, també assumeix el compromís social de guiar-los i orientar-los en l'assoliment d'altres valors com ara la igualtat d'oportunitats, l'equitat, la coeducació, l'educació en el respecte envers els demés i el medi ambient.

Valors que de ben segur transmetran al seu entorn més proper i la seva família i que els ajudarà a assolir el seu objectiu formatiu, personal i professional amb excel·lència, de tots aquells alumnes majors de 18 anys (com a norma general) es reincorporin al sistema educatiu a través d'un centre de formació d'adults.



2. Justificació

Davant la perspectiva d'una societat adulta canviant, amb nous models i entorns d'aprenentatge i fonamentada no només en el creixement acadèmic de l'alumnat, sinó també amb l'objectiu d'assolir l'èxit personal i excel·lència professional, cal disposar d'un Pla d'Orientació Educativa que descrigui les diferents fases i actuacions que es poder implementar des del centre educatiu per tal d'afavorir una bona orientació i acompanyament de l'alumnat.

L'orientació educativa, al ser una tasca col·lectiva i de corresponsabilització al servei de l'èxit escolar de tots els alumnes per part de tot el personal docent i no docent, fet que requereix d'una coordinació ben clarament definida en el centre.

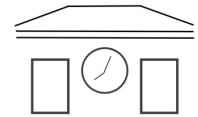
Aquesta concepció, a més, es situa dins un marc competencial que implica a totes les àrees curriculars, a tots els docents, tutores i tutors i, personal PAS, en definitiva, al conjunt de la comunitat escolar.

El nucli d'aquesta funció coordinadora l'ha d'encapçalar la direcció del centre en l'àmbit de la seva funció de lideratge pedagògic de la institució.

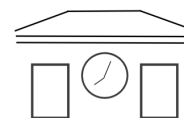
Una de les principals tasques d'orientació que han d'exercir els personal adscrit als centres de formació d'adults, consisteix a assessorar als membres de la comunitat escolar en temes relacionats amb l'orientació personal, acadèmica i professional dels alumnes, en el marc de l'acció tutorial del centre, en l'avaluació, mesures i recursos d'atenció a la diversitat de l'alumnat i en totes aquelles altres temàtiques en què es requereixin les orientacions i acompanyant del personal docent i no docent del centre.

Algunes de les següents funcions específiques en relació a l'orientació educativa als centres de formació d'adults són:

- Assessorament inicial a l'arribada al centre, proposant la millor opció formativa i estudis coneixent el punt de partida, formació prèvia i interessos de l'alumnat.
- Reforçament de caire professional de l'orientació personal, acadèmica i professional als alumnes en coordinació amb els professors tutors i tot l'equip docent.
- Assessorament sobre el disseny, seguiment i avaluació dels projectes de vida que els alumnes poden desenvolupar dins la funció orientadora establerta en el centre i concretada en el Pla d'Acció Tutorial.



- Assessorament a la comunitat educativa sobre les estratègies, programes i activitats específiques pròpies de l'orientació personal, acadèmica i professional dels alumnes.
 - Coordinació de les estratègies, recursos, programes i mesures en relació a l'atenció a la diversitat de l'alumnat en col·laboració estreta amb el professional de l'equip d'assessorament psicopedagògic (EAP).
 - Identificació i coordinació (conjuntament amb l'equip d'assessorament psicopedagògic) de tots els serveis i entitats que, en l'àmbit de la salut mèdica i psicològica, social i comunitari –i a nivell de zona o sector–, poden col·laborar en l'oferta d'una atenció específica a l'alumnat.
- El Pla d'Orientació Educativa és un document viu, en el que a partir d'una diagnosi inicial del centre es defineixen els objectius a assolir, les estratègies i actuacions previstes per al seu desplegament i l'avaluació i retiment de comptes del mateix.

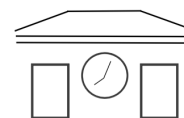


3. Punt de partida del Pla d'Acció d'Orientació Educativa

Amb l'objectiu de fer una diagnosi acurada del nostre centre, es va elaborar una matriu DAFO, a partir de les conclusions de la qual, s'ha treballat per elaborar el present Pla d'Orientació.

	ASPECTES POSITIUS	ASPECTES NEGATIUS
O R I G E N I N T E R N	<p>FORTALESES</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Centre petit ● Ganes de tirar endavant el projecte de centre ● Bona imatge del centre entre l'alumnat 	<p>DEBILITATS</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Equip directiu novell ● PAS novell ● Renovació equip docent ● Instal·lacions antigues ● Pocs recursos econòmics i materials ● Baixa assignació departament ● S'ha perdut espai d'autoformació per la nova distribució d'espais ● Nombre elevat d'alumnes sense coneixements digitals ni mitjans telemàtics
O R I G E N E X T E R N	<p>OPORTUNITATS</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Possibilitat de creixement (hi ha matrícules d'altres localitats on també s'ofereixen els estudis) ● Participació en projectes de nova incorporació als CFAs (xarxa de competències bàsiques i programa d'orientació) 	<p>AMENACES</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Crisi econòmica, amb la impossibilitat de renovar materials (ordinadors) ● Descens de matrícules per la situació sanitària (majors de 60, descens de matrícula en anglès per absència de turisme, no es permeten dobles matrícules...)

Figura 1: Matriu DAFO elaborada per tot el claustre del CFA Vila-seca



La finalitat principal d'aquest Pla d'Orientació Educativa és el de dissenyar i establir uns protocols clars i consensuats d'actuació pel que fa a les diferents fases d'orientació que hem detectat com a necessàries al procés de sensibilització inicial:

- Acollida (arribada al centre)
- Acompanyament
- Abans de finalitzar els estudis al CFA

La concreció d'aquestes tres fases del Pla ens permetrà també recollir evidències que ens ajudaran a avaluar l'efectivitat de les mesures dissenyades per tal de millorar els resultats acadèmics i reduir l'absentisme i posterior abandonament dels estudis, sovint produïts per una insuficient orientació inicial o seguiment al llarg del procés d'aprenentatge de l'alumnat.

Malauradament, als CFAs partim d'una situació desfavorable pel que fa a la reducció lectiva d'hores de tutoria en el cas dels professors d'Educació Secundària. Així mateix, serà objectiu d'aquest Pla el concretar els aspectes organitzatius del centre per poder dur a terme les actuacions previstes.

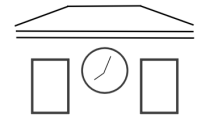
4. Concreció del pla

4.1. *Objectius*

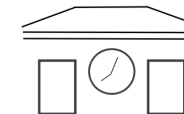
L'objectiu general del Pla d'Acció d'Orientació Educativa de CFA Vila-seca és ser d'ajuda als nostres alumnes tant en l'àmbit laboral i acadèmic com en el personal, no només des del moment que es formalitza la seva matrícula, sinó abans, orientant-los per tal que pugui iniciar els estudis indicats, al llarg de la seva estada al CFA, acompanyant-los i fent el seguiment adient, i al finalitzar la seva estada, per tal que puguin continuar els seus estudis, incorporar-se al món laboral o ambdós.

Per assolir aquest objectiu general, s'han definit altres objectius més concrets, un per cada fase de l'orientació:

- Acollida (arribada al centre): l'objectiu general de la primera fase és conèixer aptituds, recursos, trajectòria vital i acadèmica, social i personal i interessos de l'alumnat per tal de confeccionar un itinerari educatiu i professional adients.



- Acompanyament: en aquesta segona fase l'objectiu general serà ajudar l'alumnat a assolir una educació integral, potenciant les seves capacitats (cognitives, afectives, socials...) per millorar les relacions entre iguals i amb el personal del centre, per evitar l'abandonament escolar i per afavorir la seva sortida professional.
- Abans de finalitzar els estudis al CFA: l'objectiu general d'aquesta, tercera fase, és afavorir l'orientació professional i/o de formació continuada en finalitzar els estudis dels alumnes del CFA Vila-seca

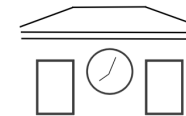


4.2. Disseny

Per assolir els objectius proposats en aquest Pla, s'han establert uns criteris i procediments que es traduiran en aspectes com el grau de satisfacció de l'alumnat i del professorat, la millora de l'absentisme, la continuïtat formativa i millora professional del nostre alumnat.

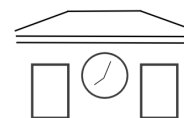
Tots aquests aspectes, es poden observar al quadre següent:

Objectiu Què volem assolir?	Criteris i procediments adoptats Com volem que sigui? Quins són els trets del nostre ideal?	Indicadors d'avaluació En què es pot veure de forma tangible que cada criteri s'assoleix?
Conèixer aptituds, recursos, trajectòria vital i acadèmica, social i personal i interessos de l'alumnat per tal de confeccionar un itinerari educatiu i professional adients.	<ul style="list-style-type: none"> ○ A través d'una entrevista personal on es reculli tota aquesta informació de manera sistemàtica. ○ A través de les jornades de portes obertes, on es dona a conèixer què es fa al centre i es parla de manera més informal amb futurs alumnes. ○ A través de les peticions d'informació durant el període d'orientació i informació (juny), on s'atén telefònicament i/o personalment l'alumnat que s'adreça al CFA Vila-seca. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Grau de satisfacció de l'alumnat de la informació rebuda (per exemple, mitjançant enquesta). ○ Millora de l'absentisme (disminució del percentatge de baixes per absentisme). ○ Continuïtat dels estudis (percentatge de matrícules de continuïtat al centre i percentatge d'alumnes que continuen estudis fora del centre).
Ajudar l'alumnat a assolir una educació integral, potenciant les seves capacitats (cognitives, afectives, socials...) per millorar les relacions entre iguals i amb el professorat, per evitar l'abandonament escolar	Mitjançant la metodologia de les activitats: <ul style="list-style-type: none"> ○ Treballs en equip. ○ Dinàmiques de grup. ○ Tutories personalitzades al llarg del curs. Adreçades, entre d'altres a fomentar valors de respecte i confiança per tal de crear un bon clima d'aula i el creixement personal de l'alumnat. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Grau de satisfacció de l'alumnat de la seva estada al centre (per exemple, mitjançant enquesta de satisfacció). ○ Grau de satisfacció del professorat (per exemple, mitjançant enquesta de satisfacció i autoavaluació, rúbriques..).



<p>Orientar l'alumnat en el seu projecte de vida acadèmic i/o professional en finalitzar els estudis</p>	<p>Mitjançant activitats diverses: Orientació acadèmica:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Xerrades antics alumnes ○ Sortides a centre propers de formació professional ○ Visita Expotècnic i Saló de l'ensenyament <p>Orientació creixement personal</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Jornades formació financera EFEC ○ Xerrades i formacions Salut (PRL) <ul style="list-style-type: none"> ○ Protocols sanitaris ○ Consum de drogues ○ Salut sexual i de gènere <p>Orientació professional</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Tutories individualitzades/grupals ○ Jornades d'orientació professional SOC 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Continuïtat dels estudis al nostre centre o a altres ○ Valoració de les activitats realitzades per part dels alumnes (<i>és útil o interessant per al meu itinerari professional o acadèmic?</i>)
--	---	--

Figura 2: Quadre amb les relacions entre els objectius del Pla, els procediments i indicadors



Actuacions

Per dur a terme l'acció orientadora de manera eficaç, s'han identificat els moments clau al llarg del curs en què l'atenció a l'alumnat es fa especialment important:

- Fase 1: Abans de la preinscripció
- Fase 1: Abans de la matrícula (alumnat sense preinscripció o matrícula viva)
- Fase 2: Al llarg del curs
- Fase 3: En finalitzar la formació

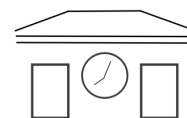
Fase 1: Abans de la preinscripció, s'obre un període d'orientació i informació, en què s'atén l'alumnat que s'adreça al centre. També al llarg del curs, hi ha força alumnes que demanen informació sobre els diferents ensenyaments que realitza el CFA.

D'altra banda a l'inici, just **abans de la matrícula (en el cas d'alumnat sense preinscripció o matrícula viva)**, orientem l'alumnat sobre les possibilitats que té a la nostra escola mitjançant una entrevista personal. Tot el personal del centre pot fer aquesta funció orientadora.

Fase 2: Al llarg del curs fem activitats de seguiment tutorial, habitualment és el professor designat com a tutor qui fa aquestes activitats, tot i que tot l'equip docent, amb el suport de la gestió administrativa per part del personal PAS, pot fer i fa tasques de seguiment.

A la PGA es contemplarà l'organització d'altres activitats adreçades a complementar l'orientació integral de l'alumnat (acadèmica, personal i professional) . Es tractarà en la majoria dels casos de xerrades i formacions externes al centre a través de les quals l'alumnat rebrà formació i orientació en altres àmbits decisius al seu creixement personal.

Fase 3: En finalitzar la formació, orientarem l'alumnat sobre les possibilitats de continuïtat acadèmica, tant al nostre centre com a altres entitats educatives.



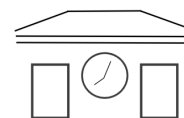
Mesures organitzatives

Com a casuística pròpia dels centres de formació d'adults destaca la no assignació d'hores d'atenció tutorial per als professors d'educació secundària i només es reconeix 1h lectiva de tutoria per als mestres d'educació primària.

Si bé és cert, que per ser el nostre alumnat majoritàriament major d'edat, no es contemplen als horaris docents franges horàries de guàrdia de grup, sinó que es consideren hores de permanència al centre i que es poden dedicar, entre d'altres, al seguiment de l'alumnat i les conseqüents tasques d'orientació i atenció al públic.

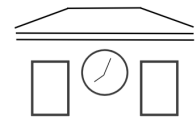
Les principals mesures organitzatives seran:

- Realització de reunions de coordinació de tot l'equip docent i si s'escau, per estudis i nivell, durant l'horari destinat a reunions d'equip docent i altres hores de permanència.
- Tasques d'orientació per part del professorat al llarg de tot el curs en les hores de permanència o altres destinades a aquesta finalitat.
- Atenció via telefònica o presencialment, o bé mitjançant altres vies, a l'alumnat que es dirigeixi al centre en primera instància per part del personal PAS.
- Serà funció de l'equip directiu la coordinació i supervisió de les actuacions previstes, sense perjudici de les funcions delegades als coordinadors.



Què farem?	Qui ho farà?	En quins ensenyaments?	Quan es farà?
Període d'informació i orientació (entrevista prèvia)	Qualsevol membre de l'equip docent PAS (classificació inicial)	Tots	Abans de la preinscripció (juny) Setembre abans de la matrícula
Entrevista inicial d'orientació tutorial	Tot l'equip docent	Ensenyaments inicials GES GS	1r trimestre Altres trimestres en cas de matrícula viva
Atenció al públic	Qualsevol membre de l'equip docent PAS	Tots	Durant el curs. Professorat i personal PAS. Sessions d'orientació individualitzades presencials o telemàtiques
Introduir aspectes metodològics que afavoreixin l'orientació (píndoles orientatives: elaboració currículum,...)	Qualsevol membre de l'equip docent	Tots	Durant el curs
Xerrades i visites d'orientació acadèmica Expotècnic i Saló de l'Estudiant	Coordinador GS, tutors, professors de GS i GES2	GS i GES2	2n trimestre
Xerrada altres centres educatius de l'entorn (ex. INS Ramon Barbat i Miracle...)	Coordinador GS, tutors, professors de GS i GES2	GS i GES2	2n trimestre
Xerrades d'antics alumnes del CFA (GS)	Coordinador GS, tutors, professors de GS i GES2	GS i GES2	2n trimestre
Orientacions de final de curs: continuïtat al centre	Tot l'equip docent	Anglès funcional Competic Ensenyaments inicials GES1/GES2	3r trimestre
Orientacions de final de curs: continuïtat altres centres educatius	Tutors GES 2 i Coordinador/a GS	GES2 GS	3r trimestre
Orientació professional	Orientador laboral SOC	Ensenyaments inicials i bàsics GS	3r trimestre

Figura 3: Quadre amb el detall de les diverses accions d'orientació que es duran a terme



Seguiment i avaluació del Pla

Un procés clau en el Pla d'Orientació és el seguiment i la posterior avaluació del mateix. És necessari saber si les fites que ens havíem marcat, s'han assolit o si s'ha de fer alguna modificació per tal de millorar l'acció orientadora.

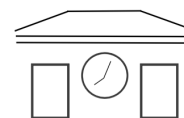
Al tractar-se d'una escola petita tot el professorat formarà part del grup impulsor del present Pla d'Orientació. Ens coordinarem fent reunions de tot l'equip i, si s'escau, per estudis i nivell, durant l'horari destinat a reunions d'equip docent i altres hores de permanència. En aquestes reunions, es valorarà el Pla d'Orientació en base als indicadors d'avaluació i les evidències que es detallen a continuació.

Indicadors d'avaluació del grau d'acompliment dels objectius del Pla:

- Grau de satisfacció de l'alumnat que obtindrem a partir d'una enquesta en relació a:
 - [Informació rebuda](#)
 - Estada al centre
 - Activitats realitzades
- Grau de satisfacció del professorat (per exemple, mitjançant enquesta, rúbriques..) en relació a:
 - Clima de l'aula (respecte, confiança, cohesió...)
- Èxit educatiu:
 - Reducció d'abandonament per absentisme.
 - Millora del percentatge d'alumnes que finalitzen amb èxit els seus estudis.
 - Increment d'alumnat de continuïtat (al CFA Vila-seca o altres centres educatius).

Les evidències de què hem millorat en l'orientació educativa seran:

- L'alumnat se sent acompanyat i orientat i el professorat percep un bon clima a l'aula.
- La implicació de l'alumnat en el procés d'aprenentatge que es veurà en la realització de tasques que impliquen l'autoaprenentatge (relacionat amb l'autonomia per realitzar gestions i accedir a la informació de manera autònoma).
- Increment en el seguiment i assistència al centre - (Registre de faltes d'assistència i reducció absentisme).
- Nombre d'alumnes que finalitzen els seus estudis i nombre de matrícules de continuïtat.



Les evidències de què hem avançat com a equip i com a centre seran:

- Major coneixement individual de l'alumnat i de les seves necessitats.
- El registre d'activitats de tutoria dutes a terme.
- El percentatge d'abandonament per absentisme.
- L'assistència a classe registrada.
- Nombre de matrícules de continuïtat.
- Increment de nous alumnes.
- Incorporació per part del professorat d'activitats d'orientació de forma transversal o com a contingut clau.

Projecció externa com a centre orientador

Totes les actuacions previstes per fer difusió dels Plans i Projectes del centre es concreten al Pla de Comunicació.

En concret, en el cas d'aquest Pla d'Orientació Educativa els principals canals de difusió són:

- Campanya publicitària (període de preinscripció i matrícula)
 - Mitjançant publicacions web i xarxes socials
 - Creació de fulletons i lona publicitària
 - Infografies adreçades a centres educatius

Exemples curs 2020-2021:

[Foto_lona1](#)

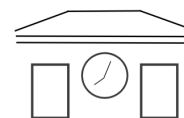
[Foto_lona2](#)

[Infografia centres educatius](#)

[Fulletó_preinscripció](#)

[Fulletons en altres llengües:](#)

- Portuguès
- Rus
- Romanès
- Francès
- [Àrab](#)



- Web oficial del CFA Vila-seca. Plans i Projectes
<https://agora.xtec.cat/cfavilaseca/>
- Sites propi sobre Orientació Educativa
<https://sites.google.com/xtec.cat/orientacio-cfavilaseca/orientaci%C3%B3>
- Presentació acollida nou professorat
[Orientació professorat nouvingut](#)

Desplegament del Pla d'Orientació

El Pla d'Orientació del CFA Vila-seca, s'anirà implementant durant els propers cursos per fases, fins acabar de desplegar totes les accions contemplades i d'altres que poguessin sorgir arran de les evidències recollides.

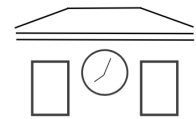
El curs 2020-2021 s'ha començat la seva elaboració i posada en marxa, fem especial èmfasi en la primera de les fases: **l'acollida de l'alumnat**. Per a tal finalitat, s'han dissenyat els models d'entrevista inicial (primera presa de contacte) i models d'entrevista per ensenyament ([annex 1](#)).

A més del desplegament de les accions orientadores, s'ha detectat la necessitat de dissenyar i sistematitzar protocols unificats per facilitar la seva implantació i millora.

Així mateix, caldrà establir un horari de tutories per progressar positivament en l'acompanyament durant el curs i treballar per consolidar vincles amb entitats externes (EAP, ELIC, altres CFAs i Cicles Formatius) per afavorir el disseny d'estratègies personalitzades i continuïtat formativa de l'alumnat.

4.3. Documents

Al curs 2020-2021, s'han elaborat les plantilles de les entrevistes inicials, recollides a l'annex 1 per poder dur a terme els objectius del Pla.



5. Annexos

5.1. Annex 1. Models d'entrevistes inicials

[Entrevista classificació inicial](#)

[Entrevista prèvia general](#)

[Entrevista GS](#)

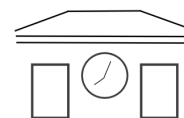
[Entrevista Competic](#)

[Entrevista llengües](#)

[Entrevista GES](#)

[Entrevista GES_IOC](#)

[Entrevista anglès funcional](#)



5.2. Annex 2. Materials multimèdia

LLOC WEB ORIENTACIÓ CFA VILA-SECA

Lloc web adreçat a fer difusió de les 3 fases d'actuació dissenyades al Pla d'Orientació Educativa.

La informació està presentada en quatre pàgines :

Formació d'adults: on trobaran presentacions digitals amb informació dels ensenyaments impartits al nostre CFA.

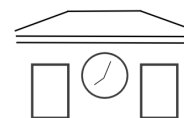
Acollida: formulari d'entrevista individualitzada a realitzar durant el període de preinscripció i matrícula viva.

Acompanyament: en construcció. Inclourà les diferents actuacions previstes al Pla d'orientació implementades al llarg del curs.

Orientació final: Informacions diverses del Departament d'Educació relacionades amb formacions acadèmiques posteriors i orientació laboral.

<https://sites.google.com/xtec.cat/orientacio-cfavilaseca>





PRESENTACIÓ PROFESSORAT NOUINGUT (PLA D'ORIENTACIÓ EDUCATIVA)

Presentació digital en què es resumeixen els principals apartats del Pla d'Orientació Educativa adreçat al professorat nouvingut.

https://docs.google.com/presentation/d/1VPwqEREsq8vWSKMe1RoW-UTTOb6dgbouYQY_KmhGOKw/present?slide=id.p



FORMULARIS FASE 1: ACOLLIDA

A través d'un primer formulari de classificació inicial, s'accedeix a una nova entrevista segons si es tracta d'un alumne major o menor d'edat. En aquest segon formulari, es concreten diferents tipus de preguntes segons els estudis a què accedirà l'alumne, relacionades amb l'àmbit personal, acadèmic i professional.

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdCTfIqqeJDDXHbAwOPOPTzhpPexwqgzCqYyj9x2Hn1lH5ojQ/viewform>

Classificació inicial

Entrevista general Pla Orientació CFA Vila-seca (2021-2022)

*Obligatori

Primer contacte amb el centre

Edat *

18 (o fan 18 l'any de matriculació) o majora d'edat

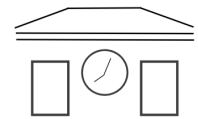
Menys de 18

Siguiente

Página 1 de 4

Nunca en/les contraseñas a través de Formularios de Google

Google Formularios El formulario se creó en XTEC - Xarxa Telemàtica Educativa de Catalunya



PLA D'ACOLLIDA DEL PROFESSORAT NOU

Presentació digital en què es resumeixen les principals actuacions a desenvolupar pel membres de l'equip directiu en l'acollida del professorat nou.



https://docs.google.com/presentation/d/1h76z6iZGf2CapCV1_8ay4xIry6GwFvwNAQ9Tl3m-Ij8/edit?usp=sharing