



CFA Victorina Vila

Lleida



Projecte d'orientació educativa



1. Com és el nostre Centre de Formació d'Adults?

Entorn i trets d'identitat del centre

El Centre de Formació de Persones Adultes Victorina Vila es troba situat al barri de la Mariola de Lleida.

En el barri, que és a prop del centre de la ciutat, hi viu una població autòctona que prové majoritàriament de les immigracions dels anys 70; actualment acull també gent immigrada d'origen estranger. La tipologia social i econòmica de la població és de classe baixa, de treballadors ambulants i classes més aviat desfavorides. En el mateix barri i zona just a tocar, hi viu també una altra tipologia de població, autòctona, de classe mitjana, benestant i de la qual prové majoritàriament bona part de l'alumnat del CFA.

El centre va ser creat el 14 d'octubre de 1994, segons el Decret 298/1994, quan ja portava vuit mesos en funcionament a les instal·lacions de l'Equipament Cívic de la Generalitat de Catalunya, al carrer La Mercè núm. 1 de Lleida. Va néixer per la voluntat d'endegar un nou centre d'adults a la ciutat de Lleida -on ja existia l'Escola d'Adults Camps Elisis, al barri de Cappont- agrupant mestres que ja treballaven en formació d'adults en diverses aules de la ciutat.

El CFA Victorina Vila és de titularitat pública, laic i pluralista, no només perquè ho diu el marc legal on s'integra, sinó pel convenciment de la comunitat educativa que el forma de ser respectuosos amb les diferents manifestacions culturals, religioses i lingüístiques de tothom que arriba al CFA.

La llengua vehicular del centre és el català. I és per tant, aquesta, la llengua d'aprenentatge dels ensenyaments i la de relació entre els membres de la comunitat educativa.

També ha estat i és un centre en constant evolució; des dels inicis, gairebé cada curs escolar s'han produït canvis en l'oferta formativa per tal d'adequar-se d'una banda a les demandes de formació de la societat lleidatana, i de l'altra a les



instruccions dels departaments de la Generalitat (Departament de Benestar i Família i Departament d'Educació) als quals ha estat adscrita la Formació d'Adults.

En aquest sentit s'inicien el curs 1996-97 cursos d'Informàtica i d'Aprofundiment del Català (Nivell B). El 1997-98, un mòdul d'Iniciació al Català, i a meitat de curs, a causa de l'arribada d'un grup d'immigrants acollits per la Creu Roja, un mòdul de Castellà per a estrangers.

El curs 1998-99 s'incorporen els primers mòduls d'Anglès Inicial a l'oferta formativa i més endavant s'amplien amb l'Anglès Funcional. El curs següent és el torn del Francès i d'ampliar a dos els nivells de castellà per a nous nadius.

El curs 2002-03 -dins dels programes de lleure i cultura- es comença el curs d'Història de Lleida ja que un dels objectius del currículum consistia en complementar i relacionar l'escola amb el coneixement de l'entorn historicocultural .

Aquesta oferta canviant pretén donar resposta a les necessitats de formació de cada moment i permet a l'alumnat poder-se integrar a la Societat del Coneixement i, també, al món laboral; en l'actualitat està centrada en els Mòduls de llengües instrumentals (català i castellà), de llengües estrangeres (francès i anglès) de titulacions (GESO) o proves que permetin la continuïtat en els estudis (PACFGS/CAM) o l'accés al món laboral i d'alfabetització tant a nivell instrumental com en l'àmbit de les noves tecnologies.

Un dels trets identificatius del CFA i que està d'acord amb aquest caràcter canviant és l'aposta per formar part de diferents Projectes del Departament d'Educació; actualment estem immersos en un Projecte *Erasmus* per a la millora i desenvolupament de les tecnologies digitals al centre i endeguem també la participació en el Programa d'innovació *l'Art de parlar* que promou la millora dels aprenentatges de llengües a través de la metodologia VTS (Visual Thinking Strategies).

Pel que fa a la tipologia d'alumnat que assisteix actualment al CFA, podem distingir entre 3 grans grups d'ensenyaments: un grup cada cop més nombrós d'alumnat jove (menys de 30 anys) que necessita la titulació mínima per accedir al món laboral,



Graduat d'Educació Secundària Obligatòria. Un altre grup de més edat (a partir d'uns 50 anys) format per aquells que volen actualitzar o iniciar-se en ensenyaments com són les llengües (català, anglès, francès) i les TIC. I un tercer col·lectiu format per persones nouvingudes al país que necessiten aprendre les llengües vehiculars del territori ja sigui per comunicar-se mínimament amb l'entorn o per continuar la seva formació bàsica.

D'aquests tres sectors, només en el primer i el tercer esmentats hi ha alumnat procedent del barri on està ubicat el CFA. La majoria de l'alumnat prové de la ciutat de Lleida, en general, i de pobles del Segrià ben comunicats amb la capital.

És també per això que el CFA Victorina Vila s'integra i participa de la vida cultural de la ciutat de Lleida i com a servei públic que és col·labora en la difusió i el manteniment dels recursos culturals, artístics i socials de l'entorn en què es troba.



2. Quins són els nostres reptes principals?

Creiem que l'orientació educativa i l'acció tutorial són principis bàsics de l'aprenentatge permanent i per tant de l'èxit educatiu de l'alumnat i de l'educació al llarg de la vida.

Posem les màximes expectatives en els nostres alumnes i els volem proporcionar l'oportunitat d'aconseguir el màxim i el millor de sí mateixos. Per tot això considerem important encarar alguns reptes en la nostra tasca educativa:

- Situar l'alumnat en l'ensenyament que li pertany
- Reduir l'absentisme escolar
- Millorar el rendiment acadèmic de l'alumnat
- Millorar l'autonomia dels nostres alumnes
- Incentivar la continuïtat en la formació de l'alumnat

Objectiu:

Missió

El Centre de Formació d'Adults Victorina Vila és un centre públic que té com a missió dotar de coneixements, destreses, capacitats i habilitats als seus alumnes per tal que actualitzin i completin la seva formació i que es puguin integrar al món laboral. La finalitat del centre és oferir una formació de qualitat que doni resposta a les necessitats de l'entorn social i laboral de l'alumnat.

Visió

El CFA Victorina Vila vol ser un centre de referència de la formació de persones adultes en l'aplicació de l'autoformació integrada i l'ús pedagògic de les Tecnologies de la Informació i de la Comunicació (TAC). El nostre objectiu és estimular i millorar l'aprenentatge de les persones que acudeixen al nostre centre per a formar-se. Un



centre obert i receptiu amb les demandes canviants de la societat, per a donar-hi una resposta de qualitat i immers en un procés de constant millora.

Quines són les estratègies de millora que ja s'han introduït en el centre?

Al nostre centre molts dels grups dels diferents ensenyaments que s'imparteixen tenen un únic professor que és la persona en la que recau la tasca de la tutoria d'aquell grup d'alumnes. En altres grups, com ara els de l'Etapa Instrumental o els de GES, hi participen diversos professionals. En aquests casos, l'acció tutorial és responsabilitat del conjunt del professorat que intervé en un mateix grup. L'activitat docent implica, a part d'impartir els coneixements propis de l'àrea, el seguiment i l'orientació del procés d'aprenentatge de l'alumnat i l'adaptació dels ensenyaments a la diversitat de necessitats educatives del conjunt d'alumnes del grup.

En el cas concret dels grups de GES, a cada alumne se li assigna un tutor o tutora des que es matricula al centre. És qui es responsabilitza de la seva orientació acadèmica i qui vetlla per l'assoliment de les competències bàsiques i és la seva persona de referència a qui confiar-se en situacions que ho requereixin i qui fa de pont entre l'alumne i la resta del professorat que intervé en el grup.

A partir d'aquí, se segueix un ordre d'actuacions bastant establert:

- Tutoria inicial en el moment que l'alumne s'incorpora al curs.
- Tutories a demanda de l'alumne o quan el professor ho cregui necessari.
- Tutoria per comentar els resultats de la preavaluació (tres cops durant el curs, una cada trimestre)
- Tutoria d'avaluació a final de trimestre (tres cops durant el curs, una cada trimestre)

Per realitzar aquestes accions, disposem d'un conjunt de documents que hem anat elaborant i modificant i que fem anar de forma sistemàtica.

- Full d'entrevista inicial: Qüestionari que omple el tutor en la primera tutoria amb l'alumne. Serveix per establir un primer contacte i per trencar el gel entre tutor i alumne, per tenir una visió general de la situació personal de l'alumne i



per detectar alguna problemàtica o dificultat concreta que en pugui entorpir l'evolució del seu aprenentatge.

- Seguiment tutorial: Graella on es recullen els acords presos entre tutor/a i alumnes
- També serveix perquè quedi constància de situacions concretes que es puguin donar amb l'alumne i que quan sigui necessari es puguin consultar.
- Itinerari formatiu del GES - En té una còpia l'alumne i una altra el tutor. En aquest full van quedant registrats els mòduls superats i els pendents de cursar o els que cal repetir per poder titular.
- Expedient acadèmic- Es recullen les notes dels diferents mòduls cursats, la data i el nom del centre on s'han realitzat. Aquesta documentació és de vital importància que estigui ben organitzada i que sigui accessible i fàcil de consultar pel professorat per poder orientar els alumnes en el seu procés d'aprenentatge.

(Vegeu l'ANNEX 1)

El nostre model pedagògic orientador se centra en:

- Fomentar la cultura de l'esforç per assolir els objectius sense desatendre els alumnes amb discapacitat.
- Aplicar totes aquelles estratègies que tinguin com a objectiu la motivació de tots l'alumnat.
- Fomentar un ambient agradable que faciliti les relacions interpersonals i la bona convivència al centre entre professors, entre alumnes i entre professors i alumnes.



- Afavorir les condicions òptimes perquè tothom disposi de les mateixes oportunitats independentment de les situacions socioeconòmiques, dels recursos i de qualsevol altre condicionant.
- Fomentar el respecte per a qualsevol membre de la comunitat educativa.
- Fomentar tant l'autoestima com el treball en equip.
- Ser un centre inclusiu on tots els alumnes se sentin participants assegurant el progrés i resultats significatius de tots de forma equitativa.
- Vetllar per cada alumne de forma personalitzada potenciant les seves capacitats intel·lectuals per a l'adquisició de coneixements i responsabilitats individuals i col·lectives.

Per tant intentem definir els objectius que, curs a curs, ens han de permetre avançar i anar creixent com a centre educatiu. Cal especificar on volem arribar i com hi volem arribar perquè així tothom treballi més a gust, compartint amb tota la comunitat la responsabilitat de fer avançar el projecte de centre i de cadascun dels seus alumnes.

Aquest projecte vol fer del nostre centre un espai per aprendre a viure i a conviure. Els procediments i objectius que justifiquen l'acció educativa han de canviar, s'han d'anar modificant per tal de ser capaços d'orientar els nostres alumnes cap aquelles habilitats que els faran progressar com a persones..

Evidentment, el treball de totes aquestes competències ha de formar part d'un Pla d'acció tutorial que respongui al criteri de coherència curricular, metodològica i didàctica i al de l'avaluació dels aprenentatges dels alumnes.

La prevenció de l'abandó escolar ha de ser una prioritat de l'acció tutorial. En aquest sentit, la tutoria ha de donar resposta a la diversitat de ritmes, nivells i estils d'aprenentatge i a les diferents situacions personals mitjançant la detecció precoç de



les dificultats i les potencialitats dels alumnes. També ha de promoure la continuïtat cap als estudis post-obligatoris del màxim d'alumnes possible.

Com podem dur a terme el model orientador a l'aula, des de l'aprenentatge i des de l'acompanyament

- Ajudant els alumnes a conèixer el funcionament del centre i les seves normes de convivència, especialment en els casos de l'alumnat nou al centre.
- Fent-los partícips del dia a dia del centre, fent-los sentir part activa en la presa de decisions i funcionament del centre.
- Potenciant la convivència, el respecte i la tolerància entre tots els membres de la comunitat educativa.
- Promovent les activitats entre iguals que afavoreixin el procés d'ensenyament-aprenentatge, així com potenciant el treball cooperatiu.
- Dotant-los d'hàbits i tècniques d'estudi.
- Motivant-los en la participació de les activitats de centre: sortides, celebracions...
- Ajudant-los a desenvolupar l'esperit crític i l'autonomia personal.
- Informant-los de les diferents opcions acadèmiques durant el GES i ajudant-los a triar-les atenent als seus interessos i capacitats.
- Orientant els alumnes per tal que sapiguem decidir en la tria d'estudis post-obligatoris.



Metodologia de treball

Per dur a terme el pla d'acció tutorial ens reunirem tots el professorat del centre un cop al mes en els horaris establerts de coordinacions. Ens dividirem en petits grups de treball per ser més eficients i cada grup se centrarà en un apartat concret d'aquest projecte o pla.

3. Com podem concretar el Projecte d'Orientació Educativa?

3.1 Objectiu del Projecte d'Orientació educativa

- Recollir i sistematitzar les actuacions que es porten a terme al centre en l'àmbit de l'orientació educativa.
- Facilitar l'acollida del professorat que arriba nou al centre per tal que conegui les actuacions implementades en l'orientació educativa.

3.2 Quins són els canvis que volem introduir i la metodologia per realitzar-los?

- 1- Acompanyament de l'alumnat amb alguna necessitat concreta per part d'un company o companya.
- 2- Acompanyament i assessorament del professorat que s'incorpora de nou al centre a través d'una guia orientativa.

3.3 Quins són els objectius del nostre Projecte d'Orientació Educativa?

- Aconseguir un nivell d'integració òptima al CFA.
- Fomentar la participació activa de l'alumnat al centre.
- Realitzar un seguiment individualitzat del procés d'aprenentatge de l'alumnat.



- Orientar l'alumnat acadèmicament i professionalment.
- Promoure la participació de tota la comunitat educativa en el procés d'orientació.

3.4 Concreció del Projecte d'Orientació Educativa

Objectiu <i>Què volem assolir?</i>	Criteris <i>Com volem que sigui?</i> <i>Quins són els trets del nostre ideal?</i>	Indicadors d'avaluació <i>En què es pot veure de forma tangible que cada criteri s'acompleix?</i>
-Aconseguir un nivell d'integració òptima al CFA.	-Analitzar els nivells tant de llengua com acadèmics de l'alumnat.	- L'alumne supera les rúbriques de les activitats proposades.
	- Introduir la figura del company de referència per tal d'assistir en el cas d'haver-hi necessitats concretes.	-S'elabora un sociograma pel seguiment de la relació entre els companys.
	-Propiciar les fortaleses de l'alumnat per tal d'afavorir la seva integració	-L'alumnat participa en l'elaboració de rúbriques. - Les rúbriques s'analitzen de forma individual i grupal.
-Fomentar la participació activa de l'alumnat al centre.	-Explicar les activitats del centre detalladament en tots el grups per tal de buscar compromís i implicació.	- L'alumnat mostra iniciativa en la participació en les activitats variades proposades pel centre: celebració de tradicions, exposicions, sortides, dinàmiques, ...



	<ul style="list-style-type: none"> - Atendre les propostes d'activitats, sortides... de l'alumnat relacionades amb els continguts treballats a l'aula. 	<ul style="list-style-type: none"> - Es valora la proposta de l'alumnat i es realitza en cas que sigui oportuna i enriquidora.
<ul style="list-style-type: none"> -Realitzar un seguiment individualitzat del procés d'aprenentatge de l'alumnat. 	<ul style="list-style-type: none"> -Observar l'alumnat a l'aula per tal de valorar el seu procés d'aprenentatge i realitzar els canvis adequats per millorar-lo (adaptacions curriculars, metodològiques, etc). 	<ul style="list-style-type: none"> - L'alumnat assoleix els objectius d'aprenentatge de cada mòdul.
<ul style="list-style-type: none"> -Orientar l'alumnat acadèmicament i professionalment. 	<ul style="list-style-type: none"> -Estar al corrent dels canvis produïts en la situació personal i professional de l'alumnat i de les preferències professionals. 	<ul style="list-style-type: none"> -Els tutors i tutores quan son coneixedors de la situació personal de l'alumnat, seleccionen i personalitzen la informació. -Traspàs de la informació de l'alumnat a la resta del professorat que ha de ser-ne coneixedor.
	<ul style="list-style-type: none"> -Conèixer la trajectòria acadèmica de l'alumnat 	<ul style="list-style-type: none"> -Es realitza una entrevista personal amb l'alumne. -Es revisen i arxiven els diversos documents acadèmics de l'alumne (expedient personal).
	<ul style="list-style-type: none"> -Exposar les diferents possibilitats que l'alumnat té un cop acabats els estudis partint dels seus interessos. 	<ul style="list-style-type: none"> -L'alumnat mostra iniciativa a preinscriure's i/o matricular-se en un altre ensenyament per tal de seguir la seva formació.



	-Organitzar una Jornada d'orientació (exalumnes que al CFA presenten la seva experiència personal i acadèmica).	-L'alumnat assisteix a la Jornada d'Orientació. -L'alumnat respon en una enquesta de satisfacció si la informació aportada ha estat adient.
-Promoure la participació de tota la comunitat educativa en el procés d'orientació.	-Establir coordinacions per tal que el professorat pugui realitzar i/o col·laborar en la tasca orientadora i rebre suport.	-Assistència de tots els membres del claustre a les reunions de coordinació sobre Orientació i tutoria.

3.4.1 Com ho farem?

La primera acció que s'ha de dur a terme és fer palès davant de tot el claustre de la importància d'aquest projecte alhora que s'afavoreix en la seva conducció.

1. En començar el primer trimestre l'Equip directiu explicarà detalladament el projecte al claustre i com i quan es durà a terme aquesta acció tutorial.
2. S'establirà un equip de coordinació del projecte format per un mínim de dos membres entre els quals hi haurà la coordinadora d'Ensenyaments inicials i bàsics i el/la tutor/a de l'Etapa Instrumental.
3. Els tutors i tutores dels diferents grups del centre realitzaran al llarg dels tres trimestres les activitats de tutoria i d'orientació establertes per tal d'assolir els objectius proposats al Projecte.
 - Primer trimestre: centrat en l'àmbit de l'acollida i integració al centre.
 - Segon trimestre: seguiment de la integració de l'alumnat i acadèmic.



- Tercer trimestre: seguiment acadèmic i orientació professional i/o acadèmica.

Cal tenir en compte que qualsevol d'aquest àmbits es podrà treballar al llarg dels tres trimestres, tot depenent de la casuística individual de l'alumnat.

4. Les reunions de la totalitat o d'una part específica del claustre s'hauran d'aprofitar per a realitzar un traspàs efectiu d'informació i establir concrecions consensuades per desenvolupar, millorar i implementar les activitats de tutoria i d'orientació.
5. Els coordinadors/coordinadores hauran d'anar implementant al llarg del curs escolar el full de seguiment del Projecte d'Orientació per tal de tenir evidències que les tasques es van realitzant correctament.
6. L'equip de coordinació establirà les reunions que cregui oportunes per tal de fer un adequat seguiment i millora del Projecte. En aquestes reunions haurà d'assistir la totalitat del claustre.
7. Al final del tercer trimestre es realitzarà l'avaluació del Projecte.

3.4.2 Eines d'avaluació dels objectius del Projecte

Les diferents eines que s'utilitzaran per recollir l'assoliment dels objectius del Projecte d'orientació són les següents:

- L'entrevista individual.
- Rúbriques d'avaluació inicial.
- Sociograma de l'aula.
- Observació directa de l'alumnat i el seu registre.
- Enquesta de satisfacció d'activitats concretes del centre.
- Reunions de coordinació del claustre.
- Full de registre de les tutories individuals realitzades.
- Expedient de l'alumnat.
- Full de seguiment del Projecte d'Orientació.



3.4.3 Avaluació del Projecte

Al final del tercer trimestre, tot l'equip docent, es reunirà per analitzar i avaluar les concrecions del Projecte.

Es pot considerar que el Projecte ha estat assolit si s'aconsegueixen les següents evidències:

- Un percentatge alt de l'alumnat continua cursant estudis superiors al finalitzar el GESO.
- Un percentatge notable de l'alumnat de l'Etapa Instrumental continua al GESO.
- La major part de l'alumnat del centre està cursant l'ensenyament que li correspon per nivell segons les entrevistes i tutories inicials.
- El professorat que arriba nou a l'escola coneix la dinàmica del funcionament de tots els ensenyaments inclosos dins del Projecte.



ANNEX 1



FULL D'ENTREVISTA INICIAL

1. Dades generals

Tutor/a _____ Data primera entrevista _____

Alumne/a _____

Centre de procedència _____

Llengua familiar _____ Llengua estrangera cursada _____

2. Motivació i expectatives

- Fins on vas estudiar?
- Quants anys fa que no estudies?
- Què és el que t'agradava més/menys d'estudiar?
Més _____ Menys _____
- Per què t'has decidit a estudiar el GES?
- Com has conegut l'Escola d'Adults Victorina Vila?
- Un cop hagi aconseguit el GES, entra en els teus plans la possibilitat de fer estudis superiors?
 Sí Quins? _____
 No

3. Situació laboral

- Treballes
 Sí Ocupació _____ Horari de treball _____
 No

4. Coneixement de les tecnologies de la Informació

- Disposes d'ordinador a casa?
 No Sí Amb Internet Sense Internet
- Aplicacions ofimàtiques que utilitzes?
 Processador de textos Full de càlcul
 Correu electrònic Altres
- Quin ús en fas de l'ordinador?
 Xarxes Socials Jocs Lectura de diaris o altres
 Traductors
 Compres Descàrregues multimèdia Altres



SEGUIMENT TUTORIAL

Alumne/a _____

Tutor/a _____

ENTREVISTES

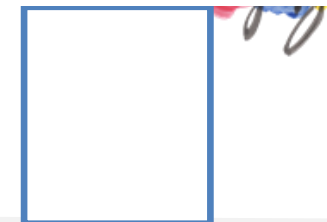
DATA	MOTIU I ACORDS



	SOCIALS	NATURALS TECNOLOGIA	MATEMÀTICA	CATALÀ	CASTELLÀ	ANGLÈS
I	Geografia I	Educació per la salut	<u>Matemàtiques Inicials</u>	Llengua catalana I	Llengua castellana I	
	Història I	Ciències Naturals I	Matemàtiques I	Literatura	Llengua castellana II	
	Ciències socials i Educació per la ciutadania	Física i Química	Matemàtiques II	Llengua catalana II		Llengua estrangera I
	<u>Arts i Artistes</u>			<u>Llengua TIC</u>		
II	Història II	Tecnologia	Matemàtiques III	Llengua catalana III	Llengua castellana III i Literatura	
	Geografia II	Biologia i Geologia	Matemàtiques IV	<u>Taller escriptura creativa</u>		Llengua estrangera II
	CC.SS. II i Moviments migratoris	<u>Descobreix la indústria 4.0</u>	Física i Química II	Literatura catalana		Llengua estrangera III
		<u>Tecnologies de la Informació</u>				



Generalitat de Catalunya
 Departament d'Ensenyament
 Centre de Formació d'Adults Joan Carles I



EXPEDIENT ACADÈMIC

Tutor/a: _____

Cognoms	Nom	DNI o Passaport	Data de naixement	Nacionalitat
Adreça	CP/Ciutat		Telèfon	Correu electrònic
Observacions:				

GES 1			GES 2		
Curs	Curs	Curs	Curs	Curs	Curs



Àmbits	MÒDULS GES 1	Nota i data	Centre	Nota i data	Centre
Comunicació	Llengua Catalana I				
	Llengua Estrangera I				
	Literatura				
	Llengua Castellana I				
	Llengua TIC				
	Llengua Catalana II				
	Llengua Castellana II				
Ciències Socials	Geografia I				
	Història I				
	Arts i Artistes				
	Ciències Socials i Educació per la Ciutadania				
Matemàtica Ciència i Tecnologia	Matemàtiques Inicials				
	Educació per la Salut				
	Matemàtiques I				
	Ciències Naturals I				
	Matemàtiques II				
	Física i Química I				

ALUMNE/A: