

Sortides acadèmiques i professionals

Les persones que superen un cicle formatiu de grau mitjà (CFGM) obtenen el títol de **tècnic** o **tècnica**, que els permet accedir:

- Al **món laboral**, en professions relacionades amb els estudis cursats.
- A un **cicle formatiu de grau superior (CFGS)**, mitjançant la **preinscripció directa** o, en alguns casos, després de superar una **prova d'accés**.

Amb aquests estudis s'obté el títol de **tècnic/a**, que acredita una qualificació professional i permet continuar formant-se dins del sistema educatiu o incorporar-se al mercat de treball.

CICLES FORMATIUS DE GRAU MITJÀ (CFGM)

Per matricular-te has de tenir:

- ✓ DNI / NIE / Passaport vigent (No caducat)
- ✓ Títol original ESO (o equivalent)

Atenció a persones en situació de dependència

COMPETÈNCIA GENERAL

Atendre les persones en situació de dependència, en l'àmbit domiciliari i institucional, per tal de mantenir i millorar la seva qualitat de vida, realitzant activitats assistencials, no sanitàries, psicosocials i de suport a la gestió domèstica, aplicant mesures i normes de prevenció i seguretat i derivant a altres serveis quan sigui necessari.

ÀMBIT PROFESSIONAL, PRINCIPALS OCUPACIONS I LLOCS DE TREBALL

Qualsevol estructura o organització empresarial o pública que tingui com a finalitat l'atenció directa de persones amb necessitats especials de salut física, psíquica i social, fora de la xarxa d'atenció sanitària. Els àmbits de treball són, d'una banda, les administracions públiques municipals i autonòmiques encarregades de la gestió i prestació de serveis d'atenció a persones dependents i, de l'altra, entitats privades, amb o sense ànim de lucre, tant si ofereixen serveis directes com si són responsables de la gestió de serveis o programes d'atenció de titularitat pública.



ITINERARI

- 1) 0210 - Organització de l'atenció a les persones en situació de dependència
- 2) 0211 - Destreses socials
- 3) 0212 - Característiques i necessitats de les persones en situació de dependència
- 4) 0213 - Atenció i suport psicosocial
- 5) 0214 - Suport en la comunicació
- 6) 0215 - Suport domiciliari
- 7) 0216 - Atenció sanitària
- 8) 0217 - Atenció higiènica
- 9) 0831 - Teleassistència
- 10) 0020 - Primers auxilis
- 11) C056 - Català professional
- 12) 0156 - Anglès professional
- 13) 1664 - Digitalització aplicada als sectors productius
- 14) 1708 - Sostenibilitat Aplicada al Sistema Productiu
- 15) 1709 - Itinerari Personal per a l'Ocupabilitat I
- 16) 1710 - Itinerari Personal per a l'Ocupabilitat II
- 17) 1713 - Projecte intermodular d'atenció a les persones en situació de dependència
- 18) OA01 - Mòdul optatiu

Cures auxiliars d'infermeria

COMPETÈNCIA GENERAL

Proporcionar cures auxiliars al pacient/client i actuar sobre les condicions sanitàries de l'entorn, com a membre d'un equip d'infermeria en els centres sanitaris d'atenció especialitzada i d'atenció primària, sota la dependència del diplomad o la diplomada d'infermeria si cal, i també com a membre d'un equip de salut en l'assistència derivada de la pràctica de l'exercici liberal, sota la supervisió corresponent.

ÀMBIT PROFESSIONAL PRINCIPALS OCUPACIONS I LLOCS DE TREBALL

Sector sanitari, àrea d'assistència, com a membre d'un equip d'infermeria a l'atenció primària, comunitària o especialitzada. Principals subsectors: atenció primària i comunitària (atenció domiciliària, promoció de la salut, salut bucodental, consultes i centres geriàtrics), atenció especialitzada (consultes, hospitalització, urgències, sales de parts, pediatria, unitats de cures especials, quiròfans, centrals d'esterilització, salut mental i geriatria) o altres (centres sanitaris, departaments d'afers socials de ministeris, comunitats autònomes, ajuntaments i centres de balneoteràpia).

- Auxiliar d'infermeria/clínica
- Auxiliar de balnearis
- Auxiliar bucodental
- Auxiliar de geriatria
- Auxiliar de pediatria
- Auxiliar d'esterilització
- Auxiliar d'unitats especials i de salut mental
- Auxiliar d'atenció primària i cures d'infermeria a domicili



ITINERARI

- 1) C01 - Operacions administratives i documentació sanitària
- 2) C02 - L'ésser humà davant la malaltia
- 3) C03 - Benestar del pacient: necessitats d'higiene, repòs i moviment
- 4) C04 - Cures bàsiques d'infermeria aplicades a les necessitats de l'ésser humà
- 5) C05 - Primers auxilis
- 6) C06 - Higiene del medi hospitalari i neteja del material
- 7) C07 - Recolzament psicològic al pacient/client
- 8) C08 - Educació per a la salut
- 9) C09 - Tècniques d'ajuda odontològica/estomatològica
- 10) C10 - Relacions en l'equip de treball
- 11) C11 - Formació i orientació laboral (LOGSE GM)
- 12) C12 - Formació en centres de treball
- 13) C13 - Síntesi

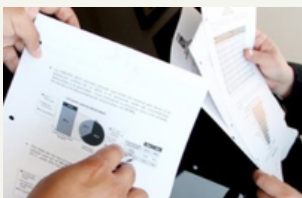
Gestió administrativa

COMPETÈNCIA GENERAL

Portar a terme operacions de gestió administrativa en l'àmbit públic i privat d'acord amb les normes d'organització interna i la legislació vigent, de forma eficaç i amb qualitat de servei.

ÀMBIT PROFESSIONAL, PRINCIPALS OCUPACIONS I LLOCS DE TREBALL

Empreses o institucions del sector públic o privat, en qualsevol àrea o departament on es requereixin funcions de secretariat; sector financer (banca, caixes d'estalvi, corporacions i institucions de crèdit i de finançament, assegurances i altres serveis financers), Administració pública.



ITINERARI

- 1) 0437 - Comunicació empresarial i atenció al client
- 2) 0438 - Operacions administratives de compravenda
- 3) 0439 - Empresa i administració
- 4) 0440 - Tractament informàtic de la informació
- 5) 0441 - Tècnica comptable
- 6) 0442 - Operacions administratives de recursos humans
- 7) 0443 - Tractament de la documentació comptable
- 8) 0446 - Empresa a l'aula
- 9) 0448 - Operacions auxiliars de gestió de tresoreria
- 10) C056 - Català professional
- 11) 0156 - Anglès professional
- 12) 1664 - Digitalització aplicada als sectors productius
- 13) 1708 - Sostenibilitat Aplicada al Sistema Productiu
- 14) 1709 - Itinerari Personal per a l'Ocupabilitat I
- 15) 1710 - Itinerari Personal per a l'Ocupabilitat II
- 16) 1713 - Projecte intermodular de gestió administrativa
- 17) OA01 - Anglès professional II

Instal·lacions elèctriques automàtiques

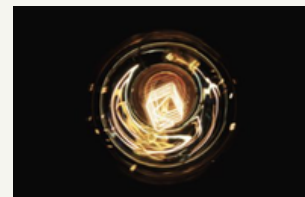
COMPETÈNCIA GENERAL

Muntar, explotar i mantenir línies i instal·lacions de distribució d'energia elèctrica a mitjana tensió, baixa tensió i centres de transformació, instal·lacions singulars i d'automatització d'edificis; muntar equips electrotècnics de distribució d'energia elèctrica i de protecció i control de màquines elèctriques; mantenir i assajar màquines elèctriques mitjançant procediments establerts; fer el manteniment preventiu i correctiu de les instal·lacions de l'àmbit.

ÀMBIT PROFESSIONAL PRINCIPALS OCUPACIONS I LLOCS DE TREBALL

Subsector de les instal·lacions electrotècniques i empreses que desenvolupen alguna de les activitats següents:

- producció d'energia elèctrica,
- instal·lacions elèctriques de distribució en MT i BT,
- instal·lacions elèctriques d'electrificació d'edificis,
- instal·lacions singulars en edificis (intercomunicació, telefonia, antenes, seguretat),
- instal·lacions automatitzades en edificis,
- instal·lacions d'energia solar fotovoltaica,
- construcció de quadres i equips electrotècnics,
- reparació de màquines elèctriques,
- manteniment d'electrodomèstics.



ITINERARI

- 1) 0232 - Automatismes industrials
- 2) 0233 - Electrònica
- 3) 0234 - Electrotècnica
- 4) 0235 - Instal·lacions elèctriques interiors
- 5) 0236 - Instal·lacions de distribució
- 6) 0237 - Infraestructures comunes de telecomunicació en habitatges i edificis
- 7) 0238 - Instal·lacions domòtiques
- 8) 0239 - Instal·lacions solars fotovoltaïques
- 9) 0240 - Màquines elèctriques
- 10) 0156 - Anglès professional
- 11) 1664 - Digitalització aplicada als sectors productius
- 12) 1708 - Sostenibilitat Aplicada al Sistema Productiu
- 13) 1709 - Itinerari Personal per a l'Ocupabilitat I
- 14) 1710 - Itinerari Personal per a l'Ocupabilitat II
- 15) 1713 - Projecte intermodular d'instal·lacions elèctriques i automàtiques
- 16) OA01 - Instal·lacions elèctriques especials

Producció agropecuària

Cicle formatiu ofert conjuntament amb l'Escola Agrària de Tàrraga

COMPETÈNCIA GENERAL

La competència general d'aquest títol consisteix a obtenir productes i subproductes agropecuaris atenent criteris de qualitat i rendibilitat, realitzant operacions de producció i de manteniment d'instal·lacions i equips, aplicant la legislació de protecció ambiental, de prevenció de riscos laborals, de benestar animal i de seguretat alimentària

ÀMBIT PROFESSIONAL, PRINCIPALS OCUPACIONS I LLOCS DE TREBALL

Aquest professional exercirà l'activitat en empreses tant públiques com privades, per compte d'altri o per compte propi, dedicades al cultiu i/o a la producció ramadera. S'ubica dins el sector agropecuari en les activitats productives següents: explotacions fructícoles, hortícoles i de cultius herbacis; explotacions pecuàries; institucions de recerca i experimentació en cultius i en producció ramadera; empreses de servei a l'agricultura i a la ramaderia; vivers i hortes escolars; granges escoles i aules de natura.



ITINERARI

- 1) 0404 - Fonaments agrònomic
- 2) M02 - Fonaments zootècnics
- 3) 0407 - Taller i equips de tracció
- 4) 0408 - Infraestructures i instal·lacions agrícoles
- 5) 0409 - Principis de sanitat vegetal
- 6) 0475 - Implantació de cultius
- 7) 0476 - Producció agrícola
- 8) 0477 - Producció de llet, ous i animals per a vida
- 9) 0478 - Producció de carn i altres produccions ramaderes
- 10) 0479 - Control fitosanitari
- 11) 0156 - Anglès professional
- 12) 1664 - Digitalització aplicada als sectors productius
- 13) 1708 - Sostenibilitat Aplicada al Sistema Productiu
- 14) 1709 - Itinerari Personal per a l'Ocupabilitat I
- 15) 1710 - Itinerari Personal per a l'Ocupabilitat II
- 16) 1713 - Projecte intermodular de producció agropecuària
- 17) OA01 - Horticultura ecològica

Sistemes microinformàtics i xarxes

COMPETÈNCIA GENERAL

Instal·lar configurar i mantenir sistemes microinformàtics, aïllats o en xarxa, així com xarxes locals en petits entorns, assegurant-ne la funcionalitat i aplicant els protocols de qualitat, seguretat i respecte al medi ambient establerts.

ÀMBIT PROFESSIONAL

Empreses del sector serveis que es dediquin a la comercialització, el muntatge i la reparació d'equips, xarxes i serveis microinformàtics en general, com a part del suport informàtic de l'organització o en entitats de qualsevol grandària i sector productiu que utilitzen sistemes microinformàtics i xarxes de dades per a la seva gestió.

PRINCIPALS OCUPACIONS I LLOCS DE TREBALL

- Personal tècnic instal·lador-reparador d'equips informàtics
- Personal tècnic de suport informàtic
- Personal tècnic de xarxes de dades
- Personal reparador de perifèrics de sistemes microinformàtics
- Comercials de microinformàtica
- Personal operador de teleassistència
- Personal operador de sistemes



ITINERARI

- 1) 0221 - Muntatge i manteniment d'equips
- 2) 0222 - Sistemes operatius monolloc
- 3) 0223 - Aplicacions ofimàtiques
- 4) 0224 - Sistemes operatius en xarxa
- 5) 0225 - Xarxes locals
- 6) 0226 - Seguretat informàtica
- 7) 0227 - Serveis de xarxa
- 8) 0228 - Aplicacions web
- 9) 0156 - Anglès professional
- 10) 1664 - Digitalització aplicada als sectors productius
- 11) 1708 - Sostenibilitat Aplicada al Sistema Productiu
- 12) 1709 - Itinerari Personal per a l'Ocupabilitat I
- 13) 1710 - Itinerari Personal per a l'Ocupabilitat II
- 14) 1713 - Projecte intermodular de sistemes microinformàtics i xarxes
- 15) OA01 - Introducció a la programació

Farmàcia i Parafarmàcia

COMPETÈNCIA GENERAL

Assistir en la dispensació i elaboració de productes farmacèutics i afins, i realitzar la venda de productes parafarmacèutics, fomentant la promoció de la salut i executant tasques administratives i de control de magatzem, complint amb les especificacions de qualitat, seguretat i protecció ambiental.

ÀMBIT PROFESSIONAL, PRINCIPALS OCUPACIONS I LLOCS DE TREBALL

Aquest professional exercirà l'activitat en establiments de venda de productes farmacèutics, parafarmacèutics i en general productes relacionats amb la salut humana o animal, així com amb la cosmètica, fitoteràpia i d'altres productes. De la mateixa manera pot exercir la seva activitat en petits laboratoris.

Les principals ocupacions i llocs de treball són:

- Personal tècnic en farmàcia.
- Personal tècnic auxiliar de farmàcia.
- Personal tècnic de magatzem de medicaments.
- Personal tècnic en farmàcia hospitalària.
- Personal tècnic en establiments de parafarmàcia.



Centre de Formació d'Adults
Victor Català
Caterina Albert

ITINERARI

- 1.0061 - Anatomofisiologia i patologia bàsiques
- 2.0099 - Disposició i venda de productes
- 3.1709 - Itinerari personal per a l'ocupabilitat I
- 4.C056 - Català professional
- 5.1664 - Digitalització aplicada als sectors productius
- 6.1708 - Sostenibilitat aplicada al sistema productiu
- 7.0100 - Oficina de farmàcia
- 8.0102 - Dispensació de productes parafarmacèutics
- 9.0020 - Primers auxilis
- 10.0105 - Promoció de la salut
- 11.0101 - Dispensació de productes farmacèutics
- 12.0156 - Anglès professional
- 13.1710 - Itinerari personal per a l'ocupabilitat II
- 14.1713 - Projecte intermodular (anual)
15. Mòdul professional optatiu
- 16.0103 - Operacions bàsiques de laboratori
- 17.0104 - Formulació magistral

ioc