

PROJECTE DE DIRECCIÓ

CFA VÍCTOR CATALÀ 2018-2022

Sant Esteve Sesrovires/CP Brians 2



Josep Lluís Sanjuan Cantos, director
Iolanda Ros i Ginestà, cap d'estudis
Alba Veciana González, secretària
Maig 2018

ÍNDEX

1. Introducció
 - 1.1. Justificació
 - 1.2. Procediment d'elaboració del PdD.
 - 1.3. Fonts d'informació.
 - 1.4. Propòsit.

2. Diagnosi actualitzada del centre
 - 2.1. Àrees Clau de Resultats.
 - 2.2. Anàlisi de la diagnosi DAFO.

3. Aportacions del Projecte de Direcció al Projecte Educatiu de Centre.
4. Objectius.
5. Pla d'actuacions.
6. Indicadors d'avaluació.
7. Mecanisme de retiment de comptes.
8. Bibliografia / Fonts d'informació.
9. Annexos

1. Introducció.

1.1. Justificació.

L' objecte d' aquest PdD és la renovació del mandat (2014/2018). La finalitat fonamental és la consolidació d' una idea d' escola ja iniciada al principi de la creació del centre.

El medi penitenciari no és un escenari que faciliti el desenvolupament d' un projecte pedagògic donades les variables i condicionants que incideixen contínuament en el transcurs diari de les activitats, per la qual cosa ens hem de replantejar constantment les estratègies i intervencions.

En definitiva, la justificació de la renovació està emmarcada en el repte de consolidar un projecte que esdevingui compartit i autònom assegurant la perdurabilitat de les estructures i els grans objectius.

1.2. Procediment d' elaboració del PdA.

En l' elaboració del PdA es vol comptar amb la participació i implicació de tots els membres de la Comunitat Educativa amb l' objectiu de fer-ho compartit i, per tant comptant amb la col·laboració del màxim d'aportacions i cooperació.

Per això es demana als diferents agents la seva participació en la detecció de necessitats i formulació dels consegüents objectius, especialment els docents.

1.3. Fonts d' informació

Les fonts d' informació utilitzades són les que comptem a l' escola (base de dades interna) a nivell de resultats educatius i estadístiques així com les derivades del SIPC del Departament de Justícia.

1.4. Propòsit.

El propòsit final d' aquest projecte és desenvolupar els principis i objectius del PEC des de la tasca de tots els components de la Comunitat Escolar. Confiem especialment en la professionalitat, compromís i energia de l' equip docent, que des de la seva creença en el projecte, la seva participació, els objectius i maneres de fer compartits projectin l' esperit del mateix per aconseguir les fites marcades. Tot plegat es podria sintetitzar en el lema **VICAT som tots**, que vol significar que, els nostres alumnes i usuaris creixin personalment a través de la formació i l' educació amb la mirada posada en un futur esperonador, ple de noves oportunitats.

2. Diagnosi actualitzada del centre.

El CFA Víctor Català està ubicat al centre penitenciari Brians 2 i és el responsable de la formació reglada dels interns del centre, i dels estudis a distància. La plantilla està composta per 23 docents (22,5 dotacions, 5 d' ells professors de secundària).

El nombre d' alumnes matriculats bascula sobre els 600 participants que fan al voltant de 1000 activitats escolars.

El centre disposa dels documents bàsics: PEC (pendent d'aprovar la revisió), PL, NOFC i el PAT.

L'estructura està força consolidada: director, equip directiu, equip pedagògic o de coordinadors: CFI, GES, Estudis a Distància, LAC (Llengües d'acollida: català i castellà), LES (Llengües estrangeres: anglès i francès), PRL, Informàtica/TIC.

2.1. Àrees Clau de Resultats.

La focalització en les Àrees Clau de Resultats està centrada en l'àmbit de lideratge pedagògic, atenent al context del centre, les característiques i motivació de l'alumnat, el perfil i competències dels docents i el clima de treball, així com les opcions metodològiques i el treball en equip. La innovació i la revisió de l'avaluació de l'ensenyament/aprenentatge esdevé bàsica.

La idea principal és avançar de forma decidida en l'aplicació d'un model competencial i cooperatiu que produeixi un canvi substancial entre el nostre alumnat i que es plasmí en una millora dels resultats educatius. Entre ells considerem l'increment de l'assistència a través de l'acció tutorial i l'orientació.

Si més no per aconseguir resultats en aquest àmbit s'ha de desenvolupar altres àrees d'altres àmbits de forma instrumental com ara són: les de representació (gestió de recursos de l'entorn i relacions institucionals, la promoció d'una cultura de centre i relacions amb d'altres centres educatius); les relacions amb la comunitat escolar amb especial importància de la participació d'alumnes i altres agents; la millora de l'estructura organitzativa; en la gestió tendint a una major eficiència dels recursos i la planificació; i, a nivell de personal dinamitzant els equips, promovent la formació, la implicació en el PEC i l'autoavaluació docent.

2.2. Anàlisi del diagnòstic DAFO

El model de diagnòstic utilitzat ha estat el DAFO, analitzant les amenaces i oportunitats externes i els punts forts i febles interns.

S'ha agrupat els diferents àmbits externs i interns segons el següent criteri:

- ✓ Diagnòstic extern: Alumnat potencial.
Entorn.
Administració penitenciària.
Edifici.
Administració educativa.
Recursos de l'entorn.

- ✓ Diagnòstic intern: Govern.
Processos de centre.
Processos d'aula.
Resultats.
Recursos humans.
Recursos materials.

AMENACES	OPORTUNITATS
ALUMNAT	
<ul style="list-style-type: none"> 1- Llengua: un gran percentatge de la població penitenciària és estrangera amb llengües diferents. Poc ús del català. 2- Perfil de l'intern: manca d'hàbits de treball, poc implicats en la seva formació (60% d'assistència real). 	<ul style="list-style-type: none"> 1- Accessibilitat de l'alumnat. Tenim els alumnes a l'abast, possibilitat de contacte i orientació directa. 2- Disponibilitat horària. 3- L'accés a l'escola implica un canvi d'espai positiu i motivant.
ENTORN	
<ul style="list-style-type: none"> 3- Alt índex d'incidències: (encavalcament d'horaris, canvis d'activitats), que afecten l'assistència dels alumnes. 4- Manca d'autonomia com a conseqüència del règim penitenciari. 	<ul style="list-style-type: none"> 4- La ubicació de l'escola facilita la concentració dels alumnes en un mateix espai, així com l'existència d'una aula a cada MR.
ADMINISTRACIÓ PENITENCIÀRIA	
<ul style="list-style-type: none"> 5- Un percentatge d'alumnes venen pressionats pels EMD i no per interès propi. 6- Excessiva burocratització dels processos en el Centre Penitenciari (CP), (instàncies, circuits) 7- Estigma dels alumnes segons el mòdul de residència. 8- Obligació d'accedir a l'escola acompanyats per funcionaris de vigilància en horaris rígids. 	<ul style="list-style-type: none"> 5- Derivació d'interns a l'escola per part dels Equips Multidisciplinaris (EMD) 6- Participació dels docents en els EMD 7- Inclusió de l'activitat escolar al PIT (Programa Individual de Tractament) dels interns
EDIFICI VÍCTOR CATALÀ	
<ul style="list-style-type: none"> 9- Coexistència amb aules d'activitats que distorsionen el normal desenvolupament de l'activitat escolar (música). 	<ul style="list-style-type: none"> 8- Disposició d'un espai comú: barreja de tot tipus d'interns (diferent delictes, cultura, procedència religiós...). 9- Acceptable dotació d'aulari.
ADMINISTRACIÓ EDUCATIVA	
<ul style="list-style-type: none"> 10- Necessitat de formació. 	<ul style="list-style-type: none"> 9- Plantilla jove amb possibilitats de créixer professionalment, oberta a les innovacions, les TAC i les TIC. 10- Bona sintonia amb els SSTT d'Ensenyament

RECURSOS DE L'ENTORN

<p>11- Connexió a Internet precària. 12- Manca d'espais per a administració i serveis.</p>	<p>12- Oferta educativa complementària: tallers artístics, Formació Ocupacional (FO), etc. 13- Ús de xarxa de coneixements aprofitant les capacitats d'interns. 14- Possibilitat d'instal·lació en un futur immediat de Fibra Òptica, que millorarà l'accessibilitat i els aspectes de seguretat.</p>
--	---

PUNTS FORTS	PUNTS DÈBILS
GOVERN	
<ul style="list-style-type: none"> 1- Equip directiu (ED) que funciona com a equip. 2- Experiència prèvia de l' ED com a docents i directius, així com en el medi. 3- Transmissió de principis educatius i pedagògics així com de valors sobre el treball en equip, cooperació i quant a la funció social dels docents en aquest medi. 4- Ús sistemàtic d' eines metodològiques i formals: Pla Anual de Centre (PAC), estructura de coordinació, Claustres, reunions. 5- Avaluació periòdica de la tasca educativa (bimestral, quadrimestral, memòria i "ad hoc"). 	<ul style="list-style-type: none"> 1- PEC en procés de revisió.
PROCESSOS DE CENTRE	
<ul style="list-style-type: none"> 6- Espais de coordinació establerts, tant de coordinació interna de centre, com entre escola i Equips Multidisciplinaris, (EMD). 7- Pla d' acollida de nous docents. 8- Acolliment dels alumnes a través del mestre tutor de mòdul. 9- Activitats extraordinàries amb dos objectius bàsics: treballar eixos transversals i promoure la cohesió d'equip. 	<ul style="list-style-type: none"> 2- Tractament de la diversitat no treballada: es funciona a partir de principis tàcits.
PROCESSOS D' AULA	
<ul style="list-style-type: none"> 10- Ampli sector dels docents amb disposició al treball en equip i la innovació (Competències Clau). 11- Predisposició a l' ús de les TAC/TIC. 	<ul style="list-style-type: none"> 3- Alta rotació d'alumnes.
RESULTATS	
<ul style="list-style-type: none"> 12- Bona tasca d' habituació dels alumnes. 13- En funció de les circumstàncies, bons resultats dels alumnes d' estudis a distància. 	<ul style="list-style-type: none"> 4- Dificultats a l'hora d'avaluar dins del model competencial

RECURSOS HUMANS	
14- Docents amb inquietuds i en procés de creixement professional. 15- Bon clima de treball en l'equip. 16- Bona tasca de coordinació dels docents amb la resta de la comunitat educativa i d' altres professionals del CP. 17- Disposició d' auxiliars d' escola (interns que hi treballen).	
RECURSOS MATERIALS	
18- Relativament acceptable dotació d' equipaments TIC (equips de l'aula d'informàtica i mitjans audiovisuals).	5-Connexió a Internet precària, que planteja greus problemes, especialment amb els estudis a distància i en el capítol de la innovació. 6-Mobiliari envellit i en mal estat.

3. Aportacions del PdD al PEC.

Donat que el PEC està en període de revisió i pendent d'aprovació, es fa necessària la incorporació d'aquest apartat. Així doncs en el PEC s' haurà de recollir aquestes aportacions que es fan des d' aquest PdD.

Els principis que han de guiar la tasca educativa del nostre centre són:

- La recerca de l' equitat a través de la formació i la igualtat d' oportunitats i la cerca de l' excel·lència a través de la qualitat educativa i la potenciació de les capacitats dels membres de la Comunitat Educativa.
- En tant que centre públic català es defineix com inclusiu, laic i respectuós amb la pluralitat.
- Es defineix d' acord amb els principis de qualitat pedagògica, direcció responsable, de dedicació i professionalitat dels docents, d' avaluació, de retiment de comptes i de respecte a les idees i creences dels alumnes.

La finalitat del CFA és assegurar el dret a l' educació de la població interna, en tant que Servei Educatiu de Catalunya, mitjançant l' accés i promoció a les diferents etapes educatives (Bàsica, Llengües, Competic i Estudis a Distància).

La finalitat darrera és fer competents els alumnes per viure en llibertat assegurant les competències bàsiques, lingüístiques i digitals, tot fent-los protagonistes i corresponsables de llur procés formatiu, garantint un acompanyament (tutorial) en el mateix, ajudant a desenvolupar el seu projecte personal i professional en la seva vida a l' exterior, contribuint, així en llur reinserció social.

Respecte els criteris que orienten i concreten el currículum:

- ✓ Priorització en la selecció dels continguts del currículum oficial marcats pel Departament d' Ensenyament, a través de la Programació Didàctica del Centre.
- ✓ Objectius de cada ensenyament:
 - Formació Bàsica (FBI/GES/CAM): assolir les competències bàsiques, lingüístiques de les llengües oficials i introducció de les TIC-TAC, per desenvolupar-se plenament en la societat i accedir a altres ensenyaments superiors.
 - Llengües: assolir la competència lingüística de la llengua corresponent per accedir als diferents ensenyaments.
 - Competic: assolir les competències digitals corresponents per accedir a altres ensenyaments i per a la inserció en el món actual.
 - ED: facilitar l' autonomia i iniciativa personal, les tècniques i habilitats que es precisen i l' orientació per al món laboral.
- ✓ Opcions metodològiques:
 - Enfocament competencial de la tasca educativa.
 - Cerca de la funcionalitat dels continguts, partint de l' aprenentatge significatiu i interessos dels alumnes.
 - Utilitzar el treball col·laboratiu, cooperatiu i de coresponsabilitat participant en el propi procés formatiu.
 - Orientacions per a l' acompanyament de l' intern/alumne en el seu procés formatiu, concretats en el Pla d' Acció Tutorial.
 - Treball essencial de tutoria per: informar, orientar, facilitar, fer seguiment i derivar els alumnes en llur desenvolupament educatiu.
 - Tasca d' acollida dels nous ingressos com a fase primera del procés de tutoria i acompanyament.
- ✓ Criteris d' avaluació:
 - Avaluació basada en les competències dels alumnes per viure a l' exterior i accedir als diferents ensenyaments.
 - Incorporació de la participació dels alumnes com a protagonistes del seu aprenentatge.

Respecte els criteris que orienten l' estructura i organització del centre:

- ✓ Organització:
 - Establiment de la sostenibilitat com un valor a desenvolupar en totes les accions del CFA promovent la conscienciació ecològica entre els alumnes i l'entorn.
 - Establiment de les necessitats del servei (necessitats dels usuaris, règim penitenciari) com a prioritàries en l' organització i distribució d' horaris, espais i encàrrecs.

- Rendibilització dels recursos materials, espais i recursos TIC, concretats en el PLA-TAC.
 - L'estructura de la organització ha de respondre a les necessitats de planificació, coordinació i comunicació així com el treball en equip, per assegurar un servei educatiu de qualitat, a través de les diferents coordinacions i espais per a reunions.
 - Establiment de la participació com a aspecte bàsic per al desenvolupament del projecte i el centre.
- ✓ Personal docent:
- Promoció de la formació i dels intercanvis, xarxes de coneixement internes, externes i internacionals com a principi bàsic de la qualitat educativa.
 - Aprofitament de les capacitats i recursos personals.
 - Els docents s'adaptaran a les necessitats del centre respecte la flexibilitat, diversitat i variabilitat de l'oferta formativa, així com en el treball interdisciplinari i curricular.
 - Els docents poden desenvolupar la tasca en la dimensió de col·laboració amb els Equips de Tractament derivades de la tasca tutorial.
- ✓ Perfils dels llocs de treball.
- Com a centre de dificultat especial i ubicats en el medi penitenciari a l'hora d'incorporar nou personal, quan la normativa vigent ho permeti, es valorarà:
 - La formació, mèrits i experiència en el món educatiu, especialment en el medi penitenciari o similars.
 - Les habilitats de treball en equip, planificació i organització, gestió de la informació, resolució de problemes i presa de decisions, empatia i escolta activa, capacitat de liderar, negociació, tolerància a la pressió, iniciativa, autonomia i proactivitat, flexibilitat i adaptabilitat i creativitat i innovació.

Respecte els indicadors d'avaluació hauran d'anar íntimament relacionats amb els objectius resultants de la revisió del PEC.

4. Objectius.

Atenent a la situació del centre, tant a l' anàlisi de les ACR i de l' anàlisi DAFO de situació, en l' actualitat ens plantejem l' assoliment dels objectius següents.

4.1 Incrementar la matrícula dels interns del CP, especialment dels nivells obligatoris (Formació Bàsica).

Per l'escola és fonamental animar als interns a participar en la millora del seu nivell formatiu.

4.2 Incrementar el nivell d'assistència entre els alumnes matriculats, donat el grau d'abandonament.

Una part dels alumnes matriculats no inicien l' assistència o abandonen al principi o durant el curs en funció de molts factors i variables (incompatibilitats horàries, canvis d' activitats alienes a l' escola, estat d' ànim, situació penitenciària, etc.)

4.3 Millorar els resultats de tots els nivells, especialment els de la Formació Bàsica.

Tot i que s'ha millorat en el nombre d'aprovats i promocionats, és important continuar en aquesta línia.

4.4 Incrementar el nivell competencial lingüístic en les llengües d'acollida (català, castellà) tot impulsant l' expressió oral i escrita i la lectura comprensiva.

Una bona part dels alumnes no tenen la competència lingüística assolida tant en les persones autòctones com en els nousvinguts, observant clarament un nivell molt alt d' analfabetisme funcional.

4.5 Facilitar als alumnes eines, habilitats i recursos per tal de desenvolupar una vida cívica activa en una realitat diversa i canviant.

Es detecta que una gran part dels alumnes tenen dificultats en gestionar habilitats cognitives com l'empatia, el respecte i la tolerància a la diferència, l'assertivitat, el treball en equip, el compromís, la reflexió,...

5. Pla d' actuacions

Les línies estratègiques d' actuació estaran guiades en l' aplicació d' un lideratge distribuït emmarcat en tres àmbits:

- Els/les coordinadors/res.
- Les comissions de treball.
- La facilitació de la iniciativa i autonomia dels docents.

Un altre eix estratègic està basat en el foment de la participació dels membres de la Comunitat Educativa.

O: Objectiu /CFI: Cicle de Formació Instrumental/GES: Graduat en Educació Secundària/ED: Estudis a Distància/LAC: Llengües d'acollida/LES: Llengües Estrangeres /PEC: Projecte Educatiu de Centre/PdD: Projecte de Direcció/PL: Projecte Lingüístic/PAT: Pla d'Acció Tutorial/BdDE: Base de Dades de l'Escola/EMD: Equips Multidisciplinaris/SIPC: Sistema Informàtic Penitenciari Català

O1: Incrementar la matrícula dels interns del CP, especialment dels nivells obligatoris (Formació Bàsica).

Estratègia 11 Desenvolupament de la tasca tutorial modular.				
Estratègia 12 Coordinació de la tasca d'Ingressos i Tutories.				
Estratègia 13 Participació en l'EMD del departament/mòdul.				
Estratègia 14 Conscienciació de la importància de la tasca escolar pel CP				
	Actuacions	Recursos	Agents responsables	Temporització
111	Conèixer el nivell formatiu dels interns del departament/mòdul.	Tutors modulars SIPC Bases de dades escola Hores de tutoria	Equip Directiu	Quadrimestral
112	Orientar i fer seguiment dels interns i alumnes del departament/mòdul.	Tutors modulars SIPC Bases de dades escola Hores de tutoria	Equip Directiu	Quadrimestral
121	Informar i orientar sobre l'oferta formativa escolar als interns ingressats.	Mestres d'Ingressos SIPC Base de dades escola	Equip Directiu	Quadrimestral
131	Col·laborar amb els membres de l'EMD del departament/mòdul respecte de l'escolarització dels interns.	Tutors modulars Reunions d'EMD	Equip Directiu	Quadrimestral
132	Incorporació d'altres nivells escolars en el PIT	EDVC Direcció del CP	Equip Directiu	Anual

02 Incrementar el nivell d'assistència entre els alumnes matriculats, donat el grau d'abandonament.				
Estratègia 21 Seguiment dels alumnes absentistes.				
Estratègia 22 Coordinació amb l' EMD				
Estratègia 23 Fidelització d'alumnes				
	Actuacions	Recursos	Agents responsables	Temporització
211	Revisar setmanalment les llistes d' assistència.	BdDE	Tutor de grup	Quadrimestral
212	Revisar setmanalment el control d' assistència de cada grup.	BdDE	Tutor de grup	Quadrimestral
213	Contactar amb els alumnes absentistes per esbrinar les raons de l' absència.	BdDE Referents de MR	Tutors de grup Tutors modulars	Quadrimestral
221	Coordinar amb el tutor de l'EMD les activitats dels alumnes	BdDE SIPC	Tutors modulars	Quadrimestral
231	Dissenyar i realitzar activitats extraordinàries per als alumnes més participatius	Equip docent Col·laboradors externs	Equip Directiu	Quadrimestral
232	Gestionar fulls de reconeixements i fets positius als alumnes més participatius	Equip docent BdDE SIPC	Equip Directiu	Trimestral Anual

O3 Millorar els resultats de tots els nivells, especialment els de la Formació Bàsica.

Estratègia 31 Revisió dels criteris d'avaluació en clau competencial.

Estratègia 32 Selecció de continguts funcionals i significatius.

Estratègia 33 Ús de metodologies actives, col·laboratives i cooperatives que posin l'alumne com a protagonista del seu aprenentatge.

Estratègia 34 Promoció de la formació i l'intercanvi d'experiències respecte al model competencial.

	Actuacions	Recursos	Agents responsables	Temporització
311	Consolidar un model competencial de programació estàndard i unificat.	Programacions Formació Equips de nivell Coordinadors	Coordinadors Equip directiu	Anual
312	Consolidar la revisió dels criteris d'avaluació de tots els nivells en clau competencial.	Programacions Formació Equips de nivell	Coordinadors Equip directiu	Anual
313	Incorporar eines d'avaluació (registres) que recullin les evidències.	Programacions Formació Equips de nivell	Coordinadors Equip directiu	Anual
321	Revisar els continguts seleccionats per als diferents nivells atenent la funcionalitat i significació dels mateixos.	Programacions Formació Equips de nivell	Coordinadors Equip directiu	Anual
331	Consensuar entre els equips de nivell metodologies que desenvolupin l'autonomia de l'alumne.	Programacions Formació Equips de nivell	Coordinadors Equip directiu	Anual
341	Cercar formacions relatives al model competencial i potenciar la participació dels docents.	Institucions externes de l'àmbit educatiu	Comissió de cohesió Equip directiu	Anual
342	Fomentar la participació dels docents en l'intercanvi d'experiències educatives.	Institucions externes de l'àmbit educatiu	Comissió de cohesió Equip directiu	Anual

04 Incrementar el nivell competencial lingüístic en les llengües d'acollida (català, castellà) tot impulsant l' expressió oral i escrita i la lectura comprensiva.

Estratègia 41 Treball de la lectoescriptura a tots els nivells de FB.

Estratègia 42 Millora i desenvolupament del Pla Lector del centre.

Estratègia 43 Promoció del català com a llengua de trobada de la diversitat present a l'escola.

	Actuacions	Recursos	Agents responsables	Temporització
411	Incorporar el treball de la lectoescriptura i l' expressió oral a les programacions.	Equips de nivell	Coordinadors Equip Directiu	Anual
412	Participar en intercanvis amb altres escoles, institucions, etc, per fomentar la lectoescriptura.	Equips de nivell Entitats externes	Coordinadors Equip Directiu	Anual
413	Establir unes segones proves internes de competència lingüística.	Equips de nivell Coordinadors Proves diagnòstiques Proves anteriors	Coordinadors Equip Directiu	Anual
421	Incorporar estratègies de comprensió lectora al Pla Lector	Equips de nivell Document Pla Lector ELIC	Comissió Pla Lector Equip Directiu	Anual
422	Consolidar la implementació del Pla Lector	Document Pla Lector	Comissió Pla Lector Equip Directiu	Anual
431	Fomentar el català com a llengua vehicular a l'escola	Docents del centre	Equip Directiu	Anual
432	Fer present el català en l' ambientació d' aules i passadissos.	Equips de nivell	Coordinadors Equip Directiu	Anual

433	Sensibilitzar a altres sectors del centre penitenciari de la importància de l'ús del català.	Centre Penitenciari	Equip Directiu	Anual
434	Cercar la col·laboració d'entitats externes i/o recursos interns en la difusió, aprenentatge i ús del català	Voluntaris Parelles lingüístiques Entitats externes Equips de nivell	Coordinadors Equip Directiu	Anual

OE 5 Facilitar als alumnes eines, habilitats i recursos per tal de desenvolupar una vida cívica activa en una realitat diversa i canviant.

Estratègia 51 Aprofitament de les activitats extraordinàries per empoderar els alumnes mitjançant la participació

Estratègia 52 Col·laboracions i cooperacions amb altres col·lectius interns i externs i amb entitats educatives.

Estratègia 53 Aprofitament de l'estructura de participació dels alumnes per facilitar la gestió més autònoma i participativa.

Estratègia 54 Promoció de la reflexió i la presa de consciència dels valors que fomenten les relacions socials cíviques

	Actuacions	Recursos	Agents responsables	Temporització
511	Establir comissions de coordinació interna i externa de l'escola.	Docents Entitats externes	Equip Directiu	Quadrimestral
512	Planificar anualment els eixos transversals que es treballaran a les activitats extraordinàries.	Docents PGA de cada curs	Equip Directiu	Anual
521	Establir activitats conjuntes amb altres CFA's i entitats educatives	Docents CFA's Entitats	Equip Directiu	Anual
522	Desenvolupar els convenis establerts amb universitats i institucions externes	Docents Convenis de col·laboració	Equip Directiu	Anual
531	Promoure grups temàtics de treball amb participació dels alumnes	Alumnes Docents Espais	Equip Directiu	Anual
532	Facilitar la participació dels alumnes en la presa de decisions que afectin a la vida de l'escola.	Representants del consell escolar Votacions	Equip Directiu	Quadrimestral
541	Establir espais de reflexió i valoració dels alumnes després de les activitats extraordinàries.	Docents Alumnes Enquestes de satisfacció	Equip Directiu	Quadrimestral

6. Indicadors d'avaluació.

	D' on partim*			On volem arribar	Referència criterial	Responsable recollida	Font	Freqüència
O1 Incrementar la matrícula dels interns del CP, especialment dels nivells obligatoris (Formació Bàsica).								
Indicador 11 Percentatge de matriculats respecte de la població interna als nivells de la Formació Bàsica.								
FI 1	67,7 %			70%	68-75%	Equip Directiu	SIPC/BdDE	Anual
FI 2	51,0 %			60%	55-65%	Equip Directiu	SIPC/BdDE	Anual
FI 3	39,3%			50%	45-55%	Equip Directiu	SIPC/BdDE	Anual
GES	21,2%			25%	20-30%	Equip Directiu	SIPC/BdDE	Anual
Indicador 12 Percentatge de matriculats (persones) a tots els nivells i grups respecte de la població BR2 (GLOBAL)								
	42,3%			50%	45-55%	Equip Directiu	SIPC/BdDE	Anual
Indicador 13 Percentatge de matricules (activitats) a tots els nivells i grups respecte de la població BR2 (GLOBAL)								
	62,8%			65%	60-70%	Equip Directiu	SIPC/BdDE	Anual
O2 Incrementar el nivell d'assistència entre els alumnes matriculats, donat el grau d'abandonament.								
Indicador 21 Percentatge d'assistència dels alumnes respecte dels matriculats a cada grup.								
	60,3%			66%	60-70%	Equip Directiu	BdDE	Anual
O3 Millorar els resultats de tots els nivells, especialment els de la Formació Bàsica.								
Indicador 31 Percentatge d'aptes del Cicle de Formació Instrumental								
	AVALUATS	APTES	%	30%	25-35%	Coordinadora CFI	BdDE	Anual
	998	263	26,3 %					
Indicador 32 Percentatge d'aptes de GES (mòduls aprovats)								
	AVALUATS	APTES	%	45%	35-50%	Coordinadora SEC	BdDE	Anual
	797	431	50,1%					
Indicador 33 Percentatge d'aptes a Català (1,2,3)								
	AVALUATS	APTES	%	35%	30-40%	Coordinadora LAC	BdDE	Anual
	708	207	29,2 %					
Indicador 34 Percentatge d'aptes a Castellà (2,3)								
	AVALUATS	APTES	%	30%	30-40%	Coordinadora LAC	BdDE	Anual
	248	60	24,2					

	D' on partim*			On volem arribar	Referència criterial	Responsable recollida	Font	Freqüència
Indicador 35 Percentatge d'aptes a Anglès (1,2,3)								
	AVALUATS	APTES	%	25%	20-30%	Coordinadora LES	BdDE	Anual
	1033	169	16,4%					
Indicador 36 Percentatge d'aptes a Francès (1,2)								
	AVALUATS	APTES	%	50%	45-55%	Coordinadora LES	BdDE	Anual
	183	80	43,7%					
Indicador 37 Percentatge d'aptes a Competència Digital COMPETIC (Inicial, 1,2, 3)								
	AVALUATS	APTES	%	40%	35-45%	Coordinador TIC	BdDE	Anual
	464	139	30%					
O4 Incrementar el nivell competencial lingüístic en les llengües d'acollida (català, castellà) tot impulsant l' expressió oral i escrita i la lectura comprensiva.								
Indicador 41 Nombre d'activitats plantejades per fomentar la lectura dins del Pla Lector								
		14	20		15-25			
Indicador 42 Nombre de grups/classe participants en les activitats del Pla Lector								
		27	35		27-30			
Indicador 43 Enquesta de valoració als docents sobre la competència lingüística dels alumnes								
OE 5 Facilitar als alumnes eines, habilitats i recursos per tal de desenvolupar una vida cívica activa en una realitat diversa i canviant.								
Indicador 51 Nombre d'activitats extraordinàries realitzades.								
		7			4-7 activitats			
Indicador 52 Grau de participació en les activitats extraordinàries								
		53% (947)		60%	40-65% d'alumnes matriculats a l'activitat			
	D' on partim*			On volem arribar	Referència criterial	Responsable recollida	Font	Freqüència
Indicador 53 Nombre de col·laboracions amb CFA's, universitats i/o altres institucions educatives.								
		7		7	6-8			
Indicador 54 Grau de participació en les col·laboracions								

	52% (158)	60%	40-65% d'alumnes proposats			
--	-----------	-----	----------------------------	--	--	--

7. Mecanisme de retiment de comptes.

S' estableix un mecanisme de retiment de comptes atenent a la qualitat democràtica que representa la transparència i el control social i com a legitimació de la tasca professional, la qual cosa facilita els processos de millora de la mateixa.

Mecanisme de retiment de comptes				
Què?	A qui?	Quan?	Com?	Recursos
Els objectius plantejats en el PdD amb els indicadors relacionats	Claustre	Presentació inicial al setembre 2018. Anualment.	Sessions de Claustre.	Correu electrònic. Pàgina web del centre. Documents format paper. Pòsters/murals.
	Consell Escolar	Presentació inicial al setembre 2018. Anualment.	Sessions del Consell Escolar. Memòria anual.	
	Administració Educativa	Anualment.	Memòria anual	
Sempre que, a partir de les aportacions i revisions del PdD hi hagi modificacions del mateix				

8. Bibliografia / Fonts d' informació.

Projecte de Direcció CFA Víctor Català 2014-2018
Documentació oficial de l' escola i Actes.
Base de Dades de l' Escola.
SIPC (Sistema Informàtic Penitenciari de Catalunya).
Curs “Elaboració del PdD de centre” (Inspecció d' Educació/Baix Llobregat).
Curs “El Projecte de Direcció: eina de gestió per a la millora” (Axia).

9. Annexes.
Annex 1

ORGANIGRAMA CFA VÍCTOR CATALÀ

