
PROJECTE DE CONVIVÈNCIA

CFA SANTS-SANT RAIMON DE PENYAFORT



ÍNDEX

DADES DEL CENTRE I CONTEXTUALITZACIÓ

Dades del centre

Contextualització

DIAGNOSI- RESULTATS

Absentisme

Coeducació

Comunicació

Conflictes greus

Estructura i gestió de recursos

Educar en el respecte

Participació

Educar en la gestió positiva de conflictes

Inclusió

OBJECTIUS

ACTUACIONS PREVISTES

Valors i actituds

Resolució de conflictes

Organització de centre

PLANIFICACIÓ

PROTOCOL

INDICADORS

MARC LEGAL

SEGUIMENT DEL PLA I AVALUACIÓ



PROJECTE DE CONVIVÈNCIA

1- DADES DEL CENTRE I CONTEXTUALITZACIÓ

DADES DEL CENTRE

Codi: 08060411
Nom: Sants-Sant Raimon de Penyafort
Titularitat: Públic
Adreça: pg. Zona Franca, 56, 2n
Telèfon: 932233393
Adreça Electrònica: a8060411@xtec.cat

CONTEXTUALITZACIÓ

Els problemes de convivència al nostre centre, avui en dia quasi no existeixen però, així i tot, amb aquest document pretenem planificar mesures de prevenció de conflictes i, si es dona el cas, la gestió positiva d'aquests.

El Pla de Convivència tindrà la finalitat de analitzar i facilitar la convivència al nostre centre. Aquest document ha d'estar obert a tots els agents de la Comunitat Educativa: professorat, alumnat i pares (quan l'alumne és menor).

El Pla de convivència del nostre centre pretén tenir una visió constructiva i positiva, les directrius i actuacions estaran encaminades a potenciar el comportaments responsables i la instauració d'hàbits i d'actituds que beneficiïn directament o indirectament la convivència, de manera preventiva i com a estratègia de millora.

El nostre centre té un grau de convivència molt acceptable sense que puguem negar l'existència d'alguns casos aïllats de conflictivitat.

En general, el clima del Centre és positiu i el sistema de relacions en tots els sectors: professorat, alumnat i personal administratiu i de serveis (PAS), és correcte i respectuós. El tipus de conductes problemàtiques més freqüent correspon generalment als alumnes del GES, i té a veure amb incompliments de deures o vulneració de drets de caràcter lleu. Aquests comportaments s'esmenen fonamentalment a través del diàleg i l'aplicació de alguna correcció lleu. Algunes de les situacions que poden destacar corresponen: A comportaments, que impedeixen el desenvolupament normal d'algunes classes, o alumnat amb falta d'interès per les matèries



que s'imparteixen.

En relació al tractament de la igualtat entre ambdós sexes i situacions de violència per qüestió de gènere, no es donen casos significatius. És important destacar la integració de l'alumnat a nivell social dins del centre, aspecte de vital importància des del punt de vista de la convivència.

El nivell sociocultural del nostre alumnat és bastant baix en la majoria, però, amb una notable educació i respecte entre tots els components del centre que afavorint un clima de convivència de tota la comunitat educativa.

Es molt important tenir en compte també el caràcter heterogeni del nostre alumnat, sobretot arran de la procedència cultural, de capacitat, d'interessos, de trajectòries d'escolarització, cosa que obliga que el nostre estil educatiu hagi de contenir una atenció específica al fet de la diversitat i, d'aquesta manera, també diversifica, quan escau, els mitjans a aplicar en cada cas.

2- DIAGNOSI- RESULTATS

Absentisme

Punts molt forts

Disposem de mecanismes àgils i eficaços per a la detecció i registre de les faltes d'assistència a classe.

Sensibilitzem el claustre en la importància d'intervenir amb rapidesa i de forma coordinada davant situacions d'absentisme.

Punts forts

Avaluem les mesures i actuacions realitzades en el centre per fer front als casos d'absentisme i ho recollim en la memòria anual del centre.

Desenvolupem estratègies i actuacions per intervenir davant situacions d'absentisme escolar.

Disposem d'un protocol de prevenció, detecció i intervenció sobre absentisme.

Disposem de mecanismes per a la prevenció de l'absentisme.



Estimulem el compromís de l'alumnat en el propi procés educatiu per afavorir la seva assistència.

Incorporem el principi general del dret i el deure a l'escolarització en el Projecte educatiu i a la resta de documents del centre.

Recollim i divulguem les bones pràctiques en relació a la gestió i resolució de casos d'absentisme.

Treballem la prevenció de l'absentisme.

Coeducació

Punts molt forts

Garantim un ús no sexista dels espais del centre.

Promovem la participació i la relació de tot l'alumnat de manera igualitària i lliure d'estereotips.

Punts forts

Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures, estratègies i actuacions per educar l'alumnat en el respecte i la no discriminació per raons de sexe, identitat de gènere, expressió de gènere o per orientació afectivosexual.

Incorporem la coeducació i la prevenció de la violència masclista o homòfoba als diferents documents de centre.

Planifiquem estratègies de prevenció de les desigualtats de gènere i relacions d'abús de poder.

Recollim i divulguem les bones pràctiques realitzades en coeducació.

Sensibilitzem el claustre sobre la importància d'una acció educativa que potencii la igualtat d'oportunitats entre nois i noies.

Punts febles

Avaluem el funcionament dels processos i actuacions del projecte coeducatiu i ho recollim en la memòria anual del centre.

Formem la comunitat escolar en coeducació, en la prevenció de la violència masclista o per raons d'identitat de gènere, expressió de gènere o orientació afectivosexual.



Potenciem la participació de tot l'alumnat en igualtat de condicions i d'oportunitats.

Comunicació

Punts molt forts

Avaluem les mesures destinades a fomentar la comunicació i l'intercanvi d'informació entre la comunitat escolar i ho recollim en la memòria anual del centre.

Disposem d'estratègies i mesures per projectar una imatge positiva del centre.

Disposem de canals i espais de comunicació que permeten a la comunitat escolar expressar-se i compartir informació.

Fem de les reunions espais de comunicació efectius i d'aprenentatge organitzatiu.

Recollim en els documents de centre la política educativa del centre.

Sensibilitzem el claustre sobre la importància dels processos comunicatius en el centre educatiu.

Punts forts

Aprofitem els recursos de l'entorn.

Disposem d'eines, estratègies i mecanismes de comunicació amb l'alumnat per afavorir el seu procés educatiu.

Disposem d'espais i canals de comunicació adrecats a les famílies.

Disposem d'espais i canals de comunicació amb les administracions locals.

Disposem de sistemes d'informació i comunicació digitals.

Fem de l'acció tutorial del grup un espai de comunicació de l'alumnat basat en el respecte i l'assertivitat.

Fem de l'acció tutorial individual un espai de comunicació personal basat en el respecte mutu i la confiança.

Formem la comunitat escolar en hàbits i estratègies que potenciïn la comunicació dins del Pla de Formació de centre.



Punts febles

Disposem d'estratègies concretes d'aula per facilitar la comunicació amb les famílies.

Conflictes greus

Punts forts

Avaluem les mesures i actuacions realitzades en el centre per fer front als casos de conflictes greus i ho recollim en la memòria anual del centre.

Desenvolupem estratègies per detectar qualsevol fet susceptible de ser considerat com a conflicte greu.

Detectem els conflictes greus que esdevenen a l'aula.

Incorporem els principis i mesures que garanteixin una bona convivència en el centre al Projecte educatiu i a la resta de documents del centre.

Recollim en les NOFC una normativa clara i eficient referent a les faltes greument perjudicials per a la convivència en el centre.

Punts febles

Ens coordinem amb altres centres per intercanviar experiències i pràctiques sobre la gestió i el tractament dels conflictes greus.

Punts molt forts

Apliquem criteris pedagògics en la confecció d'horaris que facilitin un bon clima de centre.

Organitzem els espais per afavorir un bon clima de centre.

Organitzem l'aula en funció de l'alumnat.

Potenciem espais i mecanismes de coordinació dels recursos humans.

Sensibilitzem el claustre sobre la importància de l'estructura i la gestió dels recursos pel bon clima del centre.



Punts forts

Disposem d'espais de comunicació a l'aula que afavoreixen al màxim una relació positiva.

Formem part d'alguna xarxa educativa amb l'entorn.

Preveiem espais reals i virtuals (TIC) per potenciar la participació entre els diferents sectors de la comunitat educativa i els agents educatius de l'entorn.

Recollim en els documents del centre estratègies organitzatives que afavoreixin el clima de centre.

Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant de l'organització i gestió dels recursos.

Punts febles

Avaluem la repercussió en el clima de centre de l'organització i gestió de centre i ho recollim en la memòria anual del centre.

Fem partícip l'alumnat en la gestió i funcionament de l'aula.

Tenim un mapa de recursos de la zona educativa de l'entorn, difonem i orientem el seu ús.

Gestió i resolució positiva dels conflictes

Punts molt forts

Detectem els conflictes que es donen a l'aula.

Intervenim de forma ràpida i efectiva davant qualsevol conflicte.

Punts forts

Analitzem els conflictes d'aula per tal de fomentar l'autoaprenentatge.

Avaluem el funcionament dels processos d'intervenció i resolució dels conflictes i ho recollim en la memòria anual del centre.

Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, actuacions concretes perquè l'alumnat gestioni els seus conflictes de manera positiva.

Disposem d'estratègies concretes per implicar el professorat en la gestió i resolució de conflictes en l'àmbit de l'aula.



Disposem d'estratègies concretes per implicar l'alumnat en la gestió i resolució de conflictes en l'àmbit de l'aula.

Sensibilitzem el claustre en la necessitat i el compromís, davant els conflictes lleus, d'implementar estratègies de gestió i resolució positiva dels conflictes.

Treballem amb l'alumnat la prevenció dels conflictes a l'aula.

Norma

Punts molt forts

Sensibilitzem el claustre sobre la importància del valor educatiu i participatiu de la norma.

Tenim normes d'aula clares i concretes.

Punts forts

Eduquem en el sentit de la norma.

Establím un protocol de difusió i aplicació de les normes de convivència en el centre i les conseqüències del seu incompliment.

Fem explícites aquelles normes tàcites de comportament entre l'alumnat que entorpeix el bon funcionament i el clima de convivència de l'aula (per exemple, l'encobriment d'actes no desitjables).

Recollim en els documents del centre la concreció de les normes de convivència.

Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant de les normes de convivència.

Utilitzem estratègies i metodologies que afavoreixin la interiorització i acceptació de la norma.

Punts febles

Ens coordinem amb els diferents agents de l'entorn per donar coherència a la normativa que incideix directament en els joves.

Impliquem les famílies en l'elaboració, gestió i difusió de la norma.



Educar en el respecte

Punts molt forts

Fomentem una actitud de respecte de l'alumnat envers el professorat i altres professionals del centre.

Promovem accions de respecte cap als espais físics del centre i del seu entorn.

Recollim i difonem les bones pràctiques i els recursos utilitzats per promoure el respecte en la comunitat escolar.

Vetllem perquè l'alumnat tingui cura del material i les instal·lacions.

Punts forts

Planifiquem activitats tutorialis que facilitin el respecte entre l'alumnat.

Promovem accions i estratègies per afavorir el valor del respecte entre els membres de la comunitat escolar.

Promovem accions i estratègies per afavorir el valor del respecte entre i cap a l'alumnat.

Promovem accions i estratègies per potenciar el respecte de l'alumnat cap al professorat.

Recollim el valor del respecte en els documents del centre.

Sensibilitzem el claustre sobre el valor del respecte com a principi bàsic per tal de garantir un bon clima de convivència en els centres educatius.

Utilitzem estratègies i metodologies que afavoreixen el respecte entre l'alumnat.

Punts febles

Planifiquem activitats amb l'alumnat que fomentin el respecte cap a un mateix.

Participació

Punts forts

Potenciem la corresponsabilitat i la participació de tots els membres de la comunitat escolar.



Preveiem un calendari i espais físics i virtuals per tal de facilitar les reunions de les associacions del centre i els diversos òrgans de participació de la comunitat escolar.

Recollim en els documents de centre els canals i les formes de participació de la comunitat escolar.

Tenim en compte els recursos de l'entorn en la tasca educativa.

Utilitzem metodologies que fomentin la participació de l'alumnat.

Punts febles

Ens coordinem amb les entitats de l'entorn del centre per promoure la participació dels membres de la comunitat escolar.

Educar en la gestió positiva dels conflictes

Punts forts

Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, actuacions concretes per afavorir que els alumnes desenvolupin les competències per conviure i l'educació en la gestió positiva dels conflictes.

Estimulem el compromís de l'alumnat amb l'educació en la gestió positiva dels conflictes per fomentar la prevenció a l'aula.

Sensibilitzem el claustre en la necessitat d'educar en la gestió positiva dels conflictes.

Punts febles

Implementem els protocols d'àmbit convivencial elaborats pel Departament d'Ensenyament.

Tenim en compte els recursos del territori per educar en la gestió positiva dels conflictes.

Inclusió

Punts molt forts

Implementem l'ús dels protocols d'àmbit convivencial elaborats pel Departament d'Ensenyament a fi d'evitar qualsevol tipus de discriminació.

Sensibilitzem el claustre sobre la necessitat de treballar per una escola inclusiva que doni resposta a la diversitat de tot l'alumnat.



Valorem i integrem tots els membres de la comunitat.

Punts forts

Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures, estratègies i actuacions per educar l'alumnat en el respecte a la diversitat i la inclusió.

Utilitzem estratègies i metodologies que afavoreixen l'educació inclusiva i l'atenció a la diversitat.

Punts febles

Recollim en els documents del centre els valors de l'escola inclusiva i les estratègies que facilitin la seva consecució.



3- OBJECTIUS

Objectiu general	Objectiu específic
1. Assegurar i garantir la participació, la implicació i el compromís de tota la comunitat escolar.	1.1 Sensibilitzar la comunitat escolar de la necessitat d'elaborar un Projecte de convivència amb la implicació i el compromís de tots els agents educatius. 1.2 Elaborar una diagnosi participativa sobre la situació de la convivència en el centre. 1.3 Crear els espais necessaris per afavorir la participació dels diferents sectors de la comunitat en l'elaboració del projecte. 1.4 Constituir i dinamitzar la comissió de convivència. 1.5 Incrementar la formació de la comunitat escolar en relació amb la convivència. (Centre)
2. Ajudar cada alumne a relacionar-se amb si mateix, amb els altres i amb el món.	2.1 Potenciar les habilitats i competències necessàries per a la gestió positiva dels conflictes. 2.2 Educar a l'alumnat en el desenvolupament d'uns valors instrumentals (respecte, esforç, responsabilitat, etc.) que els permetin formar-se com a ciutadans responsables i compromesos.
3. Potenciar l'equitat i el respecte a la diversitat de l'alumnat en un marc de valors compartits.	3.1 Promoure una cultura inclusiva que respecti i valori les diferències en un marc de valors compartits. 3.2 Potenciar l'educació intercultural. 3.3 Prevenir l'absentisme i facilitar la reincorporació de l'alumnat absentista 3.4 Promoure la participació de l'alumnat en les activitats complementàries, extraescolars i de lleure educatiu de l'entorn.
4. Fomentar la mediació escolar i la cultura del diàleg com a eina bàsica en la gestió del conflicte.	4.1 Sensibilitzar la comunitat escolar en la importància del valor del diàleg i la gestió positiva dels conflictes. 4.2 Organitzar el servei de mediació al centre amb la participació dels diferents membres de la comunitat escolar.



<p>5. Fomentar una cultura de la pau i la no-violència, juntament amb els valors que fan possible preservar i enriquir la vida de totes les persones.</p>	<p>5.1 Participar en iniciatives i projectes compromesos en la cultura per a la pau.</p> <p>5.2 Formar les persones perquè siguin capaces d'informar-se, entendre i analitzar críticament situacions de conflicte social, de violència i de pau.</p> <p>5.3 Elaborar una estructura organitzativa i una gestió de recursos que afavoreixin la convivència i el clima escolar.</p> <p>5.4 Potenciar la participació de tots els sectors de la comunitat escolar com a element bàsic per garantir la convivència i el clima escolar.</p> <p>5.5 Afavorir els canals de comunicació del centre educatiu com a elements facilitadors de la convivència i el clima escolar.</p>
---	--

4- ACTUACIONS PREVISTES

1. Valors i actituds

Temes

- 1 - Coeducació
- 2 - Educar en el respecte
- 3 - Educar en la gestió positiva dels conflictes
- 4 - Inclusió

Coeducació

	Actuacions
Centre	<p>Fomentar la representació paritària de l'alumnat en les diferents activitats que es desenvolupen en el centre (representants del Consell Escolar, composició grups de treball, activitats lúdiques, jurats de concursos, etc.).</p> <p>Realitzar, per part del referent de coeducació del Consell Escolar, la valoratiu de les actuacions realitzades en aquest àmbit, elaborant, si escau, propostes de millora, i incloure'l en la memòria anual.</p>



Aula	<p>Fomentar l'esperit crític de l'alumnat per identificar i revisar situacions de desigualtat, discriminacions per raó sexe, identitat de gènere, expressió de gènere o per orientació afectivosexual.</p> <p>Supervisar l'ús correcte del llenguatge inclusiu en els continguts i materials que es lliuren a l'alumnat.</p>
Entorn	<p>Elaborar protocols d'actuació davant de conflictes produïts per violència de gènere o per motius d'orientació afectivosexual, identitat de gènere i expressió de gènere d'àmbit local.</p>

Educar en el respecte

	Actuacions
Centre	<p>Promoure en el Pla de formació del professorat actuacions formatives sobre l'educació en valors.</p>
Aula	<p>Realitzar activitats que desenvolupin l'autoestima entre l'alumnat.</p> <p>Realitzar activitats tutorialis que desenvolupin l'autoconeixement de l'alumnat.</p>

Educar en la gestió positiva dels conflictes

	Actuacions
Centre	<p>Adequar a les necessitats i context del centre els protocols marc per a la millora de la convivència elaborats pel Departament d'Educació.</p> <p>Programar accions preventives establertes en els protocols per a la millora de la convivència elaborats pel Departament d'Educació.</p> <p>Incloure activitats relacionades amb l'educació en la gestió positiva del conflicte i la cultura de mediació en el pla d'acció tutorial.</p> <p>Recollir en el PEC de centre l'educació en la gestió positiva de conflicte i la cultura de mediació.</p>
Aula	<p>Programar, des de cada àrea, activitats per desenvolupar la competència social dels alumnes (habilitats cognitives - ensenyar a pensar-, habilitats socials, educació emocional -com relacionar-se amb un mateix i amb els altres-, etc.).</p>
Entorn	<p>Conèixer els recursos del territori en relació a l'educació en la gestió positiva dels conflictes.</p>



Inclusió

	Actuacions
Centre	<p>Fomentar el coneixement i el respecte per la diversitat de l'alumnat.</p> <p>Incloure en la memòria anual la valoració de les actuacions realitzades per promoure l'educació inclusiva, elaborant, si escau, propostes de millora.</p> <p>Incloure en les NOFC normes clares que garanteixin el respecte a tothom independentment de la seva condició, capacitat o característiques.</p> <p>Tenir en compte les orientacions i recursos sobre inclusió digital que aporta la XTEC.</p>
Aula	<p>Comprovar que els materials educatius utilitzats estan impregnats de valors inclusius (equitat, atenció i respecte a la diversitat, etc.).</p> <p>Fomentar l'esperit crític per identificar, revisar i superar qualsevol situació de desigualtat (currículum ocult, discriminacions, etc.).</p>

2. Resolució de conflictes

Temes

- 1 - Absentisme
- 2 - Conflictes greus
- 3 - Gestió i resolució positiva dels conflictes

Absentisme

	Actuacions
Entorn	<p>Promoure l'elaboració de protocols d'àmbit comunitari de prevenció, detecció i intervenció enfront l'absentisme.</p> <p>Promoure mesures comunitàries de control d'assistència al centre (el monitor despertador, etc.).</p>
Centre	<p>Ser curosos en l'aplicació del protocol en cas d'absentisme (principalment en el cas de menors).</p>



Conflictes greus

	Actuacions
Entorn	<p>Comunicar a la policia o al Ministeri Fiscal qualsevol fet que pugui ser constitutiu de delictes o falta perseguible penalment.</p> <p>Informar adequadament les famílies dels seus drets i deures en cas d'incoar un expedient disciplinari al seu fill en el cas de menor</p>

Gestió i resolució positiva dels conflictes

	Actuacions
Entorn	<p>Recollir informació i comunicar-se amb les famílies d'alumnes implicats en conflictes lleus o que tinguin conductes disruptives per tal de fer-les copartípeps en la seva gestió i resolució en el cas de menors.</p>

3. Organització de centre

Temes

- 1 - Comunicació
- 2 - Estructura i gestió de recursos
- 3 - Norma
- 4 - Participació

Comunicació

	Actuacions
Aula	<p>Establir, mitjançant eines digitals (pàgina web, intranet, etc.), un sistema àgil de comunicació i justificació de les faltes d'assistència de l'alumnat.</p> <p>Utilitzar les eines digitals (pàgina web, blog d'aula, portafolis digital, etc.) com a vehicles d'informació i comunicació de les tasques escolars i altres informacions d'interès.</p>



Estructura i gestió de recursos

	Actuacions
Centre	Incloure la valoració de les actuacions realitzades per a l'organització i el bon funcionament del centre en la memòria anual, elaborant, si escau, propostes de millora.
Aula	Utilitzar les assemblees d'aula per a la gestió de la pròpia classe.
Entorn	<p>Incloure en la Programació general anual de centre les actuacions previstes en els projectes comunitaris on el centre participa.</p> <p>Optimitzar les recursos propis tenint en compte els recursos existents en la zona</p> <p>Recollir en el Projecte Educatiu de centre els objectius dels projectes comunitaris on participem.</p>

Norma

	Actuacions
Centre	Promoure les normes de convivència comunes.
Aula	Incidir en els deures o responsabilitats per garantir els drets de tothom recollits en les NOFC.



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Absentisme	Donar a conèixer a les famílies les Normes d'organització i funcionament de centre (NOFC) i les conseqüències previstes pel seu incompliment.	Si procedeix, en el cas de menors, donar a conèixer a les famílies les Normes d'Organització i Funcionament de Centre.	Tutor/a	Del 02/03/2020 al 08/04/2021
Absentisme	Se curosos en l'aplicació del protocol, especialment en el cas dels menors.	-L'assistència de l'alumne/a es controlarà mitjançant registre diari. -El tutor/a contactarà amb l'alumne/a i anotarà el motiu de l'absència per si cal actuar.	Tutor/a	Del 02/03/2020 al 08/04/2021
Absentisme	Promoure mesures comunitàries de control d'assistència al centre,	Estar en contacte amb les diferents entitats que deriven alumnat al centre per resoldre els problemes d'assistència.	Tutor/a	Del 02/03/2020 al 08/04/2021
Coeducació	Analitzar el tractament als mitjans de comunicació, les xarxes socials, youtube i mitjans no tradicionals dels models dominants a la nostra societat, els rols estereotipats a la publicitat, etc.	Els mitjans de comunicació treballats	Professor/a	Del 02/03/2020 al 08/04/2021



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Coeducació	Determinar el grau d'impacte de la resolució de situacions de conflicte vinculades a comportaments i actituds de caràcter sexista i d'identitat de gènere, expressió de gènere o orientació afectivosexual en la millora del clima de convivència del centre.	La proposta d'actuació és el recurs.	Direcció	Del 01/03/2020 al 01/03/2021
Coeducació	Elaborar protocols d'actuació davant de conflictes produïts per violència de gènere o per motius d'orientació afectivosexual, identitat de gènere i expressió de gènere d'àmbit local.	Clicar en el Recurs C3 per veure el protocol del Departament d'Educació.	Direcció/comissió de convivència	Del 01/03/2020 al 08/04/2021



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Coeducació	Fomentar l'esperit crític de l'alumnat per identificar i revisar situacions de desigualtat, discriminacions per raó sexe, identitat de gènere, expressió de gènere o per orientació afectivosexual.	Ensenyar a l'alumnat a consumir publicitat des d'una perspectiva analítica. Identificació i rebuig de les (micro) violències envers les dones per fer-ne prevenció. L'eradicació de les desigualtats de gènere. Us de llenguatges verbals i gràfics inclusius. Materials audiovisuals i d'altres materials didàctics que no atemptin contra la igualtat.	El claustre de professorat	Del 02/03/2020 al 08/04/2021
Coeducació	Fomentar la representació paritària de l'alumnat en les diferents activitats que es desenvolupen en el centre (representants del Consell Escolar, composició grups de treball, activitats lúdiques, jurats de concursos, etc.).	La proposta d'actuació és el recurs.	Tutors/res	Del 02/03/2020 al 08/04/2021
Coeducació	Proposar cursos de coeducació als referents dels consells escolars dels centres educatius.	Proposar als referents del consell escolar cursos proposats per les administracions	Direcció	Del 02/03/2020 al 08/04/2021



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Coeducació	Realitzar, per part del referent de coeducació del Consell Escolar, un informe valoratiu de les actuacions realitzades en aquest àmbit, elaborant, si escau, propostes de millora, i incloure'l en la memòria anual.	La proposta d'actuació és el recurs.	Direcció	Del 02/03/2020 al 08/04/2021
Coeducació	Supervisar l'ús correcte del llenguatge inclusiu en els continguts i materials que es lliuren a l'alumnat.	Proposar alternatives que reflecteixin la diversitat de les persones associades a rols, ocupacions, etc. Usar el terme nouvingut o nouvinguda per referir-se a les persones immigrants. Donar una visió positiva de totes les cultures que ens envolten.	El claustre de professorat	Del 02/01/2020 al 08/04/2021
Comunicació	Establir, mitjançant eines digitals (pàgina web, intranet, etc.), un sistema àgil de comunicació i justificació de les faltes d'assistència de l'alumnat.	Fer el registre d'assistència a la carpeta corresponent. Registrar el justificat d'absències.	Tutor/a	Del 02/03/2020 al 08/04/2021



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Comunicació	Utilitzar les eines digitals (pàgina web, blog d'aula, portafolis digital, etc.) com a vehicles d'informació i comunicació de les tasques escolars i altres informacions d'interès.	Difondre i actualitzar a la web del centre les tasques i activitats escolars	Direcció	Del 02/03/2020 al 08/04/2021
Conflictes greus	Col·laborar amb les entitats de l'entorn per detectar situacions de conflicte (assetjament, ciberassetjament, maltractament, NGJOV, etc.).	Indicadors: Sovint presenta nafres, talls o blaus inexplicables. Presenta una actitud hipervigilant, de recel. Expressa inseguretat i /o ansietat. L'anomenen amb malnoms. Se'n burlen i li fan bromes desagradables, l'insulten, etc.	El claustre de professorat	Del 02/03/2020 al 08/04/2021
Conflictes greus	Comunicar a la policia o al Ministeri Fiscal qualsevol fet que pugui ser constitutiu de delictes o falta perseguible penalment.	L'equip de valoració, per encàrrec del director o directora, realitzarà les tasques següents per tal de recollir la informació necessària per dur a terme: Compilació d'informació: - recollida d'informació sobre els fets i l'alumne o alumnes implicats en la possible situació de conflicte greu. -Entrevistes a l'alumnat implicat i contrast de la informació amb la seva família o altres agents implicats. -Redacció de l'informe amb tota la informació i lliurament a la direcció del centre per fer-ne la valoració.	Direcció/comissió de convivència	Del 02/03/2020 al 08/04/2021



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Conflictes greus	Donar a conèixer les Normes d'organització i funcionament de centre (NOFC) i les conseqüències previstes pel seu incompliment.	Penjar a la Web del centre les NOFC.	Direcció	Del 02/03/2020 al 08/04/2021
Conflictes greus	Informar adequadament les famílies dels seus drets i deures en cas d'incoar un expedient disciplinari al seu fill.	En el cas dels menors, Informar adequadament les famílies dels seus drets i deures en cas d'incoar un expedient disciplinari al seu fill	Direcció	Del 02/03/2020 al 08/04/2021
Estructura i gestió de recursos	Facilitar espais per participar en grups de treball del Pla Educatiu d'Entorn i altres projectes socioeducatius.	La proposta d'actuació és el recurs.	Direcció	Del 02/03/2020 al 08/04/2021
Estructura i gestió de recursos	Fer difusió a tota la comunitat escolar dels recursos existents en el territori.	Difondre les activitats susceptibles de fer servir pel centre.	Direcció	Del 02/03/2020 al 08/04/2021
Estructura i gestió de recursos	Incloure en la Programació general anual de centre les actuacions previstes en els projectes comunitaris on el centre participa.	La proposta d'actuació és el recurs.	Direcció	Del 02/03/2020 al 08/04/2021



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Estructura i gestió de recursos	Incloure la valoració de les actuacions realitzades per a l'organització i el bon funcionament del centre en la memòria anual, elaborant, si escau, propostes de millora.	Posar quadre valoració de les actuacions a la Memòria.	Direcció/comissió de convivència	Del 02/03/2020 al 08/04/2021
Estructura i gestió de recursos	Optimitzar les recursos propis tenint en compte els recursos existents en la zona.	La proposta d'actuació és el recurs.	El claustre de professorat	Del 02/03/2020 al 08/04/2021
Estructura i gestió de recursos	Proposar canals de relació i coordinació entre l'associació d'alumnes de diferents centres per fomentar l'intercanvi d'experiències i l'aprenentatge en xarxa.	Informar i ser informat de les activitats del centre i l'associació.	Direcció	Del 02/03/2020 al 08/04/2021
Estructura i gestió de recursos	Utilitzar les assemblees d'aula per a la gestió de la pròpia classe.	Fer propostes com: - Valoració del trimestre. - Fer propostes de millores. - Que ha agradat més i menys.	Tutor/a	Del 02/03/2020 al 08/04/2021



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Gestió i resolució positiva dels conflictes	Recollir informació i comunicar-se amb les famílies en el cas d'alumnes menors implicats en conflictes lleus o que tinguin conductes disruptives per tal de fer-les copartípeps en la seva gestió i resolució.	Protocol previ a comunicar-se amb la família o tutor/a: -Revisar tota la informació de l'alumnat del centre considerat problemàtic. -Concretar quin és l'òrgan del centre que ha de fer seguiment. -Definir com serà el seguiment: entrevistes periòdiques amb l'alumne/a i/o amb les famílies, registres setmanal, etc. -Determinar qui, què, com i quan es procedeix a avaluar l'eficàcia de la intervenció.	Direcció/comissió de convivència	Del 02/03/2020 al 08/04/2021
Norma	Incidir en els deures o responsabilitats per garantir els drets de tothom recollits en les NOFC.	Difondre i posar a l'abast de la comunitat educativa les NOFC.	Direcció	Del 02/03/2020 al 08/04/2021
Educar en el respecte	Realitzar activitats que desenvolupin l'autoestima entre l'alumnat.	-Projecció vídeos. -Xerrades. -Debats que fomentin la interacció emocional positiva.	Tutor/a	Del 02/03/2020 al 08/04/2021
Participació	Donar a conèixer les entitats de l'entorn als diferents membres de la comunitat escolar i activitats.	Difondre i actualitzar la web del centre i d'entitats del districte el conjunt d'activitats realitzades al centre.	Direcció	Del 02/03/2020 al 08/04/2021



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Educar en la gestió positiva dels conflictes	Adequar a les necessitats i context del centre els protocols marc per a la millora de la convivència elaborats pel Departament d'Educació.	La proposta d'actuació és el recurs.	Direcció/comissió de convivència	Del 02/03/2020 al 08/04/2021
Educar en la gestió positiva dels conflictes	Aprofitar la celebració de dates reconegudes internacionalment per impulsar l'educació en la gestió positiva dels conflictes i la millora del clima de convivència (DENIP, dia de la prevenció de la violència contra les dones, dia dels drets humans, etc).	Aprofitar el dia de la dona per fer activitat de prevenció de la violència contra les dones. Aprofitar el dia dels drets humans per fer activitat a favor dels drets humans.	El claustre de professorat	Del 02/03/2020 al 08/04/2021
Educar en la gestió positiva dels conflictes	Conèixer els recursos del territori en relació a l'educació en la gestió positiva dels conflictes.	La proposta d'actuació és el recurs.	Tutor/a	Del 02/03/2020 al 08/04/2021
Educar en la gestió positiva dels conflictes	Incloure activitats relacionades amb l'educació en la gestió positiva del conflicte i la cultura de mediació en el pla d'acció tutorial.	Incloure activitats a classe, amb el qual, partint de diverses problemàtiques i situacions de conflicte, planteja solucions i reflexions al voltant de les causes i les possibles maneres de tractar-les.	Tutor/a	Del 02/03/2020 al 08/04/2021



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Educar en la gestió positiva dels conflictes	Programar, des de cada àrea, activitats per desenvolupar la competència social dels alumnes (habilitats cognitives -ensenyar a pensar-, habilitats socials, educació emocional -com relacionar-se amb un mateix i amb els altres-, etc.).	Contemplar en la tutoria individualitzada els aspectes emocionals i afectius i les expectatives dels alumnes. Potenciar la tutoria entre iguals en el grup.	Tutor/a	Del 02/03/2020 al 08/04/2021
Educar en la gestió positiva dels conflictes	Recollir en la documentació de centre l'educació en la gestió positiva de conflictes.	Es parteix del fet que quan es produeix un conflicte no es tracta de guanyar o perdre, sinó d'intentar arribar a un acord cooperatiu i consensuat entre les dues parts.	Tutor/a	Del 02/03/2020 al 08/04/2021
Inclusió	Comprovar que els materials educatius utilitzats estan impregnats de valors inclusius (equitat, atenció i respecte a la diversitat, etc.).	-Afavorir l'adquisició d'una autoestima personal, cultural i acadèmica positiva de tot l'alumnat. -Valorar els aspectes positius i les aportacions de totes les cultures -Respectar les diferents formes d'entendre i d'afrontar la vida.	Tutor/a	Del 02/03/2020 al 08/04/2021
Inclusió	Dissenyar en el Pla d'acció tutorial activitats que fomentin el coneixement i el respecte per la diversitat de l'alumnat.	El Pla d'acció tutorial ha de fomentar activitats per: -Ajudar cada alumne a relacionar-se amb si mateix, amb els altres i amb el món. -Potenciar l'equitat i el respecte a la diversitat de l'alumnat en un marc de valors compartits.	Direcció/tutors/es	Del 02/03/2020 al 08/04/2021



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Inclusió	Incloure en la memòria anual la valoració de les actuacions realitzades per promoure l'educació inclusiva, elaborant, si escau, propostes de millora.	Posar quadre valoració de les actuacions!!!!	Direcció/comissió de convivència	Del 02/03/2020 al 08/04/2021
Inclusió	Incloure en les NOFC normes clares que garanteixin el respecte a tothom independentment de la seva condició, capacitat o característiques.	Posar normes clares de no discriminar cap membre de la comunitat educativa.	Direcció/comissió de convivència	Del 02/03/2020 al 08/04/2021
Inclusió	Tenir en compte les orientacions i recursos sobre inclusió digital que aporta la XTEC. Recurs F2	Espai de la XTEC s'aporten orientacions i recursos per afavorir la inclusió digital de tot l'alumnat.	Direcció/comissió de convivència	Del 02/03/2020 al 08/04/2021

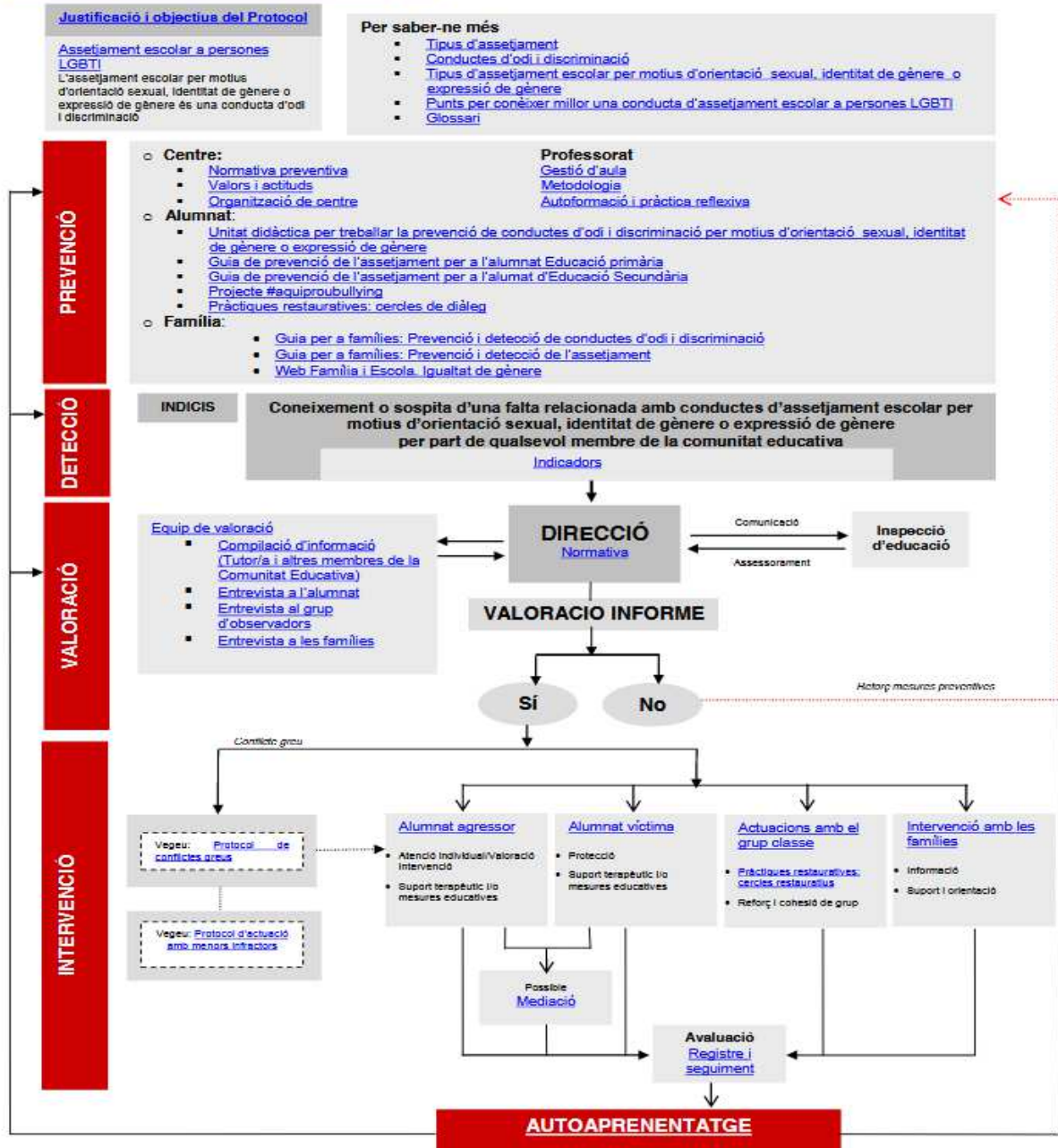


6 – PROTOCOL

6.1. Protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront l'assetjament escolar a persones LOBTI (Lesbianes, Gais, Bisexuals, Transgènères, Intersexuals).

PROTOCOL DE PREVENCIÓ, DETECCIÓ I INTERVENCIÓ ENFRONT L'ASSETJAMENT ESCOLAR A PERSONES LGBTI *(elaborat per instància del Parlament de Catalunya en compliment de la Moció 101/XI aprovada el 09.03.2017)*

Aquest protocol està basat en els continguts del Protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront situacions d'odi i discriminació, i del Protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront l'assetjament entre iguals.

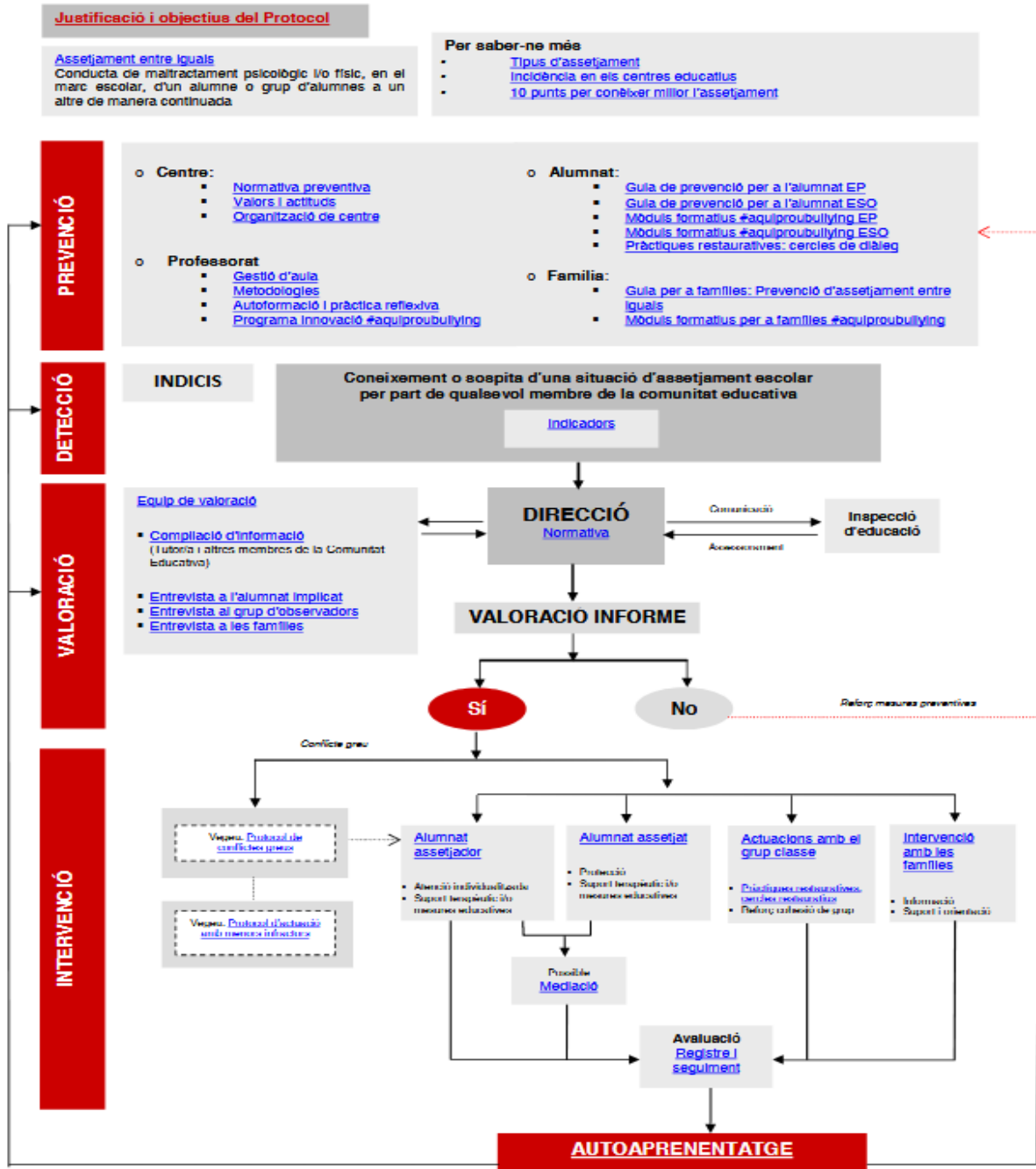


http://xtec.gencat.cat/ca/centres/projeducatiu/convivencia/recursos/resconflictes/protocol_lgbti/



6.2. Protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront l'assetjament entre iguals.

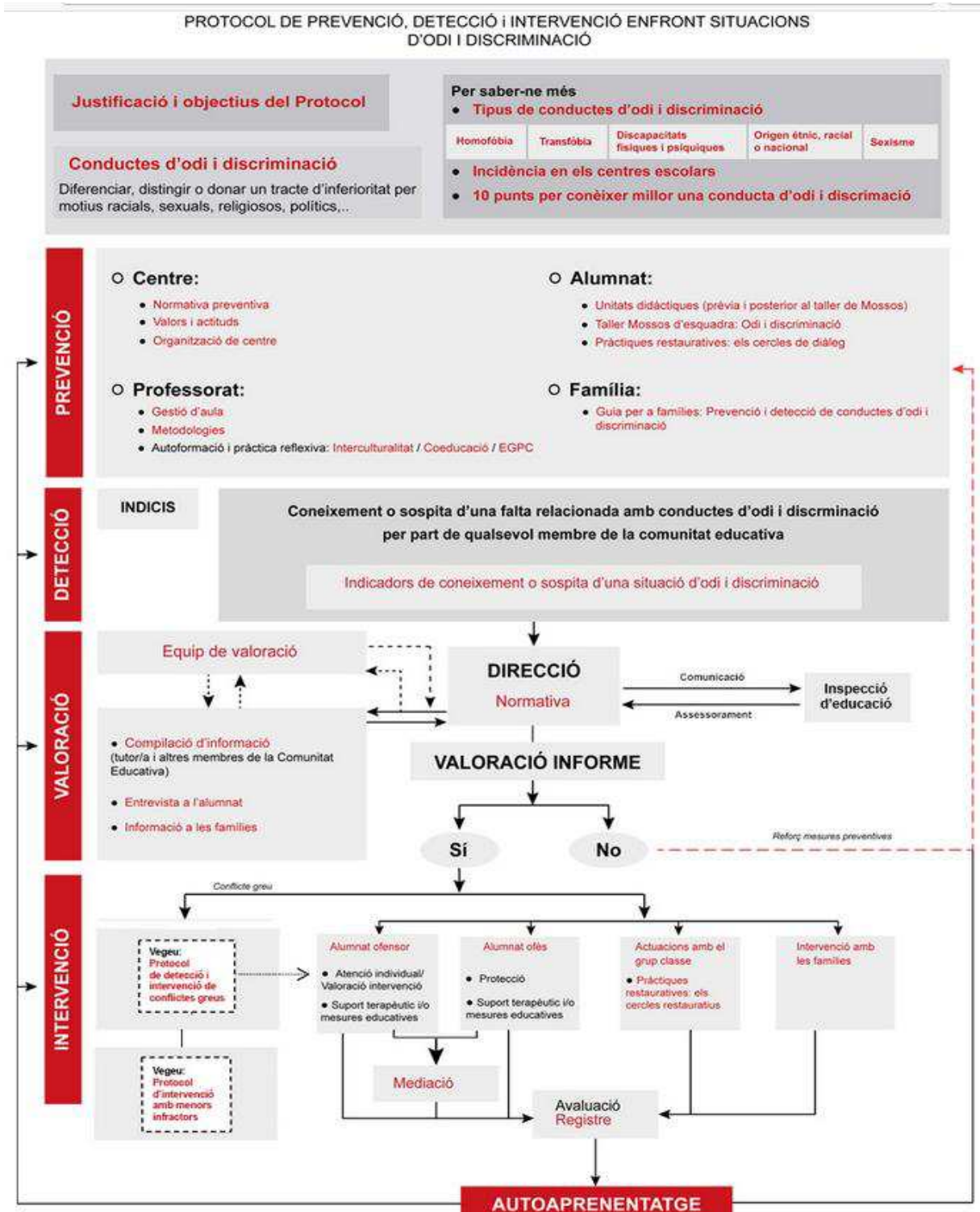
PROTOCOL DE PREVENCIÓ, DETECCIÓ I INTERVENCIÓ ENFRONT L'ASSETJAMENT ENTRE IGUALS



http://xtec.gencat.cat/ca/centres/projeducatiu/convivencia/recursos/resconflictes/assetjament_iguals/index.html



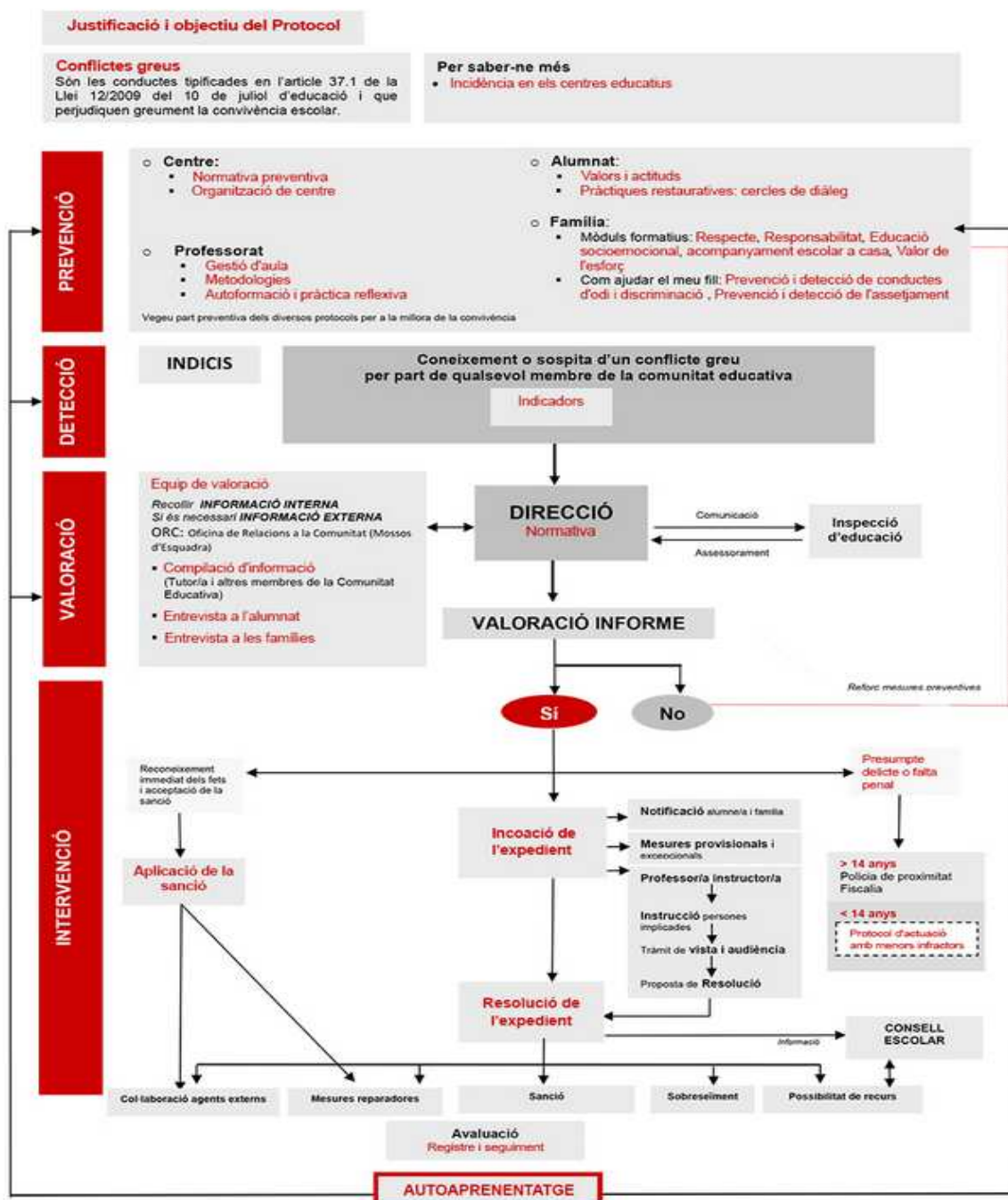
6.3. Protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront situacions d'odi i discriminació.



http://xtec.gencat.cat/ca/centres/projeducatiu/convivencia/recursos/resconflictes/odi_discriminacio/index.html

6.4. Protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront conflictes greus.

PROTOCOL DE PREVENCIÓ, DETECCIÓ I INTERVENCIÓ ENFRONT CONFLICTES GREUS

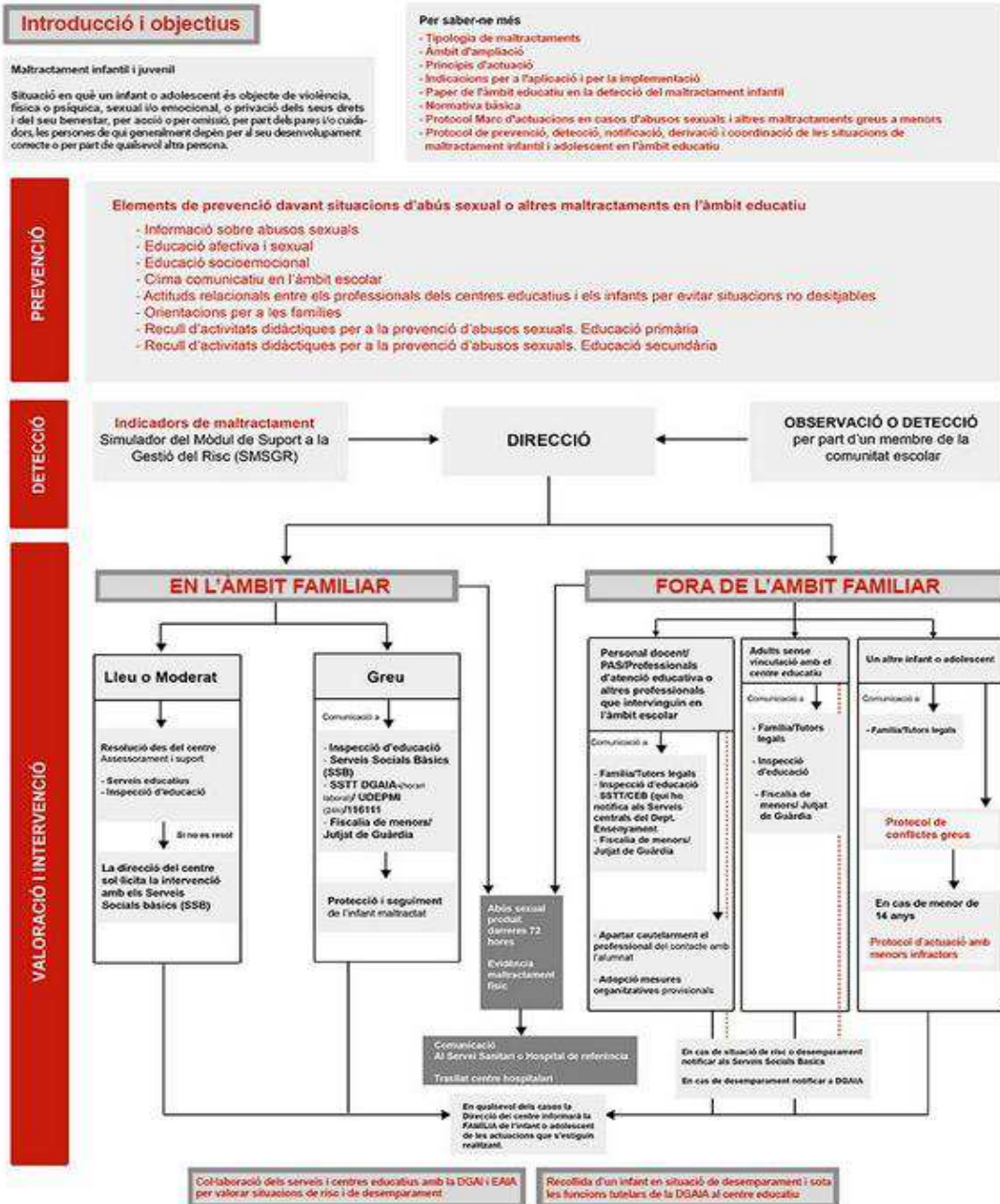


http://xtec.gencat.cat/ca/centres/projeducatiu/convivencia/recursos/resconflictes/protocol_conflicte_greu/index.html



6.5. Protocol d'actuació entre els Departaments de Treball, afers Socials i Famílies i d'Ensenyament de prevenció, detecció, notificació, derivació i coordinació de les situacions de maltractament infantil i adolescent en l'àmbit educatiu.

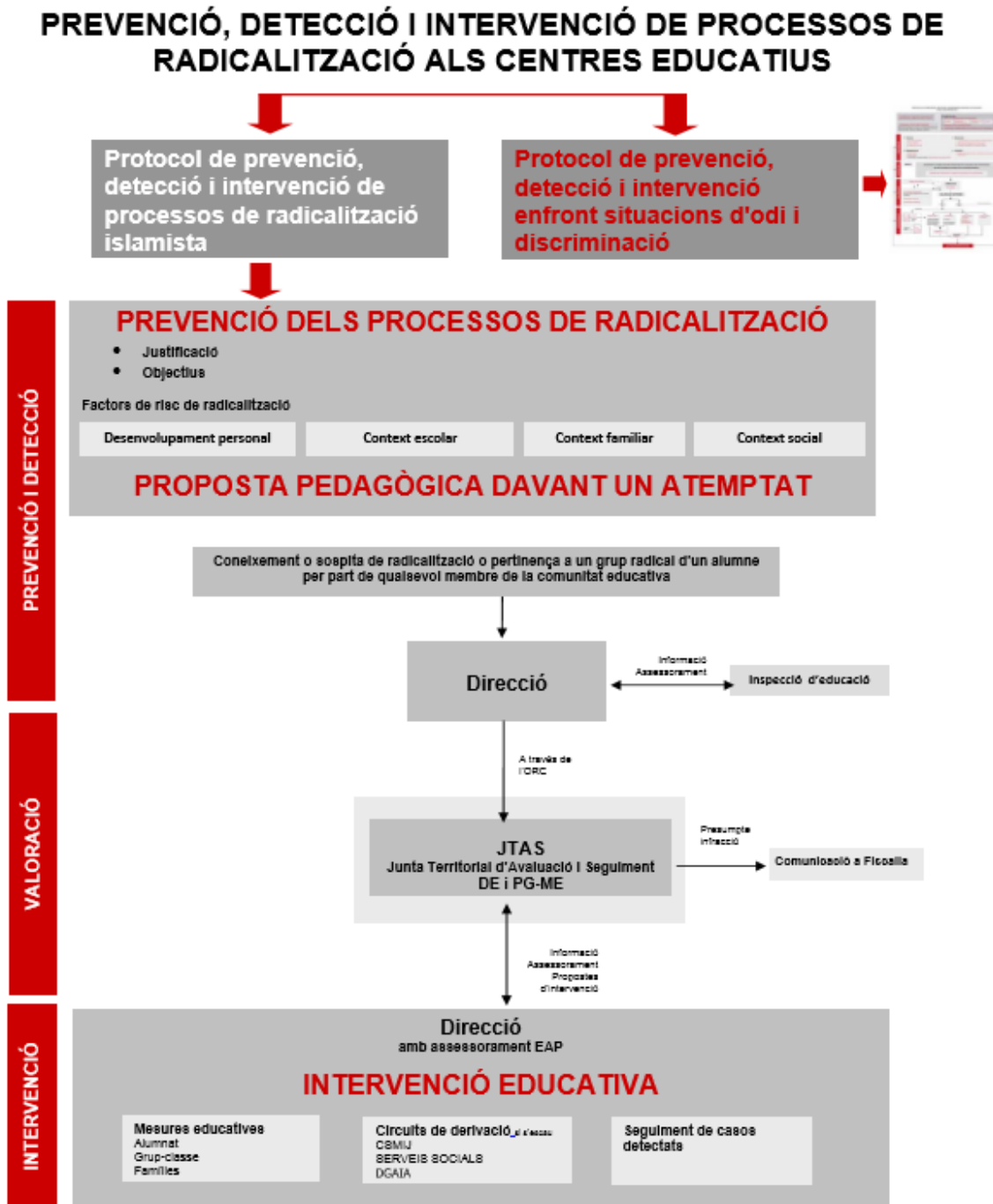
PROTOCOL D'ACTUACIÓ ENTRE ELS DEPARTAMENTS DE TREBALL, AFERS SOCIALS I FAMÍLIES I D'ENSENYAMENT DE PREVENCIÓ, DETECCIÓ, NOTIFICACIÓ, DERIVACIÓ I COORDINACIÓ DE LES SITUACIONS DE MALTRACTAMENT INFANTIL I ADOLESCENT EN L'ÀMBIT EDUCATIU



http://xtec.gencat.cat/ca/centres/projeducatiu/convivencia/recursos/resconflictes/maltractament_inf_adolesc/index.html



6.6. Protocol de prevenció, detecció i intervenció de processos de radicalització als centres educatius.



<http://educacio.gencat.cat/documents/PC/ProjectesEducatius/PRODERAI-CE.pdf>

[URL Catàleg de protocols i marcs d'actuació](#)



7- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
(Centre)	
1.1 Sensibilitzar la comunitat escolar de la necessitat d'elaborar un Projecte de convivència amb la implicació i el compromís de tots els agents educatius.	<ul style="list-style-type: none">• Relació d'actuacions de sensibilització per a cada sector de la comunitat escolar.
1.2 Elaborar una diagnosi participativa sobre la situació de la convivència en el centre.	<ul style="list-style-type: none">• Existència d'una diagnosi sobre la situació de la convivència al centre.• Relació de sectors participants en la diagnosi.
1.3 Crear els espais necessaris per afavorir la participació dels diferents sectors de la comunitat en l'elaboració del projecte.	<ul style="list-style-type: none">• Existència de comissions mixtes entre els diferents sectors de la comunitat escolar per a l'elaboració del Projecte de convivència.
1.4 Constituir i dinamitzar la comissió de convivència.	<ul style="list-style-type: none">• Existència de la comissió de convivència.• Nombre de reunions/periodicitat de la comissió de convivència.
1.5 Incrementar la formació de la comunitat escolar en relació amb la convivència.	<ul style="list-style-type: none">• Oferta d'accions formatives en matèria de convivència adreçades als diferents sectors de la comunitat escolar.
2.1 Potenciar les habilitats i competències necessàries per a la gestió positiva dels conflictes.	<ul style="list-style-type: none">• Inclusió en el Pla d'acció tutorial d'actuacions per treballar la gestió positiva dels conflictes• Relació d'estratègies del centre que afavoreixen la gestió positiva dels conflictes (racó de diàleg, servei de mediació, tutoria compartida, pràctiques restauratives, etc.).
2.2 Educar i a l'alumnat en el desenvolupament d'uns valors instrumentals (respecte, esforç, responsabilitat, etc.) que els permetin formar-se com a futurs ciutadans responsables i compromesos.	<ul style="list-style-type: none">• Relació d'actuacions orientades a l'educació en valors• Relació d'actuacions que promouen l'ajuda entre iguals en el centre.



7- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
3.1 Promoure una cultura inclusiva que respecti i valori les diferències en un marc de valors compartits.	<ul style="list-style-type: none">• Relació d'estratègies metodològiques a l'aula que afavoreixen la interrelació dels alumnes.• Relació d'accions orientades a fomentar el coneixement mutu.• Existència d'una orientació acadèmica i professional no estereotipada per raons de gènere, origen o altres condicions personals i/o socials.• Existència d'unes pautes d'ús de llenguatge inclusiu que donin el mateix protagonisme a tot l'alumnat.
3.2 Potenciar l'educació intercultural.	<ul style="list-style-type: none">• Incorporació de la perspectiva intercultural a les àrees o matèries del currículum.• Relació d'accions per visibilitzar la diversitat existent al centre.
3.3 Prevenir l'absentisme i facilitar la reincorporació de l'alumnat absentista	<ul style="list-style-type: none">• Índex d'absentisme• Índex d'abandonament escolar• Existència d'un protocol de centre de prevenció, detecció i intervenció sobre absentisme amb actuacions específiques per a l'alumnat que s'hi incorpora.
3.4 Promoure la participació de l'alumnat en les activitats complementàries, extraescolars i de lleure educatiu de l'entorn.	<ul style="list-style-type: none">• Percentatge d'alumnes que realitzen activitats extraescolars en el centre educatiu.• Difusió a l'alumnat de l'oferta de lleure educatiu de la zona.
4.1 Sensibilitzar la comunitat escolar en la importància del valor del diàleg i la gestió positiva dels conflictes.	<ul style="list-style-type: none">• Relació d'actuacions de sensibilització.



7- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
4.2 Organitzar el servei de mediació al centre amb la participació dels diferents membres de la comunitat escolar.	<ul style="list-style-type: none">• Existència d'un servei de mediació en el centre• Sectors de la comunitat escolar que participen en el servei de mediació• Nombre de casos atesos en el servei de mediació• Percentatge de casos atesos resolts
5.1 Formar les persones perquè siguin capaces d'informar-se, entendre i analitzar críticament situacions de conflicte social, de violència i de pau.	<ul style="list-style-type: none">• Incorporació en el currículum de continguts sobre els drets humans i la comprensió crítica del món
5.2 Elaborar una estructura organitzativa i una gestió de recursos que afavoreixin la convivència i el clima escolar.	<ul style="list-style-type: none">• Existència de mesures per a l'acció tutorial compartida dins els equips docents (cotutories, tutors referents, etc.)• Existència d'estratègies per promoure la tutoria entre iguals• Existència de pautes d'organització dels espais per afavorir la convivència• Existència d'espais de relació informal per als diferents col·lectius del centre
5.3 Potenciar la participació de tots els sectors de la comunitat escolar com a element bàsic per garantir la convivència i el clima escolar.	<ul style="list-style-type: none">• Existència de comissions mixtes integrades per membres dels diferents sectors de la comunitat escolar• Existència d'un perfil dels delegats i delegades que es contempli en el procés d'elecció• Existència d'associacions d'alumnes i exalumnes



7- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
5.4 Afavorir els canals de comunicació del centre educatiu com a elements facilitadors de la convivència i el clima escolar.	<ul style="list-style-type: none">• Existència d'un protocol de comunicació• Relació d'eines i canals de comunicació del centre que afavoreixin la comunicació entre els diversos sectors de la comunitat escolar (fòrum virtual, correu electrònic, taulell d'anuncis, reclamacions, web de centre, etc.).• Existència de canals de comunicació entre l'alumnat i els seus representants al consell escolar• Existència de canals de comunicació entre el professorat i els seus representants al consell escolar• Existència de canals de comunicació entre el personal d'administració i serveis i el seu representant en el consell escolar• Relació d'estratègies de projecció i comunicació externa del centre (revistes, webs, blocs, etc.)



7-MARC LEGAL

El present document es basa en la normativa vigent que tot centre concertat per la Generalitat de Catalunya ha de contemplar: Projecte de convivència 5

La **Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig**, d'educació, estableix a l'article 121.2 l'obligatorietat que tots els centres elaborin un Pla de convivència i l'incloguin dins el Projecte Educatiu de centre.

La **Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre**, per a la millora de la qualitat educativa, determina a l'article 124.1 que els centres inclouran a la programació general anual el seu pla de convivència i totes aquelles actuacions i activitats programades pel foment de la convivència escolar.

La **Llei 12/2009, del 10 de juliol**, d'educació, disposa a l'article 30 que l'aprenentatge de la convivència és un element fonamental del procés educatiu i així ho ha d'expressar el Projecte Educatiu de cada centre. Els centres han d'establir mesures de promoció de la convivència.

El **Decret 102/2010, de 3 d'agost**, d'autonomia dels centres educatius, disposa a l'article 23.2 que les normes d'organització i funcionament del centre han d'incorporar les mesures de promoció de la convivència establertes en el centre.

El **Decret 279/2006, de 4 de juliol**, sobre drets i deures de l'alumnat i regulació de la convivència en els centres educatius no universitaris de Catalunya, reforça el caràcter educatiu que han de tenir els processos i les accions que s'emprenguin, tant per prevenir com per corregir conductes inadequades. A l'article 6 s'estableix que a cada centre s'ha de constituir una comissió de convivència.

Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància y a la adolescència.

Llei 15/1999 de 13 de desembre de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normativa connectada.

Llei Orgànica 5/2000, de 12 de gener, reguladora de la responsabilitat penal dels menors.

RESOLUCIÓ ENS/585/2017, de 17 de març, per la qual s'estableix l'elaboració i la implementació del Projecte de Convivència en els centres educatius dins el marc del Projecte Educatiu de Centre. DOGC 7336-24/03/2017



7. SEGUIMENT DEL PLA i AVALUACIÓ.

El consell escolar del centre vetllarà pel correcte exercici dels drets i deures dels de la comunitat educativa i el compliment de les mesures correctores i les sancions. La Comissió de convivència juntament amb la direcció serà en primera instància la encarregada de resoldre els problemes.

Composició de la Comissió:

- un representant del professorat elegit pels respectius companys membres del consell.
- un/a representant d'alumnes.
- un representant del PAS.

Aquesta comissió exercirà la funció de garantir la correcta aplicació d'allò que el present reglament estableix pel que fa a imposició de sancions als alumnes per conductes greument perjudicials per a la convivència en el centre.

El grup de persones que formen aquesta comissió consta en l'acta de claustre i del consell escolar corresponent, també. consell escolar. Tindrà la tasca de fer el seguiment d'aquest projecte i reunint-se de forma deforma extraordinària sempre que calgui.

Aspectes que cal tenir en compte:

- el coneixement i difusió d'aquest projecte en els diferents estaments de la comunitat educativa.
- l'eficàcia d'aquest pla de convivència.
- l'anàlisi de les situacions conflictives que es produeixin durant el curs escolar. Per últim, fer un recull de propostes i recomanacions per avançar en la millora del clima de convivència escolar.