



Centre de Formació d'Adults SALVADOR ESPRIU

ACTUALITZACIÓ PROJECTE DE DIRECCIÓ 2023-2027

Presentat al Consell de Centre a 29 de juny de 2023 - Terrassa

NOEMI ROVIRA SÀNCHEZ

La presentació de l'actualització del projecte de direcció es realitzarà el proper 29 de juny de 2023 en consell de Centre. Es presenta davant dels SSTT del Vallès Occidental la següent renovació del projecte de direcció del CFA Salvador Espriu de Terrassa.

1. DIAGNOSI

- Grau d'assoliment dels objectius del PdD i síntesi del grau d'aplicació de les activitats.
- Valoració global de la millora aconseguida i descripció dels factors clau que més incidència han tingut en la millora dels resultats.

2. OBJECTIUS A ASSOLIR

3. ESTRATÈGIES

- Temporització.
- Concrecions orientades al desenvolupament professional docent i a la innovació educativa.
- Concrecions organitzatives que afavoreixen el treball en equip i en xarxa.
- Criteris per a l'optimització de recursos.
- Previsió de marges de rectificar decisions i adaptar-les.

4. INDICADORS D'AVALUACIÓ I MECANISMES PER AL RETIMENT DE COMPTES

- Vinculació del PdD amb el PEC
- Mecanismes de retiment de comptes als òrgans de control i participació.
- Concreció d'estratègies d'informació i de foment de la participació dels diferents sectors de la comunitat escolar.

1. DIAGNOSI ACTUALITZADA DEL CENTRE EN RELACIÓ AL PdD (2019-2023)

- Grau d'assoliment dels objectius del PdD i síntesi del grau d'aplicació de les activitats.

OBJECTIU 1: MILLORA DELS RESULTATS EDUCATIUS

ACTUACIONS	TEMPORITZACIÓ				ASSOLIMENT		
	1 ^r	2 ⁿ	3 ^r	4 ^t	Execució	Qualitat	Impacte
1.1. Tècniques d'estudi. Alumnes GES.	X	X	X	X	100%		
1.2. Millora de l'atenció a la diversitat.	X	X	X	X	100%		
1.2.1. Gestió amb el CREDAX Jordi Perelló per l'atenció a un alumne sord de formació instrumental per la presència d'una intèrpret de signes al centre.	X	X			100%	Positiva part docents l'alumne.	perQualificació dels d'apte al nivell il de FI. Assistència al segon nivell.
1.2.2. Col·laboració amb els serveis socials. Reunions presencials i intercanvi de correus electrònics.	X	X	X	X	Sempre que ha estat necessari	Millora l'atenció l'alumne	enMillora en del'assistència i actitud de l'alumnat.
1.3. Assignatures optatives a GES per la millora de la presència a l'aula i la concentració.	X	X	X	X	100 %	En el darrer curs hi ha hagut un canvi en una de les dues assignatures. Es valoren positivament per part de l'alumnat i en l'ambient de l'aula.	

OBJECTIU 2: MILLORA DE LA COHESIÓ SOCIAL

ACTUACIONS	TEMPORITZACIÓ				ASSOLIMENT		
	1 ^r	2 ⁿ	3 ^r	4 ^t	Execució	Qualitat	Impacte
2.1. Gestió democràtica de la convivència	X	X	X	X	100% Reunions		

					realitzades			
2.2. Foment d'activitats i sortides culturals	X		X	X	75% (degut al Covid)	Valoració molt satisfactòria per part de docent i alumnes.	Nombre elevat d'alumnes que participen a	
2.3. Treball per millorar el sentiment de grup i la presència a l'aula a través del Mindfulness i l'Eurítmia en els alumnes de GES 1 i 2.	X	X	X	X	100%	Valoració positiva en els qüestionaris que es passen als alumnes.	Millora en la presència a l'aula i el sentiment de grup.	

OBJECTIU 3: DISMINUCIÓ DE L'ABANDONAMENT

ACTUACIONS	TEMPORITZACIÓ				ASSOLIMENT		
	1 ^r	2 ⁿ	3 ^r	4 ^t	Execució	Qualitat	Impacte
3.1. Aplicació del PAT	X	X	X	X	100%		Registre dels motius de baixa en la MA.
3.2. Programa d'orientació i assessorament a l'alumne en col·laboració amb l'Ajuntament de Terrassa		X	X	X	100%	Satisfacció de l'alumnat i participació en les sessions.	Informe final elaborat pel tècnic on consta l'orientació rebuda.

OBJECTIU 4: ACTUALITZACIÓ DELS DOCUMENTS DE

CENTRE ACTUACIONS	TEMPORITZACIÓ				ASSOLIMENT		
	1 ^r	2 ⁿ	3 ^r	4 ^t	Execució	Qualitat	Impacte
	19-20	20-21	21-22	22-23			
4.1. Projecte Lingüístic			X		100%		Publicació a la web del

						centre.
4.2. Pàgina web. Difusió i publicitat. Xarxes socials.	X	X	X	100%	Publicitat de l'escola.	Augment de les visites i interaccions rebudes.
4.3. Projecte de cohesió social i millora de la concentració a l'aula					S'han realitzat les assignatures però no s'ha consolidat al centre com a projecte.	
4.4. Pla d'Organització del Centre (2021-22)	X	X		100%	Donar resposta a les mesures Covid19 (no previst).	
4.5. Actualització del PEC			X	100%		

- Valoració global de la millora aconseguida i descripció dels factors clau que més incidència han tingut en la millora dels resultats.

L'alumnat que assisteix a l'escola d'adults presenta diferents necessitats. Per una banda, l'escola esdevé un espai de trobada per a les persones que acaben d'arribar al nostre país i volen aprendre la llengua. Per una altra banda, ofereix als alumnes una segona oportunitat per incorporar-se de nou al sistema educatiu ja que en el passat n'han quedat exclosos. També ofereix un espai d'actualització de coneixements en algunes àrees com són la informàtica i les llengües estrangeres.

Per aquest motiu, considerem prioritari els objectius vinculats a la millora de la cohesió social (ensenyaments de formació instrumental i llengües inicials) i la millora dels resultats educatius (assoliment de la titulació adequada per continuar el procés formatiu en els alumnes de GESO, Competic i llengües estrangeres).

En la millora de la cohesió social hem potenciat les activitats culturals i sortides de tota la comunitat, així com la realització de la setmana cultural durant el mes de febrer.

En la millora dels resultats educatius hem volgut fer un seguiment tutorial proper per poder detectar les necessitats específiques de cada alumne i afavorir que pugui obtenir la titulació desitjada. També hem treballat en la coordinació entre els professors que intervenen en un mateix ensenyament per tal que els alumnes notin que hi ha un seguiment personal i un equip cohesionat al darrere.

Pel que fa a l'objectiu de la disminució de l'abandonament, aquest sempre està present en tots els ensenyaments, ja que és una circumstància que caracteritza la formació d'adults. Les situacions laborals, familiars i personals de les persones adultes fan que sovint comencin al setembre un alt nombre d'alumnes que no acaba el curs. Si mirem les dades d'aquests darrers quatre anys observem que hem aconseguit augmentar significativament el nombre de matrícula total, però el nombre d'aptes i d'alumnes que finalitza el curs es manté força estable. L'estratègia que hem seguit és oferir un seguiment personalitzat, amb una forta acció tutorial. Valorem el bon ambient a l'aula i entre els companys com a mesura per evitar l'abandonament. També hem incorporat l'ús del sistema de missatgeria (Telegram) com a mitjà de comunicació fàcil i ràpid entre l'alumne i el tutor. Per als propers quatre anys caldrà seguir pensant estratègies per millorar aquest objectiu.

També hem participat en reunions i intercanviat correus electrònics amb els serveis socials i amb l'ajuntament de Terrassa, comptant amb la col·laboració d'una tècnica (tres hores setmanals de gener a maig) com a projecte d'orientació i assessorament a l'alumnat de les escoles d'adults de Terrassa.

Pel que fa a l'actualització de la documentació del centre s'ha realitzat el Projecte Lingüístic i s'ha impulsat la presència de l'escola en les xarxes socials.

En els últims dos cursos s'ha comptat amb la col·laboració de la mentora digital per l'elaboració de l'Estratègia Digital de Centre.

En el darrer procés de preinscripció i matrícula (curs 2021-2022) s'ha implementat un nou sistema a través d'un full Excel elaborat pel coordinador informàtic del centre per facilitar aquesta tasca. Es valora positivament i es seguirà implementant en els següents cursos escolars degut a la seva eficàcia.

Durant el curs 2022-2023 s'ha actualitzat el PEC.

Aquest projecte es va elaborar abans de la situació viscuda de confinament i les mesures post-pandèmia adoptades durant els dos cursos següents. Aquest fet, ha provocat la modificació d'alguns dels objectius prioritaris que inicialment s'havien proposat que s'han concretat en les següents actuacions:

- Inici del projecte de parelles lingüístiques. En aquests darrers cursos s'ha posat en funcionament l'intercanvi de conversa oral entre alumnes del mateix centre. Enguany, l'experiència s'ha ampliat en un projecte conjunt de l'EOI de Terrassa i els alumnes dels centres d'adults de la ciutat.
- La incorporació d'assignatures optatives al GESO per la millora de les habilitats digitals de l'alumnat (curs 2022-23) amb el títol de «Serveis digitals i gestió ciutadana».
- La modalitat semipresencial en els ensenyaments de Competic 2 i 3.
- La creació de grups de Telegram per a tots els ensenyaments i la gestió dels grups per part de cada tutor.
- L'ús de plataformes digitals en l'ensenyament com són el Google Classroom (en els ensenyaments de GESO) i el Moodle (en els ensenyaments d'informàtic).

Durant aquests 4 anys de mandat, l'equip docent amb un 100% de participació ha realitzat dues formacions al centre. La primera de 15 hores de duració, realitzada en el curs 2020/21 i impartida per la docent Noemi Rovira Sánchez amb la proposta d'oferir eines per la reducció de l'estrès a partir de l'Eurítmia. La segona, realitzada en el curs actual de 40 hores de duració, impartida pel

docent Andreu Martínez Sastre sobre l'elaboració de l'Estratègia Digital de Centre, la qual capacita a tot el professorat del centre amb el nivell A1 de competència digital.

2. OBJECTIUS A ASSOLIR

1. Millora dels resultats educatius

Descripció: Augment dels alumnes aptes en els diversos ensenyaments. Actuacions:

- 1.1. Avaluació inicial. Millora de la prova inicial dels ensenyaments de formació instrumental i llengües inicials per tal que l'alumnat estigui ben ubicat i pugui superar el curs satisfactòriament. Es proposa fer entrevistes i proves amb atenció individualitzada.
- 1.2. Promoure l'intercanvi de llengua oral en el projecte Parelles lingüístiques en col·laboració amb l'EOI de Terrassa, Dinamització de l'activitat.
- 1.3. Projecte de jocs a l'aula. Introducció de material manipulatiu per poder-hi jugar en les estones de descans de diferents matèries. El racó de les matemàtiques...
- 1.4. Organitzar una activitat/concurs entre l'alumnat per al disseny de la carpeta de l'escola o bé per al díptic de l'oferta formativa del centre utilitzant les eines digitals (Canva) tenint en compte les llicències digitals.

2. Millora de la cohesió social

Descripció: Millora de la cohesió social dins la formació integral que pretén aconseguir el centre. Actuacions:

- 2.1. Modificar la proposta de la setmana cultural per activitats repartides al llarg del trimestre. Continuar amb les sortides trimestrals on participa tota l'escola per donar a conèixer la cultura i la geografia de Catalunya. Dedicació lectiva del coordinador d'ensenyaments inicials i/o el coordinador de formació bàsica.
- 2.2. Donar a conèixer associacions i entitats culturals i esportives de la ciutat. La finalitat és la de promoure hàbits saludables i sostenibles, així com afavorir el coneixement de les activitats culturals que s'ofereixen a la ciutat.
- 2.3. Realitzar una vegada a l'any, si pot ser coincidint amb el dia de la migració, el 18 de desembre, una activitat de difusió de la realitat dels alumnes nouvinguts al centre.

3. Disminució de l'abandonament d'estudis

Descripció: Disminució de l'abandonament d'estudis pel que fa als aspectes que depenen de factors modificables: objectius a aconseguir i motivació. Itineraris personalitzables.

Actuacions:

3.1. Fer un seguiment més exhaustiu per part del tutor del motiu real d'abandonament dels estudis. Incloure en la memòria anual aquestes dades per cada ensenyament. A partir d'aquestes dades més reals poder establir mecanismes adequats d'intervenció en els casos que sigui possible.

4. Actualització dels documents del centre

Descripció: Actualització i elaboració dels documents del centre.

Actuacions:

- 4.1. Actualització de les NOFC i del PEC com a mínim en cada mandat de direcció (cada 4 anys).
- 4.2. Programacions i ensenyament competencial. Aplicació del nou currículum de formació instrumental.
- 4.3. Continuar amb la participació del centre en les xarxes socials (Instagram) i l'actualització de la web. Designar cada inici de curs la persona responsable i incloure en el seu horari lectiu aquesta tasca.

3. ESTRATÈGIES

L'avaluació del projecte de direcció es farà a partir d'un sistema d'indicadors. En la memòria anual (MA) es revisarà l'execució de les diferents activitats i es valorarà anualment la modificació necessària i les estratègies a seguir per aconseguir-ho que quedarà reflectit en la Programació General Anual (PGA) de cada curs.

OBJECTIU 1: MILLORA DELS RESULTATS EDUCATIUS

ACTUACIONS	TEMPORITZACIÓ				ASSOLIMENT		
	1	2	3	4	Execució	Qualitat	Impacte
1.1. Avaluació inicial. Modificació de la prova i atenció personalitzada.	X	X	X	X	100%		Disminució de les baixes produïdes per mala ubicació.
1.2. Participació en el projecte Parelles lingüístiques amb l'EOI.	X	X	X	X	100%		Nombre d'alumnes que participen en el projecte.
1.3. Jocs a l'aula. Introducció de material manipulatiu a les aules per poder-hi jugar en els descansos.	X	X	X	X	100%	Valoració per part dels alumnes	
1.4. Disseny de la carpeta i/o material de difusió en format concurs.	X		X		100 %		Nombre d'alumnes que ha participat.

OBJECTIU 2: MILLORA DE LA COHESIÓ SOCIAL

ACTUACIONS	TEMPORITZACIÓ				ASSOLIMENT		
	1	2	3	4	Execució	Qualitat	Impacte
2.1. Sortides trimestrals a nivell d'escola per donar a conèixer la cultura i la	X	X	X	X	100%		Nombre d'alumnes que

geografia de Catalunya.

participa.

2.2. Activitats col·laboració amb les associacions i entitats culturals i esportives de la ciutat.

Valoració dels alumnes. Nombre d'alumnes que participa.

2.3. Activitat relacionada amb les migracions perquè l'alumnat conegui les realitats de les persones novingudes al nostre centre.

Valoració per part de l'alumnat. Nombre d'alumnes que participa.

OBJECTIU 3: DISMINUCIÓ DE L'ABANDONAMENT

ACTUACIONS

TEMPORITZACIÓ

ASSOLIMENT

1 2 3 4 Execució Qualitat Impacte

3.1. Seguiment per part del tutor de l'abandonament dels estudis. Incloure-ho a la memòria i establir mesures.

Valoració per part dels tutors a final de curs. Registre dels motius de baixa en la MA.

OBJECTIU 4: ACTUALITZACIÓ DELS DOCUMENTS DE

CENTRE ACTUACIONS

TEMPORITZACIÓ

ASSOLIMENT

1 2 3 4 Execució Qualitat Impacte

4.1. Actualització de les NOFC i del PEC.

X 100%

4.2. Aplicació del nou currículum i actualització de les programacions.

X 100%

Formació instrumental.

4.3. Participació en les xarxes socials (Instagram) i actualització web.

Nombre de seguidors i de publicacions.

- Concrecions orientades al desenvolupament professional docent i a la innovació educativa.

El CFA Salvador Espriu participa en les reunions de Pla de Formació de Zona del CRP de Terrassa, en aquest darrer mandat s'han realitzat dues formacions en centre per part del mateix professorat del centre i es valora poder continuant fent-ho per tal d'afavorir el desenvolupament professional docent.

També el centre ha participat en la Xarxa d'Educació al Llarg de la vida del Vallès (una trobada el trimestre) i té la intenció de seguir-ho fent. En aquestes trobades es comparteix les experiències competencials que ofereix cada centre i és un espai que facilita la innovació educativa i el desenvolupament docent.

- Concrecions organitzatives que afavoreixen el treball en equip i en xarxa.

Els horaris dels docents del centre sempre deixen un espai de dues hores setmanals els divendres (de 12 a 14h) on els docents no tenen dedicació lectiva i poden coordinar-se per treballar en equip.

Els directors dels centres d'adults de Terrassa tenen un grup de Telegram per afavorir el treball en xarxa amb els diferents centres d'adults de la ciutat. També es realitzen trobades presencials quan és necessari per realitzar projectes conjunts (com ara el projecte de Parelles lingüístiques amb l'EOI de Terrassa).

- Criteris per a l'optimització de recursos.

El centre consta amb 5 aules i 6 professors. D'aquestes 5 aules una està destinada als ordinadors, per això en realitat es disposa de dues aules grans i dues petites. És per aquest motiu que cal distribuir els horaris dels professors en diferents torns (matí i tarda) i cal procurar optimitzar-ho en funció dels espais disponibles.

- Previsió de marges de rectificar decisions i adaptar-les.

Cada final de trimestre es fa una revisió de les actuacions que s'han previst en el PGA i s'adapten i es rectifiquen sempre que és necessari.

4. INDICADORS D'AVALUACIÓ I MECANISMES PER AL RETIMENT DE COMPTES

- Vinculació del PdD amb el PEC

Aquest Projecte de Direcció es troba vinculat amb el PEC que ha estat actualitzat en el darrer trimestre del curs 2022-23.

Pel que fa a l'acció educativa en relació a la millora de la competència de la llengua (projecte de Parelles lingüístiques), la competència digital (concurs de disseny de carpeta i díptic) i les competències bàsiques científico-matemàtiques (creació d'espai de jocs manipulatius). En el fet de prioritzar la tasca de cohesió del centre mitjançant les sortides trimestrals.

- Mecanismes de retiment de comptes als òrgans de control i participació.

Els grups als quals cal retre comptes i els documents on queda constància són els següents:

- Administració educativa:

Memòria Anual de

centre Pla General Anual

Altres dades requerides per l'Administració

- Consell de Centre:

Actes de les reunions de Consell de Centre

- Claustre de professors:

Actes de les reunions de claustre

- Alumnat i famílies (menors d'edat):

Butlletins de notes, comunicacions dels tutors, entrevistes...

- Inspecció educativa:

Informacions requerides per la Inspecció

- Concreció d'estratègies d'informació i de foment de la participació dels diferents sectors de la comunitat escolar.

Aquest és un projecte que no vol ser trencador sinó que vol aprofitar la feina ben feta fins ara i que ha funcionat i millorar aquells aspectes en els quals calgui fer-ho.

Les estratègies a seguir en el nostre centre sempre han estat el diàleg i la bona entesa. Som un claustre petit (6 professors) i es pretén que tothom s'impliqui en els projectes mitjançant el treball en equip i la participació de tots.

En el centre, intentem aprofitar les habilitats i coneixements que té cadascú per donar el millor de nosaltres.

Els divendres ens trobem tot l'equip per coordinar les diferents activitats del centre i fer formació quan és necessari.

Les persones que han ocupat el càrrec de secretària i de cap d'estudis són les mateixes que l'ocuparan en aquest nou període.

Terrassa, 8 de juny de 2023