



RESUM DE L'ESTRATÈGIA DIGITAL DE CENTRE

CODI I NOM DEL CENTRE

08055385 CFA Mollet del Vallès

Data d'actualització

13 de juliol de 2023

Finançat per



Taula de contingut

| | |
|--|-----------|
| INTRODUCCIÓ | 3 |
| Enllaç a l'estratègia digital de centre (EDC) | 3 |
| Context: Dades bàsiques del centre | 3 |
| Infraestructura | 4 |
| Pràctiques del centre d'ús i aplicació de la tecnologia | 5 |
| Procés d'elaboració | 6 |
| Integració de l'Estratègia Digital de Centre al Projecte Educatiu del Centre | 6 |
| DIAGNOSI | 7 |
| Eines utilitzades en la diagnosi | 7 |
| Aspectes destacats de la diagnosi | 8 |
| ANÀLISI DE LA SITUACIÓ DEL CENTRE | 10 |
| Punts forts i punts febles detectats en la diagnosi | 10 |
| OBJECTIUS | 11 |
| ACTIVITATS A DESENVOLUPAR | 12 |
| PROPOSTA DE TEMPORITZACIÓ DELS OBJECTIUS I DE LES ACTIVITATS | 16 |
| AVALUACIÓ | 18 |



INTRODUCCIÓ

Enllaç a l'estratègia digital de centre (EDC)

[Enllaç a l'EDC](#)

Context: Dades bàsiques del centre

El CFA Mollet del Vallès és un centre de formació d'adults de titularitat pública ubicat al municipi de Mollet del Vallès, a la província de Barcelona.

El nivell socioeconòmic i educatiu de l'alumnat del CFA és divers. El centre té diferents perfils d'usuaris segons els ensenyaments on es matriculen.

- Anglès: majoritàriament persones jubilades
- Instrumental: persones nouvingudes a qui els cal alfabetitzar-se.
- Català i Castellà: persones nouvingudes alfabetitzades .
- COMPETIC: majoritàriament persones jubilades.
- Grau superior: majoritàriament joves que volem preparar-se un grau per entrar al món laboral.
- Accés a la universitat per a +25/+45: majoritàriament persones de més de vint-i-cinc anys que volen preparar-se per fer una carrera o un grau i /o millorar en el seu propi lloc de treball.

El centre té matriculats al voltant de 500 alumnes. Hi ha varietat de línies i horaris segons els ensenyaments, quedant l'oferta formativa pel curs 2023-24 de la següent manera:

- 2 grups de Català nivell 1 (matí i vespre)
- 3 grups de Castellà nivells 1, 2 i 3 (tarda-vespre)
- 6 grups d'Anglès: 2 de nivell 1 (matí i tarda), 2 de nivell 2 (matí i tarda) i 2 de nivell 3 (matí i tarda)
- 4 grups de COMPETIC: nivell inicial, 1, 2 i 3 (tarda-vespre)
- 1 grup de Proves d'accés a GS - només comunes (matí)
- 1 grup de Proves d'accés a la Universitat - només comunes (tarda)
- 6 grups de Formació Instrumental: 2 de nivell 1 (matí i vespre), 2 de nivell 2 (matí i vespre), 1 nivell 3 (tarda), 1 nivell 4 (tarda)
- 2 grups de GES: nivell 1 i 2 (tarda)

El CFA té una plantilla de 10 docents des de gener del 2023, essent 3 de primària i 7 de secundària. Un dels docents de secundària treballa a mitja jornada.



Els i les estudiants del centre tenen un accés diferent a la tecnologia segons els ensenyaments als quals estan matriculats. Aquells que estan matriculats en ensenyaments de Proves, Anglès o COMPETIC acostumen a disposar de dispositius propis. La resta d'estudiants tenen mòbil però la majoria no disposen d'ordinador. El centre obre les aules d'informàtica en cas que l'alumnat ho necessiti i sempre que les aules no estiguin ocupades. També gestiona el préstec d'unitats, puntualment, si cal.

En cas de necessitat d'accedir a la tecnologia fora del centre, els i les estudiants tenen la possibilitat de connectar-se des de la Biblioteca municipal. A més a més, l'Ajuntament té habilitades zones amb connexió gratuïta a carrers i places al llarg del municipi.

Infraestructura

El CFA compta amb dues aules d'informàtica amb 43 ordinadors en total, una d'elles va ser dotació del Departament d'Educació (Fons Social Europeu) i l'altra, igual que la resta d'equipaments informàtics, han sigut adquirits pel propi centre. Totes les aules estan dotades amb un ordinador portàtil pel professorat del qual l'alumnat no en pot fer ús, una pantalla digital i un projector.

A més a més, el centre té una petita dotació de portàtils pel treball amb l'alumnat. Aquests dispositius en principi no surten del centre però en algunes ocasions s'han deixat en préstec pel treball a casa.

El 70% de les aules estan dotades amb sistemes de projecció.

La gestió dels dispositius recau en el coordinador digital. En cas d'incidències, si els ordinadors estan en manteniment, s'obre una petició al SAU o al tècnic preventiu. La gestió de les incidències la porta a terme el coordinador digital, el qual, malgrat que no té reconeguda la coordinació oficialment, té una hora de coordinació assignada a la setmana, i ell és qui realitza aquesta tasca. En el moment de resoldre incidències, l'equip docent li comunica al coordinador de viva veu, ja que no és necessari fer-ho de cap altra manera.

El CFA està transformat i, per tant, compta amb xarxa de connexió per cable i sense fils. El centre considera que el sistema de connexió no és adient perquè només és funcional si l'alumnat es connecta a la wifi de centre, perquè quan es connecten a la xarxa d'alumnat hi ha moltes dificultats de connexió amb els seus dispositius mòbils.

El centre té en funcionament dos EVA en el centre segons el professorat i l'ensenyament. per una banda, es fa servir el Moodle en els ensenyaments de COMPETIC i GES, només a alguns mòduls de l'àmbit científic-tecnològic. Hi ha professorat que també fa servir el Google Classroom en els ensenyaments de Grau Superior i AU.



Pràctiques del centre d'ús i aplicació de la tecnologia

Els ensenyaments específics de l'àmbit tecnològic (COMPETIC) i Formació Instrumental empren la tecnologia diàriament, fent servir les aules d'informàtica del centre.

La resta d'ensenyaments tenen integrada dins la seva pràctica algunes sessions amb els ordinadors del centre quan la tasca a dur a terme ho requereix. Segons els ensenyaments impartits, els usos de la tecnologia són diversos:

- GES (Moodle): en alguns mòduls de l'àmbit científic-tecnològic el/la docent penja el material de suport als continguts que s'estan treballant i les activitats a realitzar. L'alumnat envia les tasques demanades i el docent dona retroacció.
- Grau Superior (Classroom): el/la docent penja vídeos de suport dels continguts que es treballen a l'aula. També indica els exercicis que corresponen i que l'alumnat ha de fer. S'especifiquen els deures.
- AU (Classroom): el/la docent penja els materials de suport dels continguts que es treballen a l'aula. Penja les activitats que han de treballar i tenen un fòrum on enviar dubtes i facilitar informacions.
- COMPETIC (Moodle): el/la docent penja enllaços d'interès general, tutorials (propis i d'altres) de com fer les activitats que s'han de presentar, fotos, àudios i vídeos necessaris per a la realització de les tasques, indica el calendari de lliurament de les tasques i la planificació dels continguts. A més a més, crea fòrums de consulta generals i fòrum de consultes particulars de les activitats de major dificultat, penja rúbriques de les tasques a realitzar i utilitza plantilles d'avaluació per realitzar el seguiment de tasques lliurades per cada alumne/a. A partir del Moodle i dels seus registres, el/la docent fa un seguiment de la participació al curs. L'alumnat, per la seva part, consulta materials, tutorials escrits, videotutorials (propis i d'altres) que ajuden a la realització de les tasques, participen el fòrums, accedeixen a les seves qualificacions, retroaccions i a les rúbriques. L'alumnat té accés als materials del curs, continguts de les competències i pot fer un seguiment de les tasques presentades durant el curs així com de la seva avaluació.
- Usos dels dispositius mòbils: la majoria de les activitats digitals es duen a terme amb els dispositius mòbils de l'alumnat encara que en algunes ocasions hi ha dificultats de connexió.

L'avaluació de la competència digital només està definida en l'ensenyament de COMPETIC i Formació Instrumental, ja que a la resta d'ensenyaments la CDA és residual i no avaluable.



Procés d'elaboració

La CEDC s'ha constituït el curs escolar 2022-2023. Formen part d'aquesta comissió la cap d'estudis, la secretària i dos membres del claustre. La comissió en general es reuneix quinzenalment els divendres de 9:30 a 11:00 coincidint amb la visita de la mentora per treballar en l'elaboració de l'EDC. Puntualment, es reuneix també per gestionar altres aspectes digitals del centre

L'alumnat i l'equip docent han participat a l'EDC a través de la diagnosi. El PAS no hi ha participat però ha estat convenientment informat.

La comissió ha informat puntualment a la comunitat educativa del treball realitzat en relació amb l'EDC.

El Consell Escolar ha aprovat l'EDC en finalitzar el curs 22-23 (30.06.23)

Integració de l'Estratègia Digital de Centre al Projecte Educatiu del Centre

L'Estratègia Digital de Centre del centre ha estat plantejada per dur-se a terme en quatre anys vista, iniciant-se en el curs escolar 23-24.

A l'inici de cada curs escolar, en el moment d'elaboració de la PGA el centre hi inclou els objectius i les actuacions de l'EDC, així com els indicadors i els criteris d'assoliment associats.

En finalitzar el curs, el Claustre avalua l'assoliment dels objectiu de l'EDC plantejats a la memòria anual.

En el moment de revisar el PEC del centre es tindran en compte els objectius definits a l'EDC, ja que aquests marcaran la línia de l'àmbit digital del centre.

A mesura que sigui necessari, s'aniran modificant les NOFC per incloure aquells canvis que el centre precisi recollir sobre el funcionament dels usos de les tecnologies digitals del centre. A tots els plans vinculats al centre quedaran recollits aquells aspectes de l'EDC que siguin necessaris.



DIAGNOSI

Eines utilitzades en la diagnosi

La diagnosi del CFA Mollet del Vallès s'ha dut a terme durant el primer trimestre del curs 22-23. Han participat el Claustre i una selecció de l'alumnat.

| EINES PER A LA DIAGNOSI | | PERCENTATGE DE PARTICIPACIÓ | |
|-------------------------|---|-----------------------------|------|
| Selfie | S'ha avaluat l'ús pedagògic i metodològic de la tecnologia al centre (d'alumnat, docents i centre). | Equip directiu | 100% |
| | | Claustre | 100% |
| | | Alumnat | 100% |
| Selfie for teachers | S'ha avaluat la competència digital de caràcter metodològic de l'equip docent. | 100% | |
| Reunions de la CEDC | S'han aprofitat les reunions per debatre sobre la situació del centre i per trobar punts forts i febles que no quedaven detectats a les eines de diagnosi proposades. | | |



Aspectes destacats de la diagnosi

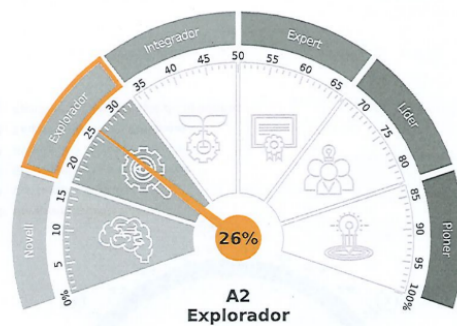
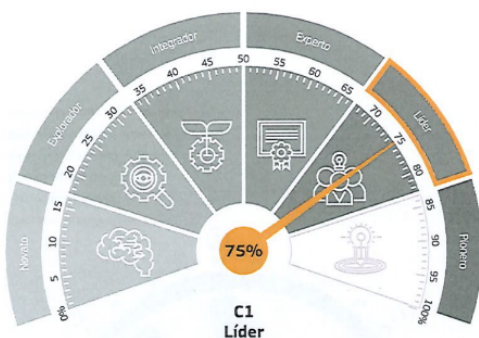
En relació amb la diagnosi duta a terme en el CFA Mollet del Vallès, es destaca la dificultat per dur a terme l'enquesta de la Selfie For Teachers, ja que el mínim de membres requerits per a obtenir resultats era 10 i en el centre només eren 9. Aquest fet ha incrementat la tasca de la CEDC que ha hagut de recollir individualment i de forma anònima els resultats de l'enquesta de cada docent i fer les mitjanes de tots els resultats manualment.

Resultat de l'enquesta (21/12/2022)

| Professors | ÀREA 1 Compromís professional | ÀREA 2 Continguts digitals | ÀREA 3 Ensenyament i aprenentatge | ÀREA 4 Avaluació i retroalimentació | ÀREA 5 Empoderament de l'alumnat | ÀREA 6 Facilitar la competència de l'alumnat |
|------------|----------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------|--|-------------------------------------|---|
| 1 | 78 | 70 | 53 | 44 | 42 | 61 |
| 2 | 63 | 63 | 77 | 100 | 88 | 81 |
| 3 | 52 | 43 | 43 | 50 | 67 | 42 |
| 4 | 65 | 60 | 70 | 61 | 67 | 61 |
| 5 | 33 | 23 | 20 | 22 | 21 | 25 |
| 6 | 57 | 57 | 57 | 56 | 71 | 42 |
| 7 | 93 | 70 | 63 | 67 | 71 | 61 |
| 8 | 30 | 30 | 23 | 17 | 29 | 25 |
| 9 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 |
| Total % | 58 | 52 | 51 | 52 | 56 | 50 |

Atesos els resultats obtinguts es detecta que en general hi ha un bon nivell de competència digital docent encara que quan s'analitzen els valors individualment s'observa que hi ha docents amb un nivell molt alt i d'altres amb un nivell més baix.

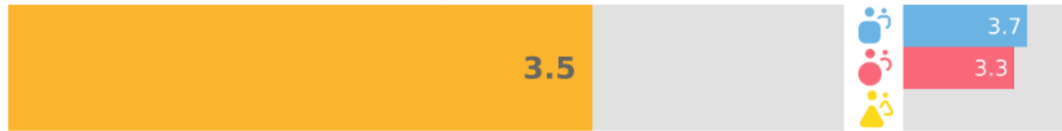
Resultados totales





Pel que fa a l'eina de la Selfie es ressalta que tant l'equip directiu com el claustre creu en la necessitat de participar en formació permanent, especialment en relació amb els sistemes d'avaluació i retroacció digitals. Aquest indicador ha generat un dels seus objectius de la seva EDC.

D1. Necessitats de formació permanent



D2. Participació a la formació permanent



G1. Avaluació de les destreses



G3. Retroalimentació adequada



G5. Autoreflexió sobre l'aprenentatge



G6. Comentaris a d'altres alumnes sobre el seu treball





ANÀLISI DE LA SITUACIÓ DEL CENTRE

Punts forts i punts febles detectats en la diagnosi

En relació amb la maduresa digital del centre, per una banda, es destaca positivament que actualment hi ha una comissió digital constituïda i que el centre utilitza la comunicació digital amb eficiència. Tanmateix, després de l'anàlisi de la Selfie, la CEDC determina que cal una millora en la utilització d'eines digitals per avaluar i donar retroacció a l'alumnat així com una possible ampliació dels EVA en els diferents ensenyaments i augmentar la dotació de dispositius. De les reunions amb la mentora se n'evidencia la necessitat de crear un protocol que garantirà el respecte de les llicències i els drets d'autoria.

Pel que fa a la competència digital docent es ressalta que els i les docents són hàbils en la cerca de recursos en línia a l'aula per millorar el procés d'aprenentatge de l'alumnat encara que consideren que haurien de millorar la seva CDD per tal de crear-ne de propis tenint en compte les necessitats individuals de l'alumnat. Queda evidència també de la necessitat d'incrementar el treball col·laboratiu i interdisciplinari digital a les aules i el coneixement d'eines que fomentin la creativitat de l'alumnat.

La Selfie posa de manifest que l'alumnat treballa més motivat quan s'empren eines digitals. El claustre però, és conscient que cal acompanyar-lo per tal de conèixer la fiabilitat de la informació que es troba a la xarxa.

OBJECTIUS

OBJECTIU 1

Millorar la competència digital docent en l'àmbit de l'avaluació digital per millorar el procés d'ensenyament aprenentatge.

| INDICADOR | CRITERI | RESPONSABLE |
|--|---|----------------|
| Quantitat de recursos d'avaluació digitals recollits en un document organitzat per ensenyaments. | Mínim un al trimestre/quadrimestre per ensenyament. | Equip directiu |

OBJECTIU 2

Redactar els documents de cultura digital prioritaris pel centre per a garantir-ne l'accés a tot l'equip docent.

| INDICADOR | CRITERI | RESPONSABLE |
|-------------------------|---|----------------|
| Quantitat de documents. | Documents redactats, presentats al claustre i publicats a la web de centre i al Sites de l'EDC. | Equip directiu |

OBJECTIU 3

Acompanyar a l'alumnat amb baixa competència digital en l'ús d'eines digitals per l'aprenentatge.

| INDICADOR | CRITERI | RESPONSABLE |
|---------------------------------------|---|----------------|
| Quantitat d'actuacions dutes a terme. | S'han dut a terme totes les actuacions. | Equip directiu |

ACTIVITATS A DESENVOLUPAR

| OBJECTIU 1 | Millorar la competència digital docent en l'àmbit de l'avaluació digital per millorar el procés d'ensenyament aprenentatge. | | | | |
|--|--|--------------|--------------------------------|--|------------------------------|
| ACTIVITAT | DESCRIPCIÓ | DESTINATARIS | RESPONSABLES DE LES ACTUACIONS | INDICADORS AMB CRITERI D'ÈXIT | RESPONSABLES DELS INDICADORS |
| Diagnosi | Realitzar una diagnosi del centre per detectar les necessitats en relació amb l'avaluació digital. | Claustre | CEDC | S'han analitzat les necessitats de tots els ensenyaments. | Equip directiu |
| Assessoraments interns rúbriques | Assessorar a l'equip docent sobre les possibilitats que ofereixen les rúbriques digitals (Corubrics, Rubistar...). | Claustre | Docent expert | Mínim dues sessions formatives | Equip directiu |
| Assessoraments interns aplicacions d'avaluació | Assessorar a l'equip docent sobre les possibilitats que ofereixen les aplicacions d'avaluació segons el tipus de registre que volem obtenir (Kahoot, Clic, Plickers, EdPuzzle, LiveWorksheets, Quizizz...) | Claustre | Docent expert | Mínim tres sessions formatives | Equip directiu |
| Assessoraments interns formularis | Assessorar a l'equip docent sobre les possibilitats que ofereixen els formularis de Google per fer enquestes i qüestionaris. | Claustre | Docent expert | Mínim dues sessions formatives | Equip directiu |
| Registre de les activitats creades | Enregistrar les activitats creades en un document organitzat per ensenyaments allotjat en el Drive del centre accessible per tot l'equip docent. | Claustre | Claustre | S'han enregistrat un mínim d'una activitat per trimestre/quadrimestre per ensenyament. | Equip directiu |

| OBJECTIU 2 | | Redactar els documents de cultura digital prioritaris pel centre per a garantir-ne l'accés a tot l'equip docent. | | | |
|--|--|---|---------------------------------------|--|-------------------------------------|
| ACTIVITAT | DESCRIPCIÓ | DESTINATARIS | RESPONSABLES DE LES ACTUACIONS | INDICADORS AMB CRITERI D'ÈXIT | RESPONSABLES DELS INDICADORS |
| Disseny del document PCDC | Disseny de l'estructura del pla de comunicació digital de centre. | Professorat | CEDC | S'ha creat el document i se n'ha definit l'estructura. | CEDC |
| Redacció apartat imatge corporativa/estil | Definició i redacció de l'apartat imatge corporativa de centre i estil web/insta/blogs. | Professorat | CEDC | S'ha redactat i consensuat l'apartat d'imatge corporativa/estil en la seva totalitat. | CEDC |
| Redacció comunicació interna i externa | Definició i redacció d'un document que expliciti les vies de comunicació interna i externa | Professorat | CEDC | S'ha redactat i consensuat l'apartat de comunicació interna i externa en la seva totalitat. | CEDC |
| Redacció Relacions públiques | Definició i redacció d'un document que expliciti les relacions públiques del centre a Internet | Professorat | CEDC | S'ha redactat i consensuat l'apartat relacions públiques en la seva totalitat. | CEDC |
| Redacció de comunicació de crisi | Definició i redacció d'un document que expliciti el procediment a seguir en aquests casos. | Professorat | CEDC | S'ha redactat i consensuat l'apartat comunicacions de crisi en la seva totalitat. | CEDC |
| Difusió amb la comunitat educativa i aprovació | Presentació de totes les propostes definides i redactades. | Professorat | CEDC | S'ha compartit el document amb la comunitat. S'ha penjat a la web una adaptació del pla de comunicació digital específica per l'alumnat. | Equip directiu |
| Disseny del document d'acollida digital | Disseny de l'estructura del pla d'acollida digital per a l'equip docent i l'alumnat. | Professorat | CEDC | S'ha dissenyat l'estructura del pla. | CEDC |
| Redacció del pla d'acollida digital (docent) | Redacció del pla d'acollida digital per tal que els i les docents de nova | Professorat | CEDC | S'ha redactat el pla en la seva totalitat. | CEDC |

| | | | | | |
|--|---|---------------------|------|--|----------------|
| | incorporació tinguin un coneixement del funcionament digital del centre. | | | | |
| Disseny d'infografia per a l'alumnat. | Disseny d'una infografia per a l'alumnat on es recullen les informacions més rellevants de l'àmbit digital: formes de comunicació, bones pràctiques, etc. | Alumnat | CEDC | S'ha dissenyat una infografia amb la informació important. | CEDC |
| Disseny d'infografia per a l'alumnat en procés d'alfabetització. | Disseny d'una infografia per a l'alumnat on es recullen les informacions més rellevants de l'àmbit digital: formes de comunicació, bones pràctiques, etc. | Alumnat | CEDC | S'ha dissenyat una infografia amb la informació important. | CEDC |
| Difusió amb la comunitat educativa i aprovació | Presentació del Pla d'acollida digital per a l'equip docent i la infografia per a les famílies i compartició a la web. | Comunitat educativa | CEDC | S'han presentat el document i la infografia. La infografia s'ha penjat a la web de centre i a l'espai EDC. | Equip directiu |
| Protocol protecció de dades | Redacció d'un protocol de protecció de dades de la comunitat educativa. | Comunitat educativa | CEDC | S'ha creat el protocol i s'ha compartit amb les persones interessades. | Equip directiu |
| Protocol de bones pràctiques digitals | Redacció d'un protocol de bones pràctiques digitals (què es pot publicar, com fer-ho, com citar les fonts, etc.) | Comunitat educativa | CEDC | S'ha creat el document i s'ha penjat a l'espai EDC i a la web de centre. | Equip directiu |

| OBJECTIU 3 | | Acompanyar a l'alumnat amb baixa competència digital en l'ús d'eines digitals per l'aprenentatge. | | | |
|------------------------------|---|--|---------------------------------------|---|-------------------------------------|
| ACTIVITAT | DESCRIPCIÓ | DESTINATARIS | RESPONSABLES DE LES ACTUACIONS | INDICADORS AMB CRITERI D'ÈXIT | RESPONSABLES DELS INDICADORS |
| Sessions d'acollida digital | Dedicar unes sessions a l'inici de curs per acompanyar a l'alumnat amb baixa competència digital a comprendre el funcionament digital del centre: accés al Telegram, creació de correu electrònic, gestió del correu, vies de contacte... | Alumnat | Equip docent | S'ha dedicat un mínim d'una sessió a inici de curs per a cada ensenyament. | Equip directiu |
| Sessions formatives digitals | Programar sessions puntuals als diferents ensenyaments per assessorar l'alumnat en l'ús de les eines digitals per a l'aprenentatge durant el primer curs. A partir del segon curs s'actualitzaran les propostes en cas necessari. | Alumnat | Equip docent | S'han programat les sessions necessàries per a cadascun dels mòduls i/o ensenyaments. | Equip directiu |
| Recollida de sessions | Recollir les sessions dutes a terme a la guia del mòdul/assignatura. | Centre | Equip docent | S'han recollit a la guia del mòdul totes les sessions dutes a terme. | Equip directiu |
| Préstec de dispositius | Oferir puntualment en préstec dispositius digitals per garantir el procés d'aprenentatge de l'alumnat. El centre prioritzarà el préstec segons les necessitats. | Alumnat | Coordinacions | S'ha ofert a la reunió d'inici de curs i s'ha recollit a les NOFC. | Equip directiu |

PROPOSTA DE TEMPORITZACIÓ DELS OBJECTIUS I DE LES ACTIVITATS

| OBJECTIUS I ACTIVITATS | Data d'inici | Data fi | Responsables de la tasca | Estat | CURS 2023-24 | | | CURS 2024-25 | | | CURS 2025-26 | | | CURS 2026-27 | | |
|--|--------------|---------|--------------------------|---------|--------------|---------|---------|--------------|---------|---------|--------------|---------|---------|--------------|---------|---------|
| | | | | | 1R TRIM | 2N TRIM | 3R TRIM | 1R TRIM | 2N TRIM | 3R TRIM | 1R TRIM | 2N TRIM | 3R TRIM | 1R TRIM | 2N TRIM | 3R TRIM |
| Objectiu 1: | | | | Pendent | | | | | | | | | | | | |
| Millorar la competència digital docent en l'àmbit de l'avaluació digital per millorar el procés d'ensenyament aprenentatge. | | | | Pendent | | | | | | | | | | | | |
| Diagnosi | | | CEDC | Pendent | x | | | | | | | | | | | |
| Assessoraments interns rúbriques | | | Docent expert | Pendent | x | | | | | | | | | | | |
| Assessoraments interns aplicacions d'avaluació | | | Docent expert | Pendent | | x | | | | | | | | | | |
| Assessoraments interns formularis | | | Docent expert | Pendent | | | x | | | | | | | | | |
| Registre de les activitats creades | | | Claustre | Pendent | | | x | | | | | | | | | |
| Objectiu 2: | | | | Pendent | | | | | | | | | | | | |
| Redactar els documents de cultura digital prioritaris pel centre per a garantir-ne l'accés a tot l'equip docent. | | | | Pendent | | | | | | | | | | | | |
| Disseny del document PCDC | | | CEDC | Pendent | x | | | | | | | | | | | |
| Redacció apartat imatge corporativa/estil | | | CEDC | Pendent | | x | | | | | | | | | | |
| Redacció comunicació interna i externa | | | CEDC | Pendent | | x | | | | | | | | | | |
| Redacció Relacions públiques | | | CEDC | Pendent | | | x | | | | | | | | | |
| Redacció de comunicacions de crisi | | | CEDC | Pendent | | | x | | | | | | | | | |
| Difusió amb la comunitat educativa i aprovació | | | CEDC | Pendent | | | x | | | | | | | | | |
| Disseny del document d'acollida digital | | | CEDC | Pendent | | | x | | | | | | | | | |
| Redacció del pla d'acollida digital (docent) | | | CEDC | Pendent | | | x | x | x | | | | | | | |
| Disseny d'infografia per a l'alumnat. | | | CEDC | Pendent | | | x | x | x | | | | | | | |
| Disseny d'infografia per a l'alumnat en procés d'alfabetització. | | | CEDC | Pendent | | | x | x | x | | | | | | | |
| Difusió amb la comunitat educativa i aprovació | | | CEDC | Pendent | | | | | x | | | | | | | |
| Protocol protecció de dades | | | CEDC | Pendent | | | | | | x | x | x | | | | |
| Protocol de bones pràctiques digitals | | | CEDC | Pendent | | | | | | | | | | | | |

| OBJECTIUS I ACTIVITATS | Data d'inici | Data fi | Responsables de la tasca | Estat | CURS 2023-24 | | | CURS: 2024-25 | | | CURS: 2025-26 | | | CURS: 2026-27 | | |
|--|--------------|---------|--------------------------|-----------|--------------|---------|---------|---------------|---------|---------|---------------|---------|---------|---------------|---------|---------|
| | | | | | 1R TRIM | 2N TRIM | 3R TRIM | 1R TRIM | 2N TRIM | 3R TRIM | 1R TRIM | 2N TRIM | 3R TRIM | 1R TRIM | 2N TRIM | 3R TRIM |
| Objectiu 3: | | | | Pendent ▾ | | | | | | | | | | | | |
| Acompanyar a l'alumnat amb baixa competència digital en l'ús d'eines digitals per l'aprenentatge. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sessions d'acollida digital | | | Equip docent | Pendent ▾ | X | | | X | | | X | | | X | | |
| Sessions formatives digitals | | | Equip docent | Pendent ▾ | X | | | | | | | | | | | |
| Recolida de sessions | | | Equip docent | Pendent ▾ | | | X | | | X | | | X | | | X |
| Préstec de dispositius | | | Coordinacions | Pendent ▾ | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |



AVALUACIÓ

L'avaluació de l'EDC es durà a terme en diferents moments segons les necessitats.

Trimestralment, es revisaran els indicadors i els criteris dels objectius que finalitzen per garantir que les actuacions s'estan assolint. En cas contrari, es buscaran estratègies per tal d'assolir-la i modificar, si s'escau, la temporització.

Aquesta avaluació s'anirà recollint en el full de càlcul de les actuacions, deixant un registre de l'assoliment o no de l'actuació i les possibles observacions i propostes de millora en cas que no s'hagi arribat a la fita marcada.

A més a més, en finalitzar cada curs escolar es valorarà l'estat global de l'EDC i es revisaran aquells objectius que han estat programats, deixant aquesta valoració recollida a la memòria anual.

Un cop finalitzats els quatre cursos programats per l'EDC es farà una valoració final i si s'escau es durà a terme una nova diagnosi per proposar nous objectius o es tindran en consideració aquells que en el moment de la prioritització no havien estat prioritaris.

Els i les responsables de l'avaluació seran diferents segons el cas.

L'equip directiu vetllarà pel compliment dels objectius proposats a l'EDC que a més a més apareixeran al PGA. A la Memòria se n'haurà de fer la corresponent avaluació.

La CEDC serà l'encarregada de garantir el compliment i avaluar aquelles actuacions en les quals ells i elles en són els responsables directes.

L'equip docent, per la seva part, haurà d'avaluar la seva implicació en el desenvolupament de l'EDC.