

[PEC]

PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE



CFA Lloreda
Centre de Formació d'Adults

Aprovat en Claustre el 29 de gener de 2021
Aprovat en Consell Escolar el 19 de febrer de 2021

Índex

1	Presentació.....	3
1.1	Principis rectors.....	3
2	ANÀLISI DEL CONTEXT.....	5
2.1	Context Normatiu.....	5
2.2	Context Extern.....	5
2.3	Context Intern.....	6
2.3.1	Ubicació Geogràfica de l'escola.....	6
2.3.2	Dades de l'escola.....	7
2.3.3	Història.....	7
2.3.4	L'edifici.....	7
2.3.5	Recursos Humans.....	7
2.3.6	L'alumnat.....	8
2.3.7	Oferta formativa.....	9
3	PLANTEJAMENT INSTITUCIONAL.....	10
3.1	Valors.....	10
3.2	Missió.....	10
3.3	Visió.....	11
4	ORGANITZACIÓ I GESTIÓ.....	12
4.1	Introducció.....	12
4.2	Funcions.....	12
4.3	Gestió d'Horaris.....	12
4.4	Gestió de Serveis i Recursos.....	13
4.4.1	Gestió dels espais.....	13
4.4.2	Gestió del Personal.....	13
4.4.3	Gestió de la Informació i els Documents.....	13
4.4.4	Gestió Econòmica.....	14
5	PLANTEJAMENTS EDUCATIUS.....	15
5.1	Organització Pedagògica del Centre.....	15
5.1.1	Criteris.....	15
5.1.2	Instruments.....	15
5.2	El Currículum.....	15
5.2.1	Organització del Currículum.....	16
5.2.2	Avaluació i Promoció.....	16
5.3	Orientació i Acompanyament de l'Alumnat.....	17
5.4	Programes de Formació.....	18
5.5	Activitats complementàries i extraescolars.....	18
5.5.1	Programació.....	18
6	LA CONVIVÈNCIA.....	19
6.1	Introducció.....	19
6.2	Objectius.....	19
7	LA PARTICIPACIÓ.....	20
7.1	Òrgans.....	20
7.2	Àmbits.....	20
8	PROJECCIÓ EXTERNA.....	21
9	OBJECTIUS DE CENTRE.....	22
10	AVALUACIÓ.....	23
10.1	Avaluació del procés d'aprenentatge.....	23
10.2	Indicadors de Progrés.....	23
11	ELABORACIÓ, RENOVACIÓ I DIFUSIÓ DEL PEC.....	25
11.1	Formulació del PEC.....	25
12	Annexos.....	26
12.1	Annex 1: Plànol de l'escola.....	26

1 Presentació

El Projecte Educatiu intenta recollir els trets fonamentals que formen la línia pedagògica de l'escola, la metodologia de treball, la seva organització i el seu funcionament.

Projecte de referència

“Aquest document és l'instrument clau que orienta la intervenció educativa del centre, i és el projecte de referència a l'hora de justificar i/o legitimar qualsevol actuació que a nivell individual o col·lectiu realitzin tant el professorat com els directius i altres membres de la comunitat escolar”

Pretenem que aquest document sigui obert i flexible de manera que pugui adequar-se en tot moment a la realitat escolar, també volem que sigui un document pràctic i instrumental.

Millora contínua

El Centre de Formació d'Adults es vol mostrar obert a tots els àmbits dels quals forma part i amb els quals interacciona: alumnes, centres educatius, entitats del barri, etc.

Esperit de consens

Per tot això, veiem la conveniència de mirar el CFA Lloreda tenint en compte un marc de referència basat en els següents instruments:

- a) Sintetitzar una proposta d'actuació en el centre i explicita: identitat/principis, objectius, metodologia i estructura organitzativa.
- b) Resumir els plantejaments ideològics de l'escola.
- c) Elaborar i aplicar de manera participativa i democràtica.
- d) Nascut des del consens i de la confluència d'interessos i mirades diverses.
- e) Establir mitjans i marcs d'actuacions racionalment fonamentades.

1.1 Principis rectors

El PEC del CFA Lloreda-La Pau es regeix pels principis generals següents:

- a) El respecte dels drets i els deures que deriven de la Constitució, l'Estatut i la resta de legislació vigent.
- b) La transmissió i la consolidació dels valors propis d'una societat democràtica: la llibertat personal, la responsabilitat, la solidaritat, el respecte i la igualtat.
- c) La universalitat i l'equitat com a garantia d'igualtat d'oportunitats i la integració de tots els col·lectius, basada en la corresponsabilitat de tots els centres sostinguts amb fons públics.
- d) El pluralisme.
- e) La inclusió escolar i la cohesió social.
- f) La qualitat de l'ensenyament, que possibilita l'assoliment de les competències bàsiques i la consecució de l'excel·lència, en un context d'equitat.
- g) El coneixement de Catalunya i l'arrelament dels alumnes al país, i el respecte a la convivència.
- h) El foment de la pau i el respecte dels drets humans.
 - i) El respecte i la preservació del medi ambient i el gaudi respectuós i responsable dels recursos naturals i del paisatge.

*LEC
Article 2*

- j) La coeducació i el foment de la igualtat real i efectiva entre dones i homes.
- k) L'educació al llarg de la vida.
- l) L'exclusió de qualsevol mena de proselitisme o adoctrinament.

El PEC del CFA Lloreda- La Pau es regeix pels principis específics següents:

- a) La formació integral de les capacitats intel·lectuals, ètiques, físiques, emocionals i socials dels alumnes que els permeti el ple desenvolupament de la personalitat, amb un ensenyament de base científica, que ha d'ésser laic, d'acord amb l'Estatut.
- b) La vinculació entre pensament, emoció i acció que contribueixi a un bon aprenentatge i condueixi els alumnes a la maduresa i la satisfacció personals.
- c) La capacitació cultural, científica i tècnica que permeti als alumnes la plena integració social i laboral.
- d) L'habilitació per a l'aprenentatge permanent.
- e) L'estímul i el reconeixement de l'esforç i la valoració del rigor, l'honestat i la constància en el treball.
- f) La capacitació per a exercir activament la ciutadania.
- g) L'aplicació general de criteris i procediments d'avaluació.
- h) La competència per a la utilització autònoma i creativa dels sistemes digitals.
- i) La competència per a l'anàlisi i la contrastació de tota la informació, sigui quin sigui el mitjà de transmissió.

LEC
Article 2

I en relació a l'educació d'adults, el PEC contempla fer efectiu el dret a l'educació en qualsevol etapa de la vida, amb els objectius específics següents:

- a) Formar els alumnes en els ensenyaments obligatoris, amb les metodologies adequades a llur edat.
- b) Preparar els alumnes per a l'accés a les etapes del sistema educatiu de règim general i, si escau, de règim especial.
- c) Possibilitar a totes les persones el desenvolupament de llur projecte personal i professional i facilitar-los la participació social.
- d) Informar i orientar les persones sobre les accions formatives més adequades a llurs interessos i possibilitats.

LEC
Article 69

2 ANÀLISI DEL CONTEXT

2.1 Context Normatiu

La normativa vigent bàsica a considerar en l'elaboració, revisió o modificació del Projecte Educatiu del Centre (PEC) serà la següent:

- a) *Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació – LOE.*
- b) *Llei Orgànica de Modificació de la LOE 3/2020, de 29 de desembre. – LOMLOE*
- c) *Llei 12/2009, del 10 de juliol d'Educació – LEC.*
- d) *Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius.*
- e) *Resolució de 19 de juny de 2012, per la qual s'estableixen els currículums dels ensenyaments d'informàtica, d'aplicació als centres de formació d'adults que depenen del Departament d'Ensenyament.*
- f) *Decret 161/2009, de 27 d'octubre, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació secundària obligatòria per a les persones adultes*
- g) *Decret 213/2002, d'1 d'agost, d'ordenació curricular de la formació bàsica de les persones adultes.*
- h) *Llei 3/1991, de 18 de març, de formació d'adults*
- i) *Decret 39/2014, de 25 de març, pel qual es regulen els procediments per definir el perfil i la provisió dels llocs de treball docents.*

2.2 Context Extern

Badalona és una ciutat i municipi de la comarca del Barcelonès. El seu terme està situat entre la serralada de Marina i la costa marítima, a la riba esquerra del riu Besòs, i limita amb la comarca del Maresme i el Vallès Oriental i Occidental, amb una superfície de 20,95 km². Forma part de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, i és el municipi més gran i poblat de la regió anomenada Barcelonès Nord o Baix Besòs. Amb aproximadament uns 220.000 habitants (50.7% dones), actualment és la quarta ciutat de Catalunya en població.

La seva tradició pesquera i industrial ha minvat progressivament al llarg del segle xx. Actualment, Badalona és principalment una ciutat de serveis i disposa de diversos carrers i centres comercials, així com de diversos mercats. També ofereix diferents recursos tant en l'àmbit educatiu com sanitari, amb la presència de centres com l'Escola d'Art Pau Gargallo o l'Hospital Universitari Germans Trias i Pujol.

Socialment, Badalona és una ciutat activa amb diverses entitats veïnals, culturals i esportives. En esports, probablement, el més popular sigui el bàsquet, màxim exponent del qual és el Club Joventut Badalona, però també té clubs i equips d'altres esports com el futbol, el futbol americà amb els Dracs, el tennis o el tennis de taula amb el CTT Badalona, i relacionats amb l'aigua com la natació o el patí de vela.

La població de Badalona presenta una distribució centrada en la franja d'edat entre els 30 i els 60 anys.

La població migrant a Badalona representa més del 12% de la població.

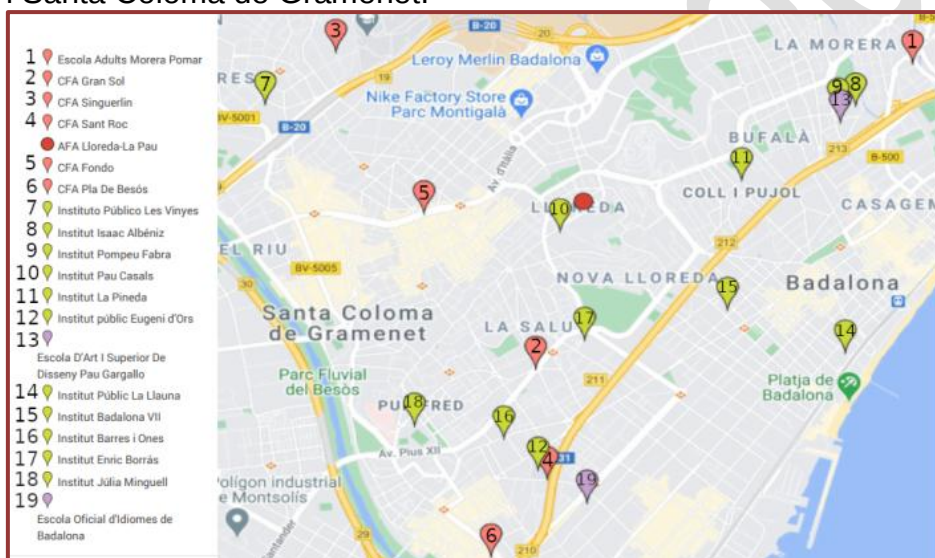
*Perfil de
Població*

CONEIXEMENT DEL CATALÀ		NIVELL D'INSTRUCCIÓ		Amb titulació
L'entén	86'4%	Sense estudis	0%	25,5%
El sap parlar	62%	Estudis Primaris	45,5%	20,0%
El sap llegir	70%	Segon Grau	22,7%	22,7%
El sap escriure	46%	Estudis universitaris	31,8%	31,8%

2.3 Context Intern

2.3.1 Ubicació Geogràfica de l'escola

El Centre de Formació d'adults De Lloreda- La Pau depenent de la Generalitat de Badalona ubicat en dependències municipals. Ubicat al cèntric Barri de Lloreda amb una comunicació excel·lent amb els diferents barris de Badalona i Santa Coloma de Gramenet.



Situació Geogràfica

DISTÀNCIA A D'ALTRES ESCOLES D'ADULTS	
CFA Fondo	938 m
CFA Gran Sol	1.12 Km
CFA Singuerlín	1.75 Km
CFA Sant Roc	1.87 Km
CFA Morera Pomar	2.16 Km
CFA Sant Adrià de Besòs	2.40 Km

La manca de centres educatius a l'entorn fa que la situació geogràfica de l'escola sigui la més adequada pel seu servei a la comunitat.

2.3.2 Dades de l'escola

CFA Lloreda-La Pau	
Titularitat	Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya
Serveis Territorials	Barcelona Comarques
Codi d'identificació	08061580
CIF	S0800614D
Adreça	Carrer Navata 45A
Municipi	Badalona (08917)
Telèfon	933832453
web	https://agora.xtec.cat/afalloreda/
Entorn Virtual	https://educaciodigital.cat/afalloreda/moodle/

2.3.3 Història

En un primer moment l'escola Lloreda va néixer com la fusió de tres petites escoles d'adults de Badalona (Lloreda, Bufalà i La Pau) sota el nom D'Aula de formació d'adults Lloreda, Situant-se en els espais antigament ocupats per l'escola d'EGB Lloreda el curs 2003-2004.

L'any 2018, després d'anys de reivindicacions, gràcies als pressupostos participatius municipals i la complicitat veïnal que van votar massivament el projecte de remodelació de l'escola, es va aconseguir l'accés pel carrer Navata i la construcció d'un ascensor, proporcionant a la nostra escola accés per persones amb mobilitat reduïda.

Aquestes millores de l'escola van portar el reconeixement per part del Departament com a Centre de formació d'adults el curs 2020-2021.

ACORD GOV/125/2020, de 13 d'octubre, pel qual s'actualitza la programació de l'oferta educativa.

Breu
Història

2.3.4 L'edifici

L'escola està distribuïda en dues plantes, amb doble accés per carrer Navata i el carrer Figueres. Amb tres aules de classe, un aula d'autoformació, una biblioteca i lavabos al pis de dalt, i una sala d'ordinadors, una Sala de Secretaria a la planta baixa.

L'escola disposa d'ascensor per l'accés a la primera planta de les persones amb mobilitat reduïda i accés amb rampa pel carrer Navata.

A més a més disposa d'un espai annex amb dos despatxos i un distribuïdor i lavabos. (Veure plànol a l'annex 1)

Espais

2.3.5 Recursos Humans

Les places a cobrir pel personal docent són:

- 2 de primària (PRI),
- 1 primària especialista d'anglès (PAN),
- 2 de secundària de l'àmbit de la comunicació (SCO)
- 1 de secundària de l'àmbit de la matemàtica, ciència i tecnologia (MCT)

Equip
humà

Compte també amb una auxiliar administrativa que és l'única integrant del personal d'administració i serveis (PAS).

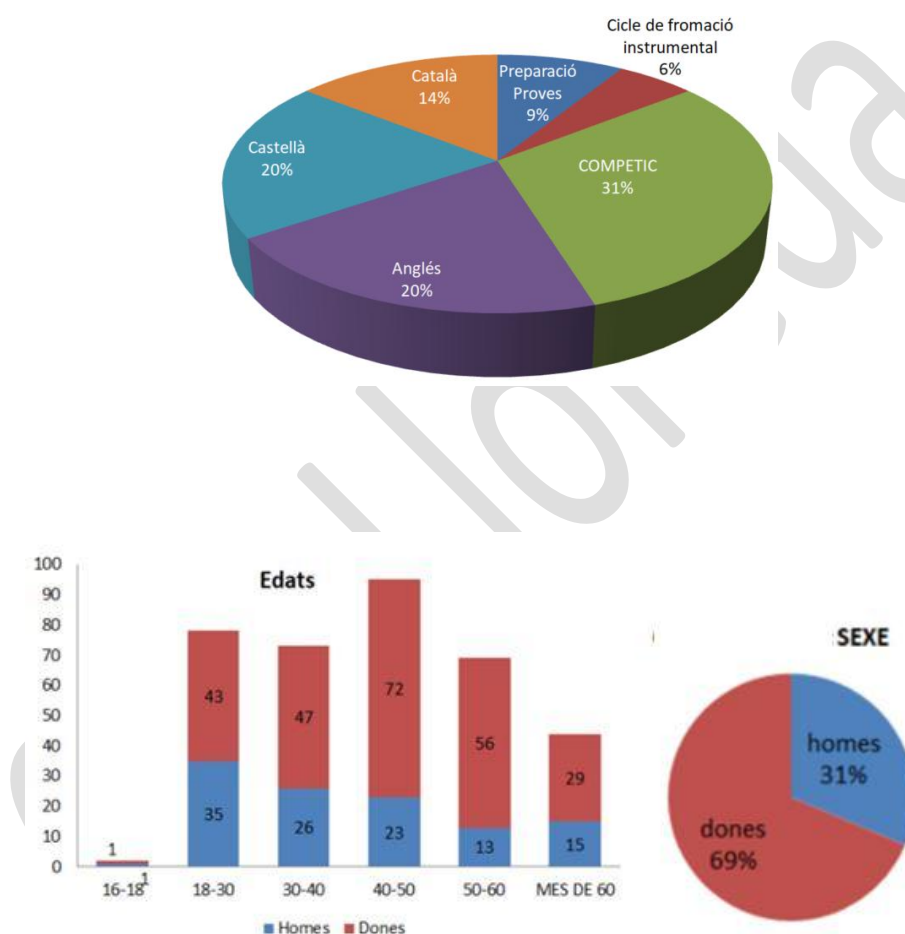
La neteja del centre depèn d'una empresa subcontractada per l'Ajuntament de Badalona.

2.3.6 L'alumnat

L'alumne/a de l'escola d'adults amb caràcter general ha de tenir un mínim de 18 anys tot i que en alguns casos específics s'accepten alumnes de més de 16 anys i amb caràcter excepcional es poden matricular alumnes menors de 16 amb el vist i plau de SSTT.

Els alumnes una mica més de la meitat són alumnes d'informàtica o Anglès.

Perfil de l'alumnat



Les motivacions de les persones que assisteixen al CFA Lloreda-La Pau són també molt diverses: ampliar la seva formació, obtenir una titulació per aconseguir una millora de les condicions de vida laborals i professionals, interès per aprendre i adquirir eines i capacitats per a una millor autonomia personal, aprendre les llengües i les cultures del nostre país, aprendre les noves tecnologies i les competències exigides que demanda la societat actual, afrontar reptes personals, relacionar-se amb altres persones, aprendre llengües estrangeres...

Motivacions del alumnat

Una part de l'alumnat es troba a l'atur, té contractes laborals temporals o bé treballa per torns. Les circumstàncies de moltes d'aquestes persones, inestabilitat i precarietat laboral, atenció a familiars malalts i altres

casuístiques, no permeten a la majoria disposar d'un horari estable o fan que es vegin obligades a abandonar la seva formació durant un temps per tornarhi més endavant. Això comporta que la seva assistència al centre sigui bastant irregular.

2.3.7 Oferta formativa

L'oferta formativa respon a les necessitats i a les motivacions de les persones adultes. Com centre de formació de persones adultes, tenim una oferta molt consolidada pel que fa als grups d'ensenyament:

- Cicle de formació Instrumental
- Ensenyaments Inicials i Bàsics
- Competències de la Societat de la Informació
- Preparació de Proves

Els grups i nivells de cada bloc s'ajusten anualment en funció dels criteris següents:

1. Promocionar la formació bàsica.
2. Facilitar la incorporació al món laboral.
3. Millorar la competències per al món laboral.
4. Possibilitar la reincorporació al sistema educatiu.
5. Potenciar les competències digitals i lingüístiques.
6. Prioritzar ensenyaments que potenciïn la cohesió social.
7. Atendre la demanda de la comunitat educativa.

3 PLANTEJAMENT INSTITUCIONAL

3.1 Valors

“Els centres públics es defineixen d'acord amb els principis de qualitat pedagògica, de direcció responsable, de dedicació i professionalitat docents, d'avaluació, de retiment de comptes, d'implicació de les famílies, de preservació de l'equitat, de cerca de l'excel·lència i de respecte a les idees i les creences dels alumnes i de llurs mares, pares o tutors”.

“L'escola pública catalana es defineix com a inclusiva, laica i respectuosa amb la pluralitat, trets definidors del seu caràcter propi”.

LEC
Article 93

La concepció de l'educació que comparteix el CFA Lloreda-La Pau es sustenta en valors que fomenten:

- El diàleg com a instrument per a la resolució de conflictes i la cerca de millores.
- El pluralisme ideològic i la interculturalitat.
- La tolerància i els valors democràtics.
- Un model inclusiu d'escola en què el punt de partida és el respecte als diferents ritmes d'aprenentatge.
- La innovació com eina de progrés i millora.
- L'atenció a la diversitat dels individus quant a capacitats i nivells formatius en un marc d'igualtat de drets i deures.
- El respecte a les creences des de la perspectiva d'escola laica.
- El respecte i la preservació del medi ambient, així com també el gaudi respectuós i responsable dels recursos naturals i del paisatge.
- L'ensenyament integral de l'alumnat.
- El protagonisme de l'alumne/a en el seu procés d'aprenentatge.
- La responsabilitat, l'esforç i el treball ben fet.
- El treball col·laboratiu i reflexiu.
- El treball docent coordinat, coresponsable i reflexiu.
- l'esforç personal i l'autosuperació.

3.2 Missió

“Les administracions han de garantir que els centres públics dels quals són titulars siguin referent de qualitat educativa i d'assoliment dels objectius d'excel·lència i d'equitat que aquesta llei determina”.

LEC
Article 93

L'escola Lloreda es planteja la seva raó de ser com a resposta a les necessitats de la comunitat educativa abastant els objectius pedagògics amb esperit de servei, i aquest esperit es fonamenta en:

MILLORAR ELS RESULTATS EDUCATIUS

- Educar, formar i orientar l'alumnat perquè sigui capaç de desenvolupar les competències bàsiques en un entorn acadèmic, professional i social.
- Oferir una formació de qualitat i adaptada als canvis tecnològics i als requeriments socials.
- Contribuir al creixement personal dels nostres alumnes.
- Desenvolupar els projectes consolidats del centre
- Innovar mitjançant noves tendències pedagògiques

MILLORAR LA COHESIÓ SOCIAL

- Potenciar la cohesió social dins de la comunitat educativa.
- Preparar l'alumnat per a la incorporació al món laboral i/o per a continuar altres estudis.
- Consolidar el model d'escola acollidora.
- Millorar els canals de participació i comunicació.
- Optimitzar els recursos materials per a afavorir l'equitat i la cohesió social.

MILLORAR LA IMATGE DE L'ESCOLA

- Ser un centre de referència en el nostre entorn.
- Aprofitar les relacions i mitjans existents a l'entorn com a eina per a millorar la imatge del nostre centre.
- Fer ús de les TIC-TAC com a eina de difusió i comunicació del nostre centre.
- Organitzar els recursos funcionals i materials adaptant-los a les necessitats del centre.

3.3 Visió

En sintonia amb els grans objectius del Departament d'Ensenyament, pretenem ser un centre que aconsegueixi:

- Formar ciutadans autònoms i emprenedors, d'esperit crític, responsables i compromesos amb el món en el que vivim.
- Persones capaces d'adaptar-se als canvis tot contribuint al progrés i al desenvolupament de la nostra societat.
- Individus compromesos amb el seu progrés acadèmic i professional.
- Adaptar-nos a les demandes canviants de l'entorn per a què l'escola sigui un important instrument de cohesió social.

4.1 Introducció

La gestió i organització passa per una planificació d'aquelles accions que busquen canvis substantius i millores en el centre, així com d'aquelles altres que assegurin el seu bon funcionament. Val a dir que el seguiment i l'avaluació posterior de les accions implementades són indispensables per a un progrés ferm i adaptat a les necessitats sobrevingudes.

El centre potencia l'autonomia dels equips docents organitzats al voltant de les diferents coordinacions, especialment en els àmbits pedagògic i d'innovació, sempre alineats amb els valors, la missió i la visió del centre. Tots els canvis han de respectar la línia metodològica del centre.

L'alumne/a en tant que protagonista del seu procés ensenyament-aprenentatge ha de ser un agent actiu en la vida del centre a través dels òrgans i instruments de participació. L'expressió més explícita de la implicació de l'alumne/a amb el centre es formalitza mitjançant la carta de compromís.

4.2 Funcions

L'Equip Directiu gestiona i lidera el centre a través del Projecte de Direcció. Les seves funcions, regulades a la LEC, estan recollides a les NOFC del centre.

Les particularitats dels centres de formació d'adults fan que les gestions i decisions en matèria pedagògica tinguin lloc en equips docents liderats pels diferents càrrecs de coordinació, les funcions dels quals venen recollides a les NOFC.

És responsabilitat de la direcció l'adjudicació d'aquests càrrecs, tanmateix hi ha sempre la voluntat d'aplicar criteris objectius i transparents que maximitzin l'eficàcia de la coordinació. Entre aquests en destaquem:

- El nombre d'hores i matèries impartides en l'ensenyament relacionat amb la coordinació.
- El coneixement tècnic i la competència pedagògica constatables.
- Les capacitats d'organització i de lideratge.
- L'afinitat amb el perfil de l'alumnat que es relaciona amb la coordinació.
- L'experiència constatada en responsabilitats de coordinació.
- La voluntat expressada pel docent.

L'acció tutorial és una peça clau que contribueix a desenvolupar i potenciar les capacitats, possibilitats i habilitats de l'alumnat. Els docents que l'exerceixen, són una peça clau en l'orientació i acompanyament de l'alumnat i llurs funcions estan recollides a les NOFC del centre.

4.3 Gestió d'Horaris

En la planificació horària s'han de tenir en compte les limitacions tant d'espais com de personal:

Atenent aquestes condicions, el centre treballa seguint els següents criteris en la confecció d'horaris lectius, d'atenció al públic, d'acollida, i de preinscripció i matriculació:

- Flexibilitat horària per a l'alumnat tot facilitant la mateixa oferta en diferents franges horàries.
- Compactació de l'horari lectiu de l'alumnat.
- Compactació de l'horari del professorat sempre que sigui possible.
- Adaptació dels horaris als diferents perfils dels alumnes.
- Reducció d'horari lectiu en franges problemàtiques d'assistència de l'alumnat.
- Distribució horària racional de cada matèria.
- Manteniment dels horaris de cada matèria dins de la mateixa franja horària.
- Elaboració dels horaris de coordinacions i reunions en franges horàries menys adients per a la docència.
- Confecció d'horaris d'acollida i atenció atenent a l'oferta de cada ensenyament.
- Elaboració d'horaris de professorat adaptats als períodes de preinscripció i matrícula.

4.4 Gestió de Serveis i Recursos

4.4.1 Gestió dels espais

Tanmateix, el centre optimitza aquests recursos a través d'una gestió eficient que té en compte els següents criteris:

- Aprofitar els espais i llurs instal·lacions al màxim possible, ja sigui racionalitzant la distribució horària de les aules, o adjudicant els grups a l'espai i l'horari més idonis.
- Racionalitzar les despeses tot establint prioritats.
- Fomentar el consum responsable d'energia, fotocòpies, paper i la resta de material fungible.
- Socialitzar el material d'aula quan això sigui possible.
- Potenciar la digitalització del material didàctic.
- Establir estratègies per a l'ús d'aules virtuals.

4.4.2 Gestió del Personal

En ser aquest recurs de la màxima importància en la vida del centre, hem d'establir uns criteris de gestió que optimitzi la seva eficiència:

- El foment del treball en equip
- L'estímul al treball per objectius, programes o tasques específiques.
- El lideratge compartit que faciliti la distribució de tasques d'acord als perfils professionals, a les responsabilitats adquirides o a les necessitats pedagògiques i de gestió del centre.

4.4.3 Gestió de la Informació i els Documents

El CFA Lloreda-La Pau treballa per incrementar la cultura de la planificació.

En aquest marc de treball expressarem i concretarem els objectius que volem aconseguir, tot detallant les estratègies i actuacions que ens permetran fer-ho. També explicitem la gestió dels recursos disponibles i ens dotarem de les eines que permetin el control dels resultats obtinguts i de la seva avaluació.

El Projecte Educatiu de Centre (PEC) es desplega a través d'altres que en facilita la seva concreció i avaluació:

- Normes d'Organització i Funcionament de Centre (NOFC)
- Pla d'Acció Tutorial (PAT)
- Projecte Lingüístic de Centre (PLC)
- Programació General Anual (PGA)
- Memòria Anual

4.4.4 Gestió Econòmica

La racionalització i la transparència en la gestió econòmica del centre són trets identitat que provenen del seu caràcter públic. Les dotacions són de caràcter institucionals i per tant subjectes a un estricte control.

D'una banda, tenim les aportacions del Departament d'Ensenyament per al funcionament del centre i de l'altra, el finançament del manteniment de les instal·lacions, i *del personal subaltern, quan en tinguem a càrrec de l'Ajuntament.*

El centre a través de l'Associació d'Alumnes, estableix unes quotes econòmiques per tal de sufragar les despeses de material didàctic que l'alumnat hagi de menester per desenvolupar en condicions òptimes el seu procés d'aprenentatge.

En qualsevol cas, les despeses que genera el centre estan sotmeses a unes prioritats molt estrictes regulades per la normativa a què estan subjectes els centres educatius. Aquesta normativa es detalla en el NOFC.

5 PLANTEJAMENTS EDUCATIUS

5.1 Organització Pedagògica del Centre

Els programes d'educació d'adults i les accions formatives corresponents han d'incloure, si més no, els àmbits següents:

- a) L'educació general i l'accés al sistema educatiu,
- b) L'educació per a adquirir competències transprofessionals.
- c) L'educació per a la cohesió i la participació social,

5.1.1 Criteris

L'organització pedagògica del centre s'ha construït a partir d'uns criteris pedagògics i organitzatius elaborats i consolidats al llarg de molts anys d'experiència de l'equip docent i que podem resumir en els següents:

- Establiment de metodologies pedagògiques coherents amb els valors, la missió i la visió d'aquest PEC.
- Implementació de línies de treball contextualitzades amb l'entorn local.
- Creació d'una cultura de treball estratègic que estimuli la reflexió, l'avaluació i el retiment de comptes.
- Promoció d'actuacions que afavoreixin l'orientació i acompanyament de l'alumnat.
- Potenciació de la coparticipació de tota la comunitat escolar.

5.1.2 Instruments

Aquests criteris han reforçat l'ús d'uns instruments d'intervenció pedagògica i de participació com ara:

- Les tutories
- Les coordinacions pedagògiques
- Les juntes d'avaluació
- Els claustres
- El consell escolar
- Les assemblees de delegats

Aquesta organització pedagògica queda explicitada en els apartats corresponents de les Normes d'Organització i Funcionament de Centre.

5.2 El Currículum

La diversitat en l'oferta educativa de la nostra escola, els diferents perfils de l'alumnat pel que fa als nivells d'instrucció, als interessos educatius, professionals i personals, les limitacions horàries i l'especificitat dels currículums de cada grup d'ensenyaments configuren una realitat educativa molt complexa a la qual el centre dona resposta tot adaptant l'organització pedagògica a aquests requeriments.

5.2.1 Organització del Currículum

Els diferents currículums del Centre vénen determinats per un context normatiu molt concret en cada grup d'ensenyaments.

LLENGÜES:

DISPOSICIÓ adicional trenta-vuitena Lley LOMLOE. Pàgina 61

Els ensenyaments queden distribuïts segons les competències que es treballen en: Nivell 1, Nivell 2, Nivell 3.

L'escola oferta els tres nivells de les llengües: Català, castellà i anglès.

En el projecte Lingüístic de Centre, a on definim el tractament de les llengües en el centre, es promou entre l'alumnat el respecte envers totes les llengües, la valoració positiva de la diversitat lingüística, la desaparició de prejudicis lingüístics i la importància de l'aprenentatge d'altres llengües.

INFORMÀTICA:

Els ensenyaments queden distribuïts segons les competències digitals que es treballen en:

Competic Inicial: C2, C3, C4

Competic 1: C1, C5, C6

Competic 2: C1, C2, C3, C4, C5, C6, C7, C8

Competic 3: C6, C7, C8

El Decret 89/2009, de 9 de juny, pel qual es regula l'acreditació de les competències ACTIC.

CICLE DE FORMACIÓ INSTRUMENTAL:

DECRET 213/2002, d'1 d'agost.

Cada nivell inclou àrees de coneixement:

- Llengua
- Matemàtiques
- Medi natural i social
- Ofimàtica

PREPARACIÓ A LES PROVES D'ACCÉS:

RESOLUCIÓ EDU/3983/2010, de 9 de desembre.

A CFGMitjà l'escola ofereix totes les matèries.

A CFGSuperior l'escola ofereix les matèries obligatòries. Les matèries optatives no s'imparteixen a l'escola però la tutoria acompanya a l'alumnat per poder-se matricular a l'IOC d'aquelles matèries específiques de què es vol examinar.

5.2.2 Avaluació i Promoció

Entenem l'avaluació com un element de formació i orientació a l'alumnat en la qual es valora tot el procés d'ensenyament-aprenentatge en referència a uns objectius plantejats. L'avaluació és contínua, ja que té per objecte constatar els avenços i detectar les dificultats tan bon punt es produeixin, esbrinar-ne les causes i prendre les mesures necessàries a fi que l'alumnat pugui continuar amb èxit el seu procés d'aprenentatge.

El procés d'avaluació s'inicia just quan s'acull l'alumne/a, tot fent una avaluació diagnòstica a partir d'informacions obtingudes de:

- Entrevistes personals
- Proves de nivell

- Informes acadèmics
- Informes dels serveis socials
- Informes psicopedagògics

Al llarg del curs es va configurant una avaluació sumativa on es valoren:

- Treballs individuals
- Treballs en grup
- Controls de continguts i procedimentals
- Activitats d'aprenentatge a l'aula i/o l'aula virtual
- Actitud de l'alumne/a
- Autoavaluació

5.3 Orientació i Acompanyament de l'Alumnat

Som conscients de la constant evolució de les escoles d'adults i els reptes que se'ns planteja per tal d'atendre a unes taxes elevades de fracàs escolar i una demanda cada vegada més creixent de formació al llarg de la vida per millorar l'accés al mercat laboral o un creixement personal.

Al mateix temps hem de lluitar contra unes taxes d'absentisme elevades provocades en part per la desafecció de part de l'alumnat i en part per la precària conciliació laboral, familiar i formativa.

Per aquests motius creiem de vital importància realitzar una bona acollida de l'alumne/a per tal d'orientar-lo, informar-lo i guiar-lo si fos el cas, a fi de organitzar de forma conjunta i consensuada una estratègia formativa que compleixi amb les seves expectatives. Tot i que aquesta tasca és molt important no tindria cap sentit si no féssim un seguiment i acompanyament de l'alumne/a, encoratjant-lo i motivant-lo en tot moment.

Amb aquesta orientació i acompanyament busquem promoure canvis actitudinals i cognitius respecte a l'aprenentatge i redimensionar la percepció de l'alumne/a com a aprenent, de manera que siguin conscients de valors com ara la responsabilitat envers els seus processos d'aprenentatge, la importància de la formació al llarg de la vida i la dimensió social de l'educació.

L'orientació en el nostre centre, comprèn tres àmbits de treball:

- L'orientació personal:

Pretén contribuir a la formació integral de l'alumnat tot facilitant-li el seu autoconeixement en l'àmbit de les aptituds i dels interessos.

- L'orientació acadèmica:

Pretén trobar, en cada cas, recursos que millorin l'aprenentatge, i ajudar l'alumne a prendre decisions a l'hora de gestionar el seu itinerari educatiu.

- L'orientació professional:

Pretén ajudar l'alumnat a fer una elecció ajustada a les seves capacitats i que respongui als seus interessos respecte al seu futur laboral.

L'acompanyament a l'alumnat busca:

- Facilitar recursos que potenciïn la seva autonomia i contribueixin a millorar els seus processos d'autoregulació.
- Reforçar l'autoestima com a aprenent.
- Proporcionar informacions significatives relacionades amb el seu itinerari formatiu.

- Aportar solucions a contingències sobrevingudes que interfereixen en el seu d'aprenentatge.

5.4 Programes de Formació

La millora de la qualitat de la pràctica docent i de la gestió de centre passa per estimular programes de formació lligats a necessitats concretes de la comunitat educativa. Val a dir que el centre no pot satisfer en exclusivitat aquestes demandes, però sí que promou i facilita l'accés a cursos de formació tant externs com en centre. A la programació general anual planifiquem totes aquestes activitats formatives.

5.5 Activitats complementàries i extraescolars

Les activitats extraescolars i complementàries tenen una funció educativa molt important per a tot l'alumnat perquè complementen la tasca docent. A la vegada, contribueixen de manera significativa a la cohesió social. En aquest sentit, per a alguns alumnes constitueixen una necessitat de primer ordre de cara a prevenir la marginació social.

5.5.1 Programació

A l'hora de programar aquestes activitats haurem de tenir present els criteris següents:

1. Compatibilitzar l'objectiu de l'activitat amb els diferents currículums.
2. Fomentar la cohesió social.
3. Despertar inquietuds culturals.
4. Promoure valors cívics.
5. Contextualitzar continguts curriculars.
6. Reforçar l'orientació educativa i professional.

Els recursos a utilitzar han de seguir criteris de racionalització com ara:

1. L'aprofitament de l'oferta local, amb incidència especial amb aquelles gratuïtes.
2. Col·laboració amb els agents de la ciutat.
3. Promoció d'activitats culturals pròpies.

6.1 Introducció

El centre de formació d'adults més enllà de ser un centre de formació és també el reflex de la societat i un espai de convivència on l'alumnat adquireix uns coneixements i uns hàbits de socialització i de relació amb el seu entorn, és a dir, amb els altres.

Per aconseguir un ensenyament de qualitat cal afavorir la presència de condicions favorables perquè l'ambient de treball a l'aula i fora de l'aula facilitin la transmissió de coneixements i valors.

La convivència demana la formació integral de la persona i es fonamenta en els valors de la pluralitat, la participació democràtica, la inclusió social, la igualtat d'oportunitats, el respecte a la diferència, la gestió positiva de conflictes i la cultura de la pau.

La convivència comporta una consciència de la pròpia identitat que implica l'acceptació de l'altre i un sentit de pertinença i contribució personal a la societat.

6.2 Objectius

El CFA Lloreda-La Pau té com objectius per a l'aprenentatge de la convivència:

- Ensenyar i aprendre a viure i conviure.
- Treballar el desenvolupament personal i social de l'alumnat.
- Promoure la convivència com un valor fonamental tant dins com fora del centre educatiu.
- Propiciar la conversa, el diàleg i la reflexió per tal de potenciar la confiança en les relacions humanes.
- Fomentar de manera intensa les habilitats comunicatives.
- Estimular la sensibilització i la reflexió sobre els valors socials.
- Fomentar la comprensió de l'ésser humà i de la seva actuació en el món.
- Contribuir a la formació de l'alumnat per conviure en un pla d'igualtat i de respecte mutu.
- Aprendre i ensenyar a pensar, a gestionar emocions, a compartir valors i a trobar noves i millors formes de relació.
- Contribuir a la potenciació de valors personals i socials com ara el rigor i l'esforç en el treball; la responsabilitat i el respecte envers un mateix i els altres.
- Treballar per una cultura de la pau, la tolerància i la solidaritat.

7.1 Òrgans

D'acord amb l'article 4 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, el projecte educatiu contribuirà a impulsar la col·laboració entre els diversos sectors de la comunitat educativa i la relació entre el centre i l'entorn social.

En aquest sentit, el projecte educatiu del CFA Lloreda impulsa a la participació de l'alumnat en la gestió del centre. També potencia la col·laboració amb entitats d'àmbit local amb responsabilitat i incidència en el món educatiu.

Els òrgans de participació en el control i la gestió del nostre centre són els que es descriuen a continuació:

- Unipersonals de govern, que corresponen a:
 - Director/a
 - Cap d'Estudis
 - Secretari/a
- Col·legiats:
 - Consell Escolar
 - Claustre de professors/es.
- De coordinació: les pròpies de cada grup d'ensenyaments.

7.2 Àmbits

Els dos sectors més importants d'intervenció i interacció contínua al centre són l'alumnat i el professorat que a través dels seus òrgans i fòrums de participació promouen la millora de les diferents dimensions del centre.

Participació del professorat:

El professorat participa a través dels òrgans descrits amb anterioritat. A més a més disposa d'eines TIC (Pàgina web del centre, aula virtual, xarxa interna i eines web 2.0) que li faciliten l'accés a la informació i a la comunicació entre els diferents membres de la comunitat educativa.

Participació de l'alumnat:

Les tutories són el canal directe d'interacció alumnes-professorat. El/la seu/a tutor/a és el referent a qui poden adreçar-se per a qualsevol consulta, dubte, problema, proposta...

L'alumnat, a més de la participació en el Consell Escolar, disposa d'un representant delegat per classe, el qual forma part del Consell de delegats/des.

El centre deixa obert i dona suport a qualsevol altra organització, iniciativa o projecte que els estudiants considerin (comissió d'activitats extraescolars/complementàries, associació d'alumnes...) sempre i quan es regeixin per les NOFC del centre.

L'atenció al públic (alumnes, exalumnes, persones interessades en la formació i en els serveis que presta el centre) és una de les principals activitats que desenvolupa el CFA Lloreda-La Pau, especialment en l'àmbit de la secretaria i direcció.

El centre vetlla, en tant que servei públic, per donar una atenció professional i acollidora a totes aquelles persones que s'adrecen al centre per qualsevol motiu ja sigui acadèmic o personal.

D'acord amb la normativa vigent, el Projecte Educatiu de cada centre ha de contribuir a impulsar la col·laboració entre els diferents sectors de la comunitat educativa i l'entorn. És per això que la participació en les accions conjuntes de les diferents institucions educatives de la població és un punt destacat del nostre funcionament.

9 OBJECTIUS DE CENTRE

Objectius de l'àmbit pedagògic:

1. Millorar els resultats educatius.
2. Aconseguir un model pedagògic innovador i integrador.
3. Reduir l'abandonament i el fracàs escolar.
4. Millorar les competències bàsiques.
5. Aprofundir en l'orientació escolar i professional.
6. Implementar mesures que afavoreixin l'aprenentatge permanent al llarg de la vida.
7. Potenciar el treball docent i corresponsable.

Objectius de l'àmbit d'organització i funcionament:

8. Implementar instruments d'autonomia per millorar l'eficàcia del servei que ofereix l'escola.
9. Consolidar l'escola com una organització realment responsable i eficient per garantir-ne el seu progrés.
10. Fomentar el lideratge fort i distribuït de la direcció i de l'equip directiu per a l'assumpció de responsabilitats i el retiment de comptes.
11. Fomentar l'avaluació de la gestió del centre.

Objectius de l'àmbit de la convivència i la participació:

12. Fomentar la cohesió social i l'equitat.
13. Promoure la ciutadania activa i responsable.
14. Promoure la participació i implicació de la comunitat educativa internament i externa.
15. Potenciar la iniciativa, l'esforç personal i grupal, la capacitat d'adaptació i l'esperit crític.

Objectius de l'àmbit dels recursos humans:

16. Racionalitzar i optimitzar els recursos materials i humans a partir de les necessitats detectades.
17. Elaborar i renovar els diferents documents estratègics del centre.
18. Elaborar i millorar eines i protocols que afavoreixin la gestió de les coordinacions i les tutories.
19. Fomentar la formació permanent del professorat.

10 AVALUACIÓ

10.1 Avaluació del procés d'aprenentatge

Donat que l'alumne és qui construeix els seus esquemes de coneixements, el professorat haurà d'actuar com a guia i orientador i establir la relació entre allò que l'alumne sap i els nous continguts que ha d'incorporar; és a dir, tenir en compte els coneixements previs i promoure una actitud favorable per a adquirir-ne de nous.

El professorat ha de procurar gestionar la diversitat de ritmes i estils d'aprenentatge per mitjà dels instruments d'avaluació formativa (graelles d'observació, diaris d'aula, anàlisi dels materials produïts per l'alumnat, qüestionaris, entrevistes, consultes...)

L'alumnat s'ha d'autogestionar al màxim el seu propi procés, apropiant-se dels criteris de realització i d'avaluació emprant els instruments d'avaluació formadora (rúbriques d'autoavaluació i de coavaluació,...)

Orientació personal i escolar dels alumnes. Ho farem tenint en compte:

- *Acció tutorial que impulsi el coneixement grupal i individual dels alumnes i la relació entre ells i el professorat, tot orientant cap el creixement i la maduració personal.*
- *Orientació i ajuda en els problemes dels estudis: tècniques d'estudi, orientació i suport.*
- *Coordinació entre els professors: estudi de casos, intercanvi d'informacions i valoracions, etc.*

Considerem l'avaluació en les dues vessants de:

L'avaluació com a mitjà per regular els aprenentatges, és a dir, per identificar les dificultats i els errors i trobar camins per superar-los (avaluació formativa o formadora).

L'avaluació com a mitjà per comprovar què s'ha après i quantificar o qualificar els resultats d'un procés d'ensenyament-aprenentatge per tal d'orientar l'alumnat en els seus estudis futurs, i al professorat i a les persones que gestionen el sistema educatiu en els canvis a introduir, per acreditar aprenentatges, o per classificar o seleccionar l'alumnat.

10.2 Indicadors de Progrés

Els indicadors són punts de referència que donen informació qualitativa o quantitativa. Vénen constituïts per percepcions, nombres, fets, opinions o mesures que possibiliten seguir el desenvolupament d'un procés i la seva avaluació.

INDICADORS ACADÈMICS

- Índex de títols i de promocions de GES.
- Índex de certificats i d'aprovat de proves d'accés.
- Índex d'aprovat i/o de promocions de la resta d'ensenyaments.
- Índex de repetidors.

INDICADORS DE CONTEXT

- Grau de satisfacció de la comunitat educativa en relació a la convivència.
- Grau de satisfacció de la comunitat educativa en relació a la participació en la vida del centre.
- Grau de satisfacció de la comunitat educativa en relació a la informació que rep.
- Grau de satisfacció de la comunitat educativa en relació a l'oferta d'activitats complementàries i extraescolars.
- Índex d'acollida d'alumnat nou.
- Índex de matriculació d'alumnat nou.
- Índex de no incorporacions.
- Índex d'abandonament escolar.
- Índex d'absentisme escolar.
- Índex d'activitats complementàries i extraescolars del centre.
- Índex de participació en les activitats complementàries i extraescolars.
- Índex de participació en les activitats locals.

INDICADORS DE PROCESSOS

- Grau d'utilització de les eines TIC.
- Nivell d'ús de la plataforma Moodle.
- Índex de participació del professorat en cursos de formació.
- Grau d'elaboració i /o actualització dels documents institucionals: PEC, carta de compromís, PLC, NOFC, PAT, PdD, PGA, Memòria anual...
- Nivell de difusió dels documents institucionals.
- Índex de reunions pedagògiques i de coordinació.
- Índex d'accions de promoció del centre en l'entorn local.
- Índex de projectes elaborats pel centre en relació a la millora de resultats acadèmics i al foment de la cohesió social.
- Índex de participació en les diferents xarxes municipals.
- Índex de publicacions a la web.

INDICADORS DE RECURSOS

- Nombre de tasques i responsabilitats de gestió distribuïdes i planificades.
- Índex de documents elaborats/revisats respecte a l'orientació i l'acompanyament de l'alumnat.
- Índex de protocols elaborats, revisats i implementats sobre la gestió interna.
- Nombre d'actuacions anuals per a l'actualització dels equips informàtics.

11 ELABORACIÓ, RENOVACIÓ I DIFUSIÓ DEL PEC

11.1 Formulació del PEC

El Projecte Educatiu de Centre es realitza a proposta de la direcció del centre qui en formula la proposta inicial i les modificacions i adaptacions corresponents. En la seva elaboració es tindran en compte les aportacions del claustre.

El Projecte Educatiu serà revisat i actualitzat cada quatre cursos coincidint amb la renovació del/la director/a, i a proposta seva, sens perjudici que es facin revisions parcials sempre que la comunitat educativa a través del Consell Escolar o la direcció, ho considerin oportú.

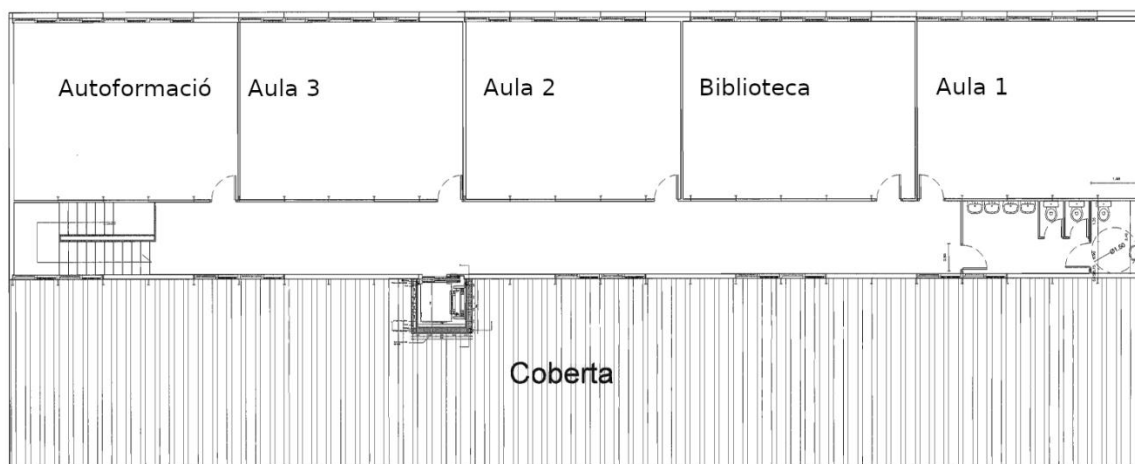
La revisió es farà per acord dels 2/3 del membres del consell escolar.

Aquest projecte educatiu es concretarà també en:

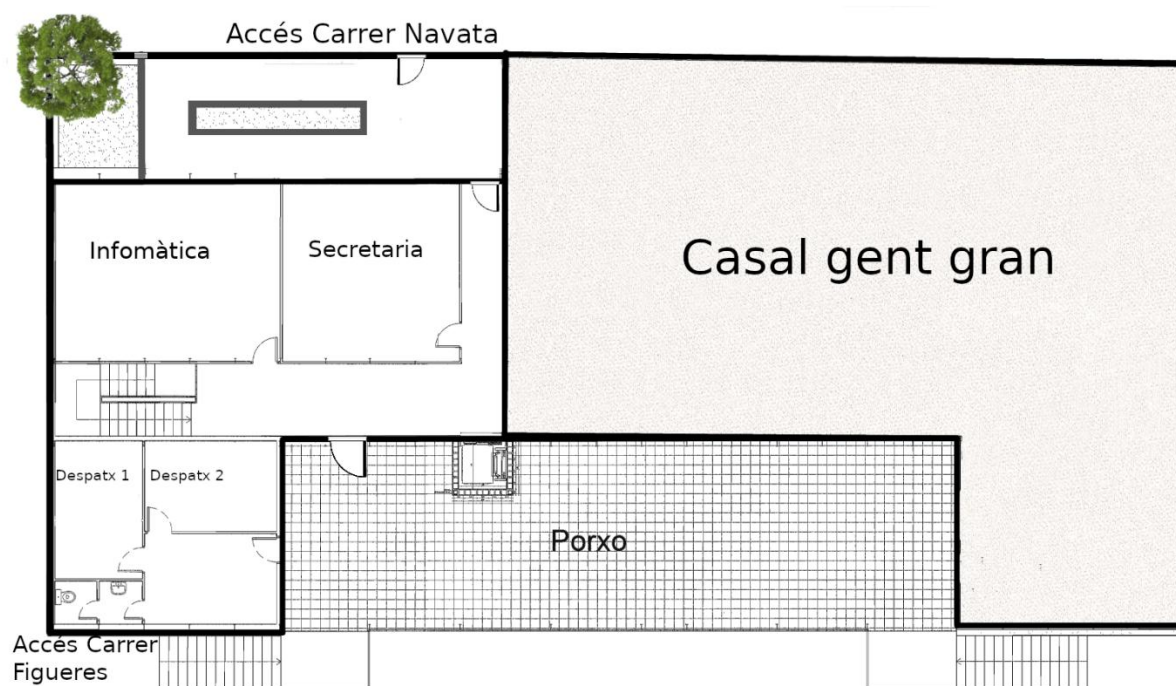
- Normativa d'organització i funcionament del centre, NOF.
- El projecte lingüístic.
- El pla d'acció tutorial.

12 Annexos

12.1 Annex 1: Plànol de l'escola



PLANTA PRIMERA



PLANTA BAIXA