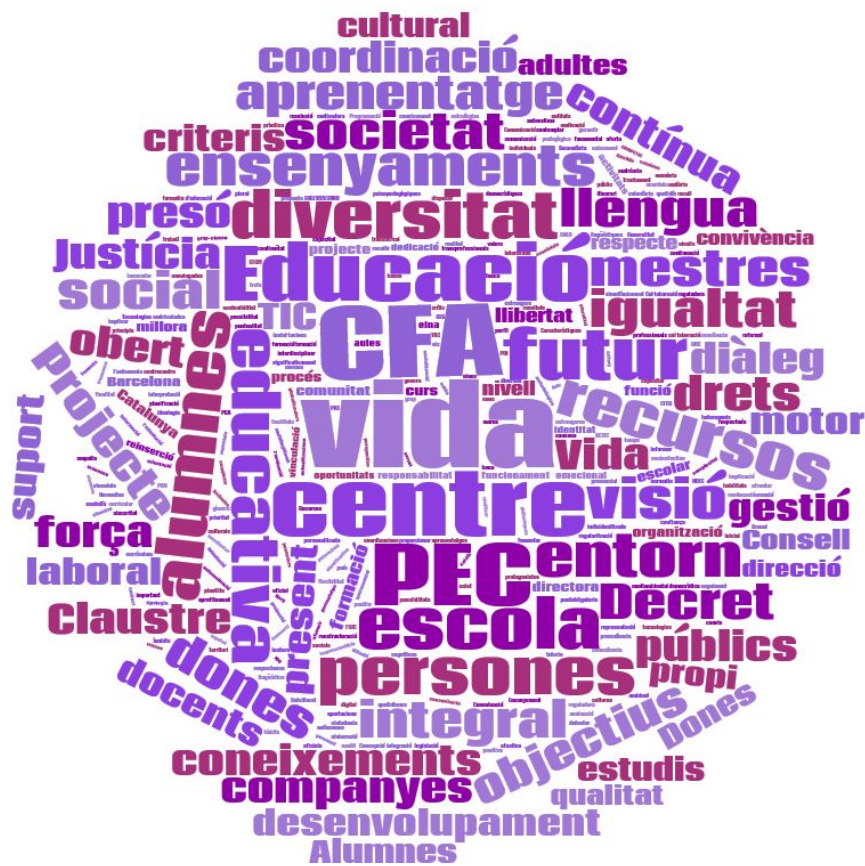


Projecte Educatiu CFA Concepció Arenal





Control del document

Redacció	Revisió	Aprovació	Valoració positiva	Data
Núria Mora Directora	Montse Puente Secretària	Núria Mora		05/12/2019
	Claustre		Claustre	20/12/2019
	Consell Escolar		Consell Escolar	24/01/2020
		Resolució d'aprovació de la direcció		24/01/2020
Afegir Logo DE				04/03/2024

Número de revisió	Data	Modificacions
1	20/12/2019	Primera elaboració

Control del document.....	
1. Introducció.....	1
2. Marc normatiu de referència.....	3
2.1. Normativa reguladora del PEC del Departament d'Educació	3
2.2 Marc normatiu per ser un centre ubicat en seu penitenciària:.....	4
3. Definició institucional (Qui som).....	5
3.1 Qui som. D'on venim	5
3.2. Caràcter propi i identitat.....	6
3.2.1 Missió.....	6
3.2.2 Visió	7
3.2.3 Valors	7
3.3 Principis i prioritats	8
3.3.1 Principis educatius	8
3.3.2 Prioritats	11
4. Característiques del context	11
4.1 Tipologia escolar del CFA	11
4.2 El centre penitenciari: l'edifici	12
4.3 El Centre Penitenciari: funcionament	13
4.4 Perfil de les alumnes i necessitats educatives	13
4.4.1 Característiques generals	14
4.4.2 Context socioeconòmic.....	15
4.5 Recursos materials i equip humà	15
4.5.1 Espais educatius	15
4.5.2 Equip docent	16
5. Objectius del centre.(Què pretenem).....	16
6. Concreció i desenvolupament del projecte (com ho fem).....	18

6.1 Criteris d'organització pedagògica.....	18
6.1.1. Criteris per concretar el currículum.	18
6.1.2. Criteris metodològics.	19
6.1.3 Criteris per l'agrupació, seguiment i orientació de les alumnes.	20
6.1.4 L'oferta formativa	21
6.1.5 Modalitat dels ensenyaments.....	23
6.1.6 Altres serveis	24
6.1.7 Organització del temps i calendari	24
6.1.8 Criteris d'avaluació.	25
6.1.9 Criteris per a l'atenció a la diversitat.....	27
6.2 Criteris d'estructura organitzativa i de gestió.....	27
6.2. 1 Òrgans de govern i de coordinació :.....	28
6.2.2 Participació de la comunitat	29
6.2.3 Col·laboració amb altres entitats	30
6.3 Criteris per a la planificació, el desplegament i la inserció de les TAC	31
6.4 El projecte lingüístic.....	31
6.5 Activitat transversal “ Dona solidària : Polseres Candelas”	31
7. Avaluació (Com ho avaluem).....	31
7.1 Indicadors de progrés.....	31
7.1.1 Indicadors de context	32
7.1.2. Indicadors de recursos	32
7.1.3 Indicadors de processos.....	32
7.1.4 Indicadors de resultats.....	33
8. Aprovació, avaluació i difusió del PEC.....	33
8.1 Resolució d'aprovació del PEC del CFA Concepció Arenal.....	34

1. Introducció

La finalitat del present Projecte Educatiu és recollir els trets d'identitat del nostre centre, concretar els objectius, orientar l'activitat i donar-li sentit amb la finalitat que les alumnes assolixin el màxim aprofitament educatiu.

Tot i que, el centre depèn del Departament d'Educació i ha de seguir les directrius establertes en matèria educativa, en aquest projecte es defineix també la seva singularitat com centre en Seu Penitenciària. Per això, aquest document conté els seus trets d'identitat, objectius i projecció de futur.

Concebem el PEC com una proposta d'abast integral que permet dirigir coherentment el procés d'intervenció educativa al Centre de Formació d'Adults.

És un document obert, que es revisarà periòdicament, en funció de les diferents circumstàncies conjunturals. Per altra banda, es vetllarà per la seva difusió en el marc de tota la institució.

El PEC esdevé l'eix vertebrador de les accions i relacions de la comunitat educativa que actua en el centre.

Ha estat elaborat en el marc d'un debat participatiu a proposta inicial de l'Equip Directiu, prèvia consulta preceptiva de Consell de Centre i aprovat mitjançant resolució motivada davant del mateix.

És un projecte obert fruit d'escoltar permanentment les noves demandes i necessitats educatives del nostre entorn per tal d'anar establint en cada moment els objectius específics més adients i realistes.

Des d'aquesta perspectiva s'ha de considerar com el recull de principis fonamentals que conformen la cultura del centre.

Aquest document és el principal instrument d'autonomia de centre. Afavoreix una millora de la qualitat del servei educatiu, fomenta la cohesió social i la integració lingüística.

Hem procurat que tingui les següents característiques:

- ✓ Innovador perquè ha d'anar més enllà de la realitat actual i mirar al futur.
- ✓ Dinàmic, flexible i amb trets d'identitat que possibilitin l'adaptació als canvis.
- ✓ Compromès i present sempre a les aules.
- ✓ Motivador per als mestres i les alumnes.
- ✓ Singular per diferenciar-se dels altres centres.
- ✓ Real perquè s'ajusta a la realitat de les alumnes i a l'entorn a partir de les necessitats amb l'objectiu de transformar la realitat per a la millora.
- ✓ Participatiu perquè recull la voluntat de totes les parts que intervenen en el procés d'elaboració i revisió.
- ✓ Consensuat per tota la comunitat educativa.

El PEC es completa i es defineix total i conjuntament amb els següents documents:

- **Programació Didàctica (PD):** defineix l'ordenació i organització dels ensenyaments que s'imparteixen al centre, així com les directrius pedagògiques que se segueixen.
- **Normes d'organització i funcionament del centre (NOFC):** recullen, d'acord amb la Llei d'educació, tots aquells aspectes que faciliten la convivència, el funcionament i l'organització del centre.
- **Programació General Anual (PGA):** recull els objectius que el centre pretén assolir durant el curs, les estratègies i recursos que preveu utilitzar, i els criteris, indicadors i procediments per a l'avaluació de l'assoliment dels objectius previstos. El resultat d'aquesta avaluació es recull a la memòria anual corresponent.
- **Pla d'Acció Tutorial (PAT):** regula, concreta i fixa els l'exercici de la tutoria i la coordinació dels docents com a eina fonamental per a la formació integral de les alumnes.
- **Projecte lingüístic:** orienta el tractament de les llengües al centre.
- **Projecte de convivència:** reflecteix les accions que el centre educatiu desenvolupa per capacitar tots els alumnes i la resta de la comunitat escolar per a la convivència i la gestió positiva dels conflictes.
- **Pla de tecnologies per a l'aprenentatge i el coneixement (Pla TAC):** Estableix les orientacions per la integració de les TIC (Tecnologies de la Informació i la Comunicació) i les TAC (Tecnologies de l'Aprenentatge i el Coneixement) en el centre.

És deure de l' Equip Directiu del centre donar a conèixer aquest document, fomentar-ne la difusió entre la comunitat educativa i garantir que estarà a disposició de la mateixa i d'acord amb la transparència en l'administració, fer-lo públic a nivell social.

El respecte a aquest projecte esdevé una obligació de tota la comunitat educativa (mestres, alumnes i personal col·laborador), sens perjudici dels drets i deures reconeguts per la normativa en matèria de legislació educativa.

2. Marc normatiu de referència.

El marc normatiu i curricular que emmarca l'acció formativa del CFA Concepció Arenal es basa en les lleis i articles que es relacionen a continuació:

2.1. Normativa reguladora del PEC del Departament d'Educació

La Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació estableix que tots els centres vinculats al Servei d'Educació de Catalunya han de disposar d'un Projecte Educatiu de Centre (PEC) i estableix els trets característics que ha de tenir aquest document. Cada centre educatiu ha d'aprovar el seu projecte, indicant que aquest és la màxima expressió de la seva autonomia en tant i quan recull la identitat del centre, explica els objectius d'aquest i orienta l'activitat per tal que els alumnes assolixin les competències bàsiques i aconseguixin el màxim aprofitament educatiu.

El Decret 102/2010, d'autonomia de centres concreta que el projecte educatiu de centre ha d'abastar els àmbits pedagògic, organitzatiu i de gestió de recursos humans i materials, i detalla els continguts que ha d'incloure i que queden recollits en els diferents apartats d'aquest document.

Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa.

Llei 3/1991, de 18 de març, de formació d'adults.

Els decrets reguladors de l'ordenació curricular, i les ordres d'avaluació conseqüents estableixen aspectes relatius a les concrecions curriculars, l'atenció a la diversitat, l'orientació i l'avaluació que el PEC ha de contenir.

El projecte de direcció, com estableix l'article 23 del **Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent**, ha d'ordenar el desplegament i l'aplicació del PEC durant el seu període de vigència.

La Llei 1/1998 de 7 de gener de política lingüística, que defineix i estableix que els centres d'ensenyament han de fer del català el vehicle d'expressió en l'activitat docent i administrativa.

La legislació estatal que regula els PEC es troba als articles 120 i 121 de la **Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació**.

2.2 Marc normatiu per ser un centre ubicat en seu penitenciària:

La Constitució: articles 25.2 i 27.

La Llei Orgànica 1/1979, de 26 de setembre, general penitenciària, al capítol X, article 55, estableix:

- A cada establiment hi ha d'haver una escola en què es dugui a terme la instrucció dels interns, i en especial, dels analfabets i joves.
- Els ensenyaments que s'imparteixin als establiments s'han d'ajustar en la mesura que es pugui a la legislació vigent en matèria d'educació i formació professional.
- L'Administració penitenciària ha de fomentar l'interès dels interns per l'estudi i ha de donar les màximes facilitats perquè els qui no puguin seguir els cursos a l'exterior ho facin per correspondència, ràdio o televisió.

Reial decret 190/1996 de 9 de febrer, a l'article 3.3 es considera que l'intern és un subjecte de dret que no es troba exclòs de la societat, sinó que en continua formant part de forma que la vida a la presó ha de prendre com a referència la vida en llibertat afavorint els vincles socials. A l'article 124 estableix que cal promoure acords amb institucions públiques i privades per tal que els interns puguin cursar amb aprofitament els ensenyaments que componen els diferents nivells del sistema educatiu.

Decret 325/2005 de 22 d'agost de creació de centres de formació de persones adultes ubicats en centres penitenciaris i modificat pel **Decret 130/2009 de 25 d'agost**, a l'article 2, estableix que aquests centres són de titularitat de la Generalitat de Catalunya, adscrits al Departament d'Educació, sens perjudici de les competències sobre els espais i el seu manteniment, que corresponen al Departament de justícia. I, d'acord amb l'article 6, al direcció i el personal docent d'aquests centres depenen del Departament d'Educació, i funcionalment, d'aquest i de la direcció del centre penitenciari.

Decret 329/2006, de 5 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament dels serveis d'execució penal a Catalunya.

Acord de col·laboració entre el Departament d'Educació i el Departament de Justícia relatiu als centres de formació de persones adultes ubicats en els centres penitenciaris de Catalunya (Barcelona, 16 de desembre de 2010).

3. Definició institucional (Qui som)

3.1 Qui som. D'on venim

L'escola del Centre Penitenciari de Dones de Barcelona Concepció Arenal rep el seu nom el 26 de novembre de 1986, a través d'un conveni dels Departaments d'Educació i Justícia on es reconeixen les aules d'adults en centres penitenciaris que hi havia dins de cada presó. Des de l'any 1984, amb l'assumpció de competències en matèria penitenciària per part de la Generalitat, els recursos i les condicions havien anat millorant especialment en el nombre de professionals dedicats a l'educació: mestres i educadors.

Als anys 90 la plantilla va passar de 2 a 8 mestres, afavorint l'atenció a les alumnes.

El **Reial decret 1203/1999, de 9 de juliol**, va determinar la integració en el cos de mestres del Departament d'Educació del personal funcionari pertanyent al cos de professors d'educació general bàsica d'institucions penitencières.

Amb aquesta integració al cos de mestres les places van quedar reduïdes a 5.

Al curs 2001-2002 es fa una reestructuració de l'edifici de la presó causada per l'arribada a Secció Oberta d'interns homes des de la presó de Quatre Camins. Es va haver de traslladar dones a Brians 1, fet que va motivar la reducció de l'espai físic i el nombre d'aules i l'amortització de places de mestres dedicats a les dones, passant 5 a 2 docents durant el tercer trimestre, sense haver acabat el curs escolar.

Amb el **Decret 325/2006, de 22 d'agost**, la nostra escola adquireix la categoria de centre de formació de persones adultes i al setembre passem de 2 a 3 mestres. En el mateix decret, en el seu article 2, es diu que els centres de formació de persones adultes ubicats en centres penitenciaris de Catalunya són de titularitat del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya i segons l'article 3, els centres s'inscriuran al Registre de centres docents dependent del Departament d'Educació.

Al desembre, amb l'aplicació de l'acord de govern 232/2006 de 27 de desembre en relació a les condicions laborals del professorat d'educació de persones adultes l'escola ja pren el caire que té actualment i adopta l'estructura organitzativa i educativa pròpies dels CFA. En ser una escola petita va quedar la direcció i dues coordinacions. Comencem a aplicar les instruccions d'inici de curs del Departament d'Educació i els centres s'incorporen a cada servei Territorial, en el nostre cas el Consorci d'Educació de Barcelona.

Al 2009 els CFA dels centres penitenciaris passen a ser competència del Departament d'Educació i al 2010 es fa el primer procés selectiu de Director i creació del Consell Escolar.

Al curs 2017/18, amb el tancament de la presó model hi ha un canvi al claustre incorporant-se dos mestres en plaça definitiva al setembre i una mitja jornada per poder cobrir la necessitat d'implementar la llengua anglesa almenys en el nivell 1.

Al curs 2019/20 la plantilla queda amb quatre places de mestres una d'elles PAN i això genera un canvi de categoria i la creació de l'Equip Directiu compost per directora i secretària.

3.2. Caràcter propi i identitat.

3.2.1 Missió

L'aprenentatge al llarg de la vida és un element clau per tenir més eines, per afrontar i adaptar-se als canvis inherents a la societat i ser capaços/ces de desenvolupar, com a persones lliures i autònomes, una vida digna i satisfactòria i exercir una ciutadania crítica i activa.

La finalitat de la formació d'un centre d'adults en seu penitenciària és garantir la igualtat d'oportunitats mitjançant el dret a l'educació, i proporcionar les habilitats i coneixements que constitueixen les competències bàsiques necessàries per a la reinserció de les persones internes un cop assoleixin la llibertat.

Volem garantir l'oportunitat de formació, tot respectant la diversitat, fent una bona orientació i seguiment de l'aprenentatge, promovent l'adquisició de destreses, habilitats i estratègies com a eines funcionals d'assoliment de les competències bàsiques que els permetran desenvolupar-se d'una manera autònoma, per poder així formar part de la societat actual aportant una visió de gènere. Oferirem una formació de qualitat que doni resposta a les necessitats de l'entorn social i laboral, tot cercant l'excel·lència; proporcionarem eines, estratègies i coneixements per tal que puguin afrontar una millor adaptació i/o reinserció generant oportunitats de formació, potenciant l'autoestima a través de l'aprenentatge i treballant des de la inclusió.

Així mateix, estem compromesos en el foment de la responsabilitat i l'autonomia de les alumnes per fer-les protagonistes del seu procés educatiu.

Com a centre de suport de l'IOC, donem resposta a l'educació secundària i a d'altres ensenyaments postobligatoris en especial la Formació Professional.

Es potencia l'acció tutorial quotidiana, mitjançant, la informació, l'orientació acadèmica i professional i l'acompanyament, eix important de la nostra tasca, tant per les alumnes que matriculem com per a la resta d'interne i intentem donar resposta a l'educació al llarg de la vida.

La nostra missió envers el Centre Penitenciari consisteix en afavorir l'adaptació de les internes a la vida en l'interior de l'establiment a través de la vessant formativa que ofereix l'escola.

Com a part de l'equip de Tractament, la missió d'assessorar, orientar i contribuir a la formació que les internes reben.

3.2.2 Visió

El CFA Concepció Arenal vol ser el referent educatiu dintre del centre penitenciari i obert a diferents modalitats pedagògiques.

Dins les aules, les alumnes formen part d'un col·lectiu i poden participar amb una convivència respectuosa i lliure, fent-les partícips del dia a dia dels seus aprenentatges.

L'equip docent cohesionat i implicat amb el PEC es distingeix pel bon tracte humà que dispensa a les persones que s'hi relacionen.

El centre valora i incorpora l'ús pedagògic de les Tecnologies de la Informació i de la Comunicació (TIC) com una eina imprescindible. Així mateix, també potencia l'aprenentatge de les llengües oficials i el foment de l'educació per la sostenibilitat.

En definitiva, el CFA Concepció Arenal vol ser un centre en una constant cerca de l'excel·lència i qualitat en tots els àmbits que desenvolupa, especialment, a través de l'aprenentatge des de la motivació, el respecte i l'afectivitat en un marc inclusiu.

Aspirem a tenir una gestió eficaç i transparent que impulsi el desenvolupament educatiu durant l'estada de les alumnes a la presó i l'obertura a l'entorn educatiu en el futur.

Pretenem ser un centre actiu i amb visió de futur que incorpori en el possible les necessitats canviants de l'entorn i les transformi en una oferta educativa adequada.

També desitgem aconseguir la implicació de tots els membres del centre en la millora contínua i la satisfacció de les necessitats educatives de les nostres alumnes.

3.2.3 Valors

Els valors són el conjunt de principis, regles i aspectes culturals que regeixen una organització, són les pautes per les qual es regeix la institució. Els nostres valors són el motor que ens ajudaran a arribar a ser allò que volem ser com a centre.

El CFA Concepció Arenal té la responsabilitat de formar les alumnes en el marc d'un conjunt de valors, que caracteritzen una societat plural i democràtica.

Més enllà de dotar les alumnes de les competències específiques dels ensenyaments als quals es matriculen i de les competències transversals a tots aquests ensenyaments, el nostre centre es basa en els valors següents:

1. Assumpció dels drets humans: aconseguir integrar els drets humans fonamentats en la pràctica diària

2. Integració de l'aprenentatge continuat al llarg de la vida: treballar la necessitat i el coneixement de l'existència de la formació continuada al llarg de la vida.
3. Responsabilitat i constància en el treball: ser responsable i constant en el procés d'aprenentatge, tant per part del mestres com de les alumnes.
4. Comunicació, diàleg i diversitat: fer una gestió que faciliti la participació de tots el seus membres i el respecte emocional i intel·lectual de tota la comunitat.
5. El tractament de la diversitat: respecte, empatia i solidaritat.
6. Esperit crític, receptivitat i actitud oberta al canvi: ser receptius i crítics per afrontar els canvis dins d'una societat plural.
7. Foment de la igualtat d'oportunitats i visió de gènere.
8. La promoció del respecte al medi ambient.

Els mestres del centre apliquen aquests valors en la seva pràctica professional docent i en fomenten l'aplicació per part de les alumnes.

3.3 Principis i prioritats

3.3.1 Principis educatius

Les administracions han de garantir que els centres públics dels quals són titulars siguin referent de qualitat educativa i d'assoliment dels objectius d'excel·lència i d'equitat que la llei determina:

- ✓ L'escola pública catalana es defineix com a inclusiva, laica i respectuosa amb la pluralitat, trets definidors del seu caràcter propi.
- ✓ Els centres públics es defineixen d'acord amb els principis de qualitat pedagògica, de direcció responsable, de dedicació i professionalitat docents, d'avaluació, de retiment de comptes, de preservació de l'equitat, de cerca d'excel·lència i de respecte a les idees i les creences dels alumnes.
- ✓ Els principis definits pels apartats 2 i 3 inspiren el projecte educatiu que cada centre públic ha d'adoptar en exercici de l'autonomia que la legislació li reconeix.

El CFA Concepció Arenal defensa i treballa per l'educació pública al llarg de la vida i es compromet a complir aquests principis.

Integrem aquestes característiques en la pràctica educativa, en els objectius, mètodes i continguts. Així doncs, el CFA Concepció Arenal es defineix centre públic com català, democràtic,

respectuós amb la diversitat i pluralitat, obert a les diferències, inclusiu, laic, que pretén oferir una formació individualitzada i adequada al perfil de les alumnes; per la qual cosa entre els seus objectius

prenen una importància rellevant tot allò que fa referència al desenvolupament competencial de les seves alumnes per tal que puguin exercir de manera plena en sortir de la presó la seva ciutadania i les seves funcions laborals d'acord amb les exigències de la societat en què viuen i s'esdevinguin persones capaces de resoldre els problemes que se'ls plantegen de manera responsable, respectuosa i crítica.

Per assolir els objectius que es proposa, el CFA Concepció Arenal es compromet a establir unes directrius pedagògiques i institucionals que ho facin possible, implicant-se en la tasca educativa des de la perspectiva docent i participativa.

Concretem els nostres principis en els apartats següents:

- **Educació al llarg de la vida:** Considerem l'educació com un dret personal que s'estén al llarg de tota la Vida; per això el Centre estarà obert, en termes generals, a totes les internes que vulguin estudiar per millorar les seves competències a nivell laboral, social o personal.
- **Promoció de l'ús de la llengua catalana** entre les alumnes i fa d'aquesta llengua la referència lingüística des de tots els àmbits sense perdre de vista la realitat de la procedència de les nostres alumnes ni la demanda existent del castellà i de la llengua anglesa. Tot això no implica cap discriminació cap a altres llengües i cultures, ben al contrari, des del Centre se'n potenciarà el seu coneixement.
- **Laïcitat:** El nostre centre és públic i, com a tal, laic, a la vegada que respectuós amb totes aquelles opcions que els nostres alumnes adultes han triat lliurement, rebutjant aquelles que suposin sectarisme, intolerància, violència o exclusió despectiva d'altres opcions. Es pretén fomentar en l'alumna una actitud crítica, responsable i respectuosa amb la pluralitat. No es considera cap tipus de propaganda política ni religiosa.
- **Educació personalitzada:** Pretenem oferir una educació que tingui en compte la diversitat, on es tingui present el nivell i el ritme d'aprenentatge de les alumnes, on s'adapti l'ensenyament a les possibilitats d'aprenentatge de cadascuna. Això farà necessari l'elaboració d'un itinerari personalitzat, sota el seguiment d'un mestre tutor i en consonància amb els requeriments del PIT/MII.
Aquesta educació personalitzada exigeix i demanda una tasca d'orientació considerable, tant pel que fa al seu itinerari en l'escola, com per al seu futur.
- **Escola participativa i oberta:** Volem integrar-nos i participar de la vida cultural del Centre Penitenciari.

Considerem també que això cal que es manifesti en el propi Centre, potenciant un ambient obert i de participació democràtica, tant a nivell de gestió, funcionament i organització com en el propi procés d'aprenentatge. Els actes festius queden lligats a l'expressió cultural i folklòrica del país i coordinada amb el centre Penitenciari.

- **Inclusiva:** Si valorem la diferència com un fet positiu, un fet que ens enriqueix i ens fa veure la realitat des d'altres mirades, serà necessari dissenyar un entorn formatiu no discriminatori per raons d'orientació sexual, naixement, llengua, edat, creences o qualsevol altra circumstància personal o social.
- **Plural i democràtica:** El pluralisme és la forma de manifestar les diferents opinions en un clima de respecte i llibertat; és per això que cap membre de la comunitat educativa podrà ser discriminat per les seves conviccions. Hi haurà respecte a qualsevol ideologia, tant del personal adscrit al centre com de les alumnes, es renúncia a tot tipus d'adoctrinament. No s'exclourà ningú per la seva procedència, nivell econòmic, religió o ideologia, sempre que aquestes siguin democràtiques.
S'ha de transmetre a les alumnes els valors que fonamenten una societat democràtica: el respecte als altres, a un mateix, a l'entorn, el desenvolupament d'actituds no sexistes, el sentit de la llibertat i de la responsabilitat, l'esforç, la solidaritat, la capacitat crítica, el diàleg i la satisfacció pel treball ben fet.
- **Educació amb visió de gènere:** Creiem que l'educació ha d'oferir igualtat d'oportunitats tant a homes com a dones. Promoure aquesta igualtat requereix combatre els estereotips que encara són presents a la nostra societat; avançar en aquest principi implica també fer referència a la situació de les alumnes com col·lectiu desfavorit.
- **Qualitat acadèmica:** El Centre té com a prioritat impartir una formació de qualitat a totes les alumnes; és per això que caldrà estar atent a les noves corrents pedagògiques.
La revisió constant de les metodologies d'ensenyament/aprenentatge haurà de facilitar l'èxit escolar; per aconseguir-ho és important facilitar la formació permanent dels professionals.
- **Educació en la societat de la informació:** Adaptem i portem a la pràctica les aportacions de les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC) al currículum de tots els ensenyaments tot i adaptant-nos a les restriccions que imposa la situació de la privació de llibertat.
- **Educació mediambiental:** El nostre centre vetlla per l'educació mediambiental i per l'eficiència energètica. Aprendre i incorporar pràctiques quotidianes individuals i col·lectives respectuoses amb medi.
- **Fomentar hàbits de lectura:** L'hàbit de la lectura reforça habilitats personals multidisciplinàries.

3.3.2 Prioritats

Quant a les prioritats fomentarem:

- Formació instrumental, com a eina formativa fonamental, que permetrà l'adquisició de competències bàsiques i unes bases sòlides per consolidar posteriors aprenentatges.
- La llengua catalana, com a eina de cohesió social en un context de multilingüisme i multiculturalitat compartida.
- Castellà per a estrangeres com adquisició d'una eina de comunicació al món.
- COMPETIC i llengua anglesa com a competències transprofessionals i/o complementàries a la formació bàsica.
- Educació Secundària en qualitat d'ensenyament a distància, com a eina per a la reinserció i d'accés al sistema educatiu.
- Formació postobligatòria com oferta complementària a distància i en especial atenció als cicles de FP.

4. Característiques del context

4.1 Tipologia escolar del CFA

El CFA Concepció Arenal és un centre de titularitat pública, per tant depèn del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, ubicat en seu penitenciària. Pertany al Consorci d'Educació de Barcelona.

El fet que estigui al districte de Sant Martí és circumstancial i no influeix en la configuració de la població penitenciària. Per tant, en la descripció de la ubicació del CFA prioritzarem tot allò relacionat amb el centre.

4.2 El centre penitenciari: l'edifici

El CP Dones de Barcelona és des del setembre 2018 l'únic establiment penitenciari de preventius a la ciutat de Barcelona després del tancament de la presó Model.

És un edifici vell amb les carències arquitectòniques que això representa. Es troba concretament al carrer Doctor Trueta 76-98 i dintre del districte de Sant Martí.



Es caracteritza per ser un centre de 600 places amb una funcionalitat polivalent respecte al perfil de la població que acull: dones preventives i penades, dones i homes en Secció Oberta i un departament per a mares.

Disposa de diferents unitats diferenciades: una per dones, una altra per a població d'homes i dones en secció oberta, un departament de mares, una infermeria i un departament especial.

Compta també amb els espais dels diferents serveis del centre: ingressos i comunicacions, oficines, cos de guàrdia, tallers productius, tallers ocupacionals i artístics, consulta mèdica, bugaderia, cuina i cafeteria.

La classificació interior segons l'equip de tractament per ubicar a cada interna és: unitat de preventives bàsic, unitat de preventives avançat, unitat residencial, infermeria, polivalent, ingressos i departament de mares.

Les aules escolars acullen a qualsevol interna independentment de la seva ubicació.

4.3 El Centre Penitenciari: funcionament

Pel que fa al funcionament del Centre Penitenciari, a banda de les qüestions merament organitzatives (horaris, normativa, ús de serveis, etc.), destacarem tot allò relacionat amb el tractament del les internes.

Durant la seva estada a la presó a cada interna se li assigna un programa d'activitats relacionat amb el tractament en funció de la tipologia delictiva, les seves mancances i les seves preferències.

Dintre del programa d'acollida del centre, les internes realitzen una prova escolar i una entrevista amb un coordinador, per tal de detectar el nivell educatiu amb el qual ingressen i els estudis que han realitzat a l'exterior. Una vegada avaluada la prova, se'ls assigna el nivell corresponent i es comunica al tutor penitenciari.

L'Equip de tractament compta amb diferents professionals: jurista, psicòlegs, educadors, treballadors socials. Els mestres tindran contacte directe amb ells en el seu rol de tutors.

A més a més, poden realitzar activitats lúdiques, artístiques i esportives amb monitors i educadors i bibliotecària així com formació del SOC a través del CIRE-Formació.

D'altra banda, per tal d'iniciar o mantenir hàbits laborals poden desenvolupar diferents destinacions ocupacionals o treballar als tallers productius.

L'escola ha de procurar la compatibilitat en el possible dels programes amb l'oferta formativa.

La directora assistirà a les reunions que la direcció i/o sotsdirecció de Tractament del CP cregui oportú i a la Junta setmanal de Tractament durant el període del curs escolar.

4.4 Perfil de les alumnes i necessitats educatives

4.4.1 Característiques generals

Amb caràcter general, per accedir a l'educació d'adults cal tenir 18 anys, o bé complir-los durant l'any natural en què s'inicia la formació. Al nostre centre no hi ha dones menors de 18 ja que és aquest el límit penal.

En tot cas, el CFA Concepció Arenal s'adequarà a la legislació vigent per a cada curs escolar.

Els interessos educatius de les alumnes es poden classificar en grups d'edats, nivells i interessos força heterogenis que a continuació esmentem:

- Alumnes de diferents edats les quals hi troben la formació de la qual se senten mancades i son matriculades als ensenyaments de l'Etapa Instrumental.
- Alumnes novingudes que volen aprendre les llengües oficials del país: català i castellà.
- Dones nascudes a Catalunya, o que fa temps que hi viuen, i volen aprendre i/o ampliar les seves competències lingüístiques en català i en castellà.
- Alumnes que no han aprovat l'ESO a l'institut i persones que havent superat l'edat de cursar els estudis obligatoris no van poder concloure la seva formació bàsica. Aquestes persones volen assolir la titulació de GES (Graduat en Educació Secundària) a través de l'IOC.
- Alumnes que desitgen millorar la seva qualificació professional i si tenen els requisits d'accés es volen matricular a cicles formatius, tant de grau mitjà com de grau superior a través de l'IOC o venen matriculades a algun centre de FP.
- Alumnes que aspiren a millorar les seves competències per a la societat de la informació: iniciar els seus coneixements d'anglès o d'informàtica.
- Alumnes que es matriculen a ensenyaments universitaris

(Versió web, més dades al PEC del Centre)

4.4.2 Context socioeconòmic

(Versió web, més dades al PEC del Centre)

4.5 Recursos materials i equip humà

Per elaborar un PEC ajustat a la mostra realitat és imprescindible tenir en compte els recursos materials i l'equip humà amb què compta el Centre:

4.5.1 Espais educatius

Quant als espais educatius, comptem amb només dues aules:

- Mòdul de serveis:

Aula 1: aula amb una cabuda de 15 alumnes, dotada de PDI, 5 PC i un armari amb portàtils. Hi ha uns armaris amb material d'ús comú, així com llibres de text i de lectura, diccionaris, mapes, material fungible...

Aula 2: aula de suport dels estudis a distància i COMPETIC. Hi ha 11 ordinadors per ús de les alumnes, un ordinador per projectar, un projector, un ordinador pel mestre i dues impressores, una d'elles a color.

Al mateix passadís hi ha la biblioteca del CP i la sala d'actes.

- Planta principal:

Sala de mestres amb mobiliari i recursos informàtics suficients perquè puguin treballar simultàniament els 4 docents.

Armaris per guardar material a la planta dels despatxos.

- Planta baixa:

Part d'un magatzem a la planta de tallers compartit amb els educadors i monitors del centre penitenciari.

4.5.2 Equip docent

La plantilla està constituïda per 4 mestres de primària un d'ells d'especialitat anglès (PAN).

No hi ha PAS ni cap altre personal.

El perfil del professorat ha de contemplar el perfil TIC, mínim l'ACTIC mitjà.

5. Objectius del centre.(Què pretenem)

D'acord amb la missió del centre i amb els objectius prioritaris del sistema educatiu català, especificarem els objectius del nostre centre.

Com som un CFA en seu penitenciària tindrem present que hem d'aportar les eines que estiguin al nostre abast per contribuir a la reeducació i reinserció a la societat de les dones privades de llibertat. El fet que les nostres alumnes siguin de diferents procedències també marcarà la planificació dels objectius, sobretot pel que fa a l'enfocament de les llengües i de l'atenció a la diversitat.

- En relació amb el desenvolupament, aprenentatges i resultats acadèmics de les alumnes:

1. Tendir a la millora en els resultats acadèmics amb una metodologia activa i motivadora que situï l'alumna com a agent central del seu procés d'aprenentatge:

- 1.1 Planificar l'oferta formativa de manera que respongui a les necessitats educatives de les nostres alumnes i organitzar una acció educativa que incentivi l'aprenentatge competencial i atengui la diversitat.
- 1.2 Facilitar l'adquisició de competències transprofessionals que compreguin la formació en tecnologies de la informació (TIC) i la comunicació i l'ensenyament de les llengües per tal d'afavorir l'accés al món laboral.
- 1.3

- 1.4 Atorgar un paper fonamental a l'acollida, l'orientació, l'acció tutorial i el seguiment de les alumnes.
- 1.5 Conscienciar les alumnes de la importància de la formació per al seu procés rehabilitador i les possibilitats de l'aprenentatge permanent al llarg de la vida.
- 1.6 Promoure l'accés als ensenyaments postobligatoris com a instrument facilitador de la inserció al món laboral.

- En relació amb l'organització i gestió del centre:

2. Millorar la gestió i organització del centre en la seva pràctica educativa:

- 2.1. Afavorir la participació de la comunitat educativa en la millora de l'organització, gestió, i planificació de les activitats del centre.
- 2.2. Racionalitzar i optimitzar els recursos materials i humans a partir de les necessitats detectades.
- 2.3. Divulgar la tasca educativa de l'escola entre els diferents col·lectius que formen la comunitat penitenciària i mantenir la dinàmica de col·laboració establerta.

- En relació amb la cohesió social:

3. Mantenir la vinculació amb l'entorn:

- 3.1 Integrar activitats culturals i complementàries en els currículums dels diferents ensenyaments.
- 3.2 Fomentar la participació de l'escola a la comunitat educativa i coordinar-se amb d'altres entitats i col·lectius externs.
- 3.3 Establir relacions de confiança, sinceritat, escolta, diàleg entre les nostres alumnes i nosaltres mateixos i mateixes i la resta de professionals del centre penitenciari.
- 3.4 Fomentar el respecte a la diversitat que inclou les diferents formes culturals, religioses, l'aspecte físic i les necessitats especials de les persones.

- 3.5 Potenciar l'esforç, la responsabilitat, la constància, el treball ben fet, l'ordre, la puntualitat i d'altres hàbits que contribueixin al bon funcionament de l'aula i del grup.
- 3.6 Potenciar el tractament d'àrees transversals al currículum, especialment en relació a la salut, el medi ambient, la cultura de la pau i la convivència i el gènere.

El desenvolupament d'aquests objectius a mig termini s'especifica al projecte de direcció, que conté estratègies, actuacions, recursos i indicadors associats que es revisen periòdicament. Aquests objectius es concreten cada curs a la PGA.

6. Concreció i desenvolupament del projecte (com ho fem)

6.1 Criteris d'organització pedagògica.

6.1.1. Criteris per concretar el currículum.

La concreció curricular és aquella que desenvolupa, completa, adequa i concreta el currículum oficial a cada centre docent, adaptant-lo a les característiques específiques de les alumnes, formant part així del PEC. Els criteris per a la concreció i el desenvolupament dels currículums, així

com altres aspectes relacionats amb la singularitat dels ensenyaments del centre s'han de fer amb el consens del Claustre, que ha de definir les línies educatives del Centre i que tindran coherència i continuïtat amb les programacions didàctiques que n'esdevenen.

6.1.2. Criteris metodològics.

L'escola és una eina imprescindible a l'hora de facilitar la inserció social i laboral de les nostres alumnes, impulsant la seva formació bàsica, entesa "com el conjunt de coneixements i habilitats cognitives i socials sobre els quals es poden continuar inserint els coneixements que qualsevol persona necessitarà al llarg de la seva vida, per complir amb les funcions personals i socials".

Per al desenvolupament d'aquestes funcions socials necessitem basar-nos en un nivell suficient d'autonomia i d'autoestima personals, bàsic per a la convivència, la participació i la intervenció en la societat.

Aquestes bases són la prioritat essencial en el medi en què ens trobem, ja que es tracta d'una població especialment susceptible de patir exclusió social, sense oblidar que en molts casos ha estat aquesta falta d'integració social, professional o educativa, la que ha motivat o facilitat la seva actual privació de llibertat, tal i com es desprèn dels resultats dels programes avaluadors del risc delictiu.

Així mateix, per dur a terme amb èxit la metodologia a seguir cal que entre els mestres hi hagi diàleg i consens en les decisions preses. Per prendre aquests acords cal fer reunions pedagògiques de coordinació i de claustre. Posteriorment aplicar aquestes decisions, respectant sempre els acords.

El centre desenvolupa la seva activitat educativa segons les diferents modalitats formatives a distància, en cas de GES, CFGM, CFGS i Batxillerat (IOC) així com estudis universitaris, i presencial a nivell de grup-classe en la resta d'ensenyaments que s'imparteixen, en funció de les necessitats formatives i psicopedagògiques.

Tot i que les metodologies són diverses en funció dels diferents continguts d'aprenentatge i de les característiques de les alumnes i docents, en termes generals s'han d'adequar a les particularitats de les alumnes i han de tenir en compte aspectes com:

- Educar en funció de les capacitats de les persones, atenent les seves particularitats individuals, personals i culturals.

- Basar el procés d'ensenyament-aprenentatge en una metodologia que parteixi dels coneixements inicials de les alumnes i que permeti utilitzar-los en contextos i situacions vinculades a les seves necessitats, fent-les participants en tot el seu procés de formació.
- Respecte a les llengües pròpies, s'ha de fomentar un aprenentatge comunicatiu, és a dir, un aprenentatge que permeti a l'alumne ser cada cop més autònom, al centre primer i posteriorment, en el seu entorn.
- Donar una visió integradora del saber, potenciant plantejaments globalitzadors amb l'objectiu de formar persones crítiques i lliures.
- Oferir uns ensenyaments actualitzats i fer ús de les noves tecnologies de la informació i la comunicació, per tal d'afrontar amb garanties d'èxit un futur laboral i per evitar la fractura digital en determinats col·lectius.
- L'atenció individualitzada, prioritzant l'autonomia en l'aprenentatge en l'àmbit propi de la formació i les relacions tutorial, atenció a l'acollida, orientació, elaboració de l'itinerari formatiu i pla de treball, motivació, recerca de l'autonomia personal, acompanyament i avaluació del procés formatiu de cada persona.
- Promoure el respecte al medi ambient amb campanyes i actuacions específiques i com un eix transversal i interdisciplinari a tots els ensenyaments.
- Promoure la cultura i l'ús d'espais comuns com la biblioteca, d'una banda com a suport a les activitats d'ensenyament i aprenentatge i per altra, com a lloc important en la dinamització cultural del centre.
- Promoure l'interès envers la formació continuada al llarg de la seva vida.

6.1.3 Criteris per l'agrupació, seguiment i orientació de les alumnes.

Els criteris per a l'acolliment, seguiment i l'orientació de les alumnes estan definits al PAT (Pla d'Acció Tutorial).

El Pla D'acció Tutorial (PAT) està encaminat a optimitzar la intervenció dels docents amb l'alumnat i aconseguir que el seu procés de formació proporcioni les millors eines per garantir una evolució positiva envers la formació integral i continuada.

Tots i totes els docents que formen part del Claustre poden exercir les funcions de tutor/a.

L'acció tutorial s'ha de dur a terme des de quatre vessants:

1. Visualització de l'escola dins del centre penitenciari.
2. Acolliment i detecció de nivells de tot el nou alumnat (docent/s assignat/s cada curs escolar per aquesta tasca).
3. Acció tutorial de cada mestre responsable dels seus grups (haurà de portar un registre d'altres, baixes, assistències, absències i fer-ne el seguiment).
4. Seguiment de les alumnes i aportació d'informació al tutor penitenciari /Junta de Tractament.

6.1.4 L'oferta formativa

El centre, com a servei públic, compleix un dels objectius fonamentals de l'educació de les persones adultes: el de formar-se al llarg de la vida i oferir un servei cap a la reinserció.

Els centres de formació d'adults han d'organitzar l'oferta dels ensenyaments que imparteixin d'acord amb la planificació autoritzada pel Departament d'Educació. El CFA Concepció Arenal organitzarà la seva oferta formativa d'acord amb la planificació autoritzada pel Consorci d'Educació de Barcelona i d'acord amb l'article 69.2 de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació, els programes d'educació d'adults i les accions formatives corresponents han d'incloure, si més no, els àmbits de l'educació general i l'accés al sistema educatiu, l'educació per adquirir competències transprofessionals i l'educació per a la cohesió i la participació social.

Es revisa anualment per tal d'adaptar-la de la millor manera a les necessitats de les nostres alumnes.

Les alumnes del CFA Concepció Arenal, actualment, tenen accés a l'oferta formativa següent:

- ✓ Cicle de Formació Instrumental (primer, segon i tercer nivell).
- ✓ GES (1 i 2) a través de l'IOC
- ✓ Llengua Castellana (1 i 2).
- ✓ Llengua Catalana 1.
- ✓ Llengua anglesa 1.

- ✓ COMPETIC Inicial.
- ✓ Estudis postobligatoris (CFGM, CFGS, Batxillerat) a través de l'IOC
- ✓ Altres : coordinació dels estudis universitaris UNED/ UOC i d'altres IES o centres universitaris que calgui.

6.1.5 Modalitat dels ensenyaments

Ensenyament	Modalitat
Català 1	Presencial
Castellà 1 i 2	
Anglès 1	
COMPETIC inicial	
Formació instrumental I,II,III	
Educació secundària 1 i 2	
Ingressos	
CFGM	Modalitat a distància en línia(IOC)
CFGS	
Batxillerat	
Estudis universitaris	Modalitat a distància (UNED,UOC)

6.1.6 Altres serveis

A més de l'oferta educativa, l'escola ofereix una sèrie de serveis que complementen l'oferta i ajuden a les alumnes en diferents aspectes:

- **Atenció al departament d'ingressos i acollida.**

Servei dintre de l'apartat d'atenció a la diversitat i d'atenció diària per part dels coordinadors.

- **Orientació i assessorament.**

És un servei a càrrec dels tutors dels diferents ensenyaments. Els tutors de cada grup tenen assignada una hora per atendre a les alumnes i informar a les alumnes interessades en matricular-se al llarg del curs.

- **Biblioteca d'aula**

A l'aula 1 i 2 hi ha un recull de llibres de lectura i de text els quals estan en préstec per fomentar el gust per la lectura. També si cal hi ha diccionaris de diferents idiomes cas que en algun moment alguna alumna té necessitat de consultar-lo fora de les hores de classe.

6.1.7 Organització del temps i calendari

- **Centre.**

El centre segueix el calendari escolar aprovat pel Departament d'Educació anualment. Al llarg del curs acadèmic el centre desenvolupa la seva activitat de 8:30 a 20 hores de dilluns a divendres de manera continuada.

El calendari escolar és l'establert per l'administració amb els dies de lliure disposició acordats pel Claustre i el Consell de Centre.

- **Grups-classe**

L'horari de les alumnes varia en funció dels estudis que cursin. A l'hora de confeccionar els horaris de cada curs escolar es tenen en compte els següents criteris:

- L'horari general de l'establiment penitenciari.
- Hores marcades a les normes d'organització i funcionament de cada curs : en funció dels ensenyaments i dels nivells les classes tenen diferents durades.
- Els estudis s'imparteixen en diferents dies a la setmana.
- En el possible es tindran en compte els programes de tractament i de formació ocupacional per arribar a la màxima coordinació possible.
- **Docents**

La seva assignació horària està especificada als "Documents per a l'organització i gestió del centre".

6.1.8 Criteris d'avaluació.

L'avaluació és un procés que hem de considerar com a part integrant de les activitats educatives i ha de ser contínua i global.

L'observació, la documentació pertinent, tant a l'alumne com al centre, i l'anàlisi sistemàtica del procés d'ensenyament i aprenentatge, han de constituir els mitjans que permetin conèixer les condicions inicials, així com els progressos efectuats i el grau d'assoliment dels objectius establerts.

Al CFA concepció Arenal optem per una avaluació individual i significativa per a l'alumna que inclou:

- Avaluació inicial: diagnosticar i prendre consciència del punt de partida.
- Avaluació contínua: identificar on estan les dificultats i comprendre'n les causes.
- Coavaluació i autoavaluació: implicar cada alumne en l'avaluació de les companyes i l'avaluació de si mateixa.
- Avaluació final: identificar els aprenentatges realitzats i valorar la qualitat del procés d'ensenyament dissenyat.

Cada programa especificarà més detalladament el procés d'avaluació que realitza. Sempre, però, seguint aquests criteris.

- Correspon al centre (coordinacions):
 - Concretar els criteris d'avaluació.
 - Dissenyar els instruments d'avaluació.
 - Planificar les sessions d'avaluació.
 - Aplicar instruments per verificar i, en tot cas, millorar els processos d'avaluació del centre.
- Correspon als mestres:
 - Realitzar l'observació sistemàtica de l'alumnat.
 - Dur a terme les proves d'avaluació inicial, si cal.
 - Aplicar els instruments d'avaluació continuada.
 - Informar l'alumnat, dels resultats obtinguts i encoratjar-lo en el seu itinerari acadèmic.
 - Endegar processos de coavaluació i autoavaluació amb l' alumnat.
 - Valorar a les sessions d'avaluació l'evolució de l'alumna, tant de forma individual com en relació al grup-classe.
 - Unificar els criteris d'avaluació.
 - Analitzar els resultats de l'avaluació per tal de comprovar la consecució dels objectius formulats en les programacions i detectar possibles desviacions o mancances i proposar les millores pertinents.

Es marcaran les sessions d'avaluació atenent a les especificitats de cada ensenyament.

El procés d'avaluació ens ha de permetre promocionar les alumnes a través dels diferents nivells de cada ensenyament i assolir les acreditacions corresponents a cadascun d'aquests ensenyaments.

Ensenyament	Avaluació
Llengües (català, castellà i anglès)	Avaluacions parcials (trimestrals) i avaluació final
Formació Instrumental	Avaluacions parcials (trimestrals) i avaluació final
COMPETIC	Avaluació anual

6.1.9 Criteris per a l'atenció a la diversitat.

L'atenció a la diversitat queda regulada pel **DECRET 150/2017, de 17 d'octubre**, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu.

A l'article 22 : Alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu als ensenyaments d'adults:

3. El centre de formació d'adults ha d'assignar un tutor a l'alumne, i l'equip directiu ha de confeccionar l'itinerari formatiu personalitzat per a cada alumne, incorporant-hi, si escau, un PI, que pot comprendre la temporització dels ensenyaments i l'adaptació significativa de materials i d'activitats d'aprenentatge, com també les estratègies didàctiques i metodològiques i, quan sigui necessari, l'adequació dels processos d'avaluació.

6.2 Criteris d'estructura organitzativa i de gestió.

L'organització general del CFA està definida a les Normes d'Organització i Funcionament de Centre (NOFC).

6.2. 1 Òrgans de govern i de coordinació :

- **Consell escolar de centre**

El Consell de Centre és l'òrgan col·legiat de participació de la comunitat escolar en el govern i la gestió del centres educatiu. Al CFA Concepció Arenal en formen part el director o directora que el presideix, 2 representants del professorat, un representant de l'Ajuntament, 2 alumnes i el sotsdirector de Tractament. El secretari o secretària del centre assisteix amb veu i sense vot i exerceix de secretaria o secretària del consell.

Es reuneix com a mínim una vegada per trimestre.

- **Equip directiu: Direcció i Secretari/ària**

La direcció i la responsabilitat general de l'activitat del centre corresponen al director o directora, el qual vetlla perquè la gestió del centre s'adeqüi al Projecte educatiu (PEC) i a la Programació general anual (PGA), en exercici de les funcions que, en el marc de l'article 142 de la Llei d'educació, li atribueix el Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent (DOGC núm. 5753, de 11.11.2010). Així mateix, en ser un centre petit, farà les funcions de cap d'estudis

Corresponen al secretari o secretària del centre les funcions lligades preferentment a l'àmbit de la gestió econòmica, documental, dels recursos materials i de la conservació i manteniment de les instal·lacions, d'acord amb el que prevegi el projecte de direcció i s'incorpori a les normes d'organització i funcionament del centre. A més d'aquelles a les quals fa referència l'article 33 del Decret 102/2010, d'autonomia dels centres educatius.

Es reuneixen com a mínim una vegada a la setmana.

- **Coordinacions**

El centre pot tenir dues coordinacions reconegudes oficialment :

- Coordinació d'ensenyaments inicials.
- Coordinació de la formació instrumental.

La coordinació de riscos laborals la farà el mestre qui hagi fet la formació. La resta de coordinacions (TIC, estudis a distància...) es distribuïran a les NOFC.

Cas que cap membre de l'Equip Directiu estigui present al centre, els Coordinadors n'exerciran la seva representació.

Els coordinadors es reuneixen una vegada a la setmana com a mínim.

- **Tutories**

S'estableixen tutories per a cada grup.

El tutor és la figura que segueix la vida acadèmica de l'alumna, acompanyant-les i assessorant-les al llarg del seu procés formatiu. És el seu referent al centre i es coordinarà si és el cas amb el tutor penitenciari.

6.2.2 Participació de la comunitat

- **Claustre de professors**

És l'òrgan propi de participació del professorat en el control i la gestió de l'acció educativa del centre. Està integrat pel professorat que hi presta serveis. Les seves funcions són les fixades per les normatives del Departament d'Ensenyament.

Es reuneix com a mínim una vegada al mes.

- **Alumnes.**

La participació de les alumnes es fa efectiva a través del Consell Escolar de Centre amb dues representants.

A més a més, les 2 auxiliars d'escola de cada torn (matí i tarda) actuaran de representants dels grups en els quals participen. Així mateix representen també a les alumnes en el grup de Gestores Culturals del Centre el qual es reuneix setmanalment amb el Cap de Programes d'Educació Social i la directora del centre penitenciari.

Les seves funcions estaran explicitades a les NOFC.

La representació de les alumnes es reunirà sempre que es consideri necessari.

6.2.3 Col·laboració amb altres entitats

El CFA Concepció Arenal col·labora amb diferents administracions per tal d'anar gestionant diferents aspectes relacionats amb el seu funcionament.

Cal, per tant, establir una col·laboració fructífera amb aquestes i d'altres entitats i institucions per tal d'anar solucionant els problemes i les vicissituds que vagin esdevenint, derivats del funcionament quotidià del centre.

- Coordinació entre centres.
 - Centres de formació d'adults del Consorci.
 - Centres de formació d'adults en Seu Penitenciària del territori.

- Col·laboració amb les entitats i institucions següents, entre d'altres:
 - Departament d'Educació.
 - Departament de Justícia.
 - Consorci d'Educació de Barcelona.
 - Ajuntament de Barcelona.
 - Centres de Recursos pedagògics.
 - SEPAP.
 - Justícia i Pau.
 - CNL.

- Pràctiques universitàries.

Mitjançant l'aplicatiu PRACTICUM es decidirà cada curs si s'ofereix alguna plaça de pràctiques universitàries del Grau d'Educació Primària.

6.3 Criteris per a la planificació, el desplegament i la inserció de les TAC

El pla TAC del centre està per desenvolupar, no obstant les línies principals que el definiran seran :

- Fomentar que les alumnes a través dels diferents ensenyaments millorin la seva competència digital.
- Millorar la competència professional dels mestres.
- Aconseguir una optimització dels recursos tecnològics disponibles al centre, recollint les característiques actuals del en relació a les TAC i cap a on volem arribar.

6.4 El projecte lingüístic

El document desenvolupat restarà a la carpeta AFA/Documents centre/Projecte lingüístic i a la web del centre.

6.5 Activitat transversal “ Dona solidària : Polseres Candelas”

Des del CFA Concepció Arenal, cada curs col·laborem elaborant polseres amb el projecte de les polseres Candela que contribueixen a la recerca i investigació del càncer infantil de l'hospital Sant Joan de Déu. L'objectiu és treballar la solidaritat, la promoció de la salut i la cohesió amb l'entorn.

7. Avaluació (Com ho avaluem)

7.1 Indicadors de progrés

Els indicadors de progrés són una eina al servei dels responsables del procés per a la millora contínua. Ens proporcionaran informació útil per tal de poder analitzar la consecució dels objectius proposats i l'evolució interna del centre, i poder així prendre decisions sobre aspectes organitzatius i de gestió curricular i plantejar estratègies d'actuació.

Una altra funció dels indicadors és la d'establir comparacions, bé entre processos i resultats del propi centre o amb d'altres centres de la mateixa tipologia. A causa de les característiques que s'han descrit en el present projecte, cal dir que aquesta funció comparativa dels indicadors no es pot portar a terme.

En el present document definirem els indicadors que la nostra escola vol tenir en compte i que s'aniran concretant en els Projectes de Direcció i en les PGA.

7.1.1 Indicadors de context

Variables internes i externes que permeten la interpretació i correlació d'altres indicadors.

1. Nivell d'instrucció de les alumnes.
2. Nivell de coneixement de les llengües.
3. Percentatge de població sense estudis primaris.
4. Percentatge d'alumnes matriculades a més d'un ensenyament.
5. Taxa d'alumnes que causen baixa abans de finalitzar el curs
6. Percentatge de matrícula viva.

7.1.2. Indicadors de recursos

Mesuren l'eficàcia en l'ús i la gestió dels recursos del centre.

1. Ràtio alumnes /grup.
2. Percentatge de reunions de gestió, coordinació i nivell programades
3. Grau de compliment de les reunions programades
4. Nombre d'hores/cursos de formació dels docents.
5. Grau d'utilització dels equipaments : aula TIC, PDI, càmeres, auriculars ,biblioteca, altres
4. Grau d'eficiència de la gestió econòmica

7.1.3 Indicadors de processos

Poden ser:

- D'aula: metodologies, gestió de la informació, aspectes socioafectius, acció tutorial.
- De centre: convivència, coordinació, participació, relació amb l'entorn, gestió de recursos, acollida de nous professionals i de nou alumnat, bones pràctiques/innovacions, relació amb l'entorn.

1. Percentatge d'activitats amb suport TIC.
2. Nombre de projectes educatius duts a terme.
3. Nombre d'activitats d'avaluació i coavaluació.
4. Nombre de documents revisats i actualitzats per a cada període de direcció.
5. Nombre de reunions de gestió i de coordinació programades i realitzades.
6. Nombre de tutories individuals i grupals programades, realitzades i registrades.

7. Nombre d'activitats dutes a terme en col·laboració amb d'altres entitats.
8. Grau de compliment del protocol d'acollida (alumnes, mestres nous i personal extern).
9. Nombre d'activitats relacionades amb la sostenibilitat i el medi ambient.

7.1.4 Indicadors de resultats

Superació de nivells i satisfacció de la comunitat educativa.

1. Taxa d'alumnes avaluades.
2. Taxa d'alumnes aptes.
3. Taxa d'alumnes que superen mòduls del GES.
4. Taxa d'abandonament de les alumnes en els diferents ensenyaments.
5. Taxa d'alumnes repetidores.
6. Grau de satisfacció de les alumnes dels diferents nivells.
7. Grau de satisfacció de l'equip docent.

8. Aprovació, avaluació i difusió del PEC

L'Equip Directiu presenta una proposta inicial del PEC, que és valorada pel claustre i pel Consell Escolar de Centre, que hi fan aportacions. Un cop hi hagi una valoració positiva per part del Claustre i del Consell Escolar, la direcció del Centre emetrà una resolució d'aprovació. El PEC es convertirà així en el document de referència del centre.

La direcció, com a responsable del PEC, coincidint amb l'elaboració de la Memòria Anual, revisarà el document amb l'objectiu de detectar possibles desajustaments i així podrà corregir, adaptar o completar el PEC d'acord amb les necessitats de millora del Centre. En aquesta avaluació de procés han d'intervenir i col·laborar el Claustre i el Consell Escolar.

L'avaluació d'aquest Projecte, que correspon al Consell Escolar de Centre, amb la prèvia discussió en els diferents organismes de participació del Centre, es realitzarà amb caire ordinari cada 4 anys. Les revisions, actualitzacions o modificacions del PEC i dels documents que l'acompanyen s'hauran d'aprovar per una majoria de tres cinquenes parts dels seus membres.

El PEC serà consultable per tothom qui ho desitgi en format paper a cada aula. La seva difusió es farà en mode virtual a la web de centre.

8.1 Resolució d'aprovació del PEC del CFA Concepció Arenal

Resolució de d'aprovació del PEC de 24 de gener del 2020, de la directora del CFA Concepció Arenal, amb codi 08064623, de Barcelona, per la qual aprova la Projecte Educatiu de Centre 2020.

Com a directora del CFA Concepció Arenal,

1. En aplicació de la **Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació (article 91)** que estableix que tots els centres vinculats al Servei d'Educació de Catalunya han de disposar de projecte educatiu.
2. Amb la revisió i suport del Claustre de professors (20 de desembre de 2019) i del Consell Escolar (24 de gener 2020).

RESOLC:

1. Aprovar el Projecte Educatiu de Centre del CFA Concepció Arenal.
2. Comunicar aquesta resolució al consell escolar del centre i donar-la a conèixer a tota la comunitat educativa. Així mateix, aquest document estarà a disposició de l'Administració educativa.

Barcelona, 24 de gener 2020