



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació



CENTRE FORMACIÓ
ADULTS CANOVELLES

Unió Europea
Fons social europeu
L'FSE inverteix en el teu futur



PLA D'ORGANITZACIÓ BÀSIC

CFA Canovelles

setembre 2020

Índex

Preàmbul	pàgina 3
Diagnosi	pàgina 4
Organització física i pedagògica dels ensenyaments	pàgina 6
Pla d'entrades i sortides, ventilació, neteja i desinfecció	pàgina 16
Mesures preventives, requisits d'accés i gestió de casos	pàgina 23
Relació amb la comunitat educativa	pàgina 24
Reunions òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern	pàgina 24
Seguiment del pla	pàgina 25

Preàmbul

Aquest pla té com a finalitat prendre les mesures necessàries per a garantir els dos grans pilars per fer front la pandèmia causada pel covid-19: les **mesures de protecció** de tot el personal que treballa al Centre i la seva **traçabilitat**. També respectar el dret de tot l'alumnat a una educació pública de qualitat.

Per elaborar aquest pla hem tingut en compte les Instruccions per al curs 2020-2021 dels centres educatius de Catalunya publicades el 30 de juny de 2020, el Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia per covid-19 publicat el 3 de juliol de 2020, la Guia per elaborar el Pla d'organització del Centres Educatius per al curs 2020-2021 de 9 de juliol de 2020 i el Document de Gestió de Casos Covid-19 al Centre Educatius 13 d'agost de 2020.

Les instruccions per al curs 2020-2021 dels centres educatius de Catalunya marca com a criteris a seguir en els ensenyaments postobligatoris, quan no sigui possible garantir la presencialitat de tot l'alumnat del centre, es podran plantejar, de manera excepcional, models híbrids d'aprenentatge, mai amb un percentatge de presencialitat inferior al cinquanta per cent.

El Pla d'actuació per al curs 2020-21 per a centres educatius en el marc de la pandèmia per covid-19 especifica, entre altres, les següents mesures en els centres de formació de persones adultes:

- Es recomana que l'organització es faci en grups estables.
- Dins l'aula, cal mantenir la distància mínima d'1,5 metres. Si no és possible, cal utilitzar mascareta. Cada alumne ha de disposar d'una superfície mínima de 2,5 m².
- S'haurà de garantir la ventilació dels espais (almenys abans i després de cada classe i de manera addicional en classes de llarga durada, més o igual a 1,5 hores).
- S'ha de dur a terme la neteja i desinfecció de les aules entre grups, amb especial atenció a les superfícies de contacte freqüent.
- S'ha de potenciar la utilització de TIC i minimitzar l'ús de paper (sempre que es pugui, els materials seran d'ús personal).

Un cop analitzats els quatre documents citats i tenint en compte l'oferta aprovada pel Departament curs 2020-21 l'Equip Directiu ha elaborat el següent pla d'organització bàsic i provisional.

1. DIAGNOSI

La pandèmia va provocar un terrabastall en el centre. No estàvem preparats per fer tota la docència telemàticament. Aquesta ens ha fet reflexionar i hem pres consciència que cal en tots els ensenyaments complementar les classes presencials amb les noves eines telemàtiques que ens ofereix la xarxa.

1.1. Resposta pedagògica

La resposta pedagògica que es va donar des del centre va ser diferent en cada bloc d'ensenyament. Passem a fer un breu resum de tots els ensenyaments del Centre.

Etapa Instrumental

En el nivell 1 i nivell 2 degut a la tipologia de l'alumnat (alumnes analfabets en la seva pròpia llengua i amb escàs o nul coneixement de la nostra llengua) es va portar a terme un procés d'acompanyament i de seguiment emocional telefònic.

En el nivell 3 es va utilitzar el correu electrònic per transmetre informacions, però només 7 dels 27 alumnes en disposaven. Es van dissenyar activitats de comprensió lectora, de gramàtica i matemàtiques per treballar amb el mòbil a través dels formularis de Google. La resposta va ser del 26%.

Graduat en educació secundària

Durant el confinament es va treballar telemàticament en els dos nivells a través del correu electrònic, drive i la plataforma NODES. La resposta de l'alumnat va ser d'un 77 % en nivell 1 i en el nivell 2 del 92%. El tutor de GES 2 va utilitzar l'aplicació Hangouts de Gmail per fer l'orientació final i poder-los ajudar a fer la preinscripció per continuar els estudis a cicles formatius de grau mitjà.

Ensenyaments d'anglès i francès

En l'ensenyament d'anglès la resposta telemàtica de l'alumnat va ser la següent: nivell 1 un 48%, nivell 2 un 56% i nivell 3 un 39%. Els alumnes havien comprat el llibre «English File de l'editorial Oxford» i a classe es treballava en base aquest llibre. Durant el confinament es va seguir utilitzant aquest recurs ja que té dissenyades moltes activitats per poder fer en línia. Els professors van adaptar la programació de les activitats que creien més adient per portar a terme on line i si calia ho reforçaven amb exercicis que els hi feien arribar conjuntament amb el calendari de tasques setmanals mitjançant correu electrònic.

En la programació anual de francès ja hi havia moltes activitats programades per fer amb les TIC i havien creat un bloc per treballar en xarxa. Durant el confinament es va potenciar el bloc, es va fer ús de l'aplicació meet per l'expressió oral i es van preparar tutorials per fer algunes explicacions que la professora considerava importants. La participació va ser del 60% de la classe.

Ensenyaments de competic

En el nivell 1, 2 i 3 es van seguir les classes telemàticament, mitjançant el correu electrònic, drive i en algun cas utilitzant tutorials elaborats pel propi professorat. El seguiment va ser el següent: nivell 1= 59%, nivell 2 =59% i nivell 3 el 100%.

A competició inicial el confinament es va produir quan encara no s'havia ensenyat el correu electrònic. Van poder seguir els alumnes que ja en tenien i dominaven una mica el seu ús. No obstant, el professorat via WhatsApp establia connexió amb l'alumnat repassant continguts. La participació va ser del 67%.

Ensenyaments de castellà i català

En aquests ensenyaments la majoria de l'alumnat no disposava d'ordinadors però sí de mòbils, però tenien una capacitat baixa de consum de dades.

Veient la problemàtica es van dissenyar activitats per poder fer des del mòbil, mitjançant el qüestionari de Google. També es va utilitzar el correu electrònic i el bloc. La participació va ser: català nivell 1 un 35%, català nivell 2 un 23%, castellà nivell 1 un 41%, castellà nivell 2 un 41% i castellà nivell 3 un 71%.

1.2. Resposta organitzativa

Es va seguir la mateixa estructura organitzativa programada en el pla anual però a nivell virtual.

Reunió de tot el professorat: un cop a la setmana.

Reunió de mestres d'un mateix ensenyament amb el seu coordinador: un cop a la setmana.

Reunió de claustre: se'n van programar dos.

Juntes d'avaluació de tots els ensenyaments per avaluar el 2ⁿ i 3^r trimestre.

Reunió de Consell Escolar: se'n va programar un.

El professorat rebia totes informacions del Departament o Inspecció mitjançant el correu electrònic que enviava l'equip directiu.

Es va crear una carpeta al Drive per compartir documentació i treballs pedagògics. Cada professor disposava d'una graella on hi havia d'annotar el treball que enviava als alumnes, les dificultats en que es trobava, el mitjà que feia servir, el seguiment i la retroacció. Els coordinadors dels diferents ensenyaments setmanalment feien la recopilació i la posaven a disposició de la cap d'estudis. Aquesta vetllava perquè els treballs fossin coherents i no hi hagués un excés de feina per l'alumnat.

2. ORGANITZACIÓ DELS ENSENYAMENTS

2.1. Oferta i preinscripció 2020-21

Previ a l'organització detallem l'**oferta aprovada** i el **nombre de preinscripcions** que hem tingut durant el procés de preinscripció. Aquests números poden variar en funció del procés de matriculació de l'alumnat admès que està previst del 2 al 9 de setembre i de l'elevada matrícula viva que tenim en el Centre durant tot el curs escolar.

Ensenyaments	Places autoritzades	Places Ocupades	Places Vacants	Sol·licituds	Ràtio classe	Llista d'espera	Per omplir
Instrumental 1 matí	25	18	7	17	25	-10	
Instrumental 1 vespre	25	20	5	37	25	-32	
Instrumental 2 matí	25	16	9	2	18	0	7
Instrumental 2 tarda	25	24	1	36	25	-35	
Instrumental 3 matí	25	25	0	5	25	-5	
Instrumental 3 tarda	25	17	8	3	20	0	5
GES nivell 1	35	5	30	10	15	0	20
GES nivell 2	35	13	22	2	15	0	20
Anglès 1 tarda	25	9	16	11	20	0	5
Anglès 2 vespre	25	20	5	7	25	-2	
Anglès 3 tarda	25	20	5	2	22	0	3
Francès 2 matí	25	3	22	6	9	0	16
Competic inicial matí	22	4	18	5	9	0	13
Competic 1 tarda	22	21	1	7	22	-6	
Competic 2 tarda	22	14	8	1	15	0	7
Competic 3 vespre	22	14	8	1	15	0	7
Català 1 matí	25	8	17	33	25	-16	
Català 1 vespre	25	3	22	102	25	-80	
Català 2 matí	25	11	14	6	17	0	8
Català 2 vespre	25	15	10	1	16	0	9
Castellà 1 matí	25	3	22	5	8	0	17
Castellà 1 tarda	25	13	12	67	25	-55	
Castellà 2 tarda	25	13	12	13	25	-1	
Castellà 2 vespre	25	29	0	19	29	-19	
Castellà 3 vespre	25	15	10	0	15	0	10
Totals				398			

2.2. Espai CFA Canovelles

Distribució de les instal·lacions del CFA Canovelles



Aula 1 (aula d'informàtica)

Metres quadrats aula = 70,60 m² i bona ventilació

Separació mínima entre taules = 1,50 cm.

Ràtio aula = 12 alumnes

En els ensenyaments d'informàtica, la ràtio aula és de 11 alumnes

Aula 2

Metres quadrats aula = 29,60 m² i bona ventilació

Separació mínima entre taules = 1,5 cm.

Ràtio aula = 9 alumnes

Aula 3

Metres quadrats aula = 32,50 m² i bona ventilació

Separació mínima entre taules = 1,50 cm.

Ràtio aula = 13 alumnes

Aula 4 (biblioteca)

Metres quadrats aula = 55,60 m² i bona ventilació

Separació mínima entre taules = 1,5 cm.

Ràtio aula = 13 alumnes

Aula 5 (aula taller)

Metres quadrats aula = 39,40 m² i bona ventilació

Separació mínima entre taules = 1,5 cm.

Ràtio aula = 13 alumnes

2.3. Ensenyaments:

S'han organitzar les aules mantenint la distància física interpersonal de 1,50 m. Al no disposar d'espais més grans, per encabir la ràtio de 25 alumnes que tenen la majoria dels ensenyaments, ni dins el Centre ni a fora tots els ensenyaments, excepte el grup de francès i competic inicial, s'ha optat per un **model híbrid**.

Etapa Instrumental nivells 1, 2 i 3: Organització d'espai, mestres i acció pedagògica

	dll	dm	dmc	dj	dv
Instrumental 1 matí		Grup A	Grup B	Grup A	Grup B
Instrumental 2 matí	Grup A	Grup B	Grup A	Grup B	
Instrumental 1 vespre		Grup A	Grup B	Grup A	Grup B
Instrumental 2 tarda	Grup A	Grup B	Grup A	Grup B	

Ensenyaments de 8 hores setmanals

	dll	dm	dmc	dj	dv
Instrumental 3 matí	Grup A	Grup B	Grup A	Grup B	Grup A/B
Instrumental 3 tarda	Grup A	Grup B	Grup A	Grup B	Grup A/B

Ensenyament de 10 hores setmanals

Grups	Alumnes	Docents		Espai	
		Estable	Temporal	Estable	Temporal
Instrumental 1 matí	A=13/B=12	1 Teresa Jofre	0	Aula 4	0
Instrumental 1 vespre	A=13/B=12	1 Xavier Llanos	0	Aula 4	0
Instrumental 2 matí	A=13/B=12	1 Imma Fernández	0	Aula 5	0
Instrumental 2 tarda	A=13/B=12	1 Xavier Llanos	1 Teresa Jofre	Aula 3	0
Instrumental 3 matí	A=13/B=12	1 Montse Sabé	0	Aula 3	0
Instrumental 3 tarda	A=13/B=12	1 Pep Salvat	0	Aula 5	0

Organització pedagògica.

Instrumental nivell 1 Es garanteix l'ensenyament presencial híbrid.

S'afavorirà l'aprenentatge digital:

- Ús bàsic de l'ordinador.
- Disseny d'activitats per treballar amb l'ordinador (power point...) per a la consolidació de les síl·labes i vocabulari treballat a classe i iniciar-los en l'ús més bàsic de l'ordinador.

En hores de tutoria es faran dues o tres sessions formatives del funcionament del power point a persones properes a l'alumnat (fills, amics...) perquè coneguin el seu funcionament, el puguin instal·lar a casa i en cas de tancament del Centre per confinament l'alumnat pugui continuar l'aprenentatge.

En cas que per raons tècniques (manca d'ordinadors a casa, baixa connectivitat a internet...) es dissenyarà un dossier que serà lliurat a inici de curs a cada alumne perquè puguin repassar i avançar continguts a casa.

En cas de confinament, hi haurà comunicació setmanal entre el professorat i l'alumnat mitjançant el telèfon mòbil per fer el seu seguiment.

Instrumental 2 i 3 es garanteix l'ensenyament presencial híbrid però es vetllarà per:

a) Creació d'un mitjà de comunicació a través d'eines tecnològiques amb l'alumnat. El més utilitzat per ells és el WhatsApp. Es crearà un grup de contactes amb el mòbil de l'escola, de manera que es pugui establir una comunicació immediata i generalitzada des del centre.

b) Treballar una sessió setmanal amb formularis de Google per tal de familiaritzar l'alumnat amb aquest mètode per si és necessari fer treball des de casa en algun moment de curs. Per a poder implementar l'ús de formulari caldrà tenir un llistat amb tots els correus electrònics de l'alumnat (molts l'usen al mòbil) i treballar-lo de forma col·lectiva a classe prèviament. Aquest serà durant tot el curs, un treball complementari a les fitxes de treball en la formació presencial per a fer tasques a casa. Es va poder comprovar durant el confinament, amb l'alumnat d'instrumental 3 que va seguir les tasques on line, que era el mitjà que més incentivava la participació.

c) Vetllar perquè coneguin la web del Centre i en facin ús per fer consultes.

En cas de confinament, hi haurà comunicació setmanal amb l'alumnat mitjançant el telèfon mòbil, la web del Centre i correu electrònic per fer el seguiment de l'alumnat.

Graduat en educació secundària nivell 1 i 2

La distribució espacial i de professorat serà:

Grups	Alumnes	Docents		Espai	
		Estable	Temporal	Estable	Temporal
GES 1	A=13/B=12	1 Antoni Llacer	4 Kostan Pérez M.Carmen Jara Tina Coll Pep Salvat	Aula 2	Aula 4 (dimarts i dimecres 17:35-19 h)
GES 2	A=13/B=12	1 Kostan Pérez	3 Antoni Llacer M. Carmen Jara Tina Coll		Aules 2,3,4 i 5

Organització pedagògica

Els docents han de preveure tasques en línia per tal d'habituar a l'alumnat a treballar amb les TAC i l'entorn virtual NODES del Centre.

En cas de confinament parcial o tancament del centre, l'alumnat haurà de continuar les classes de manera telemàtica. Perquè això sigui possible, tant en una situació com en l'altra, el professor haurà de dotar als alumnes d'un compte de correu electrònic els primers dies de classe. D'aquesta manera, mitjançant la pàgina web del centre (Nodes), professor i alumne es mantindran en contacte setmanalment i aquest últim podrà seguir les classes a distància i ser avaluat d'acord amb el que s'estableixi en la coordinació de l'ensenyament.

Aquests criteris, donats en ambdues situacions, seran aplicables per a tots els mòduls dels nivells 1 i 2 de GES.

Ensenyament de llengües estrangeres: anglès i francès

Aquests ensenyaments han estat programats amb la següent distribució.

	dll	dm	dmc	dj	dv
Anglès 1	Grup A				Grup B

	dll	dm	dmc	dj	dv
Anglès 2 Anglès 3		Grup A Grup A		Grup B Grup B	

	dll	dm	dmc	dj	dv
Francès 2	Grup classe		Grup classe		

Grups	Alumnes	Docents		Espai	
		Estable	Temporal	Estable	Temporal
Anglès 1	A=13/B=12	1 Xavier Llanos	0	Aula 5	0
Anglès 2	A=13/B=12	1 M. Carmen Jara	0	Aula 3 Aula 1	0
Anglès 3	A=13/B=12	1 M. Carmen Jara	0	Aula 1 Aula 1	0
Francès 2	9	1 Montse Sabé	0	Aula 3	0

Organització pedagògica

Durant les classes presencials, es duran a terme tasques en línia de com a mínim un 37%. En un primer moment aquestes seran molt guiades per assegurar que tot l'alumnat segueix el treball virtual correctament. Les activitats més gramaticals o de lèxic es poden treballar usant les TAC. La interacció oral es reserva per a l'aula, no obstant es portaran a terme activitats de participació oral mitjançant el google meets. Es familiaritzaran amb l'entorn NODES de l'escola i amb les eines digitals del google suite. Es fomentarà l'avaluació per rúbriques en les activitats en línia per autoavaluar-se.

En cas de tancament del Centre per confinament, es faran classes virtuals a través de google meets per tal de fomentar la interacció oral entre alumnes i alumnes i professor. Es realitzarà un cop per setmana. També es realitzaran activitats escrites a través de l'entorn NODES, correu electrònic o WhatsApp. Aquestes es programaran quinzenalment.

Ensenyaments d'informàtica

Competic inicial, no es farà desdoblament. Un cop fet l'estudi del nombre d'alumnes que van assistir a les classes durant els tres cursos anteriors i el nombre d'alumnes preinscrits es veu factible poder impartir l'ensenyament a l'aula 1 i fer un ensenyament presencial del 100%.

	dll	dm	dmc	dj	dv
Competic inicial matí	Grup classe		Grup classe		

Competic 1, 2 i 3 tarda, s'opta per un ensenyament **híbrid**. Es desdoblen els grups garantint un 50% de les classes presencials.

	dll	dm	dmc	dj	dv
Competic 1 tarda Competic 2 tarda Competic 3 vespre	Grup A Grup A Grup A		Grup B Grup B Grup B		

Grups	Alumnes	Docents		Espai	
		Estable	Temporal	Estable	Temporal
Comp. inicial matí	11	1 Imma Fernández	0	Aula 1	0
Competic 1 tarda	11 (A)	1 Pep Salvat	0	Aula 1	0
	11 (B)	1 Pep Salvat	0	Aula 1	0
Competic 2 tarda	11 (A)	1 Kostan Pérez	0	Aula 1	0
	11 (B)	1 Kostan Pérez	0	Aula 1	0
Competic 3 vespre	11 (A)	1 Kostan Pérez	0	Aula 1	0
	11 (B)	1 Kostan Pérez	0	Aula 1	0

Organització pedagògica

Competic inicial es modificarà la programació per tal que des del primer dia els alumnes es creïn un correu electrònic i en coneguin les utilitats més bàsiques.

En cas de confinament parcial o tancament del centre, l'alumnat seguirà les classes mitjançant la pàgina web del centre (Nodes), el correu electrònic i alguna de les eines google suite en especial utilitzant el google drive. Es faran activitats setmanalment. Es farà l'avaluació d'acord amb el que s'estableixi en la coordinació de l'ensenyament.

Competic 1, 2 i 3:

Es programaran tasques que es puguin fer en línia de com a mínim un 37%.

En cas de confinament parcial o tancament del centre, l'alumnat haurà de continuar les classes de manera telemàtica. D'aquesta manera, mitjançant la pàgina web del centre (Nodes) i alguna de les aplicacions del google suite, professor i alumne es mantindran en contacte i aquest últim podrà seguir les classes a distància i ser avaluat d'acord amb el que s'estableixi en la coordinació de l'ensenyament.

Ensenyaments de llengua catalana i castellana

	dll	dm	dmc	dj	dv
Català 1 matí Català 1 vespre	Grup A	Grup A		Grup B	Grup B

	dll	dm	dmc	dj	dv
Català 2 matí Català 2 vespre	Grup A	Grup A		Grup B	Grup B

	dll	dm	dmc	dj	dv
Castellà 1 matí Castellà 1 tarda		Grup A Grup A		Grup B Grup B	

	dll	dm	dmc	dj	dv
Castellà 2 tarda Castellà 2 vespre Castellà 3 vespre	Grup A	Grup A	Grup A Grup B	Grup B	Grup B

Grups	Alumnes	Docents		Espai	
		Estable	Temporal	Estable	Temporal
Català 1 matí	A=13/B=12	1 Teresa Jofre	0	Aula 3	0
Català 1 vespre	A=13/B=12	1 Pep Salvat	0	Aula 5	0
Català 2 matí	A=13/B=12	1 Imma Fernández	0	Aula 5	0
Català 2 vespre	A=13/B=12	1 Xavier Llanos	1 Antoni Llacer	Aula 3	0
Castellà 1 matí	A=13/B=12	1 Montse Sabé	0	Aula 4	0
Castellà 1 tarda	A=13/B=12	1 Montse Sabé	0	Aula 4	0
Castellà 2 tarda	A=13/B=12	1 Imma Fernández	0	Aula 4	0
Castellà 2 vespre	A=13	1 Tina Coll	0	Aula 1	0
	B= 12	1 Tina Coll	1 Antoni Llacer	Aula 3	0
Castellà 3 vespre	A=13/B=12	1 Antoni Llacer	0	Aula 2	0

Organització pedagògica

Es duran a terme tasques en línia de com a mínim el 37%. Les activitats en línia han de ser guiades en un primer moment per dotar a l'alumnat d'autonomia en l'ensenyament virtual. Les activitats més gramaticals o de lèxic es poden treballar usant les TAC. La interacció oral es reserva per a l'aula, no obstant es portaran a terme activitats de participació oral mitjançant el google meets. Es familiaritzaran amb el correu electrònic, l'entorn nodes de l'escola i amb les eines digitals del google suite. Es fomentarà l'avaluació per rúbriques en les activitats en línia per autoavaluar-se.

En cas de tancament del Centre per confinament, es faran classes virtuals a través de google meets per tal de fomentar la interacció oral entre alumnes i alumnes i professor. Es realitzarà un cop per setmana. També es realitzaran activitats escrites a través de l'entorn NODES, correu electrònic o WhatsApp. Aquestes es programaran quinzenalment.

Previsió ensenyaments telemàtics i formació

Veient la necessitat de dotar de recursos pedagògics telemàtics al professorat i a l'alumnat i de definir estratègies conjuntes de Centre proposem les següents actuacions.

Alumnat:

1. A inici de curs cada tutor haurà de confeccionar una llista on hi consti quin equip informàtic i quina connexió a internet disposa el seu alumnat.
2. Es tindrà una llista actualitzada dels mòbils de tot l'alumnat.
3. Es dotarà a tot l'alumnat de correu electrònic corporatiu i s'ensenyarà el seu ús més elemental.
4. S'ensenyarà l'ús de la plataforma NODES i alguna de les aplicacions de google suite (drive, bloc, formularis, meet) i el kahoot pels grups d'instrumental per poder interactuar telemàticament, ja sigui entre el professorat o entre ells.

Professorat:

1. Es portarà a terme una coordinació entre el professorat per ensenyaments de totes les tasques telemàtiques que es programen i es fan arribar a l'alumnat.
2. Es modificaran les programacions i els criteris d'avaluació, tenint en compte, el treball telemàtic que ha de realitzar l'alumnat.

Centre:

1. Treballar dins de la possibilitat de cada grup amb la plataforma NODES, google suite i telèfon mòbil.
2. Invertir part del romanent del Centre, per comprar ordinadors portàtils, per garantir l'aprenentatge on line a tot l'alumnat del Centre.
3. Demanar la duplicació de la targeta del mòbil del Centre per dotar al professorat d'un altre recurs per poder treballar des de casa en cas de confinament.
4. Demanar al Departament més potència de la xarxa Wifi del Centre.

Formació

1. Hi ha programada una formació en l'ús del NODES i qüestionaris google a nivell intern de Centre. Es durà terme els dies 8,10,15 i 16 de setembre. L'impartirà el professorat encarregat del NODES del nostre Centre i es desenvoluparà presencialment.
2. S'ha fet la demanda durant el mes de juny al Centre de Recursos Pedagògics d'un curs per conèixer l'ús didàctic de les aplicacions google suite. Actualment no tenim cap resposta per part del mateix.

Resum del pla telemàtic de Centre

Ensenyaments	Eines telemàtiques	Percentatge acceptables d'activitats realitzades	Retiment de comptes
Instrumental 1 i 2	Power Point lliurat pel Centre Telèfon mòbil WhatsApp Correu electrònic Kahoot	25%	Graella a drive
Instrumental 3	NODES Google Sitie WhatsApp Correu electrònic	25%	Graella a drive
GES	NODES Google Sitie WhatsApp Correu electrònic	37%	Graella a drive
Anglès 1 Anglès 2 Anglès 3 Francès 2	NODES Google Sitie WhatsApp Correu electrònic	37%	Graella a drive
Competics	NODES Google Sitie WhatsApp	37%	Graella a drive
Català Castellà	NODES Google Sitie WhatsApp Correu electrònic	37%	Graella a drive

4. PLA D'ENTRADES I SORTIDES, VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ

4.1. Pla d'entrades i sortides

El Centre disposa només d'una porta d'accés, és per això que tot l'alumnat haurà d'anar amb mascareta i l'entrada es farà per grups, amb un interval de 5 minuts entre aquests. L'ordre d'entrada serà el següent:

ENSENYAMENT I NIVELL	HORA D'ENTRADA I SORTIDA
Grups matí	
Instrumental 1	9,00 a 10,55 h. (dimarts, dimecres, dijous i divendres)
Instrumental 2	9,05 a 11 h. (dilluns, dimarts, dimecres i dijous)
Instrumental 3	9,10 a 11,05 h. (tots els dies de la setmana)
Competic inicial	11,00 a 12,30 h. (dilluns i dimecres)
Castellà 1	11,05 a 12,35 (dimarts i dijous)
Català 2	11,10 a 13,05 (dimarts i dijous)
Català 1	11,15 a 12,45 h. (dimarts i dijous)
Francès 2	11,15 a 13,10 h. (dilluns i dimecres)
Grups tarda	
Castellà 1	15,55 a 17,20 h (dimarts i dijous)
Castellà 2	15,55 a 17,20 h. (dimecres) 15,55 a 18:25 h (divendres)
Anglès 1	16,00 a 17,25 h. (dilluns i divendres)
Competic 1	16,00 a 17,25 h. (dilluns i dimecres)
GES 1	16,00 a 19,00 h. (dilluns, dimecres i divendres) 16,00 a 20,30 h. (dimarts i dijous)
GES 2	16,00 a 19,00 h. (tots els dies de la setmana)
Anglès 3	16,05 a 18 h. (dimarts i dijous)
Instrumental 2	16,10 a 18,10 h. (dilluns, dimarts, dimecres i dijous)
Instrumental 3	17,35 a 19,30 h. (tots els dies de la setmana)
Competic 2	17,35 a 19,30 h. (dilluns i dimecres)
Grups vespre	
Anglès 2	18,10 a 20,05 h. (dimarts i dijous)
Castellà 2	18,50 a 20,50 h. (dimarts i dijous)
Instrumental 1	19,05 a 21,00 h. (dimarts, dimecres, dijous i divendres)
Castellà 3	19,10 a 21,05 h. (dilluns i dimecres)
Català 2	19,10 a 21,05 h. (dilluns i divendres)
Competic 3	19,40 a 21,05 h. (dilluns i dimecres)
Català 1	19,40 a 21,05 h. (dilluns i divendres)

4.2. Pla de ventilació, neteja i desinfecció

Tenint en compte l'ús temporal dels espais de manera compartida entre diferents grups, donat el nombre elevat de grups (25) i el nombre reduït d'espais (5 aules al centre), a cada canvi de grup es realitzarà una neteja i desinfecció, així com una ventilació (10 minuts) abans de l'ocupació de l'espai per un altre grup, on participarà tot **alumnat** i **professorat** implicat en la classe.

Seguint les recomanacions del Departament de Salut, la neteja i desinfecció inclourà:

- ✓ Manetes i poms de portes i finestres
 - ✓ Superfície de les taules i cadires
 - ✓ Estris comuns de l'aula
 - ✓ Ordinadors (sobretot teclats i ratolins) a les aules d'informàtica
 - ✓ Comandaments a distància (quan es facin servir)
 - ✓ Interruptors d'aparells electrònics (quan es facin servir)
- Professorat** i **PAS** també haurà de desinfectar:
- ✓ Fotocopiadora (quan es faci servir)
 - ✓ Estris d'oficina

Per a tot això s'utilitzaran els desinfectants apropiats i amb mesura, sempre amb una neteja prèvia per garantir l'eficàcia dels desinfectants. Els productes seran utilitzats seguint les indicacions de les etiquetes i adoptant les mesures de precaució indicades.

Per últim es donarà molta importància a la ventilació de les aules i es treballarà, sempre que sigui possible amb la porta oberta de l'aula.

La neteja i desinfecció diària del Centre corre a càrrec d'una empresa contractada pel Departament de Treball i Benestar i Família, propietari de l'edifici. La neteja i desinfecció es farà un cop al dia.

La gestió dels residus correrà a càrrec de l'empresa abans esmentada. El Centre ha habilitat a totes les classes i passadís papereres tancades amb sistema d'obertura amb pedal.

Aquesta serà la distribució temporal de la desinfecció a cada aula:

AULA 1:

	dl	dm	dc	dj	dv	
9h						9h
10h						10h
	NETEJA I VENTILACIÓ		NETEJA I VENTILACIÓ			
11h	11-12:30h		11 - 12:30h			11h
	Competic Inicial		Competic Inicial			
12h						12h
	NETEJA		NETEJA			
13h						13h
14h						14h
15h						15h
	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ		
16h	16-17:25h	16:10-18:10h	16 - 17:25h	16-17:25h		16h
	Competic 1 A	Instru 2	Competic 1 B	GES 2 Mates III		
17h						17h
	NETEJA I VENTILACIÓ		NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ		
	17:35-19:30h	NETEJA I VENTILACIÓ	17:35-19:30h	17:35-19:30h		
18h	Competic 2 A		Competic 2 B	Instru 3		18h
		NETEJA I VENTILACIÓ				
19h		18:50-20:50h				19h
	NETEJA I VENTILACIÓ		NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ		
	19:40 - 21:05h	Castellà 2 A	19:40 - 21:05h			
20h	Competic 3 A		Competic 3 B			20h
21h	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ			21h

AULA 2:

	dl	dm	dc	dj	dv	
9h						9h
10h						10h
11h						11h
12h						12h
13h						13h
14h						14h
15h						15h
16h	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	16h
	16-17:25h	16-17:25h	16-17:25h	16-17:25h	16-17:25h	
	GES 1	GES 1	GES 1	GES 1	GES1	
17h	Geo I	Cat I	E. Salut	E. Salut	Cat I	17h
	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	
	17:35- 19h	17:35- 19h	17:35- 19h	17:35- 19h	17:35- 19h	
18h	GES1	GES 2	GES 2	GES 1	GES 1	18h
	Cast 1	Immigra	Anglès II	Geo I	Cast I	
	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	
19h	19:10-21:05h	19:10-20:40h	19:10-21:05h	19:10-20:40h		19h
	Castellà 3	GES1	Castellà 3	GES 1		
20h		Mates 0		Mates 0		
		NETEJA I VENTILACIÓ		NETEJA I VENTILACIÓ		
21h	NETEJA I VENTILACIÓ		NETEJA I VENTILACIÓ			21h

AULA 3:

	dl	dm	dc	dj	dv	
9h	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	9h
	9:10-11:05h	9:10-11:05h	9:10-11:05h	9:10-11:05h	9:10-11:05h	
	Instru 3	Instru 3	Instru 3	Instru 3	Instru 3	
10h						10h
11h	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	11h
	11:15-13:10h	11:15-12:45h	11:15-13:10h	11:15-12:45h		
	Francès 2	Català 1	Francès 2	Català 1		
12h						12h
		NETEJA I VENTILACIÓ		NETEJA I VENTILACIÓ		
13h	NETEJA I VENTILACIÓ		NETEJA I VENTILACIÓ			13h
14h						14h
15h						15h
	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	
16h	16:10-18:10h	16:05-18h	16:10-18:10h	16:10-18:10h	16-17:25h	16h
	Instru 2	Anglès 3	Instru 2	Instru 2	GES 2 Cat 3	
17h						17h
					NETEJA I VENTILACIÓ	
					17:35- 19h	
18h	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	GES 2 Mates III	18h
		18:10-20:05h				
	NETEJA I VENTILACIÓ			NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	
19h	19:10-21:05h	Anglès 2		18:50-20:50h	19:10-21:05h	19h
	Català 2			Castellà 2 B	Català 2	
20h		NETEJA I VENTILACIÓ				20h
21h	NETEJA I VENTILACIÓ			NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	21h

AULA 4:

	dl	dm	dc	dj	dv	
9h		NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	9h
		9-10:55h	9-10:55h	9-10:55h	9-10:55h	
		Instru 1	Instru 1	Instru 1	Instru 1	
10h						10h
		NETEJA I VENTILACIÓ		NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	
11h		11:05-12:35h		11:05-12:35h		11h
		Castellà 1		Castellà 1		
12h		NETEJA I VENTILACIÓ		NETEJA I VENTILACIÓ		12h
13h						13h
14h						14h
15h						15h
16h	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	16h
	16-17:25h	15:55-17:20h	15:55-17:20h	15:55-17:20h	15:55-18:25h	
	GES 2	Castellà 1	Castellà 2	Castellà 1	Castellà 2	
17h	Anglès II					17h
	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ		
	17:35- 19h	17:30- 18:55h	17:30- 18:55h	17:30- 18:55h		
18h	GES 2	GES 1	GES1	GES 2	NETEJA I VENTILACIÓ	18h
	Immigra	TIC	TIC	Biologia		
19h	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	19h
		19:05-21h	19:05-21h	19:05-21h	19:05-21h	
		Instru 1	Instru 1	Instru 1	Instru 1	
20h						20h
		NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	
21h						21h

AULA 5:

	dl	dm	dc	dj	dv	
9h	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ		9h
	9:05-11h	9:05-11h	9:05-11h	9:05-11h		
	Instru 2	Instru 2	Instru 2	Instru 2		
10h						10h
	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ		
11h		11:10-13:05h		11:10-13:05h		11h
		Català 2		Català 2		
12h						12h
		NETEJA I VENTILACIÓ		NETEJA I VENTILACIÓ		
13h						13h
14h						14h
15h						15h
16h	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	16h
	16-17:25h	16-17:25h	16-17:25h	16:05-18h	16-17:25h	
	Anglès 1	GES 2 Biologia	GES 2 Cat 3	Anglès 3	Anglès 1	
17h						17h
	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ		NETEJA I VENTILACIÓ	
	17:35-19:30h	17:35-19:30h	17:35-19:30h		17:35-19:30h	
18h				NETEJA I VENTILACIÓ		18h
	Instru 3	Instru 3	Instru 3	18:10-20:05h	Instru 3	
				Anglès 2		
19h						19h
	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ	NETEJA I VENTILACIÓ		NETEJA I VENTILACIÓ	
	19:40-21:05h				19:40-21:05h	
20h	Català 1			NETEJA I VENTILACIÓ	Català 1	20h

4. MESURES PREVENTIVES, REQUISITS D'ACCÉS AL CENTRE I GESTIÓ DE CASOS

El document de 13 d'agost de 2020 de Gestió de casos Covid-19 als Centre educatius, del Departament d'Educació estableix:

1. Tots els alumnes i docents han de portar **mascareta** mentre romanguin en el Centre.
2. A la porta d'entrada del Centre i a les aules hi haurà un dispensador de gel hidroalcohòlic per desinfectar-se les mans a l'entrada i a la sortida.
3. Els lavabos hi haurà sabó i paper d'un sol ús per rentar-se les mans i cartells informatius de com fer un bon rentat de mans.
5. Els alumnes hauran de signar el primer de classe una **declaració responsable** per la qual es comprometen a seguir les normes establertes davant la Covid-19, mantenir el Centre informat de qualsevol novetat al respecte i permetre l'intercanvi de dades personals entre els Departaments d'Educació i Salut amb la finalitat de fer la traçabilitat de possibles contagis en relació a la gestió de casos.
6. Els alumnes han de verificar, abans de venir al Centre, l'estat de la seva salut i comprovar que no presenten cap des símptomes compatibles amb la Covid-19:
 - febre o febrícula superior a 37,5 °C
 - Tos
 - Dificultat per respirar
 - Mal de coll
 - Alteració del gust o de l'olfacte
 - Vòmits i/o diarrees
 - Mal de cap
 - malestar
 - Calfreds
 - Dolor muscular.
7. No es pot venir a classe, si l'alumne presenta alguna de les següents situacions:
 - Es troba en aïllament perquè ha estat positiu per a la Covid-19
 - Està en espera del resultat d'una PCR o una altra prova de diagnòstic molecular.
 - Conviu amb una persona diagnosticada de Covid-19
 - Es troba en període de quarantena domiciliària per haver estat identificat/da com un contacte estret d'alguna persona diagnosticada de Covid-19
8. El Centre, davant d'un alumne que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la Covid_19 seguirà el protocol establert per la Generalitat:
 - Se'l farà sortir de classe
 - Li recomanarà que es traslladi a casa i, des d'allí, contacti telefònicament amb el seu centre d'atenció primària de referència.
 - Si la persona presenta símptomes de gravetat es trucarà al 061.
 - La directora del Centre activarà el protocol de gestió de casos establert pel Departament d'Educació.

5. RELACIÓ AMB LA COMUNITAT EDUCATIVA

5.1. Consell Escolar

Es programarà en el Pla anual de Centre 3 reunions, però en cas de sorgir algun tema extra, es convocaria consell extraordinari. Les reunions seran telemàtiques, sense excloure la possibilitat de convocar un consell escolar presencial si les circumstàncies sanitàries ho permeten.

5.2. Coordinació amb els representants de l'alumnat

Es mantindrà la comunicació mitjançant correu electrònic.

6. REUNIONS DELS ÒRGANS UNIPERSONALS I COL·LECTIUS DE COORDINACIÓ I GOVERN

6.1 Claustre

Es programarà en el Pla anual de Centre 3 reunions, però en cas de sorgir algun tema extra, es convocaria claustre extraordinari. Les reunions seran presencials (menys de 10 docents) o bé telemàtiques si les circumstàncies sanitàries o extraordinàries ho fan necessari.

6.2. Reunions de coordinació professorat

L'horari de reunions de coordinació serà tots els dimarts de 14 a 16 hores. Les reunions seguiran el següent ordre setmanal i es faran presencials:

1^a setmana de mes de 14 a 15,30 h. Reunió professorat de l'etapa instrumental i de 15,30 a 16 coordinació general de tot el professorat.

2^a setmana de mes de 14 a 15,30 h. Reunió professorat de GES i de 15,30 a 16 coordinació general de tot el professorat.

3^a setmana de mes de 14 a 15,30 h. Reunió professorat ensenyaments transprofessionals (competició i llengües estrangeres) i de 15,30 a 16 h. coordinació general de tot el professorat.

4^a setmana de mes de 14 a 15,30 h. Reunió professorat ensenyaments de llengua catalana i castellana i de 15,30 a 16 h. coordinació general de tot el professorat.

Les reunions de les **comissions de treball** del Centre (comissió de festes, material, arxiu audiovisual, premsa i facebook i biblioteca) es faran un cop al mes telemàticament.

6.3. Equip Directiu

Es faran presencialment cada dilluns de 14 a 16 hores.

7. SEGUIMENT DEL PLA

L'equip directiu farà un seguiment estricte de la posada en funcionament del Pla i en farà una revisió i si s'escau modificació per adaptar-nos a possibles nous escenaris i noves instruccions dictades pel Departament d'Educació.

Indicadors per valorar-lo:

1. Nombre d'alumnes que assisteixen en els diferents grups presencials (inclou els subgrups) que imparteix el Centre.

Recurs	Llistes d'assistència dels ensenyaments
Valor acceptable	80% d'assistència en cada grup, excepte GES que és d'un 70%
Encarregat de la recollida	Cap d'estudis
Periodicitat	Mensual
Valoració de l'indicador	Cap d'estudis i Equip Directiu

2. Percentatge de tasques dissenyades telemàticament.

Recurs	programacions i graella repartida a tot el professorat per recollir les activitats telemàtiques programades
Valor acceptable	25% anual d'activitats realitzades a Instrumental 37% anual d'activitats a la resta d'Ensenyaments
Encarregat de la recollida	Coordinador
Periodicitat	Mensual
Valoració de l'indicador	Coordinador i Equip Directiu

3. Percentatge de la retroacció de l'alumnat a les tasques telemàtiques.

Recurs	graella repartida a tot el professorat per recollir les dades de participació
Valor acceptable	80% del grup classe
Encarregat de la recollida	Coordinador
Periodicitat	Mensual
Valoració de l'indicador	Coordinador i Equip Directiu

4. Valoració de les entrades i sortides des del Centre per tal d'evitar aglomeracions

Recurs	Anotació en una graella compartida amb tot el professorat per anotar dia i hora on hi haguéssin aglomeracions i quantificació de la gent.
Valor acceptable	Menys de 10 d'alumnes en el passadís
Encarregat de la recollida	Secretari del Centre
Periodicitat	Mensual
Valoració de l'indicador	Secretari i Equip Directiu

5. Valoració de la neteja, desinfecció i ventilació

Recurs	Anotació en una graella compartida amb tot el professorat per anotar dia i hora i aula de la manca de neteja, desinfecció i ventilació.
Valor acceptable	100% feta la neteja
Encarregat de la recollida	Secretari del Centre
Periodicitat	Mensual
Valoració de l'indicador	Secretari i Equip Directiu

6. Valoració del pla dissenyat.

Recurs	En les reunions de direcció es farà observació de tots els indicadors, per si cal començar a corregir-ne algun
Valor acceptable	100%
Encarregat de la recollida	Equip Directiu
Periodicitat	Setmanal
Valoració de l'indicador	Equip directiu

Aquestes valoracions es faran arribar als coordinadors dels ensenyaments perquè en les seves respectives reunions es prenguin mesures rectificadores, si és el cas.

Pla elaborat per l'Equip directiu el 20 de juliol de 2020. Revisat i aprovat pel Claustre el 4 de setembre de 2020 i aprovat pel Consell Escolar a 9 de setembre de 2020