
PLA GENERAL ANUAL

CFA BARBERÀ - BARBERÀ DEL VALLÈS

CURS 2022-2023

CONTINGUT

1.- ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CENTRE

1.1 EQUIP DOCENT

1.2 MEMBRES DEL CONSELL ESCOLAR

1.3 CÀRRECS DIRECTIUS I DE COORDINACIÓ DEL CENTRE

1.4 PERSONAL NO DOCENT

1.5 CALENDARI DEL CURS

1.6 HORARI GENERAL DE CENTRE

1.7 HORARI D'ATENCIÓ AL PÚBLIC

1.8 HORARI PERSONAL ADMINISTRACIÓ

1.9 OFERTA FORMATIVA

2.- OBJECTIUS ESTRATÈGICS DEL CENTRE I ACTIVITATS

2.1 MILLORAR ELS RESULTATS EDUCATIUS

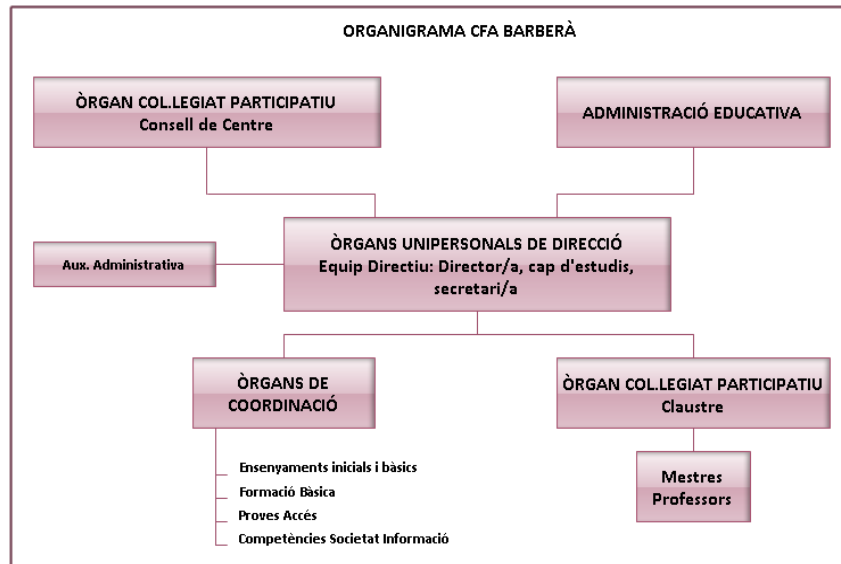
2.2 MILLORAR LA COHESIÓ SOCIAL I AMB L'ENTORN

2.3 MILLORAR L'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CENTRE

2.4. ACTIVITATS

RESOLUCIÓ APROVACIÓ DEL DOCUMENT

1.- ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CENTRE



1.1 EQUIP DOCENT

Marta Albiac Campa
 Àngels Arcas Torres
 Albert Farras Mirón
 Isabel Fernández Fernández
 Mar Frances Domènech
 Joan González Leyva
 Iván Montero Arias
 Mercedes Trigas Rodríguez
 Alfonso Yllodo Novais

1.2 MEMBRES DEL CONSELL ESCOLAR

Òrgans unipersonals:

Marta Albiac Campà (Presidenta)
 Merche Trigas Rodríguez
 Albert Farras Mirón

Representants de l'Ajuntament:

Daniel González Cabrera

Iolanda Varona

Representants sector del professorat:

Àngels Arcas Torres
Iván Montero Arias

Representants del sector alumnat:

Santi Leal (Anglès 3)
Jose Barreira (GES1)

1.3 CÀRRECS DIRECTIUS I DE COORDINACIÓ DEL CENTRE

Direcció: Marta Albiac Campà

Cap d'estudis: Mercedes Trigas Rodríguez

Secretari: Albert Farras Mirón

Coordinadora d'ensenyaments inicials: Isabel Fernández Fernández

Coordinador de formació bàsica: Joan González Leyva

Coordinadora de proves accés: Mar Francès Domènech

Coordinador de competències per a la societat de la Informació: Iván Montero Arias

1.4 PERSONAL NO DOCENT

Auxiliar administrativa: Sara Illana Fuentes

1.5 CALENDARI DEL CURS

SETEMBRE							OCTUBRE							NOVEMBRE						
DL	DT	DC	DJ	DV	DS	DG	DL	DT	DC	DJ	DV	DS	DG	DL	DT	D C	DJ	DV	DS	DG
				01	02	03 04						01	02		01	02	03	04	05	06
05	06	07	08	09	10	11	03	04	05	06	07	08	09	07	08	09	10	11	12	13
12	13	14	15	16	17	18	10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20
19	20	21	22	23	24	25	17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27
26	27	28	29	30			24	25	26	27	28	29	30	28	29	30				
							31													
DESEMBRE							GENER							FEBRER						
DL	DT	DC	DJ	DV	DS	DG	DL	DT	DC	DJ	DV	DS	DG	DL	DT	D C	DJ	DV	DS	DG
				01	02	03 04							01				01	02	03	04 05
05	06	07	08	09	10	11	02	03	04	05	06	07	08	06	07	08	09	10	11	12

12	13	14	15	16	17	18	09	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19
19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26
26	27	28	29	30	31	23	24	25	26	27	28	29	27	28						
						30	31													

MARÇ							ABRIL							MAIG						
DL	DT	DC	DJ	DV	DS	DG	DL	DT	DC	DJ	DV	DS	DG	DL	DT	DC	DJ	DV	DS	DG
			01	02	03	04 05						01 02	01 02	03	04	05	06 07			
06	07	08	09	10	11 12		03 04 05 06 07	08 09						08	09	10	11	12	13 14	
13	14	15	16	17	18 19		10 11 12 13 14	15 16						15	16	17	18	19	20 21	
20	21	22	23	24	25 26		17 18 19 20 21	22 23						22	23	24	25	26	27 28	
27	28	29	30	31			24 25 26 27 28	29 30						29	30	31				

JUNY							JULIOL						
DL	DT	DC	DJ	DV	DS	DG	DL	DT	DC	DJ	DV	DS	DG
			01	02	03 04							01 02	
05	06	07	08	09	10 11		03	04	05	06	07	08 09	
12	13	14	15	16	17 18		10	11	12	13	14	15 16	
19	20	21	22	23	24 25								
26	27	28	29	30									

FESTIUS

VACANCES NADAL

Del 22.12.22 al 08.01.23

VACANCES SETMANA SANTA

Del 03.04.23 al 10.04.23

FESTES LOCALS

29.05.23

03.07.23

DIES LLIURE DISPOSICIÓ

31.10.23

05.12.22

20.02.23

02.05.23

INICI CURS

19.09.22

FINAL CURS

22.06.23

1.6 HORARI GENERAL DE CENTRE

De dilluns a dijous 9.00 a 14.00 i 15.00 a 21.00 h

Divendres 9.00 a 14.00 h

1.7 HORARI D'ATENCIÓ AL PÚBLIC

Dilluns 10.00 a 13.00 h

Dimecres 15.00 a 18.00 h

1.8 HORARI PERSONAL ADMINISTRACIÓ

Horari d'hivern (1 d'octubre fins al 31 de maig):

Dilluns i dijous alterns 10.00 a 14.00 i 14.30 a 18.00 / Dimecres 11.00 a 14.00 i 14.30 a 19.00

Horari d'estiu (juny, juliol i setembre):

Dilluns i dijous alterns 10.00 a 14.00 i 14.30 a 17.30/ Dimecres 11.30 a 14.00 i 14.30 a 19.00

1.9 OFERTA FORMATIVA

Ense-nyament	Nivell	Hores setmanals (35 set)	Total grups curs	Torns		
				M	T	V
COMI	Informàtica COMPETIC inicial	3	1	1		
COM1	Informàtica COMPETIC 1	3	1	1		
COM2	Informàtica COMPETIC 2	4	1		1	
COM3	Informàtica COMPETIC 3	3	1		1	
LCAS	Llengua castellana 1	3	2	1	1	
	Llengua castellana 2	4	1	1		
	Llengua castellana 3	4	0			
LANG	Anglès 1	3	2	1	1	
	Anglès 2	4	2	1	1	
	Anglès 3	4	1			1
LFRA	Francès 1	3	1			1
	Francès 2	4	1			1
	Francès 3	4	1		1	
U25A	Curs PAU majors de 25 anys (Part comuna)	6,5	1	1		
U25A	Curs PAU majors de 25 anys (Part específica)	3	3	2		
CFGS	Curs preparació PACFGS (Part comuna)	8,5	1		1	
CFGM	Curs específic d'accés als CFGM (CAM)	18	1	1		
CFI	Instrumental Primer nivell	8	0			
	Instrumental Segon nivell	8	0			
	Instrumental Tercer nivell	10	1	1		

2.- OBJECTIUS ESTRATÈGICS DEL CENTRE I ACTIVITATS

Els objectius que es planteja assolir aquest curs 2022-2023 el nostre centre tenen el seu fonament en l'**observació i diagnosi realitzada del centre**, les **propostes de millora**, la **concreció de plantejament d'escola inclusiva**, la **demanda del professorat** en la memòria del curs 2021-2022 i de l'**alumnat**, l'**experiència** del treball com a docents al llarg dels anys dedicats a la formació d'adults i també l'**atenció als grans canvis socials, demogràfics i econòmics** que darrerament afecten al nostre país.

Partint d'aquestes premisses i tenint en compte els acords de coresponsabilitat que marca el Departament, detallem els **objectius** estratègics, les **actuacions** dissenyades per a cada estratègia, la **temporalització**, els **responsables** de portar-les a terme i els **indicadors d'avaluació**. En tots els casos, l'avaluació del progrés permetrà fer els canvis o correccions corresponents, que es veuran reflectits en el Pla general anual de cada curs.

OBJECTIU 1: Millorar els resultats acadèmics de GES (Graduat educació secundària)				
ESTRATÈGIES	TEMPORITZACIÓ	ACCIONS	RECURSOS	RESPONSABLE
1.1 Actualització i revisió dels mètodes d'aprenentatge i d'avaluació	Previ a cada trimestre	1.1.1 Revisar el material d'aprenentatge	Dossiers i material	Cap d'estudis
		1.1.2 Revisar els criteris d'avaluació i treballar amb rúbriques	Reflexió interna del professorat Recull d'acords	Cap d'estudis
		1.1.3 Promoure el treball cooperatiu, grupal i participatiu	Reunions equip docent Cursos formació professorat	Cap d'estudis
1.2 Reducció dels percentatges d'absentisme i abandonament	Tot el curs	1.2.1 Revisar la llista d'assistència, fer un seguiment i esbrinar els motius d'absència	NOFC: procediment control assistència alumnat Llista d'assistència	Tutor/a de grup
		1.2.2 Assessorar en la tria de l'itinerari formatiu	Registre entrevistes inici curs Document itinerari formatiu	Tutor/a de grup
		1.2.3 Reforçar l'atenció fluïda i permanent entre alumnat i tutor/a	Tutories individuals Tutories de grup	Tutor/a de grup
		1.2.4 Promoure la bona convivència	Pla de convivència Enquesta satisfacció	Cap d'estudis
1.3 Ús de les tecnologies per facilitar l'aprenentatge de l'alumnat	Tot el curs	1.3.1 Assegurar el bon funcionament de les connexions de xarxa i internet	Departament d'educació Instal.lacions i ordinadors	Coordinador digital
		1.3.2 Formació en eines TIC-TAC	Formació digital de centre (iniciat)	Coordinador digital
		1.3.3 Implementar el google classroom	Material digital	Coordinador digital
1.4 Millora de la competència oral en llengua catalana		1.4.1 Utilitzar el català com a llengua vehicular a tota l'escola	Pla Lingüístic	Direcció
INDICADORS DE PROGRÉS		VALOR INICIAL	VALOR FINAL	ÍNDEX MILLORA

1.1.1 Nombre de dossiers revisats	0 %	100% dossiers GES 1 i GES 2	100%
1.1.2 Acta on hi constin els acords presos i elaboració de rúbriques d'avaluació	0 % acords i rúbriques	Consens de mínims + rúbrica	100%
1.1.3 Número de reunions	No sistematitzades	1 reunió / trimestre	100%
1.2.1 Percentatge alumnat GES que es titula respecte matriculats inicialment	26 % (curs 2020-2021)	75%	50 %
1.2.2 Entrevistes inicials	90 % (10 % queda exclòs si venen fora de termini de preinscripció)	100 %	10 %
1.2.3 Número de tutories individuals i grupals Valoració de la feina dels tutors	Individuals: 1 tutoria/ trimestre Grupals: 0 tutories	1 tutoria individual /trimestre 1 tutoria grupal/trimestre	1 tutoria grupal/trimestre
1.2.4 Resultats enquesta de satisfacció	0 %	Valoració informació per millorar	Valoració informació
1.3.1 Funcionament internet	65%	85%	20%
1.3.2 Curs Formació digital de Centre (FIC)	50% (curs iniciat)	100%	50%
1.3.3 Ús del google classroom	0 %	100 % mòduls	100%
1.4.1 Actualització Pla Lingüístic i aplicació d'acords	0%	100%	100%

OBJECTIU 2: Millorar la cohesió social i amb l'entorn				
ESTRATÈGIES	TEMPORITZACIÓ	ACCIONS	RECURSOS	RESPONSABLE
2.1 Afavoriment del benestar del personal	Tot el curs	2.1.1 Afavorir l'escolta activa i resolució de conflictes amb solucions consensuades	Actitud de la comunitat educativa	Direcció
2.2 Afavoriment del benestar de l'alumnat	Tot el curs	2.2.1 Afavorir l'escolta activa i resolució de conflictes amb solucions consensuades	Actitud de la comunitat educativa	Direcció Cap d'estudis
2.3 Difusió de la presència del centre d'adults al municipi i de l'oferta educativa	Tot el curs	2.3.1 Impulsar la presència del centre	Pàgina web i revistes de publicació municipal	Coordinador digital
		2.3.2 Participació en les activitats culturals del veïnat i/o municipi	Activitats	Cap d'estudis
2.4 Vincles del centre amb la comunitat	Tot el curs	2.4.1 Mantenir contacte permanent amb regidories d'educació i serveis socials del municipi	Professorat / Regidoria d'educació / Altres centres educatius / Serveis socials	Cap d'estudis
		2.4.2 Visitar entitats i organitzacions del municipi i coneixement de l'entorn	Propostes alumnat i professorat Reunions amb les entitats	Claustre
2.5 Elaboració d'un estudi dels espais i de l'estètica	Inici curs	2.5.1 Adequar els espais i l'estètica per millorar-ne la convivència i alhora fomentar la innovació metodològica	Material nou i atractiu (suro, pósters, cadires, safates d'arxivament)	Equip directiu
INDICADORS DE PROGRÉS		VALOR INICIAL	VALOR FINAL	ÍNDIX MILLORA
2.1.1 Actitud /celebracions		50 %	> 75%	25%
2.2.1 Enquesta per valorar satisfacció de l'alumnat		0%	100%	100%
2.3.1 Actualització de la pàgina web i anunci a la revista municipal		0%	100%	100%

2.3.2 Participació concurs literari del municipi	50 %	>75 %	25 %
2.4.1 Número de reunions / trobades	Quan se'ns convoca	Actitud proactiva	Actitud proactiva
2.4.2 Visita a la biblioteca i a La Romànica (patrimoni arquitectònic)	0 %	1 visita /curs	100%
2.5.1 Adquisició de taula de reunions, canvi de disposició de taules de l'alumnat, suro d'anuncis, parets decorades,...	0%	75%	75%

OBJECTIU 3: Millorar l'organització i funcionament del centre

ESTRATÈGIES	TEMPORITZACIÓ	ACCIONS	RECURSOS	RESPONSABLE
3.1. Organització de l'espai de direcció i secretaria	Inici curs	3.1.1 Endreçar carpetes, digitalitzar documentació, retirar mobiliari i elements sobrers	Humans (secretari i auxiliar administrativa)	Secretari / Auxiliar administrativa
3.2 Actualització de la documentació del centre	Tot el curs	3.2.1 Finalitzar PEC i PC	PEC i PC anterior del centre Marc normatiu	Equip directiu
		3.2.2 Actualitzar PL i NOFC	PL i NOFC anterior del centre Marc normatiu	Equip directiu
3.3 Posada en marxa del workspace i google classroom	Inici curs	3.3.1 Utilitzar el workspace per facilitar la gestió del centre	Workspace (amb domini propi @cfabarbera.cat)	Coordinador digital
INDICADORS DE PROGRÉS		VALOR INICIAL	VALOR FINAL	ÍNDEX MILLORA
3.1.1 Finalització de l'organització		20%	80%	60%
3.1.1 Finalització i aprovació del PEC i PC		50%	100%	50%
3.1.2 Finalització i aprovació del PL i NOFC		50%	100%	50%
3.2.1 Enquesta per saber grau de satisfacció del workspace		0 %	75%	75%

ACTIVITATS

ACTIVITAT I LLOC	Sortida granja Can Xicoy (Arenys de Munt)			
OBJECTIU	RESPONSABLE	TEMPORITZACIÓ	A QUI S'ADREÇA	RECURSOS
Millorar el coneixement de l'entorn. Reforçar i valorar el coneixement de les granges en la nutrició.	Àngels Arcas	24 novembre 2022	CAM, CFI, COMPETIC, ALTRES.	Autocar, activitats, espai

ACTIVITAT I LLOC	Sortida CIM de les àligues (Sant Feliu de Codines)			
OBJECTIU	RESPONSABLE	TEMPORITZACIÓ	A QUI S'ADREÇA	RECURSOS
Millorar el coneixement de l'entorn proper. Millorar el coneixement del paper de les aus a la natura i per extensió d'altres animals salvatges. Conèixer i valorar un centre proper dedicat a la conservació de la fauna salvatge. Participar de manera activa i respectuosa.	Àngels Arcas	2 febrer 2023	CAM, CFI, COMPETIC, altres.	Internet, dossiers, autocar, espai natural, fundació Cim de les Àligues, aula, ordinador, canó, professors,

ACTIVITAT I LLOC	Danses escoceses (Sala Gent Gran del Casal, Barberà del Vallès)			
OBJECTIU	RESPONSABLE	TEMPORITZACIÓ	A QUI S'ADREÇA	RECURSOS
Conèixer la cultura i folklore escocesa.	Marta Albiac	15 desembre 2022, tarda	Alumnat de anglès 1, 2 i 3 (CAM, GES 1 i ,)	Sala Gent Gran del Casal

ACTIVITAT I LLOC	Teatre El Quijote (La Factoria - Terrassa)			
OBJECTIU	RESPONSABLE	TEMPORITZACIÓ	A QUI S'ADREÇA	RECURSOS

Millorar resultats educatius àmbit comunicació literatura castellana	Alfons Yllodo / Isabel Fernandez	26 gener 2023	Alumnat de GES 2 (Alumnat de GES 1, CAM, instrumental)	Desplaçament Terrassa, dossier
--	----------------------------------	---------------	--	--------------------------------

ACTIVITAT I LLOC	Visita a l'Observatori Astronòmic (Sabadell)			
OBJECTIU	RESPONSABLE	TEMPORITZACIÓ	A QUI S'ADREÇA	RECURSOS
Millorar resultats educatius àmbit comunicació i social	Albert Farras	2n trimestre (25 gener, tarda)	Alumnat de GES 1 i 2	Desplaçament

ACTIVITAT I LLOC	Participació en el taller "Economia del teu dia a dia" (aules del CFA Barberà)			
OBJECTIU	RESPONSABLE	TEMPORITZACIÓ	A QUI S'ADREÇA	RECURSOS
Aprendre a equilibrar la balança dels ingressos i despeses prenent consciència de la gestió del pressupost i tenir eines per a tenir una major tranquil·litat financera.	Joan González	15 i 16 febrer (una sessió de tarda i una de matí)	Alumnat de GES matí i tarda	Voluntaris vinculats a entitats financeres col·laboradors amb el programa EFEC Adults

ACTIVITAT I LLOC	Teatre en francès (Barcelona)			
OBJECTIU	RESPONSABLE	TEMPORITZACIÓ	A QUI S'ADREÇA	RECURSOS
Apropar-los a la cultura francesa i millorar les competències comunicatives en llengua francesa.	Isabel Fernandez	2n trimestre	Alumnat de francès 1, 2 i 3	Desplaçament

ACTIVITAT I LLOC	Conferència Roc Casagran (CFA Barberà)			
OBJECTIU	RESPONSABLE	TEMPORITZACIÓ	A QUI S'ADREÇA	RECURSOS
Conèixer un autor català d'un llibre treballat a l'aula.	Àngels Arcas	2n/3r trimestre	Alumnat de CAM, GES 1 i 2	Conferenciant

ACTIVITAT I LLOC	Visita guiada per la Biblioteca Esteve Paluzie (Barberà del Vallès)			
OBJECTIU	RESPONSABLE	TEMPORITZACIÓ	A QUI S'ADREÇA	RECURSOS
Conèixer el funcionament i els serveis que ofereix la biblioteca Esteve Paluzie de Barberà del Vallès.	Merche Trigas, Àngels Arcas, Alfons Yllodo, Isabel Fernández	2n/3r trimestre	Alumnat de CAM, instrumental 2, GES 1 i 2	Biblioteca municipal

ACTIVITAT I LLOC	Teatre la filla del Mar, Àngel Guimerà, Transeduca (Barcelona)				
OBJECTIU	RESPONSABLE	TEMPORITZACIÓ	A QUI S'ADREÇA	RECURSOS	
Millorar resultats educatius àmbit comunicació literatura catalana	Alfons Yllodo	3r trimestre	Alumnat de CAM, GES 1 i 2	Desplaçament	

ACTIVITAT I LLOC	Visualització d'una pel·lícula en versió original (anglès) amb subtítols (Cinemes Verdi, Barcelona)				
OBJECTIU	RESPONSABLE	TEMPORITZACIÓ	A QUI S'ADREÇA	RECURSOS	
Millorar resultats educatius àmbit comunicació llengua anglesa (comprensió oral).	Merche Trigas	3r trimestre	Alumnat de CAM, GES 1 i 2, anglès 1, 2 i 3	Desplaçament	

ACTIVITAT I LLOC	Activitat a determinar al Museu de Catalunya (Barcelona)				
OBJECTIU	RESPONSABLE	TEMPORITZACIÓ	A QUI S'ADREÇA	RECURSOS	
Millorar resultats educatius àmbit comunicació i social.	Joan González	3r trimestre	Alumnat de GES 2	Desplaçament	

ACTIVITAT I LLOC	Conferència Nadia Ghulam (CFA Barberà)				
OBJECTIU	RESPONSABLE	TEMPORITZACIÓ	A QUI S'ADREÇA	RECURSOS	
Conèixer situacions de migració	Marta Albiac	3r trimestre	Alumnat mòdul: Moviments migratoris GES	Conferenciant	

ACTIVITAT I LLOC	Exposició de l'enquesta sobre els hàbits saludables (Barberà del Vallès)				
OBJECTIU	RESPONSABLE	TEMPORITZACIÓ	A QUI S'ADREÇA	RECURSOS	
Comunicar als nens d'una escola l'estudi realitzat sobre els hàbits alimentaris de Barberà del Vallès	Albert Farras	1r trimestre	Alumnat mòdul: dietètica i nutrició GES.		

ACTIVITAT	Ruta de la natura (Barberà del Vallès)				
OBJECTIU	RESPONSABLE	TEMPORITZACIÓ	A QUI S'ADREÇA	RECURSOS	
Conèixer l'entorn proper.	Joan González	1r trimestre	Alumnat de GES 2 matí i GES 2 tarda. (CAM)		

ACTIVITAT	Ruta Històrica (Barberà del Vallès)			
OBJECTIU	RESPONSABLE	TEMPORITZACIÓ	A QUI S'ADREÇA	RECURSOS
Conèixer l'entorn proper.	Joan González	2n trimestre	Alumnat de GES 1	

ACTIVITAT	Celebració de la Diada de Sant Jordi			
OBJECTIU	RESPONSABLE	TEMPORITZACIÓ	A QUI S'ADREÇA	RECURSOS
Per concretar	Comissió de festes	Abril	Comunitat educativa	

ACTIVITAT	Celebració del dia de la Dona			
OBJECTIU	RESPONSABLE	TEMPORITZACIÓ	A QUI S'ADREÇA	RECURSOS
A concretar	Comissió de festes	Març	Comunitat educativa	

ACTIVITAT	Participació en el concurs Castell de Barberà			
OBJECTIU	RESPONSABLE	TEMPORITZACIÓ	A QUI S'ADREÇA	RECURSOS
Estimular el gust de llegir i escriure. Motivar L'ús del llenguatge escrit com a mitjà d'expressió i comunicació. Impulsar la creació literària. Realitzar una narració lliure (conte, poema) prioritàriament en llengua catalana seguint les bases del concurs.	Àngels Arcas	1r trimestre: Publicació bases del concurs. Febrer: Termini lliurament dels treballs dels participants. Juny: lliurament de premis	Tot l'alumnat	Instruccions organització

ACTIVITAT	Participació en el concurs de vídeos (CFA Barberà)			
OBJECTIU	RESPONSABLE	TEMPORITZACIÓ	A QUI S'ADREÇA	RECURSOS
Treballar la competència digital mitjançant la creació d'un vídeo per promoure els bons hàbits de lectura.	Iván Montero	2n trimestre	Competic (tot l'alumnat)	Ordinadors i portàtils.

RESOLUCIÓ APROVACIÓ DEL DOCUMENT

La present Programació General Anual ha estat aprovada per la directora del CFA BARBERÀ, el Claustre i tot el Consell Escolar.

A Barberà del Vallès, 28 d'octubre 2022