



INFORMACIÓ INICI DE CURS 2017-18



VORA TRAVEL



INFANTIL

BENVOLGUDES FAMÍLIES

Us informem de les novetats d'aquest any, dels mestres i activitats per aquest nou curs 2017-18.

Desitgem un bon curs escolar a tota la Comunitat Educativa i donar la benvinguda a tots els alumnes, mestres i famílies noves que s'han incorporat al nostre centre. Tenim per endavant un nou curs per aprendre i compartir noves experiències i il·lusions.

Gràcies per la vostra confiança i compromís

La Comunitat Educativa de l'Escola Vora del Mar





CALENDARI I HORARI 2017 - 2018

HORARI DEL CENTRE

HORARI DE MATÍ: de 9:00 a 12:30h
 HORARI DE TARDA: de 15 a 16:30 h



CALENDARI 2017-2018

INICI DEL CURS: dimarts **12 de setembre** del 2017

ACABAMENT DEL CURS: divendres **22 de juny** de 2018

VACANCES NADAL: 23 de desembre 2017 al 7 de gener del 2018 (ambdós inclosos)

SETMANA SANTA: 24 de març al 2 d'abril de 2018. (ambdós inclosos).

HORARI DE JORNADA INTENSIVA de 9 a 13h

- Divendres 22 de desembre del 2017
- Del 5 al 22 de juny de 2018



DIES FESTIUS I DE LLIURE DISPOSICIÓ

DIES FESTIUS 2017	2018
<ul style="list-style-type: none"> • Dijous 12 d'octubre: El Pilar • Dimecres 1 de novembre: Tots Sants • Dimecres 6 de desembre: Constitució • Divendres 8 de desembre: Immaculada 	<ul style="list-style-type: none"> • 1 de maig: Dia del treball • Dilluns 12 i dimarts 13 de febrer: CARNAVAL i FESTES LOCALS
DIES DE LLIURE DISPOSICIÓ 2017	2018
<ul style="list-style-type: none"> • Divendres 13 d'octubre • Dijous 7 de desembre 	<ul style="list-style-type: none"> • Dilluns 30 d'abril

Reunions d'inici de curs

Us informem de les dates de les reunions de pares i mares per parlar de l'organització, planificació i novetats d'aquest curs. **Serán els dimarts a la tarda de 15h a 16:30h a les aules.** Properament rebreu la informació corresponent.

NIVELL	DIA
P3	DIMARTS 17 D'OCTUBRE
P4	DIMARTS 3 D'OCTUBRE
P5	DIMARTS 10 D'OCTUBRE



Equip de mestres i professionals

COORDINADORA INFANTIL: Eva Soriano

Tutora de P3 A: Remei Álvarez

Tutora de P3 B: Eva Soriano

Tutora de P4 A: Andrea Solà

Tutora de P4 B :Olivia Molina

Tutora de P5 A: Roser Palacios

Tutora de P5 B : Àfrica Carrillo

TEI a P3: Núria Santamarta

Mestres de Reforç: Olga Borrallo i Carles Ibáñez

MESTRES ESPECIALISTES

Mestra de Música : Sònia Mateo.

Psicomotricitat: Carles Ibáñez

Anglès: Andrea Solà

Coordinador d'Informàtica: Carles Ibáñez

Coordinadora biblioteca: Palmira Santos

Educació Especial Cicle Infantil: Raquel Muñoz

Mestra d'Educació Especial USEE: Olga López i Anna Medrano

Educadora USEE: Conxi Muñoz

Vetlladores: Arantxa Manrique i Noe Serrano

Fisioterapeuta: Toni Girona

Psicopedagoga: Montse Pons

Logopeda: (a concretar)

ADMINISTRATIVA: Maria Teresa Garcia

CONSERGE: Toni Terès

EQUIP DIRECTIU

Cap d'estudis: Josep Cors

Secretari: Lluís Canela

Directora: Mercè Garcia



NORMATIVA DE CENTRE

(inclosa en les **NOFC** aprovades en el **Consell Escolar**, podeu consultar-la en la web del centre)

ENTRADES I SORTIDES

Les portes **s'obriran** a les **9** del matí i a les **15** hores a la tarda.

A les **9:10h** i **15:10h** es **tancaran**.

ENTRADES FAMÍLIES D'INFANTIL: entraran a les 9h per la porta del C/ Charlie Rivel. La porta d'emergència al pavelló de Primària romandrà tancada.

A les 12:30h i a les 15h. Les famílies entraran per la porta principal.

A les 16:25h les famílies podreu entrar a recollir als vostres fills/es per la **porta de l'hort al C/ Charlie Rivel**.

DIES DE PLUJA; Us recordem que **SI PLOU MOLT** en les hores d'entrada o sortida, **s'obrirà només la porta de l'hort**, segons indicacions de la policia local. Les famílies poden recollir els seus fills/es a les seves classes.

Per al bon funcionament del centre, és important que respecteu les hores d'entrada i sortida.

PUNTUALITAT I ASSISTÈNCIA A L'ESCOLA

Cal que les famílies assegurin l'assistència dels nens i les nenes regularment i amb puntualitat a l'escola. **És un bon hàbit.**

En cas d'absència a Primària, cal justificar les faltes i els retards a la tutor/a.

RECOLLIDA DELS ALUMNES: Cal que les famílies **siguin puntuals a l'hora d'anar a buscar els seus fills i filles**. En cas de retard, s'avisarà a la família i si no es localitza, l'escola té l'obligació d'avisar la policia local.

L'escola informarà els Serveis Socials de l'Ajuntament, en cas de reiterades faltes d'assistència i retards.

AUTORITZACIONS PER TOTA L'ESCOLARITAT DRETS D'IMATGE i sortides locals

AUTORITZACIONS: Aquest curs les famílies signareu l'autorització de drets d'imatge i sortides locals un cop durant l'escolaritat del vostre fill/a, per tant l'autorització tindrà la vigència de tota l'etapa escolar al nostre centre.

Cal signar cada any: el subministrament de paracetamol i la informació de si el vostre fill/a té alguna al·lèrgia o problema de salut que cal considerar al centre.

També us lliurem l'autorització per les persones que recullin als vostres fills/es a l'escola.

FOTOS I VÍDEOS

A l'escola sovint fem fotos i enregistraments als alumnes. Són activitats plantejades com a recurs didàctic i que permeten aprofitar el component personal dels alumnes (les seves fotos, els companys, les activitats que han fet...) com a motivació per treballar molts continguts.



Cap família pot filmar o fer fotos als nens i nenes dins del recinte escolar, **exceptuant les festes** on estan totes convidades. L'escola no es fa responsable **d'aquests enregistraments** davant de les famílies que han especificat la voluntat que no es faci fotos als seus fills/es.

ROBA A L'ESCOLA

És important assistir a l'escola amb la roba, calçat i higiene adequats. Els alumnes del centre portaran una bata que utilitzaran quan sigui necessari. **Cal que tota LA ROBA que es porti al centre estigui marcada amb el nom.** Per educació física cal portar roba esportiva i bames amb velcro.

ESMORZARS



Dimecres dia de la fruita

Cal que els nens i les nenes s'acostumin a esmorzar aliments sans i equilibrats, fent servir, a ser possible, carmanyoles o embolcalls reutilitzables.

. Els nens i les nenes poden convidar a la classe els companys i companyes a coca o entrepans i suc a l'hora d'esmorzar. No podran portar llaminadures. La tutora només repartirà invitacions a festes particulars si es convida a tota la classe.



JOGUINES I OBJECTES DE CASA

No és permès que l'alumnat porti joguines o objectes de casa. El centre no es farà responsable dels objectes personals no relacionats amb l'activitat de l'escola.

SORTIDES COLÒNIES

Cal respectar les dates de pagament i entrega de confirmació. En el cas que l'alumne **NO** assisteixi a la sortida, **CAL PORTAR EL FULL DE NO AUTORITZO. NO s'acceptaran els alumnes que el mateix dia de la sortida portin l'autorització.** Aquesta és una mesura que el centre necessita fer per tal d'organitzar els mestres acompanyants amb suficient antelació.

MALALTIES

S'avisarà a la família davant de: febre, trastorns intestinals (diarrees, vòmits) polls, conjuntivitis, d'un cop al cap, d'una caiguda important o malestar general.

En cas d'accident que requereixi anar a un centre hospitalari, s'avisarà la família. Si no es localitza, s'avisarà al 112.

És molt important que l'escola tingui els telèfons actualitzats. Davant de qualsevol canvi, comuniquem-lo a l'Administració.

POLLS

Agrrrr...
quina picor!



És habitual el contagi d'aquest paràsit als centres escolars. Des de l'escola no donarem notes cada cop que es trobin polls. **Cal que les famílies revisin regularment els caps dels seus fills i filles.**

Davant de contagi trucarem a les famílies. Cal que feu el tractament corresponent. **Sempre traieu manualment** els ous i els polls. El nen o la nena ha de quedar-se a casa fins que no tingui cap paràsit ni llémenes (ous).

Avisarem amb un cartell fora de la classe si detectem polls.



MEDICAMENTS

PARACETAMOL: Segons indicacions del Departament d'Ensenyament, l'escola pot subministrar paracetamol en cas de febre mentre s'espera l'arribada d'un familiar que reculli a l'alumne. Cal signar l'autorització corresponent.

Altres medicacions: En principi l'escola no pot donar cap tipus de medicament als alumnes. Seria convenient que les famílies fessin coincidir les preses fora de l'horari escolar. **En cas que la dosi s'hagi d'administrar dins de l'horari escolar** caldrà portar un informe mèdic o recepta on consti l'horari, la durada del tractament i les dosis.

La família ha de signar una autorització on consti que autoritza a una persona determinada (tutor/a, monitor) a donar el medicament. **Sempre caldrà lliurar el medicament i la recepta a un adult del centre (consergeria, direcció, tutor/a o monitoratge).**

AL·LÈRGIES

En cas que un alumne tingui alguna al·lèrgia o intolerància a algun aliment, cal que la família informi a l'escola amb el corresponent informe mèdic.

Si l'alumne/a ha de fer us del servei de menjador i té al·lèrgia o intolerància alimentària cal informar al menjador del centre i aportar la documentació mèdica necessària.

Informacions del nou curs

TOKAPP SCHOOL: NOVA VIA DE COMUNICACIÓ ESCOLA-FAMÍLIES

A partir d'aquest curs iniciarem a l'escola una nova modalitat de comunicació via mòbil semblant al whatsapp.

És el **TokApp school**, una APP que les famílies s'hauran de descarregar gratuïtament al mòbil i permetrà rebre comunicacions des de direcció, l'AMPA o del tutor/a de manera més fàcil i immediata, tant per mòbil com per correu electrònic. Això permetrà un estalvi molt important de paper al centre i assegurarà la recepció dels missatges i comunicats a totes les famílies.

Durant el primer trimestre del curs 2017-18, s'iniciarà un període de prova. El funcionament definitiu, començarà el mes de gener.

Rebreu més informació a les reunions de classe de setembre. Es faran tutorials a les famílies que ho necessitin.

MOTXILLES PETITES A INFANTIL I PRIMÀRIA

L'escola ha prioritzat aprofitar els espais del centre i millorar l'organització. Per tant, els alumnes posen les seves pertinences en calaixos ubicats als passadissos. Per això, necessitem que les motxilles dels alumnes no siguin gaire grans, ni rígides, ni amb rodes, ja que han de permetre que hi càpiguen dins del calaix amb les jaquetes d'hivern.



Us demanem que els alumnes portin motxilles de la mida màxima d'una carpeta i que sigui prou flexibles per doblegar-se.

WEB DEL CENTRE: Us informem que teniu a la vostra disposició la nova web de l'escola. <http://agora.xtec.cat/ceipvoradelmar/>. En el menú trobareu el document de la normativa i organització del centre (NOFC).

AUTORITZACIONS: Aquest curs les famílies signareu l'autorització de drets d'imatge i sortides locals un cop durant l'escolaritat del vostre fill/a, per tant l'autorització tindrà la vigència de tota l'etapa escolar al nostre centre .

Us adjuntem les autoritzacions de cada any: alumnes que marxen sols de l'escola, subministrament de paracetamol i un full perquè informeu a l'escola si el vostre fill/a té alguna al·lèrgia o problema de salut que calgui considerar al centre.

Cal que els retorneu signades al llarg d'aquesta primera setmana

PARE-MARE DELEGAT/DA DE CLASSE: Aquest curs escolar continuarem treballant amb els/les delegats/des de classe per tal de millorar i facilitar la participació i comunicació entre famílies i escola. En parlarem a les reunions d'inici de curs.

QUOTA DE MATERIAL Recordeu que el material escolar és socialitzat i inclou material fungible, didàctic, informàtic, tallers, les llibretes, l'agenda i despeses de funcionament.

Heu de lliurar el justificant de pagament d'aquest curs 2017-18 a l'Administrativa del centre, la Maria Teresa o si feu transferència bancària l'envieu a secretariavoradelmar@gmail.com, on consti el nom de l'aula i la classe.

Per a qualsevol aclariment o dificultat us adreceu a la direcció de l'escola.



ACTIVITATS DIDÀCTIQUES

El nostre Eix transversal per al curs 2017-18 és: " VORA TRAVEL.": Un tema que ens ajudarà a interrelacionar totes les àrees, les festes i activitats de centre.

L'objectiu és apropar als nenes i les nenes als altres països, cultures i/o indrets.

Projecte d'escola Verda Aquest curs Iniciarem el comitè ambiental des del Consell Escolar i continuarem treballant en la comissió ambiental des de l'escola amb l'objectiu d'anar avançant amb el consum responsable i el projecte d'estalvi energètic, amb la col·laboració de l'Ajuntament de Cubelles. Us anirem informant de les iniciatives i de la vostra participació.

Continuació del projecte d'anglès plurilingüe: Potenciarem l'anglès en les aules i en el dia a dia de l'escola. Incrementarem una sessió a Cicle Inicial. Aquest curs continuarem gaudint de tallers en anglès per una mestra nativa a Infantil, subvencionats per la Diputació i gestionats per l'Ajuntament de Cubelles.

INICI DEL TREBALL PER AMBIENTS I ESPAIS A L'ESCOLA.

Aquest curs continuarem treballant en el projecte d'innovació (Escolanova21), que de fet és un pas més de la idea metodològica que desenvolupem a l'escola. És un projecte a llarg termini que anirem implantant progressivament.

L'any passat vam iniciar a infantil l'organització d'ambients intercicle. Aquest curs ho començarem a CI i CM.

Us informarem més concretament en les reunions de pares i mares.

CLUBS DE LECTURA i CAPSES DE PROJECTES A CS: Els alumnes de 5è i 6è iniciaran aquest curs activitats intercicle per afavorir els gust per la lectura i els projectes interdisciplinars.

PATI ESPAI DE CONVIVÈNCIA: Aquest curs continuarem treballant en la millora del joc i l'esbarjo a l'escola, oferint més opcions de joc sense el joc competitiu

FESTES: Celebrem la Castanyada **dilluns 31 d'octubre**, la Diada de la música, **dimecres 22 de novembre**, Concert Nadal **dijous 21 de desembre**, Dia de la Pau **30 de gener**, Carnaval **9 de febrer**, Festa de la Societat Inclusiva, **maig**, Sant Jordi, setmana del conte del **23 al 27 d'abril**, dia del Medi Ambient 5 de juny.

Sortides i colònies: Sortides per trimestre a tots els cursos i Colònies a **P5, 2n, 3r, 4t, 5è i 6è.**



ASSOCIACIÓ DE MARES I PARES (AMPA)

Us animem que participeu i que us associeu a l'AMPA de l'escola. És important la vostra participació i col·laboració.

JUNTA ACTUAL

Presidenta: Maria Cabello

Vicepresident: Jordi Sancho

Secretària: Miriam López

Tesorera: Alicia Luna

AL MES D'OCTUBRE HI HAURÀ UNA ASSEMBLEA PER CONCRETAR LA NOVA JUNTA DE L'AMPA. Us animem a participar-hi.. TOTS FEM ESCOLA! TOTS SOM VORA.

SERVEIS QUE ORGANITZA L'AMPA

EMPRESA DE MENJADOR I GESTIÓ DE MONITORATGE: ADARA-AUSOLAN

Cuiner: Rafa Casas **Ajudant de cuina:** Carmen Quero

ATENCIÓ A LES FAMÍLIES

Coordinadora: Alicia Luna

Horari: de 9:00 a 10:00 diàriament al menjador

SERVEI D'ACOLLIDA MATINAL

Horari: de 7:30 a 9h **Monitora:** Olga Santana

POSSIBLE SERVEI DE CASAL DE TARDA

Horari: de 16:30 a 18 h

* Aquest servei només es realitzarà amb mínim de 10 nens/es

EXTRAESCOLARS (INFORMACIÓ A L'AMPA)

Horari: de 16:30 a 17:30h. A partir de l'octubre.

CONSELL ESCOLAR

Presidenta i Directora: Mercè Garcia

Cap d'estudis: Josep Cors

Secretari: Lluís Canela

Representant de l'Ajuntament: Esther Pérez

Representants sector mestres: Raquel Muñoz, Belen Garrote, Carme Aranda, Mireia Rodriguez, Eva Soriano, i Olga Borrallo.

Representants sector pares i mares: Judith Fuster, Sergi Garcia, Juanjo Pérez, Sergi Martínez, Marta Llobet.

Sector PAS: Antoni Terès

Representant USEE: Conxi Muñoz



ATENCIÓ A LES FAMÍLIES

DIRECCIÓ: dilluns i dimecres de 9 a 10h

CAP D'ESTUDIS: Dilluns de 9 a 10 i dijous de 15 a 16h.

MESTRES TUTORS I ESPECIALISTES

Cada tutor/a informarà del seu dia d'entrevista en les reunions d'inici de curs.

ADMINISTRACIÓ Maria Teresa Garcia i Pujades

Horari: de 9 a 14h diàriament

Tarda: dilluns, dimarts, dijous i divendres 15 a 17h.

CONSERGE: Antoni Terès **Horari:** diàriament de 8 a 13 i de 15 a 16:30h

AMPA Horari: Diàriament 16:30 a 17:30h.

RECORDEU!!

- **REVISEU i RESPECTEU LES NORMES DE L'Escola** formen part de la normativa del centre. (NOFC).
- Les famílies noves al centre heu de lliurar a l'administrativa, Maria Teresa, una còpia signada de la Carta de Compromís durant el mes de setembre.

Cal que retorneu **TOTES** les autoritzacions signades durant la setmana del 12 al 15 de setembre.

Per a qualsevol consulta adreceu-vos a la direcció de l'escola.

BON INICI DE CURS!

