



PEC

ESCOLA VÍCTOR CATALÀ

Realitzat per José Antonio Marin Lecina

L'arbre Com a element estàtic, institucional, en representació del centre, de l'espai físic, que es manté inalterable al llarg del temps i de la nostra memòria; arrelada als records de la nostra infantesa.	L'ombra Com a element difós, immaterial, en representació de l'aprenentatge, dels diferents coneixements que s'adquireixen durant les etapes d'educació infantil i primària.	La rotllana Com a element dinàmic, una rotllana oberta, diversa, en constant evolució, en representació de l'alumnat, de la resta de persones vinculades al centre i de les seves relacions.

<https://sites.google.com/a/xtec.cat/cip-victor-catala>

1. Context
 - 1.1. Àmbit extern
 - 1.2. Àmbit intern
2. Identitat i caràcter propi
 - 2.1. Principis rectors (LEC)
 - 2.2. Missió, visió i valors
3. Característiques del centre
 - 3.1. Tipologia d'escola
 - 3.2. Història de l'escola
 - 3.3. Estructura física del centre
 - 3.4. Professorat
 - 3.5. Llocs específics estructurals
 - 3.6. Personal laboral
 - 3.7. Altres professionals i treballadors/es
4. Plantejaments educatius
 - 4.1. Prioritats i objectius didàctics
 - 4.2. El Projecte lingüístic de centre
5. El currículum
 - 5.1. Criteris d'organització pedagògica
 - 5.2. El Projecte curricular de centre
 - 5.3. L'avaluació i promoció
6. L'Organització
 - 6.1. Criteris que defineixen l'estructura organitzativa
 - 6.2. Organigrama
 - 6.3. Lideratge i equips de treball
7. La Inclusió
 - 7.1. Principis d'inclusió i coeducació
 - 7.2. L'acollida
 - 7.2.1. Pla d'acollida
 - 7.3. La Diversitat
 - 7.3.1. Criteris que orienten l'atenció a la diversitat
 - 7.3.2. Pla d'atenció a la diversitat
8. La Convivència
 - 8.1. Valors i objectius per a l'aprenentatge de la convivència
 - 8.2. Pla de convivència

- 9. L'Orientació i la tutoria
 - 9.1. Objectius de l'orientació i seguiment de l'alumne
 - 9.2. Pla d'acció tutorial

- 10. La Participació
 - 10.1. Mecanismes de participació
 - 10.2. Òrgans de participació
 - 10.3. Àmbits de participació

- 11. Règim lingüístic

- 12. L'Avaluació interna
 - 12.1. Indicadors de progrés
 - 12.1.1. De context
 - 12.1.2. De resultats
 - 12.1.3. De processos
 - 12.1.4. De recursos

- 13. Projecció externa i atenció a l'usuari
 - 13.1. Principis de servei i atenció al públic
 - 13.2. Relació amb institucions públiques
 - 13.3. Relació amb altres centres escolars
 - 13.3.1. Adscripció. Coordinació primària-secundària
 - 13.3.2. Projectes intercentres
 - 13.4. Relació amb altres agents educatius
 - 13.5. Programes internacionals
 - 13.6. Premis i concursos

- 14. Estratègies de difusió

1. Context

1.1. Àmbit extern

L'Escola està ubicada a Nou Barris (districte X), al barri de la Prosperitat; entre els carrers Font d'en Canyelles, Santa Engràcia i Turó Blau.

És un barri de famílies treballadores amb una població de llengua castellana predominantment. Els últims anys ha rebut una forta immigració d'origen estranger.

La nostra escola té una important demanda de preinscripcions, per tant una bona valoració i una bona imatge al barri.

1.2. Àmbit intern

La majoria de l'alumnat entra al primer nivell d'educació infantil i cursa tota l'escolaritat. L'índex de mobilitat és baix.

Un 30% dels alumnes són de famílies d'origen estranger. El 14.66% de l'alumnat té nacionalitat estrangera.

La majoria del nostre alumnat n'és de parla castellana i aquesta és la llengua que utilitzen en les seves relacions.

El 50% de les famílies aproximadament opten per la religió catòlica.

L'AFA del centre es va constituir l'any 1972; té una llarga trajectòria en participació de les famílies així com en la gestió de les activitats extraescolars i festes.

2. Identitat i caràcter propi

2.1. Principis rectors generals (LEC)

El sistema educatiu, en el marc dels valors definits per la Constitució i per l'Estatut, es regeix pels principis generals següents:

a) El respecte dels drets i els deures que deriven de la Constitució, l'Estatut i la resta de legislació vigent.

b) La transmissió i la consolidació dels valors propis d'una societat democràtica: la llibertat personal, la responsabilitat, la solidaritat, el respecte i la igualtat.

c) La universalitat i l'equitat com a garantia d'igualtat d'oportunitats i la integració de tots els col·lectius, basada en la coresponsabilitat de tots els centres sostinguts amb fons públics.

d) El respecte de la llibertat d'ensenyament, la llibertat de creació de centres, la llibertat d'elecció entre centres públics o centres altres que els creats pels poders públics, la llibertat de càtedra del professorat i la llibertat de consciència dels alumnes.

e) El pluralisme.

f) La inclusió escolar i la cohesió social.

g) La qualitat de l'educació, que possibilita l'assoliment de les competències bàsiques i la consecució de l'excel·lència, en un context d'equitat.

h) El conreu del coneixement de Catalunya i l'arrelament dels alumnes al país, i el respecte a la convivència.

i) El respecte i el coneixement del propi cos.

j) El foment de la pau i el respecte dels drets humans.

k) El respecte i la preservació del medi ambient i el gaudi respectuós i responsable dels recursos naturals i del paisatge.

l) El foment de l'emprenedoria.

m) La coeducació i el foment de la igualtat real i efectiva entre dones i homes.

n) L'afavoriment de l'educació més enllà de l'escola.

o) L'educació al llarg de la vida.

p) El respecte del dret de mares i pares perquè llurs fills rebin la formació religiosa i moral que vagi d'acord amb llurs conviccions.

q) L'exclusió de qualsevol mena de proselitisme o adoctrinament. Caràcter i projecte educatiu dels centres públics

r) L'escola pública catalana es defineix com a inclusiva, laica i respectuosa amb la pluralitat, trets definidors del seu caràcter.

2.2. Missió, visió i valors

MISSIÓ

La missió del nostre centre és:

- La formació integral de l'alumnat en un entorn afectiu; desenvolupant actituds de respecte i fomentant la comunicació.
- El desenvolupament de les habilitats emocionals, les capacitats i les competències de tots i cadascun dels infants.
- Tot i cadascun dels nostres alumnes aprenguin d'acord a les seves capacitats.
- El compromís i la col·laboració amb les famílies per crear un clima de confiança i cooperació.
- La cohesió i la participació de les famílies en el procés educatiu dels seus fills i filles.
- Promoure un ambient d'implicació, de treball en equip, coneixedor dels canvis que es produeixen en educació i fer els canvis necessaris per a la millora orientada a l'assoliment de l'èxit escolar.

- VISIÓ:

- Proporcionar una educació integral, d'una forma inclusiva que permeti la socialització de l'alumnat; establint una relació positiva entre els diferents membres de la comunitat educativa, respectant la diversitat, desenvolupant el coneixement i el sentit de pertinença a la nostra comunitat.
- Garantir un bon clima escolar imprescindible per assolir l'èxit escolar.
- Treballar per l'assoliment majoritari de les competències bàsiques, les capacitats i l'excel·lència.
- Capacitar als nens i nenes a treballar en equip i saber fer front a gran nombre de situacions.
- Formar alumnes responsables, compromesos i amb sentit crític.
- Desenvolupar en el nostre alumnat competències socials, per saber resoldre els conflictes amb actituds de tolerància respectant sempre els valors de comprensió i pau.
- Ser una escola que afavoreixi la participació de tots els membres de la comunitat educativa i que s'adapti a les exigències de la societat solidària, dialogant, oberta i integradora.

VALORS

- Vetllar per un clima de respecte, d'entesa, de diàleg i tolerància vers les diferències i la diversitat de cultures.
- Fomentar la curiositat del nostre alumnat envers el món i les ganes d'aprendre, potenciant l'esforç, la responsabilitat, l'autonomia, la cooperació i l'aprenentatge entre iguals.
- Fomentar la participació de l'alumnat en la vida diària i en les tasques col·lectives del centre.
- Formar nois i noies capaços de participar de manera autònoma, crítica i responsable en la societat, tenint en compte els valors democràtics.
- Potenciar els comportaments democràtics i participatius amb totes les persones de la comunitat educativa.

- Fomentar la cura del medi ambient des de el coneixement i la responsabilitat.

3. Característiques del centre

3.1. Tipologia d'escola

L'escola Víctor Català és de titularitat pública i depenent del Consorci d'Educació de Barcelona i del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

L'escola té dues línies, acull els nivells educatius d'Infantil (3-6 anys) i Primària (6-12 anys), amb 6 i 12 grups respectivament.

L'horari escolar de l'alumnat és de 9 a 12.30 h. i de 15.00 a 16.30 hores. Durant la franja horària del migdia, l'escola ofereix servei de menjador amb monitors i cuina pròpia.

Abans i després de l'horari lectiu l'AFA organitza activitats extraescolars i servei d'acollida, així com casals en temps de vacances.

3.2. Història de l'escola

Va ésser inaugurada el curs 1969-70 amb 14 unitats i 500 alumnes que van ocupar la planta baixa i el primer i segon pis. Les aules del tercer pis es van dedicar a laboratori i altres serveis escolars.

Amb motiu d'una major afluència d'alumnes es van crear més unitats que van omplir tota la tercera planta i l'any 1980 es va construir un nou edifici al costat del principal amb dues aules pels alumnes d'educació infantil.

El curs 1991-92 comença el primer grup de nens i nenes de 3 anys, al curs següent es matriculen dos grups.

Durant el curs 1994-95 es van fer diferents actes de commemoració del 25è aniversari del centre.

De l'any 1995 al 1999 amb el canvi de la reforma educativa marxa l'alumnat de setè i vuitè de l'EGB i les aules que queden lliures s'assignen a psicomotricitat, informàtica, música i educació especial.

El curs 2005 es crea l'aula d'acollida per a l'alumnat nouvingut, aula que es suprimeix el curs 2014-15. També es reforma el pati d'educació infantil: s'enderroca la casa del conserge, s'amplia la zona ajardinada, es construeix una nova tanca i una caseta de lavabos i magatzem per a les joguines de pati.

El curs 2008 es fa la reforma de millora de la cuina i menjador i de les finestres i façana de l'edifici.

Al juny del 2010 es va celebrar el 40è aniversari de la creació de l'escola.

El 2012 es reformen els lavabos de la primera planta i es transforma un espai en tutoria.

El curs 2014-15 es reformen totes les instal·lacions de lavabos i la zona de secretaria i direcció. Es crea una tutoria a la tercera planta.

A finals del curs 2014-15 s'aprova en Claustre que l'aula d'informàtica passi a ser aula d'anglès.

Al maig del 2017 s'acaba la instal·lació d'un ascensor.

A l'actualitat comptem amb doble línia des de primer curs d'educació infantil fins al sisè de primària amb un total de 450 alumnes.

3.3. Estructura física del centre

Consta de:

- a) Un edifici principal amb planta baixa on es troben la sala de professors/es, la direcció, el despatx d'administració i dues aules (anglès i psicomotricitat), tres plantes amb 6 aules cadascuna, lavabos d'alumnes i un lavabo de professors/es. A la primera i tercera planta hi ha una petita sala de tutoria per a visites o reforços.
- b) Un edifici annex d'una sola planta comunicat amb l'edifici principal, on es troba el menjador i la cuina.
- c) Un edifici construït l'any 1980 amb dues aules adaptades per a pàrvuls de tres anys amb els seus lavabos, una tutoria, un vestidor i un lavabo.
- d) El pati de l'escola que s'utilitza com a pista poliesportiva (senyalitzada, amb dues porteries de futbol sala i cistelles de bàsquet). Un pati amb zona ajardinada amb una estructura de jocs i sorral per a parvulari, i un edifici amb dues sales (lavabos de parvulari i magatzem de joguines).

La composició actual és la següent:

- 6 aules d'educació infantil
- 12 aules de primària
- 2 aules de reforç
- Aula de música
- Aula d'anglès
- Aula de psicomotricitat
- Sala de professors/es
- Cuina i menjador, que també es fa servir com a teatre i/o sala d'actes.
- Despatxos: Direcció, secretaria i arxiu.
- Tres tutories: A l'edifici de P3, a la primera i tercera planta de l'edifici principal.

3.4. Professorat

La plantilla actual del centre (curs 2016-2017) està formada per 27,5 professors/es distribuïts de la següent manera:

- 8 professors/es d'educació infantil
- 13,5 professors/es d'educació primària
- 1 especialista d'EE
- 2 especialistes d'anglès
- 1 especialista d'E.F.
- 1 especialista de música
- 1 especialista de religió catòlica

3.5. Llocs específics estructurals

Les funcions docents específiques referides a l'àmbit d'ús i aplicació de les TIC determinen la necessitat d'un perfil propi dels llocs de treball específics per al mestre que desenvolupa la coordinació TIC del centre.

A l'avaluació de l'alumnat s'ha constatat que hi ha un percentatge elevat d'alumnat amb trastorns del llenguatge i, per tant, es fa necessari crear un perfil propi dels llocs de treball específics d'atenció a la diversitat, amb especialitat en audició i llenguatge.

Assumirà responsabilitats docents lligades a aquest perfil. Per tant serà necessària una formació o capacitat professional específica acreditable documentalment. També es valorarà la seva participació en projectes d'innovació.

3.6. Personal laboral

- 1 conserge, depenent de l'Ajuntament, amb jornada completa.
- 1 administratiu/va, amb jornada completa
- 1 TEI

3.7. Altres professionals i treballadors/es

- Dels Serveis Educatius de la Zona: Psicopedagog/a de l'EAP, ...
- Vetlladors/es
- Logopedes del CREDAC
- Personal de cuina i monitors/es contractats per l'empresa de menjador
- Monitors/es de les activitats extraescolars d'una empresa externa contractada per l'AFA
- Personal de neteja d'una empresa privada contractada per mitjà de l'Ajuntament (concurs públic)

4. Plantejaments educatius

Els objectius principals de l'escola són:

- Els alumnes han d'adquirir les eines necessàries per assolir les competències bàsiques, és a dir que siguin capaços d'aplicar els coneixements i habilitats a la vida quotidiana.
 - L'acció educativa proporcionarà el desenvolupament personal de l'alumne, posant les bases d'una formació basada en l'autonomia personal, la responsabilitat, la participació, el compromís individual i col·lectiu.
 - L'equip docent ha d'estar obert a la formació permanent i estar al dia d'estudis científics relacionats amb la pràctica educativa.
- Es prioritza el treball en equip per tal de compartir i consensuar el treball pedagògic.
- Facilitar i establir vies de participació per a que les famílies s'impliquin en el procès educatiu dels fills/es.

4.1. Prioritats i objectius didàctics

Els objectius prioritaris de la nostra escola són l'èxit escolar i l'excel·lència educativa, desenvolupament al màxim les capacitats de tot l'alumnat, com a fonamentador de l'equitat i la cohesió social.

L'escola es fonamenta en una metodologia inclusiva i tota la seva organització i decisions curriculars s'expressen en aquest sentit.

Les actuacions prioritàries són:

- Les llengües** com a eix vertebrador de l'acció educativa pel desenvolupament i adquisició de la competència comunicativa a través de les diferents tipologies textuais i les diferents àrees.
- Anàlisi dels resultats** de les proves internes i externes per prendre decisions orientades a la millora de resultats.
- Convivència:** Per regular la vida del centre a partir de la participació de tota la comunitat educativa en diferents espais i formats.
- El sentiment de pertinença** a la nostra escola com objectiu a desenvolupar en el nostre alumnat per al desenvolupament d'actituds cíviques i compromeses amb el seu entorn.
- Atenció a la diversitat** per tal de donar els elements necessaris i curriculars a l'alumnat amb necessitat específiques dins un entorn ordinari.
- La relació amb l'entorn:** sortides, visites culturals, jornades escolars, activitats d'escola...per desenvolupar valors de ciudadania.
- La pràctica de l'activitat física i esportiva** com a eina afavoridora de l'adquisició d'hàbits saludables.
- L'ensenyament de la música** com a eina que influeix positivament en el desenvolupament cognitiu, creatiu i intel·lectual.
- La coeducació:** eduquem tenint en compte el concepte de la coeducació. Respectem les diferències individuals per raó de sexe. Hem de potenciar les relacions entre dones i homes ja que millora la qualitat i ambient

de treball. Defensem l'educació no sexista superadora de mites, tradicions i tabús.

j) **Escola contempla l'Educació com a procés integral de l'alumne:**

Tenim en compte tots els nivells que integren la personalitat dels infants i posa els mitjans per potenciar-los. Aquests nivells són el personal, emocional, intel·lectual, físic, cognitiu, i social.

k) **Vetlla per la salut:** es parteix d'un treball continuat per afavorir la consolidació progressiva d'hàbits i actituds saludables.

l) **Escola democràtica:** l'escola té present en la presa de decisions les opinions de tots els sectors de la comunitat educativa: serveis externs (neteja, serveis socials, ajuntament, serveis sanitaris), pares i familiars, mestres i alumnes

4.2. El Projecte lingüístic de centre

El tractament de les llengües està àmpliament detallat al **Projecte Lingüístic de Centre (PLC)**, document que forma part d'aquest Projecte Educatiu però de forma annexa. El PLC és el recull organitzat de les actuacions que la comunitat educativa es proposa dur a terme per a l'ensenyament i l'aprenentatge de les llengües i la comunicació.

Com que l'ambient lingüístic és predominant castellanoparlant, l'Escola ha de fer un esforç compensador perquè l'alumne se senti immers en un ambient català i que sigui la llengua vehicular i d'aprenentatge

Un dels objectius principals de la tasca educadora ha de ser formar parlants plurilingües i pluriculturals amb respecte per la diversitat lingüística i cultural, partint de la llengua catalana com a llengua vehicular, d'acord amb la normativa.

L'objectiu de l'escola és que l'alumnat assoleixi les competències comunicatives en català, castellà i anglès amb excel·lència.

5. El currículum

5.1. Criteris d'organització pedagògica

Per a l'organització pedagògica el centre segueix els següents criteris:

- Compliment del currículum establert en els decrets a través dels quals s'estableix l'ordenació dels ensenyaments.
 - Integrant els coneixements amb l'aprenentatge competencial.
 - Potenciant la funcionalitat dels aprenentatges i l'experimentació.

- Promovent l'autonomia personal (treball cooperatiu, autoregulació del propi procés d'aprenentatge).
- Priorització i seqüenciació ordenada dels continguts, tenint en compte la transferència dels coneixements entre les diferents àrees.
- Dedicació d'una hora setmanal a la tutoria en grup.
- Ampliació horària de l'àrea de música.
- Flexibilitat horària per a la realització de projectes interdisciplinaris i altres treballs cooperatius amb metodologies diverses, respectant els mínims curriculars establerts per cada nivell.
- Mesures per atendre la diversitat.

L'escola treballa per consolidar una línia metodològica homogènia per tal de donar coherència a l'acció col·lectiva del claustre. Les estratègies i recursos que l'escola contempla són:

a) Propiciar el diàleg, la reflexió, la coordinació i el consens entre els docents.

Per a assolir aquest objectiu, l'Equip Directiu organitza els horaris amb sessions de:

- Claustres
- Comissió pedagògica
- Coordinació de nivells
- Coordinació amb professors especialistes
- Comissions

b) Atendre la diversitat de l'alumnat.

Per assolir aquest objectiu l'escola compta amb els següents recursos:

- Comissió d'Atenció a la Diversitat, per organitzar, valorar i adequar les diferents formes d'atenció a la diversitat.
- Comissió Social, per donar resposta a les dificultats individuals de tipus socioeducatiu i econòmic que puguin sorgir entre les famílies.
- Serveis Educatius externs al centre.
- Professor/a d'educació especial
- Personal de suport (TEI, vetlladors/es)

L'escola tracta la diversitat en un marc d'escola inclusiva, això vol dir contemplant les individualitats del nostre alumnat que venen determinades per l'edat i el desenvolupament i es concreten en propostes que assegurin tant les possibilitats de reforçar com d'ampliar coneixements. Oferim els mitjans adequats pel seu avenç. Organitzem diferents estratègies organitzatives i metodològiques per assegurar l'atenció personalitzada i el seguiment dels/les alumnes amb diferent ritme d'aprenentatge. L'EAP recolza amb les seves observacions, deteccions i orientacions la tasca docent.

En el cas de necessitats educatives especials, el tutor/a de l'aula ordinària elaborarà conjuntament amb el Mestre d'Educació Especial i l'assessorament de l'EAP un pla individual.

c) Cohesionar a tot l'alumnat i personal del centre.

Per assolir aquest objectiu es convoquen i s'organitzen activitats amb la participació de l'alumnat, del professorat i d'altres persones de la comunitat educativa:

- Comissions
- Jornades
- Festes

A l'etapa infantil es treballa per projectes interdisciplinaris, sistematitzant els aprenentatges de la lectura i escriptura, el càlcul i alguns conceptes matemàtics per tal de garantir el seu assoliment.

A l'etapa primària es manté la metodologia de projectes centrada en l'àrea de coneixement del medi.

A l'escola també treballem projectes compartits entre alumnes de diferents nivells i etapes educatives, com ara el projecte dels padrins lectors que implica alumnes del nivell des de P3 de l'etapa infantil fins a 6è de l'etapa primària. També portem a terme altres experiències educatives que comporten compartir activitats internivells i que potencien el coneixement dels alumnes entre ells i la convivència, com ara els jocs cooperatius i el que han après en els diferents projectes treballats a l'aula.

5.2. El Projecte curricular de centre

5.2.1. Mesures organitzatives associades al currículum

Segons les prioritats d'actuació de l'escola i els recursos disponibles, la gestió del currículum es concreta de la següent manera:

Llengua catalana:

- Anàlisi dels resultats acadèmics de les proves internes i externes
- Lectura diària a educació primària
- Apadrinament lector
- Revista escolar
- Biblioteques d'aula i préstec de llibres

- Treball diferenciat

Llengua castellana:

- Anàlisi dels resultats acadèmics de les proves internes i externes
- Biblioteques d'aula i prèstec de llibres

Llengua anglesa:

- Anàlisi dels resultats acadèmics de les proves internes i externes
- Iniciació a nivell oral al primer curs d'educació infantil
- Grups amb reducció de ràtio per treballar la llengua oral
- Participació en projectes externs
- Assistència a obres de teatre
- Treball diferenciat

Àrea de Música:

- Ampliació horària, dues sessions setmanals
- Assistència a concerts
- Participació a la Cantània
- Actuacions per part dels alumnes: concert, cantata, danses,...
- Celebració de Sta. Cecília

Àrea de Plàstica:

- Tallers
- Sortides a Museus
- Participació en diferents activitats plàstiques de l'escola

Àrea de matemàtiques:

- Anàlisi dels resultats acadèmics de les proves internes i externes
- Treball diferenciat

Àrea d'educació física:

- Desdoblament de Psicomotricitat a educació infantil
- Sortides organitzades per agents externs (PAE/CRP,...)
- Taller d'escacs
- Organització de jornades: esportiva, danses

Àrea del coneixement del medi natural, social i cultural:

- Sortides a equipaments del barri, a la ciutat, a la natura,...
- Taller d'experiments
- Comissions
- Esmorzars saludables
- Jocs de pati
- Tutories grupals: Banc del temps, càrrecs, dinàmiques de grup...

5.3. L'avaluació i promoció

L'avaluació és necessària per poder desenvolupar el currículum per competències i atendre la diversitat de l'alumnat.

L'avaluació té un caràcter formatiu, regulador i orientador del procés educatiu.

L'avaluació en el nostre centre es concreta de la següent manera:

- avaluacions inicials
- avaluació formativa o de seguiment
- avaluació de competències (internes)
- avaluacions externes (diagnòstica i final d'etapa)
- autoavaluació

Els criteris organitzatius es desenvolupen als següents documents: NOFC (punt 2.1.2.) i PAD.

L'avaluació ha de formar part del procés d'ensenyament aprenentatge. Ha de regular les dificultats de l'aprenentatge. Ha de ser formativa (mestre) i fomadora(alumne) Es compartirà amb l'alumne els criteris d'avaluació. Servirà per saber el que han après, el que no han après, que han de fer per assolir el que no han après i que és necessari que aprenguin.

6. L'Organització

6.1. Criteris que defineixen l'estructura organitzativa

El Centre pretén aconseguir un model de gestió institucional que sigui participatiu i democràtic. El centre busca la participació de tots els estaments que l'integren: professorat, treballadors/es, famílies i alumnat, per mitjà dels representants elegits per cada un d'ells i mirant d'establir sistemes que facilitin la tramesa d'informació, potenciant la responsabilització, recollint suggeriments i mirant d'estimular la participació de tots els membres d'aquesta comunitat educativa en els òrgans de gestió i en les activitats escolars i extraescolars.

6.1.1. Òrgans de govern (Col·legiats i Unipersonals)

Són òrgans col·legiats:

- Consell Escolar
- Claustre
- Equip Directiu
- Equips de cicles i coordinadors.
- Junta de l'AFA

Són òrgans unipersonals:

- Director/a

- Cap d'Estudis
- Secretari/a
- President/a de l'AFA

6.1.2. Descripció del òrgans col·legiats

- Consell Escolar:

És l'òrgan de participació de la comunitat escolar en el govern del centre d'educació infantil i primària i l'òrgan de programació, seguiment i avaluació general de les seves activitats. És l'òrgan de govern on hi és representada tota la comunitat educativa.

El/la president/a és el/la director/a del centre.

El Consell Escolar s'haurà de reunir en sessió ordinària com a mínim a principi i final de curs, i en sessió extraordinària sempre que el seu president o els dos terços dels seus membres ho sol·licitin.

Existirà una permanent del Consell que resoldrà els temes o problemes que en qualsevol moment es puguin presentar.

També existeixen altres comissions: econòmica, de convivència,... que s'encarregaran de temes relacionats amb les seves competències, sempre per ordre del Consell Escolar.

- Claustre de professors:

El claustre del professorat és l'òrgan propi de participació dels docents en la gestió i planificació educatives del centre. Està integrat per la totalitat dels mestres i professorat que hi presten serveis i és presidit pel director/a.

Com a membres del claustre de professorat, els docents seran electors i elegibles en les eleccions de representants del professorat en el consell escolar del centre.

Es reuneix en sessió ordinària aproximadament una vegada al mes i extraordinàriament quan ho demani el president o els dos terços dels seus components.

- Equip directiu:

Es format pel director/a, cap d'estudis i secretari/a.

- Equips de cicles i coordinadors:

Estan formats per tot el professorat que intervé en un mateix cicle.

Les competències i funcions dels òrgans col·legiats es troben recollides al document de Normes d'organització i funcionament del centre (NOFC)

6.1.3. Descripció dels òrgans unipersonals

Les competències i funcions dels òrgans unipersonals: director/a, cap d'estudis, secretari/a, coordinadors/es de cicles, coordinadors/es TIC, de RRLL i LIC es troben recollides al document de Normes d'organització i funcionament del centre (NOFC)

6.2. Organigrama (annex)

6.3. Lideratge i equips de treball

El lideratge pedagògic i funcional del centre l'assumeix l'equip directiu juntament amb la comissió pedagògica i el fa extensiu als diferents equips de treball, fomentant la participació de tota la comunitat educativa. Aquest lideratge queda determinat en el PEC a llarg termini, pel Projecte de Direcció a mig termini i es concreta cada any al Pla Anual. El professorat del centre forma part del claustre i s'organitza pedagògicament de la següent manera:

- Coordinació de nivells: Formen part d'aquest equip de coordinació tots els tutors i tutores del mateix nivell.
- Coordinació de cicle: En forma part tot el professorat, tutors/es i especialistes, que imparteix classe dins el mateix cicle. Un dels membres exerceix les tasques de coordinació.
- Coordinació pedagògica: En forma part l'equip directiu i els/les coordinadors/es de cada cicle.
- Comissions de treball: Grups de treball amb un objectiu concret. Els/les professors/es que formen aquestes comissions i el seu pla de treball queden recollits en el Pla Anual de cada curs.

En la nostra escola les comissions que tenim establertes són: convivència, tecnologies per a l'aprenentatge i el coneixement (TAC), biblioteca, festes, tot i que poden variar en funció de les necessitats que anem detectant, tant en nombre com en composició. Les funcions d'aquests grups de coordinació queden recollits a les normes d'organització i funcionament del centre (NOFC).

7. La Inclusió

L'escola es regeix pels principis rectors de cohesió social i d'educació inclusiva i dóna atenció educativa a tot l'alumnat i, en particular, a aquell que pot trobar més dificultats a causa de les seves condicions personals o socials.

L'escola pren en consideració els elements curriculars, metodològics i organitzatius per aconseguir la participació de tots els alumnes en l'entorn escolar.

7.1. Principis d'inclusió i coeducació

- a) **Inclusió:** Tot l'alumnat forma part del centre.
- b) **Normalització:** L'atenció dels alumnes amb necessitats educatives especials (NEE) es duu a terme amb els recursos de què disposa el centre i en els contextos ordinaris
- c) **Personalització:** Tothom és igual, però cadascú d'acord amb les seves característiques personals que cal respectar i valorar.
- d) **Igualtat d'oportunitats per a l'aprenentatge i la participació:** Es possibilita a tot l'alumnat la participació en activitats ordinàries.
- e) **Participació i coresponsabilitat:** Tota la comunitat educativa està compromesa per tal d'afavorir la inclusió escolar i social.
- g) **Coeducació:** Es valora l'experiència, les aptituds i l'aportació social i cultural de les persones, sense estereotips sexistes i sense actituds discriminatòries.

7.2. L'acollida

7.2.1. Pla d'acollida (Annex)

El centre organitza actuacions per tal de garantir que les persones que formen part de la comunitat educativa en coneguin el funcionament general, se sentin ben rebudes i s'hi adaptin tot respectant les normes de convivència establertes. El Pla d'Acollida recull totes les actuacions que l'escola organitza per tal d'acollir bé tan els alumnes, com les famílies i els mestres nous que s'incorporen al centre i les persones responsables de cadascuna de les actuacions.

7.3. La Diversitat

7.3.1. Criteris que orienten l'atenció a la diversitat

L'escola es basa en els següents principis:

- El nen és el protagonista del seu aprenentatge partint de la seva pròpia existència, de les seves vivències i dels seus coneixements previs.
- El respecte a l'individu, contemplant la diversitat de ritmes evolutius i de capacitats intel·lectuals
- S'han d'atendre les necessitats educatives de tot l'alumnat en l'entorn ordinari.

Per poder donar significació als anteriors principis l'escola contempla mesures organitzatives d'atenció a la diversitat.

7.3.2. Pla d'atenció a la diversitat

El **Pla d'Atenció a la diversitat** (PAD) explicita les mesures organitzatives i els agents responsables de dur-lo a terme; document que forma part d'aquest Projecte Educatiu però de forma annexa.

8. La Convivència

La convivència és entesa com la necessària relació entre persones, a més demana la formació integral de la persona i es fonamenta en els valors de la pluralitat, la participació democràtica, la inclusió social, la igualtat d'oportunitats, el respecte a la diferència, la gestió positiva de conflictes i la cultura de la pau. La convivència comporta una consciència de la pròpia identitat que implica l'acceptació de l'altre i un sentit de pertinença i contribució personal a la societat.

8.1. Valors i objectius per a l'aprenentatge de la convivència

La convivència i el treball de valors són responsabilitat de tota la comunitat educativa: alumnes, famílies, personal docent i no docent. Els professionals del centre actuen d'acord amb el que estableixen els objectius del PEC relatius al foment de la convivència democràtica.

En aquest àmbit formatiu de valors i aprenentatge de la convivència, entenem que existeix i ha d'existir una complementarietat entre l'educació que els nens i nenes reben de les seves famílies i l'ensenyament que el centre els ofereix. Cal vetllar per aquesta coresponsabilització i planificar les actuacions necessàries per potenciar-la: entrevistes amb les famílies, escola de pares, reunions de classe, acció tutorial, treball en valors, etc. La carta de compromís educatiu és el document que ha de reflectir aquesta coresponsabilitat.

Pel que fa a l'alumnat, vetllem pel seu protagonisme actiu en la participació d'activitats del centre, l'acció tutorial, el tractament de la interculturalitat, l'esperit crític, l'autoreflexió, la cooperació, l'autonomia personal, la identitat individual i social, la presa de decisions i la resolució de conflictes.

8.2. Pla de convivència

El **Projecte de Convivència** guia les intervencions educatives i les pautes d'interacció en la pràctica diària i la convivència en tots els àmbits educatius; document que forma part d'aquest Projecte Educatiu però de forma annexa. Les normes i pautes a seguir es recullen a les NOFC (Normes d'Organització i Funcionament del Centre).

9. L'orientació i la tutoria

L'acció tutorial comporta el seguiment individual i col·lectiu dels alumnes en els termes establerts en les normes d'organització i funcionament del centre i el PAD amb la finalitat de contribuir al desenvolupament de llur personalitat i prestar-los l'orientació de caràcter personal i acadèmic que els ajudi a assolir la maduresa personal i la integració social.

9.1. Objectius de l'orientació i seguiment de l'alumne

En el seguiment de l'alumne s'ha de vetllar especialment per:

- Potenciar l'autoestima i l'autoconcepte.
- Fer un seguiment individual de cada alumne.
- La detecció de les dificultats de l'alumne en el moment que es produeixin.
- La coordinació als efectes de prendre les mesures necessàries perquè l'alumne pugui continuar el seu procés d'aprenentatge.
- La realitzacions de reunions amb pares, mares i/o tutors legals per tal d'informar, compartir i prendre acords sobre l'evolució escolar i personal de l'alumne.
- Elaboració i seguiment de la documentació acadèmica.
- Coordinació amb serveis educatius externs.

9.2. Pla d'acció tutorial

L'acció tutorial és el conjunt d'accions educatives que contribueixen al desenvolupament personal dels alumnes, al seguiment del seu procés d'aprenentatge i a l'orientació escolar, acadèmica. El seu objectiu és potenciar la maduresa dels alumnes, la seva autonomia i la capacitat de prendre decisions coherents i responsables, de manera que tots els alumnes aconseguixin un millor creixement personal i una bona integració social. Així mateix, l'acció tutorial ha de contribuir al desenvolupament d'una dinàmica positiva en el grup classe i a la implicació de l'alumnat en la dinàmica del centre.

Pel que fa a l'acció tutorial, els objectius i les activitats que es duen a terme fan referència a:

- L'orientació personal escolar mitjançant les tutories individuals.
- La cohesió i dinamització del grup classe mitjançant les tutories grupals.
- La informació, la comunicació i la participació de les famílies.

10. La Participació

La participació és un dret i un deure de totes les persones en les societats democràtiques, és un procés que es construeix col·lectivament per obtenir beneficis personals i col·lectius. Participar en l'àmbit educatiu, vol dir, sobretot, ser protagonista del propi procés educatiu.

Des del centre s'impulsen estratègies per dinamitzar la participació dels diferents sectors de la comunitat escolar, adaptades a les seves característiques i particularitats. Les actuacions previstes formen part de la programació general anual del centre.

La nostra escola considera la família com a primer referent educatiu i responsable del creixement i de l'educació dels fills, per això creu fonamental intensificar la relació entre l'escola i la família que permeti dur a terme un treball conjunt i que permeti una acció coherent i coordinada.

10.1. Mecanismes de participació

Els pares i mares poden participar en la vida del centre de formes i graus molt diversos. Algunes d'aquestes formes tenen un caràcter més voluntari per a les famílies, però d'altres formen part de les seves competències i responsabilitats:

- Reunions de classe i tutories individuals amb les famílies.
- Participació al Consell Escolar
- Participació a l'AFA
- Escola de Pares i Mares
- Participació en activitats de l'escola

El nostre centre promou la implicació de les famílies en els processos escolars i educatius dels seus fills i la seva participació en la vida del centre i de l'entorn social.

10.2. Òrgans de participació

L'escola garanteix la participació de la comunitat educativa en l'organització, el govern, el funcionament i l'avaluació del centre.

Tota la comunitat educativa participa a través del Consell escolar.

El professorat també participa en la presa de decisions pedagògiques que corresponen al claustre, a les comissions i als òrgans de coordinació.

Els pares i mares participen en el funcionament del centre a través de les seves associacions: AFA.

L'alumnat participa en el funcionament del centre a través dels seus representats de grup a les diferents comissions.

10.3. Àmbits de participació

L'escola potencia la participació de les famílies a través de l'associació de famílies d'alumnes (AFA) més enllà de la seva representació al Consell Escolar.

Aquesta associació té un paper important en la vida escolar, organitza les activitats fora de l'horari lectiu, festes, jornades i xerrades.

El funcionament de l'AFA es regeix pels seus estatuts.

La junta de l'AFA es coordina periòdicament amb l'Equip Directiu.

11. Règim lingüístic

El català, com a llengua pròpia de Catalunya, serà la llengua normalment emprada com a llengua vehicular i d'aprenentatge. La nostra escola es defineix com a catalana en tant que difusora de la cultura i de les tradicions de Catalunya.

La nostra escola integra a tots els/les alumnes, amb independència de les seves condicions personals, d'origen i de condició social, l'objectiu és la cohesió social en un marc de diàleg i convivència.

La nostra escola vetllarà pel plurilingüisme, potenciarà l'anglès com a segona llengua i vetllarà per a que l'alumnat adquireixi les competències d'escoltar, llegir, parlar i escriure.

12. L'Avaluació interna

La finalitat de l'avaluació de centre és contribuir a:

- Millorar la qualitat, l'eficiència i l'equitat del procés educatiu.
- Analitzar i aportar informació sobre el grau d'assoliment dels objectius educatius.
- Regular les mesures organitzatives i metodològiques en funció de les necessitats detectades.

12.1. Indicadors de progrés

Un indicador és una dada generalment estadística que proporciona informació sobre la condició i l'estat del sistema educatiu i/o dels seus components, descriu els seus trets fonamentals i és útil per a la presa de decisions. Els indicadors que intervenen en el procés d'avaluació dels centres públics es concreten en la Programació General Anual, a partir dels indicadors que consten en el projecte de direcció. S'han de poder revisar periòdicament.

12.1.1. De context

Escolarització: Demanda i oferta de P-3

Identificació: Assistència a les reunions d'inici de curs del grup classe dels seus fills/es. Participació en activitats extraescolars.

12.1.2. De resultats

Resultats acadèmics interns: els resultats percentuals de les proves internes del centre i la seva millora respecte el curs anterior. Es recullen a la Memòria del Pla Anual.

Superació de l'etapa: %d'alumnes que obtenen la qualificació positiva en el resultat global del CI,CM i CS

Resultats de proves externes:

- Index d'alumnes que superen les CB a 6è.
- Index d'alumnes que superen les prove diagnòstiques a 3r de primària.

Resultats de satisfacció: Enquestes adreçades a la comunitat educativa:

- Alumnes
- Mestres
- Famílies

Cohesió social:

- Absentisme de l'alumnat
- Satisfacció per la participació

12.1.3. De processos

Processos d'aula:

- Activitats/metodologies: quantificació de les diferents activitats lectives (classes, reforç, desdoblaments, agrupaments, ...). Recollits en el la Memòria del Pla Anual.
- Tutoria: Percentatge d'assistència a reunions generals i percentatge d'entrevistes tutories anuals.

Processos de centre:

- a) Convivència
 - Actuacions de mediació
- b) Participació
 - Percentatge de participació en les eleccions del Consell Escolar (pares)
 - Percentatge de participació de les famílies en la vida del centre
- c) Acollida del personal novell (percentatge de satisfacció)
 - Alumnat
 - Mestres
 - Famílies
- d) Coordinació (estimació qualitativa i quantitativa del grau d'eficàcia en l'assoliment dels objectius)
 - Cicles
 - Coordinacions

12.1.4. De recursos

Quan parlem de recursos educatius ens estem referint, de manera principal, a recursos econòmics i recursos humans.

Indicadors de recursos:

- Ratio alumne/mestre
- Projectes/plans
- Personal auxiliar en l'alumnat n.e.e
- Atenció personal extern (EAP, CREDA...)
- Pla de formació de centre:
 - Hores de formació
 - Hores de formació individual
 - Transferència de la formació
 - Impacte de la formació
- Elaboració del pressupost i memòria econòmica anual.
- Equipament material didàctic correctament inventariat.
- Equipament TIC del centre.

13. Projecció externa i atenció a l'usuari

- Projecció externa:
- Atenció a les famílies: S'estableix un horari d'entrevistes per atendre les famílies. S'organitzen diferents tipus de reunions informatives, xerrades i tallers.
- Relacions amb institucions públiques: Es participa en projectes que ens proposen diferents institucions (Departament, Consorci, Centre de recursos, Universitats, ...)

13.1. Principis de servei i atenció al públic

L'escola té com principi atendre les famílies fomentant el diàleg, la transparència, la confiança i el respecte entre tots els agents.

L'atenció al públic es pot realitzar per via telefònica, presencial, telemàtica i mitjançant els taulells d'anuncis.

Comprén diferents àmbits:

- Consergeria: Atén el públic en horari escolar.
- Administració: Rep al públic i fa les gestions administratives.
- Equip directiu: Rep a les famílies en horari convingut.
- Equip docent: Té fixada una sessió setmanal d'atenció individual a les famílies.
- Coordinadora de menjador: Es fixa un horari d'atenció a les famílies.
- Coordinadora d'extraescolars: A partir de les 16:30h hi ha una persona que aten al públic.

13.2. Relació amb institucions públiques

L'escola vetlla per mantenir unes relacions de col·laboració estreta amb les institucions públiques. Aquestes relacions s'entenen com un servei públic, però també com una oportunitat de col·laboració que comporta beneficis diversos per al nostre alumnat.

L'escola compta amb els següents Serveis educatius:

- EAP: Assessora i dona suport a l'alumnat, al professorat i a les famílies. El psicòleg/psicòloga de l'EAP intervé en l'atenció a l'alumnat amb particulars necessitats educatives (especialment NEE) i a les seves famílies. En funció de les necessitats, col·laborarà i donarà assessorament al professorat del Centre, en coordinació amb els mestres d'Educació Especial. També col·laborarà en el procés de transició de l'alumnat entre les diferents etapes educatives. Presenta un pla de treball a l'inici de cada curs i en fa una memòria valorativa al final.
- CRP: Promou i organitza activitats de formació pel professorat i dinamitza activitats per a l'alumnat. El CRP col·labora en temes de formació del professorat i de dinamització d'activitats didàctiques entre l'alumnat. Promou la connexió entre diferents centres de la seva zona educativa.

Serveis del barri:

- Serveis de Salut Escolar: CSMIJ, EIPI, logopedes, pediatres, etc.
- Agència de Salut pública: Organitzen xerrades i activitats relacionades amb la salut buco- dental i alimentàries. Vacunacions.
- Visites a diferents serveis del barri: Biblioteca de Nou Barris, mercat, etc.

Institucions:

- Guàrdia Urbana: Organitza xerrades i sortides d'educació vial.
- Mossos d'esquadra: Organitza xerrades

Es participa en actes puntuals organitzats per entitats del barri (Xarxa 0-18) districte, etc.

13.3. Relació amb altres centres escolars

Un dels objectius del nostre centre és afavorir l'adaptació de l'alumnat i la continuïtat en el seu procés educatiu per tant s'estableixen les coordinacions necessàries amb els centres docents de referència.

13.3.1. Adscripció. Coordinació primària-secundària

Els instituts de referència (Sant Andreu i Flos i Calcat) es reuneixen amb l'equip docent: tutors/es de 6è, Cap d'estudis i/o mestre/a d'educació especial.

Al final de curs es fa el traspàs de l'alumnat que està matriculat al seu centre i es lliuren els informes de Competències bàsiques.

Els alumnes de 6è curs participen del projecte Èxit als instituts de referència..
El professorat assisteix a les reunions de coordinació.

13.3.2. Escoles bressol

Es lliura informació sobre les jornades de portes obertes del nostre centre a totes les escoles bressol del districte.

Amb les escoles bressol del barri es fa un traspàs d'informació quan es requereix.

13.4. Relació amb altres agents educatius

Un altre grup d'agents que cada cop tenen un paper més rellevant en els centres d'acord amb la línia d'una educació integral i personalitzada són els anomenats serveis socials i educadores de l' Ajuntament.

El tractament de l'alumne va més enllà del temps educatiu i sovint s'han de coordinar la gestió de beques, l'accés a recursos municipals, esplais, casals, intervencions amb famílies, ...

La Comissió Social organitza la coordinació d'aquests agents.

14. Estratègies de difusió

El PEC haurà d'estar penjat a la pàgina WEB de l'escola.

El PEC s'haurà de fer conèixer al Claustre de professors, als membres del Consell Escolar i a l'Associació de famílies.

L'avaluació i revisió del PEC que es considerin necessàries s'inclouran a la Programació General de cada curs

NORMATIVA DE REFERÈNCIA

- LEC (Llei d' Educació Catalana 12/2009) o Article 2 : Principis rectors o Article 93: Caràcter propi del centre o Article 37: Règim disciplinari
- Decret 142/2007, de 26 de juny, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments de l'educació primària. (DOGC núm. 4915)

- Decret 181/2008, de 9 de setembre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments del segon cicle de l'educació infantil. (DOGC núm. 5216)
- LOE (Llei Orgànica d'Educació 2/2006)
- EDU/296/2008, de 13 de juny, per la qual es determinen el procediment i els documents i els requisits formals del procés d'avaluació en l'educació primària.
- Decret d'Autonomia dels centres educatius 102/2010) o Article 20: Organització dels centres o Article 15: Orientació educativa
- Decret 279/2006, de 4 de juliol, sobre drets i deures de l'alumnat i regulació de la convivència en els centres educatius.
- Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia de centres educatius.
- Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent-

EN REVISIÓ