

# **Pla d'obertura del centre**



**Escola Víctor Català**  
Curs 2019-20

8 de juny de 2020



## Índex

1-Introducció.....	2
2-Consideracions generals .....	2
3 - Organització de centre.....	3
<b>3.1- Calendari</b> .....	3
<b>3.2 - Horari</b> .....	3
4 - Alumnat .....	3
<b>4.1 - Tipus d'activitats</b> .....	3
<b>4.2 - Ràtios</b> .....	4
<b>4.3 - Requisits</b> .....	4
<b>4.4 - Distribució de grups i franges horàries</b> .....	6
5 - Professorat i PAS .....	7
6 - Espais i grups .....	8
<b>6.1 - Distribució d'espais</b> .....	8
<b>6.2 - Fluxes de circulació</b> .....	9
<b>7.1 - Menjador</b> .....	10
<b>7.2 - Acollida</b> .....	10
<b>7.3 - Extraescolars</b> .....	10
8 - Material escolar .....	10
9 - Organització pedagògica .....	10
10 - Mesures de protecció i prevenció .....	11
<b>10.1 - Ventilació, neteja i desinfecció d'espais</b> .....	12
<b>10.2 - Protocol d'actuació en cas de detecció d'aparició de simptomatologia compatible amb COVID 19</b> .....	13
<b>10.3 - Accions contraries a la convivència</b> .....	13
11 - Pla d'aplicació.....	14



## 1-Introducció

El Pla d'obertura de Centres Educatius en Fase 2 de desescalada, permet l'obertura de centres i conté les mesures que els documents específics emesos per les autoritats sanitàries han establert, pel que fa a la adequació d'espais, mesures de distanciament i higiene i vulnerabilitat de l'alumnat i del personal.

El pla efectua propostes per a l'acció educativa amb un triple objectiu:

- El suport lectiu i d'orientació, fent especial èmfasi en els finals d'etapa educativa.
- L'acompanyament tutorial i emocional de tot l'alumnat.
- Facilitar la planificació dels diferents escenaris del curs 2020-2021 en cada centre, tot incidint en el treball organitzatiu del retorn.

L'Escola Víctor Català, per respondre a aquesta situació estableix aquest Pla específic d'obertura atenent al [“Pla d'obertura de centres educatius en fase 2 de desescalada en la finalització del curs 2019-2020 i per a l'organització i funcionament dels centres i els estudis del curs 2020-2021”](#).

El pla contempla set àmbits d'actuació: organització de centre, alumnat, professorat i PAS, espais i grups, serveis complementaris, material escolar, organització pedagògica, mesures de protecció i prevenció i el pla d'aplicació.

Aquesta planificació no serà rígida però s'estableix com una base per afrontar la situació i unificar criteris organitzatius, de funcionament i sobretot sanitaris.

## 2 - Consideracions generals

El pla específic de reobertura està subjecte a les indicacions que es rebin des del Departament d'Educació pels seus diversos canals.

Atenent a la situació permanentment canviant, aquesta llista de comunicats, instruccions, decrets, recomanacions i orientacions pot ésser ampliada.



### 3 - Organització de centre

#### 3.1- Calendari

L'obertura del centre es farà el primer dia lectiu després de que la regió sanitària on pertany l'escola [Regió sanitària de Barcelona Ciutat](#) entri en fase 2 de desescalada.

El curs 2019-2020, a nivell lectiu, acabarà en format telemàtic el **19 de juny**.

#### 3.2 - Horari

L'horari d'atenció presencial a l'alumnat serà de **9h a 13h**.

L'horari presencial dels docents i del personal d'administració i serveis (PAS) designats serà de **9h a 13h**.

L'entrada es farà de forma graduada de 09:00 a 09:15h i la sortida de 12:45 a 13:00.

La resta de la jornada es farà de forma telemàtica.

No estan permesos el servei d'acollida, les activitats extraescolars i el menjador.

### 4 - Alumnat

El retorn al centre per part dels alumnes és **voluntari**.

Es prioritzarà el retorn presencial al centre de l'alumnat en situació socioeconòmica de major vulnerabilitat i de l'alumnat d'educació infantil els pares o mares dels quals necessitin del recurs de l'escola com a mesura de conciliació de la vida laboral i familiar.

#### 4.1 - Tipus d'activitats

Les "[Instruccions per a l'organització de l'obertura dels centres educatius](#)" contemplen tres tipus d'activitats:

- **Acció educativa presencial:** Pels alumnes que acaben els seus estudis primaris, (**6è de primària**), per tal de donar suport a la finalització d'etapa i tancar l'acompanyament personalitzat del seu pas a secundària, establerta de manera gradual i no necessàriament permanent. Es farà un acompanyament educatiu i emocional i personalitzat a l'alumnat.



- **Atenció personalitzada i atenció tutorial en grups reduïts:** En qualsevol curs i nivell. Aquesta és una mesura excepcional i no continuada, que implicarà la planificació i programació del dia i hora de retrobament de l'alumnat i, si escau, d'un únic familiar amb el tutor o tutora a l'aula.

Per raons de disponibilitat d'espais i de docents sense situacions de risc, i per la impossibilitat de garantir les mesures higièniques i sanitàries bàsiques, **la direcció del centre**, exercint l'autonomia de centre, **no contempla aquesta atenció de forma presencial.**

- **Acollida en un espai específic per a l'alumnat del segon cicle d'educació infantil (3-6):** Les famílies els progenitors de les quals, per motius laborals i professionals, hagin de realitzar treball presencial sense possibilitat de flexibilitzar-lo, podran sol·licitar-la.

## 4.2 - Ràtios

Les "[Instruccions per a l'organització de l'obertura dels centres educatius](#)" estableixen aquestes ràtios màximes: (Sempre que es pugui garantir la distància física establerta en 4m<sup>2</sup> per alumne) (Aquestes ràtios poden variar segons el que determini el PROICAT en cada moment d'evolució de la pandèmia)

- P3: 8 alumnes per espai-aula.
- P4 i P5: 10 alumnes per espai-aula.
- Primària (de 1r a 6è): 13 alumnes per espai-aula.

## 4.3 - Requisits

Per poder reincorporar-se els alumnes han de reunir els següents requisits:

- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció.



- Que no siguin o hagin estat positives per al SARS-CoV 2 durant els 14 dies anteriors.
- Que no hagin estat en contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.
- Calendari de vacunes al dia.

En cas que l'infant presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència–, la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar. Es consideren malalties de risc per a la Covid-19:

- Malalties respiratòries greus que precisen medicació o dispositius de suport ventilatori.
- Malalties cardíques greus.
- Malalties que afecten al sistema immunitari (per exemple aquells infants que precisen tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

**Les famílies** han de presentar, **el primer dia de retorn al centre educatiu**, una

- [declaració responsable](#) per alumnes d'educació infantil
- [declaració responsable](#) per alumnes de primària

per la qual els seus fills o filles compleixen els requisits per assistir al centre educatiu.

També han d'informar al centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de COVID-19 en l'entorn familiar de l'infant i mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.

**Les famílies vigilaran diàriament l'estat de salut dels seus fills i filles prenent-los la temperatura abans de sortir de casa per anar al centre educatiu.**

En el cas que el fill o filla tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la COVID-19, no podrà assistir al centre.



#### 4.4 - Distribució de grups i franges horàries

Per poder comptabilitzar el nombre d'alumnat que vindrà al centre es passarà a les famílies una enquesta d'aproximació.

Un cop establert el nombre d'alumnes que vindran a l'escola es distribuiran en grups tancats i estables segons aquests criteris:

- S'intentarà fer grups, segons la ràtio, d'alumnes del mateix grup classe. Si no són suficients, es farà per nivell.
- S'assignarà un mestre/a-referent per a cada grup i un mestre/a de suport per cada dos grups. (Aquest/a segon/a, si no és necessari, mai actuarà sobre l'alumnat. La seva funció serà de suport en casos d'emergència. S'ha de garantir la traçabilitat dels contactes)
- A cada grup se li assignarà un espai-aula i una zona d'esbarjo.
- Cada grup tindrà una ruta i horari d'entrada i sortida.

##### INFANTIL

La proposta d'acollida per Infantil, prioritàriament es farà per les famílies que ho necessitin per motius laborals i professionals.

##### PRIMÀRIA

- de Primer a Cinquè:

S'estableix un dia a la setmana per acompanyament tutorial i emocional. l'assistència serà en dues franges diferenciades, si s'escau.

- Sisè:

Es farà un acompanyament tutorial, emocional i tancament d'etapa. Es dividiran les dues classes (A i B) en dos grups de màxim 13 alumnes i l'assistència serà en dues franges diferenciades, si s'escau.

##### Grups

HORARI	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9:15 a 10:45	3r	6è	5è	6è	2n
10:45 a 11:15	descans				
11.15 a 12.45	1r	P5	P4	P3	4t



Aquesta organització està subjecte a possibles modificacions en funció dels grups.

## 5 - Professorat i PAS

Tots els treballadors i treballadores han de declarar les condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de COVID19.

Els grups d'especial vulnerabilitat segons el que ha establert l'autoritat sanitària són: persones amb diabetis, malaltia cardiovascular, inclosa la hipertensió, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer, dones embarassades i més grans de 60 anys.

**Aquestes persones no podran tenir activitat presencial a les activitats del centre del mes de juny.**

Els mestres sense cap situació de risc hauran de gestionar l'activitat presencial segons les necessitats que imposi el nombre d'alumnes a atendre.

Un cop establerts els docents i PAS que faran l'atenció presencial, l'equip directiu procedirà a efectuar el tràmit telemàtic amb el Departament d'Educació i Salut perquè els professorat pugui emplenar la **Declaració Responsable** per poder exercir l'activitat presencial.

Si s'escau, per temes de conciliació laboral, es podran pactar jornades específiques de dies alterns o horaris flexibles, però entenent la necessitat d'exposar a les unitats-grups al mínim contacte amb altres unitats-grups per assegurar la traçabilitat d'aquests contactes en cas d'aparèixer un cas de COVID 19.

Personal	Nombre de personal	Personal vulnerable	No vulnerable	Conciliació
Subaltern	1	0	0	0
Admi istrativa	1	0	0	0
Neteja	2	0	0	0
Docents	31	4	22	5
TEI	1	0	1	0
Equip Directiu	2	2	0	0





## 6 - Espais i grups

Els espais i grups han de ser estables i fixes, per poder tenir la traçabilitat dels contactes en cas de contagi.

L'alumnat sempre serà el mateix i en el mateix espai i, sempre que sigui possible, també el personal docent. En tot cas, si algú s'ha de moure, és el docent.

La mesura bàsica de referència és la de  $4m^2$  per alumne.

- En el cas d'espais que permetin l'ocupació per més d'un grup d'alumnes, aquests hauran d'estar clarament separats entre si.
- Si la superfície dels espais no permeten acollir la ràtio establerta respectant els  $4m^2$  per alumne, caldrà adequar la seva ocupació.
- Tots els espais del centre són susceptibles de ser utilitzats com a aules/grup.

### 6.1 - Distribució d'espais

Fins que no es conegui el nombre real d'alumnes a atendre no es podrà establir una organització definitiva.

A la taula següent s'especifica la distribució d'espais i grups, per facilitar la distribució de l'alumnat definitiu

Nivell	Grup	Alumnes grup	Ratio	Professorat assignat	Professorat de suport	Aula
6è:51 alumnes	6èA: 26 alumnes	5	13	1	1	17
	6èB: 25 alumnes	7	13	1	1	18
P3:50 alumnes	P3A: 25 alumnes	0	8	1	1	1
	P3B: 25 alumnes	2	8	1	1	2
P4: 50 alumnes	P4A: 25 alumnes	1	10	1	1	3
	P4B: 25 alumnes	1	10	1	1	4
P5: 50 alumnes	P5A: 25 alumnes	1	10	1	1	6
	P5B: 25 alumnes	0	10	1	1	5
1r: 52 alumnes	1rA: 26 alumnes	1	10	1	1	13
	1rB: 26 alumnes	3	10	1	1	14
2n: 51 alumnes	2nA: 26 alumnes	0	10	1	1	11
	2nB: 25 alumnes	1	10	1	1	12
3r: 52 alumnes	3rA: 26 alumnes	2	10	1	1	19
	3rB: 26 alumnes	2	10	1	1	20
4t: 52 alumnes	4tA: 26 alumnes	3	10	1	1	9
	4tB: 26 alumnes	0	10	1	1	10
5è: 52 alumnes	5èA: 26 alumnes	1	10	1	1	15
	5èB: 26 alumnes	0	10	1	1	16

Si un alumne presenta símptomes, serà aïllat del grup i restarà al menjador de l'escola acompanyat d'un mestre de reforç en espera que el vingui a recollir la família.



## 6.2 - Fluxes de circulació

Per evitar l'aglomeració de persones en un lloc del centre caldrà establir circuits i organitzar la circulació en una sola direcció dels diferents membres de la comunitat educativa en llocs i moments determinats.

**Entrades i sortides:** En les hores d'inici i final de les activitats educatives, les entrades i sortides del centre s'han de fer en diferents horaris i de forma esglaonada per evitar aglomeracions i sempre mantenint la distància de seguretat i aprofitant els possibles diferents accessos a la instal·lació.

Per evitar aglomeracions l'acompanyament dels infants a l'escola el farà una única persona. Les persones que portin i recullin els alumnes hauran de guardar també les distàncies fora de les instal·lacions.

Els alumnes de 6è hauran de dur mascareta posada des de casa i se la podran treure un cop arribin a l'espai que se'ls ha assignat.

En els alumnes d'educació infantil no està indicat l'ús de mascareta fins els 5 anys. Els alumnes amb 5 anys o més la poden portar si volen

**Circulació pels passadissos i accés al pati:** Els docents hauran de vetllar perquè els diferents grups no coincideixin en els passadissos i els lavabos a fi d'evitar aglomeracions i mantenir la distància física.

**Patis:** La sortida al pati ha de ser seqüenciada. Cada grup ha d'ubicar-se al seu espai marcat i diferenciat.

Els jocs i les activitats físiques es podran realitzar de manera individual o en grups reduïts per tal de garantir les mesures de distanciament físic.

Els horaris del pati s'establiran segons el nombre d'alumnat real per aprofitar el màxim de metres quadrats per alumne.

El temps de desplaçament serà de 5 minuts entre grup i grup, per cada itinerari coincident, per evitar cap contacte entre grups.

A primària no es farà pati.



## 7 - Serveis complementaris

### 7.1 - Menjador

No hi haurà servei de menjador abans de finalitzar el curs.

### 7.2 - Acollida

No hi haurà servei d'acollida abans de finalitzar el curs.

### 7.3 - Extraescolars

No hi hauran activitats extraescolars al recinte de l'escola abans de finalitzar el curs.

## 8 - Material escolar

Sempre que sigui possible l'alumnat utilitzarà material individual. No es distribuirà documents en paper, excepte en casos imprescindibles.

L'escola dotarà de pacs individuals de material a cada alumne. Aquest material estarà etiquetat i desat en el espai assignat a cada alumne.

Els alumnes de Cicle Mitjà i Cicle Superior els alumnes portaran el seu material.

Amb les joguines i el material comú de plàstic se cercaran formes perquè tingui un ús individual diari o en períodes acotats, assegurant que previ a l'ús del material per un altre infant, s'haurà desinfectat.

El Consorci d'Educació dotarà de material per mantenir la higiene diària: solució desinfectant, mascaretes i sabó a cada espai-aula que gestionarà el/la docent responsable de cada grup.

## 9 - Organització pedagògica

El tercer trimestre es seguirà desenvolupant de manera telemàtica.

Les sessions d'avaluació de l'alumnat estan previstes per a les dues primeres setmanes de juny. L'enviament de l'informe d'avaluació està prevista pel 19 de juny.

A partir del 8 de juny, els/les mestres/as enviant activitats setmanals i també es continuaran fent videotrucades setmanals.

La darrera setmana lectiva de juny es realitzaran videotrucades per fer el comiat amb l'alumnat.



## 10 - Mesures de protecció i prevenció

El personal treballador ha de conèixer els protocols i els nous procediments i mesures a aplicar per tal d'evitar el risc de contagi.

Es tracta de les mesures més efectives per a preservar la salut dels infants així com del personal docent i no docent.

Es distribuïran cartells i infografies recordant la importància de seguir les mesures de prevenció, sobre tot el rentat de mans, el distanciament físic i la utilització correcta de la mascareta. Es farà un treball exhaustiu sobre aquests hàbits.

**Distanciament físic:** Es tracta d'una de les mesures més importants per evitar la transmissió del virus. L'OMS recomana una distància física superior a 1 metre. Es proposa que els infants disposin d'un espai d'uns  $4m^2$ . Això implica mantenir una distància aproximada de 2 metres entre les persones als centres educatius, superior al recomanat.

**Rentat de mans:** Es tracta de les mesures més efectives per a preservar la salut dels infants així com del personal docent i no docent. (No estarà permès l'ús de guants per evitar mals usos i sensació falsa de seguretat)

Es requerirà rentat de mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu.
- Abans i després dels àpats.
- Abans i després d'anar al WC.
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).

En el cas del personal que treballa a l'escola, el rentat de mans es durà a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants.
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis.
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC.
- Abans i després d'anar al WC.
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús).
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.



En punts estratègics es col·locaran dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal de l'escola.

**Mascaretes:** Considerant els diferents grups d'edat, les recomanacions serien les següents:

- Educació infantil (3-6 anys): No indicada en general. A partir de 5 anys i si hi ha dificultat per fer complir les mesures de distanciament caldria indicar-la.
- Educació primària (6-12 anys): Indicada. Quan es compleixin mesures òptimes de distanciament i ventilació d'espais, se'n podrà prescindir. **És obligatòria a les entrades i sortides del centre. L'han de dur de casa.**
- Personal docent i no docent: Indicada i **obligatòria**. Cal seguir les normes per a la seva correcta col·locació i retirada. El Departament d'Educació dotarà les màscares necessàries.

### 10.1 - Ventilació, neteja i desinfecció d'espais

**Pautes de ventilació:** És necessari ventilar les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels infants i 3 vegades al dia, almenys 10 minuts cada vegada.

Totes les aules han de poder ser adequadament ventilades. Si pot ser es deixaran les finestres obertes.

**Pautes generals de neteja i desinfecció:** La neteja i la posterior desinfecció d'espais es realitzarà amb una periodicitat diària.

El Departament d'Educació propiciarà la presencialitat, durant la jornada lectiva, de personal de neteja per assegurar que els lavabos i zones de pas es desinfectin varies vegades al dia.

L'empresa de neteja aplicarà les pautes indicades a l'annex 1 i 2 de les [Instruccions per a l'organització de l'obertura dels centres educatius](#).

La direcció del centre i el Departament d'Educació vetllaran pel seu compliment.



## 10.2 - Protocol d'actuació en cas de detecció d'aparició de simptomatologia compatible amb COVID 19

Davant la presència d'aquests símptomes, se seguiran les indicacions sanitàries vigents en aquell moment.

En cas d'aparició de símptomes en un alumne o alumna en la seva presència al centre:

- Aïllar l'alumne o alumna en un espai específic. (Sala de mestres)
- Avisar pares, mares o tutors.
- Informar a la família que han d'evitar contactes i consultar al centre d'atenció primària o pediatria.
- Informar al CAP de referència, per tal que activi els protocols previstos.
- Procedir a la desinfecció i a la neteja dels espais del centre.

En cas d'aparició de símptomes en un treballador o treballadora:

- No assistir al centre.
- Posar-se en contacte amb el seu metge de capçalera.

En cas de treballadors i treballadores del Departament d'Educació:

- Informar de la presència de simptomatologia tan aviat com sigui possible a la direcció del centre.
- Emplenar la declaració responsable relativa a la vulnerabilitat, casos estrets i simptomatologia COVID-19 per tal d'informar que té símptomes, que està en observació o que ha estat diagnosticat com a cas positiu i per poder fer el seu seguiment per part del personal sanitari de la unitat de PRL així com el dels seus possibles contactes.

## 10.3 - Accions contraries a la convivència

Qualsevol vulneració de les normes de protecció i prevenció serà considerada una falta greument perjudicial per a la convivència en el centre i implicarà, com a mesura preventiva, la no possibilitat de l'alumne d'assistir al centre.



## 11 - Pla d'aplicació

Dijous 28 de maig	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Claustre : Informació de reobertura del centre.</li></ul>
Dimecres 3 de juny	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Elaboració del pla específic d'obertura</li><li>➤ Acord amb coordinació del pla elaborat</li></ul>
Dijous 4 de juny	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Revisió del pla i organització del personal docent que assistirà per la preparació dels espais del centre.</li></ul>
Divendres 5 de juny	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Preparació de les aules per establir les mesures definitives segons el nombre de les respostes de l'enquesta.</li><li>➤ Presentació del pla específic d'obertura al Consell Escolar</li><li>➤ Publicació al web</li></ul>
Dilluns 8 de juny	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Reobertura FASE 2.</li></ul>
Divendres 19 de juny	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Final del curs.</li><li>➤ Enviament d'informes</li></ul>



**Resolució de la Directora del centre Escola Víctor Català de Barcelona per la qual aprova el Pla de específic de reobertura pel curs 2019-20.**

Com a directora del centre Escola Víctor Català, de Barcelona, i en aplicació de les competències que estableix l'article 132 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, modificada per la Llei orgànica 8/2013 de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa d'acord amb la Resolució de 20 de juny de 2019 per la qual s'aproven els documents per a l'organització i gestió dels centres per al curs 2019-20 i d'acord amb el parer del Consell Escolar, segons consta a l'acta de la sessió del 5 de juny de 2020.

**RESOLC:**

1. Aprovar el Pla específic de reobertura curs 2019-20.
2. Comunicar aquesta resolució al Consell Escolar del centre i donar-la a conèixer a tota la comunitat educativa. Així mateix, aquest pla estarà a disposició de l'Administració Educativa.
3. Aquest pla es publicarà al web del centre.